**Министерство образования Свердловской области**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский экономико-технологический колледж»

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность**
**38.02.08 Торговое дело**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**
Специалист торгового дела

**Одобрено на заседании педагогического совета:** протокол № 4 от 30.04.2026 г.

**Утверждено Приказом**
ГАПОУ СО «ЕЭТК» приказ № 72-К от 30.04.2026 г.

Директор /_____/ В.В. Вертиль

**Согласовано с предприятием-работодателем**
ООО «Лев»

Руководитель отдела персонала /_____/ Л.В. Еременко

**2026 год**

**Лист согласования**

Ассоциация «Товароведы-менеджеры Екатеринбурга»
Общество с ограниченной ответственностью «Лев», ГК «Кировский»
Общество с ограниченной ответственностью «Финансовые решения»
Общество с ограниченной ответственностью «Ашан»
Общество с ограниченной ответственностью «ОЛЕС»
Общество с ограниченной ответственностью «Робек»

# Содержание

**Раздел 1. Общие положения....2**

*1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы....2*

*1.2. Нормативные документы....2*

*1.3. Перечень сокращений....3*

**Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы....5**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника....7**

*3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика....7*

*3.2. Профессиональные стандарты....7*

*3.3. Осваиваемые виды деятельности....1*

**Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы....2**

*4.1. Общие компетенции....2*

*4.2. Профессиональные компетенции....6*

*4.3. Матрица компетенций выпускника....30*

**Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы....48**

*5.1. Учебный план....48*

*5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы....53*

*5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)....56*

*5.4. Календарный учебный график....61*

*5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей....63*

*5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы....63*

*5.7. Практическая подготовка....63*

*5.8. Государственная итоговая аттестация....64*

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы....64**

*6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы....64*

*6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий....65*

*6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы....65*

*6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы....66*

## Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 5. Рабочая программа воспитания

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело Приказ Министерства просвещения Российской Федерации

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2023 г. № 790н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по продажам в автомобилестроении»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 N 172н; «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области товароведения и товарной (товароведческой, товарной) экспертизы», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2024г. регистрационный №78127).

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально - гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Преддипломная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

| Параметр | Данные |
|---|---|
| Отрасль, для которой разработана образовательная программа | Туризм и сфера услуг |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2023 г. № 790н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по продажам в автомобилестроении»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем»;<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);<br>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 N 172н; «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области товароведения и товарной (товароведческой, товарной) |

| | | |
|---|---|---|
| | экспертизы», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2024г. регистрационный №78127). | |
| Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет | Наличие личной медицинской книжки с отметкой о прохождении медицинского осмотра согласно требованиям действующего законодательства Министерства здравоохранения; прививочный сертификат с отметкой о прохождении вакцинации согласно прививочного календаря; первичный инструктаж по охране труда | |
| Реквизиты ФГОС СПО | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» | |
| Квалификация (-и) выпускника | Специалист торгового дела | |
| в т.ч. дополнительные квалификации | 17351 Продавец продовольственных товаров | |
| Направленности (при наличии) | Товароведение и продажа потребительских товаров | |
| Нормативный срок реализации на базе ООО | 2 года 10 месяцев | |
| Нормативный объем образовательной программы на базе ООО | 4428 ч. | |
| Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы | 2 года 8 месяцев | |
| Согласованный с работодателем объем образовательной программы | 4104 ч. | |
| Форма обучения | очная | |
| **Структура образовательной программы** | **Объем, в ак.ч.** | **в т.ч. в форме практической подготовки** |
| Обязательная часть образовательной программы | **2844** | **1202** |
| общеобразовательные дисциплины | 1476 | 676 |
| социально- гуманитарный цикл | 268 | 194 |
| общепрофессиональный цикл | 240 | 82 |
| профессиональный цикл | 860 | 548 |
| в т.ч. производственная практика: | 288 | 288 |
| Вариативная часть образовательной программы | **972** | **632** |
| в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: | | |
| СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 30 | 30 |
| СГ.06 Культура речи и деловое общение | 36 | 12 |
| ОП.01 Экономика и основы анализа | 30 | 10 |

| | | |
|---|---|---|
| финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | | |
| ОП.02 ц. Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности (ИС 1С: Управление торговлей | 24 | 8 |
| ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | 30 | 10 |
| ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов | 10 | 6 |
| ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | |
| ОП.07 Бухгалтерский учет | 36 | 12 |
| ОП.08 Технология трудоустройства | 36 | 12 |
| ОП.09 Основы маркетинга | 36 | 12 |
| ОП.10 Логистика | 36 | 12 |
| ПМ.01ц Организация и осуществление торговой деятельности | 40 | 40 |
| ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | 40 | 40 |
| ПМ.04ц Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | 328 | 244 |
| ПМ. 05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | 256 | 184 |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена | **216** | |
| Всего | **4104** | **1180** |

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

| № | Код и Наименование ПС | Реквизиты утверждения | Код и наименование ОТФ | Код и наименование ТФ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 33.025 Специалист в области товароведения и товарной (товароведческой, товарной) экспертизы | Приказ Минтруда России 02.04.2024 N 172н | ОТФ А Управление ассортиментом товаров в организации (товароведение) и проведение товарной экспертизы | А/01.5 Товароведение и товарное обращение (управление ассортиментом товаров) в организации |
| | | | | А/02.5 Проведение товарной экспертизы в организации |
| 2 | 08.026 Специалист в сфере закупок | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги |
| | | | | ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации |
| | | | | ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта |
| 3 | 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н | ОТФ А Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации | ТФ А/01.5 Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках |
| | | | | ТФ А/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках |
| | | | ОТФ В Осуществление внешнеэкономической деятельности организации | ТФ В/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта |
| | | | | ТФ В/02.6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта |
| 4 | 40.062 Специалист по качеству | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н | ОТФ А Мониторинг соответствия качества продукции (работ, услуг) | ТФ А/01.5 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции |
| | | | | ТФ А/02.5 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) |
| 5 | 08.035 Маркетолог | Приказ Министерства труда и | ОТФ А Маркетинговое | ТФ А/01.6 Подготовка к проведению |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 г. № 790н | исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга | маркетингового исследования |
| | | | | ТФ А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга |
| 6 | 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н | ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей | ТФ А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг |
| | | | | ТФ А/02.5 Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий |
| 7 | 08.043 Экономист предприятия | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н | ОТФ А Экономический анализ деятельности организации | ТФ А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| 8 | 08.037 Бизнес-аналитик | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 года № 821н | ОТФ В Обеспечение изменений в организации | ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими |
| | | | ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | ТФ С/01.5 Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях |

3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
|---|---|
| Организация и осуществление торговой деятельности | ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности |
| Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами |
| Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли |
| Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" |

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| | | определять этапы решения задачи |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | | составлять план действия |
| | | определять необходимые ресурсы |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | реализовывать составленный план |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| | | структуру плана для решения задач |
| | | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, | **Умения:** |

| | | |
|---|---|---|
| | анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | определять задачи для поиска информации |
| | | определять необходимые источники информации |
| | | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| | | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| | | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | | использовать современное программное обеспечение |
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| | | **Знания:** |
| | | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| | | приемы структурирования информации |
| | | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| | | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | **Умения:** |
| | | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| | | применять современную научную профессиональную терминологию |
| | | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| | | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| | | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| | | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности |
| | | презентовать бизнес-идею |
| | | определять источники финансирования |
| | | **Знания:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| | | современная научная и профессиональная терминология |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| | | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| | | правила разработки бизнес-планов |
| | | порядок выстраивания презентации |
| | | кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** |
| | | организовывать работу коллектива и команды |
| | | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** |
| | | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| | | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** |
| | | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** |
| | | особенности социального и культурного контекста |
| | | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | **Умения:** |
| | | описывать значимость своей |
| | | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | **Знания:** |
| | | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| | | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| | | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы | **Умения:** |
| | | соблюдать нормы экологической безопасности |
| | | определять направления ресурсосбережения |

| | | |
|---|---|---|
| | бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| | | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| | | **Знания:** |
| | | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| | | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | | принципы бережливого производства |
| | | основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** |
| | | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| | | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| | | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | **Знания:** |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| | | основы здорового образа жизни |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения:** |
| | | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| | | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие |

| | | |
|---|---|---|
| | | профессиональные темы |
| | | **Знания:** |
| | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| | | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| | | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| | | особенности произношения |
| | | правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| ВД 01 Организация и осуществление торговой деятельности | ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **Навыки:** |
| | | поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; |
| | | проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; |
| | | обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); |
| | | составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; |
| | | подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; |
| | | проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; |
| | | подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |
| | | **Умения:** |
| | | системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и |

| | | |
|---|---|---|
| | | формулировать аналитические выводы;<br>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;<br>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. |
| | | **Знания:** |
| | | методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. |
| | ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | **Навыки:** |
| | | оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;<br>установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов |
| | | **Умения:** |
| | | применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;<br>осуществлять выбор поставщиков;<br>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; |

| | | |
|---|---|---|
| | | создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;<br>обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>работать в единой информационной системе. |
| | | **Знания:** |
| | | правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;<br>поиска и методов отбора поставщиков;<br>методов и инструментов работы с базами больших данных;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,<br>схем электронного документооборота. |
| | ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | **Навыки:** |
| | | формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;<br>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;<br>осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);<br>публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;<br>организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов |

| | | |
|---|---|---|
| | | исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. |
| | | **Умения:** |
| | | применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;<br>описывать объект закупки;<br>разрабатывать закупочную документацию;<br>работать в единой информационной системе;<br>взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;<br>анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;<br>формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). |
| | | **Знания:** |
| | | законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;<br>особенностей составления закупочной документации;<br>методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. |
| | ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. | **Навыки:** |
| | | направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; |

| | | |
|---|---|---|
| | | составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;<br>формирования проекта внешнеторгового контракта;<br>осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;<br>подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. |
| | | **Умения:** |
| | | классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;<br>осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>подготавливать коммерческие предложения, запросы;<br>оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. |
| | | **Знания:** |
| | | основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;<br>нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;<br>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; |

| | | |
|---|---|---|
| | | стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;<br>методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;<br>методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;<br>основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;<br>документооборота внешнеторговых сделок;<br>условий внешнеторгового контракта;<br>норм этики и делового общения с иностранными партнерами. |
| | ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | **Навыки:** |
| | | подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;<br>мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;<br>подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. |
| | | **Умения:** |
| | | составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;<br>осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, |

| | | |
|---|---|---|
| | | организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;<br>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота |
| | | **Знания** |
| | | правил оформления документации по внешнеторговому контракту;<br>порядка документооборота в организации;<br>основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности. |
| | ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | **Навыки** |
| | | выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;<br>организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br>приемки товаров по количеству и качеству;<br>соблюдения правил охраны труда. |
| | | **Умения** |
| | | осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых |

| | | |
|---|---|---|
| | | площадок;<br>управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>применять электронный документооборот;<br>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. |
| | | **Знания** |
| | | видов торговых структур;<br>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;<br>средств, методов, инноваций в отрасли;<br>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;<br>требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;<br>правил торговли; |

| | | |
|---|---|---|
| | | количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности |
| ВД 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | **Навыки:** |
| | | применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;<br>решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| | | **Умения:** |
| | | применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. |
| | | **Знания:** |
| | | классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br>обязательных требований к маркировке потребительских товаров. |
| | ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | **Навыки:** |
| | | применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. |
| | | **Умения:** |
| | | идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. |
| | | **Знания:** |
| | | основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров;<br>технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации;<br>обязательных требований к маркировке потребительских товаров |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | **Навыки:** |
| | | осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;<br>выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;<br>разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | | **Умения:** |
| | | устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | | **Знания:** |
| | | факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров;<br>условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения. |
| | ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | **Навыки:** |
| | | выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;<br>организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;<br>оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;<br>регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; |

| | | |
|---|---|---|
| | | систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;<br>оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров |
| | | **Умения:** |
| | | обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;<br>организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты |
| | | **Знания:** |
| | | законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия;<br>современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров;<br>основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров;<br>организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов;<br>сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. |
| | ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | **Навыки:** |
| | | анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| | | **Умения:** |
| | | анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии;<br>формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, |

| | | |
|---|---|---|
| | | транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | | **Знания:** |
| | | ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование<br>приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров;<br>основных положений категорийного менеджмента;<br>специфики процесса управления в категорийном менеджменте;<br>алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории;<br>порядка формирования категорий в ассортименте;<br>структуры ABC – и XYZ – анализа;<br>классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br>обязательных требований к маркировке потребительских товаров;<br>сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. |
| ВД 03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **Навыки:** |
| | | сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях;<br>поиска и выявления потенциальных клиентов;<br>формирования и актуализации клиентской базы;<br>проведения мониторинга деятельности конкурентов |
| | | **Умения:** |
| | | работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации;<br>вести и актуализировать базу данных клиентов;<br>формировать отчетную документацию по клиентской базе;<br>анализировать деятельность конкурентов;<br>определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;<br>планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с |

| | | |
|---|---|---|
| | | потенциальными и существующими клиентами;<br>вести реестр реквизитов клиентов;<br>использовать программные продукты. |
| | | **Знания:** |
| | | специализированных программных продуктов;<br>методики выявления потребностей клиентов |
| | ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров | **Навыки:** |
| | | определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией;<br>формирования коммерческих предложений по продаже товаров;<br>подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами;<br>информирования клиентов о потребительских свойствах товаров;<br>стимулирования клиентов на заключение сделки;<br>взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров;<br>закрытия сделок;<br>соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров;<br>использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи. |
| | | **Умения:** |
| | | планировать объемы собственных продаж;<br>устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;<br>использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;<br>формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;<br>планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;<br>использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;<br>предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;<br>опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством |

| | | |
|---|---|---|
| | | предоставления услуг;<br>работать с возражениями клиента;<br>применять техники по закрытию сделки;<br>суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;<br>фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;<br>обеспечивать конфиденциальность полученной информации;<br>анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий. |
| | | **Знания:** |
| | | методики выявления потребностей;<br>техники продаж;<br>методик проведения презентаций;<br>потребительских свойств товаров;<br>требований и стандартов производителя |
| | ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов | **Навыки:** |
| | | сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;<br>мониторинг и контроль выполнения условий договоров. |
| | | **Умения:** |
| | | оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;<br>подготавливать документацию для формирования заказа;<br>осуществлять мероприятия по размещению заказа;<br>следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;<br>принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;<br>осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;<br>оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;<br>осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;<br>организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;<br>соблюдать конфиденциальность информации; |

| | | |
|---|---|---|
| | | предоставлять клиенту достоверную информацию;<br>корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;<br>соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;<br>обеспечивать баланс интересов клиента и организации;<br>обеспечивать соблюдение требований охраны |
| | | **Знания:** |
| | | принципов и порядка ведения претензионной работы;<br>ассортимента товаров;<br>стандартов организации;<br>стандартов менеджмента качества;<br>гарантийной политики организации |
| | ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж | **Навыки:** |
| | | анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж;<br>выполнения запланированных показателей по объему продаж. |
| | | **Умения:** |
| | | разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;<br>собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;<br>планировать работу по выполнению плана продаж;<br>анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;<br>анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;<br>анализировать возможности увеличения объемов продаж;<br>планировать и контролировать поступление денежных средств;<br>обеспечивать наличие демонстрационной продукции;<br>применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;<br>планировать рабочее время для выполнения плана продаж;<br>планировать объемы собственных продаж |
| | | **Знания:** |
| | | специализированных программных продуктов |
| | ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса. | **Навыки:** |
| | | разработки программ по повышению лояльности клиентов;<br>разработки мероприятий по стимулированию продаж;<br>информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых |

| | | |
|---|---|---|
| | | товарах, услугах и технологиях;<br>участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров;<br>стимулирования клиентов на заключение сделки; |
| | | **Умения:** |
| | | оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж;<br>разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности;<br>разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента;<br>анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров;<br>анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники;<br>анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов;<br>вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию;<br>вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов. |
| | | **Знания:** |
| | | методики позиционирования продукции организации на рынке;<br>методов сегментирования рынка;<br>методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции. |
| | ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов. | **Навыки:** |
| | | контроля состояния товарных запасов. |
| | | **Умения:** |
| | | анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков;<br>обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков;<br>анализировать оборачиваемость складских остатков. |
| | | **Знания:** |
| | | инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов. |
| | ПК 3.7. Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с | **Навыки:** |
| | | анализа выполнения плана продаж. |

| | | |
|---|---|---|
| | применением программных продуктов. | **Умения:** |
| | | составлять отчетную документацию по продажам. |
| | | **Знания:** |
| | | приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания. |
| | ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | **Навыки:** |
| | | информационно-справочного консультирования клиентов;<br>контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;<br>обеспечения соблюдения стандартов организации. |
| | | **Умения:** |
| | | разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента;<br>инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений;<br>инициативно вести диалог с клиентом;<br>резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы;<br>определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;<br>разрабатывать рекомендации для клиента;<br>собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;<br>анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;<br>проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;<br>вести деловую переписку с клиентами и партнерами;<br>использовать программные продукты. |
| | | **Знания:** |
| | | основ организации послепродажного обслуживания. |
| ВД 04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере | ПК 4.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга. | **Навыки:** |
| | | выявления проблем и формулирования целей исследования;<br>планирования проведения маркетингового исследования;<br>определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут |

| | | |
|---|---|---|
| торговли | | получены комплексные результаты исследования;<br>подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;<br>поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;<br>подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;<br>проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. |
| | | Умения: |
| | | применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;<br>определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;<br>составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;<br>составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга |
| | | **Знания:** |
| | | составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;<br>методов изучения рынка, анализа окружающей среды;<br>этапов маркетинговых исследований, их результат;<br>методы проведения маркетингового исследования;<br>психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях |
| | ПК 4.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации. | **Навыки:** |
| | | разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;<br>применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;<br>применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации. |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Умения:** |
| | | обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. |
| | | **Знания:** |
| | | средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. |
| | ПК 4.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. | **Навыки:** |
| | | проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| | | **Умения:** |
| | | обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных |
| | | **Знания:** |
| | | порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. |
| | ПК 4.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках. | **Навыки:** |
| | | установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. |
| | | **Умения:** |
| | | анализировать текущую рыночную конъюнктуру. |
| | | **Знания:** |
| | | видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;<br>методов оценки конкурентной среды. |
| | ПК 4.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. | **Навыки:** |
| | | применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;<br>разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| | | предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. |
| | | **Умения:** |
| | | применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>развивать идеи до бизнес-предложений;<br>оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>анализировать бизнес-концепции;<br>предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>применять методы принятия оптимальных решений;<br>находить аргументы в пользу идей;<br>принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;<br>обосновывать и оценивать цели и ценности;<br>представлять идеи, дизайн, видения и решения;<br>применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;<br>использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;<br>создавать деловые электронные презентации. |
| | | **Знания:** |
| | | норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>роли и значения бизнес-плана;<br>основных функций бизнес-плана;<br>классификации основных типов бизнес-планов;<br>методологии и процессов развития бизнес-идеи;<br>порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью |
| | ПК 4.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с | **Навыки:** |
| | | расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. |

| | | |
|---|---|---|
| | применением программных продуктов. | **Умения:** |
| | | собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;<br>использовать методы экономического анализа;<br>анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;<br>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. |
| | | **Знания:** |
| | | принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;<br>методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;<br>методов, способов и приемов для решения задач по анализу;<br>типов факторных моделей;<br>схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;<br>методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. |
| | ПК 4.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности. | **Навыки:** |
| | | определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. |
| | | **Умения:** |
| | | разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;<br>оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;<br>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| | | организации. |
| | | **Знания:** |
| | | методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;<br>спектра специализированных программных продуктов;<br>интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;<br>инновационных средств и устройств информатизации;<br>порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности. |
| | ПК 4.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы. | **Навыки:** |
| | | сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. |
| | | **Умения:** |
| | | собирать информацию о бизнес-проблемах;<br>анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. |
| | | **Знания:** |
| | | рисков: понятия и видов;<br>методов оценки риска, связанных с бизнесом;<br>мер снижения риска, связанных с бизнесом;<br>методов оценки выполнимости бизнес-идеи;<br>основных способов анализа и оценки рисков;<br>состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности. |
| ВД 05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | ПК 5.1 Проверять товар по количеству и внешним признакам качества | **Навыки:** |
| | | приемки товаров на рабочем месте продавца |
| | | **Умения:** |
| | | - применять методы определения количества и качества товаров;<br>- осуществлять проверку товаров по количеству и внешним признакам качества в соответствии с нормативными документами.<br>- соблюдать требования нормативных документов; |
| | | **Знания:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | - ассортимент потребительских товаров, требования к качеству, дефекты, условия и сроки хранения;<br>- методы определения количества и качества товаров;<br>товаросопроводительные документы.<br>- нормативные документы, регламентирующие качество товаров. |
| | ПК 5.2 Безопасно выкладывать товары на торговом оборудовании в соответствии с мерчандайзинговой планограммой и стандартом торговой организации | **Навыки:** |
| | | выкладки товаров на торговом оборудовании<br>- подготовки товаров к продаже |
| | | **Умения:** |
| | | - осуществлять подготовку товаров к продаже;<br>- группировать товары по назначению, видам и сортам;<br>- выкладывать товар на торговом оборудовании наиболее рациональным и безопасным способом в соответствии с мерчандайзинговой планограммой, контролируя исправность оборудования;<br>- соблюдать требования нормативных документов;<br>- проверять наличие ценников и правильность их заполнения;<br>- подготавливать необходимые информационные материалы по товарам, размещать их в местах продажи в соответствии с мерчандайзинговой планограммой. |
| | | **Знания:** |
| | | - основные и вспомогательные операции предреализационной подготовки товаров, особенности подготовки к продаже отдельных видов товаров;<br>- правила размещения отделов и отдельных групп товаров в торговых предприятиях.<br>- виды, способы и средства выкладки товаров, особенности выкладки отдельных видов продовольственных товаров;<br>- ассортимент потребительских товаров, требования к качеству, дефекты, условия и сроки хранения;<br>- информационные материалы, используемые в местах продаж. |
| | ПК 5.3 Обслуживать покупателей, соблюдая действующие нормативные документы и стандарты обслуживания торговой организации | **Навыки:** |
| | | обслуживания покупателей;<br>- осуществлении расчетов с покупателями. |
| | | **Умения:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | осуществлять подготовку рабочего места к процессу обслуживания и поддерживать его на протяжении всего рабочего дня;<br>- обслуживать покупателей;<br>- консультировать покупателей по ассортименту, качеству, законодательным нормам, проблемам покупателей;<br>- правильно производить расчет с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование;<br>- принимать претензий от покупателей по товарам и качеству обслуживания;<br>- соблюдать требования нормативных документов |
| | | **Знания:** |
| | | правила торговли: нормативную базу, виды и структуру документов, обязанности продавца и права потребителей по Федеральному закону «О защите прав потребителей»;<br>- приемы и методы обслуживания покупателей разного возраста и пола, уровня образования и психологической характеристики личности;<br>- разнообразные формы и методы обслуживания покупателей;<br>- контрольно-кассовое оборудование;<br>- порядок расчетов покупателей;<br>- основные элементы процесса продажи товаров и обслуживания покупателей. |
| | ПК 5.4 Участвовать в инвентаризации товаров в торговом предприятии | **Навыки:** |
| | | документального оформления товарных операций;<br>- участия в проведении инвентаризации товаров |
| | | **Умения:** |
| | | оформлять документами товарные операции;<br>- предотвращать возможность хищения и риск случайной гибели товаров;<br>- соблюдать требования нормативных документов;<br>- осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации |
| | | **Знания:** |
| | | - организация материальной ответственности в торговле;<br>- документальное оформление операций в торговле;<br>- ответственность за правонарушения, совершаемые в торговле; |

| | | |
|---|---|---|
| | | организация инвентаризации товарно-материальных ценностей в торговых предприятиях. |

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

| Часть ОПОП-П обязательная /вариативная | Наименование вида деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции | Код и наименование трудовой функции |
|---|---|---|---|---|---|
| ВД по ФГОС СПО | Организация и осуществление торговой деятельности | ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги |
| | | ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги |
| | | ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и | ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий. | | корпоративных нужд | |
| | | ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации |
| | | ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта |
| | | ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта |
| | Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору) | ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. | 33.025 | ОТФ А Управление ассортиментом товаров в организации (товароведение) и проведение товарной экспертизы | ТФ А/01.5 Товароведение и товарное обращение (управление ассортиментом товаров) в организации |
| | | ПК. 2.2. Идентифицировать | 33.025 | ОТФ А Управление ассортиментом | ТФ А/01.5 Товароведение и |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ассортиментную принадлежность потребительских товаров. | | товаров в организации (товароведение) и проведение товарной экспертизы | товарное обращение (управление ассортиментом товаров) в организации |
| | | ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения. | 33.025 | ОТФ А Управление ассортиментом товаров в организации (товароведение) и проведение товарной экспертизы | ТФ А/01.5 Товароведение и товарное обращение (управление ассортиментом товаров) в организации |
| | | ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров. | 33.025 | ОТФ А Управление ассортиментом товаров в организации (товароведение) и проведение товарной экспертизы | А/02.5 Проведение товарной экспертизы в организации |
| | Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и | 31.011 | ОТФ А Осуществление продаж и работы с клиентом, послепродажное обслуживание | ТФ А/01.3 Формирование клиентской базы |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | информационных технологий. | | | |
| | | ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров. | 31.011 | ОТФ А Осуществление продаж и работы с клиентом, послепродажное обслуживание | ТФ А/02.3 Ведение преддоговорной работы и предпродажных мероприятий |
| | | ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов. | 31.011 | ОТФ А Осуществление продаж и работы с клиентом, послепродажное обслуживание | ТФ А/03.3 Обеспечение выполнения договорных обязательств |
| | | | | | ТФ А/05.3 Обеспечение соблюдения стандартов организации |
| | | ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж. | 40.062 | ОТФ А Мониторинг соответствия качества продукции (работ, услуг) | ТФ А/01.5 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции |
| | | ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского | 08.040 | ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей | ТФ А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | спроса. | | | |
| | | ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов. | 08.040 | ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей | ТФ А/02.5 Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий |
| | | ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | 06.029 | ОТФ В Организация поставок нетиповых и комплексных решений по инфокоммуникационным системам и (или) их составляющим | ТФ В/01.5 Проведение консультаций по использованию и возможностям инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих |
| | | ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | 31.011 | ОТФ А Осуществление продаж и работы с клиентом, послепродажное обслуживание | ТФ А/04.3 Послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиента |
| | Организация и осуществление | ПК 4.1. Проводить маркетинговые | 08.035 | ОТФ А Маркетинговое | ТФ А/01.6 Подготовка к проведению |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | предпринимательской деятельности в сфере торговли | исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга. | | исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга | маркетингового исследования |
| | | | | | ТФ А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга |
| | | ПК 4.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации. | 08.037 | ОТФ В Обеспечение изменений в организации | ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими |
| | | ПК 4.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. | 08.040 | ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей | ТФ А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг |
| | | | | | ТФ А/02.5 Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий |
| | | ПК 4.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках. | 08.026 | ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги |
| | | | 08.039 | ОТФ А | ТФ А/01.5 Сбор и |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации | анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках |
| | | | | | ТФ А/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках |
| | | ПК 4.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. | 08.037 | ОТФ В Обеспечение изменений в организации | ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими |
| | | ПК 4.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. | 08.043 | ОТФ А Экономический анализ деятельности организации | ТФ А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| | | ПК 4.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской | 08.037 | ОТФ В Обеспечение изменений в организации | ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | деятельности. | | | |
| | | ПК 4.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы. | 08.037 | ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | ТФ С/01.5 Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях |
| ВД вариативный | Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров» | ПК 5.1. Проверять товар по количеству и внешним признакам качества | ЕТКС «Продавец продовольственных товаров» Постановление Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51 | Раздел «Торговля и общественное питание»; § 35. Продавец продовольственных товаров 3 разряд | Подготовка товаров к продаже: проверка наименования, количества, сортности, цены, состояния упаковки и правильности маркировки; распаковка, осмотр внешнего вида, зачистка, нарезка, разделка и разрубка товаров |
| | | ПК 5.2. Безопасно выкладывать товары на торговом оборудовании в соответствии с мерчендайзинговой планограммой и стандартом торговой организации | ЕТКС «Продавец продовольственных товаров» Постановление Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30 "Об утверждении Единого | Раздел «Торговля и общественное питание»; § 35. Продавец продовольственных товаров 3 разряд | Контроль своевременности пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильности эксплуатации торгово-технологического оборудования, |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51 | | чистоты и порядка на рабочем месте. Размещение товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы. Подготовка рабочего места: проверка наличия и исправности оборудования, инвентаря, заточка и правка инструмента; установка весов. Получение и размещение упаковочного материала. |
| | | ПК 5.3. Обслуживать покупателей, соблюдая действующие нормативные документы и стандарты обслуживания торговой организации | ЕТКС «Продавец продовольственных товаров» Постановление Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий | Раздел «Торговля и общественное питание»; § 35. Продавец продовольственных товаров 3 разряд | Обслуживание покупателей: нарезка, взвешивание и упаковка продовольственных товаров, подсчет стоимости покупки, проверка реквизитов чека, выдача покупки |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | рабочих, выпуск 51 | | |
| | | ПК 5.4. Участвовать в инвентаризации товаров в торговом предприятии | ЕТКС «Продавец продовольственных товаров» Постановление Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51 | Раздел «Торговля и общественное питание»; § 35. Продавец продовольственных товаров 3 разряд | Подсчет чеков (денег) и сдача их в установленном порядке. Подготовка товаров к инвентаризации. Заполнение и прикрепление ярлыков цен. Уборка нереализованных товаров и тары. |

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

| Индекс | Наименование | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Общие компетенции (ОК) | | | | | | | | | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** | **09** | **1.1** | **1.2** | **1.3** | **1.4** | **1.5** | **1.6** | **2.1** | **2.2** | **2.3** | **2.4** | **2.5** | **3.1** | **3.2** | **3.3** | **3.4** | **4.1** | **4.2** | **4.3** | **4.4** | **4.5** | **4.6** | **4.7** | **4.8** | **5.1** | **5.2** | **5.3** | **5.4** |
| **Обязательная часть образовательной программы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ООД. 00** | **Общеобразовательные дисциплины** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.01 | Русский язык | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.02 | Литература | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.03 | История | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.04 | Обществознание | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.05 | География | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.06 | Иностранный язык | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.07 | Математика | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.08 | Информатика | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.09 | Физическая культура | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.10 | Основы безопасности и защиты Родины | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.11 | Физика | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.12 | Химия | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ООД.13 | Биология | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.14 | Введение в специальность | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.15 | Индивидуальный проект | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **СГ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.01 | История России | о | о | | | о | о | | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | | о | | | | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | о | о | | о | | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.04 | Физическая культура | | | | о | | | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | о | о | о | о | о | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.06 | Культура речи и деловое общение | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **цикл** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.01 | Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | О | О | О | О | О | | | | О | О | | | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности (ИС 1С: Управление торговлей | О | О | О | О | О | | | | О | | О | | | | О | О | | | | О | | | | | | | О | | | О | | | | | | | |
| ОП.03 | Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | О | О | | | | | О | О | | | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.04 | Автоматизация торгово-технологических процессов | О | О | | | О | | О | | О | | О | | | | О | | | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Основы предпринимательства | О | О | О | О | О | | | | О | | | | | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональ | О | О | О | О | О | | | | О | | | | | | О | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | О | О | О |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет | О | О | О | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.08 | Технология трудоустройства | О | О | О | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.09 | Основы маркетинга | О | О | | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | О | О | | О | | | | | | | | |
| ОП.10 | Логистика | О | О | О | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПМ.01** | **Организация и осуществление торговой деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация по ПМ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | О | О | О | О | О | | О | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02 | Организация и осуществление продаж | О | О | О | О | О | | О | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| МДК.01.03 | Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | О | О | О | О | О | | О | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП 01 | Производственная практика | | | | | | | | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПМ.02** | **Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация по ПМ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | Основы товароведения | О | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров | О | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.03 | Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров | О | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.04 | Управление ассортиментом | О | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | товаров | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| УП.02 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП.02 | Производственная практика | | | | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПМ.03** | **Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация по ПМ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.01 | Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | О | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | | | | | | | | | | |
| ПП.03 | Производственная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | | | | | | | | | | |
| **ПМ.04** | **Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **торговли** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.04.01 | Технология проведения маркетинговых исследований | о | о | о | о | о | | о | | | о | | | | | | | | | | | | | | | о | о | о | о | о | о | о | о | | | | |
| МДК.04.02 | Ценообразование в торговой деятельности | о | о | о | о | о | | о | | | о | | | | | | | | | | | | | | | о | о | о | о | о | о | о | о | | | | |
| МДК.04.03 | Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы | о | о | о | о | о | | о | | | о | | | | | | | | | | | | | | | о | о | о | о | о | о | о | о | | | | |
| УП.04 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | о | о | о | о | о | о | о | о | | | | |
| **ПМ.05** | **Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Продавец | о | о | о | о | о | о | о | | о | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | о | о | о | о |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | продовольственных товаров" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| УП.05 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О |
| **ПДП.00** | **Преддипломная практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | | | | | | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **ООД. 00** | **Общеобразовательные дисциплины** | | **1476** | **674** | **1404** | | | | **24** | **1476** | | **612** | **792** | **72** | | | |
| ООД.01 | Русский язык | Э | 90 | 18 | 78 | | | | 12 | 90 | | 34 | 56 | | | | |
| ООД.02 | Литература | Дз | 162 | 58 | 162 | | | | | 162 | | 46 | 44 | 72 | | | |
| ООД.03 | История | Дз | 120 | 26 | 116 | | | | 4 | 120 | | 50 | 70 | | | | |
| ООД.04 | Обществознание | Дз | 112 | 60 | 108 | | | | 4 | 112 | | 50 | 62 | | | | |
| ООД.05 | География | Дз | 78 | 26 | 78 | | | | | 78 | | 34 | 44 | | | | |
| ООД.06 | Иностранный язык | Дз | 118 | 116 | 116 | | | | 2 | 118 | | 44 | 74 | | | | |
| ООД.07 | Математика | Э | 246 | 102 | 234 | | | | 12 | 246 | | 102 | 144 | | | | |
| ООД.08 | Информатика | Э | 128 | 68 | 116 | | | | 12 | 128 | | 50 | 78 | | | | |
| ООД.09 | Физическая культура | Дз | 84 | 78 | 78 | | | | 6 | 84 | | 34 | 50 | | | | |
| ООД.10 | Основы безопасности жизнедеятельности | Дз | 78 | 12 | 78 | | | | | 78 | | 34 | 44 | | | | |
| ООД.11 | Физика | Дз | 36 | 16 | 36 | | | | | 36 | | 36 | | | | | |
| ООД.12 | Химия | Дз | 80 | 30 | 76 | | | | 4 | 80 | | 34 | 46 | | | | |
| ООД.13 | Биология | Дз | 54 | 18 | 50 | | | | 4 | 54 | | 18 | 36 | | | | |
| ООД.14 | Введение в отрасль | Дз | 46 | 24 | 46 | | | | | 46 | | 46 | | | | | |
| ООД.15 | Индивидуальный проект | Э | 44 | 22 | 32 | | | | 12 | 44 | | | 44 | | | | |
| **СГ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | | **334** | **212** | **312** | | | **10** | **6** | **268** | **66** | | | **124** | **182** | **28** | |
| СГ.01 | История России | Дз | 36 | 12 | 36 | | | | | 36 | 0 | | | | 36 | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной | Дз | 62 | 54 | 60 | | | 2 | | 32 | 30 | | | 32 | 30 | | |

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | Дз | 68 | 28 | 62 | | | 6 | | 68 | | | | 20 | 48 | | |
| СГ.04 | Физическая культура | Дз | 96 | 94 | 96 | | | | | 96 | | | | 36 | 32 | 28 | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | Э | 36 | 12 | 24 | | | | 12 | 36 | | | | 36 | | | |
| СГ.06 | Культура речи и деловое общение | Дз | 36 | 12 | 34 | | | 2 | | | 36 | | | | 36 | | |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | | **482** | **204** | **426** | | | **20** | **18** | **240** | **242** | | | **42** | **198** | **190** | **52** |
| ОП.01 | Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | Э | 66 | 30 | 52 | | | 2 | 12 | 36 | 30 | | | | | 66 | |
| ОП.02 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности (ИС 1С: Управление торговлей | Э | 68 | 48 | 54 | | | 2 | 12 | 44 | 24 | | | | | 68 | |
| ОП.03 | Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | Э | 72 | 28 | 58 | | | 2 | 12 | 42 | 30 | | | | 72 | | |
| ОП.04 | Автоматизация торгово-технологических | Дз | 54 | 22 | 52 | | | 2 | | 44 | 10 | | | | 54 | | |

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | процессов | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Основы предпринимательства | Дз | 42 | 20 | 40 | | | 2 | | 42 | 0 | | | 42 | | | |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Дз | 36 | 8 | 34 | | | 2 | | 32 | 4 | | | | | 20 | 16 |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет | Дз | 36 | 12 | 34 | | | 2 | | | 36 | | | | 36 | | |
| ОП.08 | Технология трудоустройства | Дз | 36 | 12 | 34 | | | 2 | | | 36 | | | | | | 36 |
| ОП.09 | Основы маркетинга | Дз | 36 | 12 | 34 | | | 2 | | | 36 | | | | 36 | | |
| ОП.10 | Логистика | Дз | 36 | 12 | 34 | | | 2 | | | 36 | | | | | 36 | |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | | **1524** | **1016** | **952** | **468** | **40** | **44** | **60** | **860** | **844** | | **72** | **374** | **484** | **394** | **200** |
| **ПМ.01** | **Организация и осуществление торговой деятельности** | | **262** | **86** | **132** | **108** | | **10** | **12** | **222** | **40** | | | **52** | **210** | | |
| ПА | Промежуточная аттестация по ПМ | Э | 12 | | | | | | 12 | 12 | 0 | | | | 12 | | |
| МДК.01.01 | Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | Дз к | 52 | 26 | 48 | | | 4 | | 32 | 20 | | | 52 | | | |
| МДК.01.02 | Организация и осуществление продаж | | 54 | 40 | 50 | | | 4 | | 34 | 20 | | | | 54 | | |
| МДК.01.03 | Организация и осуществление закупок для государственных, | | 36 | 20 | 34 | | | 2 | | 36 | 0 | | | | 36 | | |

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | | | | | | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | муниципальных и корпоративных нужд | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПП 01 | Производственная практика | | 108 | | | 108 | | | | 108 | 0 | | | | 108 | | |
| **ПМ.02** | **Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров** | | **412** | **156** | **278** | **108** | **20** | **14** | **12** | **372** | **40** | | | **138** | **274** | | |
| ПА | Промежуточная аттестация по ПМ | Э | 12 | | | | | | 12 | 12 | | | | | 12 | | |
| МДК.02.01 | Основы товароведения | Дз к | 38 | 18 | 36 | | | 2 | | 28 | 10 | | | 38 | | | |
| МДК.02.02 | Товароведение потребительских товаров | | 100 | 58 | 96 | | | 4 | | 100 | | | | 100 | | | |
| МДК.02.03 | Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров | | 94 | 50 | 70 | | 20 | 4 | | 94 | | | | | 94 | | |
| МДК.02.04 | Управление ассортиментом товаров | | 60 | 30 | 56 | | | 4 | | 30 | 30 | | | | 60 | | |
| УП.02 | Учебная практика | | 36 | | | 36 | | | | 36 | | | | | 36 | | |
| ПП.02 | Производственная практика | | 72 | | | 72 | | | | 72 | | | | | 72 | | |
| **ПМ.03** | **Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами** | | **266** | **90** | **178** | **72** | | **4** | **12** | **270** | | | | | | **266** | |
| ПА | Промежуточная | Э | 12 | | | | | | 12 | 12 | | | | | | 12 | |

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | | | | | | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | аттестация по ПМ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.01 | Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | Дз | 182 | 90 | 178 | | | 4 | | 182 | | | | | | 182 | |
| ПП.03 | Производственная практика | Дз | 72 | | | 72 | | | | 72 | | | | | | 72 | |
| **ПМ.04** | **Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли** | | **328** | **140** | **232** | **72** | **20** | **12** | **12** | | **328** | | | | | **128** | **200** |
| ПА | Промежуточная аттестация | Э | 12 | | | | | | 12 | | 12 | | | | | | 12 |
| МДК.04.01 | Технология проведения маркетинговых исследований | Дз | 50 | 32 | 46 | | | 4 | | | 50 | | | | | 28 | 22 |
| МДК.04.02 | Ценообразование в торговой деятельности | | 100 | 54 | 96 | | | 4 | | | 100 | | | | | 44 | 56 |
| МДК.04.03 | Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы | Дз | 94 | 54 | 70 | | 20 | 4 | | | 94 | | | | | 56 | 38 |
| УП.04 | Учебная практика | Дз | 144 | | | 144 | | | | | 144 | | | | | | 144 |
| **ПМ.05** | **Выполнение работ по профессии "Продавец** | | **256** | **76** | **132** | **108** | | **4** | **12** | | **256** | | **72** | **184** | | | |

| Индекс | Наименование | Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.) | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. | Вариативная часть образовательной программы в ак.ч. | Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Учебные занятия | Практики | Курсовой проект (работа | Самостоятельная работ | Промежуточная аттестация | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | |
| | | | | | | | | | | | | 1 семестр | 2семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | **продовольственных товаров"** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПА | Промежуточная аттестация | Э | 12 | | | | | | 12 | | 12 | | | 12 | | | |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | Дз | 136 | 76 | 132 | | | 4 | | | 136 | | 36 | 100 | | | |
| УП.05 | Учебная практика | Дз | 108 | | | 108 | | | | | 108 | | 36 | 72 | | | |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | | 216 | | | | | | 216 | | | | | | | | 216 |
| **Итого:** | | | **4104** | **3304** | **3172** | **540** | **40** | **74** | **294** | **1440** | **972** | **612** | **864** | **612** | **864** | **612** | **540** |

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

| № п/п | Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля | Количество часов | Категория<br>1. ПОП-П/работодатель<br>2. ЦОМ/проект | Обоснование |
|---|---|---|---|---|
| 1. | СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 30 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение тем: «Маркировка товара и этикетка на продукции», и Этика делового общения» на усиление уровня подготовки по дисциплинам социально-гуманитарного цикла. |
| 2. | СГ.06 Культура речи и деловое общение | 36 | **ПОП-П/работодатель** | Дисциплина введена по запросу работодателя, в целях формирования коммуникативного навыка у |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | выпускника, для эффективного выстраивания бизнес-процессов |
| 3. | ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации | 30 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение раздела «Имущество организации и показатели эффективности его использования» на усиление уровня подготовки по дисциплинам общепрофессионального цикла. |
| 4. | ОП.02 ц. Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности (ИС 1С: Управление торговлей | 24 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение раздела «Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей» по требованию работодателя для расширения объема подготовки по формированию компетенции ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий., ПК 2.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий, ПК 2.5 Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий., ПК 3.3, . Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. ПК 3.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов |
| 5. | ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда | 30 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение по дисциплине общепрофессионального цикла, в соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)» |
| 6. | ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов | 10 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение темы «Работа в 1С-Битрикс» |
| 7. | ОП.06 Правовое обеспечение | 4 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов на изучение темы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности | | | «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» |
| 8. | ОП.07 Бухгалтерский учет | 36 | **ПОП-П/работодатель** | Данная дисциплина введена по запросу работодателя для усиления уровня подготовки по дисциплинам общепрофессионального цикла. |
| 9. | ОП.08 Технология трудоустройства | 36 | **ПОП-П/работодатель** | Данная дисциплина введена по запросу работодателя для освоения ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие - студентам необходимы специальные знания и умения профессионального самоопределения и навыки поведения на рынке труда, что повысит их возможности эффективного трудоустройства и конкурентоспособность. |
| 10. | ОП.09 Основы маркетинга | 36 | **ПОП-П/работодатель** | Дисциплина введена по запросу работодателя, для формирования представления выпускника о комплексном изучении различных сторон деятельности организации, в том числе проведения маркетингового анализа. |
| 11. | ОП.10 Логистика | 36 | **ПОП-П/работодатель** | Дисциплина введена по запросу работодателя, для формирование у обучающихся профессиональных знаний теоретических основ логистики и формирование умений в области ведения логистики на предприятиях. |
| 12. | ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности | 40 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов в соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |
| 13. | ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | 40 | **ПОП-П/работодатель** | Увеличено количество часов лабораторно-практических занятий по проведению экспертизы потребительских товаров. |
| 14. | ПМ.04ц Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | 328 | **ЦОМ/проект** | Цифровой модуль направлен на освоение студентами способов, применяющихся при автоматизации предпринимательской деятельности, способствует формированию практических навыков по методологии |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | и организации деятельности торгового предприятия. |
| 15. | ПМ. 05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | 256 | **ПОП-П/работодатель** | Профессиональный модуль введен для освоения профессии Продавец. Изучение тем: «Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами», «Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)», «Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы", «Ответственность за нарушения кассовой дисциплины» и выделены часы на производственную практику для более глубокой отработки полученных знаний , умений и навыков на предприятии. |
| | **Итого** | **972** | | - |

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

| № п/п | Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик | Код и наименование МДК, практики | Длительность обучения (в ак. часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения | Ответственный от предприятия |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | ПМ. 05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"<br>ПП 05 Учебная практика | 108 | 2-3 | Торговый зал | ООО «Лев» руководитель торгового отдела Зайкова Алла Юрьевна |
| 2 | Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. | ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности<br>ПП 01 Производственная практика | 108 | 4 | Торговый зал, зона приемки товаров, зоны рабочих мест заведующих отделами | ООО «Лев» руководитель торгового отдела Зайкова Алла Юрьевна |
| 3 | 1. Общая организационная характеристика оптового / розничного предприятия-базы практики.<br>2. Схема размещения | ПМ 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров<br>УП 02 Учебная практика<br>ПП 02 Производственная практика | 36<br>72 | 4 | Торговый зал, зоны хранения товаров | ООО «Лев» руководитель торгового отдела Зайкова Алла Юрьевна |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ассортимента товаров однородных групп.<br>2. Расчет основных показателей ассортимента.<br>3. Анализ ассортиментной политики предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента.<br>4. Оценка условий приемки товаров, наличия помещений для хранения продукции с отклонениями по количеству и качеству.<br>5. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам.<br>6. Анализ условия хранения товаров.<br>7. Изучение товаросопроводительных документов и правильности их оформления.<br>8. Оценка торговой и производственной маркировки товара.<br>9. Оценка качественных характеристик товара.<br>10. Выявление дефектов (пороков) товаров и определение градации качества.<br>11. Выявление источников товарных потерь и разработка мероприятий по их предупреждению и сокращению. | | | | | |
| 4 | 1. Наполнение и поддержание в актуальном состоянии клиентской базы. | ПМ 03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | | | Торговый отдел, отдел маркетинга и рекламы, отдел информационных | ООО «Лев», руководитель отдела маркетинга и рекламы |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Анализ эффективности управления портфелем клиентов с использованием цифровых и информационных технологий.<br>2. Установление контактов, определение потребностей клиентов в продукции, реализуемой организацией и формирование коммерческих предложений по продаже товаров.<br>3. Оформление витрин и выставок.<br>4. Проведение первичного мерчандайзинг-аудита розничных торговых объектов.<br>5. Подготовка презентации товара, выбор и обоснование метода завершения сделки.<br>6. Мониторинг и контроль выполнения условий договоров с использованием специальных программных продуктов.<br>7. Разработка мероприятий по выполнению плана продаж.<br>8. Разработка мероприятий по стимулированию продаж и программ по повышению лояльности клиентов.<br>9. Формирование аналитических отчетов по продажам с применением | ПП 03 Производственная практика | 72 | 5 | технологий | Нагибина Ольга Владимировна |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | специальных программных продуктов.<br>10. Выполнение операций по контролю над состоянием товарных запасов.<br>11. Анализ товарных запасов с применением программных продуктов.<br>12. Разработка мероприятия по организации послепродажного обслуживания | | | | | |
| 5 | 1. Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования<br>2. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.<br>3. Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли.<br>4. Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики.<br>5. Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования.<br>6. Поиск первичной и | ПМ.04 ц Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли<br>ПП.04 Учебная практика | 144 | 6 | Торговый отдел, отдел маркетинга и рекламы, отдел информационных технологий | ООО «Лев», руководитель отдела маркетинга и рекламы Нагибина Ольга Владимировна |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | вторичной маркетинговой информации.<br>7. Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий:<br>– исследования рынка(определение емкости рынка и доли рынка);<br>– изучение потребителей ( исследование потребительских привычек и предпочтений, процесса принятия решения о покупке,<br>– уровня удовлетворенности и лояльности потребителей, сегментация потребителей и выбор целевого сегмента);<br>– исследование продукта (тестирование концепции нового товара, тестирование товара);<br>– исследование цены (чувствительности к цене, эластичности спроса по цене):<br>– исследования рекламы (тестирование рекламных концепций и материалов, исследование эффективности рекламной кампании);<br>– рынка.<br>8. Выявление конкурентов исследуемого | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | торгового предприятия. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках<br>9.Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации.<br>10.Оформление результатов маркетингового исследования. | | | | | |
| 49 | Урок-экскурсия в ООО «Лев» | ООД.14 Введение в отрасль | 10 | 1 | Торговый зал, зона приемки товаров | ООО «Лев» руководитель торгового отдела Зайкова Алла Юрьевна |

## 5.4. Календарный учебный график

| Курс | Сентябрь | | | | ПН | Октябрь | | | ПН | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | ПН | Январь | | | ПН | Февраль | | | ПН | Март | | | | ПН | Апрель | | | ПН | Май | | | | Июнь | | | | ПН | Июль | | | | Август | | | | Всего, ак.ч. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | |
| 1 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | к | к | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | П | ПА | ПА | к | к | к | к | к | к | к | к | к | 1476 |
| 2 | П | П | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | ПА | ПА | к | к | 36 | 36 | 36 | П | П | П | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | П | П | П | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | ПА | ПА | к | к | к | к | к | к | к | к | к | 1476 |
| 3 | 36 | 36 | П | П | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | ПА | к | к | 36 | 36 | П | П | П | П | 36 | 36 | ПА | Г | Г | Г | Г | Г | Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1152 |

**Сводные данные по бюджету времени, недель**

| Курсы | Обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего (по курсам) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 38 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 11 | 52 |
| II курс | 31,33 | 1 | 7 | 0 | 1,67 | 0 | 11 | 52 |
| III курс | 18,67 | 0 | 6 | 0 | 1,33 | 6 | 2 | 34 |
| Всего | 88 | 2 | 13 | 0 | 5 | 6 | 24 | 138 |

**Сводные данные по бюджету времени, часов**

| Курсы | Обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего (по курсам) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 1368 | 36 | 0 | 0 | 72 | 0 | 396 | 1476 |
| II курс | 1128 | 36 | 252 | 0 | 60 | 0 | 396 | 1476 |
| III курс | 672 | 0 | 216 | 0 | 48 | 216 | 72 | 1152 |
| Всего | 3168 | 72 | 468 | 0 | 180 | 216 | 864 | 4104 |

**Обозначения и сокращения:**

*36* – обучение по модулям и дисциплинам;

*Х* / ***ПА*** / ***Х*** – обучение по модулям и дисциплинам и промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю);

*П* – практики (36 ак.ч. в неделю);

*к* – каникулы;

***Г*** – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «Лев» при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

− включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Лев» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

**Кабинеты:**

Русского языка, литературы
Истории, обществознания
Географии, страноведения
Математики
Информатики
Основ безопасности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности, охраны труда
Физики
Химии
Биологии, экологических основ природопользования
Социально-гуманитарных дисциплин
Истории России
Иностранного языка в профессиональной деятельности
Основ финансовой грамотности и экономики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда
Организации коммерческой деятельности, предпринимательской деятельности
Правового обеспечения профессиональной деятельности
Экономики, бухгалтерского учета
Менеджмента, управления персоналом, технологии трудоустройства
Общепрофессиональных дисциплин и МДК

**Лаборатории:**

Лаборатория оценки качества и экспертизы потребительских товаров
Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда
Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

**Спортивный зал**

**Залы:**

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются дистанционные образовательные технологии.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на предприятиях отрасли а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях:

| № п/п | ФИО (при наличии) специалиста-практика | Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства | Занимаемая специалистом-практиком должность | Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Николаева Лилия Финисовна | ООО «МИХАС» | директор | 26 лет |

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

| № п/п | Составляющие базовых нормативов затрат | Сумма с учетом территориальных коэффициентов, тыс. рублей |
|---|---|---|
| 1 | Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы по единому страховому тарифу, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права | 40,76 |
| 2 | Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества | 1,56 |
| 3 | Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги | 0,24 |
| 4 | Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение | 30,51 |

| | | |
|---|---|---|
| | транспортных услуг | |
| 5 | Затраты на. повышение квалификации педагогических работников, в том числе связанные с наймом жилого помещения и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) педагогических работников на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг | 0,16 |
| 6 | Затраты на проведение периодических медицинских осмотров | 0,2 |
| 7 | Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо | 4,87 |
| 8 | Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи), на содержание объектов особо ценного движимого имущества | 1,81 |
| | | |
| 9 | Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, интернет | 0,21 |
| 10 | Затраты на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд педагогических работников до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации | 0,01 |
| 11 | Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции включая страховые взносы по единому страховому тарифу, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права | 18,12 |
| 12 | Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами | 0,08 |
| | ИТОГО БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ | 98,53 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК

ОГЛАВЛЕНИЕ

**ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности.....**
**ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.....**
**ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами.....**
**ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли.....**
**ПМ.05 Выполнение работ по профессии “Продавец продовольственных товаров”...**

**2026 г.**

**Приложение 1.1**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Мухина С.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля……..…**
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля……..……..
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..……
**2. Структура и содержание профессионального модуля……..……**
2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля…….
2.2. Структура профессионального модуля……...…….
2.3. Содержание профессионального модуля……...……..
2.4. Курсовой проект (работа)……...……...
**3. Условия реализации профессионального модуля……..……...**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...……...
**4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……...**
4.1. Результаты обучения ……..……...

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности»

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | - |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | деятельности | | |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | - |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. | - |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | специальности | | |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | - |
| ПК 1.1 | -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>-проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>-анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; | -методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>-требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>-стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции**.** | -поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;<br>-проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;<br>-обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br>-составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>-подготовки |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | -создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>-составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>-обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | | рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>-проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;<br>-подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |
| ПК 1.2 | -применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;<br>-осуществлять выбор поставщиков;<br>-оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>-составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;<br>-создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;<br>-обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную | -правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>-структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;<br>-поиска и методов отбора поставщиков;<br>-методов и инструментов работы с базами больших данных;<br>-требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,<br>-схем электронного документооборота. | -оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>-мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;<br>-установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>-составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов**.** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>-работать в единой информационной системе. | | |
| ПК 1.3 | -подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>-составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>-обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;<br>-описывать объект закупки;<br>-разрабатывать закупочную документацию;<br>-работать в единой информационной системе;<br>-взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;<br>-анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;<br>-формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>-проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру | -законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;<br>-особенностей составления закупочной документации;<br>-методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта. | -формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;<br>-составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;<br>-осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>-публичного размещения полученных результатов;<br>осуществления проверки необходимой документации для |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);<br>-публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;<br>-организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. |
| ПК 1.4 | -классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>-разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего | -организации, поставляемой на внешние рынки;<br>-нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;<br>-международных правил толкования наиболее широко | -направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | распространения на внешних рынках;<br>-осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>-осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>-подготавливать коммерческие предложения, запросы;<br>-оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>-международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;<br>-стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;<br>-методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;<br>-методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;<br>-основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;<br>-документооборота внешнеторговых сделок;<br>-условий внешнеторгового контракта;<br>-норм этики и делового общения с иностранными партнерами. | -проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;<br>-составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>-документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>-подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>-формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>-обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;<br>-формирования проекта внешнеторгового контракта;<br>-осуществления проверки необходимой документации для |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | заключения внешнеторгового контракта;<br>-подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. |
| ПК 1.5 | -составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;<br>-осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;<br>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота. | -правил оформления документации по внешнеторговому контракту;<br>-порядка документооборота в организации;<br>-основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности | -подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>-сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>-разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;<br>-мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>-документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;<br>-подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | обязательств по внешнеторговому контракту. |
| ПК 1.6 | -осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>-осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>-проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>-осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>-использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>-применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>-применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>-управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>-оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>-применять электронный документооборот;<br>-осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с | -видов торговых структур;<br>-форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;<br>-средств, методов, инноваций в отрасли;<br>-организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>-требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;<br>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;<br>-требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;<br>-правил торговли;<br>-количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности | -выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;<br>-организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br>-приемки товаров по количеству и качеству;<br>-соблюдения правил охраны труда. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | использованием техники эффективных коммуникаций;<br>-применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>-оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>-пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. | | |

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| № № п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | - | Знания:<br>- методы выявления потребности в товаре (спроса) | МДК.01.01<br>**Тема 1.2**<br>Организация закупочной работы торговых предприятий. | 2 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2. | - | Знания: - особенности работы с поставщиками и потребителями; | МДК.01.01 **Тема 1.3 ПЗ № 1** Характеристика источников поступления товаров и поставщиков. **Тема 1.4** Оформление договорных отношений. | 4 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |
| 3. | - | Умения:<br>- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество, при организации товародвижения.<br>Знания:<br>- условия поставки, хранения и транспортировки товарно-материальных ценностей;<br>- условия и сроки транспортировки/хранения товаров;<br>- методы обеспечения товародвижения на складах и в магазинах; | МДК.01.01 **Тема 1.6** Содержание договора купли-продажи и поставки. **Тема 1.8, Тема 1.9 ПЗ № 3,4** Разработка условий договора поставки товаров. **Тема 1.12** Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. **Тема 1.19** Товароснабжение торговых предприятий. **Тема 1.21** Организация доставки товаров в торговое предприятие. **Тема 1.22 ПЗ № 12** Анализ организации товароснабжения торговых предприятий. | 14 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4. | - | Умения:<br>- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество, при организации товародвижения.<br>Знания:<br>- условия и сроки транспортировки/хранения товаров;<br>- методы обеспечения товародвижения на складах и в магазинах;<br>- Порядок приемки товаров по количеству и качеству;<br>Необходимые профессионально-этические нормы (умения):<br>- соблюдать принципы обеспечения потребителей товарами надлежащего (высшего) качества. | МДК.01.02<br>**Тема 1.4**<br>**ПЗ № 3**<br>Управление товарными запасами и потоками, организация работы на складе.<br>**Тема 1.5**<br>Организация и технология приемки товаров в торговом предприятии.<br>**Тема 1.7 ПЗ № 5** Решение ситуаций по приемке товаров отдельных видов.<br>**Тема 1.9 ПЗ №7**<br>Расчет фактических нормируемых потерь (естественной убыли). Прогнозирование экономической эффективности хранения товаров по действующим нормам.<br>**Тема 1.15 ПЗ № 11**<br>Изучение Нормативного регулирования торговли.<br>**ПЗ № 19**<br>Применение методов ХАССП в торговых предприятиях. | 12 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5. | - | Умения:<br>- подбирать профессиональные программные продукты в зависимости от планируемых целей и задач;<br>- использовать профессиональные программные продукты;<br>Знания:<br>- программные и аппаратные средства интернет-технологий, используемые в профессиональной деятельности;<br>- методы и способы применения интернет-технологий;<br>- классы (категории) ведения электронной коммерции, типы электронных торговых площадок;<br>- правовые основы информационной безопасности. | МДК.01.02<br>**Тема 1.20**<br>Электронная коммерция как форма ведения бизнеса.<br>**Тема 1.21 ПЗ № 16**<br>Изучение категорий электронной коммерции.<br>**Тема 1.22 ПЗ № 17**<br>Изучение нормативных требований к электронному магазину.<br>**Тема 2.23 ПЗ № 18**<br>Изучение мобильных приложений для торговли.<br>**Самостоятельная работа:**<br>изучить тему «Безопасность электронной коммерции» | 8 | В соответствии с Национальным проектом «Цифровая экономика» |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 262 | 200 |
| Учебные занятия | 132 | 86 |
| В том числе | | |
| Теоретические занятия | 46 | - |
| Практические занятия | 86 | 86 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | 10 | - |
| Консультации | 6 | |
| Практика, в т.ч.: | 108 | 108 |
| учебная | - | - |
| производственная | *108* | *108* |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br>*МДК 01.01*<br>*МДК 01.02*<br>*МДК 01.03*<br>*ПП 01*<br>*В форме комплексного дифференцированного зачета*<br>*ПМ 01 в форме экзамена* | 6 | 6 |

**2.2. Структура профессионального модуля ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности**

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Учебная практика | Производственная практика |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ОК 01-07, 09 ПК 1.1-1.6 | МДК 01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках | **52** | **26** | **52** | 22 | 26 | - | - | **4** | | | |
| ОК 01-07, 09 ПК 1.5,1.6 | МДК 01.02 Организация и осуществление продаж | **54** | **40** | **54** | **10** | 40 | - | - | **4** | | | |
| ОК 01-07, 09 ПК 1.1, 1.2,1.3 | МДК 01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | **36** | **20** | **36** | 14 | 20 | - | - | **2** | | | |
| - | Учебная практика | **-** | **-** | | | | | | | | **-** | |
| ОК 01-07, 09 ПК 1.1-1.6 | Производственная практика | **108** | **108** | | | | | | | | | **108** |
| ОК 01-07, 09 ПК 1.1-1.6 | Промежуточная аттестация | **12** | | | | | | | | | | |
| | ***Всего:*** | ***262*** | **194** | | ***46*** | ***86*** | **-** | **-** | ***10*** | | **-** | **108** |

**2.3. Содержание профессионального модуля ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке** | | | |
| 1 | **Тема 1.1**<br>Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие, значение, классификация, источники информации и комплексный подход к формированию коммерческой информации о внутреннем и внешнем рынках. Понятие товарного рынка и этапы торгово-сбытовой деятельности на конкретном товарном рынке.<br>2. Информационные ресурсы и рекламная деятельность в торговле. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. Покупатели как субъекты отношений в системе потребительского рынка. Требования внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 110-119 | 2 | ОК 01-06, 09<br>ПК 1.1 |
| 2 | **Тема 1.2**<br>Организация закупочной работы торговых предприятий | **Содержание учебного материала**<br>1. Закупочная работа: понятие, назначение, содержание, основные элементы, их характеристика.<br>2. Информация о спросе, товарном предложении и рыночной конъюнктуре: основные понятия, информация о тенденциях конъюнктуры товарного рынка и соотношении спроса и предложения, использование информации в практической деятельности для анализа и оценки конъюнктуры товарного рынка.<br>3. Методы изучения и прогнозирования потребностей и спроса, их характеристика.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Юрайт, 2025. стр. 128-134 | | |
| **3** | **Тема 1.3**<br>**ПЗ № 1**<br>Характеристика источников поступления товаров и поставщиков | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>1. Характеристика источников поступления товаров и поставщиков, их классификация.<br>2. Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на товарном рынке, формирование базы данных поставщиков на основе анализа информации. Особенности организации закупочной работы в зависимости от выбранных источников закупки.<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 128-134 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2 |
| **4** | **Тема 1.4**<br>Оформление договорных отношений. | **Содержание учебного материала**<br>1. Оформление договорных отношений торговых организаций.<br>2. Виды договоров в торговле, их характеристика.<br>3. Разновидности договора купли-продажи. Особенности договоров купли-продажи товаров и поставки товаров.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 420,421,431,434,454,492,506,535.<br>2. Учебник Минько Э.В., Минько А.Э. Основы коммерции: учебное пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2022. – с. 108-118 | 2 | ОК 01-06, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |
| **5** | **Тема 1.5**<br>Порядок заключения договора купли-продажи | **Содержание учебного материала**<br>1. Порядок заключения договора.<br>2. Структура и содержание коммерческого предложения. | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | товара. | 3. Порядок ведения деловых переговоров. Применение методов средств и приемов делового, управленческого общения.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 432,435,438,443<br>2. Учебник Минько Э.В., Минько А.Э. Основы коммерции: учебное пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2022. – с. 118-123 | | 1.3 |
| **6** | **Тема 1.6**<br>Содержание договора купли-продажи и поставки | **Содержание учебного материала**<br>1. Структура и содержание договора купли-продажи и договора поставки.<br>2. Требования к структуре и содержанию спецификации, протоколу разногласий.<br>3. Документальное подтверждение исполнения договоров.<br>4. Виды расчетов, применяемые в коммерческой практике, их характеристика.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ часть 2 ст. 454- 491, 506-522<br>2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации» от 28.12.2009г. № 381, статья 9 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 2**<br>Порядок заключения договоров купли-продажи и поставки | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и поставщиков - посредников с учетом их географического положения. Управление закупками. Разработка коммерческого предложения (твердой оферты).<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01. | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 7**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 432,435,438,443<br>2. Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 128-134 | | |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 3**<br>Разработка условий договора поставки товаров | **Содержание учебного материала**<br>Разработать договор поставки товаров в соответствии с условиями предложенной ситуации<br>**Практическое занятие № 3**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 454-491, 506-522<br>2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации» от 28.12.2009г. № 381-ФЗ статья 9 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ № 4**<br>Разработка условий договора поставки товаров | **Содержание учебного материала**<br>Разработать договор поставки товаров в соответствии с условиями предложенной ситуации<br>**Практическое занятие № 4**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 454-491, 506-522<br>2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации» от 28.12.2009г. № 381-ФЗ статья 9 | | |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 5**<br>Разработка условий договора поставки товаров | **Содержание учебного материала**<br>Разработать спецификацию к договору поставки товаров в соответствии с условиями предложенной ситуации<br>**Практическое занятие № 5**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 454-491, 506-522<br>2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации» от 28.12.2009г. № 381-ФЗ статья 9 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ № 6**<br>Составление протокола разногласий к договору | **Содержание учебного материала**<br>Проанализировать условия предложенного договора поставки. Составить протокол разногласий к договору поставки.<br>**Практическое занятие № 6**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2, 1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ часть 2 ст. 454-491, 506-522<br>2. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации» от 28.12.2009г. № 381-ФЗ статья 9 | | |
| **12** | **Тема 1.12** Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие внешнеторгового контракта.<br>2. Правовые основы внешнеторговой сделки купли-продажи товаров<br>3. Условия внешнеторгового контракта. Базисные условия поставки Incoterms- 2022<br>**Домашнее задание № 12**<br>Изучить учебник: Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 287-325 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.4,1.5 |
| **13** | **Тема 1.13** Особенности исполнения условий внешнеторгового контракта | **Содержание учебного материала**<br>1. Документооборот внешнеторговых сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура.<br>2. Методы разработки рекламной информации для внешних рынков, инструменты продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Изучить учебник: Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 222-234, 239-243 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2,1.4 |
| **14** | **Тема 1.14 ПЗ № 7**<br>Анализ условий внешнеторгового контракта | **Содержание учебного материала**<br>Проанализировать условия внешнеторгового контракта<br>**Практическое занятие № 7**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2,1.4, 1.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Оформить работу | | |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ № 8**<br>Заполнение конкурентного листа для заключения внешнеторгового контракта. | **Содержание учебного материала**<br>Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта.<br>**Практическое занятие № 8**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09 ПК 1.2,1.4 |
| **16** | **Тема 1.16** Порядок изменения, продления и расторжения договоров купли-продажи | **Содержание учебного материала**<br>1. Контроль за выполнением принятых договорных обязательств в торговле. Порядок изменения, продления и расторжения договора купли-продажи и договора поставки.<br>2. Порядок исчисления убытков. Предъявление претензий и санкций.<br>3. Структура и содержание претензии поставщикам товаров и услуг. Правила оформления.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Изучить<br>1. Гражданский Кодекс РФ часть 2 ст. 523,524, 450<br>2. Учебник Минько Э.В., Минько А.Э. Основы коммерции: учебное пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2022. – с. 123-125 | 2 | ОК 01-07, 09 ПК 1.4,1.5 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 9**<br>Претензионная работа с поставщиками товаров | **Содержание учебного материала**<br>Составить претензию поставщику товаров по условиям модельной ситуации. | 2 | ОК 01-07, 09 ПК |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Практическое занятие № 9**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Оформить работу | | 1.2,1.5 |
| **18** | **Тема 1.18 ПЗ № 10**<br>Отработка навыков претензионной работы с поставщиками товаров | **Содержание учебного материала**<br>Составить претензию поставщику товаров по условиям модельной ситуации.<br>**Практическое занятие № 10**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 18**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.2,1.5 |
| **19** | **Тема 1.19**<br>Товароснабжение торговых предприятий | **Содержание учебного материала**<br>1. Товароснабжение торговых предприятий: понятие, цели, задачи, требования.<br>2. Формы товароснабжения, размер партии, частота завоза<br>3. Заказы, заявки на товары поставщикам, их документальное оформление<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 155-160 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **20** | **Тема 1.20 ПЗ № 11**<br>Организация товароснабжения | **Содержание учебного материала**<br>Определение формы товароснабжения, размер партии, частота завоза. Составление заказов, заявок на товары поставщикам, их документальное | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | торговых предприятий | оформление<br>**Практическое занятие № 11**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Оформить работу | | |
| **21** | **Тема 1.21** Организация доставки товаров в торговое предприятие | **Содержание учебного материала**<br>Методы доставки товаров в торговую сеть<br>Организация тарных операций<br>Виды транспорта, применяемые для перевозки товаров, их характеристика. Организация перевозки товаров железнодорожным, автомобильным транспортом. Нормативная база перевозок.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 161-165 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **22** | **Тема 1.22 ПЗ № 12**<br>Анализ организации товароснабжения торговых предприятий | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Проанализировать организацию товароснабжения торговых предприятий.<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 22**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **23** | **Тема 1.23**<br>Контроль исполнения | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Риски в торговой деятельности: понятие, классификация рисков, | 2 | ОК 01-07, 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | обязательств по договору купли-продажи | причины возникновения, последствия. Методы управления коммерческими рисками в торговой деятельности.<br>**Домашнее задание № 23**<br>Изучить учебник:<br>Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин,<br>О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 29-34 | | ПК 1.6 |
| **24** | **Тема 1.24 ПЗ № 13**<br>Осуществление контроля исполнения обязательств по договору | **Содержание учебного материала**<br>Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком условий договора поставки в модельной ситуации.<br>**Практическое занятие № 13**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и/или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.01.<br>**Домашнее задание № 24**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| | | **Самостоятельная работа:** проанализировать поставщиков торговых предприятий разных видов и типов (на примере торговых предприятий - баз практики). | 4 | |
| | **МДК 01.02 Организация и осуществление продаж** | | | |
| **1** | **Тема 1.1** Коммерческая деятельность предприятий торговли | **Содержание учебного материала**<br>1. Оптовая торговля: понятие, цели, задачи, функции.<br>2. Виды услуг оптовой торговли.<br>3. Виды оптовых торговых предприятий, их характеристика.<br>4. Розничная торговля, понятие, цели, задачи, функции.<br>5. Классификация предприятий розничной торговли на виды, типы.<br>6. Розничная торговая сеть.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Торговля. Термины и определения. п. 21-31; п. 37-68 | | |
| **2** | **Тема 1.2 ПЗ № 1**<br>Изучение вида, типа, класса оптового торгового предприятия | **Содержание учебного материала**<br>Изучить вид, тип (класс) оптового торгового предприятия<br>**Практическое занятие № 1**<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли, ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.02.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить:<br>1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли. п. 4.2<br>2. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения. п. 21-31; п. 37-68 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **3** | **Тема 1.3 ПЗ № 2**<br>Определение вида, типа, формата розничных торговых предприятий | **Содержание учебного материала**<br>Определение вида, типа и формата розничных торговых предприятий<br>**Практическое занятие № 2**<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли, ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08 МДК 01.02.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить:<br>1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли. п. 4.2<br>2. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения. п. 21-31; п. 37-68 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ № 3**<br>Управление товарными запасами и потоками, | **Содержание учебного материала**<br>Изучение технологии складских операций.<br>**Практическое занятие № 3** | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | организация работы на складе | Изучение технологии складских операций. Товарные запасы и товарные потоки. Виды складских помещений и их краткая характеристика.<br>Изучение требований к складским помещениям. Внутренняя логистика склада.<br>Анализ размещения товаров на хранение, соблюдения принципов товарного соседства, температурного режима, вентиляции и влажности воздуха. Контроль условий хранения товаров на оптовом складе и отпуска товаров со склада.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 149-154 | | |
| **5** | **Тема 1.5**<br>Организация и технология приемки товаров в торговом предприятии | **Содержание учебного материала**<br>Экономическое и социальное значение четкой организации бизнес-процесса «приемка товаров» для эффективной деятельности торгового предприятия.<br>Нормативно-правовое обеспечение процесса приемки товаров.<br>Организация и технология приемки товаров по количеству в соответствии с инструкцией Госарбитража №П-6.<br>Организация и технология приемки товаров по качеству в соответствии с инструкцией Госарбитража №П-7.<br>Документальное оформление приемки. Претензии. Возврат товара поставщику.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить инструкции №П-6 и №П-7, конспект по основным моментам процедуры приемки по количеству и качеству | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ № 4**<br>Решение ситуаций по приемке товаров | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Решение ситуаций по приемке товаров по количеству в торговом предприятии. Документальное оформление приемки товаров по количеству. Форма отчета составления «Акта расхождения приемки товаров по количеству»<br>**Домашнее задание № 6** | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Оформить работу | | |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 5**<br>Решение ситуаций по приемке товаров отдельных видов | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Решение ситуаций по приемке товаров отдельных видов в торговом предприятии. Документальное оформление приемки товаров. Особенности приемки отдельных видов товаров. Применение системы Меркурий, Честный знак, ЕГАИС.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.5, 1.6 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 6**<br>Решение ситуаций по приемке товаров в оптовом торговом предприятии | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Решение ситуаций по приемке товаров в оптовом торговом предприятии. Особенности приемки товаров в оптовом торговом предприятии. Особенности приемки товаров отдельных видов и различными видами транспорта. Документальное оформление приемки товаров.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ №7**<br>Расчет фактических нормируемых потерь (естественной убыли). Прогнозирование экономической эффективности хранения товаров по действующим нормам. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Студенты изучают тему «Товарные потери» сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, товаров. Изучают виды и разновидности потерь, причины их возникновения, порядок списания меры по их сокращению. Студенты делятся на две подгруппы и решают производственные ситуации по естественной убыли.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить учебник: Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 149-150 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 8**<br>Особенности подготовки к продаже различных групп товаров | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Выбор правильных схем подготовки к продаже различных товаров. Оформление ценников и подбор POS- материалов.<br>**Домашнее задание № 10** | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Изучить<br>1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 57115-2016 «Торговля. Предпродажная подготовка товаров отдельных видов. Общие требования» | | |
| **11** | **Тема 1.11**<br>Характеристика основных методов продажи товаров | **Содержание учебного материала**<br>Основные методы продажи товаров, их характеристика, особенности и методы продаж товаров: через прилавок индивидуального обслуживания, самообслуживание, с открытой вкладкой, по образцам, по предварительным заказам покупателей, дистанционная торговля, их сущность, социально-экономическое значение.<br>Виды планировок торгового пространства.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить учебник:<br>1. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин,<br>О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 167-171<br>2. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения (выборочно). | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **12** | **Тема 1.12 ПЗ № 9**<br>Анализ методов продажи товаров. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Анализ методов продажи товаров, применяемых в предприятии. Решение практической ситуации по выбору оптимального метода продажи товаров.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ № 10**<br>Анализ планировки размещения различных групп товаров. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Решение ситуаций по выбору схем планировки, размещение и выкладки товаров в торговом зале.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **14** | **Тема 1.14**<br>Организация государственного | **Содержание учебного материала**<br>А. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в области | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | регулирования торговли | регулирования торговой деятельностью.<br>В. Методы государственного регулирования торговой деятельности.<br>1) Антимонопольное регулирование в этой области;<br>2) РосПотребнадзор, контроль.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить учебник:<br>Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин,<br>О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 179-183 | | |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ № 11**<br>Изучение Нормативного регулирования торговли | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11**<br>Изучение нормативных документов, регулирующих торговлю:<br>Применение Гражданского Кодекса РФ в торговле<br>ФЗ «О защите прав потребителей» №2003-1 от 07.02.1992г (в действующей редакции). Применение ФЗ «О защите прав потребителей» в регулировании процесса продажи товаров.<br>Правила продажи товаров в соответствии с Постановлением Правительства РФ №2463 в редакции от 31.12.2021<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить учебник:<br>Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин,<br>О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 179-183 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 12**<br>Анализ соблюдения ФЗ «О защите прав потребителей» | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Анализ соблюдения ФЗ «О защите прав потребителей». Решение ситуаций по правам потребителей, которые приобрели товары с недостатками.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Изучить<br>Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» ст.18-24. | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 13**<br>Решение ситуаций по | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 13** | 2 | ОК 01-07, 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | правам потребителей | Решение ситуаций по правам потребителей, которые приобрели товары с недостатками.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Изучить<br>Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» ст.18-24, 25. | | ПК 1.6 |
| **18** | **Тема 1.18 ПЗ № 14**<br>Изучение особенностей правил продажи товаров дистанционным методом | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 14**<br>Изучение нормативных документов, регулирующих правила продажи товаров дистанционным методом.<br>ФЗ «О защите прав потребителей» №2003-1 от 07.02.1992г (в действующей редакции). Применение ФЗ «О защите прав потребителей» в регулировании процесса продажи товаров, ст. 26.1<br>Правила продажи товаров в соответствии с Постановлением Правительства РФ №2463 в редакции от 31.12.2021<br>**Домашнее задание № 18**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **19** | **Тема 1.19 ПЗ № 15**<br>Решение ситуаций по правилам продажи товаров дистанционным методом | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 15**<br>Решение ситуаций по правилам продажи товаров дистанционным методом<br>**Домашнее задание № 19**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **20** | **Тема 1.20**<br>Электронная коммерция как форма ведения бизнеса | **Содержание учебного материала**<br>1. Определения. Соотношение электронного бизнеса, электронной и мобильной коммерции.<br>2. Интернет и веб — основные технологии электронной коммерции.<br>3. Характерные свойства электронной коммерции, ее составляющие.<br>4. Тенденции развития бизнеса.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 27-37 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **21** | **Тема 1.21 ПЗ № 16**<br>Изучение категорий электронной коммерции | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Изучение категорий электронной коммерции:<br>1. Классы (категории) ведения электронной коммерции, типы электронных торговых площадок. Характеристика основных электронных площадок.<br>2. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стенды.<br>3. Маркетплейс — новый вид электронных торговых площадок.<br>4. Экосистема электронной коммерции.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 66-99 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **22** | **Тема 1.22 ПЗ № 17**<br>Изучение нормативных требований к электронному магазину | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 17**<br>Изучение нормативных требований к электронному магазину:<br>1. Электронный магазин. Правовые основы.<br>2. Одностраничный интернет-магазин.<br>3. Нормативные требования к интернет-магазину.<br>**Домашнее задание № 22**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 78-84 | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **23** | **Тема 2.23 ПЗ № 18**<br>Изучение мобильных приложений для торговли | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 18**<br>Изучение мобильных приложений для торговли:<br>1. Характеристика мобильных приложений для торговли.<br>2. Мобильная платформа «1С: Предприятие 8.3».<br>3. Мобильное приложение для интернет-магазина. | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 23**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 244-254 | | |
| **24** | **Тема 2.24**<br>**ПЗ № 19**<br>Применение методов ХАССП в торговых предприятиях | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 19**<br>Изучение применения методов ХАССП в торговых предприятиях<br>Методы ХАССП. Выявление критических контрольных точек в торгово-технологическом процессе. Изучение программы производственного контроля.<br>**Домашнее задание № 24**<br>Изучить:<br>1. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС «О безопасности пищевой продукции» 021/2011.<br>2. Национальный стандарт Российской Федерации *ГОСТ* Р 56671-2015 Рекомендации по разработке и внедрению процедур, основанных на принципах *ХАССП* | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| **25** | **Тема 1.25 ПЗ № 20**<br>Решение кейсов по организации торговли | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 20**<br>Решение кейсов по организации торговли в оптовых и розничных торговых предприятиях.<br>Практическое занятие организуется индивидуально и в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.04 МДК 01.02.<br>**Домашнее задание № 25**<br>Вопросы подготовки к экзамену. | 2 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |
| | **Самостоятельная работа:** изучить тему «Безопасность электронной коммерции», составить конспект:<br>1. Безопасность предприятий электронной коммерции. | | 4 | ОК 01-07, 09<br>ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2. Правовые основы информационной безопасности.<br>3. Защита персональных данных.<br>4. Ответственность за безопасность электронных платежей, ответственность за утечку конфиденциальной информации,<br>5. Доверенные организации и службы для повышения безопасности электронного документооборота и электронных платежей.<br>6. Криптографическая защита данных.<br>Учебник: *Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023, с. 163-196 | | | |
| | **МДК 01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд** | | | |
| **1** | **Тема 1.1**<br>Федеральная контрактная система РФ | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки. Критерии к участникам закупок.<br>2. Основы и принципы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник:<br>Изотова Г.С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 86-105<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 34-45 | 2 | ОК 01, 02,03,05, 06, 09 ПК 1.2,1.3 |
| **2** | **Тема 1.2** Планирование закупок для | **Содержание учебного материала**<br>1. Планирование и нормирование в сфере государственных и | 2 | ОК 01, 02,03,0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | государственных и муниципальных нужд | муниципальных закупок. Формирование планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 135-149 | | 5, 06, 09 ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **3** | **Тема 1.3 ПЗ № 1**<br>Составление планов-графиков закупок. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Составление планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01, 02,03,05, 06, 09 ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **4** | **Тема 1.4**<br>Процедуры осуществления закупок | **Содержание учебного материала**<br>1. Определение объекта закупки. Правила описания объекта закупки. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.<br>Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок.<br>2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 64-77, 191-207 | 2 | ОК 01, 02,03,05, 06, 09 ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **5** | **Тема 1.5**<br>**ПЗ № 2** Подготовка технического задания на закупку. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Подготовка технического задания на закупку.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01, 02,03,05, 06, 09 ПК 1.1, 1.2,1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **6** | **Тема 1.6**<br>**ПЗ № 3** Подготовка технического задания на закупку. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Подготовка технического задания на закупку.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01, 02,03,05, 06, 09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **7** | **Тема 1.7**<br>**ПЗ № 4** Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **8** | **Тема 1.8**<br>**ПЗ № 5** Определение процедуры закупок | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные).<br>**Домашнее задание № 8**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **9** | **Тема 1.9**<br>**ПЗ № 6**<br>Расчёт максимального размера обеспечения заявки. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при разных условиях.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **10** | **Тема 1.10**<br>Государственный и муниципальный контракт. | **Содержание учебного материала**<br>1. Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта. Общие требования и существенные условия контракта. Осуществления закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме. Осуществление закупок путем аукциона в электронной форме. Особенности осуществления закупок путем запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 79-82, 221-263 | | |
| **11** | **Тема 1.11**<br>Обеспечение исполнения контракта. | **Содержание учебного материала**<br>1. Обеспечение исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий. Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 87-96 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **12** | **Тема 1.12**<br>**ПЗ № 7** Размещение информации о статусе контракта | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет. Реестр контрактов, заключенных заказчиком.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **13** | **Тема 1.13**<br>**ПЗ № 8** Определение стоимости одного из контрактов. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **14** | **Тема 1.14** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок. | 1. Аудит и контроль в сфере закупок. Способы осуществления контроля. Контрольные органы и их полномочия. Реестр недобросовестных поставщиков.<br>2. Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 91-105, 360-386 | | 09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **15** | **Тема 1.15**<br>**ПЗ №9** Обжалование действий (бездействий) одного из контрагентов | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **16** | **Тема 1.16**<br>Организация закупок в коммерческих организациях | **Содержание учебного материала**<br>1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях.<br>2. Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Изучить учебник:<br>Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 315-358 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| **17** | **Тема 1.17**<br>**ПЗ № 10**<br>Ответственность за | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-44. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | нарушение условий поставки. | **Домашнее задание № 17**<br>Оформить работу | | 1.2,1.3 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Самостоятельно изучить основные положения Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2024), законспектировать ст. 3.4, 3.5, 3.6. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 1.1, 1.2,1.3 |
| | **Консультации** | | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |
| | **Итого** | | 154 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности» «Технического оснащения предприятий торговли», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатории «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», «Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания


1. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1820262 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544292
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-( среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2
4. Изотова Г.С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15057-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495531
5. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11348-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495532
6. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495169
7. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталев, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077649 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
8. Саталкина Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов. Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1287439 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

9. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Основы товародвижения в торговле: учебник. Московский финансово-промышленный университет «Синергия». 170 с. (Среднее профессиональное образование). М._2023_ ISBN: 978-5-4257-0559-4. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 Текст: электронный. – URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=699002

10. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 89 c. — ISBN 978-5-00175-118-2, 978-5-4488-1518-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121367.html

11. Пахомова, Н. Г. Организация и технология розничной торговли: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 63 c. — ISBN 978-5-00175-117-5, 978-5-4488-1517-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121368.html

12. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2025. _360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5 DOI: 10.37791/978-5- 4257-0479-5-2020-1-316 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811

13. Гаврилов*, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025

14. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17241-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545004

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Безлапов В.В. Технологии управления внешнеторговой деятельностью региона: монография /В.В Безналов, С.А.Лочан, Д.В.Федюнин, А.Д.Петросян, руков. авт.колл. В.В. Безпалов.- Москва: РУСАЙИС, 2022-586 с.

2. Волгина Н.А. Международная торговля: учебник/Н.А Волгина.- Москва: КНОРУС, 2022.- 274с- (Бакалавриат)

3. Иванов Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1343176 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Заволокина, Л. И. Мировая экономика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13765-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497346

5. Лазарева Н.В. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Н. В. Лазарева. – Москва: РУСАЙНС, 2023. -122 с. ISBN978-5-4365-9920-5

6. Современное торговое дело: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. Л.Б. Нюренбергер Н.А Лучиной.- Москва: РУСАЙИС, 2022 – 138с. ISBN 978-5-4365-8388

7. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011223-7. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832388 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

8. Сулоева А.А. Управление закупками в процессе принятия управленческих решений: учебное пособие (А.А Сулоев- Москва: РУСАЙИС, 2025-104 с. ISBN 978- 5- 4365-9728-7

9. Трофимовская А.В. Эффективность контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок в современных социально-экономических условиях: учебное пособие / А.В. Трофимовская, С.А. Сергеева, И.П. Гладилина – Москва: РУСАЙИС, 2026 – 80 с. ISBN 978-5-4365-9730-0

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

| Код ПК и ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 1.1 | – осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий;<br>– оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;<br>– составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>– разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>– проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков;<br>– осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках | Устный/письменный опрос.<br><br>Оценка тестового контроля.<br><br>Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач.<br>Дифференцированный зачет<br><br>Экзамен квалификационный. |
| ПК 1.2 | – выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию | |
| ПК 1.3 | – определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки;<br>– составляет и оформляет закупочную документацию в соответствие с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры;<br>– оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий;<br>– выполняет проверку | |

| | | |
|---|---|---|
| | комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | |
| ПК 1.4 | – проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>– осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>– составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>– составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>– формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения;<br>– осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | |
| ПК 1.5 | – осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>– проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;<br>– проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>– осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае | |

| | | |
|---|---|---|
| | нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. | |
| ПК 1.6 | – выполняет торгово-технологические операции в соответствие с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта;<br>– осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки;<br>– оформляет документы по приемке товаров в соответствие установленными требованиями;<br>– соблюдает правила охраны труда при выполнение торгово-технологических операций | |
| ОК 01 | – распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;<br>– определяет этапы решения задачи;<br>– эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>– демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>– реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| ОК 02 | – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>– структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>– оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br>– применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и | |

| | | |
|---|---|---|
| | различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 | – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>– применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>– определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| ОК 04 | – эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 | – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 06 | – применяет стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 | – выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. | |
| ОК 08 | – применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>– пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | |
| ОК 09 | – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>– участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>– пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

| **Индекс УП/ПП** | **ПМ** (индекс, наименование) | **Вид практики (учебная/ производственная** | **Тип (этап) практики** (при наличии) | **Семестр** | **Объем в часах** |
|---|---|---|---|---|---|
| ПП.01 | ПМ.01 | Производственная практика | *производственная* | 4 | 108 |
| | | **Всего ПП** | X | X | **108** |
| | | **Итого практики** | X | X | **108** |

**2026 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.1**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# ПП.01 ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1 Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело» и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарного курса (МДК 01.01) в рамках профессионального модуля ПП.01 «Организация и осуществление торговой деятельности» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 1.1. | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 1.2. | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |
| ПК 1.3. | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |
| ПК 1.4. | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. |
| ПК 1.5. | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому |

| | |
|---|---|
| | контракту |
| ПК 1.6. | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности».

**1.2 Планируемые результаты освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по виду деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| **Наименование вида деятельности** | **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
|---|---|---|---|
| Организация и осуществление торговой деятельности | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - |
| | ПК 1.1 | -пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>-проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях | -поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;<br>-проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>-анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;<br>-создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>-составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>-обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | -обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br>-составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>-подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>-проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;<br>-подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |
| | ПК 1.2 | -применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;<br>-осуществлять выбор поставщиков;<br>-оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>-составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;<br>-создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий | -оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>-мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;<br>-установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>-составления деловых писем, предложений, заказов на поставку |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | больших данных;<br>-обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>-работать в единой информационной системе. | товаров, проведения безналичных расчетов. |
| | ПК 1.3 | -подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>-составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>-обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;<br>-описывать объект закупки;<br>-разрабатывать закупочную документацию;<br>-работать в единой информационной системе;<br>-взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;<br>-анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;<br>-формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>-проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру | -формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;<br>-составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;<br>-осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;<br>-публичного размещения полученных результатов;<br>осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | исполнителями);<br>-публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;<br>-организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случая, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов. |
| | ПК 1.4 | -классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>-разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;<br>-осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>-осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>-подготавливать коммерческие предложения, запросы;<br>-оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | -направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>-проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;<br>-составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>-документального оформления результатов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>-подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>-формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>-обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;<br>-формирования проекта внешнеторгового контракта;<br>-осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;<br>-подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. |
| | ПК 1.5 | -составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о | -подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>-сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>-разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | расторжении контракта;<br>-осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;<br>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;<br>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота. | -мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>-документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;<br>-подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. |
| | ПК 1.6 | -осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>-осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>-проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>-осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>-использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>-применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>-применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>-управления полочным пространством магазина в | -выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;<br>-организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br>-приемки товаров по количеству и качеству;<br>-соблюдения правил охраны труда. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | облачной ABM SHELF;<br>-оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>-применять электронный документооборот;<br>-осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>-применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>-оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>-пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. | |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 2.1 Трудоемкость освоения производственной практики

| **Код ПП** | **Объем, ак.ч.** | **Форма проведения учебной практики** (концентрированно/ рассредоточено) | **Курс / семестр** | **Форма промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|
| ПП.01 | 108 | Концентрированно | 2/4 | Дифференцированный зачет |

### 2.2. Структура и содержание производственной практики

| **Код ПК** | **Виды работ** | **Содержание работ** | **Объем часов** |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1-1.6 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности. Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы. Соблюдение требований к внешнему виду. | Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, инструктажа на рабочем месте. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | 6 |
| ПК 1.1,1.2 | Определить потребности клиентов в продукции, реализуемой организацией. | Определить потребности клиентов в продукции, реализуемой организацией, используя компьютерные продукты. | 6 |
| ПК 1.2 | Анализ текущей клиентской базы и уровня удовлетворенности клиентов качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия. | Выявить основных поставщиков магазина по заданной ассортиментной группе. Провести анализ базы поставщиков, используя компьютерные продукты. Используя площадку 1С-бухгалтерия, Битрекс, (или же программу площадки производственной практики). | 6 |
| ПК 1.2,1.3, 1.4 | Ознакомление с содержанием и оформлением договоров поставки товаров с основными поставщиками магазина. | Установление контактов с поставщиками и клиентами посредством современных технических средств и цифровых технологий, с использованием телефонных переговоров и личных встреч. Подготовка и направление коммерческих предложений. Составления заявок на товары поставщику. | 6 |
| ПК 1.5 | Ознакомление с организацией контроля выполнения договоров. Претензионная работа с поставщиками. | Урегулирование спорных вопросов. Составление претензии по договору поставки. Алгоритм ответа на претензию. | 6 |
| ПК 1.6 | Проведение первичного мерчандайзинг-аудита магазина. | Ознакомление с чек-листом аудита размещения и выкладки товаров, товарных групп, методика построения планограмм и правила оформления ценников. Анализ эффективности размещения отделов | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | магазина с учетом мерчандайзинговых подходов. | |
| ПК 1.6 | Разработка плана оформления витрин и выставок в том числе с применением цифровых технологий. | Разработка плана оформления витрин и выставок, в том числе с применением цифровых технологий с целью повышения продаж. | 6 |
| ПК 1.2,1.3, 1.4 | Разрабатывать проект договора поставки с выбранным поставщиком. | Разрабатывать проект договора поставки с выбранным поставщиком. | 6 |
| ПК 1.6 | Анализировать качество торгового обслуживания. | Анализировать качество торгового обслуживания с целью оценки степени удовлетворенности покупателей/клиентов. Урегулирование спорных вопросов, претензий. Методы сегментирования рынка. Портрет клиента. | 6 |
| ПК 1.1-1.3 | Составление заказа/заявки поставщику с использованием программного обеспечения. | Составление заказа/заявки поставщику с использованием программного обеспечения, работа с прайс-листом поставщика. | 6 |
| ПК 1.5,1.6 | Анализ организации товароснабжения торгового предприятия. | Проанализировать организацию товароснабжения торгового предприятия, графики завоза товаров. | 6 |
| ПК 1.5,1.6 | Участие в приемке товара. Участие в размещении товара на хранение. | Участие в приемке товара. Участие в размещении товара на хранение с целью приобретения навыков контроля целостности и количества товара. | 6 |
| ПК 1.5 | Участие в оформлении претензии при нарушении договорных обязательств со стороны поставщика | Участие в оформлении претензии при нарушении договорных обязательств со стороны поставщика с целью приобретения навыков составления претензий по количеству/качеству товаров. Заполнение Акта Торг1 | 6 |
| ПК 1.6 | Участие в организации хранения товаров на складе магазина с учетом потребительских свойств и температурного режима хранения | Участие в организации хранения товаров на складе магазина с учетом потребительских свойств и температурного режима хранения с целью приобретения навыков организации хранения и ознакомления с нормами «СанПИн 2.3.2.1324-03» «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». | 6 |
| ПК 1.6 | Участие в предпродажной подготовке товаров | Участие в предпродажной подготовке товаров с целью изучения особенностей предпродажной подготовки различных категорий товаров | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПК 1.6. | Участие в организации торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС. | 6 |
| ПК 1.3 | Составление технического задания для государственных закупок товаров | Составление технического задания для государственных закупок товаров с учетом текущих потребностей контрагентов. | 6 |
| ПК.1.5. | Участие в оказании услуг торгового предприятия | Участие в оказании услуг торгового предприятия с целью оценки качества услуг на соответствие установленным требованиям. | 6 |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
2. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024г.)
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ (ред. от 30.11.2024) «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 (ред. от 28.12.2024) «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
5. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" ТР ТС 005/2011 в ред. от 16.08.2011г. № 769
6. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" ТР ТС 007/2011 (ред. от 14.03.2023)
7. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности игрушек" ТР ТС 008/2011 (ред. от 02.12.2024)
8. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" ТР ТС 009/2011 (ред. от 15.04.2022)
9. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности зерна" ТР ТС 015/2011 (ред. от 15.09.2017)
10. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" ТР ТС 021/2011 (ред. от 22.04.2024)
11. Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" ТР ТС 022/2011 от 09.12.2011 N 881 (ред. от 22.04.2024)
12. Технический регламент Таможенного союза "На соковую продукцию из фруктов и овощей" ТР ТС 023/2011 от 09.12.2011 N 882 (ред. от 28.01.2020)
13. Технический регламент Таможенного союза "На масложировую продукцию" ТР ТС 024/2011 (ред. от 12.12.2023 N 149)
14. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" ТР ТС 027/2012 от 15.06.2012 N 34
15. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" ТР ТС 033/2013 от 09.10.2013 N 67 (ред. от 23.06.2023)
16. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" ТР ТС 034/2013 ред. от 27.09.2023 N 98
17. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции» от 18.10.2016 N 162 (ред. от 23.06.2023).
18. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. N 36.

19. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98.

20. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303 - 2023 Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст)

21. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304-2022 Услуги торговли. Общие требования (утв. Приказом Росстандарта от 24.03.2022 N 154-ст)

22. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1820262 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

23. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544292

24. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-( среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2

25. Изотова Г.С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15057-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495531

Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11348-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495532

26. Мамедова Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495169

27. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталев, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077649 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

28. Саталкина Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов. Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1287439 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

29. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Основы товародвижения в торговле: учебник. Московский финансово-промышленный университет «Синергия». 170 с. (Среднее профессиональное образование). М._2025_ ISBN: 978-5-4257-0559-4. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 Текст: электронный. – URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=699002

30. Пахомова, Н. Г. Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 89 c. — ISBN 978-5-00175-118-2, 978-5-4488-1518-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121367.html

31. Пахомова, Н. Г. Организация и технология розничной торговли: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 63 c. — ISBN 978-5-00175-117-5, 978-5-4488-1517-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121368.html

32. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2025. _360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5 DOI: 10.37791/978-5- 4257-0479-5-2020-1-316 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811

33. Гаврилов, *Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025

34. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17241-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545004

### 3.3 Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в структурных подразделениях образовательной организации, в профильных организациях на основе договоров между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности *38*.02.08 Торговое дело.

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПП.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 4.1 Результаты освоения производственной практики

| Индекс УП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| ПП.01 | ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | 1. Правильно осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий;<br>2. Правильно оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;<br>3. Правильно составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>4. Правильно разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>5. Правильнопроводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков;<br>6. Правильно осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практик |
| ПП.01 | ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | 1. Правильно выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.01 | ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и | 1. Правильно определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | законодательства и проводит описание объекта закупки;<br>2. Правильно составляет и оформляет закупочную документацию в соответствие с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры;<br>3. Правильно оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий;<br>4. Правильно выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. | графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.01 | ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение. | 1. Правильно проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);<br>2. Правильно осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;<br>3. Правильно составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках;<br>4. Правильно составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;<br>5. Правильно формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения;<br>6. Правильно осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПП.01 | ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | 1. Правильно осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;<br>2. Правильно проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;<br>3. Правильно проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;<br>4. Правильно осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.01 | ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий. | 1. Правильно выполняет торгово-технологические операции в соответствие с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта;<br>2. Правильно осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки;<br>3. Правильно оформляет документы по приемке товаров в соответствие установленными требованиями;<br>4. Правильно соблюдает правила охраны труда при выполнение торгово-технологических операций | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.01 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | деятельности применительно к различным контекстам | | |
| ПП.01 | ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет информационные технологии в профессиональной деятельности | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.<br>Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |
| ПП.01 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований СанПиН и техники безопасности, содействующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению в процессе приготовления кулинарной продукции | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе приготовления кулинарной продукции с использованием здоровье сберегающих технологий | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.01 | ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Правильно применяет профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | Аттестационный лист, характеристика |

**Приложение 1.2**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Куклина Т.О. преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Николаева Л.Ф., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля……..…**
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля……..
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……
**2. Структура и содержание профессионального модуля……..……**
2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля…….
2.2. Структура профессионального модуля…….
2.3. Содержание профессионального модуля……..
2.4. Курсовой проект (работа)……
**3. Условия реализации профессионального модуля……..……**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……
**4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……**
4.1. Результаты обучения ……..……

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
# «ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»

## 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

## 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять | номенклатура информационных источников, | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | - |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | - |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. | |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека<br>основы здорового образа жизни<br>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности<br>средства профилактики перенапряжения | |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | направленности | |
| ПК 2.1 | -применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>-идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>-оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | -классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>-методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br><br>-обязательных требований к маркировке потребительских товаров. | -применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;<br>-решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| ПК 2.2 | -идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>-применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;<br>-оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | -основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров;<br>-технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации;<br>-обязательных требований к маркировке потребительских товаров. | Применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. |
| ПК 2.3 | -устанавливать и | -факторов, | -осуществления контроля над |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>-выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;<br>-реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. | формирующих и сохраняющих качество товаров;<br>-условий хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>-дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения. | обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;<br>-выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;<br>-разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| ПК 2.4 | -обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>-проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;<br>-организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты | -законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия;<br>-современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров;<br>-основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров;<br>-организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов;<br>-сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. | -выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>-подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;<br>-организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;<br>-оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;<br>-регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;<br>-систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;<br>оформления документов для предъявления претензий к |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. |
| ПК 2.5 | -анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии;<br>-формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br>-применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>-устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>-реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров | -ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование<br>-приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров;<br>-основных положений категорийного менеджмента;<br>-специфики процесса управления в категорийном менеджменте;<br>-алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории;<br>-порядка формирования категорий в ассортименте;<br>-структуры АВС – и XYZ – анализа;<br>-классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>-методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br>-обязательных требований к маркировке потребительских товаров;<br>-сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. | Анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |

**1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

| № № п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | - | Умение работать с системами «Честный знак», системы «Меркурий», ЕГАИС; навыки проверки товаров через мобильное приложение «Честный знак»; умение работать с личным кабинетом системы ЕГАИС | МДК.02.01 Основы товароведения Тема 1.2 Основные правила, регулирующие торговую деятельность Тема 1.3 Классификация и кодирование товаров Тема 1.4 Пр №1 Расшифровка штрих-кода. Проверка товаров в приложении «Честный Знак» Тема 1.10 Пр № 4 Расчет широты, глубины, новизны, устойчивости ассортимента Тема 1.11 Пр № 5 Формирование ассортимента товаров в торговой сети | 10 | Изучение маркировки товаров («Честный знак», системы «Меркурий», ЕГАИС, акцизные марки на алкогольную продукцию) |
| 2 | - | Владеть навыками работы с прайсом поставщиков продовольственной группы товаров; Уметь составлять заявку на товар поставщику; Знание ассортиментной | МДК.02.04 Управление ассортиментом товаров Тема 1.1 Основные понятия в области управления ассортиментом товаров Тема 1.2. Пр № 1 Решение задач по определению | 30 | По запросу работодателя, в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области товароведения и товарной (товароведческой, товароведной) экспертизы» |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | матрицы товаров в зависимости от событийных мероприятий и памятных дат; Навык формирования ценовой политики; Анализировать условия договора поставки; Налаживать механизмы взаимодействия с проверяющими органами; Отработка алгоритмов формирования ассортиментной матрицы; Работа с товароучетной программой по выявлению неликвидных остатков; Анализ контрагентов в программе 1С; Знание основ АВС-анализа; Уметь составлять претензию поставщику; Уметь выбирать ассортиментный портфель с учетом специализации магазина | показателей ассортимента Тема 1.3. Пр №2 Решение задач по определению показателей широты ассортимента Тема 1.4. Пр №3 Решение задач по определению показателей глубины ассортимента Тема 1.5. Формирование покупательского Спроса Тема 1.7. Пр №5 Прогнозирование спроса и анализ «продуктового портфеля» предприятия Тема 1.8. Стратегия и ассортиментная политика розничного торгового предприятия Тема 1.9. Ассортиментная политика розничного торгового предприятия Тема 1.10. Формирование ассортимента в оптовой торговле Тема 1.11. Пр. № 6 Решение кейса «Выполнение договоров | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | поставки товаров»<br>Тема 1.12. Методы и инструменты управления товарным ассортиментом<br>Тема 1.13. Пр № 7 Изучение правил составления ассортиментной матрицы<br>Тема 1.15. Пр № 9 АВС-анализ ассортимента розничного магазина<br>Тема 1.16. Пр № 10 АВС-анализ поставщиков розничного магазина<br>Тема 1.17. Пр № 11 АВС-анализ в электронной торговле. | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

### 2.3.Трудоемкость освоения модуля

| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
|---|---|---|
| Учебные занятия | 278 | 156 |
| В том числе | | |
| Теоретические занятия | 102 | |
| Практические занятия | 156 | |
| Лабораторные занятия | | |
| Курсовая работа (проект) | 20 | |
| Самостоятельная работа | 14 | - |
| Консультации | | |
| Практика, в т.ч.: | 108 | 108 |
| учебная | *36* | *36* |
| производственная | *72* | *72* |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br>*МДК 02.01*<br>*МДК 02.02*<br>*МДК 02.03*<br>*МДК 02.04*<br>*УП.02*<br>*ПП.02*<br>*В форме комплексного дифференцированного зачета*<br>*ПМ 02в форме экзамена* | 12 | 12 |
| Всего | **412** | **264** |

**2.2. Структура профессионального модуля ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Учебная практика | Производственная практика |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 | МДК.02.01 Основы товароведения | 38 | 18 | 38 | 18 | 18 | | - | 2 | | | |
| ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 | МДК.02.02 Товароведение потребительских товаров | 100 | 58 | 100 | 38 | 58 | | - | 4 | | | |
| ОК 1-9<br>ПК 2.4 | МДК.02.03 Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров | 94 | 50 | 94 | 20 | 32 | 18 | 20 | 4 | | | |
| ОК 1-9<br>ПК 2.5 | МДК.02.04 Управление ассортиментом товаров | 60 | 30 | 60 | 26 | 30 | | | 4 | | | |
| ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.5 | Учебная практика | **36** | **36** | | | | | | | | **36** | |
| ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.5 | Производственная практика | **72** | **72** | | | | | | | | | **72** |
| | Промежуточная аттестация | **12** | | | | | | | | | | |
| | ***Всего:*** | ***412*** | **264** | | ***102*** | ***156*** | | ***20*** | ***14*** | | **36** | **72** |

**2.3. Содержание профессионального модуля ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | **МДК.02.01 Основы товароведения** | | |
| | | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Предмет, цели и задачи товароведения** | **Содержание учебного материала:**<br>1. Основные понятия товароведения. Предмет, цели и задачи товароведения. Принципы товароведения. Межпредметные связи товароведения с другими учебными дисциплинами. Формирование профессиональной компетентности. Объекты, субъекты и методы товароведения. Субъекты, обеспечивающие товародвижение (товароведы), их функции, права и обязанности.<br>**Домашнее задание № 1.** Подготовить должностную инструкцию специалиста в области товароведения и товарной (товароведческой, товароведной) экспертизы магазина(супермаркета) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| 2 | **Тема 1.2 Основные правила, регулирующие торговую деятельность** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучение нормативно законодательных актов, регулирующих торговую деятельность в РФ. Правила торговли, технических регламентов, ГОСТ, СанПиНов, закон о защите прав потребителя. Цифровая маркировка «Честный знак», система «Меркурий», система «ЕГАИС».<br>**Домашнее задание № 2.**<br>Провести анализ нормативной документации и написать в чем их особенности и различия: ГОСТ, ТУ, СТО. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| 3 | **Тема 1.3 Классификация и кодирование товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Классификация как метод товароведения. Виды классификации: Классификация потребительских товаров, общие принципы и правила классификации, классификационные признаки. Принципы построения иерархического метода классификации. Принципы построения фасетного метода классификации. Преимущества и недостатки иерархического и фасетного методов классификации. Кодирование товаров. Методы кодирования товаров.<br>Классификаторы: Общероссийский классификатор продукции (ОКП): назначение, структура; Товарная номенклатура внешнеэкономической | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | деятельности (ТНВЭД): назначение, правила интерпретации.<br>Штриховое кодирование.<br>**Домашнее задание № 3.** Используя лекционный материал, написать, в чем отличие ОКПД и ОКВЭД. Работу оформить в виде таблицы | | |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ №1 Расшифровка штрих-кода. Проверка товаров в приложении «Честный Знак»** | **Содержание учебного материала**:<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Распознавание разновидности выбранного товара в соответствии с торговой классификацией. Расшифровка ОКП. Расшифровка штрих-кода. Проверка товаров через мобильное приложение «Честный Знак». Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 4.** Результаты практической работы занести в тетрадь. Оформить работу в форме таблицы | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **5** | **Тема 1.5 Качество товаров и свойства товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Основные понятия: качество, свойства, показатели, уровень качества, технический уровень качества. Требования к качеству товаров. Градации качества. Основные понятия и классификация потребительских свойств, и показатели товаров. Классификация потребительских свойств и показателей потребительских товаров: номенклатура, краткая характеристика, критерии выбора. Виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству потребительских товаров.<br>**Домашнее задание № 5.** По образцу товара (выдает преподаватель) дать краткую характеристику потребительских свойств образца. Работу оформить в тетради. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ № 2 Анализ показателей качества потребительских товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Общая оценка показателей качества представленных образцов товаров. Органолептическая оценка качества представленных образцов товаров. Отбор проб. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 6.** Результаты исследований оформить в тетради в | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | форме таблицы. | | |
| **7** | **Тема 1.7 Градации качества товаров. Дефекты товаров.** | **Содержание учебного материала:**<br>Основные понятия градации качества товаров. Дефекты товаров: понятие, классификация, причины возникновения, влияние на качество. Диагностика дефектов. Роль дефектов в определении качества товаров. Градации качества потребительских товаров.<br>**Домашнее задание № 7.** Произвести диагностику дефектов образцов товара. Результаты оформить в тетради. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 3 Определение дефектов потребительских товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Определить и выявить дефекты представленных образцов товара (продовольственных и непродовольственных). Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 8.** Подготовить устный ответ по материалам конспекта на тему «Определение дефектов потребительских товаров». | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **9** | **Тема 1.9 Ассортимент товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Ассортимент товаров: основные свойства и показатели, управление и формирование ассортимента. Товарный артикул как единица измерения показателей ассортимента: понятие, назначение, отличительные признаки. Влияние отдельных показателей на результаты коммерческой деятельности. Управление ассортиментом: понятие, назначение. Факторы, влияющие на формирование ассортимента, регулирование этих факторов. Виды нормативных документов, регламентирующих ассортимент товаров. Ассортиментная политика: понятие, цели и задачи. Направления развития и совершенствования ассортимента.<br>**Домашнее задание № 9.** Сформировать ассортиментную матрицу для магазина «У дома Продукты» Работу оформить в тетради | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 4 Расчет широты, глубины, новизны, устойчивости ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Расчет широты, глубины, новизны, устойчивости ассортимента. Решение задач с показателями ассортимента. Решение задач по | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | формированию ассортимента на основании спроса. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 10.** Произвести расчет показателей ассортимента продовольственной группы товаров (задание выдает преподаватель) в магазине. Работу оформить в тетради. | | |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ №5 Формирование ассортимента товаров в торговой сети** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Цель: закрепить теоретические знания в области ассортимента, формирование умений сбора информации об ассортименте торговых фирм. Работа выполняется поэтапно в соответствии с заданиями. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание №11.** Произвести расчет показателей ассортимента непродовольственной группы товаров (задание выдает преподаватель) в магазине. Работу оформить в тетради. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **12** | **Тема 1.12 Экспертиза качества товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Экспертиза качества товаров: понятие, виды, назначение, задачи, объекты исследования, принципы и классификация. Порядок проведения экспертизы. Требования к составлению акта экспертизы<br>**Домашнее задание № 12.** Подготовить сообщение на тему «Экспертиза товаров на таможне» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| | | **Самостоятельная работа:** заполнить акт экспертизы на примере одного продовольственного /непродовольственного товара | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ №6 Изучение правил продажи товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Формирование знаний в области розничной торговли продовольственных и некоторых непродовольственных товаров, развитие навыков практических отношений, возникающих между потребителями и работниками торговых предприятий. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | итоги.<br>**Домашнее задание № 13.** Оформить конспект по материалам лекции на тему «Правила дистанционной торговли» | | |
| **14** | **Тема 1.14 Товарные потери** | **Содержание учебного материала:**<br>Товарные потери: основные понятия. Виды и разновидности потерь, причины их возникновения и порядок списания. Нормативные документы, регламентирующие порядок списания потерь. Меры по предупреждению и снижению потерь. Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению потерь.<br>**Домашнее задание № 14.** Решение ситуационных задач по теме «Товарные потери» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ №7 Расчет нормируемых потерь товаров при хранении** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Студенты выполняют расчет нормируемых потерь по плодоовощным товарам. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 15.** Решение ситуационных задач по теме «Товарные потери» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **16** | **Тема 1.16 Основы хранения продовольственных и непродовольственных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>1. Хранение продовольственных и непродовольственных товаров.<br>2. Условия хранения: понятие, климатический и санитарно-гигиенический режимы, их показатели; размещение товаров в складах (принципы, правила и способы). Сроки сохраняемости и службы: понятия, виды, классификация товаров по срокам хранения и годности<br>3. Понятие о естественной убыли пищевых продуктов, пути ее снижения. Определение и списание товарных потерь.<br>**Домашнее задание № 16.** По новым санитарным правилам СП 2.3.6.3668-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов” со всеми изменениями и дополнениями.» оформить в тетради таблицу «Хранение продовольственных товаров в магазине» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **17** | **Тема 1.17. ПЗ №8 Определение** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **температурного и влажностного режимов в помещении** | студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Определение температурного и влажностного режимов в помещении. Изучение условий и сроков хранения. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 17.** Изучить сроки хранения мясной продукции, результат занести в тетрадь. | | 2.3 |
| **18** | **Тема 1.18. ПЗ №9 Игра-конкурс потребительских знаний** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой. Цель: показать качество знаний по применению ФЗ «О защите прав потребителя» в практике организации торгового обслуживания. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 18.** Подготовить презентацию на тему «Потребитель: сегодня, завтра» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **МДК.02.02 Товароведение потребительских товаров (продовольственная группа)** | | | | |
| **1** | **Тема 1.1 Зерно и продукты его переработки** | **Содержание учебного материала**<br>Особенности строения зерна и химический состав. Товароведение зерномучных товаров: классификация ассортимента зерномучных товаров. потребительские свойства и показатели качества, основные этапы производства, сроки и условия хранения, транспортирования и особенности маркировки зерномучных товаров. Дефекты зерномучных товаров. Нормативные документы, регламентирующие требования к обороту зерна и зерномучных товаров».<br>**Домашнее задание № 1.** 1. По материалам конспекта оформить таблицу «Дефекты крупы и макаронных изделий»<br>2. Подготовить презентации на тему «Сухари: ассортимент, требования к качеству. Хлебные палочки, соломка, хрустящие хлебцы, пирожки, пончики, пироги: ассортимент, требования к качеству» (по выбору студента) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **2** | **Тема 1.2 ПЗ № 1 Определение видов и оценка качества муки, макаронных** | **Содержание учебного материала:**<br>Провести оценку качества представленных образцов муки и макаронных изделий по совокупности показателей, установленных требованиями государственных стандартов на данный вид продукции. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **изделий** | **Практическое занятие № 1**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой.<br>Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 2.** Подготовить конспект по теме «Факторы, формирующие и сохраняющие качество хлеба и хлебобулочных изделий» | | |
| **3** | **Тема 1.3 Товароведная характеристика свежих плодов и продуктов переработки** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение свежих и переработанных плодов, овощей и грибов: особенности свежих плодов и овощей как объекта товародвижения, классификация ассортимента, требования к качеству, условиям и срокам хранения, способы консервирования плодоовощной продукции. Нормативные документы, регламентирующие требования к обороту плодоовощной продукции на территории РФ. Фитосанитарный контроль.<br>**Домашнее задание № 3.** Подготовить конспект по теме «Грибы товароведная характеристика, условия хранения. Дефекты». | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ №2 Изучение хозяйственно – ботанических сортов корнеплодов, оценка качества** | **Содержание учебного материала:**<br>Провести оценку качества представленных образцов корнеплодов.<br>**Практическое занятие № 2**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, нормативной документацией и учебной литературой.<br>Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследования заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 4.** Подготовить сообщение на тему «Как правильно организовать хранение овощей, фруктов и плодовоовощных консервов в магазине» Отчет в форме презентации. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **5** | **Тема 1.5 Крахмал, сахар, мед, кондитерские товары** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение кондитерских товаров, крахмала, сахара и меда: классификация ассортимента и пищевая ценность, особенности химического состава сахаристых и мучных кондитерских изделий, потребительские свойства и показатели качества, основные этапы производства, товароведная характеристика крахмала, сахара и меда, сроки и условия хранения, | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | транспортирования и особенности маркировки.<br>**Домашнее задание № 5.** Самостоятельно подготовить конспект по теме:<br>1. Основы здорового питания «Современные кондитерские изделия»<br>2. «Фальсификация меда и способы борьбы с ней»<br>3. «Крахмал, модифицированный крахмал виды, особенности получения некоторых видов, использование. Дефекты, условия хранения, маркировка» (по выбору студента) Отчет в форме презентации. | | |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ №3 Оценка качества шоколада** | **Содержание учебного материала:** Контроль качества шоколада. Органолептическая оценка, как составляющая качества пищевых продуктов. Повторить и обобщить теоретические знания по теме: «Определение качества кондитерских изделий»<br>Определение качества шоколада в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие № 3**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами**.**<br>**Домашнее задание № 6.** Изучить ассортимент и производителей меда в торговых точках Екатеринбурга и записать в тетрадь | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **7** | **Тема 1.7 Вкусовые товары характеристика основных подгрупп** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение вкусовых товаров: классификация ассортимента, химический состав, потребительские свойства и показатели качества, характеристика основных подгрупп, условия и сроки хранения и особенности маркировки вкусовых товаров. Дефекты вкусовых товаров. Маркировка вкусовых товаров. Особенности организации продажи алкогольных и слабоалкогольных напитков на территории РФ. Система ЕГАИС, маркировка «Честный знак»<br>**Домашнее задание № 7.** Изучить маркировку 2-х образцов чая(кофе) по выбору студента сделать фото, конспект и предоставить выводы о соответствии маркировки ТР ТС 022/2011 «Продукция пищевая в части ее маркировки»<br>Образцы выдаёт преподаватель | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ №4 Изучение ассортимента безалкогольных** | **Содержание учебного материала:** Изучение ассортимента безалкогольных напитков и органолептическая оценка качества. Научиться распознавать виды безалкогольных напитков по классификационным признакам.<br>**Практическое занятие № 4** | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **напитков** | Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы выдает преподаватель.<br>**Домашнее задание № 8.** Изучить ассортимент минеральной воды (по выбору можно слабоалкогольные напитки) в ближайшем магазине. Сделать анализ маркировки 2-х образцов минеральной воды, разных производителей, работу оформить в форме таблицы. Оценить наличие маркировки «Честный знак» | | |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ № 5 Изучение маркировки алкогольной продукции** | **Содержание учебного материала**: Считывание с натуральных образцов этикеток алкогольных напитков (Российских производителей) информации, отражающей качество напитка. Изучение ассортимента алкогольных напитков, ознакомление с документами в области государственного регулирования и оборота алкогольных напитков. (система ЕГАИС).<br>**Практическое занятие № 5**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 9.** Подготовить конспект на тему: «Дефекты пива. Фальсификация. Упаковка, маркировка, хранение пива» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| | | **Самостоятельная работа:** подготовить реферат на тему:<br>1. Влияние способа обработки плодов на качество кофе. Характеристика разновидностей и сортов сырого кофе.<br>2. Действие спирта на организм человека. Крепкие напитки: ром, виски, джин и другие, их характеристика и отличительные особенности.<br>3. Пряности, их значение в питании человека. Основные ароматические и вкусовые вещества в пряностях, их содержание в зависимости от вида, зрелости и условий произрастания растения. (по выбору студента) | 1 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 6 Оценка качества чая и чайных напитков** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов чая и чайных напитков по качеству в соответствии с нормативными документами. Изучить маркировку чая и чайных напитков.<br>**Практическое занятие № 6**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы выдает преподаватель.<br>**Домашнее задание № 10.** Изучить маркировку и упаковку 1-2 образцов чайных напитков разных производителей, результаты занести в таблицу и сделать выводы | | |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ № 7 Оценка качества кофе и кофейных напитков** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов кофе и кофейных напитков по качеству в соответствии с нормативными документами. Изучить маркировку кофе и кофейных напитков.<br>**Практическое занятие № 7**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы выдает преподаватель.<br>**Домашнее задание № 11.** Изучить маркировку и упаковку 1-2 образцов кофейных напитков разных производителей, результаты занести в таблицу и сделать выводы | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **12** | **Тема 1.12 Яйцо и яичные товары** | **Содержание учебного материала:**<br>Яйца: диетические, столовые; категории яиц по массе. Яичные товары: меланж, яичный порошок, сухой омлет. Условия хранения, маркировка, упаковка. Дефекты.<br>**Домашнее задание № 12.** Оформить таблицу «Дефекты яичных товаров». | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ №8 Определение качества яйца и яичных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов яйца и яичных товаров по качеству в соответствии с нормативными документами.<br>Определение свежести яиц с помощью овоскопа.<br>**Практическое занятие № 8** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: натуральные образцы, нормативная документация (ГОСТ, ТР ТС) овоскоп.<br>**Домашнее задание№ 13.** Сделать анализ маркировки 2-х образцов яиц. Отчёт. Предоставить в форме таблицы. (Образцы выдает преподаватель). | 4 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **14** | **Тема 1.14 Классификация молока и продуктов** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение молока и молочных товаров: классификация ассортимента и пищевая ценность, химический состав, основные потребительские свойства и | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **его переработки** | показатели качества, основные этапы производства, товароведная характеристика молока и молочных товаров, условия и сроки хранения, требования к маркировке. Требования ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции». Правила продажи молока и молочной продукции, маркировка «Честный знак»<br>**Домашнее задание № 14.** Самостоятельно подготовить презентации на тему:1. «Масло коровье. Классификация, ассортимент, дефекты.»<br>2. «Фальсификация молока и молочной продукции»<br>3. «Как выбрать сгущенное молоко» (студент самостоятельно выбирает предложенные темы) | | |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ №9 Определение видов и качества молочных консервов** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов молочных консервов по качеству в соответствии с нормативными документами. Изучить маркировку молочных консервов. Система «Честный знак». Дефекты.<br>**Практическое занятие № 9**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы выдает преподаватель.<br>**Домашнее задание № 15.** Изучить маркировку и упаковку 2-3 образцов молочных консервов разных производителей, результаты занести в таблицу и сделать выводы | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 10 Оценка качества мороженого** | **Содержание учебного материала:**<br>Оценка качества мороженого в соответствии с нормативной документацией<br>**Практическое занятие № 10**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами мороженого. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 16.** Составить таблицу с условиями хранения мороженого | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| | | **Самостоятельная работа:** подготовить реферат и презентацию: «Товароведная характеристика и ассортимент мороженого» | 1 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 11 Определение видов и качества сыров** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов и оценка качества сыров в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие № 11**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 17.** Изучить маркировку и упаковку 2-3 образцов молока или сливок на выбор разных производителей, результаты занести в таблицу и сделать выводы | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **18** | **Тема 1.18 Товароведение мяса, продуктов переработки и субпродуктов.** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение мяса мясных товаров: классификация ассортимента, химический состав, потребительские свойства и показатели качества, товароведная характеристика основных подгрупп, условия и сроки хранения и особенности маркировки мясных. Мясные полуфабрикаты. Дефекты мяса и мясных товаров. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса и продуктов переработки. ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции» Система «Меркурий».<br>**Домашнее задание № 18.** Подготовить сообщение на тему:<br>1. «Признаки доброкачественности мяса и субпродуктов» (Оформить таблицу).<br>2. «Мясные полуфабрикаты в тесте, ассортимент, органолептические показатели»<br>Маркировка и условия хранения» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **19** | **Тема 1.19 ПЗ № 12 Определение видов и оценка качества колбас** | **Содержание учебного материала:**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 19.** Подготовить устный ответ по материалам конспекта на тему «Дефекты колбасных изделий. Организация хранения колбасных изделий в магазине, супермаркете» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **20** | **Тема 1.20 Товароведная характеристика свежей рыбы** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение рыбы и рыбных товаров: основные промысловые семейства рыб, пищевая ценность свежей рыбы, характеристика основного ассортимента. Общая классификация. Рыбные полуфабрикаты и кулинарные изделия. Требования к качеству, условия хранения и сроки хранения, упаковка, транспортирование. Дефекты. Ветеринарно - санитарная экспертиза свежей рыбы и продуктов переработки. ТР ТС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции. Система «Меркурий»<br>**Домашнее задание №20.** Подготовить доклад: «Промысловые семейства рыб» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **21** | **Тема 1.21 ПЗ № 13 Определение видов и оценка качества свежей рыбы** | **Содержание учебного материала:** приобрести навыки органолептической оценки качества свежей рыбы, анализ ситуации и сделать выводы.<br>**Практическое занятие № 13**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 21.** Изучить маркировку замороженной рыбы и записать в тетрадь два образца разных производителей. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **22** | **Тема 1.22 ПЗ № 14 Оценка качества соленой рыбы** | **Содержание учебного материала:**<br>Проведение оценки качества соленой рыбы в соответствии с нормативной документацией<br>**Практическое занятие № 14**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами соленой рыбы. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 22.** Изучить маркировку копченой рыбы и записать в тетрадь два образца разных производителей. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **23** | **Тема 1.23 ПЗ №15 Изучение ассортимент** | **Содержание учебного материала:** ознакомиться с ассортиментом товаров из водных беспозвоночных и морских водорослей. Изучить правила приёмки | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **нерыбных морепродуктов. Икра** | методы отбора проб при оценке качества. Исследовать лабораторный образец. Анализ ситуации и сделать выводы<br>**Практическое занятие № 15**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 23.** По материалам конспекта подготовиться к устному опросу на тему: Икра, требования к качеству, условия хранения. Отличительные признаки икры разных видов рыбы. | | 2.3 |
| **МДК. 02.02 Товароведение потребительских товаров (непродовольственная группа)** | | | | |
| **24** | **Тема 1.24 Основы товароведения непродовольственных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров: однородные группы непродовольственных товаров, качество и потребительские свойства, факторы, формирующие и сохраняющие качество непродовольственных товаров, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки.<br>**Домашнее задание № 24**<br>Записать в тетради факторы, формирующие ассортимент и качество хлебобулочных изделий и макаронных изделий. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **25** | **Тема 1.25 Товароведение хозяйственных товаров из пластмасс** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение хозяйственных товаров из пластмасс: общие сведения о пластических массах, классификация полимеров и пластмасс, ассортимент бытовых изделий из пластмасс, требования к качеству, особенности маркировки, условия хранения<br>**Домашнее задание № 25.** Подготовить презентацию на тему: «Галантерейные товары из пластмасс» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **26** | **Тема 1.26 ПЗ № 16 Изучение особенностей маркировки товаров из пластмасс** | **Содержание учебного материала:**<br>Приобрести навыки распознать различные виды пластмасс, расшифровать маркировочные данные и манипуляционные знаки. Изучить ассортимент товаров из пластмасс.<br>**Практическое занятие №16.** | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами. Образцы для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 26.** Изучить ассортимент товаров из пластмасс в базовом торговом предприятии. Инструкционную карту выдает преподаватель. | | |
| **27** | **Тема 1.27 Товароведение товаров бытовой химии** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение товаров бытовой химии: классификация основных подгрупп, требования к качеству и безопасности, особенности маркировки, транспортирование и хранение. Правила продажи товаров бытовой химии.<br>**Домашнее задание № 27.** Дать товароведную характеристику предложенных образцов хозяйственного мыла и моющих средств. Работу оформить в форме таблицы. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **28** | **Тема 1.28 ПЗ № 17 Разработка торговой характеристики товаров бытовой химии** | **Содержание учебного материала:**<br>Используя каталоги, проспекты, интернет-ресурсы, изучите ассортимент товаров бытовой химии по группам, особенности их свойств, назначение, применение, производителей. Запишите виды товаров бытовой химии распределив их по группам в зависимости от назначения.<br>**Практическое занятие №17.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 28.** Расшифровать маркировку предложенных образцов лакокрасочных товаров. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **29** | **Тема 1.29 Товароведение стеклянных и керамических бытовых товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение стеклянных и керамических бытовых товаров: особенности производства, обработка и декорирование, классификация ассортимента, потребительские свойства, оценка качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. Требования к качеству стеклянных и керамических изделий. Особенности производства. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 29.** По материалам конспекта подготовиться к письменному тесту на тему: «Виды керамики и стекла и декодирование изделий» | | |
| **30** | **Тема 1.30 ПЗ № 18 Определение видов стекла/керамики** | **Содержание учебного материала:**<br>На предложенных образцах определить вид стекла/керамики различного сырьевого состава, дать товароведную характеристику изделию.<br>**Практическое занятие №18.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 30.** Изучить дефекты стеклянных и керамических изделий. Отчет предоставить в виде доклада, презентации. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| | | **Самостоятельная работа:** Современная стеклянная посуда для подачи алкогольных и безалкогольных напитков на предприятиях общественного питания» | 1 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **31** | **Тема 1.31 ПЗ № 19 Изучение ассортимента металлохозяйственных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Научиться давать товароведную характеристику образцов по всем признакам классификации, читать и расшифровывать маркировку; формировать умение проверять качество органолептическим методом в соответствии с требованиями нормативных документов<br>**Практическое занятие №19.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 31.** Подготовить ответы на контрольные вопросы<br>1. Почему при хранении металлохозяйственных товаров из черных металлов и сплавов не допускаются резкие колебания температуры?<br>2. Охарактеризуйте ассортимент металлической посуды<br>3. Для чего на металлические изделия наносят защитные и защитно-декоративные покрытия? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **32** | **Тема 1.32 Товароведная** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение мебельных товаров: классификация, материалы для | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **характеристика мебельно-строительных товаров** | производства мебели (конструкционные, облицовочные, настилочные и т.д.), основные этапы производство, особенности производства мягкой мебели, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. Строительные материалы: понятие, назначение, общие свойства. Состав и классификация.<br>**Домашнее задание № 32.** Посетить специализированный магазин по продаже мебельных/строительных товаров (по выбору студента) запишите в тетрадь: товароведную характеристику 5 образцам мебели по назначению, материалу изготовления, отделке, размерам.<br>Ассортимент напольных покрытий. | | 2.3 |
| **33** | **Тема 1.33 Товароведение бытовых электротехнических товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение бытовых электротехнических товаров: характеристика и классификация основных подгрупп, потребительские свойства, требования, в т.ч. безопасности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки<br>**Домашнее задание № 33.** Изучить маркировку стиральных машин и расшифровать пользуясь руководством по эксплуатации (образцы выдает преподаватель) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **34** | **Тема 1.34 ПЗ № 20 Изучение ассортимента бытовых электрических товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие на площадке социального партнера. Изучение ассортимента бытовых электротехнических товаров.<br>**Практическое занятие №20.** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 34.** Оформить практическую работу в соответствии с заданием. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **35** | **Тема 1.35 Товароведение текстильных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение текстильных товаров: классификация ассортимента текстильных волокон, нитей, пряжи и текстильных материалов, основные ткацкие плетения, способы отделки и колористического оформления тканей, классификация их ассортимента. Дефекты тканей. Маркировка, хранение тканей. Нетканые полотна, классификация, ассортимент. Искусственный мех.<br>**Домашнее задание № 35.** Самостоятельно подготовить конспект по теме | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | «Современный ассортимент нетканых полотен» | | |
| | | **Самостоятельная работа:** История ковроткачества: от древности до современности. | 1 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| **36** | **Тема 1.36 ПЗ № 21 Определение видов текстильных волокон по образцам** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение видов текстильных волокон, отделки, ткацких переплетений по образцам.<br>**Практическое занятие № 21.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 36.** Подготовить ответ на контрольные вопросы:<br>1. Назовите дефекты (пороки)тканей и причины их возникновения?<br>2.Назовите специальные виды тканей?<br>3. Составление консультаций покупателям о потребительских свойствах тканей и правилах ухода (ситуацию выдает преподаватель) | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| **37** | **Тема 1.37 Товароведение швейно-трикотажных товаров** | **Содержание учебного материала:** Товароведение швейно-трикотажных товаров: факторы, влияющие на качество, классификация ассортимента, контроль качества и определение сорта, маркировка, упаковка и хранение, особенности строения и свойства трикотажных полотен. Потребительские свойства швейно-трикотажных изделий. Маркировка «Честный знак»<br>**Домашнее задание № 37.** По материалам конспекта подготовиться к тесту на тему: «Швейно-трикотажные изделия» | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| **38** | **Тема 1.38 ПЗ № 22 Изучение ассортимента швейно-трикотажных изделий** | **Содержание учебного материала:**<br>Усвоить классификацию ассортимента швейно-трикотажных изделий, закрепить навыки по распознаванию трикотажных переплетений, выявлению дефектов. Научиться давать товароведную характеристику изделиям.<br>**Практическое занятие №22.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 38.** Подготовить ответ на контрольные вопросы: | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Что определяет фасон швейного изделия?<br>2.Какие маркировочные данные указывают на контрольной ленте швейных изделий? | | |
| **39** | **Тема 1.39 Товароведение обувных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение обувных товаров: натуральные, синтетические и искусственные материалы для производства обуви, классификация, характеристика ассортимента кожаной и резиновой обуви, контроль качества и определение сортности, особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки. Приемы осмотра обуви.<br>**Домашнее задание № 39.** Отработать навыки проверки качества своей обуви, по алгоритму. Предоставить фотоотчет. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **40** | **Тема 1.40 ПЗ №23 Изучение деталей и ассортимент кожаной обуви** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить детали обуви, методы крепления низа обуви, ассортимент кожаной обуви. Приобрести навыки проверки качества обуви органолептическим способом.<br>**Практическое занятие №23**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 40.** Подготовить ответ на контрольные вопросы:<br>1. Какие дефекты могут возникнуть при неправильном хранении кожаной обуви в магазине?<br>2. Какую информацию из товароведной характеристики должен продавец разместить на ценнике? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **41** | **Тема 1.41 Товароведение парфюмерно-косметических товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение парфюмерно-косметических товаров: классификация, основные потребительские свойства, особенности технологии производства, сырье, используемое для изготовления парфюмерно-косметическим товаров, основные потребительские свойства и показатели качества, условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки.<br>**Домашнее задание № 41.** Составить лайфхак «Как отличить поддельную парфюмерию» (отчет в форме схемы) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **42** | **Тема 1.42 ПЗ №24** | **Содержание учебного материала:** | 2 | ОК 1-9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Изучение ассортимента туалетного мыла, оценка качества** | Ознакомиться с современным ассортиментом туалетного мыла по каталогам, натуральным образцам, изучить особенности маркировки, дать товароведную характеристику предложенных образцов по всем признакам классификации. Проверить качество на соответствии нормативной документации.<br>**Практическое занятие №24.** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 42.** Решить торговую ситуацию, ответ записать в тетрадь (выдает преподаватель) | | ПК 2.1-2.3 |
| **43** | **Тема 1.43 ПЗ № 25 Оценка качества декоративной косметики** | **Содержание учебного материала:** провести оценку качества декоративной косметики по нормативным документам<br>**Практическое занятие № 25.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами декоративной косметики. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 43.** Закрепление навыка – провести анализ маркировки средства для ухода за кожей. | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| **44** | **Тема 1.44 ПЗ № 26 Оценка качества парфюмерии** | **Содержание учебного материала:**<br>Провести оценку качества парфюмерной косметики по нормативным документам<br>**Практическое занятие № 26.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами парфюмерии. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и сделать выводы.<br>**Домашнее задание № 44.** Закрепление навыка – провести анализ маркировки парфюмерной косметики. | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1-2.3 |
| **45** | **Тема 1.45 Товароведение** | **Содержание учебного материала:**<br>Товароведение ювелирных товаров: характеристика ассортимента металлов и | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ювелирных товаров. Часы.** | сплавов, используемых для производства ювелирных изделий, пробирование и клеймение изделий из сплавов драгоценных (благородных) металлов, характеристика ассортимента ювелирных вставок, виды обработки и огранки, классификация ассортимента ювелирных изделий и часов.<br>**Домашнее задание № 45.**<br>Подготовить презентацию по ассортименту ювелирных изделий. | | 2.3 |
| **46** | **Тема 1.46 ПЗ № 27 Изучение ассортимента школьно-письменных, канцелярских товаров и игрушек** | **Содержание учебного материала**:<br>Изучить ассортимент школьно-письменных товаров; научиться давать товароведную характеристику образцов по всем признакам классификации и проверять качество органолептическим методом.<br>**Практическое занятие №27.** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 46.** Подготовить письменный ответ на контрольные вопросы:<br>1. Чем отличается бумага от картона?<br>2. На какие свойства бумаги влияет ее волокнистый состав?<br>3. Как классифицируют ассортимент бумаги и картона? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **47** | **Тема 1.47 ПЗ № 28 Товароведение спортивных и рыболовных товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить ассортимент спортивного инвентаря для спортивных игр; рыболовных товаров научиться давать товароведную характеристику изделий по всем признакам классификации и проверять их качество органолептическим методом в соответствии с требованиями стандарта.<br>**Практическое занятие №28.** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами.<br>Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 47.** Подготовить письменный ответ на контрольный вопрос: Дайте консультацию покупателю касательно выбора лыж. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| **48** | **Тема 1.48 ПЗ № 29 Товароведение** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить знания по теме и дать торговую характеристику изделий по | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.1- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **художественных товаров** | образцам, каталогом. Изучить виды художественных работ изделий народного промысла из керамики, стекла, дерева, кожи. Маркировка, хранение, упаковка, транспортировка изделий народного промысла. Особенности продажи.<br>**Практическое занятие №29.** Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами.<br>Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 48.** Подготовить письменный ответ на контрольный вопрос:<br>1.Каковы отличительные особенности гжельской керамики?<br>2.Изделия мастеров Крайнего Севера и Дальнего Востока, особенности? | | 2.3 |
| **МДК.02.03 Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров** | | | | |
| **1** | **Тема 1.1. Оценочная деятельность в товароведении** | **Содержание учебного материала:**<br>Сущность оценочной деятельности в товароведении: понятие, цели и принципы, виды, особенности, методы. Основные виды оценочной деятельности: идентификация, экспертиза, контроль качества, оценка качества, оценка уровня качества, сертификация, гигиеническая оценка, испытания и т. п. Понятие фальсификации товаров.<br>**Домашнее задание № 1.** Изучить Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 835). | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **2** | **Тема 1.2. Классификация товарной экспертизы.** | **Содержание учебного материала:**<br>Сущность, цели задачи, и основания для проведения товарной экспертизы. Классификация товарной экспертизы. Объекты и субъекты товарной экспертизы.<br>**Домашнее задание № 2.** По материалам конспекта подготовить письменный ответ на вопросы: 1. Назовите основные объекты товарной экспертизы и требования к ним.<br>2. Назовите основные принципы товарной экспертизы. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **3** | **Тема 1.3. Контроль качества, оценка** | **Содержание учебного материала:**<br>Термины и определения основных понятий о качестве продукции. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **качества и оценка уровня качества.** | Номенклатура потребительских свойств и показателей качества товара. Градации качества. Дефекты продукции. Факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров. Управление качеством на основе Международных стандартов ИСО 9000. СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих<br>**Домашнее задание № 3.** По материалам конспекта подготовиться у устного опроса на тему СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию» | | |
| **4** | **Тема 1.4. ПЗ №1 Изучение стандартов, сертификатов разных видов, технических регламентов** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить знания по содержанию стандартов на продукцию, сертификатов соответствия; освоить умения анализировать структуру и содержание нормативно-технической документации и сертификатов соответствия. Изучить показатели качества потребительских товаров по Госту.<br>**Практическое занятие 1.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 4.** Изучить ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», отчёт в форме конспекта по контрольным вопросам. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **5** | **Тема 1.5. ПЗ № 2 Диагностика дефектов отдельных товаров по внешним признакам** | **Содержание учебного материала:**<br>Провести диагностику дефектов потребительских товаров по внешним признакам, определить причины возникновения дефектов. Изучить принципы деления товаров на сорта. Градации качества. Сортамент. Пересортица. Решение ситуационных задач по теме.<br>**Практическое занятие № 2**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 5.** Подготовить сообщение на тему: «Действия потребителя при обнаружении скрытых дефектов». Отчёт по выбору студента - | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | презентация, доклад, конспект. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) "О защите прав потребителей") | | |
| **6** | **Тема 1.6. ПЗ № 3 Отбор проб продовольственных товаров и их подготовка к лабораторным испытаниям»** | **Содержание учебного материала:**<br>На основании имеющихся исходных данных провести отбор проб кондитерских изделий, (группа товаров может меняться в зависимости от задания) в соответствии с требованиями нормативных документов. По результатам оформить акт отбора проб. Решение ситуационных задач. Заполнение акта отбора<br>**Практическое занятие 3.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 6.** Оформить работу | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **7** | **Тема 1.7. ПЗ № 4 Определение градаций качества товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить градации качества товаров. Изучить отличительные признаки градаций качества товаров. Изучить принципы деления на сорта. Решение ситуационных задач.<br>**Практическое занятие 4.**<br>Практическое занятие организуется в самостоятельно. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 7.** По материалам конспекта подготовиться к подготовить ответы на контрольные вопросы:1. Какие товары называются нестандартные?<br>2. Дайте определение градации качества? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **8** | **Тема 1.8. ПЗ № 5 Оценка качества свежих плодов и овощей по стандартам и определение градаций качества** | **Содержание учебного материала:**<br>Формирование умений и навыков по оценке качества свежих плодов и овощей, определению градаций качества, работе с нормативными документами. Работа с натуральными образцами овощей т фруктов.<br>**Практическое занятие 5.**<br>Практическое занятие организуется в самостоятельно. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 8.** Подготовить ответы на вопросы:<br>1. Какие болезни наиболее характерны для семечковых и косточковых плодов?<br>2. Какие болезни наиболее характерны для субтропических и тропических плодов? | | |
| **9** | **Тема 1.9. Организация процесса хранения потребительских товаров.** | **Содержание учебного материала:**<br>Процессы, возникающие при хранении. Факторы, влияющие на сохранность товаров. Потери товаров. Термины и определения «Сроки годности», «Сроки хранения», «Сроки реализации». Современные методы хранения и их влияние на качество потребительских товаров.<br>**Домашнее задание № 9.** Самостоятельно подготовить сообщение на тему:<br>1. Сроки хранения мяса и мясных полуфабрикатов.<br>2. Сроки хранения переработанной рыбы (соленой, холодного и горячего копчения).<br>3. Сроки хранения товаров бытовой химии<br>4. Сроки хранения парфюмерно-косметических товаров. Работу оформить в форме таблицы. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **10** | **Тема 1.10. ПЗ № 6 Анализ соблюдения режимов и сроков хранения потребительских товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить режимы и сроки хранения потребительских товаров. Изучите температурный, влажностный режим хранения 10 - 12 образцов продовольственных и непродовольственных товаров. Использовать маркировочные данные на потребительской упаковке товаров.<br>**Практическое занятие 6.**<br>Практическое занятие организуется в самостоятельно. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 10.** Проанализируйте размещение и хранение товаров в торговом зале ближайшего по месту жительству магазина. Отчёт в форме конспекта по инструкционной карте задания. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **11** | **Тема 1.11. Средства товарной информации.** | **Содержание учебного материала:**<br>Классификация средств товарной экспертизы. Средства товарной информации. Материально-технические средства. Виды и формы товарной информации и | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | требования к ней. Основные характеристики и классификация справочно-правовых систем. Современные тенденции в области применения знаков соответствия. Товарно-сопроводительные документы. Производственная и торговая маркировка. Система «Честный знак», Меркурий»<br>**Домашнее задание № 11.** Подготовить реферат на тему: Роль товарной информации в обеспечении качества, конкурентоспособности и безопасности товаров. | | |
| **12** | **Тема 1.12. ПЗ №7 Ознакомиться с нормативной и правовой базой в области товарной информации.** | **Содержание учебного материала:**<br>Используя нормативно-правовые источники, представленные в материальном обеспечении работы, охарактеризовать ответственность изготовителей, поставщиков, продавцов за непредоставление обязательной товарной информацию. Ознакомиться с основными статьями ФЗ «О защите прав потребителей», товаросопроводительными документами, справочной системой «Консультант -Плюс» Решение торговых ситуаций по теме. Заполнение товаросопроводительной документации.<br>**Практическое занятие 7.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание№ 12.** Подготовить письменно ответ на контрольные вопросы:<br>1. Назовите особенности оформления товаросопроводительных документов для отдельных видов товаров.?<br>2. В каких случаях в качестве товаросопроводительного документа используют ветеринарный сертификат, ветеринарное свидетельство, ветеринарную справку? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **13** | **Тема 1.13. ПЗ №8 Экспертиза товаров по полноте и правильности маркировки.** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить маркировочные знаки предложенных образцов проанализировать их, сделать выводы о достоинствах и недостатках продукции по выбору студента. Изучить лекционный материал по данной теме и требования статьи 4 ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки» Сформировать навыки работы с приложение «Честный знак «через мобильное приложение. Выявить основополагающую, коммерческую и потребительскую информацию. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Определение кодов ТНТ ВЭД с использованием справочной системы «Консультант Плюс»<br>**Практическое занятие 8.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 13.** Подготовить сообщение на тему:<br>1. Эксплуатационные знаки, предназначенные для информирования потребителя швейно-трикотажных товаров.<br>2. Основополагающая, коммерческая и потребительская товарная информация, которая должна быть на упаковке какого-либо товара (товар по выбору студента) | | |
| **14** | **Тема 1.14 Методы определения показателей качества товаров.** | **Содержание учебного материала:**<br>Классификация методов товарной экспертизы. Измерительные и регистрационный метод товарной экспертизы; органолептические методы, экспертные методы.<br>Судебно-товароведческая экспертиза.<br>**Домашнее задание№14.** Изучить Гост 58233-2018 Хлеб из пшеничной муки. Технические условия. Оформить конспект ответив на вопросы: 1. Область применения Гост 58233-2018 Хлеб из пшеничной муки. Технические условия.<br>2. Выписать органолептические показатели Хлеба из пшеничной муки (оформить таблицу) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ №9 Определение качества обуви органолептическим методом.** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить требования стандартов к качеству обуви. Определение правильности маркировки через мобильное приложение «Честный знак», освоить правила осмотра пары обуви. Сформировать навыки определения дефектов органолептическим методом.<br>**Практическое занятие 9.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание№15.** | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | составить перечень советов по уходу за обувью, и правил обращения с ней. Укажите гарантийные сроки возврата обуви с учетом сезона. Отчет на формате А4. | | |
| **16** | **Тема 1.16. ПЗ №10 Определение вида и категории яиц по органолептическим показателям.** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепите знания об определение вида и категории яиц по органолептическим показателям, что способствует освоению основ профессии, а также прививает самостоятельность, ответственность и творческое отношение к профессии. Ознакомление с дефектами яиц. Установление допустимых и недопустимых дефектов. Кулинарное назначение.<br>**Практическое занятие 10.**<br>Практическое занятие организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание№16.** Ответить на контрольные вопросы:<br>1. Почему не допускаются в реализацию гусиные и утиные яйца;<br>2. На какие категории и по каким признакам делят куриные яйца;<br>3. С какими дефектами яйца не допускаются в реализацию | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **17** | **Тема 1.17. Идентификация и фальсификация потребительских товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Идентификация товаров: понятие, виды. Структура идентификации. Принципы идентификации товаров с помощью штрих-кодов. Что относится к средствам идентификации товаров. Оборудование для идентификации товаров. Понятие о фальсификации непродовольственных товаров. История фальсификации продовольственных и непродовольственных товаров. Объекты и виды фальсификации.<br>**Домашнее задание № 17.** Подготовить сообщение на тему: Назовите критерии идентификации мясных полуфабрикатов? (по выбору студента может быть другая группа товаров). | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **18** | **Тема 1.18. ПЗ №11 Идентификация сыра по ассортиментной принадлежности** | **Содержание учебного материала:**<br>Пользуясь ГОСТ Р изучить идентифицирующие критерии твердых сычужных сыров. Исходя из индивидуального варианта, изучить их форму, размер, массу, а также рисунок, массовую долю влаги, жира соответствующих наименований сыров. Каждому студенту выдается индивидуальный вариант ситуационных задач. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Практическое занятие 11.**<br>Практическое занятие организуется в самостоятельно. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 18.** Подготовить сообщение на тему:<br>1. Фальсификация спирта этилового питьевого и водки.<br>2. Как распознать фальсифицированный чай, кофе? | | |
| **19** | **Тема 1.19. ПЗ №12 Идентификация парфюмерно-косметических товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Порядок идентификации и способы обнаружения фальсификации парфюмерно-косметических товаров. Приобрести навыки идентификации парфюмерно-косметических, обнаружения имеющейся фальсификации. Используя ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно- косметической продукции» оцените степень полноты маркировочных данных. Оценить косметические средства по органолептическим показателям. Сделайте заключение об имеющейся фальсификации, определите ее вид.<br>**Практическое занятие 12.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 19.** Подготовить сообщение на тему: «Современный ассортимент декоративной косметики» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **20** | **Тема 1.20. Организация проведения товарной экспертизы** | **Содержание учебного материала:**<br>Теоретические основы экспертизы потребительских товаров: предмет, цели и задачи организации экспертизы, основными понятия, принципы и виды, значение экспертизы в системе управления качеством. Организация и процедура проведения товароведной экспертизы: порядок назначения и производства экспертиз, взятия проб и образцов товаров, документальное оформление работ по организации экспертизы. Документальное оформление результатов экспертизы товаров: структура и содержание акта экспертизы**.**<br>**Домашнее задание № 20.** Подготовить сообщение на тему: Органы и службы санитарно-эпидемиологического надзора, их функции. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **21** | **Тема 1.21.** | **Содержание учебного материала:** | 2 | ОК 1-9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Товароведная экспертиза** | Особенности проведения товароведной экспертизы, количественная, качественная экспертиза при приемке. Инструкция П-6, П-7. Договор поставки как один основ для проведения товароведной экспертизы. Документальная экспертиза. Комплексная экспертиза.<br>**Домашнее задание № 21.** Подготовить договор поставки товаров (группу товаров студент выбирает самостоятельно). Использовать справочный интернет-ресурс «Консультант -Плюс», «Гарант» | | ПК 2.4 |
| **22** | **Тема 1.22. Характеристика видов товарной экспертизы.** | **Содержание учебного материала:**<br>Санитарно-эпидемиологическая экспертиза, фитосанитарная, ветеринарно-санитарная и экологическая экспертиза.<br>**Домашнее задание № 22.** Самостоятельно подготовить конспект на тему: «Экологическая экспертиза товаров. «Изучить источники негативных воздействий на окружающую среду.» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **23** | **Тема 1.23. ПЗ №13 Отработать навыки проведения количественной и качественной экспертизы при приемке товаров.** | **Содержание учебного материала:**<br>Отработка навыков приемки товаров, в т.ч. проверки соответствия принимаемого товара данным товарно-сопроводительных документов. Отработка навыков применения нормативной документации при проверке качества товаров. Отработка навыков органолептической оценки качества товаров различных групп и видов, в т.ч. проверки сроков годности, установления градаций качества, распознавания дефектов. Решение ситуационных задач**.**<br>**Практическое занятие 13.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 23.** Разработать алгоритм действия для специалиста по приемке товаров в магазине в случае обнаружения несоответствия по количеству и качеству-презентация | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **24** | **Тема 1.24. ПЗ №14 Определение видов фальсификации молока и методы ее** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить возможные способы, виды фальсификации молока, а также приобрести навыки по идентификации натуральности и обнаружению фальсификации молока.<br>Практическое занятие №1: Провести информационную идентификацию | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **обнаружения** | образцов. Оцените качество образцов молока с целью обнаружения фальсификации (водой, содой, снижения жирности) Составление экспертного заключения.<br>**Домашнее задание № 14.** Изучить дефекты молочных товаров. Составить опорный конспект дефекты молочных товаров**.** | | |
| **25** | **Тема 1.25. ПЗ №15 Идентификация и методы обнаружения фальсификации меда** | **Содержание учебного материала:**<br>Научиться идентифицировать подлинность и обнаруживать фальсификацию меда. Определение аромата, вкуса и консистенции, определение наличия примесей, Определение примеси муки или крахмала. Составление экспертного заключения.<br>Экспериментальная часть практической работы №15: 1. Изучение упаковки и маркировки меда, длительности хранения, а также нагревания. В рабочую тетрадь занесите всю информацию, имеющуюся на упаковке сравните с требованиями ТР ТС №022/ 2011 Продукция пищевая в части ее маркировки и результат заносите в таблицу 1<br>2. Провести экспертизу подлинности меда (выдается инструкционная карта)<br>3. Определение наличия примесей муки или крахмала и крахмальной патоки.(выдается инструкционная карта)<br>**Домашнее задание № 25.** Подготовиться к устному опросу на тему: Ассортимент меда в магазинах города Екатеринбурга. (виды, регионы сбора, производители, пчелопродукты) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| | | **Самостоятельная работа:** подготовить презентацию «Фальсификация меда» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **26** | **Тема 1.26. ПЗ №16 Изучение показателей безопасности детских игрушек** | **Содержание учебного материала:**<br>Ознакомление с материалами и нормативными документами, определяющими безопасность детских игрушек и детской посуды.<br>Экспериментальная часть практической работы № 16: 1**.** Знакомство с нормативной документацией, описывающей общие требования безопасности и методы контроля игрушек.(рассмотреть и сгруппировать основные требования к их безопасности (по заданию преподавателя выбрать группу игрушек), результат исследований оформить в виде таблицы 1.<br>Таблица 1 – Основные требования по безопасности детских игрушек)<br>2.Проведение одориметрической экспертизы( интенсивности запаха)предлагается анкета эксперта, по которой необходимо поставить | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | балльную оценку запаха игрушки (предмета, материала, образцы выдает преподаватель)<br>3.Исследование маркировки образцов детской пластмассовой посуды<br>**Домашнее задание № 26.** Изучить Письмо от 17 мая 1995 года N 61/19-12 «О психолого-педагогических требованиях к играм и игрушкам в современных условиях» | | |
| | | **Самостоятельная работа:** подготовить презентацию «Фальсификация елочных игрушек» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **27** | **Тема 1.27. ПЗ №17 Определение соотношения составных частей содержимого массы нетто консервов.** | **Содержание учебного материала**:<br>Приобрести навыки в установлении подлинности мясных, рыбных, овощных консервов, соответствия их содержимого наименованию, требованиям НТД и товарному сорту, указанным на этикетке и крышке; освоить методы идентификации консервов; -изучить возможные способы и средства фальсификации мясных, рыбных, овощных консервов. Составление экспертного заключения.<br>**Домашнее задание № 27.** Провести анализ маркировки 1-2 видов консервов по НД | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| | | **Лабораторные занятия МДК 02.03.** | | |
| **28** | **Тема 1.28. ЛЗ № 1 Оценка качества шоколада и сгущенного молока** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить принципы классификации и построения ассортимента шоколада; приобрести умения оценивать качество по органолептическим показателям. Изучить маркировку, упаковку, органолептические показатели и хранение шоколада по ГОСТ 31721-2012 Шоколад. Технические условия и ТР ТС 022/2011 Продукция пищевая, в части маркировки. Сравнить информацию на упаковке лабораторного образца с требованиями нормативных документов. Ознакомиться с правилами приёмки (ГОСТ 5904-84 Изделия кондитерские. Правила приемки).<br>Оценить образцы:<br>1. по органолептическим показателям.<br>2. по физико-химическим показателям.<br>3. составить акт экспертизы.<br>**Лабораторная работа №1:**<br>Работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и | 4 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br><br>Домашнее задание №28. Оформить работу | | |
| **29** | **Тема 1.29. ЛЗ № 2 Оценка качества безалкогольных напитков** | **Содержание учебного материала:**<br>Изучить НД, изучить маркировку, упаковку, органолептические показатели и хранение безалкогольных напитков.<br>Оценить образцы:<br>1. по органолептическим показателям.<br>2. по физико-химическим показателям.<br>3. составить акт экспертизы.<br>**Лабораторная работа №2:**<br>Работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание №29. Оформить работу** | 4 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **30** | **Тема 1.30. ЛЗ № 3 Порядок идентификации и способы обнаружения фальсификации колбасы и колбасных изделий** | **Содержание учебного материала:**<br>Проводить экспертизу колбасных изделий на подлинность выявлять фальсификацию колбасных изделий.<br>Изучить маркировку колбасных изделий (информационная идентификация). Идентификация по органолептическим показателям. Качественная реакция на содержание крахмала (йодокрахмальная проба). Содержание белка.<br>Оценить образцы:<br>1. по органолептическим показателям.<br>2. по физико-химическим показателям.<br>3. составить акт экспертизы.<br>**Лабораторная работа 3:**<br>Практическое занятие организуется в малых группах: в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционную карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>Домашнее задание № 30 Подготовить презентацию на тему: Роль колбасных изделий в рационе питания современной молодежи | 4 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **31** | **Тема 1.31. ЛЗ № 4 Оценка качества мыла туалетного и стирального порошка** | **Содержание учебного материала:**<br>изучить ассортимент и классификацию товаров бытовой химии (моющих средств, лакокрасочных материалов), показатели, характеризующие их качество, рассмотреть порядок их маркировки. Ознакомиться с экологическими, манипуляционными, информационными знаками.<br>Изучить НД, изучить маркировку, упаковку, органолептические показатели и хранение товаров бытовой химии.<br>Оценить образцы:<br>1. по органолептическим показателям.<br>2. по физико-химическим показателям.<br>3. составить акт экспертизы.<br>**Лабораторная работа № 4:**<br>Работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>Домашнее задание № 31 Оформить работу | 4 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **Курсовая работа** | | | | |
| **1** | **Установочное занятие по выполнению курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Общие требования к выполнению и оформлению курсовой работы.<br>Выбор темы курсовой работы и составление плана. Методика реализации поставленных задач.<br>**Домашнее задание № 1**<br>1. Выбрать тему курсовой работы, составить план курсовой работы | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **2** | **Подбор источников для выполнения курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Подбор литературы для курсовой работы. Методика работы с Законами РФ и другими нормативными документами по коммерческой деятельности в торговле.<br>**Домашнее задание № 2**<br>1. Составить перечень литературы по теме, подобрать нормативные документы.<br>2. Представить черновики курсовых работ. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **3** | **Методика работы с источниками для** | **Содержание учебного материала**<br>Методика подбора и обработки статистических материалов. Методика работы с | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **выполнения курсовой работы** | учебными материалами. Подбор практического материала по теме.<br>**Домашнее задание № 3**<br>1. Представить черновики курсовых работ. | | |
| **4** | **Написание введения курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Написание введения курсовой работы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего исследования<br>**Домашнее задание № 4**<br>1. Представить черновики курсовых работ. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **5** | **Обобщение теоретического материала по теме работы** | **Содержание учебного материала**<br>Обобщение теоретических аспектов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы<br>**Домашнее задание № 5**<br>1. Представить черновики курсовых работ. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **6** | **Обобщение практического материала по теме работы** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами практической части курсовой работы.<br>Оформление результатов практических исследований в главе второй курсовой работы<br>**Домашнее задание № 6**<br>1. Представить черновики курсовых работ, дорабатывать курсовую работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **7** | **Подбор и оформление приложений по теме работы** | **Содержание учебного материала**<br>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы<br>**Домашнее задание № 7**<br>1. Оформить приложения в курсовой работе | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **8** | **Выводы и заключение по теме курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Составление заключения курсовой работы, содержащее выводы и предложения по результатам проведенных исследований<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить заключение по теме курсовой работы. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **8** | **Подготовка к защите курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Подготовка к защите курсовой работы: создание презентации, подготовка речи для защиты работы.<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Оформить презентацию для защиты, подготовиться к сдаче и защите курсовой работы. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9** | **Подготовка презентации курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Требования к содержанию и подготовка презентации курсовой работы<br>**Домашнее задание № 9**<br>1. Сдать курсовую работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| **10** | **Защита курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Защита курсовой работы, ответы на вопросы.<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Сдать курсовую работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.4 |
| | **Тематика курсовых проектов (работ):**<br>1. Сравнительная характеристика потребительских свойств продовольственных/непродовольственных товаров.<br>2. Естественная убыль продовольственных товаров и пути ее снижения.<br>3. Исследование факторов, влияющих на формирование качества продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретного вида или наименования товара).<br>4. Анализ факторов, влияющих на сохраняемость продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретного вида или наименования товара).<br>5. Изменения качества продовольственных/ непродовольственных товаров при хранении.<br>6. Влияние режимов хранения на потери продовольственных товаров.<br>7. Идентификация и выявление фальсификации продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретной однородной группы / подгруппы / наименования товара).<br>8. Анализ ассортимента и оценка качества продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретного вида или наименования товара).<br>9. Современное информационное обеспечение продовольственных/непродовольственных товаров.<br>10. Расчет оптимальной структуры как результат эффективной работы по управлению ассортиментом.<br>11. Анализ структуры ассортимента предприятия розничной торговли.<br>12. Влияние различных видов упаковки на качество товаров и длительность их хранения.<br>13. Экспертиза и оценка качества продовольственного / непродовольственного товара (на примере конкретного вида или наименования товара).<br>14. Средства товарной экспертизы.<br>15. Идентификационная экспертиза продовольственных/непродовольственных товаров как способ установления их подлинности.<br>16. Содержание и особенности проведения экологической экспертизы продовольственных/непродовольственных товаров (на примере конкретных товаров).<br>17. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (на примере конкретной однородной группы / подгруппы товара). | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 18. Классификация и кодирование потребительских товаров.<br>19. Диагностика дефектов и причин их возникновения (на примере конкретных товаров).<br>20. Влияние химического состава продовольственных товаров на их потребительские свойства.<br>21. Балльная оценка качества продовольственных товаров как один из методов исследования.<br>22. Дегустация как метод органолептической оценки качества продовольственных товаров.<br>23. Уровень качества продовольственных/непродовольственных товаров и методы его определения<br>24. Эксплуатационно-сопроводительная и рекламно-справочная информация о продовольственных/ непродовольственных товарах.<br>25. Органолептическая оценка качества продовольственных/ непродовольственных товаров. | | | |
| **МДК.02.04 Управление ассортиментом товаров** | | | | |
| **1** | **Тема 1.1 Основные понятия в области управления ассортиментом товаров** | **Содержание учебного материала:**<br>Теоретические основы управления ассортиментом: понятие ассортимента, классификация, свойства и показатели ассортимента, основные направления совершенствования ассортимента, факторы, влияющие на ассортимент потребительских товаров<br>**Домашнее задание № 1.** По материалам лекции подготовить ответы на контрольные вопросы:<br>1. Что подразумевается под гармоничностью ассортимента?<br>2. Как рассчитываются коэффициенты широты, полноты, глубины и устойчивости ассортимента? | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| | | **Самостоятельная работа:** нарисовать схемы: общую классификацию ассортиментов товаров; ассортимент продовольственных и непродовольственных групп товаров. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **2** | **Тема 1.2. ПЗ № 1 Решение задач по определению показателей ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить теоретический материал; изучить методику расчета показателей ассортимента товаров; научиться определять показатели ассортимента товаров и анализировать полученные результаты. Решение ситуационных задач по теме.<br>**Практическое занятие 1.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 2.** Самостоятельно изучить ассортимент хлебобулочных | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | изделий в ближайшем магазине. Отчет в форме конспекта. Инструкционную карту выдает преподаватель. | | |
| **3** | **Тема 1.3. ПЗ №2 Решение задач по определению показателей широты ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить теоретический материал; изучить методику расчета показателей ассортимента товаров; научиться определять показатели ассортимента товаров и анализировать полученные результаты. Решение ситуационных задач по теме.<br>**Практическое занятие 2.**<br>Практическое занятие организуется самостоятельно в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 3.** Подготовить сообщение на тему: Ассортимент средств для стирки и мытья с учетом их классификации. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **4** | **Тема 1.4. ПЗ №3 Решение задач по определению показателей глубины ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить теоретический материал; изучить методику расчета показателей ассортимента товаров; научиться определять показатели ассортимента товаров и анализировать полученные результаты. Решение ситуационных задач по теме.<br>Практическое занятие 3.<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 4.** Оформить работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **5** | **Тема 1.5. Формирование покупательского спроса** | **Содержание учебного материала:**<br>Задачи и методы изучения покупательского спроса.<br>Состояние спроса на товары, в том числе и по торговым маркам, поставляемые различными предприятиями-поставщиками. причины, влияющие на соотношение спроса и предложения. Маркетинговых исследований по изучению спроса. Прогнозирование спроса. Анализ покупательского спроса в торговых предприятиях.<br>**Домашнее задание № 5.** Подготовить пример анкеты для опроса потребителей (товар по выбору студента). Провести опрос, респондентов, отработать | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | результаты. | | |
| **6** | **Тема 1.6. ПЗ № 4 Расчет показателей ассортимента и анализ ассортиментной политики** | **Содержание учебного материала:**<br>Научиться производить расчет показателей ассортимента, закрепить теоретические знания в области ассортимента. Решение ситуационных задач по теме.<br>**Практическое занятие 4.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 6.** Подготовить рекомендации торговому предприятию, который имеет низкий коэффициент рациональности ассортимента. Отчёт в форме сообщения. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| | | **Самостоятельная работа:** подготовить презентацию на тему «Жизненный цикл товара» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **7** | **Тема 1.7. ПЗ №5 Прогнозирование спроса и анализ «продуктового портфеля» предприятия** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить теоретический материал; изучить методику расчета показателей ассортимента товаров; научиться определять показатели ассортимента товаров и анализировать полученные результаты.<br>Практическое занятие 5.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционную карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 7.** Оформить работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **8** | **Тема 1.8. Стратегия и ассортиментная политика розничного торгового предприятия** | **Содержание учебного материала:**<br>Стратегии и тактика управления ассортиментом: основные виды конкурентных стратегий, позиционирование магазинов, сегментирование покупателей, выявление потребностей в товаре Алгоритм формирования ассортиментной политики в розничном торговом предприятии. Подходы к управлению ассортиментом<br>**Домашнее задание № 8.** По материалам конспекта подготовить ответы на вопросы:1. Алгоритм формирования ассортиментной политики в розничном торговом предприятии. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2. Подходы к управлению ассортиментом на примере интернет-магазина «Посуда для дома» | | |
| **9** | **Тема 1.9. Ассортиментная политика розничного торгового предприятия** | **Содержание учебного материала:**<br>Ассортиментная политика розничного магазина: основные понятия, факторы, влияющие формирование и разработку ассортиментной политики, анализ и улучшение ассортиментной политики.<br>**Домашнее задание № 9.** Подготовить ответ на вопрос на тему: «Оценка изменения продаж после внедрения стратегии продаж» (по инструкционной карте) | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **10** | **Тема 1.10. Формирование ассортимента в оптовой торговле** | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности формирования ассортимента. Особенности маркетинговой деятельности на предприятиях оптовой торговли. Управление товарными запасами на предприятиях оптовой торговли.<br>**Домашнее задание № 10.** Подготовить презентацию на тему «Принципы успеха оптовых продаж» | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **11** | **Тема 1.11. ПЗ №6 Решение кейса «Выполнение договоров поставки товаров»** | **Содержание учебного материала:**<br>Закрепить теоретический материал; применение основных положений Закона РФ «О государственном регулировании торговой деятельности в РФ» при заключении договоров в оптовой и розничной торговле. Развитие навыков пользования нормативно-правовыми актами, регулирующих торговую деятельность. Освоение программ «Консультант», «Гарант» Работа с прайсом оптового предприятия. Подбор ассортимента для магазина.<br>**Практическое занятие 6.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционную карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 11.** Подготовить письменный ответ на тему: Классификация торговых форматов по критериям: местоположение, ассортимент, метод обслуживания, цена, уровень качества товаров, вид предоставляемых услуг. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **12** | **Тема 1.12. Методы и инструменты управления** | **Содержание учебного материала:**<br>АВС-анализ: виды, суть метода, порядок проведения, преимущества и недостатки метода, методика стратификации множества элементов. XYZ- | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **товарным ассортиментом** | анализ: суть метода, порядок проведения, преимущества и недостатки метода. Совмещенный АВС- и XYZ-анализ.<br>**Домашнее задание № 12.** По материалам конспекта подготовиться к устному опросу. | | |
| **13** | **Тема 1.13. ПЗ №7 Изучение правил составления ассортиментной матрицы** | **Содержание учебного материала:**<br>Показатели и свойства ассортимента продукции. Правила составления ассортиментной матрицы в магазине. Решение ситуационных задач по определению полноты, широты, глубины основных групп продовольственных и непродовольственных товаров в магазине, супермаркете.<br>Практическое занятие 7.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 13.** Оформить работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **14** | **Тема 1.14. ПЗ №8 Расчет показателей, определение структуры ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Овладеть методикой расчета показателей ассортимента. Овладеть методикой определения структуры ассортимента. Проанализировать рациональность ассортимента торговой организации, применив полученные данные.<br>**Практическое занятие 8.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 14. Оформить работу.** | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **15** | **Тема 1.15. ПЗ №9 АВС-анализ ассортимента розничного магазина** | **Содержание учебного материала:**<br>Необходимо дифференцировать ассортимент по методу АВС-анализа. Приобретение практических навыков в дифференциации объектов управления при формировании ассортимента. Оценка эффективности каждой градации.<br>Практическое занятие 9.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 15.**<br>Необходимо дифференцировать ассортимент кондитерских товаров по методу АВС-анализа. | | |
| **16** | **Тема 1.16. ПЗ №10 АВС-анализ поставщиков розничного магазина** | **Содержание учебного материала:**<br>Необходимо дифференцировать поставщиков магазина. по методу АВС-анализа. Приобретение практических навыков в дифференциации объектов управления при формировании ассортимента. Оценка эффективности каждой градации.<br>Практическое занятие 4.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 16.**<br>Необходимо дифференцировать поставщиков магазина. по методу АВС-анализа на примере косметических товаров | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **17** | **Тема 1.17. ПЗ №11 АВС-анализ в электронной торговле** | **Содержание учебного материала:**<br>Необходимо дифференцировать ассортимент, поставщиков магазина, дату заказа, выручку в «Эксель» по методу АВС-анализа. Правила Парето. Приобретение практических навыков в дифференциации объектов управления при формировании ассортимента. Оценка эффективности каждой градации.<br>Практическое занятие 5.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 17.**<br>Необходимо дифференцировать ассортимент молочных товаров, поставщиков магазина, дату заказа, выручку в «Эксель» по методу АВС-анализа. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **18** | **Тема 1.18. Товарные запасы в обеспечении устойчивости товарного ассортимента** | **Содержание учебного материала:**<br>Характеристика товарных запасов и их классификация. Анализ товарных запасов, средние товарные запасы. Показатель формирования ассортимента товаров. Расчет товарного обеспечения объема реализации (поступление). Факторы, определяющие величину, уровень товарных запасов и товар | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | оборачиваемость. Методы управления товарными запасами в торговле.<br>**Домашнее задание № 18.** По материалам конспекта сделать схему на тему: Особенности управления запасами в магазине в зависимости от ассортимента. | | |
| **19** | **Тема 1.19. ПЗ №12 Определение товарных запасов в торговом предприятии** | **Содержание учебного материала:**<br>Анализ товарных запасов на конец и начало квартала, года в магазине. Дайте количественную оценку степени соответствия фактического товарного запаса нормативному уровню как по отдельным товарам, так и в целом по всем товарам. Работа с учетно- торговой программой «Джестори», 1С -учет товаров. Решение торговых ситуаций по теме.<br>Практическое занятие 12.<br>Практическое занятие организуется в малых группах, в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 19.**<br>Оформить работу в тетради | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **20** | **Тема 1.20. Теоретические основы категорийного менеджмента** | **Содержание учебного материала:**<br>Введение в категорийный менеджмент и его философия. Специальность «Категорийный менеджер», его ключевые задачи. Ключевые шаги к внедрению категорийного управления ассортиментом магазина. Преимущества внедрения категорийного менеджмента.<br>**Домашнее задание № 20.** Сделать схему в организационной структуре торгового предприятия при внедрении категорийного менеджмента | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **21** | **Тема 1.21. Категорийный менеджмент в управлении ассортиментом** | **Содержание учебного материала:**<br>Концепция управления категориями товаров (CM – Category Management). Особенности внедрения и процесс категорийного менеджмента, его основные преимущества и недостатки. Основные этапы перехода на категорийный менеджмент. Специфика процесса управления в категорийном менеджменте. Организационная концепция категорийного менеджмента.<br>**Домашнее задание № 21.** Подготовиться по материалам конспекта к устному опросу | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **22** | **Тема 1.22. Ассортиментная матрица торгового** | **Содержание учебного материала:**<br>Ассортиментная матрица торгового предприятия: правила создания, правила корректировки, правила поведения покупателей в зависимости от моды, | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **предприятия** | сезона., правила поведения конкурентов. Ассортиментная матрица интернет-магазина, особенности, недостатки и достоинства.<br>**Домашнее задание № 22.** Подготовить ассортиментную матрицу для специализированного магазина «Сувениры»;<br>для специализированного магазина «Трикотажные изделия»; для специализированного магазина «Цветы»<br>для специализированного магазина «Спортивное питание» (по выбору студента) | | |
| **23** | **Тема 1.23. Выкладка товаров -управление восприятием и ассортиментом в магазине.** | **Содержание учебного материала:**<br>Выкладка и размещение товаров в торговом зале. Мерчандайзинг. Управление восприятием. Распределение торговых площадей для выкладки товаров. POS – материалы- способы выделения товара. Расположение товаров согласно их категорийной роли.<br>**Домашнее задание № 23.**<br>Подготовить фото выкладки товаров в магазине по одной из товарных групп | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **24** | **Тема 1.24. ПЗ №13 Определение ассортимента товаров по отделам, секциям магазина** | **Содержание учебного материала:**<br>Дать характеристику торговому предприятию (специализация, тип и т.д.), указать его адрес и фирменное наименование; составить план-схему торгового зала с указанием расположения системы «вход-выход», кассового узла, способа расстановки оборудования; определить ассортимент товаров (группы, подгруппы, виды, разновидности), реализуемых в данном магазине и признаки группировки ассортимента по отделам (секциям, комплексам) магазина. Решение торговых ситуаций по теме.<br>**Практическое занятие 13.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги<br>**Домашнее задание № 24.** Подготовить ответы на контрольные вопросы:<br>1. Назовите особенности группировки товаров по отделам, комплексам, товарным категориям. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **25** | **Тема 1.25. Особенности формирования ассортимента в супермаркете** | **Содержание учебного материала:**<br>Обеспечение необходимого уровня обслуживания покупателей и роста основных экономических показателей деятельности торгового предприятия<br>Товарный ассортимент – это определенная совокупность разнообразных товаров, входящих в состав торговли. Формирование товарного ассортимента – это разработка и установление в определенном порядке номенклатуры товаров, образующих необходимую совокупность для торговли.<br>**Домашнее задание 25.** Подготовить доклад на примере формирования ассортимента торговой сети | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **26** | **Тема 1.26. Особенности формирования ассортимента в магазине «у дома»** | **Содержание учебного материала:**<br>Обеспечение необходимого уровня обслуживания покупателей и роста основных экономических показателей деятельности торгового предприятия.<br>Товарный ассортимент – это определенная совокупность разнообразных товаров, входящих в состав торговли. Формирование товарного ассортимента – это разработка и установление в определенном порядке номенклатуры товаров, образующих необходимую совокупность для торговли.<br>Основные факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров в магазине.<br>**Домашнее задание 26.** Подготовить доклад на примере формирования ассортимента в магазине «у дома*:* | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **27** | **Тема 1.27. ПЗ № 14 Составление карточки-кейса и перевод его на язык «Категорийного менеджмента»** | **Содержание учебного материала:**<br>Составление карточки-кейса и перевод его на язык «Категорийного менеджмента»<br>**Практическое занятие 14.**<br>Студенты работают в подгруппах составляют карточки-кейса.<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание № 27.** Оформить работу. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |
| **28** | **Тема 1.28. ПЗ № 15 Разработка шагов внедрения** | **Содержание учебного материала:** структурировать ассортимент магазина по заданию, разработать шаги внедрения категорийного менеджмента. Решение ситуационных задач. | 2 | ОК 1-9<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **категорийного менеджмента в магазин.** | **Практическое занятие 15.**<br>Практическое занятие организуется в малых группах в процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Образцы и инструкционная карту для выполнения выдаются преподавателем. Результаты исследований заносятся в таблицу и подводятся итоги.<br>**Домашнее задание №28.** Оформить работу. | | |
| | **Промежуточная аттестация** | | 12 | |
| | **Всего** | | 412 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Оценки качества и основы экспертизы потребительских товаров», «Товароведения продовольственных товаров/Товароведения непродовольственных товаров», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Товароведения и организации экспертизы качества потребительских товаров», оснащённые в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Федеральный Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей».
2. Федеральный Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
5. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" ТР ТС 005/2011
6. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" ТР ТС 007/2011
7. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности игрушек" (ТР ТС 008/2011)
8. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" ТР ТС 009/2011
9. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности зерна" ТР ТС 015/2011
10. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" ТР ТС 021/2011
11. Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" ТР ТС 022/2011
12. Технический регламент Таможенного союза "На соковую продукцию из фруктов и овощей" ТР ТС 023/2011
13. Технический регламент Таможенного союза "На масложировую продукцию" ТР ТС 024/2011
14. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" ТР ТС 027/2012
15. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" ТР ТС 033/2013
16. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" ТР ТС 034/2013
17. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.3668-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию"

18. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции».
19. Приказ Министерства промышленности и торговли от 1 марта 2013 года № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
20. ГОСТ 31460-2012 «Кремы косметические. Общие технические условия».
21. ГОСТ Р 50962-96 «Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия».
22. ГОСТ 30649-99 «Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки».
23. ГОСТ Р ИСО 11648-1-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 1. Общие принципы».
24. ГОСТ Р ИСО 11648-2-2009 «Статистические методы. Выборочный контроль нештучной продукции. Часть 2. Отбор выборки сыпучих материалов».
25. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов : учебник для среднего профессионального образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 549 с.
26. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 442 с.
27. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с.
28. Бузукова, Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Бузукова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с.

**3.2.2 Дополнительные источники**

1. Меркурий. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии / https://www.vetrf.ru/vetrf
2. Единая государственная автоматизированная информационная система / https://egais.ru/
3. Официальный сайт государственной системы маркировки и прослеживания Честный ЗНАК / https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/
4. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://www.gost.ru
5. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. http://www.interstandart.ru
6. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru
7. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru
8. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза http://www.znaytovar.ru.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 2.1 | классифицирует товары при решении профессиональных задач;<br>осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий; | Устный/письменный опрос.<br><br>Тестирование.<br><br>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.<br><br>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий по установленным критериям.<br><br>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при |
| ПК 2.2 | идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров<br>устанавливает градацию качества товара | |
| ПК 2.3 | определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп<br>выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения;<br>рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией<br>разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров | |
| ПК 2.4 | выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных;<br>осуществляет поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных<br>проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров;<br>выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствие с установленным порядком;<br>применяет технические регламенты и национальные стандартоы для оценки маркировки потребительских товаров;<br>выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров<br>оформляет документы по результатам проведенной экспертизы;<br>систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о | |

| | | |
|---|---|---|
| | соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; | участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.<br><br>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.<br><br>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной, производственной практике.<br><br>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в |
| ПК 2.5 | формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br>анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик;<br>анализирует ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий;<br>выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий | |
| ОК 01 | распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;<br>определяет этапы решения задачи;<br>эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| ОК 02 | определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br>применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 03 | определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования | коллективе.<br><br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>– на практических занятиях;<br>– при выполнении и защите курсовой работы (проекта);<br>– при выполнении работ на различных этапах учебной, производственной практики;<br>- при проведении защиты отчетов по учебной, производственной практик;<br>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена / профессионального экзамена по оценочным средствам организаций партнеров и/или профессионального сообщества. |
| ОК 04 | эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 | грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 06 | описывает значимость своей специальности;<br>применяет стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 | выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения | |
| ОК 08 | использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | |
| ОК 09 | понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.2**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

| **Индекс УП/ПП** | **ПМ** (индекс, наименование) | **Вид практики (учебная/ производственная** | **Тип (этап) практики** (при наличии) | **Семестр** | **Объем в часах** |
|---|---|---|---|---|---|
| УП.02 | ПМ.02 | Учебная практика | *технологическая* | 4 | 36 |
| | | **Всего УП** | X | X | **36** |
| ПП.02 | ПМ.02 | Производственная практика | *технологическая* | 4 | 72 |
| | | **Всего ПП** | X | X | **72** |
| | | **Итого практики** | X | X | **108** |

**2026 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.2.1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

# УП.02 ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

## 1.1 Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарных курсов (МДК02.01, МДК02.02, МДК02.03, МДК02.04) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 2.1. | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; |
| ПК 2.2. | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров |
| ПК 2.3. | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля данной ОПОП-П по виду деятельности: «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров».

**1.2 Планируемые результаты освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду деятельности «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| **Наименование вида деятельности** | **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
|---|---|---|---|
| Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - |
| | ПК 2.1 | -применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>-идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>-оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;<br>решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| | ПК 2.2 | идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; | применения технических регламентов и национальных |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | стандартов для оценки маркировки потребительских товаров. |
| | ПК 2.3 | устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. | осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;<br>выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;<br>разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | ПК 2.4 | обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;<br>организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты | выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;<br>организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;<br>оценки качественных и количественных характеристик товаров |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | на соответствие требованиям нормативно-технической документации;<br>регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;<br>систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;<br>оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. |
| | ПК 2.5 | анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии;<br>формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров | анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 2.1 Трудоемкость освоения учебной практики

| Код УП | Объем, ак.ч. | Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено) | Курс / семестр | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| УП.02 | 36 | Концентрировано | 2/4 | Дифференцированный зачет |

### 2.2 Структура и содержание учебной практики

| Код ПК | Виды работ | Содержание работ | Объем часов |
|---|---|---|---|
| ПК 2.2-2.5 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности. Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы. Соблюдение требований к внешнему виду. | Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, инструктажа на рабочем месте. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | 6 |
| ПК 2.2.-2.5 | Изучить трудовые функции и должностные обязанности товароведа в предприятии. | Изучение трудовых функций и должностных обязанностей товароведа в предприятии. | 6 |
| ПК 2.5 | Ознакомиться с ассортиментом продовольственных и непродовольственных товаров в предприятии. | Ознакомление с ассортиментом продовольственных и непродовольственных товаров в предприятии. | 12 |
| ПК 2.3, 2.4 | Принять участие в приемке товаров по качеству в предприятии. | Участие в приемке товаров по качеству и оценке качества товаров в предприятии. Выводы о правильности и полноте организации приемки товаров по качеству в данном предприятии. | 6 |
| ПК 2.3, 2.4 | Анализировать соблюдение условий хранения продовольственных и непродовольственных товаров в предприятии. | Анализ соблюдения условий хранения продовольственных и непродовольственных товаров в предприятии на соответствие требованиям нормативных документов. | 6 |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2 Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания


1. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
2. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024г.)
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ (ред. от 30.11.2024) «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 (ред. от 28.12.2024) «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
5. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" ТР ТС 005/2011 в ред. от 16.08.2011г. № 769
6. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" ТР ТС 007/2011 (ред. от 14.03.2023)
7. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности игрушек" ТР ТС 008/2011 (ред. от 02.12.2024)
8. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" ТР ТС 009/2011 (ред. от 15.04.2022)
9. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности зерна" ТР ТС 015/2011 (ред. от 15.09.2017)
10. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" ТР ТС 021/2011 (ред. от 22.04.2024)
11. Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" ТР ТС 022/2011 от 09.12.2011 N 881 (ред. от 22.04.2024)
12. Технический регламент Таможенного союза "На соковую продукцию из фруктов и овощей" ТР ТС 023/2011 от 09.12.2011 N 882 (ред. от 28.01.2020)
13. Технический регламент Таможенного союза "На масложировую продукцию" ТР ТС 024/2011 (ред. от 12.12.2023 N 149)
14. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" ТР ТС 027/2012 от 15.06.2012 N 34
15. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" ТР ТС 033/2013 от 09.10.2013 N 67 (ред. от 23.06.2023)
16. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" ТР ТС 034/2013 ред. от 27.09.2023 N 98
17. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции» от 18.10.2016 N 162 (ред. от 23.06.2023).
18. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. N 36.

19. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98.

20. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303 - 2023 Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст)

21. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304-2022 Услуги торговли. Общие требования (утв. Приказом Росстандарта от 24.03.2022 N 154-ст)

22. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов: учебник для среднего профессионального образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 549 с.

23. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москв : Издательство Юрайт, 2025. — 442 с.

24. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 405 с.

25. Бузукова, Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Бузукова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 181 с.

26. Меркурий. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии / https://www.vetrf.ru/vetrf

27. Единая государственная автоматизированная информационная система / https://egais.ru/

28. Официальный сайт государственной системы маркировки и прослеживания Честный ЗНАК / https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/

29. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://www.gost.ru

30. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. http://www.interstandart.ru

31. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru

32. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru»

### 3.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Учебная практика реализуется рассредоточено в форме практической подготовки, и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика курируется мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 4.1 Результаты освоения учебной практики

| Индекс УП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| УП.02 | ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; | 1. Правильно классифицирует товары при решении профессиональных задач.<br>2. Правильно осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.02 | ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | 1. Правильно идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров.<br>2. Правильно устанавливает градацию качества товара. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.02 | ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров | 1. Правильно определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп.<br>2. Правильно выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения.<br>3. Правильно рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией.<br>4. Правильно разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.02 | ПК 2.4 Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | 1. Правильно выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных.<br>2. Правильно осуществляет | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных.<br>3. Правильно проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров.<br>4. Правильно выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствие с установленным порядком.<br>5. Правильно применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров.<br>6. Правильно выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров.<br>7. Правильно оформляет документы по результатам проведенной экспертизы.<br>8. Правильно систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. | практический опыт, полученный на практике |
| УП.02 | ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых | 1. Правильно формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах.<br>2. Правильно анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик.<br>3. Правильно анализирует | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | технологий | ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.<br>4. Правильно выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий. | практике |
| УП.02 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет информационные технологии в профессиональной деятельности | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.<br>Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | |
| УП.02 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований СанПиН и техники безопасности, содействующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению в процессе приготовления кулинарной продукции | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе приготовления кулинарной продукции с использованием здоровье сберегающих технологий | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.02 | ОК 9. Пользоваться | Правильно применяет | Аттестационный лист, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | характеристика |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.2.2**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# ПП.02 ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 1.1 Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело» и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарных курсов (МДК 02.01, МДК 02.02, МДК 02.03, МДК 02.04) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 2.1. | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; |
| ПК 2.2. | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров |
| ПК 2.3. | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров |
| ПК 2.4. | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров |
| ПК 2.5. | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров».

**1.2 Планируемые результаты освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по виду деятельности «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| **Наименование вида деятельности** | **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
|---|---|---|---|
| Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>организовывать | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - |
| | ПК 2.1 | применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;<br>решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| | ПК 2.2 | идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>применять документы в области | применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов. | маркировки потребительских товаров. |
| | ПК 2.3 | устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров. | осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;<br>выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;<br>разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. |
| | ПК 2.4 | обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;<br>организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты | выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;<br>подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;<br>организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;<br>оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | требованиям нормативно-технической документации;<br>регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;<br>систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;<br>оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. |
| | ПК 2.5 | анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии;<br>формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров | анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 2.1 Трудоемкость освоения производственной практики

| **Код ПП** | **Объем, ак.ч.** | **Форма проведения учебной практики** (концентрированно/ рассредоточено) | **Курс / семестр** | **Форма промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|
| ПП.02 | 72 | Концентрированно | 2/4 | Дифференцированный зачет |

### 2.2. Структура и содержание производственной практики

| **Код ПК** | **Виды работ** | **Содержание работ** | **Объем часов** |
|---|---|---|---|
| ПК 2.1-2.5 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности. Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы. Соблюдение требований к внешнему виду. | Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, инструктажа на рабочем месте. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | 6 |
| ПК 2.1, 2.2 | Идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров | Идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров в соответствии с требованиями нормативных документов | 6 |
| ПК 2.1, 2.5 | Осуществлять кодирование товаров по общероссийскому классификатору продукции | Осуществлять кодирование товаров по общероссийскому классификатору продукции. | 12 |
| ПК 2.1, 2.5 | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий. | 6 |
| ПК 2.4 | Проводить оценку качества, диагностику дефектов, определение градации качества товаров в соответствии с нормативными документами | Проводить оценку качества, диагностику дефектов, определение градации качества товаров в соответствии с нормативными документами. | 12 |
| ПК 2.3 | Осуществлять контроль условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохраняемости, проверку соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов | Осуществлять контроль условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохраняемости, проверку соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов на соответствие требованиям нормативных документов. | 6 |
| ПК 2.4 | Выполнять операций по отбору проб | Выполнять операций по отбору проб для оценки качества потребительских товаров. | 6 |
| ПК 2.4-2.5 | Выполнять отдельные операций по экспертизе товаров | Выполнять отдельные операций по экспертизе потребительских товаров. | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПК 2.2 | Проводить оценку и расшифровку маркировки в соответствии с нормативными документами. | Проводить оценку и расшифровку маркировки в соответствии с нормативными документами. | 12 |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
2. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024г.)
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ (ред. от 30.11.2024) «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
4. Федеральный закон № 41-ФЗ от 26.03.1998 (ред. от 28.12.2024) «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025.).
5. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" ТР ТС 005/2011 в ред. от 16.08.2011г. № 769
6. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" ТР ТС 007/2011 (ред. от 14.03.2023)
7. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности игрушек" ТР ТС 008/2011 (ред. от 02.12.2024)
8. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" ТР ТС 009/2011 (ред. от 15.04.2022)
9. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности зерна" ТР ТС 015/2011 (ред. от 15.09.2017)
10. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" ТР ТС 021/2011 (ред. от 22.04.2024)
11. Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" ТР ТС 022/2011 от 09.12.2011 N 881 (ред. от 22.04.2024)
12. Технический регламент Таможенного союза "На соковую продукцию из фруктов и овощей" ТР ТС 023/2011 от 09.12.2011 N 882 (ред. от 28.01.2020)
13. Технический регламент Таможенного союза "На масложировую продукцию" ТР ТС 024/2011 (ред. от 12.12.2023 N 149)
14. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" ТР ТС 027/2012 от 15.06.2012 N 34
15. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" ТР ТС 033/2013 от 09.10.2013 N 67 (ред. от 23.06.2023)
16. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" ТР ТС 034/2013 ред. от 27.09.2023 N 98
17. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции» от 18.10.2016 N 162 (ред. от 23.06.2023).
18. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. N 36.

19. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98.

20. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303 - 2023 Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст)

21. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304-2022 Услуги торговли. Общие требования (утв. Приказом Росстандарта от 24.03.2022 N 154-ст)

22. Васюкова, А. Т. Товароведение пищевых продуктов: учебник для среднего профессионального образования / А. Т. Васюкова, Н. М. Варварина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 549 с.

23. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москв : Издательство Юрайт, 2025. — 442 с.

24. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 405 с.

25. Бузукова, Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Бузукова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 181 с.

26. Меркурий. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии / https://www.vetrf.ru/vetrf

27. Единая государственная автоматизированная информационная система / https://egais.ru/

28. Официальный сайт государственной системы маркировки и прослеживания Честный ЗНАК / https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/

29. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://www.gost.ru

30. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. http://www.interstandart.ru

31. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество». www.stq.ru

32. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «www.spros.ru»

### 3.3 Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в структурных подразделениях образовательной организации, в профильных организациях на основе договоров между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Производственная практика курируется мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

### 4.1 Результаты освоения производственной практики

| Индекс ПП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| ПП.02 | ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; | 1. Правильно классифицирует товары при решении профессиональных задач.<br>2. Правильно осуществляет кодирование товаров с применением цифровых технологий. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.02 | ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | 1. Правильно идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров.<br>2. Правильно устанавливает градацию качества товара. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.02 | ПК 2.3 Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров | 1. Правильно определяет и обеспечивает оптимальные условия хранения товаров с учетом принципов и требований к организации хранения товаров однородных и разнородных групп.<br>2. Правильно выявляет дефекты товаров и диагностирует причины их возникновения.<br>3. Правильно рассчитывает товарные потери в соответствие с принятой методологией.<br>4. Правильно разрабатывает мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.02 | ПК 2.4 Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | 1. Правильно выявляет современные тенденции в области обеспечения качества и безопасности товаров с использованием аналитики больших данных.<br>2. Правильно осуществляет | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | поиск необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных.<br>3. Правильно проверяет статус подобранных нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров.<br>4. Правильно выполняет оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации в соответствие с установленным порядком.<br>5. Правильно применяет технические регламенты и национальные стандарты для оценки маркировки потребительских товаров.<br>6. Правильно выполняет операции по подготовке и проведению экспертизы потребительских товаров.<br>7. Правильно оформляет документы по результатам проведенной экспертизы.<br>8. Правильно систематизирует и регистрирует данные о фактическом уровне качества товаров, о соответствии поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. | практический опыт, полученный на практике |
| ПП.02 | ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых | 1. Правильно формирует торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах.<br>2. Правильно анализирует ассортимент товаров с применением существующих методик.<br>3. Правильно анализирует | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | технологий | ассортиментную политику торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.<br>4. Правильно выявляет приоритетные направления совершенствования ассортимента, в том числе с применением современных цифровых технологий. | практике |
| ПП.02 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет информационные технологии в профессиональной деятельности | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.<br>Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | |
| ПП.02 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований СанПиН и техники безопасности, содействующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению в процессе приготовления кулинарной продукции | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе приготовления кулинарной продукции с использованием здоровье сберегающих технологий | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.02 | ОК 9. Пользоваться | Правильно применяет | Аттестационный лист, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | характеристика |

**Приложение 1.3**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Мухина С.А.. преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля……..…**
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля……..……..
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..……
**2. Структура и содержание профессионального модуля……..……**
2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля…….
2.2. Структура профессионального модуля……...…….
2.3. Содержание профессионального модуля……...……..
**3. Условия реализации профессионального модуля……..……...**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...……...
**4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……...**
4.1. Результаты обучения ……..……...

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## «ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами»

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | - |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | - |
| ПК 3.1 | -работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные | -специализированных программных продуктов;<br>-методики выявления потребностей клиентов | -сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | информационные ресурсы организации;<br>-вести и актуализировать базу данных клиентов;<br>-формировать отчетную документацию по клиентской базе;<br>-анализировать деятельность конкурентов;<br>-определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;<br>-планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами;<br>-вести реестр реквизитов клиентов;<br>-использовать программные продукты. | | -поиска и выявления потенциальных клиентов;<br>-формирования и актуализации клиентской базы;<br>-проведения мониторинга деятельности конкурентов. |
| ПК 3.2 | -планировать объемы собственных продаж;<br>-устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;<br>-использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;<br>-формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;<br>-планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;<br>-использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;<br>-предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;<br>-опознавать признаки неудовлетворенности клиента | -методики выявления потребностей;<br>-техники продаж;<br>-методик проведения презентаций;<br>-потребительских свойств товаров;<br>-требований и стандартов производителя | -определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией;<br>-формирования коммерческих предложений по продаже товаров;<br>-подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами;<br>-информирования клиентов о потребительских свойствах товаров;<br>-стимулирования клиентов на заключение сделки;<br>-взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров;<br>закрытия сделок;<br>-соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров;<br>-использования специализированных программных продуктов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | качеством предоставления услуг;<br>-работать с возражениями клиента;<br>-применять техники по закрытию сделки;<br>-суммировать выгоды и предлагать план действий клиенту;<br>-фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;<br>-обеспечивать конфиденциальность полученной информации;<br>-анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий. | | в процессе оказания услуги продажи. |
| ПК 3.3 | -оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;<br>-подготавливать документацию для формирования заказа;<br>-осуществлять мероприятия по размещению заказа;<br>-следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;<br>-принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;<br>осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;<br>-оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;<br>-осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;<br>-организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;<br>-соблюдать конфиденциальность информации;<br>-предоставлять клиенту достоверную информацию; | -принципов и порядка ведения претензионной работы;<br>-ассортимента товаров;<br>-стандартов организации;<br>-стандартов менеджмента качества;<br>-гарантийной политики организации | -сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;<br>-мониторинг и контроль выполнения условий договоров. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | -корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;<br>-соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;<br>-обеспечивать баланс интересов клиента и организации;<br>-обеспечивать соблюдение требований охраны | | |
| ПК 3.4 | -разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;<br>-собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;<br>-планировать работу по выполнению плана продаж;<br>-анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;<br>-анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;<br>-анализировать возможности увеличения объемов продаж;<br>-планировать и контролировать поступление денежных средств;<br>-обеспечивать наличие демонстрационной продукции;<br>-применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;<br>-планировать рабочее время для выполнения плана продаж;<br>-планировать объемы собственных продаж; | специализированных программных продуктов | -анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж;<br>-выполнения запланированных показателей по объему продаж. |
| ПК 3.5 | -оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж;<br>-разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности;<br>-разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента;<br>-анализировать и систематизировать информацию о состоянии | -методики позиционирования продукции организации на рынке;<br>-методов сегментирования рынка;<br>-методов анализа эффективности мероприятий по продвижению продукции. | -разработки программ по повышению лояльности клиентов;<br>-разработки мероприятий по стимулированию продаж;<br>-информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;<br>-участие в проведении |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | рынка потребительских товаров;<br>-анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники;<br>-анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов;<br>-вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию;<br>-вносить предложения по формированию специальных предложений для различных категорий клиентов. | | конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров;<br>-стимулирования клиентов на заключение сделки; |
| ПК 3.6 | -анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков;<br>-обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков;<br>-анализировать оборачиваемость складских остатков. | инструкций по подготовке, обработке и хранению отчетных материалов**.** | контроля состояния товарных запасов |
| ПК 3.7 | составлять отчетную документацию по продажам. | приказов, положений, инструкций, нормативной документации по регулированию продаж и организацию послепродажного обслуживания | анализа выполнения плана продаж |
| ПК 3.8 | -разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента;<br>-инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений;<br>-инициативно вести диалог с клиентом;<br>-резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы;<br>-определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных; | основ организации послепродажного обслуживания | -информационно-справочного консультирования клиентов;<br>-контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;<br>-обеспечения соблюдения стандартов организации |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | -разрабатывать рекомендации для клиента;<br>-собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;<br>-анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;<br>-проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;<br>-вести деловую переписку с клиентами и партнерами;<br>-использовать программные продукты | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---|---|
| Учебные занятия | 178 | 90 |
| В том числе | | |
| Теоретические занятия | 88 | |
| Практические занятия | 90 | 90 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Консультации | 6 | |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | - | - |
| производственная | *72* | *72* |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br>МДК.03.01 В форме дифференцированного зачета<br>ПП 03 В форме дифференцированного зачета<br>ПМ 03 в форме экзамена | 12 | 12 |
| Всего | **266** | **174** |

**2.2. Структура профессионального модуля ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами**

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Учебная практика | Производственная практика |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ОК 01-05, 09<br>ПК 3.1-3.8 | МДК.03.01 Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | **182** | **162** | **182** | 88 | 90 | - | - | 4 | 6 | **-** | |
| - | Учебная практика | **-** | **-** | | | | | | | | **-** | |
| ОК 01-05, 09<br>ПК 3.1-3.8 | Производственная практика | **72** | **72** | | | | | | | | | **72** |
| ОК 01-05, 09<br>ПК 3.1-3.8 | Промежуточная аттестация | **12** | **12** | | | | | | | | | |
| | ***Всего:*** | ***266*** | **174** | | ***88*** | ***90*** | **-** | **-** | ***4*** | **6** | **-** | **72** |

**2.3. Содержание профессионального модуля ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **МДК.03.01 Технология продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами** | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Клиентоориентированность бизнеса** | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Клиентоориентированность: сущность, основные принципы.<br>2. Критерии клиентоориентированности компании.<br>3. Потребительская лояльность: сущность, основные виды.<br>4. Факторы, оказывающие влияние на формирование потребительской лояльности.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 113-116 | 2 | ОК 01-ОК 05<br>ПК 3.2, 3.3, 3.4 |
| 2 | **Тема 1.2 Формирование клиентской базы** | **Содержание учебного материала**<br>1. Методы удержания клиентов.<br>2. Пути формирования клиентской базы.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник *Ойнер, О. К.* Управление результативностью маркетинга: учебник и практикум для вузов / О. К. Ойнер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 278-283 | 2 | ОК 01-ОК 05<br>ПК 3.1,3.2 |
| 3 | **Тема 1.3 Системы управления клиентской базой** | **Содержание учебного материала**<br>1. Рынок информационных систем управления клиентской базой.<br>2. Концепции управления взаимоотношениями с клиентами: CRM, CEM, CMR, E-CRM, ERM, социальные CRM (Social CRM, SCRM).<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить учебник *Ойнер, О. К.* Управление результативностью маркетинга: учебник и практикум для вузов / О. К. Ойнер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 283-296 | 2 | ПК 3.1<br>ОК 01 - ОК 09 |
| 4 | **Тема 1.4 Использование клиентоориентированных технологий** | **Содержание учебного материала**<br>1. Основные критерии выбора CRM-системы.<br>2. Тенденции использования и развития клиентоориентированных | 2 | ОК 01 - ОК 09<br>ПК 3.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | технологий в России.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 113-116 | | |
| **5** | **Тема 1.5 ПЗ № 1 Формирование и актуализация клиентской базы.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Формирование и актуализация клиентской базы, составление отчетной документации.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Оформить работу. | 2 | ПК 3.1<br>ОК 01 - ОК 09 |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ № 2 Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров. Составление плана, разработка структуры телефонных звонков, встреч, переговоров.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09<br>ПК 3.2 |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 3 Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров. Составление плана, разработка структуры телефонных звонков, встреч, переговоров.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09<br>ПК 3.2 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 4 Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Планирование исходящих телефонных звонков, встреч, переговоров. Составление плана, разработка структуры телефонных звонков, встреч, переговоров.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09<br>ПК 3.2 |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ № 5 Изучение программы лояльности** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5** | 2 | ОК 01 - ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **торговой организации** | Изучение программы лояльности торговой организации и разработка предложений по ее совершенствованию на основе принципов клиентоориентированности.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Оформить работу. | | ПК 3.4,3.5 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 6**<br>**Изучение программы лояльности торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Изучение программы лояльности торговой организации и разработка предложений по ее совершенствованию на основе принципов клиентоориентированности.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **11** | **Тема 1.11**<br>**Методики выявления потребностей клиентов** | **Содержание учебного материала**<br>Методики выявления потребностей клиентов, в т.ч. с использованием цифровых технологий, их характеристика.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 156-167 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **12** | **Тема 1.12**<br>**Методы планирования продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Методы планирования продаж: планирование «сверху вниз» (top-down planning), планирование «снизу-вверх» (bottom-up planning), планирование «цели вниз — план вверх» (goals down-plans up planning). Анализ «like to like»<br>**Домашнее задание № 12**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр.125-147. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **13** | **Тема 1.13**<br>**Установление контактов с поставщиками и клиентами** | **Содержание учебного материала**<br>Установление контактов с поставщиками и клиентами посредством современных технических средств и цифровых технологий, с использованием телефонных переговоров и личных встреч.<br>**Домашнее задание № 13** | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 112-123 | | |
| **14** | **Тема 1.14 Подготовка коммерческих предложений** | **Содержание учебного материала**<br>Подготовка и направление коммерческих предложений.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 85-96 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.2 |
| **15** | **Тема 1.15 Подготовка и правила проведения переговоров** | **Содержание учебного материала**<br>Подготовка и правила проведения переговоров.<br>Правила делового общения, деловой этикет.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 112-123 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.2,3.3 |
| **16** | **Тема 1.16 Особенности холодных продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Холодные продажи.<br>Особенности телефонного разговора в холодных продажах.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 128-139 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **17** | **Тема 1.17 Технологии холодных продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Технические особенности холодных звонков.<br>Использование цифровых технологий в холодных продажах.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 128-139 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **18** | **Тема 1.18 Планировочные решения магазина** | **Содержание учебного материала**<br>Современные подходы к планировочным решениям магазина: общие требования к планировочным решениям, сегментация площади торгового зала.<br>**Домашнее задание № 18**<br>Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 37-54 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **19** | **Тема 1.19 Оценка эффективности планировочного решения магазина** | **Содержание учебного материала**<br>Особенности планировочных решений магазинов различных видов, типов и форматов.<br>Оценка правильности выбранной последовательности размещения отделов в магазине.<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить учебник: Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 41-54 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **20** | **Тема 1.20 Концепция мерчандайзинга** | **Содержание учебного материала**<br>Мерчандайзинг. понятие, правила, программы и концепции. Мерчандайзинг производителя и торгового предприятия. Визуальный мерчандайзинг, аромамаркетинг.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Изучить учебник: Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 10-28 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **21** | **Тема 1.21 Мерчендайзинговый подход к выкладке товара** | **Содержание учебного материала**<br>Выкладка товаров: понятие выкладки и точки продаж, принципы и правила выкладки, основные концепции представления товаров.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 37-54 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **22** | **Тема 1.22 Мерчандайзинг торгового пространства** | **Содержание учебного материала**<br>Специальная выкладка, ее виды, рекомендации по выкладке отдельных | 2 | ОК 01 - ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | видов товаров.<br>Использование средств рекламы в торговом пространстве.<br>**Домашнее задание № 22**<br>Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 37-54 | | ПК 3.4,3.5 |
| **23** | **Тема 1.23 Методика построения планограммы** | **Содержание учебного материала**<br>Методика построения мерчендайзинговых планограмм.<br>Правила оформления ценников.<br>**Домашнее задание № 23**<br>Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 101-129 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **24** | **Тема 1.24 Формирование программы мерчандайзинга** | **Содержание учебного материала**<br>Структура и содержание программы мерчандайзинга.<br>Составление мерчандайзинг-бук.<br>Контроль соблюдения мерчандайзинг-бук.<br>**Домашнее задание № 24**<br>Изучить учебник: Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022. стр. 121-133 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **25** | **Тема 1.25 ПЗ № 7 Сбор и обработка информации о потребностях клиентов.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Сбор и обработка информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий.<br>**Домашнее задание № 25**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1-3.3 |
| **26** | **Тема 1.26 ПЗ № 8 Сбор и обработка информации о потребностях клиентов.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Сбор и обработка информации о потребностях клиентов с использованием сквозных цифровых технологий.<br>**Домашнее задание № 26**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1-3.3 |
| **27** | **Тема 1.27 ПЗ № 9** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01 - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Формулировка ценностей товара** | **Практическое занятие № 9**<br>Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении.<br>**Домашнее задание № 27**<br>Оформить работу. | | ОК 05<br>ПК 3.2,3.4,3.5 |
| **28** | **Тема 1.28 ПЗ № 10**<br>**Формулировка ценностей товара.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Формулировка ценностей товара и их отражение в уникальном торговом предложении.<br>**Домашнее задание № 28**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.4,3.5 |
| **29** | **Тема 1.29 ПЗ № 11**<br>**Формирование портфеля коммерческих предложений.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11**<br>Формирование портфеля коммерческих предложений в соответствии с установленными потребностями клиента<br>**Домашнее задание № 29**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.4,3.5 |
| **30** | **Тема 1.30 ПЗ № 12**<br>**Составление плана собственных продаж.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Составление плана собственных продаж на основе сформированного в соответствии с установленными потребностями клиента портфеля коммерческих предложений<br>**Домашнее задание № 30**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.4,3.5 |
| **31** | **Тема 1.31 ПЗ № 13**<br>**Организация и проведение деловых переговоров** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 13**<br>Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов.<br>**Домашнее задание № 31**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **32** | **Тема 1.32 ПЗ № 14**<br>**Организация и проведение деловых переговоров** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 14**<br>Организация и проведение деловых переговоров, оформление и анализ результатов. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 32**<br>Оформить работу. | | |
| **33** | **Тема 1.33 ПЗ № 15 Анализ результатов преддоговорной работы** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 15**<br>Фиксация и анализ результатов преддоговорной работы с клиентом, и разработка плана дальнейших действий с применением специализированных программных продуктов.<br>**Домашнее задание № 33**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **34** | **Тема 1.34 ПЗ № 16 Анализ результатов преддоговорной работы** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Фиксация и анализ результатов преддоговорной работы с клиентом, и разработка плана дальнейших действий с применением специализированных программных продуктов.<br>**Домашнее задание № 34**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **35** | **Тема 1.35 ПЗ № 17 Использование интернет-вещей** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 17**<br>Использование интернет-вещей для оптимизации торговых процессов в различных предприятиях.<br>**Домашнее задание № 35**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **36** | **Тема 1.36 ПЗ № 18 Использование интернет-вещей** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 18**<br>Использование интернет-вещей для оптимизации торговых процессов в различных предприятиях.<br>**Домашнее задание № 36**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **37** | **Тема 1.37 ПЗ № 19 Оформление витрин и выставок** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 19**<br>Оформление витрин и выставок, в т.ч. с применением цифровых технологий.<br>**Домашнее задание № 37**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **38** | **Тема 1.38 ПЗ № 20 Анализ эффективности торгового пространства магазина** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 20**<br>Анализ эффективности размещения отделов магазина с учетом мерчендайзинговых подходов и соблюдения правила мерчандайзинга.<br>**Домашнее задание № 38**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **39** | **Тема 1.39 ПЗ № 21 Анализ эффективности торгового пространства магазина** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 21**<br>Анализ эффективности размещения отделов магазина с учетом мерчендайзинговых подходов и соблюдения правила мерчандайзинга.<br>**Домашнее задание № 39**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **40** | **Тема 1.40 ПЗ № 22 Разработка мерчендайзинговых планограмм** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 22**<br>Разработка мерчендайзинговых планограмм.<br>Разработка отдельных элементов мерчандайзинг-бук.<br>**Домашнее задание № 40**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **41** | **Тема 1.41 Организация и осуществление продажи потребительских товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Организация и осуществление продажи потребительских товаров<br>Техники продаж: классификация, рекомендации по применению.<br>**Домашнее задание № 41**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 263-275 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **42** | **Тема 1.42 Характеристика этапов продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Характеристика этапов продаж.<br>Особенности техник продаж потребительских товаров и товаров производственного назначения.<br>**Домашнее задание № 42**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Юрайт, 2025. 263-275 | | |
| **43** | **Тема 1.43**<br>**Технологии продаж потребительских товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Технологии продаж потребительских товаров в розничных торговых предприятиях, содержание, особенности<br>**Домашнее задание № 43**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 277-281 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **44** | **Тема 1.44**<br>**Технологии продаж потребительских товаров в электронной торговле** | **Содержание учебного материала**<br>Технологии продаж потребительских товаров в интернет-магазинах и на маркетплейсах, содержание, особенности.<br>**Домашнее задание № 44**<br>Изучить учебник: *Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 66-99 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.2,3.3 |
| **45** | **Тема 1.45**<br>**Работа с покупательскими возражениями** | **Содержание учебного материала**<br>Алгоритмы работы с покупательскими возражениями и техники закрытия сделок.<br>**Домашнее задание № 45**<br>Изучить учебник: Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 141-159 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **46** | **Тема 1.46**<br>**Презентации потребительских товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Подготовка и проведение презентаций потребительских товаров различных видов<br>**Домашнее задание № 46**<br>Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 162-173 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **47** | **Тема 1.47** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01 - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Презентации потребительских товаров** | Подготовка и проведение презентаций потребительских товаров различных видов<br>**Домашнее задание № 47**<br>Изучить учебник: Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 162-173 | | ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **48** | **Тема 1.48 ПЗ № 23 Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 23**<br>Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя на эффективность процесса продажи<br>**Домашнее задание № 48**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **49** | **Тема 1.49 ПЗ № 24 Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 24**<br>Изучение взаимного влияния поведения продавца и покупателя на эффективность процесса продажи<br>**Домашнее задание № 49**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **50** | **Тема 1.50 ПЗ №25 Подготовка презентации товара** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 25**<br>Подготовка презентации товара для клиентов с учетом их потребностей<br>**Домашнее задание № 50**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **51** | **Тема 1.51 ПЗ №26 Подготовка презентации товара** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 26**<br>Подготовка презентации товара для клиентов с учетом их потребностей<br>**Домашнее задание № 51**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |
| **52** | **Тема 1.52 ПЗ № 27 Работа с возражениями покупателей** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 27**<br>Работа с возражениями в процессе продажи товаров<br>**Домашнее задание № 52**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **53** | **Тема 1.53 ПЗ № 28**<br>**Работа с возражениями покупателей** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 28**<br>Работа с возражениями в процессе продажи товаров<br>**Домашнее задание № 53**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **54** | **Тема 1.54**<br>**Стандарты менеджмента качества** | **Содержание учебного материала**<br>Стандарты менеджмента качества, применяемые в отрасли: номенклатура, требования.<br>Основы сертификации торговых услуг.<br>**Домашнее задание № 54**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 289-290 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **55** | **Тема 1.155**<br>**Стандарты работы розничного магазина** | **Содержание учебного материала**<br>Бизнес-процессы и стандарты работы розничного магазина.<br>Структура и содержание стандартов работы магазина.<br>**Домашнее задание № 55**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 305-329 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4,3.5 |
| **56** | **Тема 1.56**<br>**Контроль соблюдения стандартов работы магазина** | **Содержание учебного материала**<br>Контроль соблюдения стандартов работы магазина.<br>Разработка и применение чек-листов.<br>**Домашнее задание № 56**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 305-329 | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.4 |
| **57** | **Тема 1.57**<br>**Порядок ведения претензионной работы** | **Содержание учебного материала**<br>Принципы и порядок ведения претензионной работы.<br>Схема работы с претензиями.<br>**Домашнее задание № 57** | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 135-142 | | |
| **58** | **Тема 1.58 Алгоритм ответа на претензию** | **Содержание учебного материала**<br>Алгоритм ответа на претензию, структура, содержание, особенности.<br>**Домашнее задание № 58**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 135-142 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **59** | **Тема 1.59 ПЗ № 29 Организация процесса купли-продажи** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 29**<br>Анализ организации процесса купли-продажи товаров на соответствие стандартам и регламентам торговой организации.<br>**Домашнее задание № 59**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **60** | **Тема 1.60 ПЗ № 30 Продажа дополнительных услуг** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 30**<br>Отработка умений продажи дополнительных услуг торгового предприятия<br>**Домашнее задание № 60**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **61** | **Тема 1.61 ПЗ № 31 Оказание содействия клиентам в процессе продажи** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 31**<br>Отработка умений оказывать содействие клиентам в процессе продажи<br>**Домашнее задание № 61**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |
| **62** | **Тема 1.62 ПЗ № 32 Урегулирование спорных вопросов, претензий** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 32**<br>Отработка умений урегулирования спорных вопросов, претензий покупателей.<br>**Домашнее задание № 62**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.2,3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **63** | **Тема 1.63**<br>**Позиционирование продукции организации на рынке** | **Содержание учебного материала**<br>Позиционирование продукции организации на рынке. Сущность, значение. Особенности позиционирования различных продуктов на разных рынках.<br>**Домашнее задание № 63**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 136-144 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **64** | **Тема 1.64**<br>**Методы сегментирования рынка** | **Содержание учебного материала**<br>Методы сегментирования рынка. Признаки и критерии сегментирования. Целевая аудитория, целевой сегмент, рыночная ниша. Портрет клиента. Особенности сегментирования рынка товаров промышленного назначения.<br>**Домашнее задание № 64**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 128-136 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **65** | **Тема 1.65**<br>**Методы стимулирования продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Методы стимулирования продаж и продвижения товара на рынке, их характеристика.<br>Материальное и нематериальное стимулирование продаж потребительских товаров.<br>**Домашнее задание № 65**<br>Изучить учебник И.В. Липсиц, О.К. Ойнер Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 137-144 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **66** | **Тема 1.66**<br>**Онлайн-методы стимулирования продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Маркетинговые сервисы для продвижения, их характеристика.<br>Продвижение сайта интернет-магазина.<br>Сервисные программы, используемые в аналитических методах.<br>IT - технологии для рекламы.<br>**Домашнее задание № 66**<br>1. Изучить учебник:<br>Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025, с. 163-196 | | |
| **67** | **Тема 1.67 ПЗ № 33 Анализ данных по объемам продаж** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 33**<br>Сбор, анализ и систематизация данных по объемам продаж<br>**Домашнее задание № 67**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.7 |
| **68** | **Тема 1.68 ПЗ № 34 Разработка программы стимулирования клиента** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 34**<br>Разработка программы стимулирования клиента для увеличения продаж<br>**Домашнее задание № 68**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **69** | **Тема 1.69 ПЗ № 35 Эффективность мероприятий по стимулированию продаж** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 35**<br>Расчет эффективности мероприятия по стимулированию продаж<br>**Домашнее задание № 69**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4,3.5 |
| **70** | **Тема 1.70 Контроль продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Внутренний и внешний контроль продаж.<br>**Домашнее задание № 70**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 222-236 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **71** | **Тема 1.71 Аналитика продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Аналитика продаж как инструмент увеличения товарооборота.<br>**Домашнее задание № 71**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 222-236 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.7 |
| **72** | **Тема 1.72 Отчет о продажах** | **Содержание учебного материала**<br>Формирование отчетов о продажах. | 2 | ОК 01 - ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 72**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 222-236 | | ПК 3.7 |
| **73** | **Тема 1.73 ПЗ № 36 Отчетная документация по продажам** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 36**<br>Составление отчетной документации по продажам<br>**Домашнее задание № 73**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 09 ПК 3.7 |
| **74** | **Тема 1.74 ПЗ № 37 ABC, XYZ-анализ текущей клиентской базы** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 37**<br>Отработка умений ABC, XYZ-анализа текущей клиентской базы.<br>**Домашнее задание № 74**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1 |
| **75** | **Тема 1.75 ПЗ № 38 ABC, XYZ-анализ текущей клиентской базы** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 38**<br>Отработка умений ABC, XYZ-анализа текущей клиентской базы.<br>**Домашнее задание № 75**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1 |
| **76** | **Тема 1.76 ПЗ № 39 Формирование отчета о работе с текущей базой** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 39**<br>Формирование отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC)<br>**Домашнее задание № 76**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1 |
| **77** | **Тема 1.77 ПЗ № 40 Формирование отчета о работе с текущей базой** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 40**<br>Формирование отчета о работе с текущей базой (пенетрации, индекса лояльности — NPS, ценности клиента- LTV, показателя удержания покупателя –CRR, среднего дохода на покупателя – ARC)<br>**Домашнее задание № 77**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **78** | **Тема 1.78**<br>**Товарные запасы** | **Содержание учебного материала**<br>Товарные запасы: классификация, виды. Расчет товарных запасов.<br>**Домашнее задание № 78**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 237-254 | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.6 |
| **79** | **Тема 1.79**<br>**Анализ товарных запасов** | **Содержание учебного материала**<br>Анализ товарных запасов. Анализ состояния складских остатков и их оборачиваемости.<br>**Домашнее задание № 79**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 237-254 | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.6 |
| **80** | **Тема 1.80**<br>**Контроль товарных запасов** | **Содержание учебного материала**<br>Контроль товарных запасов, их оптимизация.<br>**Домашнее задание № 80**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 255-263 | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.6 |
| **81** | **Тема 1.81 ПЗ № 41 Анализ состояния складских остатков** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 41**<br>Отработка умений анализа состояния складских остатков и их оборачиваемости.<br>**Домашнее задание № 81**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.6 |
| **82** | **Тема 1.82**<br>**Организация послепродажного обслуживания** | **Содержание учебного материала**<br>Организация послепродажного обслуживания как фактор повышения лояльности клиентов.<br>План послепродажного обслуживания клиента.<br>**Домашнее задание № 82**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 396-428 | | |
| **83** | **Тема 1.83 Консультационно-информационное сопровождение клиентов** | **Содержание учебного материала**<br>Консультационно-информационное сопровождение клиентов. Рекомендации для клиента по эффективному использованию/эксплуатации товаров.<br>**Домашнее задание № 83**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 396-428 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.8 |
| **84** | **Тема 1.84 ПЗ № 42 Разработка рекомендации для клиента** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 42**<br>Отработка умений разработки рекомендации для клиента по эффективному использованию/эксплуатации товаров.<br>**Домашнее задание № 84**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.8 |
| **85** | **Тема 1.85 ПЗ № 43 План послепродажного обслуживания клиента** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 43**<br>Отработка умений разработки плана послепродажного обслуживания клиента<br>**Домашнее задание № 85**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.8 |
| **86** | **Тема 1.86 Уровень удовлетворенности качеством торговых услуг** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие качества торговых услуг.<br>Методики оценки качества торговых услуг и уровня удовлетворенности качеством торговых услуг клиента.<br>**Домашнее задание № 86**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 77-96 | 2 | ОК 01 - ОК 05 ПК 3.4 |
| **87** | **Тема 1.87** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01 - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Качество и культура обслуживания** | Понятие качества и культуры обслуживания покупателей.<br>Характеристика составляющих качества обслуживания.<br>Способы повышения качества и культуры обслуживания.<br>**Домашнее задание № 87**<br>Изучить учебник: Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 77-96 | | ОК 05<br>ПК 3.4 |
| **88** | **Тема 1.88 ПЗ № 44 Анализ уровня удовлетворенности качеством торговых услуг** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 44**<br>Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия<br>**Домашнее задание № 88**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.4 |
| **89** | **Тема 1.89 ПЗ № 45 Анализ уровня удовлетворенности качеством торговых услуг** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 45**<br>Анализ уровня удовлетворенности качеством предоставленных услуг розничного торгового предприятия<br>**Домашнее задание № 89**<br>Оформить работу. Подготовка к экзамену. | 2 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.4 |
| | **Самостоятельная работа**<br>Провести сравнительную характеристику дополнительных услуг и информационно-консультационного обеспечения продажи товаров в 3 торговых предприятиях (на выбор), сделать выводы, предложить рекомендации. | | 4 | ОК 01 - ОК 05<br>ПК 3.4 |
| | **Консультации** | | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности» «Технического оснащения предприятий торговли», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатории «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», «Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494509

2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491497

3. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490471

4. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО/ И. В. Липсиц [и др.]; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 379 с.

5. *Ойнер, О. К.* Управление результативностью маркетинга: учебник и практикум для вузов / О. К. Ойнер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 350 с.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. - Москва: КНОРУС, 2022. - 222.с- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-09325-2

2. Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов. - 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2022.-144с. ISBN 978-5-406-08897-5

3. Потребительская лояльность: учебник/коллектив авторов; под ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, И. П. Широченской.- Москва: КНОРУС, 2022.-312с (Аспирантура и Магистратура). ISBN 978- 5-406-09730-4

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами**

| Код ПК, ОК, | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1 | – Демонстрирует умения получения и уточнения данных о потенциальных клиентах, формирования, актуализации клиентской базы, в том числе с использованием системы электронного документооборота, программных продуктов для анализа данных, управления проектами и принятия решений;<br>– Выделяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных;<br>– Использует и анализирует информацию о клиенте для планирования и организации работы с клиентом. | Устный/письменный опрос<br><br>Тестирование<br><br>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном<br><br>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий<br><br>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях<br><br>Экспертная оценка создания и представления презентаций<br><br>Экспертная оценка соблюдения правил |
| ПК 3.2 | – Разрабатывает алгоритм установления контактов;<br>– Формирует коммерческие предложений по продаже товаров;<br>– Информирует клиентов о технических характеристиках и потребительских свойствах товаров в доступной форме;<br>– Использует профессиональные и технические термины, поясняет их в случае необходимости;<br>– Планирует и проводит презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей;<br>– Применяет приемы работы с возражениями клиента;<br>– Выбирает и обосновывает методы завершения сделки;<br>– Определяет алгоритм выдачи и документального оформления товара клиенту. | |
| ПК 3.3 | – Опознает признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;<br>– Суммирует выгоды и предлагать план действий клиенту;<br>– Демонстрирует способность | |

| | | |
|---|---|---|
| | урегулирования спорных вопросов, претензий клиентов. | оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках<br><br>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике<br><br>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе<br><br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>– на практических занятиях<br>– при выполнении работ на различных этапах производственной практики;<br>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества |
| ПК 3.4 | – Планирует объемы собственных продаж;<br>– Разрабатывает мероприятия по выполнению плана продаж;<br>– Анализирует выполнения плана продаж. | |
| ПК 3.5 | – Предлагает способы информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;<br>– Применяет методы стимулирования клиентов на заключение сделки. | |
| ПК 3.6 | – Анализирует товарные запасы по предоставленным данным с применением программных продуктов | |
| ПК 3.7 | – Проводит анализ эффективности управления портфелем клиентов на основе исходных данных;<br>– Составляет аналитический отчет по продажам с применением специализированных программных продуктов для создания аналитических отчетов. | |
| ПК 3.8 | – Составляет мероприятия по организации послепродажного обслуживания;<br>– Разрабатывает информационные материалы для послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиента. | |
| ОК 01 | – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>– Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;<br>– Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;<br>– Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>– Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>– Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |
| ОК 02 | – Определяет задачи для поиска | |

| | | |
|---|---|---|
| | информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>– Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;<br>– Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 04 | – Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;<br>– В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ. | |
| ОК 05 | – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствие с установленными правилами;<br>– Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе. | |
| ОК 09 | – Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы;<br>– Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>– Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>– Кратко обосновывает и объясняет свои действия;<br>– Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.3**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

| **Индекс УП/ПП** | **ПМ** (индекс, наименование) | **Вид практики (учебная/ производственная** | **Тип (этап) практики** (при наличии) | **Семестр** | **Объем в часах** |
|---|---|---|---|---|---|
| ПП.03 | ПМ.03 | Производственная практика | *технологическая* | 5 | 72 |
| | | **Всего ПП** | X | X | **72** |
| | | **Итого практики** | X | X | **72** |

**2026 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.3.1**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# ПП.03 ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

### 1.1 Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело» и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарного курса (МДК 03.01) в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 3.1 | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.2 | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров; |
| ПК 3.3 | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов |
| ПК 3.4 | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж |
| ПК 3.5 | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса |

| | |
|---|---|
| ПК 3.6 | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 3.7 | Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| ПК 3.8 | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами».

**1.2 Планируемые результаты освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по виду деятельности «Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| **Наименование вида деятельности** | **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
|---|---|---|---|
| Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | - |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - |
| | ПК 3.1 | работать с различными источниками информации и использовать ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации;<br>вести и актуализировать базу данных клиентов; | сбора, формирования, обработки, анализа и актуализации информации о клиентах и их потребностях;<br>поиска и выявления потенциальных клиентов;<br>формирования и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | формировать отчетную документацию по клиентской базе;<br>анализировать деятельность конкурентов;<br>определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;<br>планировать исходящие телефонные звонки, встречи, переговоры с потенциальными и существующими клиентами;<br>вести реестр реквизитов клиентов;<br>использовать программные продукты. | актуализации клиентской базы;<br>проведения мониторинга деятельности конкурентов. |
| | ПК 3.2 | планировать объемы собственных продаж;<br>устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;<br>использовать и анализировать имеющуюся информацию о клиенте для планирования и организации работы с ним;<br>формировать коммерческое предложение в соответствии с потребностями клиента;<br>планировать и проводить презентацию продукции для клиента с учетом его потребностей и вовлечением в презентацию, используя техники продаж в соответствии со стандартами организации;<br>использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;<br>предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме;<br>опознавать признаки неудовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;<br>работать с возражениями клиента;<br>применять техники по закрытию сделки;<br>суммировать выгоды и предлагать план действий | определения потребностей клиентов в товарах, реализуемых организацией;<br>формирования коммерческих предложений по продаже товаров;<br>подготовки, проведения, анализа результатов преддоговорной работы и предпродажных мероприятий с клиентами;<br>информирования клиентов о потребительских свойствах товаров;<br>стимулирования клиентов на заключение сделки;<br>взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров;<br>закрытия сделок;<br>соблюдения требований стандартов организации при продаже товаров;<br>использования специализированных программных продуктов в процессе оказания услуги продажи. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | клиенту;<br>фиксировать результаты преддоговорной работы в установленной форме;<br>обеспечивать конфиденциальность полученной информации;<br>анализировать результаты преддоговорной работы с клиентом и разрабатывать план дальнейших действий. | |
| | ПК 3.3 | оформлять и согласовывать договор в соответствии со стандартами и регламентами организации;<br>подготавливать документацию для формирования заказа;<br>осуществлять мероприятия по размещению заказа;<br>следить за соблюдением сроков поставки и информировать клиента о возможных изменениях;<br>принимать корректирующие меры по соблюдению договорных обязательств;<br>осуществлять/контролировать отгрузку/выдачу продукции клиенту в соответствии с регламентами организации;<br>оформлять документацию при отгрузке/выдаче продукции;<br>осуществлять урегулирование спорных вопросов, претензий;<br>организовывать работу и оформлять документацию в соответствии со стандартами организации;<br>соблюдать конфиденциальность информации;<br>предоставлять клиенту достоверную информацию;<br>корректно использовать информацию, предоставляемую клиенту;<br>соблюдать в работе принципы клиентоориентированности;<br>обеспечивать баланс интересов клиента и организации;<br>обеспечивать соблюдение требований охраны | сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;<br>мониторинг и контроль выполнения условий договоров. |
| | ПК 3.4 | разрабатывать предложения для | анализа и разработки |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | формирования плана продаж товаров;<br>собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;<br>планировать работу по выполнению плана продаж;<br>анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;<br>анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;<br>анализировать возможности увеличения объемов продаж;<br>планировать и контролировать поступление денежных средств;<br>обеспечивать наличие демонстрационной продукции;<br>применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;<br>планировать рабочее время для выполнения плана продаж;<br>планировать объемы собственных продаж; | мероприятий по выполнению плана продаж;<br>выполнения запланированных показателей по объему продаж. |
| | ПК 3.5 | оценивать эффективность проведенных мероприятий стимулирования продаж;<br>разрабатывать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности;<br>разрабатывать и проводить комплекс мероприятий по поддержанию лояльности клиента;<br>анализировать и систематизировать информацию о состоянии рынка потребительских товаров;<br>анализировать информацию о деятельности конкурентов, используя внешние и внутренние источники;<br>анализировать результаты показателей удовлетворенности клиентов;<br>вносить предложения по формированию мотивационных программ для клиентов и обеспечивать их реализацию;<br>вносить предложения по | разработки программ по повышению лояльности клиентов;<br>разработки мероприятий по стимулированию продаж;<br>информирования клиентов о текущих маркетинговых акциях, новых товарах, услугах и технологиях;<br>участие в проведении конференций и семинаров для существующих и потенциальных покупателей товаров;<br>стимулирования клиентов на заключение сделки; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | формированию специальных предложений для различных категорий клиентов. | |
| | ПК 3.6 | анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков;<br>обеспечивать плановую оборачиваемость складских остатков;<br>анализировать оборачиваемость складских остатков. | контроля состояния товарных запасов |
| | ПК 3.7 | составлять отчетную документацию по продажам. | анализа выполнения плана продаж |
| | ПК 3.8 | разрабатывать план послепродажного сопровождения клиента;<br>инициировать контакт с клиентом с целью установления долгосрочных отношений;<br>инициативно вести диалог с клиентом;<br>резюмировать, выделять главное в диалоге с клиентом и подводить итог по окончании беседы;<br>определять приоритетные потребности клиента и фиксировать их в базе данных;<br>разрабатывать рекомендации для клиента;<br>собирать информацию об уровне удовлетворенности клиента качеством предоставления услуг;<br>анализировать рынок с целью формирования коммерческих предложений для клиента;<br>проводить деловые переговоры, вести деловую переписку с клиентами и партнерами с применением современных технических средств и методов продаж;<br>вести деловую переписку с клиентами и партнерами;<br>использовать программные продукты. | информационно-справочного консультирования клиентов;<br>контроля степени удовлетворенности клиентов качеством обслуживания;<br>обеспечения соблюдения стандартов организации. |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

### 2.1 Трудоемкость освоения производственной практики

| **Код УП** | **Объем, ак.ч.** | **Форма проведения учебной практики** (концентрированно/ рассредоточено) | **Курс / семестр** | **Форма промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|
| ПП.03 | 72 | Концентрированно | 3/5 | Дифференцированный зачет |

### 2.2. Структура и содержание производственной практики

| **Код ПК** | **Виды работ** | **Содержание работ** | **Объем часов** |
|---|---|---|---|
| ПК 3.1-3.8 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности. Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы. Соблюдение требований к внешнему виду. | Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, инструктажа на рабочем месте. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | 6 |
| ПК 3.1.,3.2 | Определить потребности клиентов в продукции, реализуемой организацией | Определить потребности клиентов в продукции, реализуемой организацией, используя компьютерные продукты. | 12 |
| ПК 3.2,3.3 | Установить контакты с покупателями/клиентами | Установить контакты с покупателями/клиентами соблюдая принцип клиентоориентированности | 6 |
| ПК 3.1 | Анализировать клиентскую базу организации | Анализировать клиентскую базу организации с целью повышения эффективности деятельности предприятия | 6 |
| ПК 3.5 | Анализировать программы лояльности клиентов | Анализировать программы лояльности клиентов с целью повышения эффективности деятельности предприятия | 6 |
| ПК 3.6 | Анализировать товарные запасы предприятия | Анализировать товарные запасы предприятия с целью повышения эффективности деятельности предприятия | 6 |
| ПК 3.8 | Анализировать качество торгового обслуживания | Анализировать качество торгового обслуживания с целью оценки степени удовлетворенности покупателей/клиентов | 12 |
| ПК 3.4,3.7 | Разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров | Разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров с целью повышения эффективности деятельности предприятия | 6 |
| ПК 3.4 | Анализировать деятельность конкурентов | Анализировать деятельность конкурентов для повышения эффективности деятельности предприятия | 6 |
| ПК 3.3 | Осуществлять урегулирование | Осуществлять урегулирование | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | спорных вопросов, претензий | спорных вопросов, претензий покупателей/клиентов в соответствии со стандартом организации | |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024г.)

2. Федеральный Закон от 22.05.2003г. № 54-ФЗ (ред. от 08.08.2024г.) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025г.)

3. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)

4. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. N 36.

5. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98.

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2463 Об утверждении правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации (вступ. в силу с 01.01.2021)

7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303 - 2023 Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст)

8. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304-2022 Услуги торговли. Общие требования (утв. Приказом Росстандарта от 24.03.2022 N 154-ст)

9. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494509

10. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491497

11. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490471

12. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для СПО/ И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 379 с.

13. Ойнер, О. К. Управление результативностью маркетинга: учебник и практикум для вузов / О. К. Ойнер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 350 с.

14. Парамонова Т.Н. Мерчандайзинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.А. Рамазанов.- 5-е изд., стер.-Москва: КНОРУС,2025.-144с. ISBN 978-5-406-08897-5

15. Потребительская лояльность: учебник/коллектив авторов; под ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, И. П. Широченской.- Москва: КНОРУС, 2025.-312с (Аспирантура и Магистратура). ISBN 978- 5-406-09730-4

### 3.3 Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в структурных подразделениях образовательной организации, в профильных организациях на основе договоров между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Производственная практика курируется мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОДАЖ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И КООРДИНАЦИЯ РАБОТЫ С КЛИЕНТАМИ

### 4.1 Результаты освоения производственной практики

| Индекс ПП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| ПП.03 | ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | 1. Правильно определяет потребности клиентов в продукции, реализуемой организацией, используя компьютерные продукты.<br>2. Правильно определяет целевую группу/группы покупателей/клиентов предприятия.<br>3. Правильно анализирует клиентскую базу организации с целью повышения эффективности деятельности предприятия. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.2 Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров | 1. Правильно устанавливает контакты с покупателями/клиентами соблюдая принцип клиентоориентированности.<br>2. Правильно составляет коммерческое предложение по продаже данного товара с учетом потребностей целевых покупателей и особенностей спроса. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.3 Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов | 1. Правильно обеспечивает эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов.<br>2. Правильно осуществляет урегулирование спорных вопросов, претензий покупателей/клиентов в соответствии со стандартом организации. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.4 Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана | 1. Правильно анализирует мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж, делает выводы.<br>2. Правильно анализирует | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | продаж | деятельность конкурентов. | подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса | 1. Правильно анализирует программу лояльности клиентов с целью повышения эффективности деятельности предприятия, делает выводы. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов | 1. Правильно анализирует товарные запасы предприятия с целью повышения эффективности деятельности предприятия.<br>2. Правильно контролирует режимы хранения товара. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | 1. Правильно рассчитывает конверсию продаж.<br>2. Правильно разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров с целью повышения эффективности деятельности предприятия. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | 1. Правильно анализирует качество торгового обслуживания с целью оценки степени удовлетворенности покупателей/клиентов.<br>2. Правильно дает рекомендации по организации послепродажного консультационно-информационного сопровождения клиентов. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| ПП.03 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 2. Использовать современные средства | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет информационные технологии в профессиональной деятельности | |
| ПП.03 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.<br>Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поведения | | |
| ПП.03 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований СанПиН и техники безопасности, содействующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению в процессе приготовления кулинарной продукции | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе приготовления кулинарной продукции с использованием здоровье сберегающих технологий | Аттестационный лист, характеристика |
| ПП.03 | ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Правильно применяет профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | Аттестационный лист, характеристика |

**Приложение 1.4**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Мухина С.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Соломеина С.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля……..…**
1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля……..……..
1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..……
**2. Структура и содержание профессионального модуля……..……**
2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля…….
2.2. Структура профессионального модуля……...…….
2.3. Содержание профессионального модуля……...……..
2.4. Курсовой проект (работа)……...……...
**3. Условия реализации профессионального модуля……..……...**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...……...
**4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……...**
4.1. Результаты обучения ……..……

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>приемы структурирования информации;<br>формат оформления | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | - |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | - |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять | особенности социального и культурного контекста; | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | правила оформления документов и построения устных сообщений | |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. | - |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | - |
| ПК 4.1 | -применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; -определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового | -составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; -методов изучения рынка, анализа окружающей среды; -этапов маркетинговых исследований, их результат; -методы проведения | -выявления проблем и формулирования целей исследования; -планирования проведения маркетингового исследования; -определения маркетинговых инструментов, с |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | исследования;<br>-составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;<br>-составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>-проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. | маркетингового исследования;<br>-психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях. | помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;<br>-подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;<br>-поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;<br>-подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;<br>-проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. |
| ПК 4.2 | -обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>-использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. | -средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. | -разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;<br>-применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;<br>-применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации. |
| ПК 4.3 | -обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных | -порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен. | -проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | интеллектуальных технологий;<br>-проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| ПК 4.4 | -анализировать текущую рыночную конъюнктуру. | -видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;<br>-методов оценки конкурентной среды. | -установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. |
| ПК 4.5 | -применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>-развивать идеи до бизнес-предложений;<br>-оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>-оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>-анализировать бизнес-концепции;<br>-предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>-применять методы принятия оптимальных решений;<br>-находить аргументы в пользу идей;<br>-принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;<br>-обосновывать и оценивать цели и ценности;<br>-представлять идеи, дизайн, видения и решения;<br>-применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;<br>-использовать для решения | -норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>-роли и значения бизнес-плана;<br>-основных функций бизнес-плана;<br>-классификации основных типов бизнес-планов;<br>-методологии и процессов развития бизнес-идеи;<br>-порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. | -применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>-использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;<br>-разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;<br>-создавать деловые электронные презентации | | |
| ПК 4.6 | -собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;<br>-использовать методы экономического анализа;<br>-анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;<br>-оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. | -принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>-методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;<br>-методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;<br>-методов, способов и приемов для решения задач по анализу;<br>-типов факторных моделей;<br>-схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;<br>-методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. | расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. |
| ПК 4.7 | -разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;<br>-оптимально использовать материальные, трудовые и | -методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;<br>-спектра специализированных программных продуктов;<br>-интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки | определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | финансовые ресурсы организации;<br>-предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации. | экономической информации;<br>-инновационных средств и устройств информатизации;<br>-порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности. | |
| ПК 4.8 | -собирать информацию о бизнес-проблемах;<br>-анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. | -рисков: понятия и видов;<br>-методов оценки риска, связанных с бизнесом;<br>-мер снижения риска, связанных с бизнесом;<br>-методов оценки выполнимости бизнес-идеи;<br>-основных способов анализа и оценки рисков;<br>-состава моделей оценки риска;<br>- способов оценки риска ликвидности. | -сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 328 | 284 |
| Учебные занятия | 232 | 140 |
| В том числе | | |
| Теоретические занятия | 72 | |
| Практические занятия | 140 | 140 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Курсовая работа (проект) | 20 | |
| Самостоятельная работа | 12 | |
| Консультации | 6 | |
| Практика, в т.ч.: | 144 | 144 |
| учебная | *144* | *144* |
| производственная | - | - |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br>МДК 04.01 дифференцированный зачет<br>МДК 04.02 дифференцированный зачет<br>МДК 04.03 дифференцированный зачет<br>УП 04 дифференцированный зачет<br>ПМ 04 в форме экзамена | 12 | 12 |

**2.2. Структура профессионального модуля ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли**

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Учебная практика | Производственная практика |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ОК 01-09<br>ПК 4.1, 4.3, 4.4 | МДК 04.01 Технология проведения маркетинговых исследований | **50** | **32** | **50** | 14 | 32 | - | - | 4 | | | |
| ОК 01-09<br>ПК 4.3-4.5 | МДК 04.02 Ценообразование в торговой деятельности | **100** | **54** | **100** | 42 | 54 | - | **-** | 4 | | | |
| ОК 01-09<br>ПК 4.1-4.8 | МДК 04.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы | **94** | **74** | **94** | **16** | 54 | - | 20 | 4 | | | |
| ОК 01-09<br>ПК 4.1-4.8 | Учебная практика | **144** | **144** | | | | | | | | **144** | |
| | Производственная практика | **-** | **-** | | | | | | | | | **-** |
| ОК 01-09<br>ПК 4.1-4.8 | Промежуточная аттестация | **12** | **12** | | | | | | | | | |
| | ***Всего:*** | ***400*** | **316** | | ***72*** | ***140*** | **-** | ***20*** | ***12*** | | **144** | **-** |

246

**2.3. Содержание профессионального модуля ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **МДК.04.01 Технология проведения маркетинговых исследований** | | | |
| | | **5 семестр** | | |
| 1 | **Тема 1.1 Понятия и сущность маркетинговых исследований** | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга.<br>**2.** Основные этапы становления и развития маркетинговых исследований. Разработка исследований, сбор данных, анализ данных, формирование основных выводов и интерпретация результатов. Специализированные программные продукты, применяемые в маркетинге.<br>**3.** Основные понятия, цели и задачи проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. Принципы маркетинговых исследований.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить<br>1. Учебник Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 12-21<br>2. Учебник: Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с.101-105 | 2 | ОК 01-09 ПК 4.1, 4.3, 4.4 |
| 2 | **Тема 1.2 Сущность и содержание маркетинговой информационной системы** | **Содержание учебного материала**<br>1. Маркетинговая информация: назначенные источники (внутренние и внешние) принципы их отбора.<br>2. Классификация маркетинговой информации.<br>3. Маркетинговая информационная система МИС (система). Использование цифровых технологий в МИС в торговых предприятиях.<br>**Домашнее задание № 2** | 2 | ОК 01-09 ПК 4.1, 4.3, 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Изучить учебник:<br>1. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с.101-105<br>2. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 50-59 | | |
| **3** | **Тема 1.3 Типы маркетинговых исследований** | **Содержание учебного материала**<br>Основные типы маркетинговых исследований.<br>Поисковые, описательные и пояснительные исследования.<br>Качественные и количественные маркетинговые исследования.<br>Постоянные и разовые исследования<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить<br>Учебник: Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с. 106-121 | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ № 1 Составление программы маркетингового исследования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Построение дерева целей маркетинговых исследований. Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Повторить<br>Учебник: Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с. 106-121 | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **5** | **Тема 1.5 ПЗ № 2 Решение ситуационных задач** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Решение ситуационных задач по сбору и анализу маркетинговой информации.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ № 3 Определение этапов проведения** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **маркетинговых исследований** | исследований на примере предприятия торговли (предприятие определяется по выбору студентов).<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить<br>Учебник: Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с. 101-105 | | |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 4 Определение типа маркетингового исследования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации**.**<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 5 Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **9** | **Тема 1.9 Технология проведения маркетинговых исследований** | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Методы маркетинговых исследований определения емкости целевого рынка: источники получения маркетинговой информации и способы анализа спроса, в том числе в Яндекс. Вордстат и Google Trends. Методы маркетинговых исследований определения рисков бизнеса, оценки внешней среды компании: PEST-анализ. SWOT – анализ – метод маркетингового исследования внешней и внутренней среды компании.<br>**2.** Методы оценки конкурентной среды и конкурентоспособности товара.<br>**Домашнее задание № 9**<br>1. Оформить работу<br>2. Изучить учебник Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования /<br>А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 119-121 | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 6 Разработка сценария** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6** | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **проведения маркетингового исследования.** | Разработка сценария проведения маркетингового исследования методом фокус-групп. Сравнительная характеристика достоинств и недостатков метода фокус-группы.<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Оформить работу<br>2. Изучить учебник Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 32-39 | | ПК 4.3, 4.4 |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ № 7 Определение емкости целевого рынка предприятия торговли** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Определение емкости целевого рынка предприятия торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору обучающихся).<br>**Домашнее задание № 11**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **12** | **Тема 1.12 ПЗ № 8 Решение ситуационных задач** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Решение ситуационных задач методом PEST-анализа<br>**Домашнее задание № 12**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ № 9 Определение конкурентных преимуществ товара.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках (товар определяется по выбору обучающихся).<br>**Домашнее задание № 13**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Подобрать источники маркетинговой информации по выбранному объекту исследования | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| | | **6 семестр** | | |
| **14** | **Тема 1.14 Методы кабинетных и полевых** | **Содержание учебного материала**<br>1. Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно- | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **маркетинговых исследований** | целевой анализ.<br>2. Наблюдение как важнейший метод сбора маркетинговой информации. Методы сбора первичной информации (анкетирование, экспертные оценки, телефонное интервью, групповое интервью (фокус-групп).<br>**Домашнее задание № 14**<br>1. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 52-60<br>2. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с. 341-360 | | |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ № 10 Решение ситуационных задач** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Решение ситуационных задач методом SWOT-анализа.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 11 Решение ситуационной задачи.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11**<br>Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 12 Решение ситуационной задачи.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Решение ситуационной задачи. Определение перспектив работы торгового предприятия на разных рынках.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **18** | **Тема 1.18 Система выборочных маркетинговых исследований** | **Содержание учебного материала**<br>Панельные исследования. Экспериментальные (опытные) исследования. Проективные методы исследований. Проведение исследований методом Eye tracking (Ай Трекинг).<br>Виды выборки. Основные этапы проектирования и определения объема выборки.<br>**Домашнее задание № 18** | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Изучить учебник:<br>Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 39-50 | | |
| **19** | **Тема 1.19 ПЗ № 13 Составление анкет для маркетингового исследования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 13**<br>Определение круга вопросов. Выбор типа анкет. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить учебник:<br>1. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г. с. 341-360<br>2. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 110-130 | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1 |
| **20** | **Тема 1.20 ПЗ № 14 Сбор информации для маркетингового исследования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 14**<br>Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов, определение выборки.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **21** | **Тема 1.21 Обработка и представление результатов исследований** | **Содержание учебного материала**<br>Методы обработки данных маркетинговых исследований.<br>Программные продукты, используемые при обработке данных результатов маркетинговых исследований.<br>Содержание и структура отчета маркетинговых исследований.<br>Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Изучить учебник:<br>Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. стр. 32-41 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **22** | **Тема 1.22 ПЗ № 15 Подготовка отчета по результатам исследования.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 15**<br>Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов. Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования.<br>**Домашнее задание № 22**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 4.1,<br>ПК 4.3, 4.4 |
| **23** | **Тема 1.23 ПЗ № 16 Презентация результатов маркетингового исследования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов.<br>**Домашнее задание № 23**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Заполнить таблицу: сравнительная оценка разных методов изучения рынка. | 2 | ОК 01-07<br>ПК 4.1 |
| | | **МДК 04.02 Ценообразование в торговой деятельности** | | |
| | | **5 семестр** | | |
| **1** | **Тема 1.1 Цена как экономическая категория** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие цены. Теория трудовой стоимости. Теория факторов производства. Теория предельной полезности. Теория спроса и предложения. Эволюция теории цены.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 13-26 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **2** | **Тема 1.2 Виды и функции цен** | **Содержание учебного материала**<br>Система цен в экономике, принципы дифференцирования цен. Функции цены. Состав и структура цены.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 27-44 | | |
| **3** | **Тема 1.3 Регулирование цен** | **Содержание учебного материала**<br>Роль и необходимость государственного регулирования рыночных цен. Методы государственного регулирования цен. Инфляция: понятие, измерение, негативные социально-экономические последствия. Государственное регулирование цен в зарубежных странах.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 47-79 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ № 1 Определение цены с учетом ее структуры** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Решение задач на определение цены с учетом ее структуры<br>**Домашнее задание № 4**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **5** | **Тема 1.5 ПЗ № 2 Определение цены с учетом ее структуры** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Решение задач на определение цены с учетом ее структуры<br>**Домашнее задание № 5**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **6** | **Тема 1.6 Товарная и ценовая политика предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>Механизм установления цены. Цели ценовой политики и принципы ценообразования. Политика цен жизненного цикла товара. Политика цен на новые изделия. Тактические аспекты ценовой политики. Скидки как инструмент ценовой политики.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 83-100 | | |
| **7** | **Тема 1.7 Затратные методы ценообразования** | **Содержание учебного материала**<br>Классификация и калькулирование издержек для целей ценообразования. Основные методы затратного ценообразования. Релевантные издержки и их использование в ценообразовании. Альтернативные издержки и их учет при определении цен.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 115-128 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **8** | **Тема 1.8 Определение цен с ориентацией на спрос, конкуренцию** | **Содержание учебного материала**<br>Основные факторы взаимозависимости спроса и цены. Принципы конкуренции<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 129-155 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ № 3 Расчет цены изготовителя методом полных затрат** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3** Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат<br>**Домашнее задание № 9**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 4 Расчет цены изготовителя методом стандартных полных** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Решение задач на расчет цены изготовителя методом стандартных полных затрат<br>**Домашнее задание № 10** | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **затрат** | Закончить решение задач | | ОК 09 |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ № 5 Расчет цены методом удельной цены** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Решение задач на расчет цены методом удельной цены<br>**Домашнее задание № 11**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **12** | **Тема 1.12 ПЗ № 6 Расчет цены агрегатным методом и методом регрессии** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии<br>**Домашнее задание № 12**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ № 7 Расчет цены методом регрессии** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии<br>**Домашнее задание № 13**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **14** | **Тема 1.14 Тема 7 Структура рынка. Конкурентная среда.** | **Содержание учебного материала**<br>Структура рынка торговых организаций. Сущность и виды конкуренции.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 197-202 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **15** | **Тема 1.15 Тема 8 Тип товара и эластичность спроса** | **Содержание учебного материала**<br>Эластичность спроса по цене, эластичность спроса по доходу, закон Энгеля, перекрестная эластичность. Ценность товара и прочие факторы, влияющие на ценообразование. Внутренние и внешние факторы, влияющие на ценообразование<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 375-377 | | |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 8 Определение коэффициента эластичности** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Решение задач на определение коэффициента эластичности<br>**Домашнее задание № 16**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 9 Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Решение задач на расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса<br>**Домашнее задание № 17**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **18** | **Тема 1.18 ПЗ № 10 Определение максимально допустимой цены на единицу продукции** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции<br>**Домашнее задание № 18**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **19** | **Тема 1.19 Тема 9. Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в электронной торговле** | **Содержание учебного материала**<br>Экономическое содержание торговой услуги. Особенности ценообразования в сфере услуг. Классификация торговых услуг.<br>Цены на отдельные виды услуг<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить учебник: Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 344-352, 383-403. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 ОК 01- ОК 05 ОК 07, ОК 09 |
| **20** | **Тема 1.20 ПЗ № 11 Определение цены** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11** | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **на отдельные виды торговых услуг** | Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг: Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Закончить решение задач | | ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **21** | **Тема 1.21 ПЗ № 12 Определение цены на отдельные виды торговых услуг** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг: Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Закончить решение задач. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| | **Самостоятельная работа**<br>Изучить тему/подготовить доклад на тему: Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию | | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| | | **6 семестр** | | |
| **22** | **Тема 1.22 Понятие, структура и регулирование торговой надбавки** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения). Затратное ценообразование<br>**Домашнее задание № 22**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 115-128<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 104-121 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **23** | **Тема 1.23 Методы ценообразования** | **Содержание учебного материала**<br>Рыночные методы ценообразования. Методы ценообразования с ориентацией на покупателя. Ценообразование с учетом конкуренции. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Прочие методы ценообразования<br>**Домашнее задание № 23**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 157-172<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 104-125 | | 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **24** | **Тема 1.24**<br>**ПЗ № 13**<br>**Расчет цены балловым методом** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 13**<br>Решение задач на расчет цены балловым методом<br>**Домашнее задание № 24**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **25** | **Тема 1.25**<br>**ПЗ № 14**<br>**Расчет цены методом вмененной потребительской оценки** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 14**<br>Решение задач на расчет цены методом вмененной потребительской оценки<br>**Домашнее задание № 25**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **26** | **Тема 1.26**<br>**ПЗ № 15**<br>**Расчет торговых надбавок** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 15**<br>Решение задач на расчет торговых надбавок<br>**Домашнее задание № 26**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |
| **27** | **Тема 1.27**<br>**ПЗ № 16**<br>**Расчет торговых надбавок** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Решение задач на расчет торговых надбавок<br>**Домашнее задание № 27**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07,<br>ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **28** | **Тема 1.28**<br>**Понятие политики цен** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие политики цен. Принципы и методы формирования ценовой политики на предприятиях торговли. Психологические аспекты ценообразования и основы принятия ценовых решений<br>**Домашнее задание № 28**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 88-96<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 72-85 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **29** | **Тема 1.29**<br>**Основные ценовые стратегии предприятий торговли** | **Содержание учебного материала**<br>Основные ценовые стратегии предприятий торговли. Прочие элементы комплекса маркетинга и их влияние на цену. Оценка качества сервиса как основа формирования ценовой политики и стратегии торговых предприятий<br>**Домашнее задание № 29**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 100-112<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр.89-93 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **30** | **Тема 1.30**<br>**Имидж торгового предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>Имидж торгового предприятия и репутация торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования<br>**Домашнее задание № 30**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 93-99<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 101-119 | | |
| **31** | **Тема 1.31**<br>**ПЗ № 17**<br>**Определение ценовой стратегии** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Решение задач на определение ценовой стратегии<br>**Домашнее задание № 31**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **32** | **Тема 1.32**<br>**ПЗ № 18**<br>**Определение ценовой стратегии** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 18**<br>Решение задач на расчет торговых надбавок<br>**Домашнее задание № 32**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **33** | **Тема 1.33**<br>**Методы стимулирования продаж** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие и цели ценового стимулирования продаж. Методы стимулирования продаж<br>**Домашнее задание № 33**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 93-100<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 74-81 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **34** | **Тема 1.34**<br>**Причины и условия изменения текущих цен** | **Содержание учебного материала**<br>Скидки и надбавки к цене. Причины и условия изменения текущих цен. Оценка ценовых решений в торговле<br>**Домашнее задание № 34**<br>Изучить учебник: | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 96-100<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр.76-82 | | ОК 09 |
| **35** | **Тема 1.35**<br>**ПЗ №19**<br>**Оценка целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 19**<br>Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж<br>**Домашнее задание № 35**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **36** | **Тема 1.36**<br>**ПЗ № 20**<br>**Определение скидок от цены продаж и покупок.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 20**<br>Решение задач на определение скидок от цены продаж и покупок. Предложения скидок при разработке программы лояльности для постоянных покупателей<br>**Домашнее задание № 36**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **37** | **Тема 1.37**<br>**Ценообразование во внешнеэкономической деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Внешнеторговые операции и ценообразование. Экспортно-импортные цены. Таможенные пошлины и тарифы. Порядок исчисления таможенных пошлин<br>**Домашнее задание № 37**<br>Изучить учебник:<br>1. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 353-371<br>2. Липсиц И.В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование) стр. 112-135 | | |
| **38** | **Тема 1.38**<br>**ПЗ № 21**<br>**Определение базисной экспортной цены. Расчет импортных внешнеторговых цен** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 21**<br>Решение задач на определение базисной экспортной цены. Расчет импортных внешнеторговых цен<br>**Домашнее задание № 38**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **39** | **Тема 1.39**<br>**ПЗ № 22 Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 22** Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен<br>**Домашнее задание № 39**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **40** | **Тема 1.40**<br>**Налоги в составе цены** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие и виды налогов и сборов. Характеристика элементов налога. Роль налогов. Налоговый контроль за ценообразованием<br>**Домашнее задание 40**<br>Изучить:<br>Налоговый Кодекс РФ ст. 1,3,8,12-15,38,52-55 | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **41** | **Тема 1.41**<br>**Акцизы** | **Содержание учебного материала**<br>Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления акциза и сроки уплаты<br>**Домашнее задание 41**<br>Изучить:<br>НК РФ Глава 22. Акцизы. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **42** | **Тема 1.42**<br>**Налог на добавленную стоимость** | **Содержание учебного материала**<br>Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС и сроки уплаты<br>**Домашнее задание 42**<br>Изучить:<br>НК РФ Глава 21 НДС | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **43** | **Тема 1.43** | **Содержание учебного материала** | 2 | ПК 4.3 - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ № 23 Расчет суммы акциза.** | **Практическое занятие № 23**<br>Расчет суммы акциза.<br>**Домашнее задание № 43**<br>Закончить решение задач | | ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **44** | **Тема 1.44**<br>**ПЗ № 24 Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 24**<br>Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость.<br>Расчет цены с НДС по разным ставкам.<br>**Домашнее задание № 44**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **45** | **Тема 1.45**<br>**ПЗ № 25. Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 25.**<br>Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.<br>**Домашнее задание № 45**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **46** | **Тема 1.46**<br>**ПЗ № 26. Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 26.**<br>Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.<br>**Домашнее задание № 46**<br>Закончить решение задач | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **47** | **Тема 1.47**<br>**Государственная политика и ценообразование** | **Содержание учебного материала**<br>Государственная ценовая политика и регулирование цен<br>Государственный контроль ценообразования и применения цен<br>Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации<br>**Домашнее задание № 47**<br>Изучить учебник:<br>Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Юрайт, 2025. — 420 с. — (Профессиональное образование). стр. 47-74 | | |
| **48** | **Тема 1.48**<br>**ПЗ № 27**<br>**Определение уровня регулирования оптовой и розничной цены** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 27**<br>Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены.<br>**Домашнее задание № 48**<br>Закончить решение задач. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Изучить тему/подготовить доклад на тему: Условия освобождения от уплаты акциза и НДС, порядок возмещения. | 2 | ПК 4.3 - ПК 4.5<br>ОК 01- ОК 05<br>ОК 07, ОК 09 |
| **МДК 04.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы** | | | | |
| | | **5 семестр** | | |
| | | **Раздел 1 Основы бизнес-планирования** | | |
| **1** | **Тема 1.1**<br>**Сущность, цели, задачи бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>Установочное занятие: цели, задачи бизнес-плана, замысел, сущность методов планирования.<br>Требования к бизнес-плану на этапе старт - ап: наличие значимой задачи-проблемы. Структура бизнес-плана.<br>**Домашнее задание № 1**<br>1. Изучить учебник: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. - М.: Юрайт, 2025г с. 6-19<br>2. Подобрать материал для постановки проблемы сферы услуг на современном этапе развития. Предложить сегмент рынка предполагаемой бизнес-идеи | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5 |
| **2** | **Тема 1.2**<br>**Выбор бизнес-идеи для разработки бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>Выбор бизнес-идеи: особенности основополагающих критериев.<br>Отбор литературы и других источников.<br>Постановка вопросов для решения в ходе создания бизнес-проекта.<br>**Домашнее задание № 2**<br>1. Изучить учебник: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. - М.: Юрайт, 2025г с. 20-40 | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2. Выбрать 2-3 варианта бизнес-идеи для своей мини-группы. Выявить внутреннюю и внешнюю среду планируемого бизнеса. | | |
| **3** | **Тема 1.3 Содержание разделов бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>Содержание разделов бизнес-плана. Подготовка материалов к исследовательской работе, изучение рынка, учитывая особенности разделов бизнес-плана. Резюме бизнес – идеи.<br>**Домашнее задание № 3**<br>1. Читать учебник: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. - М.: Юрайт, 2025г с. 41-70<br>2. Скомпоновать материал для выбранной бизнес- идеи | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.1, 4.2, 4.5,4.8 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ № 1 Подготовка разработки разделов бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Поиск информации для бизнес - проекта. Методы, используемые в деятельности, в том числе для генерирования бизнес-идей: анализ, статистический, выборка и другие. Возможная корректировка элементов бизнес-плана.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1. Читать учебник: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. - М.: Юрайт, 2025г с. 155-186<br>2. Используя разнообразные источники информации, подобрать материал для бизнес - проекта, проанализировать современные методы по разделам бизнес-плана. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.8 |
| **5** | **Тема 1.5 ПЗ № 2 Изучение типовых ошибок при составлении бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Изучение типовых ошибок при составлении бизнес-плана. Поиск информации для бизнес - проекта. Возможная корректировка элементов бизнес-плана.<br>**Домашнее задание № 5**<br>1. Скорректировать собранную информацию для разработки разделов бизнес-плана | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.3,4.5,4.6, 4.8 |
| **6** | **Тема 1.6 ПЗ № 3 Оценка целевого рынка.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона для определения целевой аудитории. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.1,4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 6**<br>Оформить работу | | |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 4 Проведение опроса потенциальных клиентов.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.1,4.5 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 5 Представление результатов опроса потенциальных клиентов.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Обработка, анализ и представление результатов опроса потенциальных клиентов.<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Скорректировать собранную информацию для разработки разделов бизнес-плана. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.1,4.5 |
| **9** | **Тема 1.9 ПЗ № 6 Определение мисси, целей, задач бизнеса.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Определение мисси, целей, задач бизнеса.<br>Определение формы ведения предпринимательской деятельности.<br>**Домашнее задание № 9**<br>1. Скорректировать собранную информацию для разработки разделов бизнес-плана | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.2,4.5,4.7 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 7 Формирование и описание бизнес-идеи** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Формирование и описание бизнес-идеи для разработки бизнес-плана.<br>Обоснование выбора бизнес-идеи.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.2,4.5,4.7, 4.4 |
| **11** | **Тема 1.11 ПЗ № 8 Определение типов бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Определение типов бизнес-плана для наилучшего воплощения бизнес-идеи<br>**Домашнее задание № 11** | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Оформить работу | | |
| **12** | **Тема 1.12 ПЗ № 9 Подготовка резюме бизнес-плана.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5, 4.4, 4.7 |
| **13** | **Тема 1.13 ПЗ № 10 Составление визитки команды.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Составление визитки команды. Влияние визитки команды, имиджа и деловой репутации разработчиков бизнес-плана на принятие решения инвестора.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Оформить визитку команды. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.2 |
| **14** | **Тема 1.14 ПЗ № 11 Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11**<br>Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы<br>**Домашнее задание № 14**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5 |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ № 12 Планирование рабочего процесса.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 13 Планирование рабочего процесса.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 13**<br>Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 14** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-ОК |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Разработка организационной структуры управления компании.** | **Практическое занятие № 14**<br>Разработка организационной структуры управления компании. Структурные подразделения компании, их описание и функциональное назначение.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Оформить работу | | 09<br>ПК 4.5 |
| **18** | **Тема 1.18 ПЗ № 15 Разработка элементов фирменного стиля** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 15**<br>Разработка элементов фирменного стиля. Разработка логотипа фирмы и составление слогана с применением специализированных цифровых инструментов.<br>**Домашнее задание № 18**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.7 |
| **19** | **Тема 1.19 ПЗ № 16 Разработка раздела бизнес-плана «Маркетинг»** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 16**<br>Разработка раздела бизнес-плана «Маркетинг»: выбор видов и средств рекламы, планирование рекламных мероприятий и других способов продвижения бизнес-идеи на рынке.<br>**Домашнее задание № 19**<br>1. Скорректировать собранную информацию для разработки разделов бизнес-плана | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.2,4.4,4.5, 4.6,4.7 |
| **20** | **Тема 1.20 ПЗ № 17 Систематизация содержания разделов бизнес - плана** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 17**<br>Систематизация содержания разделов бизнес-плана в соответствии с требованиями, оценка, самооценка продукта.<br>**Домашнее задание № 20**<br>1. Систематизировать собранную информацию для разработки разделов бизнес-плана | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.7 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Выявить и описать факторы внешней и внутренней среды планируемого предприятия. | 2 | ОК 01-ОК 07<br>ПК 4.5 |
| | | **6 семестр** | | |
| | | **Раздел 2 Финансовое планирование** | | |
| **1** | **Тема 2.1.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-ОК |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Финансовое обоснование бизнес - идеи, теоретические аспекты** | Основные элементы создания финансового плана.<br>Типичные ошибки финансового планирования.<br>Финансовое обоснование бизнес - идеи.<br>Определение источников финансирования бизнес – проекта: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.<br>Показатели экономической эффективности бизнес -проекта.<br>**Домашнее задание № 1**<br>1. Подобрать данные для экономического обоснования бизнес-идеи.<br>2. Изучить учебник: Уткин, Э.А. Бизнес-план компании / Э.А Уткин.- М.: Изд-во «ЭКМОС», 2022. – 102 с., стр. 27-33 | | 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **2** | **Тема 2.2 ПЗ № 1 Определение источников финансирования бизнес - проекта.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.7 |
| **3** | **Тема 2.3 ПЗ № 2 Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Изучение систем налогов и сборов Российской Федерации, видов систем налогообложения. Выбор системы налогообложения для воплощения бизнес-идеи. Обоснование выбора.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **4** | **Тема 2.4 Финансовое обоснование выбора ОПФ** | **Содержание учебного материала**<br>Организационно-правовая форма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Правовые аспекты деятельности: сведения о регистрации, учредительные документы, форма собственности, особенности налогообложения. Выбор ОПФ для создания своего бизнеса. Финансово обосновать выбор ОПФ.<br>Определить для выбранной бизнес-идеи выгодную организационно-правовую форму. Определить виды деятельности в соответствии с ОКВЭД.<br>**Домашнее задание № 4** | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Оформить работу. | | |
| **5** | **Тема 2.5 Содержание организационного плана.** | **Содержание учебного материала**<br>Организационная структура предприятия. Кадровое обеспечение. Численность и штатная структура. Расчет фонда оплаты труда.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Скорректировать организационную структуру для своего бизнеса. Завершить расчеты. Оформить работу. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **6** | **Тема 2.6 ПЗ № 3 Разработка организационного плана** | **Содержание учебного материала**<br>Кадровое обеспечение. Численность и штатная структура. Расчет фонда оплаты труда.<br>**Практическое занятие №3**<br>Разработка организационной структуры предприятия по своему проекту, экономическое обоснование. Возможно скорректировать организационную структуру. Произвести расчет фонда оплаты труда по своему проекту.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **7** | **Тема 2.7 Производственный план** | **Содержание учебного материала**<br>Планирование производственной программы. Определение потребности в основных и оборотных фондах.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Выполнить расчет затрат производственного плана по своему проекту. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.3,4.5,4.6 |
| **8** | **Тема 2.8 ПЗ № 4 Составление производственного плана** | **Содержание учебного материала**<br>Составление и расчет прогнозного плана затрат на закупку основных и оборотных фондов создаваемого бизнеса.<br>**Практическое занятие № 4**<br>Выполнить расчеты затрат на реализацию бизнес-идеи на этапе старт – ап в таблице Excel.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Проверить и систематизировать расчеты затрат производственного плана по своему проекту. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.8 |
| **9** | **Тема 2.9 Ценообразование и калькулирование** | **Содержание учебного материала**<br>Стратегии ценообразования. Методики расчета цены для производственного предприятия и предприятия торговли, а также сферы | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **затрат** | услуг.<br>Калькулирование затрат на производство продукции (работ, услуг).<br>Методика расчета себестоимости товара, работ, услуг.<br>Классификация издержек. Смета затрат.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Произвести расчет цены по своему проекту. Составить примерный план продаж. | | 4.3,4.5,4.6 |
| **10** | **Тема 2.10 ПЗ № 5 Изучение особенностей финансового планирования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Изучение особенностей финансового планирования: план бюджетов доходов и расходов; плановый отчет о финансовых результатах; плановый отчет о движении денежных средств.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Произвести расчет себестоимости выпускаемого товара, работ, услуг. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.7 |
| **11** | **Тема 2.11 ПЗ № 6 Расчет финансового плана** | **Содержание учебного материала**<br>Составление планового отчета о финансовых результатах.<br>Составление планового отчета о движении денежных средств.<br>**Практическое занятие № 6**<br>Составление плановых бюджетов доходов и расходов. Составление планового отчета о финансовых результатах. Сценарный подход.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Произвести расчет доходов и расходов по своему бизнес-плану. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.7 |
| **12** | **Тема 2.12 ПЗ № 7 Оценка рисков бизнес-плана.** | **Содержание учебного материала**<br>Составление планового отчета о движении денежных средств. Показатели финансовой устойчивости.<br>**Практическое занятие № 7**<br>Анализ ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности. Анализ результатов и оценка рисков проекта.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Анализ возможных рисков бизнес-идеи и финансовой устойчивости. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6,4.7 |
| **13** | **Тема 2.13 ПЗ№ 8 Расчет точки безубыточности** | **Содержание учебного материала**<br>Анализ точки безубыточности. Риски бизнес- проекта.<br>**Практическое занятие № 8**<br>Расчет точки безубыточности проекта и её анализ. Методики расчета | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.8,4.7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | степени влияния рисков на финансовые показатели проекта.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Произвести расчет точки безубыточности своего проекта и обосновать полученные данные. | | |
| **14** | **Тема 2.14 ПЗ№ 9 Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 9**<br>Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта:<br>- Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod)<br>- Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)<br>- Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn)<br>- Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability)<br>Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)<br>**Домашнее задание № 14**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| **15** | **Тема 2.15 ПЗ№ 10 Изучение возможностей специализированных программных продуктов** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Изучение возможностей специализированных программных продуктов, используемых для составления бизнес-плана, а также для разработки финансовой модели бизнеса и презентации инвестиционного проекта.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.6 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Составление БКГ – матрицы по планируемому предприятию.<br>Определение стратегических хозяйственных подразделений. | 2 | ОК 01-ОК 07<br>ПК 4.5 |
| | **Курсовая работа МДК 04.03** | | | |
| **1** | **Тема 1.1 Установочное занятие по выполнению курсовой работы** | **Содержание учебного материала**<br>Общие требования к выполнению, оформлению и защите курсовой работы (курсового проекта – бизнес-плана).<br>Окончательное утверждение темы курсовой работы/проекта – бизнес-идеи. Методика реализации поставленных задач. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 1**<br>подготовить черновики разделов бизнес -плана | | |
| **2** | **Тема 1.2 Разработка разделов: резюме бизнес - идеи, описание компании.** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами бизнес-плана: резюме бизнес-идеи, описание компании<br>**Домашнее задание № 2**<br>оформить разделы бизнес-плана: резюме бизнес-идеи, описание компании | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5, 4.6 |
| **3** | **Тема 1.3 Разработка разделов: целевой рынок, планирование рабочего процесса** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами бизнес-плана: целевой рынок, планирование рабочего процесса<br>**Домашнее задание № 3**<br>оформить разделы бизнес-плана: целевой рынок, планирование рабочего процесса | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.1,4.4,4.5, 4.6 |
| **4** | **Тема 1.4 Разработка разделов: маркетинговый план, устойчивое развитие** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами бизнес-плана: маркетинговый план, устойчивое развитие<br>**Домашнее задание № 4**<br>оформить разделы бизнес-плана: маркетинговый план, устойчивое развитие | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.2,4.4,4.5, 4.6,4.7 |
| **5** | **Тема 1.5 Разработка раздела: технико-экономическое обоснование** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами бизнес-плана: технико-экономическое обоснование бизнес- плана<br>**Домашнее задание № 5**<br>оформить разделы бизнес-плана: технико-экономическое обоснование | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.3,4.5,4.6, 4.8 |
| **6** | **Тема 1.6 Разработка раздела: технико-экономическое обоснование** | **Содержание учебного материала**<br>Работа над разделами бизнес-плана: технико-экономическое обоснование бизнес- плана<br>**Домашнее задание № 6**<br>оформить разделы бизнес-плана: технико-экономическое обоснование | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.3,4.5,4.6, 4.8 |
| **7** | **Тема 1.7 Подготовка презентации команды и бизнес - идеи** | **Содержание учебного материала**<br>Подготовка презентации команды и бизнес-идеи<br>**Домашнее задание № 7**<br>оформить презентацию команды и бизнес-идеи | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **6 семестр** | | |
| **8** | **Тема 1.8 Подготовка презентации бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>**Содержание учебного материала**<br>Подготовка презентации бизнес-плана<br>**Домашнее задание № 8**<br>оформить презентацию, подготовиться к защите | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.2 |
| **9** | **Тема 1.9 Защита бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>Защита бизнес-плана, разбор и анализ ошибок<br>**Домашнее задание № 9**<br>анализ допущенных ошибок. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.2 |
| **10** | **Тема 1.10 Защита бизнес-плана** | **Содержание учебного материала**<br>Защита бизнес-плана, разбор и анализ ошибок<br>**Домашнее задание № 10**<br>анализ допущенных ошибок. | 2 | ОК 01-ОК 09<br>ПК 4.5,4.2 |
| | **Консультация** | | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |
| | **Итого** | | 256 | |

**2.4. Курсовой проект (работа) темы:**

1. Открытие предприятия розничной торговли (с указанием конкретного типа, места расположения, ассортимента и др.);
2. Создание торгового предприятия с элементами общественного питания (с указанием формата, меню, особенностей оказания услуг и других признаков);
3. Торговое предприятие с предоставлением населению услуг: бытовых, сферы развлечений, консалтинговых и т.п. (с указанием формата, перечня услуг, особенностей их оказания и т.д.);
4. Открытие предприятия розничной торговли по франшизе (с указанием конкретного типа предприятия, места расположения, ассортимента, конкурентных преимуществ и другие).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности», «Экономики организации, статистики, анализа финансово-хозяйственной деятельности», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатория «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247086 – Режим доступа: по подписке.

2. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967468 – Режим доступа: по подписке.

3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1343176 – Режим доступа: по подписке.

4. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491722

5. Интернет-маркетинг: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025 — 301 с. — (Профессиональное образование).

6. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05957-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489822

7. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488890

8. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03696-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477854

9. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832175 – Режим доступа: по подписке.

10. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1446152 – Режим доступа: по подписке.

11. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов. Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1287439 – Режим доступа: по подписке.

12. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

13. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018359 – Режим доступа: по подписке.

14. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121370.html

15. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в действующей редакции)

2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в действующей редакции)

3. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (в действующей редакции) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

4. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции) "О защите конкуренции"

5. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (в действующей редакции) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"

6. "ГОСТ Р 51303–2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (в действующей редакции)

7. Ценообразование: учебник / В.А. Слепов, Т.Е. Николаева, Е.С. Глазова [и др.]; под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840489.

8. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: http://www.consultant.ru/

9. Справочно-правовая система «Гарант» - - URL https://www.garant.ru/

10. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: https://www.smbn.ru/

11. Фонд поддержки малого предпринимательства: https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html

12. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли**

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 4.1 | – Составляет план проведения маркетингового исследования<br>– Устанавливает сроки и требования к проведению маркетингового исследования<br>– Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования<br>– Осуществляет поиск первичной и вторичной маркетинговой информации | Устный, письменный опросы, оценка тестового контроля.<br>Интерпретация результатов выполнения практических заданий<br>Защита курсовой работы<br>Экзамен квалификационный |
| ПК 4.2 | – Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках<br>– Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов<br>– Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации<br>– Использует программные продукты в системе продвижения товаров (услуг) организации | |
| ПК 4.3 | – Проводит сбор, мониторинг и систематизирует ценовые показатели товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий | |
| ПК 4.4 | – Обосновывает конкурентные преимущества товара на внешнем и внутренних рынках | |
| ПК 4.5 | – Соблюдает правила и принципы разработки бизнес-плана (полнота и точность составления разделов бизнес-плана)<br>– Использует информационные технологий в процессе составления бизнес-плана<br>– Использует информацию специализированных сайтов для | |

| | | |
|---|---|---|
| | организации работы по составлению бизнес-плана. | |
| ПК 4.6 | – Рассчитывает и обосновывает результаты анализа финансовых результатов деятельности организации<br>– Применяет различные платформы в системе продвижения товаров (услуг) организации | |
| ПК 4.7 | – Обосновывает разработанные мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности | |
| ПК 4.8 | – Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы<br>– Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности | |
| ОК 01 | – Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>– Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;<br>– Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;<br>– Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>– Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | |
| ОК 02 | – определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>– структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>– оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br>применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 | – определяет актуальность нормативно- | |

| | | |
|---|---|---|
| | правовой документации в профессиональной деятельности;<br>– применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования | |
| ОК 04 | эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 | грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 07 | выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения | |
| ОК 09 | – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>– участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.4**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
**(УЧЕБНОЙ )**

| **Индекс УП/ПП** | **ПМ** (индекс, наименование) | **Вид практики (учебная/ производственная** | **Тип (этап) практики** (при наличии) | **Семестр** | **Объем в часах** |
|---|---|---|---|---|---|
| УП.04 | ПМ.04 | Учебная практика | *технологическая* | | 144 |
| | | **Всего УП** | X | X | **144** |
| | | **Итого практики** | X | X | **144** |

**2026 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.4.1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

# УП ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

### 1.1 Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарных курсов (МДК 04.01, МДК04.02, МДК04.03) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 4.1 | Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга |
| ПК 4.2 | Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации |
| ПК 4.3 | Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий |
| ПК 4.4 | Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках |
| ПК 4.5 | Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов |

| | |
|---|---|
| ПК 4.6 | Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов |
| ПК 4.7 | Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности |
| ПК 4.8 | Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы |

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля данной ОПОП-П по виду деятельности: Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли.

**1.2 Планируемые результаты освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| **Наименование вида деятельности** | **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
|---|---|---|---|
| Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | - |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | |
| | ПК 4.1 | применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;<br>определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;<br>составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;<br>оставлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга | выявления проблем и формулирования целей исследования;<br>планирования проведения маркетингового исследования;<br>определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;<br>подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;<br>поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;<br>подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;<br>проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. |
| | ПК 4.2 | обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>использовать методы | разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;<br>применения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | прогнозирования сбыта продукции и рынков. | программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;<br>применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации. |
| | ПК 4.3 | обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги;<br>работать с информационной базой данных | проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;<br>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| | ПК 4.4 | анализировать текущую рыночную конъюнктуру | установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. |
| | ПК 4.5 | применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>развивать идеи до бизнес-предложений;<br>оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>анализировать бизнес-концепции;<br>предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>применять методы принятия оптимальных решений;<br>находить аргументы в пользу идей; | применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;<br>использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;<br>разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;<br>обосновывать и оценивать цели и ценности;<br>представлять идеи, дизайн, видения и решения;<br>применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;<br>использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;<br>создавать деловые электронные презентации | |
| | ПК 4.6 | собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;<br>использовать методы экономического анализа;<br>анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;<br>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. | расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. |
| | ПК 4.7 | разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;<br>оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;<br>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической | определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | эффективности деятельности организации. | |
| | ПК 4.8 | собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков | сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

### 2.1 Трудоемкость освоения учебной практики

| **Код УП** | **Объем, ак.ч.** | **Форма проведения учебной практики** (концентрированно/ рассредоточено) | **Курс / семестр** | **Форма промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|
| УП.04 | 144 | Концентрированно | 3/6 | Дифференцированный зачет |

### 2.2 Структура и содержание учебной практики

| **Код ПК** | **Виды работ** | **Содержание работ** | **Объем часов** |
|---|---|---|---|
| ПК 4.1,4.8 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности и электробезопасности. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | Прохождение инструктажей по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Знакомство с торговым предприятием. | 12 |
| ПК 4.1,4.8 | Исследование потребителей предприятия – базы практики. | Определение и анализ целевой группы покупателей торгового предприятия. | 12 |
| ПК 4.1, ПК4.4, ПК 4.8 | Получение, обработка и анализ информации об ассортименте, ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных. | Проведение анализа товарной и ассортиментной политики торгового предприятия. | 12 |
| ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.8 | Исследования рекламно-информационного обеспечения предприятия | Изучение и анализ форм маркетинговых коммуникаций, применяемых в торговом предприятии. | 12 |
| ПК 4.1, ПК 4.3,4.4. ПК 4.8 | Исследование конкурентов предприятия – базы практики | Выявление конкурентов торгового предприятия (прямых и потенциальных), с применением анализа характеристик предприятий – конкурентов. | 12 |
| ПК 4.1, ПК 4.3 ПК 4.8 | Исследование цен. | Проведение статистических исследований по ценовым показателям. | 12 |
| ПК 4.1-4.4, ПК 4.6- | Проведение целевых маркетинговых исследований. | Проведение исследований внешней и внутренней среды предприятия – базы практики, используя методики | 24 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.8 | | SWOT, PEST – анализа. | |
| ПК 4.1- 4.8 | Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. | Выявление и систематизация информации о бизнес-проблемах исследуемого предприятия. | 12 |
| ПК4.1, ПК 4.7 ПК 4.8, | Анализ предпринимательского риска | Выявление предпринимательских рисков предприятия – места практики. | 12 |
| ПК 4.1- 4.8 | Разработка бизнес - идеи для исследуемого предприятия. | Разработка и обоснование бизнес-идеи для предприятия – базы практики на основе обобщения и анализа результатов проведенных ранее исследований. | 24 |
| | | | 144 |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

### 3.1 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2 Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания печатные и электронные издания


1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2025. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247086 – Режим доступа: по подписке.

2. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2025. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967468 – Режим доступа: по подписке.

3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1343176 – Режим доступа: по подписке.

4. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491722

5. Интернет-маркетинг: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026 — 301 с. — (Профессиональное образование).

6. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05957-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489822

7. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488890

8. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03696-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477854

9. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832175 – Режим доступа: по подписке.

10. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1446152 – Режим доступа: по подписке.

11. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов. Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1287439 – Режим доступа: по подписке.

12. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490187

13. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018359 – Режим доступа: по подписке.

14. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121370.html

15. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2025г.

16. Шагеев Д.А. Бизнес-планирование. Рабочая тетрадь. учебное пособие, М., «Проспект» 2025—329.

17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в ред. 21.01.2026 г), действующая с 05.02.2026 г.

18. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в ред. 21.01.2026 г), (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.04.2026 г.)

19. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 08.08.2024 г) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2026 г.)

20. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в ред. от 14.10.2024г) "О защите конкуренции"

21. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (в ред. от 26.12.2024 г) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2026 г.)

22. "ГОСТ Р 51303–2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст)

23. Ценообразование: учебник / В.А. Слепов, Т.Е. Николаева, Е.С. Глазова [и др.]; под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2025. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840489.

24. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: http://www.consultant.ru/

25. Справочно-правовая система «Гарант» - - URL https://www.garant.ru/

26. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: https://www.smbn.ru/

27. Фонд поддержки малого предпринимательства: https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html

28. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii

### 3.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Учебная практика реализуется рассредоточено в форме практической подготовки, и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика курируется мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

### 4.1 Результаты освоения учебной практики

| Индекс УП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| УП.04 | ПК 4.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга | 1.Корректно и правильно подбирает методику для проведения маркетинговых исследований.<br>2. Анализирует и полно применяет инструментарий исследований для получения объективных результатов.<br>3.Качественно и полно проводит маркетинговые исследования с последующим анализом полученных результатов.<br>4.Полно и правильно обрабатывает результаты и формулирует выводы. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.04 | ПК 4.2 Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации | 1. Правильно выбирает каналы для продвижения товаров и планирует рекламные кампании.<br>2.Полно и правильно оценивает предлагаемую систему продвижения товаров, контролирует<br>3. Полно и многогранно анализирует предполагаемые финансовые затраты. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике<br>Электронная версия расчетов показателей |
| УП.04 | ПК 4.3 Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий | 1. Правильно организует рабочее место с программным обеспечением для получения ценовых показателей.<br>2. Правильно подбирает показатели для анализа и сбора ценовых показателей с дальнейшей возможностью провести системный анализ.<br>3. Правильно оценивает, контролирует мониторинг ценовых показателей с использованием программного обеспечения<br>4. Правильно использует полученные данные мониторинга ценовых показателей | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике<br>Электронная версия расчетов показателей |

| | | | |
|---|---|---|---|
| УП.04 | ПК 4.4<br>Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках | 1. Правильно организует рабочее место с программным обеспечением.<br>2. Правильно подбирает и оценивает показатели конкурентоспособности для торгового предприятия<br>3. Правильно подбирает элементы конкурентной борьбы для внутреннего рынка (с указанием охвата потребительской аудитории конкретного торгового предприятия). Полно и качественно выявляет внешние элементы конкурентной среды.<br>4.Правильно выбирает полученные цифровые показатели и полно их анализирует.<br>5. Правильно оценивает полученные данные | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.04 | ПК 4.5.<br>Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов | 1. Правильно и полно подбирает аналитические данные для выбора финансово успешной бизнес-идеи<br>2. Правильно оценивает и анализирует предполагаемую целевую аудиторию.<br>3. Полно и правильно подбирает теоретические материалы для расчетов финансовых показателей на практике.<br>4. Правильно выполняет структурирование торгово - технологического процесса с указанием предполагаемых затрат. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.<br>Данные с использованием выбранной компьютерной программы по структурированию бизнес-плана |
| УП.04 | ПК 4.6.<br>Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов | 1.Правильно организует рабочее место с программным обеспечением.<br>2. Полно и правильно подбирает теоретические материалы для расчетов эффективности предпринимательской деятельности на практике.<br>3.Правильно оформляет и подготавливает полученные показатели. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике<br>Элементы бизнес-плана |
| УП.04 | ПК 4.7. | 1. Правильно выбирает, | аттестационный лист, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности | оценивает показатели, необходимые для создания программы эффективности конкретного торгового предприятия.<br>2. Правильно выполняет необходимые расчеты для получения конкретики по анализируемому торговому предприятию.<br>3. Правильно организовывает процесс планирования мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.<br>4. Правильно оценивает полученные показатели. | дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике<br>Электронная версия расчетов показателей |
| УП.04 | ПК 4.8<br>Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы. | 1. Правильно оценивает возможные предпринимательские риски для конкретного торгового предприятия.<br>2. Правильно организовывает сбор информации о бизнес-проблемах конкретного торгового предприятия.<br>3.Правильно оценивает и выбирает полученные данные для торгового предприятия. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото/вид материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике<br>Электронная версия собранных данных |
| УП.04 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет информационные технологии в профессиональной деятельности | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | к ней устойчивый интерес. Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | |
| УП.04 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований электробезопасности и техники безопасности, содействующие сохранению | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | окружающей среды, ресурсосбережению в процессе выполнения заданий | |
| УП.04 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе выполнение заданий | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.04 | ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Правильно применяет профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | Аттестационный лист, характеристика |

**Приложение 1.5**
**к ОПОП-П специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ "ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ"»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Мухина С.А.. преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Соломенникова А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля……..…**
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля……..……..
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..……
**2. Структура и содержание профессионального модуля……..……**
2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля…….
2.2. Структура профессионального модуля……...…….
2.3. Содержание профессионального модуля……...……..
**3. Условия реализации профессионального модуля……..……...**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...……...
**4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……...**
4.1. Результаты обучения ……..……...……

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Приемка, размещение товаров в торговом зале и обслуживание покупателей в соответствии со стандартами предприятия».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес- | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | идею; определять источники финансирования | | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | - |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | - |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. | - |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | |
| ПК 5.1 | - применять методы определения количества и качества товаров;<br>- осуществлять проверку товаров по количеству и внешним признакам качества в соответствии с нормативными документами.<br>- соблюдать требования нормативных документов; | - ассортимент потребительских товаров, требования к качеству, дефекты, условия и сроки хранения;<br>- методы определения количества и качества товаров; товаросопроводительные документы.<br>- нормативные документы, регламентирующие качество товаров. | приемки товаров на рабочем месте продавца |
| ПК 5.2 | - осуществлять подготовку товаров к продаже;<br>- группировать товары по назначению, видам и сортам;<br>- выкладывать товар на торговом оборудовании наиболее рациональным и безопасным способом в соответствии с мерчандайзинговой планограммой, контролируя исправность оборудования;<br>- соблюдать требования нормативных документов; | - основные и вспомогательные операции предреализационной подготовки товаров, особенности подготовки к продаже отдельных видов товаров;<br>- правила размещения отделов и отдельных групп товаров в торговых предприятиях.<br>- виды, способы и средства выкладки товаров, особенности выкладки отдельных видов продовольственных | - выкладки товаров на торговом оборудовании<br>- подготовки товаров к продаже |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - проверять наличие ценников и правильность их заполнения;<br>- подготавливать необходимые информационные материалы по товарам, размещать их в местах продажи в соответствии с мерчандайзинговой планограммой. | товаров;<br>- ассортимент потребительских товаров, требования к качеству, дефекты, условия и сроки хранения;<br>- информационные материалы, используемые в местах продаж. | |
| ПК 5.3 | - осуществлять подготовку рабочего места к процессу обслуживания и поддерживать его на протяжении всего рабочего дня;<br>- обслуживать покупателей;<br>- консультировать покупателей по ассортименту, качеству, законодательным нормам, проблемам покупателей;<br>- правильно производить расчет с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование;<br>- принимать претензий от покупателей по товарам и качеству обслуживания;<br>- соблюдать требования нормативных документов. | - правила торговли: нормативную базу, виды и структуру документов, обязанности продавца и права потребителей по Федеральному закону «О защите прав потребителей»;<br>- приемы и методы обслуживания покупателей разного возраста и пола, уровня образования и психологической характеристики личности;<br>- разнообразные формы и методы обслуживания покупателей;<br>- контрольно-кассовое оборудование;<br>- порядок расчетов покупателей;<br>- основные элементы процесса продажи товаров и обслуживания покупателей. | - обслуживания покупателей;<br>- осуществлении расчетов с покупателями. |
| ПК 5.4 | - оформлять документами товарные операции;<br>- предотвращать возможность хищения и риск случайной гибели товаров;<br>- соблюдать требования нормативных документов;<br>- осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами | - организация материальной ответственности в торговле;<br>- документальное оформление операций в торговле;<br>- ответственность за правонарушения, совершаемые в торговле; организация инвентаризации товарно-материальных ценностей в торговых предприятиях. | - документального оформления товарных операций;<br>- участия в проведении инвентаризации товаров. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | организации. | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 Выполнение работ по профессии "продавец продовольственных товаров"

### 2.1. Трудоемкость освоения профессионального модуля

| Вид учебной работы | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **256** | **190** |
| Учебные занятия | 132 | 76 |
| В том числе | | |
| Теоретические занятия | 56 | |
| Практические занятия | 58 | 58 |
| Лабораторные занятия | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Консультации | 6 | |
| Практика, в т.ч.: | 108 | 108 |
| учебная | 108 | 108 |
| производственная | - | - |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br>МДК 05.01<br>УП 05<br>ПП 05<br>В форме комплексного дифференцированного зачета<br>ПМ 05 в форме экзамена | 6 | 6 |

**2.2. Структура профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"**

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Учебная практика | Производственная практика |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ОК 01-09 ПК 5.1-5.4 | МДК.05.01 Продажа продовольственных товаров | **256** | **184** | **136** | 56 | 58 | 18 | - | **4** | | | |
| ОК 01-09 ПК 5.1-5.4 | Учебная практика | **108** | **108** | | | | | | | | **108** | **-** |
| ОК 01-09 ПК 5.1-5.4 | Производственная практика | **-** | **-** | | | | | | | | **-** | **-** |
| | Промежуточная аттестация | **12** | | | | | | | | | | |
| | ***Всего:*** | ***256*** | **196** | | 56 | | ***18*** | **-** | ***4*** | | **108** | **-** |

**2.3. Содержание профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров»**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **МДК.05.01 Продажа продовольственных товаров** | | | |
| **Раздел 1 Организация и технология продажи товаров и обслуживания покупателей** | | | | |
| | **2 семестр** | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Основные функции продавца продовольственных товаров.** | **Содержание учебного материала**<br>1. Основные функции продавца продовольственных товаров в торговом предприятии. Должностные инструкции кассира торгового зала, квалификационные требования. Нормативные документы, устанавливающие квалификационные требования.<br>2. Торгово-технологический процесс: понятие, структура, содержание, основные операции.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>1. Найти профессию продавец продовольственных товаров в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, утвержденным постановлением Минтруда России от 05 марта 2004г. № 30, изучить требования к 2,3,4 квалификационным разрядам.<br>2. Изучить ГОСТ Р 51305-2009 «Услуги торговли. Требования к персоналу»; подготовиться к устному ответу о требованиях, предъявляемых к работникам торгового зала. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.4 |
| 2 | **Тема 1.2 ПЗ № 1 Изучение санитарных правил работы предприятий торговли** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Изучение санитарных правил работы предприятий торговли:<br>1. Основы санитарии и гигиены.<br>2. Санитарные правила работы предприятий торговли, санитарные нормы и требования к помещениям и выполняемым операциям.<br>3. Нормы и правила личной гигиены сотрудников торговых предприятий.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить:<br>Постановление главного государственного санитарного врача российской | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | федерации от 24 декабря 2020 года N 44 Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 п. 1,2,3 | | |
| **3** | **Тема 1.3 Организация хранения товаров в магазине** | **Содержание учебного материала**<br>1. Техника внутримагазинной транспортировки товаров, пути ее рационализации;<br>2. Хранение товаров в магазине;<br>3. Создание оптимального режима хранения;<br>4. Способы и принципы укладки товаров на хранение.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить<br>учебник Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности. - М.: Дашков и К, 2022. – с. 212-219; | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **4** | **Тема 1.4 ПЗ № 2 Подготовка товаров к продаже и рабочего места к работе** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2** Подготовка товаров к продаже и рабочего места к работе.<br>1. Основные и вспомогательные операции пред реализационной подготовки товаров.<br>2. Особенности пред реализационной подготовки различных видов продовольственных товаров.<br>3. Требования нормативных документов к подготовке товаров к продаже.<br>4. Подготовка рабочего места к работе. Приемка товаров продавцом на рабочем месте.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить<br>Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 57115-2016 «Торговля. Предпродажная подготовка товаров отдельных видов. Общие требования» | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2,5.3 |
| **5** | **Тема 1.5 Размещение товаров в розничных торговых предприятиях.** | **Содержание учебного материала**<br>1. Устройство торгового зала магазина. Виды планировок торгового пространства.<br>2. Правила размещения отделов и отдельных групп товаров в магазинах<br>3. Факторы, влияющие на размещение.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить учебник: | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Учебник Каплина С.А. Организация и технология розничной торговли. – Ростов н/Д.: Феникс, 2022, тема 6.3<br>http://www.mnogosmenka.ru/kaplina/kaplina_index.htm<br>2. конспект | | |
| **6** | **Тема 1.6 Выкладка товаров в розничных торговых предприятиях.** | **Содержание учебного материала**<br>1. Выкладка товаров: назначение, принципы и правила.<br>2. Виды, способы и средства выкладки товаров<br>3. Особенности выкладки отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить:<br>1. Учебник Каплина С.А. Организация и технология розничной торговли. – Ростов н/Д.: Феникс, 2022, тема 6.3<br>http://www.mnogosmenka.ru/kaplina/kaplina_index.htm<br>2. конспект | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.2 |
| **7** | **Тема 1.7 ПЗ № 3 Анализ размещения товаров в магазинах.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Анализ размещения отделов и отдельных групп товаров в магазинах. Определение вида планировки торгового пространства, соблюдения требований к размещению отдельных групп и видов товаров. Решение торговых ситуаций.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Изучить:<br>1. Учебник Каплина С.А. Организация и технология розничной торговли. – Ростов н/Д.: Феникс, 2022, тема 6.3<br>http://www.mnogosmenka.ru/kaplina/kaplina_index.htm<br>2. конспект | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.2 |
| **8** | **Тема 1.8 ПЗ № 4 Анализ выкладки продовольственных товаров.** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Анализ выкладки продовольственных товаров, соблюдения установленных норм и правил выкладки. Решение торговых ситуаций.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.2 |
| **9** | **Тема 1.9** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Технология продажи товаров и обслуживания покупателей** | 1. Формы торгового обслуживания и методы розничной продажи товаров, их характеристика.<br>2. Основные элементы процесса продажи товаров и обслуживания покупателей.<br>3. Культура обслуживания.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить:<br>1. Учебник Каплина С.А. Организация и технология розничной торговли. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019, тема 6.4.<br>http://www.mnogosmenka.ru/kaplina/kaplina_index.htm | | ПК 5.3 |
| **10** | **Тема 1.10 ПЗ № 5 Отработка навыков продажи товаров и обслуживания покупателей** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Отработка навыков продажи товаров и обслуживания покупателей.<br>Решение торговых ситуаций, кейсов.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **11** | **Тема 1.11 Правила торговли** | **Содержание учебного материала**<br>1. Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов<br>2. Информационное обеспечение торговой деятельности<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить:<br>Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.03.2019) "О защите прав потребителей" (статья 4, 8, 11,12, 18) | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **12** | **Тема 1.12 Правила торговли** | **Содержание учебного материала**<br>1. Общие правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи.<br>3. Ценники: понятие, назначение, виды, обязательные требования к ним, основная и дополнительная информация на них.<br>4. Особенности правил продажи продовольственных товаров.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Изучить:<br>Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463 " Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи ". Изучить структуру документа и особенности правил продажи продовольственных товаров. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **13** | **Тема 1.13 Особенности правил продажи отдельных видов продовольственных товаров** | **Содержание учебного материала**<br>1. Особенности правил продажи отдельных видов продовольственных товаров, в том числе алкогольной продукции и табачных изделий, молочной продукции.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Изучить<br>1. Федеральный закон от 29.06.2015 года № 182-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции"» вступил в силу с 30 июня 2016г. Изучить структуру документа.<br>2. Федеральный закон от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» в действующей редакции. Изучить структуру документа. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **14** | **Тема 1.14 ПЗ № 6 Изучение обязанностей продавца и прав потребителей** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение обязанностей продавца и прав потребителей по Федеральному закону «О защите прав потребителей», решение ситуаций<br>**Практическое занятие № 6**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей. Отработка алгоритма действий кассира торгового зала при обращении потребителя с претензией по качеству товара или обслуживания, если покупатель оставил отзыв в книге жалоб и предложений.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить:<br>Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (статьи 18-25) | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **15** | **Тема 1.15 ПЗ № 7 Решение торговых ситуаций** | **Содержание учебного материала**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей<br>**Практическое занятие № 7**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей. Отработка алгоритма действий кассира торгового зала при обращении потребителя с претензией по качеству товара | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | или обслуживания.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463 " Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи " Повторить особенности правил продажи продовольственных товаров. | | |
| **16** | **Тема 1.16 ПЗ № 8 Решение торговых ситуаций** | **Содержание учебного материала**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей<br>**Практическое занятие № 8**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей. Отработка алгоритма действий кассира торгового зала при обращении потребителя с претензией по качеству товара или обслуживания.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **17** | **Тема 1.17 ПЗ № 9 Изучение правил работы торговых предприятий.** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение правил работы торговых предприятий.<br>**Практическое занятие № 9**<br>Оформить работу.<br>Общие правила работы торговых предприятий. Нормативные документы, устанавливающие правила работы торговых предприятий. Применение Гражданского Кодекса РФ в процессе продажи товаров.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **18** | **Тема 1.18 ПЗ № 10 Решение торговых ситуаций** | **Содержание учебного материала**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей<br>**Практическое занятие № 10**<br>Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей. Отработка алгоритма действий кассира торгового зала при обращении потребителя с претензией по качеству товара или обслуживания.<br>**Домашнее задание № 18**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3 семестр** | | | | |
| **Раздел 1 Организация и технология продажи товаров и обслуживания покупателей (продолжение)** | | | | |
| **1** | **Тема 1.19 Контроль за выполнением правил торговли.** | **Содержание учебного материала**<br>1. Контроль за выполнением правил торговли.<br>2. Предписания и штрафы за нарушение правил торговли.<br>3. Организация инвентаризации ТМЦ в торговом предприятии. Контроль сохранности ТМЦ в торговле.<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить:<br>учебник Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности. - М.: Дашков и К, 2022. – с. 344-358 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3,5.4 |
| **2** | **Тема 1.20 Ответственность сотрудника торгового предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>Ответственность сотрудника торгового предприятия, виды ответственности: административная, должностная, уголовная. Материальная ответственность продавца продовольственных товаров. Нормативная база.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Изучить вопросы по конспекту | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **3** | **Тема 1.21 Контроль работы сотрудника торгового предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>Что такое «Чек-лист». Чек-листы отработки возражений покупателей. Чек-листы проверки работы менеджера (продавца). Чек-лист комплексного обхода магазина. Чек-лист «тайного» покупателя. Чек-лист склада и зоны приемки в магазине.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Разработать чек-лист продавца продовольственных товаров. Студенты получают задания от преподавателя. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.4 |
| **4** | **Тема 1.22 ПЗ № 11 Решение кейсов по организации торговли** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 11**<br>Решение кейсов по организации торговли в оптовых и розничных торговых предприятиях.<br>Практическая работа организуется индивидуально и в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 1**<br>Оформить работу | | |
| **5** | **Тема 1.23 ПЗ № 12**<br>**Решение кейсов по организации торговли** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 12**<br>Решение кейсов по организации торговли в оптовых и розничных торговых предприятиях.<br>Практическая работа организуется индивидуально и в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, дополнительными источниками. Задания для выполнения выдаются преподавателем.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.4 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>- примеры нарушений правил торговли и Закона РФ «О защите прав потребителей» и правил продажи в торговых предприятиях, анализ этих нарушений (сделать подборку не менее четырех примеров). | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1-5.3 |
| **Раздел 2. Устройство и эксплуатация торгово-технологического оборудования** | | | | |
| **6** | **Тема 1.1**<br>**Введение** | **Содержание учебного материала**<br>Цели и задачи раздела модуля, значение для подготовки специалистов торговли<br>Основные направления и сущность НТП в торговле на современном этапе.<br>Классификация торгового оборудования по обобщающим признакам и функциям.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. с. 6-7 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **7** | **Тема 1.2**<br>**Измерительное оборудование.** | **Содержание учебного материала**<br>Измерительное оборудование: понятие, назначение, классификация, требования, предъявляемые к нему и другим средствам измерения. Принцип действия.<br>Меры длины и объёмы: виды, назначение, эксплуатация и уход за ними.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить:<br>1. Закон Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений» № | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 102-ФЗ от 26.06.2008г. ст. 2,11,13<br>2. учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. *с.* 68-71, 90-92 | | |
| **8** | **Тема 1.3. Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>Механические (рычажные) настольные и товарные весы: типы, назначение, устройство, техническая характеристика и правила эксплуатации. Выбор типов и нормы оснащения магазинов рычажными весами.<br>Электронные настольные и товарные весы: типы, назначение, устройство, техническая характеристика и правила эксплуатации. Выбор типов и нормы оснащения магазинов электронными весами.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. *с.* 72-90 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **9** | **Тема 1.4. Государственный метрологический контроль за средствами измерений** | **Содержание учебного материала**<br>Правовая база метрологического обеспечения измерительного оборудования.<br>Государственный метрологический контроль.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить:<br>1. Закон Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений» № 102-ФЗ от 26.06.2008г. ст. 13,15<br>2. учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. с. 91 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **10** | **Тема 1.5. Контрольно-кассовая техника (ККТ)** | **Содержание учебного материала**<br>Значение, правовое регулирование применения ККТ. Основные функции.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить:<br>1. Закон Российской Федерации «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» № 54-ФЗ от 22.05.2003г. в редакции № 290 – ФЗ от 03.07.2016г.<br>2. учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. с. 230-232 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **11** | **Тема 1.5.** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Контрольно-кассовая техника (ККТ)** | Понятие о фискальном накопителе (ФН), операторе фискальных данных (ОФД), о Госреестре на ККТ. Основные функциональные узлы ККТ.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить:<br>1. Закон Российской Федерации «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» № 54-ФЗ от 22.05.2003г. в редакции № 290 – ФЗ от 03.07.2016г.<br>2. учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. с. 230-232 | | ПК 5.3 |
| **12** | **Тема 1.6. Характеристика распространённых видов ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>Характеристика базовых моделей ККТ.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Изучить учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. *с. 233-238* | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **13** | **Тема 1.6. Характеристика распространённых видов ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>Кассовые POS- терминалы: принцип устройства, типы, область применения.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. *с. 257-275* | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **14** | **Тема 1.7. Правила эксплуатации ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>Нормативная база эксплуатации ККТ.<br>Основные этапы эксплуатации ККТ и правила расчёта с покупателем.<br>Кассовая документация: виды и порядок оформления кассовой документации.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить:<br>1. Письмо Министерства финансов РФ от 30.08.1993 № 104*;*<br>*2.* Постановление Госкомстата № 132 от 28.12.1998<br>3. учебник Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2022г. с. 270-275 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| | | **Лабораторные работы (раздел 2)** | | |
| **15** | **Тема 1.1** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ЛЗ №1 Ознакомление с устройством торговых весов** | **Лабораторное занятие № 1**<br>Ознакомиться с устройством рычажных весов (на примере ВНЦ)<br>Ознакомиться с устройством электронных весов (на примере ВЭ-15Т)<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 1**<br>оформить отчет о работе | | ПК 5.3 |
| **16** | **Тема 1.2**<br>**ЛЗ №2 Эксплуатация торговых весов различных типов** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 2**<br>Изучить правила эксплуатации рычажных весов<br>Изучить правила эксплуатации электронных весов<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 2**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **17** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ №3 Правила поверки торговых весов** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 3**<br>Изучить общие правила поверки весов<br>Изучить правила поверки ВНЦ<br>Изучить правила поверки электронных и товарных весов<br>Изучить правила поверки гирь<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 3**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **18** | **Тема 1.4**<br>**ЛЗ №4 Правила эксплуатации ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 4**<br>Подготовка ККТ к работе<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 4**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **19** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ №5 Правила** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 5** | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **эксплуатации ККТ** | Работа на ККТ<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 5**<br>оформить отчет о работе | | |
| **20** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ №6 Правила эксплуатации ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 6**<br>Работа на ККТ<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 6**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **21** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ №7 Правила эксплуатации ККТ** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 7**<br>Окончание работы на ККТ<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 7**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **22** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ №8 Оформление кассовой документации** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 8**<br>Оформить КМ-3 акт возврата товара<br>Оформить КМ-4 журнал кассира – операциониста<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04.<br>**Домашнее задание № 8**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3, 5.4 |
| **23** | **Тема 1.3**<br>**ЛЗ № 9 Оформление кассовой документации** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 9**<br>Оформить КМ-6 справка – отчет кассира-операциониста,<br>Оформить покупюрную опись,<br>Оформить КМ-9 акт проверки<br>Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению лабораторных работ по разделу 2 ПМ.04. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3,5.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 9**<br>оформить отчет о работе | | |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Ознакомление с современной нормативной базой в области применения ККТ. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **Раздел 3. Структура ассортимента потребительских товаров** | | | | |
| **24** | **Тема 1.1 Продовольственные товары** | **Содержание учебного материала**<br>Продовольственные товары.<br>Структура ассортимента, классификация по различным признакам.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>Учебник Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с.132-185. с. 11-27 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **25** | **Тема 1.2 ПЗ № 1 Определение видов зерномучных товаров и свежих плодов и овощей** | **Содержание учебного материала**<br>Определение видов ассортимента зерновых и бобовых круп по качеству в соответствии с нормативными документами.<br>Определение основных хозяйственно-ботанических сортов плодов и овощей, в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие №1**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: заполнение таблицы по сравнению показателей зерномучных товаров, зарисовать наиболее типичные формы основных хозяйственно-ботанических сортов моркови и свеклы.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник: Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с.132-185. с. 253-392. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **26** | **Тема 1.3 ПЗ № 2 Определение видов кондитерских изделий** | **Содержание учебного материала**<br>Определение видов кондитерских изделий по качеству в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие № 2**<br>Практическая работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 3**<br>1.Изучить учебник:<br>Л.В. Карташова, М.А. Николаева, Е.Н. Печникова Товароведение продовольственных товаров растительного происхождения, М. Деловая литература,2022, с. 702-719, с.192-198, с. 720-727 | | |
| **27** | **Тема 1.4 ПЗ № 3 Определение видов вкусовых товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Определение видов вкусовых товаров по качеству в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие № 3**<br>Практическая работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1.Изучить учебник:<br>Л.В. Карташова, М.А. Николаева, Е.Н. Печникова. Товароведение продовольственных товаров растительного происхождения, М. Деловая литература,2022, с. 702-719, с.192-198, с. 720-727 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **28** | **Тема 1.5 ПЗ № 4 Определение качества яйца и яичных товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Определение видов яйца и яичных товаров по качеству в соответствии с нормативными документами.<br>**Практическое занятие № 4**<br>Практическая работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание №5**<br>1.Изучить учебник:<br>Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с. 465-534 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **29** | **Тема 1.6 Молоко и молочные продукты** | **Содержание учебного материала**<br>Молоко и молочные продукты: питьевое молоко и сливки, кисломолочные продукты, масло коровье, сыры, мороженое, молочные консервы. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №6**<br>1.изучить учебник:<br>Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с. 465-534 | | |
| **30** | **Тема 1.7**<br>**Мясо и мясные товары** | **Содержание учебного материала**<br>Структура ассортимента, классификация по различным признакам Мясо и мясные товары: мясо, субпродукты, мясо птицы. Мясная гастрономия, мясные консервы.<br>**Домашнее задание № 7**<br>1.Изучить учебник:<br>Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с. 603-693. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **31** | **Тема 1.8**<br>**ПЗ № 5**<br>**Определение видов мясных товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Определение видов мясных товаров. Схемы разделки туш говядины, баранины, телятины и свинины для розничной торговли.<br>**Практическое занятие № 5**<br>Практическая работа организуется в группах. В процессе занятия студенты работают с нормативными документами и наглядными образцами. Задания для выполнения: определение показателей качества, предложенных образцов в соответствии с нормативными документами.<br>**Домашнее задание № 8**<br>1.Изучить учебник:<br>Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с. 603-693. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **32** | **Тема 1.9 ПЗ № 6**<br>**Составление схемы классификации рыбы живой, охлажденной** | **Содержание учебного материала**<br>Составить схемы классификации рыбы живой, охлажденной**:** основные виды рыб, относящиеся к различным семействам. По рисункам сопоставить внешнее строение рыб каждого семейства.<br>**Практическое занятие № 6**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты, используя учебник товароведения, справочник товароведа, плакаты «Семейства рыб», изучите основные виды рыб, относящиеся к различным семействам. По рисункам сопоставьте внешнее строение рыб каждого семейства и запомните его. Заполните таблицу по предложенной | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | форме, составьте схему классификации живой, охлажденной рыбы.<br>**Домашнее задание № 9**<br>1.Изучить учебник: Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М. 2022 с. 709-789. | | |
| **33** | **Тема 1.10 Непродовольственные товары** | **Содержание учебного материала**<br>Непродовольственные товары.<br>Структура ассортимента, классификация по различным признакам.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить учебник: Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами» Учеб. Для НПО и учеб. Пособие для СПО-М ПрофОбрИздат 2022г. Глава №6 с. 12-24 | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **34** | **Тема 1.11 ПЗ № 7 Составление схемы классификации товаров из пластмасс** | **Содержание учебного материала**<br>Составить схемы классификации хозяйственных, галантерейных и культурно-бытовых товаров из пластмасс, идентифицируйте предложенные образцы.<br>**Практическое занятие № 7**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты должны: составить схемы классификации хозяйственных, галантерейных и культурно-бытовых товаров из пластмасс, идентифицируйте предложенные образцы. Дать товароведную характеристику на примере детской игрушки.<br>**Домашнее задание № 11**<br>1.Изучить учебник: Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами» Учеб. Для НПО и учеб. Пособие для СПО-М ПрофОбрИздат 2022г. Глава №6 с. 196-224. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **35** | **Тема 1.12 ПЗ № 8 Изучение ассортимента товаров бытовой химии** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение ассортимента товаров бытовой химии. Товароведная характеристика.<br>Оформить в таблице.<br>**Практическое занятие № 8**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты должны: изучить ассортимент товаров бытовой химии, дать товароведную характеристику на примере средства для стирки/ средства для мытья посуды | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 12**<br>1. Изучить учебник: Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами» Учеб. Для НПО и учеб. Пособие для СПО-М ПрофОбрИздат 2022г. Глава№7 с.226-250. | | |
| **36** | **Тема 1.13 ПЗ № 9 Изучение ассортимента металлохозяйственных товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение ассортимента металлохозяйственных товаров, их товароведной характеристики.<br>**Практическое занятие № 9**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты должны: изучить ассортимент металлохозяйственных товаров, дать товароведную характеристику на примере изделия для варки/жарки<br>**Домашнее задание № 13**<br>1. Изучить учебник: Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами» Учеб. Для НПО и учеб. Пособие для СПО-М ПрофОбрИздат 2022г. Глава №10 с.284-322. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **37** | **Тема 1.14 ПЗ № 10 Изучение ассортимента косметических товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение ассортимента косметических товаров, их товароведной характеристики<br>**Практическое занятие № 10**<br>Практическая работа организуется индивидуально. В процессе занятия студенты должны: изучить ассортимент косметических товаров, дать товароведную характеристику на примере шампуня для волос.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Оформить работу | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.1,5.2 |
| **Раздел 4. Учет и отчетность продавца** | | | | |
| **38** | **Тема 1.1 Ответственность за нарушения порядка ведения товарных и кассовых операций** | **Содержание учебного материала**<br>1. Организация материальной ответственности в торговле.<br>2. Значение первичных документов учетных документов, унификация учетных документов.<br>1. Классификация документов, приемка, сроки хранения и проверка документов.<br>**Домашнее задание №1**<br>Изучить: ст.9, ФЗ-402 «О бухгалтерском учете», конспект. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **39** | **Тема 1.2** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01-09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Организация документального оформления товарных и кассовых операций** | 1. Документальное оформление оприходования в розничную сеть товаров и особенности оприходования товаров, имеющих отходы при подготовке к продаже.<br>2. Ознакомление с Положением о порядке ведения кассовых операций на предприятии розничной торговли.<br>3. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре. Возможные ошибки при заполнении товарных и кассовых операций и способы их исправления в документах. Способы исправления допущенных ошибок в документах.<br>**Домашнее задание № 2**<br>изучить вопросы по конспекту | | ПК 5.4 |
| **40** | **Тема 1.3 ПЗ № 1 Документальное оформление товарных и кассовых операций** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Документальное оформление товарных и кассовых операций.<br>**Домашнее задание № 3**<br>составление товарного отчета и кассового отчёта. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **41** | **Тема 1.4 ПЗ № 2 Документальное оформление товарных и кассовых операций** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Документальное оформление товарных и кассовых операций.<br>**Домашнее задание № 4**<br>составление товарного отчета и кассового отчёта. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **42** | **Тема 1.5 ПЗ № 3 Документальное оформление товарных и кассовых операций** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Документальное оформление товарных и кассовых операций.<br>**Домашнее задание № 5**<br>составление товарного отчета и кассового отчёта. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **43** | **Тема 1.6 ПЗ № 4 Документальное оформление товарных и кассовых операций** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Документальное оформление товарных и кассовых операций.<br>**Домашнее задание № 6**<br>составление товарного отчета и кассового отчёта. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.4 |
| **Раздел 5. Психология успешных продаж** | | | | |
| **44** | **Тема 1.1 Этапы продаж.** | **Содержание учебного материала**<br>Этапы продаж: установление контакта, исследование потребностей | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Коммуникативный аспект продаж** | покупателя, презентация товара, работа с возражениями, завершение продажи.<br>Коммуникативный аспект продаж.<br>Этика общения с покупателем. Вопросы в продаже.<br>**Домашнее задание № 1.**<br>Письменный ответ: ПВК кассира. | | |
| **45** | **Тема 1.2 ПЗ № 1 Отработка техники установления контакта** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №1**<br>Отработка техники установления контакта.<br>Тренинг коммуникативных умений. Отработка умений задавать вопросы.<br>**Домашнее задание № 2.**<br>Составить план развития умений | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **46** | **Тема 1.3 Типы покупателей. Особенности взаимодействия с ними** | **Содержание учебного материала**<br>Типы покупателей: по поведению, по готовности совершить покупку, по мотивам покупок. Особенности взаимодействия с ними.<br>**Домашнее задание № 3.**<br>Составить портрет (пронаблюдать за поведением покупателей и составить портрет письменно). | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **47** | **Тема 1.4 ПЗ № 2 Отработка техники работы с возражениями** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2** Отработка техники работы с возражениями. Ролевая игра. Управление конфликтом. Отработка тактик поведения продавца в конфликтной ситуации.<br>**Домашнее задание № 4.**<br>Отчет по практической работе. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| **48** | **Тема 1.5 ПЗ № 3 Отработка техники работы с возражениями** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3** Отработка техники работы с возражениями. Ролевая игра. Управление конфликтом. Отработка тактик поведения продавца в конфликтной ситуации.<br>**Домашнее задание № 5.**<br>Отчет по практической работе. | 2 | ОК 01-09<br>ПК 5.3 |
| | **Консультация** | | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |
| | **Итого** | | 148 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности» «Технического оснащения предприятий торговли», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатории «Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания


1. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1820262 (дата обращения: 18.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544292
3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-( среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2
4. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталев, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077649 (дата обращения: 18.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
5. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Основы товародвижения в торговле: учебник. Московский финансово-промышленный университет «Синергия». 170 с. (Среднее профессиональное образование). М._2023_ ISBN: 978-5-4257-0559-4. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 Текст: электронный. – URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=699002
6. Пахомова, Н. Г. Организация и технология розничной торговли: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 63 с. — ISBN 978-5-00175-117-5, 978-5-4488-1517-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121368.html
7. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. _360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5 DOI: 10.37791/978-5- 4257-0479-5-2020-1-316 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811
8. Л.Г. Елисеева Товароведение и экспертиза продовольственных товаров, М.: МЦФР, 2022.
9. Сайткулова Н.Н. Техническое оснащение торговых организаций М.: Деловая литература, 2022.

10. Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами» Учеб. Для НПО и учеб. Пособие для СПО-М ПрофОбрИздат 2022г.

11. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности. - М.: Дашков и К, 2022.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Современное торговое дело: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. Л.Б. Нюренбергер Н.А Лучиной - Москва: РУСАЙИС, 2022 – 138с. ISBN 978-5-4365-8388

2. Синяева И. М., Жильцова О. Н., Земляк С. В., Синяев В. В. Основы коммерческой деятельности. Учебник для СПО – М.: Юрайт, 2025г.

3. Официальный сайт Национальной системы маркировки и прослеживания товаров Честныйзнак.рф (режим доступа: https://честныйзнак.рф).

4. Официальный сайт Государственной информационной системы “Меркурий” (режим доступа: https://mercury.vetrf.ru).

5. Официальный сайт ЕГАИС (режим доступа: https://egais.ru).

6. Официальный сайт Роспотребнадзора (режим доступа: https://www.66.rospotrebnadzor.ru).

7. Официальный сайт Министерства АПК и потребительского рынка Свердловской области (режим доступа: https://mcxso.midural.ru).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
## ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров"

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 5.1 | − применяет методы определения количества и качества товаров;<br>− осуществляет проверку товаров по количеству и внешним признакам качества в соответствии с нормативными документами;<br>− соблюдает требования нормативных документов; | Устный опрос.<br><br>Тестовые задания<br>Проверочные работы<br>Практические занятия<br>Лабораторные занятия<br>Дифференцированный зачет<br>Квалификационный экзамен |
| ПК 5.2 | − осуществляет подготовку товаров к продаже в соответствии с СТО;<br>− группирует товары по назначению, видам и сортам;<br>− выкладывает товар на торговом оборудовании наиболее рациональным и безопасным способом в соответствии с мерчандайзинговой планограммой, контролируя исправность оборудования;<br>− соблюдает требования нормативных документов;<br>− проверяет наличие ценников и правильность их заполнения;<br>− подготавливает необходимые информационные материалы по товарам, размещает их в местах продажи в соответствии с мерчандайзинговой планограммой. | |
| ПК 5.3 | − осуществляет подготовку рабочего места к процессу обслуживания и поддерживает его на протяжении всего рабочего дня;<br>− обслуживает покупателей, соблюдая нормативные требования;<br>− консультирует покупателей по ассортименту, качеству, законодательным нормам, проблемам покупателей;<br>− правильно производит расчет с покупателями различными средствами оплаты, используя | |

| | | |
|---|---|---|
| | контрольно-кассовое оборудование;<br>− принимает претензий от покупателей по товарам и качеству обслуживания;<br>− соблюдает требования нормативных документов в процессе обслуживания. | |
| ПК 5.4 | − оформляет документами товарные операции;<br>− предотвращает возможность хищения и риск случайной гибели товаров;<br>− соблюдает требования нормативных документов;<br>− осуществляет контроль сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации. | |
| ОК 01 | − распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;<br>− определяет этапы решения задачи;<br>− эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>− демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>− реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| ОК 02 | − определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>− структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>− оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br>− применяет средства информационных технологий, использует современное | |

| | | |
|---|---|---|
| | программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 | − определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>− применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>− определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. | |
| ОК 04 | − эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. | |
| ОК 05 | − грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 06 | − применяет стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 07 | − выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. | |
| ОК 09. | − понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>− участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>− строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>− пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.5**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (УЧЕБНОЙ)

| **Индекс УП/ПП** | **ПМ** (индекс, наименование) | **Вид практики (учебная/ производственная** | **Тип (этап) практики** (при наличии) | **Семестр** | **Объем в часах** |
|---|---|---|---|---|---|
| УП.05 | ПМ.05 | Учебная практика | *технологическая* | 2 | 36 |
| УП.05 | ПМ.05 | Учебная практика | *технологическая* | 3 | 72 |
| | | **Всего УП** | X | 2,3 | **108** |
| | | **Итого практики** | X | X | **108** |

**2026 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.5.1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

# УП.05 ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

## 1.1 Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело и реализуется в профессиональном цикле в процессе прохождения междисциплинарного курса (МДК 05.01) в рамках профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров» в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

| Код ОК / ПК | Наименование ОК / ПК |
|---|---|
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК.08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 5.1 | Проверять товар по количеству и внешним признакам качества. |
| ПК 5.2 | Безопасно выкладывать товары на торговом оборудовании в соответствии с мерчандайзинговой планограммой и стандартом торговой организации. |
| ПК 5.3 | Обслуживать покупателей, соблюдая действующие нормативные документы и стандарты обслуживания торговой организации. |
| ПК 5.4 | Участвовать в инвентаризации товаров в торговом предприятии. |

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля данной ОПОП-П по виду деятельности: «Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров».

**1.2 Планируемые результаты освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду деятельности «Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров», предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

| Наименование вида деятельности | Код ОК, ПК | Уметь | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров» | ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - |
| | ОК 02 | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>презентовать бизнес-идею<br>определять источники финансирования | - |
| | ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - |
| | ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - |
| | ОК 06 | описывать значимость своей специальности<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | - |
| | ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>организовывать профессиональную деятельность | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | с учетом знаний об изменении климатических условий региона | |
| | ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | - |
| | ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - |
| | ПК 5.1 | применять методы определения количества и качества товаров;<br>осуществлять проверку товаров по количеству и внешним признакам качества в соответствии с нормативными документами.<br>соблюдать требования нормативных документов | приемки товаров на рабочем месте продавца; |
| | ПК 5.2 | осуществлять подготовку товаров к продаже;<br>группировать товары по назначению, видам и сортам;<br>выкладывать товар на торговом оборудовании наиболее рациональным и безопасным способом в соответствии с мерчандайзинговой планограммой, контролируя | выкладки товаров на торговом оборудовании;<br>подготовки товаров к продаже; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | исправность оборудования;<br>соблюдать требования нормативных документов;<br>проверять наличие ценников и правильность их заполнения;<br>подготавливать необходимые информационные материалы по товарам, размещать их в местах продажи в соответствии с мерчандайзинговой планограммой. | |
| | ПК 5.3 | осуществлять подготовку рабочего места к процессу обслуживания и поддерживать его на протяжении всего рабочего дня;<br>обслуживать покупателей;<br>консультировать покупателей по ассортименту, качеству, законодательным нормам, проблемам покупателей;<br>правильно производить расчет с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование;<br>принимать претензий от покупателей по товарам и качеству обслуживания;<br>соблюдать требования нормативных документов. | обслуживания покупателей;<br>осуществлении расчетов с покупателями; |
| | ПК 5.4 | оформлять документами товарные операции;<br>предотвращать возможность хищения и риск случайной гибели товаров;<br>соблюдать требования нормативных документов;<br>осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации. | участия в проведении инвентаризации товаров. |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

### 2.1 Трудоемкость освоения учебной практики

| Код УП | Объем, ак.ч. | Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено) | Курс / семестр | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| УП.05 | 36 | Концентрированно | 1/2 | - |
| УП.05 | 72 | Концентрированно | 2/3 | Дифференцированный зачет |

### 2.2 Структура и содержание учебной практики

| Код ПК | Виды работ | Содержание работ | Объем часов |
|---|---|---|---|
| ПК 5.1-5.4 | Соблюдение в процессе работы правил техники безопасности. Соблюдение правил личной гигиены в процессе работы. Соблюдение требований к внешнему виду. | Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, инструктажа на рабочем месте. Знакомство с предприятием и его внутренними стандартами. | 12 |
| ПК 5.1-5.4 | Изучить трудовые функции и должностные обязанности продавца продовольственных товаров в торговом предприятии. | Изучение трудовых функций и должностных обязанностей продавца продовольственных товаров в торговом предприятии, должностных инструкций, внутренних регламентов. | 6 |
| ПК 5.1-5.4 | Изучить трудовые функции и должностные обязанности продавца продовольственных товаров в торговом предприятии. | Изучение трудовых функций и должностных обязанностей продавца продовольственных товаров в торговом предприятии, должностных инструкций, внутренних регламентов. | 6 |
| ПК 5.1-5.3 | Отработать операции по подготовке рабочего места работника торгового зала к работе. Отработать операции по уходу за рабочим местом и содержанием его в надлежащем порядке. | Отработка операций по подготовке рабочего места работника торгового зала к работе. Отработка операций по уходу за рабочим местом и содержанием его в надлежащем порядке. | 6 |
| ПК 5.3 | Изучить применение «Правил торговли» в предприятии, применение ППРФ от 31 декабря 2020 г. N 2463 “Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи в предприятии…», санитарных правил. | Изучение применения «Правил торговли» в предприятии, применения ППРФ от 31 декабря 2020 г. N 2463 “Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи в предприятии…», санитарных правил. | 6 |
| ПК 5.4 | Ознакомиться с осуществлением контроля сохранности товарно- | Ознакомление с осуществлением контроля сохранности товарно-материальных ценностей и порядком | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | материальных ценностей и порядком проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в торговом предприятии. | проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в торговом предприятии. | |
| ПК 5.1, 5.3 | Изучить ассортимент продовольственных товаров в торговом предприятии. Ознакомиться с товарной маркировкой. | Изучить ассортимент продовольственных товаров в торговом предприятии. Ознакомиться с товарной маркировкой, расшифровать товарную маркировку. | 6 |
| ПК 5.1, 5.2 | Отработать навыки по определению количества и оценки качества продовольственных товаров по органолептическим показателям. Проверять сроки годности и соблюдения режимов хранения товаров, их соответствие установленным требованиям. | Отработать навыки по определению количества и оценки качества продовольственных товаров по органолептическим показателям. Проверять сроки годности и соблюдения режимов хранения товаров, их соответствие установленным требованиям. | 6 |
| ПК 5.2 | Отработать операции по подготовке к продаже различных видов продовольственных товаров. | Отработать операции по подготовке к продаже различных видов продовольственных товаров. | 6 |
| ПК 5.2,5.3 | Отработать операций по размещению и выкладке различных видов продовольственных товаров. | Отработать операций по размещению и выкладке различных видов продовольственных товаров. | 6 |
| ПК 5.2,5.3 | Оформлять и размещать ценники на товары в соответствии с ППРФ от 31 декабря 2020 г. N 2463 “Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи в предприятии…» | Оформлять и размещать ценники на товары в соответствии с ППРФ от 31 декабря 2020 г. N 2463 “Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи в предприятии…» | 6 |
| ПК 5.3 | Отработать операции по размещению рекламных и информационных материалов в месте продажи товаров. | Отработать операции по размещению рекламных и информационных материалов в месте продажи товаров. | 6 |
| ПК 5.3 | Отработать операции по обслуживанию покупателей, консультированию по ассортименту, качеству, законодательным нормам. | Отработать операции по обслуживанию покупателей, консультированию по ассортименту, качеству, законодательным нормам. | 6 |
| ПК 5.3 | Отработать операции по расчету с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование. | Отработать операции по расчету с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование. | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПК 5.3 | Отработать навыки решения конфликтных ситуаций, возникающих в процессе обслуживания покупателей. | Отработать навыки решения конфликтных ситуаций, возникающих в процессе обслуживания покупателей. | 6 |
| ПК 5.4 | Отработать навыки оформления документами товарных операций, предотвращения возможности хищения и риска случайной гибели товаров. | Отработать навыки оформления документами товарных операций, предотвращения возможности хищения и риска случайной гибели товаров. | 6 |
| ПК 5.2,5.4 | Отработать навыки осуществления контроля сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации. | Отработать навыки осуществления контроля сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации. | 6 |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

### 3.1 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Помещения профильных организаций, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2 Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания


1. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.08.2024) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024г.)

2. Федеральный Закон от 22.05.2003г. № 54-ФЗ (ред. от 08.08.2024г.) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025г.)

3. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)

4. СП 2.3.6.3668-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. N 36.

5. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98.

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2463 Об утверждении правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации (вступ. в силу с 01.01.2021)

7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303 - 2023 Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 30.06.2023 N 469-ст)

8. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304-2022 Услуги торговли. Общие требования (утв. Приказом Росстандарта от 24.03.2022 N 154-ст)

9. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51305-2009 Услуги торговли. Требования к персоналу (утв. Приказом Росстандарта от 15.12.2009 N 770-ст)

10. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1820262 (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

11. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544292

12. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.-( среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2

13. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Основы товародвижения в торговле: учебник. Московский финансово-промышленный университет «Синергия». 170 с. (Среднее

профессиональное образование). М._2025_ ISBN: 978-5-4257-0559-4. DOI: 10.37791/978-5-4257-0559-4-2023-1-168 Текст: электронный. – URL https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=699002

14. Пахомова, Н. Г. Организация и технология розничной торговли: учебное пособие для СПО / Н. Г. Пахомова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 63 с. — ISBN 978-5-00175-117-5, 978-5-4488-1517-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121368.html

15. Чернухина Г.Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2025. _360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5 DOI: 10.37791/978-5- 4257-0479-5-2020-1-316 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811

### 3.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Учебная практика реализуется рассредоточено в форме практической подготовки, и проводится путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

### 3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика курируется мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

### 4.1 Результаты освоения учебной практики

| Индекс УП | Код ПК, ОК | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|---|
| УП.05 | ПК 5.1. Проверять товар по количеству и внешним признакам качества. | 1. Правильно применяет методы определения количества и качества товаров.<br>2. Правильно осуществляет проверку товаров по количеству и внешним признакам качества в соответствии с нормативными документами.<br>3. Правильно соблюдает требования нормативных документов. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.05 | ПК 5.2 Безопасно выкладывать товары на торговом оборудовании в соответствии с мерчандайзинговой планограммой и стандартом торговой организации. | 1. Правильно осуществляет подготовку товаров к продаже в соответствии со стандартом организации.<br>2. Правильно группирует товары по назначению, видам и сортам.<br>3. Правильно выкладывает товар на торговом оборудовании наиболее рациональным и безопасным способом в соответствии с мерчандайзинговой планограммой, контролируя исправность оборудования.<br>4. Правильно соблюдает требования нормативных документов.<br>5. Правильно проверяет наличие ценников и правильность их заполнения.<br>6. Правильно подготавливает необходимые информационные материалы по товарам, правильно размещает их в местах продажи в соответствии с мерчандайзинговой планограммой. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.05 | ПК 5.3 Обслуживать покупателей, соблюдая действующие | 1. Правильно осуществляет подготовку рабочего места к процессу обслуживания и поддерживает его на протяжении всего рабочего | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | нормативные документы и стандарты обслуживания торговой организации. | дня.<br>2. Правильно обслуживает покупателей, соблюдая нормативные требования.<br>3. Правильно консультирует покупателей по ассортименту, качеству, законодательным нормам, проблемам покупателей.<br>4. Правильно производит расчет с покупателями различными средствами оплаты, используя контрольно-кассовое оборудование.<br>5. Правильно принимает претензий от покупателей по товарам и качеству обслуживания.<br>6. Правильно соблюдает требования нормативных документов в процессе обслуживания. | подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.05 | ПК 5.4 Участвовать в инвентаризации товаров в торговом предприятии. | 1. Правильно оформляет документами товарные операции.<br>2. Правильно предотвращает возможность хищения и риск случайной гибели товаров.<br>3. Правильно соблюдает требования нормативных документов.<br>4. Правильно осуществляет контроль сохранности товарно-материальных ценностей в соответствии со стандартами организации. | аттестационный лист, дневник, отчет и портфолио студента, содержащие графические/фото, подтверждающие практический опыт, полученный на практике |
| УП.05 | ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Самостоятельно определяет задачи профессиональной деятельности и развитие в профессиональной траектории | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для | Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Правильно применяет | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | выполнения задач профессиональной деятельности | информационные технологии в профессиональной деятельности | |
| УП.05 | ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес. Правильно ставит профессиональные цели и организует трудовую деятельность | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективно общается с членами команды, руководством. Правильность и своевременность поэтапного самоконтроля деятельности в процессе работы. | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Правильно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного | Понимает гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Аттестационный лист, характеристика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поведения | | |
| УП.05 | ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Правильно организует рабочее место с соблюдением требований СанПиН и техники безопасности, содействующие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению в процессе приготовления кулинарной продукции | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | Правильно организует рабочее место в процессе приготовления кулинарной продукции с использованием здоровье сберегающих технологий | Аттестационный лист, характеристика |
| УП.05 | ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Правильно применяет профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | Аттестационный лист, характеристика |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ


**ООД.01 Русский язык……..……**
**ООД.02 Литература……...**
**ООД.03 История…….**
**ООД.04 Обществознание……..**
**ООД.05 География…….**
**ООД.06 Иностранный язык…….**
**ООД.07 Математика……..**
**ООД.08 Информатика……...**
**ООД.09 Физическая культура…….**
**ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины……..……**
**ООД.11 Физика……..……...**
**ООД.12 Химия……**
**ООД.13 Биология……...**
**ООД.14 Введение в отрасль…….**
**ООД.15 Индивидуальный проект……...**
**СГ.01 История России.....**
**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.....**
**СГ.03 Безопасность жизнедеятельности……..**
**СГ.04 Физическая культура.....**
**СГ.05 Основы финансовой грамотности……**
**СГ.06 Культура речи и деловое общение……..**
**ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.....**
**ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности.....**
**ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда.....**
**ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов .....**
**ОП.05 Основы предпринимательства.....**
**ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.....**
**ОП.07 Бухгалтерский учет.....**
**ОП. 08 Технология трудоустройства.....**
**ОП.09 Основы маркетинга.....**
**ОП.10 Логистика.....**


**2026 г.**

**Приложение 2.1**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Нохрина Е.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...4**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….……
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……..7**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....16**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..…..….17**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.01 Русский язык

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Русский язык»:

– осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России;

– о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

– овладение русским языком как инструментом личностного развития

– и формирования социальных взаимоотношений;

– понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

– совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

– развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);

– совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

– обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка;

– совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Личностные результаты должны отражать в части:<br>ценности научного познания:<br>– осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>– понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>– принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>– координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>– осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>– принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>– признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>развивать способность понимать мир | **ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;<br>**ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);<br>**ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений<br>о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;<br>**ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать |

| | | |
|---|---|---|
| | с позиции другого человека | и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);<br>**ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации |
| ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания:<br>– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>– способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>– убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;<br>– готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение:<br>– осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>– распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>развернуто и логично излагать свою точку зрения с | **ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;<br>**ПРб 2** Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;<br>**ПРб 5** Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность |

| | | |
|---|---|---|
| | использованием языковых средств | представлений<br>о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;<br>**ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка<br>и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;<br>**ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);<br>**ПРб 8** Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;<br>**ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации |
| ОК.09 Пользоваться | Личностные результаты должны отражать в части: | **ПРб 1** Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | ценности научного познания:<br>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>– осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские действия:<br>– владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>– овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>– формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; | язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;<br>**ПРб 3** Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов);<br>**ПРб 4** Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);<br>**ПРб 6** Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии |

| | | |
|---|---|---|
| | осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;<br>**ПРб 7** Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);<br>**ПРб 9** Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации |
| ПК1.1 | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;<br>- употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик);<br>- уметь выступать публично;<br>- использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;<br>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом;<br>- уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;<br>- уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;<br>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально- |

| | | |
|---|---|---|
| | | деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации |
| ПК1.2 | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;<br>- уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;<br>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации<br>- создавать тексты разных функционально-смысловых типов;<br>- тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов) |
| ПК1.3 | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | - употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик);<br>- уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;<br>- уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;<br>-уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.01 Русский язык

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **90** | **18** |
| Учебные занятия | **78** | |
| *Основное содержание* | **62** | |
| В том числе теоретические занятия | **50** | |
| Практические занятия | **12** | **12** |
| Лабораторные занятия | **-** | |
| *Прикладной модуль* | **16** | |
| В том числе теоретические занятия | **10** | |
| Практические занятия | **6** | **6** |
| Лабораторные занятия | **-** | |
| Консультации | **6** | |
| Самостоятельная работа | **-** | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | **6** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.01 Русский язык**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1 семестр** | | | | |
| **Раздел 1 Общие сведения о языке** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации** | **Содержание изучаемого материала:** Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка.<br>Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка. Входной контроль<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 2 | **Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка** | **Прикладной модуль 1**<br>**Содержание изучаемого материала:** Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей.<br>Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари. Функции русского языка в профессиональной деятельности.<br>**Домашнее задание № 1:** *составить словарь профессионализмов с их определениями (будущая профессия), не менее 10 слов.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 2 Речь. Виды речевого общения** | | | | |
| 3 | **Тема 2.1 Виды речевой деятельности** | **Содержание изучаемого материала:** Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения.<br>Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения).<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 4 | **Тема 2.2 ПЗ №1 Речевой этикет в профессиональной коммуникации** | **Прикладной модуль 2**<br>**Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения. **Домашнее задание:** не предусмотрено. | | ПК1.2 ПК1.3 |
| **Раздел 3 Текст. Информационно-смысловая переработка текста** | | | | |
| 5 | **Тема 3.1 Текст. Информационно-смысловая переработка текста** | **Содержание изучаемого материала:** Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации. **Домашнее задание № 2:** *написать мини-реферат на тему «Публичное выступление и его особенности».* | 2 | ОК4 ОК5 ОК9 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 |
| **Раздел 4 Язык и речь. Культура речи. Система языка** | | | | |
| 6 | **Тема 4.1 Язык как система** | **Содержание изучаемого материала:** Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Изобразительно-выразительные средства русского языка. **Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4 ОК5 ОК9 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 |
| 7 | **Тема 4.2 ПЗ №2 Культура профессиональной речи** | **Прикладной модуль 3** **Практическое занятие** **Содержание изучаемого материала:** Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности. **Домашнее задание:** подготовить презентацию на тему «Качества хорошей речи». | 2 | ОК4 ОК5 ОК9 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 |
| **Раздел 5 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы** | | | | |
| 8 | **Тема 5.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском** | **Содержание изучаемого материала:** Фонетика и орфоэпия как раздел лингвистики. Орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм: произношение безударных гласных звуков, | 2 | ОК4 ОК5 ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **языке** | некоторых согласных, сочетаний согласных. Нормы ударения в современном русском языке.<br>**Домашнее задание № 3:** *поставить ударения и сделать транскрипцию к словам: лавка, конверсия, павильон, акция, инвентаризация.* | | ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 6 Лексикология и фразеология. Лексические нормы** | | | | |
| 9 | **Тема 6.1 Лексикология и фразеология. Лексические нормы** | **Содержание изучаемого материала:** Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости. Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм).<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 10 | **Тема 6.2 ПЗ №3 Фразеология русского языка. Крылатые слова** | **Прикладной модуль 4**<br>**Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости в профессиональной деятельности.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 7 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы** | | | | |
| 11 | **Тема 7.1 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы** | **Содержание изучаемого материала:** Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 8 Морфология. Морфологические нормы** | | | | |
| 12 | **Тема 8.1 Морфология. Основные нормы употребления имен** | **Содержание изучаемого материала:** Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **существительных и глаголов.** | (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм. Грамматическая основа.<br>**Домашнее задание№ 4:** *Определите род данных существительных: кассир, маржа, маркетинг, ассортимент, торговля, франчайзинг, розница, потребитель, опт, конкуренция, супермаркет.* | | ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 13 | **Тема 8.2 Морфология. Основные нормы употребления имен прилагательных и причастий.** | **Содержание изучаемого материала:** Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Морфологические и синтаксические признаки причастия: действительные и страдательные, время, вид, род, число, падеж. Причастный оборот.<br>**Домашнее задание № 5:** *Определите спряжение глаголов, образуйте форму 2-го лица единственного числа и 3-го лица множественного числа: Обслуживать, рассчитывать, анализировать, планировать, сбывать, продавать, закупать, реализовать, маркировать.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 14 | **Тема 8.3 Морфология. Основные нормы употребления местоимений и числительных.** | **Содержание изучаемого материала:** Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных.<br>**Домашнее задание № 6:** *Выберите правильную форму числительного и существительного:*<br>*Для (пяти— пятерых) позиций;*<br>*(три— трое) быстрых (кассира— кассиров);*<br>*(шесть— шестеро) товаров;*<br>*(четыре— четверо) (киска— киосков);*<br>*(два— двое) знакомых (оптовика-оптовиков);*<br>*(четыре— четверо) (мерчендайзера— мерчендайзеров).* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 15 | **Тема 8.4 Морфология. Основные нормы употребления наречий, категорий состояния и деепричастий.** | **Содержание изучаемого материала:** Морфологические признаки деепричастия: вид, возвратность, время. Деепричастный оборот. Морфологические и синтаксические признаки наречия: степени сравнения. Наречие и категория состояния: сходства и различия.<br>**Домашнее задание № 7:** *Спишите, расставляя знаки препинания. Обозначьте причастные обороты:*<br>*1. Менеджер анализирующий отчёты о продажах заметил резкое падение спроса на зимний ассортимент.*<br>*2. Клиент внимательно изучил товар представленный на главной витрине* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *торгового центра.*<br>*3. Кассир пробивший чек с ошибкой сразу же предложил оформить возврат.*<br>*4. Мы заключили договор с поставщиком предлагающим самые выгодные условия сотрудничества в регионе.*<br>*5. На полке лежала партия товара полученная со склада всего час назад.* | | |
| 16 | **Тема 8.5 ПЗ №4 Морфология. Основные нормы употребления самостоятельных частей речи.** | **Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 17 | **Тема 8.6 Морфология. Основные нормы употребления служебных и особых частей речи.** | **Содержание изучаемого материала:** Предлог и частица. Морфологические признаки предлога. Разряды частиц по значению.<br>Морфологические признаки союза. Междометия и звукоподражания как особые части речи.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 2 семестр | | | | |
| 1 | **Тема 8.7 ПЗ №5 Морфология. Основные нормы употребления служебных частей речи.** | **Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Предлог и частица. Морфологические признаки предлога. Разряды частиц по значению.<br>Морфологические признаки союза. Междометия и звукоподражания как особые части речи.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 9 Орфография. Основные правила орфографии** | | | | |
| 2 | **Тема 9.1 Орфография. Правописание гласных и согласных в корне.** | **Содержание изучаемого материала:** Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв. Правописание гласных и согласных в корне.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. Слитное, дефисное и раздельное написание слов | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 3 | **Тема 9.2 Орфография. Правописание приставок.** | **Содержание изучаемого материала:** Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. | 2 | ОК4<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Правописание слов с *не* и *ни.*<br>**Домашнее задание № 8:** *Выберите верное правописание, выделите приставку:*<br>*…делать (заказ), п…дойти (к витрине), пр…красный (товар), пр…несли (со склада), (оформил) пр…дзаказ, (огромная) п…р…плата, н…надежный (поставщик), вы…тавил (позиции), ра…читал (клиента).* | | ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 4 | **Тема 9.3 Орфография. Правописание окончаний.** | **Содержание изучаемого материала:** Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 5 | **Тема 9.4 Орфография. Правописание суффиксов.** | **Содержание изучаемого материала**: Правописание суффиксов разных частей речи. Правописание *н* и *нн* в различных частях речи.<br>**Домашнее задание № 9:** *Выберите верное правописание: расчита…ый до мелочей, оплаче…ый товар, бракова…я партия, списа…ые позиции, долгожда…ая акция, заполне…ые накладные, непрода…я канцелярия.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 6 | **Тема 9.5 ПЗ №6 Орфографические нормы в профессиональной коммуникации** | **Практическое занятие**<br>**Прикладной модуль 5**<br>**Содержание изучаемого материала:** Орфографические нормы в профессиональных текстах.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 7 | **Тема 9.6 ПЗ №7 Орфография. Основные правила орфографии** | **Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Орфография как раздел лингвистики. Основные правила орфографии.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 10 Синтаксис. Синтаксические нормы** | | | | |
| 8 | **Тема 10.1 Синтаксис. Словосочетание** | **Содержание изучаемого материала:** Словосочетание. Типы связи в словосочетании.<br>**Домашнее задание № 10:** *Определите вид связи в словосочетаниях:* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *Посетить магазин, отправиться на распродажу, купить выгодно, очень дорого, потребительский спрос, оплатить картой, длинная очередь, быстро распродали, высокий спрос.* | | ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 9 | **Тема 10.2 Синтаксис. Простое предложение.** | **Содержание изучаемого материала:** Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 10 | **Тема 10.3 Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности** | **Прикладной модуль 6**<br>**Содержание изучаемого материала:** Основные нормы построения сложных предложений в текстах профессиональной направленности. Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания<br>в сложных предложениях<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 11 Пунктуация. Основные правила пунктуации** | | | | |
| 11 | **Тема 11.1 Пунктуация. Основные правила пунктуации** | **Содержание изучаемого материала:** Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 12 | **Тема 11.2 Пунктуация: знаки препинания при оборотах.** | **Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания при обособлении. Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как».<br>**Домашнее задание № 11:** *Спишите предложения, расставив знаки препинания. В предложениях подчерните обособленные члены предложения:*<br>*1. Это некачественный товар хлипкий и дорогой.*<br>*2. Я отправилась в супермаркет недавно открывшийся на нашей улице.*<br>*3. Кассир пробивавший товар был ловок и быстр.*<br>*4. Внимательно рассмотрев плате мне расхотелось его покупать.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 13 | **Тема 11.3 Пунктуация: знаки препинания при** | **Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания | 2 | ОК4<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **обособлении.** | при передаче чужой речи.<br>**Домашнее задание № 12:** *Спишите предложения, расставив знаки препинания:*<br>*1. Увы вашего размера нет в наличии.*<br>*2. Я думаю эта акция поможет нам поднять продажи.*<br>*3. Очевидно нам необходимо пересмотреть наши тактики продаж.*<br>*4. Добрый день я хочу оформить возврат.*<br>*5. К счастью поставщик успел вовремя отправить товар.* | | ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 14 | **Тема 11.4 Пунктуация: знаки препинания в ССП и БСП.** | **Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в сложносочиненном и бессоюзном предложении.<br>**Домашнее задание № 13:** *Спишите предложения, расставляя знаки препинания. Подчеркните грамматические основы:*<br>*1. Директор утвердил новую стратегию и отдел продаж приступил к её реализации.*<br>*2. Менеджер сообщил что поставка задерживается из-за проблем на таможне.*<br>*3. Мы заключили контракт с компанией которая предложила самые низкие цены на рынке.*<br>*4. Поскольку покупатель был недоволен качеством менеджер оформил возврат товара без лишних вопросов.*<br>*5. Ассистент разложил образцы по полкам витрина должна была выглядеть безупречно к открытию.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 15 | **Тема 11.5 Пунктуация: знаки препинания в СПП с одним и несколькими придаточными.** | **Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в СПП с одним и несколькими придаточными.<br>**Домашнее задание № 14:** *Составьте схемы предложений (предложения списывать не надо):*<br>*1. Директор утвердил новую стратегию и отдел продаж приступил к её реализации.*<br>*2. Менеджер сообщил что поставка задерживается из-за проблем на таможне.*<br>*3. Мы заключили контракт с компанией которая предложила самые низкие цены на рынке.*<br>*4. Поскольку покупатель был недоволен качеством менеджер оформил возврат товара без лишних вопросов.* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *5. Ассистент разложил образцы по полкам витрина должна была выглядеть безупречно к открытию.* | | |
| 16 | **Тема 11.6 Пунктуация: знаки препинания в предложениях с разными видами связи.** | **Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в предложениях с разными видами связи.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 17 | **Тема 11.7 ПЗ №8 Пунктуация: знаки препинания в СПП.** | **Практическое занятие**<br>**Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 18 | **Тема 11.8 ПЗ №9 Пунктуация: анализ текста профессиональной направленности.** | **Практическое занятие**<br>**Прикладной модуль 7**<br>**Содержание изучаемого материала:** Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Сочетание знаков препинания. Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Раздел 12 Функциональная стилистика. Культура речи** | | | | |
| 19 | **Тема 12.1 Функциональная стилистика** | **Содержание изучаемого материала:** Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи.<br>Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 20 | **Тема 12.2 Функциональная стилистика** | **Содержание изучаемого материала:** Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ПК1.3 |
| 21 | **Тема 12.3 Функциональная стилистика** | **Содержание изучаемого материала:** Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк<br>**Домашнее задание № 15:** *Проект (по выбор):*<br>*«Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля». «Функции вводных слов в текстах публицистического стиля». «Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля»* | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| 22 | **Тема 12.4 Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации** | **Прикладной модуль 8**<br>**Содержание изучаемого материала:** Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации<br>**Домашнее задание:** не предусмотрено. | 2 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| **Итоговый контроль** | | | | |
| | Консультации | Решение проблемных вопросов. Устранение задолженностей. | 6 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| | Экзамен | Итоговый контроль | 6 | ОК4<br>ОК5<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2<br>ПК1.3 |
| | | ИТОГО | 90 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.01 Русский язык

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка, литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

### 3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

Русский язык: 10—11-е классы : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А.Г. Нарушевич [и др.]. — 6-е изд., стер. —Москва : Просвещение, 2024. — 271, [1] с. : ил. ISBN978-5-09-116460-2 (электр. изд.). —Текст : электронный. ISBN978-5-09-112105-6 (печ.изд.)

### 3.2.2. Дополнительные источники

– Введенская Л.А. Русский язык и культуа речи. Учебное пособие / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасов. – РнД.: Феникс, 2023. – 380 с.

– Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Делоое общение: учебник. / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – М.: - КноРус, 2022. – 424 с.

– Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: учебник / Н.В. Кузнецова. – М.: Форум, НИЦ ИНФА – М, 2017. – 368 с.

– Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: учебное пособие / Б.Р. Мандель. – М.: Вузовский учебник, ИНФА-М, 2022. – 144 с.

– Розенталь Д.Э. Русский язык: пособие для поступающих в вузы (любое издание).

– Руднев Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.В. Руднев. – М.: КноРус, 2023. – 256 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.01 Русский язык

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| УМЕТЬ:<br>1. создавать тексты в устной и письменной форме различных стилей речи;<br>2. различать элементы нормированной и ненормированной речи;<br>3. писать диктанты и сочинения;<br>4. выполнять упражнения;<br>5. делать грамматические и синтаксические разборы.<br><br>ЗНАТЬ:<br>1. различия между языком и речью;<br>2. функции языка;<br>3. признаки литературного языка и типы речевой нормы;<br>4. основные компоненты культуры речи;<br>5. единицы и уровни языка;<br>6. основные принципы русской орфографии и пунктуации. | 1. Знание и применение на практике литературных норм языка.<br>2. Грамотная устная речь.<br>3. Грамотная письменная речь.<br>4. Умение создавать устные и письменные тексты.<br>5. Умение понимать прочитанный текст. | Задания вводного контроля, карточки с индивидуальным заданием, терминологические диктанты, письменные практические занятия, задания текущего контроля, домашнее задание. |

**Приложение 2.2**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.02 ЛИТЕРАТУРА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Нохрина Е.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины…….....4**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……..8**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……...30**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..…..….31**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.02 Литература

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»: развитие читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры.

Дисциплина «Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Общие компетенции | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | В части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих | ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;<br>ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;<br>ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России.<br>ПРб 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;<br>ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) |

| | | |
|---|---|---|
| | утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая | ПРб 9. владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и |

| | | |
|---|---|---|
| | оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; | «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;<br>ПРб 12. владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;<br>ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | В области духовно-нравственного воспитания:<br>-- сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;<br>- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;<br>Овладение универсальными регулятивными действиями: | ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;<br>ПРб 6. Способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;<br>ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в |

| | | |
|---|---|---|
| | а) самоорганизация:<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;<br>б) самоконтроль:<br>использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;<br>ПРб 8. Сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов |
| ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; | ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;<br>ПРб 8. Сформировать умения выразительно (с |

| | | |
|---|---|---|
| | Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека; | учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов |
| ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | В области эстетического воспитания:<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических | ПРб 8. Сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;<br>ПРб 9. Владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и |

| | | |
|---|---|---|
| | культурных традиций и народного творчества;<br>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; | понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;<br>ПРб 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике |
| ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом | - осознание обучающимися российской гражданской идентичности;<br>- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, | ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;<br>ПРб 5. Сформировать умения определять и |

| | | |
|---|---|---|
| гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;<br>В части гражданского воспитания:<br>- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;<br>- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;<br>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;<br>- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;<br>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;<br>патриотического воспитания:<br>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;<br>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; | учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью |

| | | |
|---|---|---|
| | освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | |
| ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | - наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению | ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка |

| | | |
|---|---|---|
| | различных методов познания;<br>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | |
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК 1.1<br>Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Метапредметные результаты<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>1) самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>2) вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>б) базовые исследовательские действия:<br>1) способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>2) анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;<br>3) разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;<br>Личностные результаты | 1) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;<br>2) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; |

| | | |
|---|---|---|
| | Трудовое воспитание:<br>1) готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>2) интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; | |
| ПК 1.2<br>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | Метапредметные результаты<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>1) самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>2) устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>3) вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>б) базовые исследовательские действия:<br>1) способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>2) анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;<br>4) разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных | 1) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;<br>2) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; |

| | | |
|---|---|---|
| | ресурсов;<br>в) работа с информацией:<br>1) владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>Личностные результаты<br>Трудовое воспитание:<br>1) готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>2) интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.02 Литература

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **162** | |
| Учебные занятия | **162** | **58** |
| *Основное содержание* | **130** | |
| В том числе теоретические занятия | **84** | |
| Практические занятия | **46** | |
| *Прикладной модуль* | **32** | |
| В том числе теоретические занятия | **20** | |
| Практические занятия | **12** | |
| Консультации | **-** | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.02 Литература**

| № | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | 2 | **3** | **4** | **5** |
| 1 семестр | | | | |
| Раздел 1 Фольклор. Теория литературы | | | | |
| 1 | Тема 1.1<br>Фольклор: бытовые сказки Урала. | **Содержание учебного материала**<br>Уральский фольклор. Особенности бытовых сказок. Бытовые сказки (тексты).<br>**Домашнее задание № 1:**<br>Устное выступление на тему «Фольклор». Темы на выбор:<br>1.Бытовой фольклор<br>2.Детский фольклор<br>3.Любовные песни<br>4.Обрядовый фольклор<br>5.Потешный фольклор<br>6.Исторические песни<br>План:<br>1. Определение<br>2. Черты/особенности<br>3. Жанры и их особенности<br>4. Примеры (аудио/видео/презентация/собственное исполнение)<br>Форма свободная; выступление 4-6 минут на человека<br>Индивидуально или в парах. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 2 | Тема 1.2<br>ПЗ № 1 Фольклор: легенды Урала. | **Практическое занятие № 1 (Прикладной модуль ПЗ № 1)**<br>Уральский фольклор. Особенности легенд и былин. Особенности уральского фольклора. Уральские легенды и варианты былин (тексты). Географические достопримечательности Урала из легенд как объекты как коммерчески-успешный туристический проект. Сувенирная продукция уральских мастеров как объекты торговли. Устные выступления студентов.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 3 | Тема 1.3<br>Историко-литературный процесс. | **Содержание учебного материала:**<br>Литература и исторические факторы ее формирования. Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Литературные направления: классицизм, сентиментализм, | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | романтизм, реализм, модерн, постмодерн. Их черты.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 4 | Тема 1.4<br>ПЗ № 2 Историко-литературный процесс | **Практическое занятие № 2**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие на тему «Литературные направления» (по лекционному материалу). Личность А. Пушкина. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 5 | Тема 1.5<br>Теория стихосложения. | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности родов литературы, краткая характеристика жанров. Лирический род литературы: виды тропов, рифма, размер. Анализ стихотворений А.С. Пушкина.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 6 | Тема 1.6<br>ПЗ № 3 Теория стихосложения. | **Практическое занятие № 3**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Практическое занятие на основе творчества М.Ю. Лермонтова: анализ стихотворений поэта, личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов.<br>**Домашнее задание № 2:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение М.Ю. Лермонтова:<br>Прощай немытая Россия<br>Страна рабов страна господ<br>И вы мундиры голубые<br>И ты им преданный народ.<br>Быть может за стеной Кавказа<br>Укроюсь от твоих пашей<br>От их всевидящего глаза<br>От их всеслышащих ушей. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| Раздел 2 Русская литература 18-19вв. | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Тема 2.1<br>Классицизм: М. Ломоносов «Ода..». | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности классицизма. Жанры оды. М. Ломоносов «Ода на день восшествия…».<br>**Домашнее задание № 3:** Прочитать Г. Каменев «Софья». Выучить или письменно проанализировать отрывок из поэмы М. Ломоносова:<br>Науки юношей питают<br>Отраду старым подают<br>В счастливой жизни украшают<br>В несчастной случай берегут<br>В домашних трудностях утеха<br>И в дальних странствах не помеха.<br>Науки пользуют везде<br>Среди народов и в пустыне<br>В градском шуму и наедине<br>В покое сладки и в труде. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 8 | Тема 2.2<br>ПЗ № 4 Сентиментализм: Г. Каменев «Софья». | **Практическое занятие № 4**<br>Особенности сентиментализма. Краткая биография Г. Каменева. Повесть «Софья»: сюжетная линия, тема, идея, основные образы.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 9 | Тема 2.3<br>Поэма и ее черты: А.С. Пушкин «Медный всадник». | **Содержание учебного материала:**<br>А.С. Пушкин «Медный всадник». Лекция с элементами анализа художественных произведений. Сюжет, тема, идея, основные образы. Варианты трактовки образа Петра Первого. Тема «маленького человека».<br>**Домашнее задание № 4**: Выучить или письменно проанализировать отрывок из поэмы А.С. Пушкина:<br>Люблю тебя, Петра творенье,<br>Люблю твой строгий, стройный вид,<br>Невы державное теченье,<br>Береговой ее гранит,<br>Твоих оград узор чугунный,<br>Твоих задумчивых ночей<br>Прозрачный сумрак, блеск безлунный,<br>Когда я в комнате моей<br>Пишу, читаю без лампады, | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | И ясны спящие громады<br>Пустынных улиц, и светла<br>Адмиралтейская игла,<br>И, не пуская тьму ночную<br>На золотые небеса,<br>Одна заря сменить другую<br>Спешит, дав ночи полчаса. | | |
| 10 | Тема 2.4<br>ПЗ № 5 Поэты пушкинской поры: лирика К. Батюшкова. | **Практическое занятие № 5**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Личность и жизненный путь К. Батюшкова. Темы, мотивы и образы ранней лирики и поздней. Жанровое и художественное своеобразие творчества.<br>**Домашнее задание № 5:** Прочитать Н.В. Гоголь «Записки сумасшедшего». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 11 | Тема 2.5<br>Н.В. Гоголь «Записки сумасшедшего». | **Содержание учебного материала:**<br>Н.В. Гоголь «Записки сумасшедшего». Лекция с элементами анализа художественных произведений. Сюжет, тема, идея, основные образы.<br>**Домашнее задание № 6**: Ознакомиться с содержанием романа И.А. Гончарова «Обломов». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 12 | Тема 2.6<br>И.А. Гончаров роман «Обломов» (обзорно). | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа.<br>**Домашнее задание № 7**: Прочитать 1 главу сборника И.А. Гончарова «Фрегат Паллада». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 13 | Тема 2.7<br>ПЗ № 6 И.А. Гончаров «Фрегат Паллада». | **Практическое занятие № 6 (Прикладной модуль ПЗ № 2)**<br>Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. История создания сборника. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Очерк и его характерные черты. Туристическая деятельность как торговая отрасль.<br>**Домашнее задание № 8:** Ознакомиться с содержанием пьесы А.Н. Островского «Гроза». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ПК1.2 |
| 14 | Тема 2.8<br>А.Н. Островский пьеса «Гроза». | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь А. Н. Островского (с обобщением ранее изученного).<br>Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Драма «Гроза».<br>Творческая история драмы. Жанровое своеобразие.<br>Художественные особенности драмы. Сюжетная линия, тема, идея, основные образы.<br>Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 15 | Тема 2.9<br>ПЗ № 7 М.Ю. Лермонтов и Дж.Г. Байрон. | **Практическое занятие № 7**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Личность и жизненный путь М. Лермонтова и Дж.Г. Байрона. Темы, мотивы и образы ранней лирики Байрона. Особенности английского романтизма. Жанровое и художественное своеобразие Байрона. Анализ стихотворений.<br>**Домашнее задание № 9:** Подготовить устный доклад на одну из тем:<br>1. История создания романа И. Тургенева «Отцы и дети»<br>2. Нигилизм в философии, русской культуре и в романе.<br>3. Сюжет: 1-7 главы (умеренно подробно)<br>4. Сюжет: 8-15 главы (умеренно подробно)<br>5. Сюжет: 16-22 главы (умеренно подробно)<br>6. Сюжет: 23-28 главы (умеренно подробно)<br>7. Характеристики Е. Базарова и А. Кирсанова<br>8. Характеристики А. Одинцовой, Е. Локтевой и Фенечки<br>9. Характеристики Павла Петровича, Николая Петровича и родителей Е. Базарова<br>10. Критики-современники И. Тургенева о романе<br>11. Темы, конфликты и идеи романа<br>12. Актуальность романа в наши дни (здесь же можно добавить ваши мысли о романе и общие выводы) | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 16 | Тема 2.10<br>ПЗ № 8 И.С. Тургенева «Отцы и дети». | **Практическое занятие № 8**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Очерк жизни и творчества И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа.<br>Отображение в романе общественно политической обстановки 1860-х годов.<br>Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа. Устные доклады.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 17 | Тема 2.11<br>ПЗ № 9 И.С. Тургенева «Отцы и | **Практическое занятие № 9**<br>**Содержание учебного материала:** | 2 | ОК1<br>ОК2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | дети». | Очерк жизни и творчества И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа.<br>**Домашнее задание № 10:** Ознакомиться с содержанием романа Ф.М. Достоевского «Отцы и дети». | | ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 18 | Тема 2.12<br>Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание» (обзорно). | **Практическое занятие.**<br>Нигилизм. Проблема «отцов и детей». Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Ознакомиться с содержанием Л.Н. Толстого «Война и мир». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 19 | Тема 2.13<br>ПЗ № 10 Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание» (обзорно). | **Практическое занятие № 10 (Прикладной модуль ПЗ № 3)**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии писателя. Роман «Преступление и наказание». История создания. Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Мрачный образ Петербурга. Анализ объектов торговли «Петербург Достоевского»: сувенирная продукция, туристические маршруты, выставки и др. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 20 | Тема 2.14<br>Сюжет и история создания романа Л.Н. Толстого «Война и мир». | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 21 | Тема 2.15<br>Система образов романа Л.Н. Толстого «Война и мир». | **Содержание учебного материала:**<br>Андрей Болконский: участие в войне, встреча с Пьером Безуховым, встреча с Наташей Ростовой, прощение Анатоля Курагина.<br>Пьер Безухов: дружба с Анатолем Курагиным, Долоховым, женитьба на Элен, масонство, поиски идеала, участие в Бородинском сражении.<br>Женские образы романа. Семья Бергов, Курагиных, Болконских, Ростовых. Воспитание, взаимоотношения, традиции в семьях. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание не предусмотрено.** | | ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 22 | Тема 2.16<br>ПЗ № 11 Художественное своеобразие романа Л. Толстого «Война и мир» | **Содержание учебного материала:**<br>Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 23 | Тема 2.17<br>Литература как искусство слова. | **Содержание учебного материала:**<br>Решение проблемных вопросов. Повторение изученного. Итоговая аттестация.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 2 семестр | | | | |
| 1 | Тема 2.13<br>Л.Н. Толстой «После бала». | **Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии писателя. История создания. Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 2 | Тема 2.14<br>Юмор, ирония, сатира: М.Е. Салтыков-Щедрин «История одного города». | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина (с обобщением ранее изученного). Мировоззрение писателя. Жанровое своеобразие, тематика и проблематика. Сюжет, тема, идея, основные образы.<br>**Домашнее задание № 11**: Ознакомиться с содержанием пьесы А.П. Чехова «Вишневый сад». Сочинение на тему «Образ градоначальника» по главе «Органчик» (форма свободная, не менее 3-х абзацев. 70-90 слов). | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 3 | Тема 2.15 | **Практическое занятие № 11 (Прикладной модуль ПЗ № 4)** | 2 | ОК1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ПЗ № 12 А.П. Чехов «Вишневый сад». | **Содержание учебного материала:**<br>Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе. Смысл названия пьесы. Особенности символов. Вишневый сад как объект торговли: пути переработки и реализации вишни по пьесе А.П. Чехова. Торговый проект «Пути спасение вишневого сада».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 4 | Тема 2.16<br>А.П. Чехов «Дама с собачкой» и «Человек в футляре». | **Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Рассказы «Дама с собачкой», «Человек в футляре»: сюжетная линия, тема, идея, основные образы.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 5 | Тема 2.17<br>Юмористические рассказы А.П. Чехова. | **Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Рассказы «Беседа пьяного с трезвым чертом», «Женское счастье», «Говорить или молчать?»: сюжетная линия, тема, идея, основные образы. Дифференцированный зачет.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| Раздел 3 Русская литература 19-20вв. | | | | |
| 6 | Тема 3.1<br>Поэмы А. Толстого. | **Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии. Историческая поэма и ее черты. Поэмы «Канут» и «Василий Шибанов». Историческая основа поэм.<br>**Домашнее задание № 12:** Прочитать повесть Н.С. Лескова «Очарованный странник». | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 7 | Тема 3.2<br>ПЗ № 13 Н.С. Лесков «Очарованный странник». | **Практическое занятие № 12 (Прикладной модуль ПЗ № 5)**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Художественный мир писателя. Праведники Н. С. Лескова. Повесть «Очарованный странник». Особенности композиции и жанра. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | русского человека. Смысл названия повести.Особенности повествовательной манеры Н.С.Лескова. Традиции житийной литературы в повести «Очарованный странник». Способы заработка в России в условиях 1860 -70х гг. на основе жизненного опыта главного героя повести.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 8 | Тема 3.3<br>ПЗ № 14 Лирика Ф.И. Тютчева. | **Практическое занятие № 13**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Ф.И. Тютчев. Очерк жизни и творчества. Анализ стихотворений: «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять…», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать…», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...»).<br>**Домашнее задание № 13:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение Ф.И. Тютчева:<br>Лазурь небесная смеется<br>Ночной омытая грозой<br>И между гор росисто вьется<br>Долина светлой полосой.<br>Лишь высших гор до половины<br>Туманы покрывают скат<br>Как бы воздушные руины<br>Волшебством созданных палат. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 9 | Тема 3.4<br>ПЗ № 15 Лирика А.А. Фета. | **Практическое занятие № 14**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь А. А. Фета (с обобщением ранее изученного).<br>Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета.<br>Импрессионизм в литературе. Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета: «Шепот, робкое дыханье…», «Это утро, радость эта…», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали…», «Еще майская ночь».<br>**Домашнее задание № 14:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение А.А. Фета:<br>Целый мир от красоты<br>От велика и до мала<br>И напрасно ищешь ты<br>Отыскать ее начало.<br>Что такое день иль век<br>Перед тем что бесконечно?<br>Хоть не вечен человек | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | То, что вечно человечно. | | |
| 10 | Тема 3.5<br>ПЗ № 16 Лирика Н.А. Некрасова | **Практическое занятие № 15**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Личность и жизненный путь К. Батюшкова. Темы, мотивы и образы ранней лирики и поздней. Жанровое и художественное своеобразие творчества.<br>**Домашнее задание № 18:** Ознакомиться с содержанием пьесы М. Горького «На дне».<br>Выучить или письменно проанализировать стихотворение Н.А. Некрасова:<br>Мать<br>Она была исполнена печали,<br>И между тем, как шумны и резвы<br>Три отрока вокруг нее играли,<br>Ее уста задумчиво шептали:<br>«Несчастные! зачем родились вы?<br>Пойдете вы дорогою прямою<br>И вам судьбы своей не избежать!»<br>Не омрачай веселья их тоскою,<br>Не плачь над ними, мученица-мать!<br>Но говори им с молодости ранней:<br>Есть времена, есть целые века,<br>В которые нет ничего желанней,<br>Прекраснее — тернового венка… | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 11 | Тема 3.6<br>М. Горький пьеса «На дне» | **Содержание учебного материала:**<br>Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького-драматурга. Идейное содержание. Система образов. Образ нищей России.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 12 | Тема 3.7<br>М. Горький «Песнь о соколе» и «Песнь о буревестнике». | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности жанра. Идейное содержание. Система образов. Образ России.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 13 | Тема 3.8 | **Практическое занятие № 17** | 2 | ОК1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ПЗ № 17 Рассказы А.И. Куприна. | **Содержание учебного материала:**<br>Рассказы «Собачье счастье», «Куст сирени», «Чудесный доктор»: сюжетная линия, тема, идея, основные образы.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 14 | Тема 3.9<br>Рассказы И.А. Бунина. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Пароходные туры как самый популярный вид туризма в России по материалам рассказа И.А. Бунина «Господин из Сан-Франциско». Организация пароходного бизнеса, расчет основных трат для комфортного путешествия.<br>**Домашнее задание № 16:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение И.А. Бунина:<br>Слово<br>Молчат гробницы, мумии и кости,—<br>Лишь слову жизнь дана:<br>Из древней тьмы, на мировом погосте,<br>Звучат лишь Письмена.<br>И нет у нас иного достоянья!<br>Умейте же беречь<br>Хоть в меру сил, в дни злобы и страданья,<br>Наш дар бессмертный — речь. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 15 | Тема 3.10<br>Магазины и лавки царской России. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Магазины и лавки царской России по материалам историческим справкам.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 16 | Тема 3.11<br>Рассказы М. Булгакова. | **Содержание учебного материала:**<br>Личность и творческий путь М. Булгакова. Рассказ «Самогонное озеро»: сюжет, идея, актуальные проблемы рассказа.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК9 |
| Раздел 4 Литература «Серебряного века» | | | | |
| 17 | Тема 4.1<br>Наиболее посещаемые русским дворянством до 1917 года туристические объекты России. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Наиболее посещаемые русским дворянством до 1917 года туристические объекты России. Организации санаториев и курортных зон в царской России как коммерчески-успешные проекты. Аренда дачных участков как один из видов отдыха и заработка.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 18 | Тема 4.2<br>Новая поэзия XX века. | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности поэзии «серебряного века». Новые литературные направления в русской литературе. Знакомство с поэзией XX века. Работа в группах.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 19 | Тема 4.2<br>Географии миграции населения в начале 20 века. | **Практическое занятие № 18 (Прикладной модуль ПЗ № 6)**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Географии миграции населения в начале 20 века. Влияние революции 1917 на миграцию населения страны на основе исторических справок. Сферы деятельности, где могли работать русские мигранты. Иностранные издательства для русских писателей и поэтов.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 20 | Тема 4.3<br>ПЗ № 18 Символизм: лирика В. Брюсова. | **Практическое занятие № 18**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Символизм и его черты. Личность и творчество В. Брюсова. Анализ стихотворений.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 21 | Тема 4.4<br>А. Блок поэма «12». | **Содержание учебного материала:**<br>Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. | 2 | ОК1<br>ОК2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы.<br>**Домашнее задание № 17:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение А. Блока:<br>Ночь, улица, фонарь, аптека,<br>Бессмысленный и тусклый свет.<br>Живи еще хоть четверть века -<br>Все будет так. Исхода нет.<br>Умрешь - начнешь опять сначала<br>И повторится все, как встарь:<br>Ночь, ледяная рябь канала,<br>Аптека, улица, фонарь. | | ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 22 | Тема 4.5<br>ПЗ № 19 Акмеизм: лирика М. Цветаевой. | **Практическое занятие № 19**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии. Идейно-тематические особенности поэзии М.И. Цветаевой, конфликт быта и бытия, времени и вечности. Художественные особенности поэзии М.И. Цветаевой. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля. Стихотворения: «Моим стихам, написанным так рано…», «Генералам 12 года», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Имя твое — птица в руке…», «Тоска по родине! Давно…», «Есть счастливцы и есть счастливицы…», «Хвала богатым».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 3 семестр | | | | |
| 1 | Тема 4.6<br>ПЗ № 20 Акмеизм: лирика Н. Гумилева. | **Практическое занятие № 20**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Истоки акмеизма. Программа акмеизма в статье Н.С. Гумилева «Наследие символизма и акмеизм». Утверждение акмеистами красоты земной жизни, возвращение к «прекрасной ясности», создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта-ремесленника. Сведения из биографии. Героизация действительности в поэзии Гумилева, романтическая традиция в его лирике. Своеобразие лирических сюжетов. Экзотическое, фантастическое и прозаическое в поэзии Гумилева. Стихотворения: «Жираф», «Волшебная скрипка», «Заблудившийся трамвай».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 2 | Тема 4.7<br>ПЗ № 21 Акмеизм: лирика О. | **Практическое занятие № 21**<br>**Содержание учебного материала:** | 2 | ОК1<br>ОК2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Мандельштама. | Своеобразие лирики. Краткая биография. Анализ стихотворений: «Мы живем, под собою не чуя страны…», «Ленинград», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Нежнее нежного», «Сохрани мою речь навсегда».<br>**Домашнее задание № 18:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение О. Мандельштама:<br>Это какая улица?<br>Улица Мандельштама.<br>Что за фамилия чертова —<br>Как ее ни вывертывай,<br>Криво звучит, а не прямо.<br>Мало в нем было линейного,<br>Нрава он был не лилейного,<br>И потому эта улица,<br>Или, верней, эта яма<br>Так и зовется по имени<br>Этого Мандельштама… | | ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 3 | Тема 4.8<br>А. Ахматова поэма «Реквием». | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта. Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы.<br>**Домашнее задание № 19:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение А. Ахматовой:<br>Когда человек умирает<br>Изменяются его портреты.<br>По-другому глаза глядят и губы<br>Улыбаются другой улыбкой.<br>Я заметила это вернувшись<br>С похорон одного поэта.<br>И с тех пор проверяла часто<br>И моя догадка подтвердилась. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 4 | Тема 4.9<br>Имажинизм: С. Есенин «Русь». | **Содержание учебного материала:**<br>Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Поэтизация русской природы, русской деревни. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | живописи, народно-песенная основа стихов. Стихотворения: «Гой ты, Русь моя родная!», «Письмо матери»,<br>«Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Письмо к женщине», «Собаке Качалова», «Я покинул родимый дом…», «Неуютная, жидкая лунность…», «Не жалею, не зову, не плачу…», «Шаганэ, ты моя, Шаганэ…».<br>**Домашнее задание № 20:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение С. Есенина:<br>Не криви улыбку руки теребя<br>Я люблю другую только не тебя.<br>Ты сама ведь знаешь знаешь хорошо<br>Не тебя я вижу не к тебе пришел.<br>Проходил я мимо сердцу все равно —<br>Просто захотелось заглянуть в окно. | | ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 5 | Тема 4.10<br>Кубофутуризм: В. Маяковский «Облако в штанах». | **Содержание учебного материала:**<br>Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Поэт как миссионер “нового искусства”. Сюжет, система образов, исторический подтекст поэмы.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 6 | Тема 4.11<br>ПЗ № 22 Эгофутуризм: лирика И. Северянина. | **Практическое занятие № 22**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Поэт как миссионер “нового искусства”. Декларация о разрыве с традицией, абсолютизация “самовитого” слова, приоритет формы над содержанием, вторжение грубой лексики в поэтический язык, неологизмы, эпатаж. Звуковые и графические эксперименты футуристов. Группы футуристов: эгофутуристы (И. Северянин), кубофутуристы (В.В. Маяковский, В. Хлебников), «Центрифуга» (Б. Л. Пастернак). И. Северянин. Стихотворения: «Интродукция», «Эпилог» («Я, гений Игорь-Северянин…»), «Двусмысленная слава» (возможен выбор трех других стихотворений).<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 7 | Тема 4.12<br>ПЗ № 23 Лирика Н. Заболоцкого. | **Практическое занятие № 23**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Личность поэта и особенности творчества. Анализ произведений.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК6<br>ОК9 |
| 8 | Тема 4.13<br>Лирика Б. Пастернака: стихотворения Юрия Живаго. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Сведения из биографии. Основные мотивы лирики Б.Л. Пастернака. Связь человека и природы в лирике поэта. Эволюция поэтического стиля. Формально-содержательные доминанты поэтического стиля Б. Л. Пастернака. Любовь и поэзия, жизнь и смерть в философской концепции поэта. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать…», «Про эти стихи», «Определение поэзии», «Гамлет», «Быть знаменитым некрасиво», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Зимняя ночь». Писательство как коммерческая деятельность.<br>**Домашнее задание № 21:** Выучить или письменно проанализировать стихотворение Б. Пастернака:<br>Февраль. Достать чернил и плакать!<br>Писать о феврале навзрыд,<br>Пока грохочущая слякоть<br>Весною черною горит.<br>Достать пролетку. За шесть гривен,<br>Чрез благовест, чрез клик колес,<br>Перенестись туда, где ливень<br>Еще шумней чернил и слез.<br>Где, как обугленные груши,<br>С деревьев тысячи грачей<br>Сорвутся в лужи и обрушат<br>Сухую грусть на дно очей.<br>Под ней проталины чернеют,<br>И ветер криками изрыт,<br>И чем случайней, тем вернее<br>Слагаются стихи навзрыд. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| Раздел 5 Литература 2 половины 20 века | | | | |
| 9 | Тема 5.1<br>М. Шолохов роман «Тихий Дон» (обзорно). | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь писателя (с обобщением ранее изученного). Мир и человек в рассказах М.Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Роман-эпопея «Тихий Дон». Своеобразие жанра. Особенности композиции.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Тема 5.2<br>М. Шолохов роман «Тихий Дон» (обзорно). | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Примерный расчет расходов на военные действия на основе романа М. Шолохова.<br>**Домашнее задание не предусмотрено**. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 11 | Тема 5.3<br>ПЗ № 24 Лирика А. Т. Твардовского. | **Практическое занятие** № 24<br>**Содержание учебного материала:**<br>Лирика А. Твардовского. Поэма «Василий Теркин»: сюжет, идейное содержание, система образов. Война в произведении.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 12 | Тема 5.4<br>Рассказы Ф. Абрамова. | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь Ф. Абрамова. Понятие «деревенская» проза, её особенности. Анализ рассказов «О чем плачут лошади», цикл рассказов о послевоенных годах.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 13 | Тема 5.5<br>Торговая деятельность в СССР. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Торговая деятельность в СССР. Советские магазины и лавки. Система продовольственного обеспечения.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 14 | Тема 5.6<br>В.Т. Шаламов «Колымские рассказы». | **Содержание учебного материала:**<br>Судьбы Варлама Шаламова. Трагические страницы истории страны – время репрессий, время проблем свободы и несвободы личности. Основные мотивы «Колымских рассказов» – мотив запредельности существования человека в сталинских лагерях и мотив внутреннего сопротивления системе. Особенности шаламовской прозы: документальность, отсутствие авторской оценки. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 22:** Прочитать повесть А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича». | | ОК9 |
| 15 | Тема 5.7<br>А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича». | **Содержание учебного материала:**<br>А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича»: сюжет, идейное содержание, образ Ивана Шухова. Мастерство А. Солженицына-психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. Литературные традиции в изображении человека из народа в образе Ивана Денисовича Шухова.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 16 | Тема 5.8<br>Лагерная тема в русской литературе. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Лагерная тема в русской литературе. Своеобразие творчества А. Солженицына и В. Шаламова. География концлагерей России. Расчет содержания одного заключённого.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 17 | Тема 5.9<br>Рассказы А. Платонова. | **Содержание учебного материала:**<br>Краткая биография. Своеобразие творчества. Тема войны в рассказах. Тема деревни в творчестве. Рассказы для анализа: «Разноцветная бабочка», «Добрый Кузя», «Голубь и горленка», «Корова». Работа в группах.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 18 | Тема 5.10<br>Ю. Трифонов «Голубиная гибель». | **Содержание учебного материала:**<br>Краткая биография. Своеобразие творчества. Сюжет, система образов рассказа, культурологический подтекст.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 19 | Тема 5.11<br>Бардовская поэзия. | **Содержание учебного материала:**<br>Бардовская поэзия: Н. Рубцов, Б. Окуджава, В. Высоцкий. Особенности бардовской поэзии.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 20 | Тема 5.12<br>Поэзия ближнего зарубежья. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Поэзия ближнего зарубежья. Анализ торговых отношений СССР и стран ближнего зарубежья.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 21 | Тема 5.13<br>Рассказы Н. Тэффи. | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь Н. Тэффи. Отражение трудностей жизни иммигранта в произведениях. Анализ рассказов «Брошечка», «Серцеведки», «Жизнь и воротник».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 22 | Тема 5.14<br>Рассказы В. Шукшина. | **Содержание учебного материала:**<br>Жизненный и творческий путь В.М. Шукшина. Период «оттепели». Понятие «деревенская» проза, её особенности. Анализ рассказов «Срезал», «Чудик», «Микроскоп».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 23 | Тема 5.15<br>Рассказы Я. Гашека. | **Содержание учебного материала:**<br>Краткая биография. Своеобразие творчества. Сюжет, система образов, юмористическое начало в рассказах.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 24 | Тема 5.16<br>Фантастика: Р. Шекли «Запах мысли». | **Содержание учебного материала:**<br>Краткая биография. Своеобразие творчества. Фантастика как новое направление в литературе. Сюжет, система образов. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| Раздел 6 Литература Урала | | | | |
| 25 | Тема 6.1<br>Творчество П.П. Бажова. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Сказы П.П. Бажова. Отражение быта и культуры Урала в его произведениях.<br>Екатеринбург – камнерезная столица Урала. Драгоценные камни и руды Урала. Способы добычи, обработки и реализации драгоценных и полудрагоценных камней.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 26 | Тема 6.2<br>Рассказы Д. Мамина-Сибиряка. | **Содержание учебного материала:**<br>Рассказы Д.Н. Мамина-Сибиряка «Вертел» и «Волшебник». Изображение действительности, философский и остро-социальный подтекст рассказов.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 27 | Тема 6.3<br>ПЗ № 25 Лирика Н. Куштума. | **Практическое занятие** № 25<br>**Содержание учебного материала:**<br>Анализ лирического произведения: «Полюбил я суровые зимы», «Летит самолет над горами», «Я чувствую себя двадцатилетним».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 28 | Тема 6.4<br>Творчество шестидесятников: М.П. Никулина и Э.И. Бояршинова. | **Содержание учебного материала:**<br>Уральская литература 60-х – 70-х годов. Творчество шестидесятников. Основные мотивы и тематика творчества М.П.Никулиной, Э.И.Бояршиновой. Образ уральской природы в лирике поэтов.<br>Анализ стихотворений по плану: М. Никулина: «Кермек», «Сохнет на камне соль». Э. Бояршинова: «Звезда летела», «Жизнь-то, вот она какая».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 29 | Тема 6.5 | **Содержание учебного материала:** | 2 | ОК1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Поэтическое творчество В. Крапивина. | Анализ стихотворений: «Памятник», «Африка», «Если вдруг покажется пыльною и плоскою», «И невозможно быть самим собой».<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | | ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 30 | Тема 6.6<br>Екатеринбург Бориса Рыжего. | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль):**<br>Анализ стихотворений: «Две сотни счётчик намотает…», «Давай, стучи, моя машинка», «Над саквояжем в черной арке». Памятные места Екатеринбурга, посвященные поэту. Использование личности поэта как способ получения коммерческой выгоды.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 31 | Тема 6.7<br>ПЗ № 26 Лирика О. Дозморова | **Практическое занятие № 26**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Краткая биография, особенности творчества. Анализ стихотворений «Душа уходит постепенно», «В стекле читая по губам..», «Густеет сумрак темно-синих туч», «В чем только чудилась беда», «Родная речь».<br>**Домашнее задание № 23:** Устный доклад на тему «Творчество А. Иванова» индивидуально или в паре. План:<br>1. Краткая биография<br>2. Обзор романа на выбор: сюжет, основные образы, идея, экранизация | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 32 | Тема 6.8<br>ПЗ № 27 Творчество А. Иванова. | **Практическое занятие** № 27<br>**Содержание учебного материала:**<br>Обзорное изучение творчества писателя. Представление презентаций студентов.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 33 | Тема 6.9<br>А. Расторгуев: эссе. | **Содержание учебного материала:**<br>Эссе – как жанр публицистики. «100 мыслей о Екатеринбурге»: тематика и идея. План написания эссе по ассоциативному методу. Екатеринбург – туристический город. Способы коммерциализации памятных мест и объектов туризма города.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| 34 | Тема 6.10<br>ПЗ № 28 Современная литература. | **Практическое занятие № 28**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Современные авторы. Особенности постмодерна. Устные доклады студентов.<br>**Домашнее задание № 24:** Устный доклад на тему «Мой любимый современный автор».<br>План:<br>1. О ком пойдет речь. Краткая биография<br>2. Любимое произведение автора: краткий синопсис<br>3. Выводы и впечатления, оставшиеся после прочтения. | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |
| 35 | Тема 6.11<br>ПЗ 29 Литература и музыка Екатеринбурга. | **Практическое занятие № 29**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Современные авторы. Особенности постмодерна. Устные доклады студентов.<br>**Домашнее задание № 25:** Устный доклад на тему «Литература и музыка Екатеринбурга».<br>Тема на выбор:<br>**Эстрадные певцы**<br>Юрий Лоза<br>Александр Малинин<br>Владимир Мулявин («Песняры»)<br>Владимир Пресняков<br>Елена и Владимир Пресняковы («Самоцветы»)<br>Владимир Топорков<br>**Джазовые певцы**<br>Владимир Демьянов<br>Флора Бачахчян/Максим Юдин<br>**Рок-музыканты и музыкальные группы:**<br>Сергей Бобунец («Смысловые галлюцинации»)<br>Вячеслав Бутусов («Наутилус Помпилиус»)<br>Александр Гагарин («Сансара»)<br>Вадим Самойлов («Агата Кристи»)<br>Владимир Шахрин («Чайф»)<br>Олег Ягодин («Курара»)<br>Мистер Кредо (Александр Махонин)<br>**Современная музыка:** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Соня Брусника и группа «Внимание, брусника!»<br>Клава Кока (Клавдия Высокова)<br>Ольга Маркес и группа «Alai Oli»<br>Вера Мусаэлян и группа «Алоэ вера»<br>Олег Майами (Олег Кривиков)<br>Нечаев Кирилл и группа NeVa<br>Нилетто (Данил Прытков)<br>Катя Павлова и группа «Обе две»<br>Лёша Свик (Алексей Норкитович)<br>Виталий Гостюхин и группа АК-47<br>Иван Марголдин и группа «Полматери»<br>**План:**<br>Биография (кратко)<br>Творческий путь (музыкальная карьера)<br>Интересные факты из биографии и творчества<br>Стихотворения (можно включить песню, 1-2 или нарезку из нескольких) | | |
| 36 | Тема 6.12<br>Литература как искусство слова. | Подведение итогов, итоговая аттестация.<br>**Домашнее задание не предусмотрено.** | 2 | ОК1<br>ОК2<br>ОК3<br>ОК4<br>ОК5<br>ОК6<br>ОК9<br>ПК1.1<br>ПК1.2 |
| | | Итого | 162 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.02 Литература

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Русского языка, литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лебедев Ю. В. Литература. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 1 / Ю.В. Лебедев. - Москва : Просвещение, 2024. - 367 с. - ISBN 978-5-09-116439-8. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398461/reading (дата обращения: 19.06.2026). - Текст: электронный.

2. Лебедев Ю. В. Литература. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 2 / Ю.В. Лебедев. - Москва : Просвещение, 2024. - 367 с. - ISBN 978-5-09-116440-4. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398462/reading (дата обращения: 19.06.2026). - Текст: электронный.

3. Михайлов О. Н. и др. Литература. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 1 / О.Н. Михайлов. - Москва : Просвещение, 2024. - 415 с. - ISBN 978-5-09-116441-1. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398465/reading (дата обращения: 19.06.2026). - Текст: электронный.

4. Михайлов О. Н. Литература. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 2 / О.Н. Михайлов, И.О. Шайтанов, В.А. Чалмаев. - Москва : Просвещение, 2024. - 431 с. - ISBN 978-5-09-116438-1. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398466/reading (дата обращения: 19.06.2026). - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Красовский, В. Е. Литература : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 709 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15557-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565896.

2. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебник для среднего общего образования / составитель А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 438 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16221-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564786.

3. Соколов, А. Г. Русская литература конца XIX - начала XX века : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Соколов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18179-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561224.

#### 3.2.3. Дополнительные источники

- www.school-collection.rdu.ru
- www.ege.edu.ru
- www.fipi.org.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.02 Литература

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знать:**<br>1) осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры, сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;<br>2) осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;<br>3) знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литератур народов России;<br>4) осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;<br>5) владение основными терминами литературоведения.<br>**Уметь:**<br>1) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;<br>2) способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;<br>3) сформированность умений выразительно читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;<br>4) владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания | 1) сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур.<br>2) сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;<br>3) владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания с использованием теоретико-литературных терминов и понятий;<br>4) навык выразительного и осмысленного чтения (критическое чтение) | Анализ поэтического текста, устные доклады, письменные практические занятия, задания текущего контроля, домашнее задание. |

| | | |
|---|---|---|
| литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме;<br>5) умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и др.);<br>6) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем. | художественного произведение;<br>5) навык поиска и обработки информации в соответствии с поставленными целями. | |

**Приложение 2.3**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.03 ИСТОРИЯ»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Жилина Т. В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.03 История

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код ОК, ПК | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | В части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать | **ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками |

| | | |
|---|---|---|
| | изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, | **ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности |

| | | |
|---|---|---|
| | ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека | **ПРб 08.** Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее)<br>**ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | В области эстетического воспитания:<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать | **ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI |

| | | |
|---|---|---|
| | эмоциональное воздействие искусства;<br>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;<br>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | - осознание обучающимися российской гражданской идентичности;<br>- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;<br>В части гражданского воспитания:<br>- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;<br>-принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;<br>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских | **ПРб 01.** Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других |

| | | |
|---|---|---|
| | организациях;<br>- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;<br>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;<br>патриотического воспитания:<br>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;<br>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;<br>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России)<br><br>**ПРб 02.** Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века<br><br>**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов<br><br>**ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века<br><br>**ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм<br><br>**ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории<br><br>**ПРб 11.** Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и |

| | | |
|---|---|---|
| | | всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров |
| ПК 1.1.<br>Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **В сфере трудового воспитания:**<br>- формирование интереса к различным сферам профессиональной деятельности;<br>- готовность совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека;<br>**Владение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>а) **базовые логические действия:**<br>- выявлять закономерные черты и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся ресурсов;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;<br>- систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);<br>- выявлять характерные признаки исторических явлений;<br>- раскрывать причинно-следственные связи событий прошлого и настоящего; | - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа;умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов;<br>- систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;<br>- умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги;умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; |
| ПК 1.2.<br>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных | **В сфере трудового воспитания:**<br>- уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека;<br>- представление о разнообразии существовавших в прошлом и современных профессий;<br>**Владение универсальными учебными познавательными** | - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа;<br>- умение составлять описание |

| | | |
|---|---|---|
| возможностей искусственного интеллекта | **действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся ресурсов;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- -осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;<br>- систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);выявлять характерные признаки исторических явлений;<br>- объяснять сферу применения и значение проведенного учебного исследования в современном общественном контексте.<br>**Владение познавательными универсальными учебными действиями:**<br>- осуществлять анализ учебной и внеучебной исторической информации (учебники, исторические источники, научно-популярная литература, интернет-ресурсы и другие) извлекать, сопоставлять, систематизировать и интерпретировать информацию; | (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;<br>- приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России; |
| ПК 2.2.<br>Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | **В сфере трудового воспитания:**<br>- уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека;<br>- представление о разнообразии существовавших в прошлом и современных профессий;<br>**Владение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся ресурсов; | - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа;<br>- умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и |

| | | |
|---|---|---|
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- -осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;<br>- систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);выявлять характерные признаки исторических явлений;<br>- объяснять сферу применения и значение проведенного учебного исследования в современном общественном контексте.<br>**Владение познавательными универсальными учебными действиями:**<br>- осуществлять анализ учебной и внеучебной исторической информации (учебники, исторические источники, научно-популярная литература, интернет-ресурсы и другие) извлекать, сопоставлять, систематизировать и интерпретировать информацию; | всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России; |
| ПК 2.4.<br>Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | **В сфере трудового воспитания:**<br>- понимание на основе знания истории значения трудовой деятельности как источника развития человека и общества;<br>- уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека;<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:** - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>б) **базовые исследовательские действия:**<br>- осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания; | - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;<br>- умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их |

| | | |
|---|---|---|
| | - систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);<br>- выявлять характерные признаки исторических явлений;<br>- соотносить полученный результат с имеющимся историческим знанием;<br>**в) умения работать с информацией:**<br>- извлекать, сопоставлять, систематизировать и интерпретировать информацию;<br>различать виды источников исторической информации;<br>высказывать суждение о достоверности и значении информации источника (по предложенным или самостоятельно сформулированным критериям); | полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;<br>- умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.03 История

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **120** | **26** |
| Учебные занятия | **116** | |
| *Основное содержание* | **92** | |
| В том числе теоретические занятия | **78** | |
| Практические занятия | **14** | **14** |
| *Прикладной модуль* | | |
| В том числе теоретические занятия | **24** | |
| Практические занятия | **12** | **12** |
| Консультации | **4** | |
| Самостоятельная работа | **-** | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.03 История**

<table>
<tr><th>№ занятия</th><th>Наименование темы занятия</th><th>Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</th><th>Объем часов</th><th>ОК, ПК</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td colspan="5">Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Тема 1.1.<br>Мир в начале XX века</td><td>Содержание учебного материала:<br>Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы.<br>Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в.<br>Домашнее задание № 1: Заполнить таблицу «Достижения НТП в начале XX века и их внедрение»
<table>
<tr><th>Сферы деятельности</th><th>Достижения</th><th>Итоги их внедрения</th><th>Производство</th></tr>
<tr><td>Транспорт</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Энергетика</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Связь</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Конструкционные материалы</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Тема 1.2.<br>Россия и мир в годы Первой мировой войны</td><td>Содержание учебного материала:<br>Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.<br>Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны.<br>Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений.<br>Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза.<br>**Домашнее задание № 2:** Ответить на вопрос: “В чем выразился кризис в странах Европы в 1915-1916 гг.?” | | |
| 3 | **Тема 1.3. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.** | **Содержание учебного материала:**<br>Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии.<br>Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне.<br>Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.<br>Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны<br>**Домашнее задание № 3:** Ответить на вопрос: “Какие социальные и политические проблемы имели наибольшую остроту в России?” | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| 4 | **Тема 1.4. ПЗ №1. Итоги Первой мировой войны.** | **Практическое занятие № 1**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, с Атласом; заполнение контурной карты “Территориальные изменения после Первой мировой войны в 1918-1923 гг”.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>1. Закрасить территории государств, образовавшихся с 1917 г. по 1923 г.<br>2. Указать бывшие германские колонии, переданные другим государствам<br>Домашнее задание №4: подготовиться к фронтальному опросу по датам</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Тема 1.5. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.</td><td>Содержание учебного материала:<br>Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.<br>Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты.<br>Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.<br>Домашнее задание №5: подготовить сравнительную таблицу “Революции в России”
<table>
<tr><td></td><td>Февральская революция</td><td>Октябрьская революция</td></tr>
<tr><td>Причины</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Участники</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Итоги</td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Тема 1.6.</td><td>Содержание учебного материала:</td><td>2</td><td>ОК 02</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Первые революционные преобразования большевиков** | Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства.<br>Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.<br>**Домашнее задание №6:** Прочитать главы 1-9 “Конституции РСФСР 1918 г.” | | ОК 04<br>ОК 06 |
| **7** | **Тема 1.7.<br>ПЗ №2. Реформы большевиков** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие № 2**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, работа с источниками “Декрет о мире”, “Декрет о земле”, “Декларация прав народов России”, “Декрет о национализации внешней торговли”, мирный договор о выходе России из Первой мировой войны, Отмена “тайной дипломатии”, Основные принципы национальной политики СНК, Структура совета внешней торговли.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>1. Каким должен был быть мирный договор о выходе России из Первой мировой войны?<br>2. Почему советское правительство отменяет “тайную дипломатию”?<br>3. Какие группы населения лишились земли по “Декрету о земле”?<br>4. Укажите основные принципы национальной политики СНК.<br>**Домашнее задание №7:** Прочитать главы 10-17 “Конституции РСФСР 1918 г.” | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ПК 1.1 |
| **8** | **Тема 1.8. Гражданская война и ее последствия** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Причины и этапы Гражданской войны в России.<br>Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса.<br>Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции.<br>Политика “военного коммунизма”. Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов.<br>Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму.<br>Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. -Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.<br>**Домашнее задание №8:** Изучить понятия “Военный коммунизм”, продразверстка. | | |
| **9** | **Тема 1.9. Культура Советской России в период Гражданской войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.<br>**Домашнее задание №9:** подготовить короткую биографическую справку об одном из советских деятелей культуры в период Гражданской войны | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **10** | **Тема 1.10. ПЗ № 3. Революция и Гражданская война в России** | **Практическое занятие № 2**<br>**Работа с источниками**<br>**Содержание практической работы:** Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Форма работы:** групповая работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>Студенты делятся по группам (5-7 человек), составляют интеллект-карты и презентуют их друг другу. Группа № 1 подготавливает карту по агитационным плакатам, группа № 2 - по журналам и газетам, группа № 3 - по песням и стихам, группа № 4 - по рассказам, анекдотам и т.п.<br>**Домашнее задание №10:** подготовиться к контрольной работе по разделу | | |
| **Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы** | | | | |
| **11** | **Тема 2.1.<br>СССР в 20-е годы.<br>НЭП.** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг.<br>Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание.<br>Отказ большевиков от “военного коммунизма” и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).<br>**Домашнее задание №11:** Выучить определения: денационализация, продналог, аренда, концессия, хозрасчёт. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 2.2 |
| **12** | **Тема 2.2.<br>Образование СССР** | **Содержание учебного материала:**<br>Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве.<br>Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к | **2** | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>концу 1920-х гг.<br>Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы<br>Домашнее задание №12: Проанализировать “Декларацию об образовании СССР”. Ответить на следующие вопросы:<br>1.Что является верховным органом власти СССР?<br>2. Что такое Президиум ЦИКа и сколько членов в его составе?<br>3. Что является исполнительным органом ЦИКа?<br>4. Какой город является столицей СССР?</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>Тема 2.3.<br>ПЗ № 4. Противоречия политики НЭПа</td><td>Прикладной модуль<br>Практическое занятие № 3<br>Содержание практической работы: Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов<br>Задания для выполнения:<br>1. Чем состояли причины перехода к НЭПу?<br>2. Сравните политику нэпа с политикой «военного коммунизма» (ответ оформите в виде таблицы):<br><table><tr><td>Вопросы для сравнения</td><td>Военный коммунизм</td><td>НЭП</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>3. Кратко охарактеризуйте противоречия НЭПа.<br>4. Сделайте вывод об итогах и значении НЭПа для дальнейшего развития страны.<br>5. Выполнить задания по тексту.<br>Домашнее задание №13: Ответить на вопрос: “Была ли неизбежна внутрипартийная борьба в годы НЭПа и предрешена ли победа в ней Сталинской фракции?”</td><td>2</td><td>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 2.4.</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Тема 2.4.<br>Советский Союз в</td><td>Содержание учебного материала:<br>Индустриализация в СССР. “Великий перелом”. Перестройка экономики на основе</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **конце 1920-х– 1930-е гг.** | командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание.<br>Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации.<br>Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.<br>Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. "История ВКП(б). Краткий курс". Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий.<br>Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.<br>**Домашнее задание №14:** подготовиться к фронтальному опросу по терминам. | | ОК 06 |
| **15** | **Тема 2.5. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.** | **Содержание учебного материала:**<br>Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе.<br>“Коммунистическое чванство”. Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию.<br>Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения.<br>Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг.<br>Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции.<br>Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.<br>**Домашнее задание №15:** подготовить биографический доклад о деятелях культуры 1920-1930-х гг. | | |
| **16** | **Тем 2.6.**<br>**ПЗ № 5. Культурная революция и «угар НЭПа»** | **Практическое занятие № 4**<br>**Содержание практической работы:** Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, анализ произведений художественной литературы (Островский Н.А., Булгаков М.А.), исторических песен об «успехах народного хозяйства»<br>**Форма работы:** групповая работа студентов<br>**Задания для выполнения:** Студенты делятся на группы по 5-7 человек. В группах анализируют предложенные им источники и презентуют друг другу.<br>**Домашнее задание № 16:** Прочитать 3 любых рассказа Зощенко М. М. периода 1920-1930-х гг. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| | | **Прикладной модуль** | | ОК 01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **17** | **Тема 2.7. Версальско-Вашингтонская система** | **Содержание учебного материала:**<br>Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система.<br>Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии.<br>Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика.<br>Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.<br>Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии.<br>Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. “Новый курс” Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.<br>Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг.<br>Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.<br>Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг.<br>Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. "Великий поход" Красной армии Китая. Национально- | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди.<br>Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили.<br>**Домашнее задание № 17:** Выучить понятия: позиционная война, Версальско-вашингтонская система, репарации, великая депрессия, гиперинфляция, стагнация, тоталитаризм, диктатура. | | |
| **18** | **Тема 2.8.**<br>**Мир в 1920-е – 1930-е гг.** | **Содержание учебного материала:**<br>Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. “Эра пацифизма”.<br>Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика "умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.<br>Развитие культуры в 1914-1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов.<br>“Потерянное поколение”: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.<br>**Домашнее задание № 18:** Выучить понятия: тоталитаризм, фашизм, национал-социализм, Коминтерн. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **19** | **Тема 2.9.**<br>**ПЗ №6. Мир в 1920-е – 1930-е гг.** | **Практическое занятие № 5**<br>**Содержание практической работы:** Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05 |

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Работа с историческими источниками<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов<br>Задания для выполнения:<br>1. Заполнить таблицу “Сравнительная характеристика фашистских режимов”
<table>
<tr><th></th><th>Италия</th><th>Германия</th></tr>
<tr><td>Название партии</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Лидеры партии</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Лозунги</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Политическая система</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Экономика</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Социальная политика</td><td></td><td></td></tr>
</table>
2. Ответить на вопросы к источнику “Антикоминтерновский пакт”<br>Домашнее задание № 19: повторить пройденный материал</td>
<td></td>
<td>ОК 06</td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td>Тема 2.10. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны</td>
<td>Содержание учебного материала:<br>Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций.<br>Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол.<br>СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии;</td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td>
</tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии<br>**Домашнее задание № 20:** подготовиться к контрольной работе по разделу | | |
| **Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы** | | | | |
| **21** | **Тема 3.1. Причины и начало Второй мировой войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.<br>**Домашнее задание № 23:** Работа над ошибками | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **22** | **Тема 3.2. Начало Второй мировой войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.<br>Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон<br>советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях.<br>Развертывание партизанского движения.<br>Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну.<br>Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз<br>**Домашнее задание № 21:** повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **23** | **Тема 3.3. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)** | **Содержание учебного материала:**<br>1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско- германском фронте в 1941 г. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.<br>Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.<br>Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов.<br>Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте.<br>**Домашнее задание № 22:** повторить конспект | | |
| **24** | **Тема 3.4.**<br>**ПЗ № 7. Причины и начальный период Великой Отечественной войны** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие № 6**<br>**Содержание практической работы:** Работа с исторической картой и историческими источниками.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов<br>**Задания для выполнения:**<br>Заполнить контурную карту “Великая Отечественная война Советского союза. Военные действия с 22.06.1941 по 19.11.1942 г.”<br>1. Обозначьте направления главных ударов фашистских войск в 1941 г.<br>2. Отметьте места оборонительных боев и контрударов советских войск в 1941-1942 гг.<br>3. Обозначьте линию фронта, на которой были остановлены немецко-фашистские войска к декабрю 1941 г.<br>4. Закрасьте территорию освобожденную советскими войсками в результате зимнего наступления 1941-1942 г.<br>5. Подпишите название городов-героев.<br>**Домашнее задание № 24:** Работа над ошибками | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **25** | **Тема 3.5. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)** | **Содержание учебного материала:**<br>Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ<br>№ 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне.<br>Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда.<br>Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы.<br>Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г.<br>За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.<br>Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.<br>**Домашнее задание № 25:** Повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **2 семестр** | | | | |
| **1** | **Тема 3.6. Человек в годы Великой Отечественной войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Человек и война: единство фронта и тыла.<br>"Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту.<br>Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.<br>**Домашнее задание № 27:** Повторить конспект | | |
| **2** | **Тема 3.7. Культура в годы Великой Отечественной войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.<br>Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом.<br>Начало коренного перелома в войне<br>**Домашнее задание № 28:** Нарисовать агитационный плакат, каким бы он мог быть в годы Великой Отечественной войны | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **3** | **Тема 3.8. Победа СССР в Великой Отечественной войне.** | **Содержание учебного материала:**<br>Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания.<br>Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви.<br>**Домашнее задание № 29:** Повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **4** | **Тема 3.9. Завершающий период Великой Отечественной войны.** | **Содержание практической работы:** Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д"). | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Уроки войны. Дискуссия по методу дебатов<br>**Домашнее задание № 30:** Повторить конспект | | |
| **5** | **Тема 3.10. Завершение Второй мировой войны** | **Содержание учебного материала:**<br>Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.<br>Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.<br>Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира<br>**Домашнее задание № 31:** Повторить конспект, подготовиться к практической работе № 10. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **6** | **Тема 3.11.<br>ПЗ № 8.<br>Мир после Второй мировой войны** | **Практическое занятие № 7**<br>**Содержание практической работы:** Работа с исторической картой<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов<br>**Задания для выполнения:**<br>Заполнить контурную карту “Мир после Второй мировой войны”:<br>1. Выделите границы государств и покажите территории, отошедшие к СССР и Польше в результате войны.<br>2. Покажите территории, отошедшие от Италии к Югославии и Греции по Парижскому договору 1947 г.<br>3. Обозначьте границы советской, американской, английской и французской зон оккупации Германии.<br>4. Подпишите различными цветами названия государств - участников НАТО, ОВД и остальных государств.<br>5. Подчеркните линиями разного цвета подписи названий государств - членов СЭВ и ЕЭС.<br>**Домашнее задание № 32:** Подготовиться к итоговой контрольной работе по разделу | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **Раздел 4. СССР в 1945 - 1991 годы. Послевоенный мир** | | | | |
| **7** | **Тема 4.1.** | **Содержание учебного материала:** | 2 | ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Организация Объединенных наций** | Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Секретариат и Генеральный секретарь, Экономический и социальный совет, Международный суд. Функции и полномочия. Порядок комплектации. Порядок голосования.<br>**Домашнее задание № 33:** Охарактеризуйте особенность взаимоотношений РФ и ООН на современном этапе истории. | | ОК 04<br>ОК 06 |
| **8** | **Тема 4.2.<br>СССР в 1945 - 1953 гг.** | **Содержание учебного материала:**<br>СССР в послевоенные годы. Укрепление статуса СССР как великой мировой державы. Восстановление промышленности и хозяйства. Разруха. Демобилизация армии. Демилитаризация экономики. Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики.Денежная реформа и отмена карточной системы (1947).<br>Идеологическая кампания (1940-х - 1950-х гг.). Ужесточение административно-командной системы. Послевоенные репрессии. “Ленинградское дело”. Борьба с космополитизмом. “Дело врачей”. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.<br>**Домашнее задание № 34:** Повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **9** | **Тема 4.3.<br>СССР в период “Оттепели”<br>(1953 - 1964 гг.)** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Перемены после смерти И.В. Сталина. Внутрипартийная борьба за власть и победа Н.С. Хрущева. XX съезд КПСС и его значение. Период “Оттепели”. Начало реабилитации жертв политических репрессий. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Жилищная революция. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Научно-техническая революция в СССР. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.<br>XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР.<br>Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.2 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира.<br>Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти.Выступления населения. Причины отставки Н.С.Хрущева.<br>Домашнее задание № 35: Выучить основные понятия темы: оттепель, интеллигенция, репрессии, шестидесятники, политзаключенные, концлагеря, коммунизм, целина, соцсоревнования, планирование</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Тема 4.4.<br>Научно-техническая революция в СССР</td><td>Содержание учебного материала:<br>Научно-техническая революция в СССР. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.<br>Домашнее задание № 36: выделить основные направления развития советской науки в период 50-х - 60-х гг. и заполнить таблицу “Научные достижения СССР”:
<table>
<tr><th>Дата</th><th>Название проекта</th><th>Создатели (участники)</th><th>Результаты</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Тема 4.5.<br>Мир во второй половине XX века. Начало Холодной войны</td><td>Содержание учебного материала:<br>Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД).<br>Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме.<br>Домашнее задание № 37: Повторить конспект</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Тема 4.6.<br>Холодная война. Период Разрядки” и ее</td><td>Содержание учебного материала:<br>Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **завершение** | нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока.<br>**Домашнее задание № 38:** подготовиться к проверочной работе по теме "Холодная война" | | |
| **13** | **Тема 4.7.**<br>**СССР в период "Застоя"**<br>**(1964 - 1984 гг.)** | **Прикладной модуль** | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.1 |
| | | **Содержание учебного материала:**<br>СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов Л.И.Брежнев. Концепция развитого социализма. Власть и общество. Усиление позиций партийно-государственной номенклатуры. Конституция СССР 1977 года. Преобразования в сельском хозяйстве. Экономическая реформа 1965 года: задачи и результаты. Достижения и проблемы в развитии науки и техники. Нарастание негативных тенденций в экономике. Застой. Теневая экономика. Усиление идеологического контроля в различных сферах культуры. Инакомыслие, диссиденты. Социальная политика, рост благосостояния населения. Причины усиления недовольства.<br>Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов.<br>**Домашнее задание № 39:** выучить основные понятия темы: Развитой социализм, идеология, партийная номенклатура, застой, инакомыслие, диссиденты, теневая экономика. | | |
| **14** | **Тема 4.8.** | **Содержание учебного материала:** | 2 | ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **СССР в период “Перестройки” (1984 - 1991)** | Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.<br>Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.<br>Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.<br>Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.<br>Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит.<br>Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса.<br>**Домашнее задание № 40:** выучить основные понятия темы: перестройка, гласность, суверенитет, приватизация, подготовиться к практической работе | | ОК 04<br>ОК 06 |
| **15** | **Тема 4.9.<br>ПЗ № 9** | **Практическое занятие № 8**<br>**Содержание практической работы:** работа с историческими источниками | 2 | ОК 02<br>ОК 04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Дискуссии о причинах распада СССР** | **Форма работы:** индивидуальная работа студентов<br>**Задания для выполнения:** с помощью исторических источников, интернет-ресурсов и дополнительной литературы, а также высказать свое мнение к распаду СССР и аргументировать свой ответ.<br>**Домашнее задание № 41:** Повторить конспект | | ОК 06 |
| **16** | **Тема 4.10.<br>Распад СССР** | **Содержание учебного материала:**<br>Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях.<br>Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ).<br>Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене.<br>**Домашнее задание № 41:** подготовиться к контрольной работе по теме “Перестройка” и “Распад СССР”. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **17** | **Тема 4.11.<br>Культура СССР в XX веке** | **Содержание учебного материала:**<br>Государство и культура в XX веке. Развитие искусства, литературы, музыки, театра. Появление кинематографа. Формирование модернистской и постмодернистской культуры. Основные деятели советской культуры XX века. Развитие науки и техники, основные достижения.<br>**Домашнее задание № 41:** подготовиться к практической работе | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **18** | **Тема 4.12.<br>ПЗ № 10<br>Культура СССР в XX** | **Практическое занятие № 9**<br>**Содержание практической работы:** работа с визуальными источниками<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **веке** | **Задания для выполнения:** студент должен подготовить небольшой доклад с презентацией посвященный одному деятелю культуры или науки СССР XX века.<br>**Домашнее задание № 44:** Повторить конспект | | |
| **Раздел 5. Российская Федерация в 1992 - 2020 гг. Современный мир в условиях глобализации** | | | | |
| **19** | **Тема 5.1. Политическое развитие России в 90-е годы** | **Содержание учебного материала:**<br>Политическая система в России в начале 1990-х гг. Политические последствия радикальных экономических реформ. Конфликт Верховного Совета и президента: основные этапы. События 3-4 октября 1993 г. Роспуск Верховного Совета. Конституция 1993 г.<br>Новая политическая система России. Складывание многопартийности.<br>**Домашнее задание № 45:**<br>1. Повторить изученный материал.<br>2. Выучить основные понятия темы: многопартийная система, терроризм, гражданская война, сепаратизм, оппозиция, олигарх | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **20** | **Тема 5.2. Экономическое развитие России в 90-е годы** | **Содержание учебного материала:**<br>Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований.<br>Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.<br>Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия.<br>**Домашнее задание № 46:** выучить основные понятия темы: Либерализация, рынок, свободное ценообразование, инфляция, частный сектор экономики, приватизация, дефолт. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 2.2 |
| **21** | **Тема 5.3. ПЗ №11 Новая политическая система России** | **Практическое занятие № 10**<br>**Содержание практической работы:** работа источниками и интернет-ресурсами<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов<br>**Задания для выполнения:** необходимо дать характеристику новой политической | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>системы и многопартийности России в начале 1990-х гг. Заполнить таблицу «Основные политические партии и их программы»:
<table>
<tr><th>Название партии</th><th>Дата основания</th><th>ФИО политического лидера</th><th>Характеристика политической программы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Домашнее задание № 47: Повторить конспект</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>22</td>
<td>Тема 5.4.<br>Первая и вторая Чеченские кампании</td>
<td>Содержание учебного материала:<br>Межнациональные конфликты 1992 г. Антидудаевская оппозиция У. Автурханова. Штурм Грозного силами оппозиции У. Автурханова. Операция по восстановлению конституционного порядка 1994 – 1996 гг.Террористические акты в Буденновске и Кизляре. Хасавюртовские соглашения. Межвоенный кризис в Чечне.<br>Вторжение в Дагестан. Террористические акты августа 1999 г. Контртеррористическая операция 1999 – 2000 гг. Режим А. Кадырова и Р. Кадырова в Чечне. Радикальные движения в Чечне 2000-х гг.<br>Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике.<br>Домашнее задание № 48: представить сравнительный анализ отношения общества к Первой и Второй чеченской войне. Выявите сходства и различия.
<table>
<tr><th>Отношение общества к Первой чеченской войне</th><th>Отношение общества ко Второй чеченской войне</th></tr>
<tr><td colspan="2">Сходства</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Различия</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table></td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td>Тема 5.5.<br>Политическое развитие России в в 2000-е</td>
<td>Содержание учебного материала:<br>Формирование новой политической ситуации в начале 2000-х гг. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание</td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06</td>
</tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Построение вертикали власти и гражданское общество.<br>Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика.<br>**Домашнее задание № 49:** повторить конспект | | |
| **24** | **Тема 5.6. Россия в начале XXI века: экономическое развитие** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.<br>**Домашнее задание № 50:** повторить конспект | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 2.4 |
| **25** | **Тема 5.7. Россия в начале XXI века: социальное развитие** | Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы.<br>Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.<br>**Домашнее задание № 51:** дать определение понятию «национальный проект», проанализировать национальный проект «Образование», предложенный в 2005 году В.В.Путиным. Подготовится к практической работе. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **26** | **Тема 5.8. Россия в начале XXI века: внешняя политика** | **Содержание учебного материала:**<br>Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России.<br>**Домашнее задание № 52:** повторить конспект | | |
| **27** | **Тема 5.9. Политическое развитие России в в 2010-е** | **Содержание учебного материала:**<br>Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти.<br>Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020).<br>**Домашнее задание № 53:** повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **28** | **Тема 5.10 Повседневная жизнь современной России** | **Содержание учебного материала:**<br>Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).<br>**Домашнее задание № 54:** подготовить доклад | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **29** | **Тема 5.11 Россия и страны СНГ** | **Содержание учебного материала:**<br>Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 55:** подготовить доклад | | |
| **30** | **Тема 5.12**<br>**Украинский вопрос** | **Содержание учебного материала:**<br>Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли.<br>**Домашнее задание № 56:** повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **31** | **Тема 5.13**<br>**ПЗ № 12**<br>**Российская экономика в условиях коронавирусной пандемии** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие № 12**<br>**Содержание практической работы:** Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Экономические проблемы России в период пандемии.<br>**Форма работы:** Семинар-дискуссия<br>**Задания для выполнения:** обсуждение проблемных вопросов<br>**Домашнее задание № 57:** повторить конспект | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.2 |
| **32** | **Тема 5.14**<br>**Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI** | **Содержание учебного материала:**<br>Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства.Процессы глобализации и массовая культура<br>**Домашнее задание № 58:** подготовиться к практической работе | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |
| **33** | **Тема 5.15**<br>**ПЗ № 13**<br>**Мир и процессы глобализации в новых условиях**. | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие № 13**<br>**Содержание практической работы:** работа источниками и интернет-ресурсами. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | современном мире.<br>**Форма работы:** Семинар-дискуссия<br>**Задания для выполнения:** обсуждение проблемных вопросов | | |
| **Консультации** | | | | |
| 1 | **Консультация** | Подготовка к дифференцированному годовому зачету | **2** | |
| 2 | **Консультация** | Индивидуальная работа со студентами | **2** | |
| | | **Всего** | **120** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.03 История

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Истории, обществознания, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Мединский В. Р., Чубарьян А. О. История. Всеобщая история. 1914—19 45 годы : 10-й класс : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Моск ва : Просвещение, 2024. — 239, [1] с. : ил. ISBN 978-5-09-120011-9 (электр. изд.). — Текст : электронный.
2. Мединский В. Р., Торкунов А. В. История. История России. 1914—19 45 годы : 10-й класс : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 496 с. : ил. ISBN 978-5-09-120012-6 (электр. изд.). — Текст : электронный.
3. Мединский В. Р., Чубарьян А. О.История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века : 11-й класс : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 271, [1] с. : ил. ISBN 978-5-09-120025-6 (электр. изд.). — Текст : электронный.
4. Мединский В. Р., Торкунов А. В.История. История России. 1945 год — начало XXI века : 11-й класс : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 447, [1] с. : ил. ISBN 978-5-09-120013-3 (электр. изд.). – Текст : электронный.


#### 3.2.2. Дополнительные источники


1. Белая книга. Экономические реформы в России 1991—2000 [Текст] / Сост. С.Г. Кара-Мурза. – М.: Алгоритм, 2002.
2. Воронин Ю. М. Стреноженная Россия: Политико-экономический портрет ельцинизма [Текст] / Ю.М. Воронин. – М.: Республика, 2003.
3. Гайдар Е. Т. Власть и собственность: Смуты и институты. Государство и эволюция [Текст] / Е.Т. Гайдар. – СПб.: Норма, 2009.
4. Гайдар Е. Т. Долгое время. Россия в мире: очерки экономической истории [Текст] / Е.Т. Гайдар. – М.: Дело, 2005.
5. Геворкян Н. Тимакова Н. Колесников А. От первого лица. Разговоры с Владимиром Путиным. Вагриус, 2000.
6. Зевина О.Е. Об особенностях политической культуры современной России [Текст] /О.Е. Зевина, Б.И. Макаренко // Полис. 2010. № 1. С. 80 – 87.
7. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512322.
8. История России в 2 ч. Часть 1. 1914—1941 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04767-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513055.
9. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 300 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04769-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513056.

10. Князев, Е. А. История России. XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518791.

11. Макаренко Б.И. Парламентские выборы 2003 г. как проявление кризиса партийной системы [Текст] / Б.И. Макаренко // Полис. 2004. № 1. С. 64 – 75.

12. Млечин Л. Борис Ельцин. Послесловие [Текст] / Л.Млечин. М.: Центрполиграф, 2007.

13. Назаретян А.П. Двадцать первый век: гибель цивилизации, возврат к прошлому или небывалый прогресс? [Текст] / А.П. Назаретян // Наука и религия. 2001. № 3. С.2-5.

14. Нельсон П. Экономическая диалектика и строительство демократии в России [Текст] / П. Нельсон, И. Кузенс // Социологические исследования. 1996. № 1. С. 37-45.

15. Россия: 10 лет реформ: Социально-демографическая ситуация. XI ежегодный доклад // Под ред. Н.М. Римашевской [Текст]. – М.: РИЦ ИСЭПН, 2002.

16. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ: https://www.garant.ru/

17. Консультант Плюс: https://www.consultant.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.03 История

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Уметь** | | Тестирование.<br><br>Выполнение практические задания.<br><br>Дифференцированный зачет в виде тестирования |
| характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; | - Студент умеет характеризовать различные аспекты российских духовно-нравственных ценностей.<br>- Студент выделяет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов. | |
| владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, | - Студент применяет понятия различных социальных объектов в необходимом контексте.<br>- Студент показывает владение обществоведческими терминами и понятиями. | |
| различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |

| | | |
|---|---|---|
| использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент формулирует последние тенденции развития того или иного социального объекта. | |
| устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; | - Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений.<br>- Студент устанавливает связь между такими социальными объектами, как человек и общество, общество и природная среда, общество и культура.<br>- Студент формулирует основные аспекты взаимодействия важнейших социальных институтов, подсистем и элементов общества.<br>- Студент раскрывает и поясняет причинно- следственные связи между обществом, человеком и различными социальными институтами. | |
| характеризовать функции социальных институтов; | - Студент сравнивает различные социальные объекты, основываясь на собранной информации.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |
| обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами.<br>- Студент анализирует нормативно-правовые акты различного уровня. | |
| устанавливать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; | - Студент анализирует социальную информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем. | |
| применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые | - Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент анализирует социальную информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем. | |

| | | |
|---|---|---|
| акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах.<br>- Студент анализирует различные неадаптированные тексты, выделяя из них основы заданной темы.<br>- Студент обобщает предоставленную информацию, делая из нее логические выводы.<br>- Студент систематизирует неупорядоченную информацию с помощью схем, таблиц, диаграмм. | |
| готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах. | |
| использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; | - Студент умеет анализировать различные ситуации, происходящие в обществе.<br>- Студент применяет обществоведческие термины для решения различных задач.<br>- Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |

| | | |
|---|---|---|
| ориентироваться в актуальных общественных событиях; | - Студент умеет анализировать основные социальные явления, происходящие в обществе.<br>- Студент собирает и систематизирует актуальную информацию о различных социальных объектах. | |
| определять личную гражданскую позицию; | - Студент высказывает собственную гражданскую позицию.<br>- Студент может аргументировать свою гражданскую позицию. | |
| осознавать значимости здорового образа жизни, роль непрерывного образования;<br>использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; | - Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами. | |
| применять знания о финансах и бюджетном регулировании при | - Студент работает с электронными источниками информации. | |

| | | |
|---|---|---|
| пользовании финансовыми услугами и инструментами; | | |
| использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| нести гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |
| оценивать социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует | |

| | | |
|---|---|---|
| финансовой грамотности; | информацию о различных социальных явлениях. | |
| осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан. | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| **Знать** | | |
| понятие об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; | - Студент имеет представление об обществе как целостной системе и основных явлениях, происходящих в обществе.<br>- Студент владеет знаниями о взаимодействии и взаимовлиянии различных сфер общества. | |
| основы социальной динамики; | - Студент может пояснить основные признаки различных общественных явлений и процессов. | |
| особенности процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; | - Студент понимает значение цифровизации современного мира.<br>- Студень знает актуальные существующие каналы коммуникации в обществе. | |
| глобальные проблемы и вызовы современности; | - Студент может воспроизвести список основных современных глобальных проблем и их специфику.<br>- Студент умеет анализировать статистическую информацию из различных источников, касающуюся глобальных проблем. | |
| перспективы развития современного общества, в том числе тенденции развития Российской Федерации; | - Студент перечисляет основные тенденции развития общества и важнейших социальных институтов.<br>- Студент называет основные проблемы, присутствующие в обществе. | |
| понятия о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; | - Студент точно воспроизводит основные обществоведческие понятия.<br>- Студент имеет представление об изученных социальных объектах и процессах.<br>- Студент корректно использует основные понятия, описывающие строение и функционирование | |

| | | |
|---|---|---|
| | общества. | |
| об особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; | - Студент объясняет биосоциальную сущность человека.<br>- Студент перечисляет основные этапы социализации личности в обществе.<br>- Студент называет и аргументирует факторы социализации личности.<br>- Студент формулирует знание человека в системе общественных отношений. | |
| об особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; | - Студент владеет знаниями об особенностях его будущей профессиональной деятельности.<br>- Студент владеет знаниями о структурных элементах научного и ненаучного познания. | |
| о значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; | - Студент имеет представление о различных мировых религиях.<br>- Студент владеет информацией о научной деятельности и ее признаках.<br>- На основе жизненного опыта и знаний обществоведческих терминов студент имеет представление о художественной картине мира. | |
| об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; | - Студент может воспроизвести понятия экономики с различных ракурсов.<br>- Студент знает меры государственной поддержки в области экономики для предприятий и граждан РФ.<br>- Студент осознает особенности рыночной экономики в современном мире. | |
| о роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; | - Студент владеет понятиями о государственном бюджете и системе налогообложения в РФ.<br>- Студент может воспроизвести этапы бюджетного процесса.<br>- Студент знает о механизмах принятия бюджетных решений. | |
| о социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; | - Студент владеет знаниями о направлениях социальной политике государства и ее структуре.<br>- Студент имеет представление о различных социальных группах, нуждающихся в поддержке государства.<br>- Студент объясняет взаимодействие и | |

| | | |
|---|---|---|
| | взаимовлияние личности и государственной системы.<br>- Студент анализирует информацию из различных источниках о социальной государственной политике в РФ. | |
| о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; | - Студент владеет знаниями об основах политического строя.<br>- Студент подробно может объяснить такие понятия, как демократия, правовое государство, федеративное устройство и суверенитет. | |
| о конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; | - Студент знает иерархическое устройство государственной власти в РФ.<br>- Студент различает функционал органов власти.<br>- Студент знает о интернет-источниках, в которых указывается актуальная информация о государственных органах власти. | |
| о системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации.<br>- Студент знает права ребенка в обществе.<br>- Студент понимает, как применить на практике механизм защиты прав ребенка в РФ. | |
| о правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; | - Студент называет причины необходимости регулирования общественных отношений.<br>- Студент описывает сущность основных социальных норм.<br>- Студент воспроизводит действие механизмов правового регулирования деятельности человека в обществе. | |
| о системе права и законодательства Российской Федерации. | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации. | |

**Приложение 2.4**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Агалакова Е.П., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..….**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.04 Обществознание

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Обществознание»:

– воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

– развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;

– развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;

– освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в ФГОС среднего общего образования (далее – СОО);

– овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;

– совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

Дисциплина «Обществознание» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоение дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения программы по дисциплине | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:<br>– готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>– готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>– интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умение реализовывать собственные жизненные планы;<br>– готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>– самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>– устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>– определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>– выявлять закономерности и противоречия | **ПРб 1** Сформированность знаний об (о):<br>обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;<br>основах социальной динамики;<br>особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;<br>перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов<br>и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;<br>роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;<br>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;<br>конституционном статусе и полномочиях органов |

| | | |
|---|---|---|
| | в рассматриваемых явлениях;<br>– вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>– развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;<br>б) базовые исследовательские действия:<br>– владеть навыками учебно-исследовательской<br>и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>– овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях;<br>– выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу<br>ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>– анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать<br>их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>– разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;<br>– осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;<br>– уметь переносить знания в | государственной власти;<br>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;<br>правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>**ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев |

| | | |
|---|---|---|
| | познавательную<br>и практическую области жизнедеятельности;<br>– уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>– выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения | |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:<br>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>– владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию<br>– и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>– создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>– оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>– использовать средства информационных<br>– и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных | **ПРб 1** Сформированность знаний об (о):<br>особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;<br>**ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;<br>**ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>**ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных |

| | | |
|---|---|---|
| | и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>– владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания:<br>– сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>– способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>– осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;<br>– ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>а) самоорганизация:<br>– самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения | **ПРб 1** Сформированность знаний об (о):<br>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;<br>конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;<br>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;<br>правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, |

| | | |
|---|---|---|
| | проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям;<br>– способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;<br>б) самоконтроль:<br>– использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>– уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>– внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>– эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>– социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>**ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. | **ПРб 8** Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в |

| | | |
|---|---|---|
| | Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>– понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>– принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>– принимать мотивы и аргументы других людей<br>при анализе результатов деятельности;<br>– признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>– развивать способность понимать мир с позиции другого человека | актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания:<br>– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>– способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>– убежденность в значимости для личности | **ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>**ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные |

| | | |
|---|---|---|
| | и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение:<br>– осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>– распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>– развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного | Личностные результаты должны отражать в части:<br>гражданского воспитания:<br>– сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>– духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностей российского народа;<br>патриотического воспитания:<br>– ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов | **ПРб 1** Сформированность знаний об (о):<br>обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;<br>основах социальной динамики;<br>особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;<br>перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов |

| | | |
|---|---|---|
| поведения | России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>в) Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>– самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;<br>– саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;<br>– внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>– эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>– социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;<br>роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;<br>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;<br>конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;<br>системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;<br>правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**ПРб 2** Умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;<br>**ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы |

| | | |
|---|---|---|
| | | многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>**ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;<br>**ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;<br>**ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 7** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>**ПРб 8** Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;<br>**ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;<br>**ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;<br>**ПРб 12** Владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого | Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания:<br>– сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; | **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, |

| | | |
|---|---|---|
| производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>– активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>– умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>– расширение опыта деятельности экологической направленности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>– понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>– принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия<br>– по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы | примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;<br>**ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Личностные результаты должны отражать в части:<br>ценности научного познания:<br>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>– совершенствование языковой | **ПРб 1** Сформированность знаний об (о):<br>перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов<br>и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства |

| | | |
|---|---|---|
| | и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские действия:<br>– владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем<br>– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>– овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>– формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>– осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;<br>социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;<br>**ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения |
| ПК 1.1.<br>Проводить сбор и анализ информации о потребностях | **В области трудового воспитания:**<br>**-** готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно | **Сформировать знания об (о):**<br>**-** перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>**-** человеке как субъекте общественных отношений и |

| | | |
|---|---|---|
| субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности;<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения социальных объектов, явлений и процессов;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем; | сознательной деятельности;<br>- особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- умение характеризовать российские духовно- нравственные ценности,<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность,<br>- ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами. |

| | | |
|---|---|---|
| | - проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с | **В области духовно-нравственного воспитания:**<br>- способность оценивать ситуацию и | **Сформировать знания об (о):**<br>- основах социальной динамики;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и |

| | | |
|---|---|---|
| поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**<br>- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>**б) умения общения:**<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; | сознательной деятельности;<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>- правовом регулирования гражданских, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации.<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>- применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов;<br>- оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности. |

| | | |
|---|---|---|
| | - распознавать невербальные средства общения, понимать;<br>- значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- владеть различными способами общения и взаимодействия;<br>- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | |
| ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности;<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения социальных объектов, явлений и | **Сформировать знания об (о):**<br>- перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>- особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- умение характеризовать российские духовно- нравственные ценности,<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из |

| | | |
|---|---|---|
| | процессов;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение | неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность,<br>- ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами. |

| | | |
|---|---|---|
| | в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | |
| ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:** | **Сформировать знания об (о):**<br>- экономике как науке и хозяйстве,<br>- правовом регулирования гражданских, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархически и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- характеризовать функции социальных институтов;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую |

| | | |
|---|---|---|
| | - развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и активизировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | безопасность с учетом рисков и способов их снижения. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.04 Обществознание

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **112** | 60 |
| Учебные занятия | | |
| *Основное содержание* | **86** | 44 |
| В том числе теоретические занятия | **42** | |
| Практические занятия | 44 | |
| Лабораторные занятия | - | |
| *Прикладной модуль* | 22 | 16 |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| Практические занятия | 16 | |
| Лабораторные занятия | - | |
| Консультации | **4** | |
| Самостоятельная работа | **-** | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.04 Обществознание**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| **Раздел 1. Человек и окружающий мир** | | | **24** | 12/12 |
| 1 | **Тема 1.1. Сознание человека. Мировоззрение и ценности** | **Содержание учебного материала:** сознание человека - понятие**.** Характеристики сознания. Структура сознания. Формы общественного сознания. Понятие мировоззрение. Структура мировоззрения. Структура мировоззрения. Основные типы мировоззрения. Роль мировоззрения в жизни человека. Понятие ценность. Виды ценностей. Формирование ценностей. Иерархия ценностей.<br>**Домашнее задание №1:** Кейс-задание. «Представьте, что вы беседуете с человеком, который считает, что «ценности — это выдумки, главное — выжить и добиться успеха любой ценой». Приведите три аргумента, опираясь на изученную тему, почему ценности важны для личности и общества. Каждый аргумент подкрепите примером» | 2 | ОК 09. |
| 2 | **Тема 1.2. ПЗ №1. Способы познания окружающего мира** | **Содержание учебного материала:** понятие познания. Структура процесса познания. Основные уровни познания. Чувственное познание. Рациональное познание. Виды познания. Методы познания. Взаимосвязь способов познания.<br>**Практическое занятие №1**<br>**Содержание практического занятия:** работа с конспектом; заполнение приведенной таблицы по способам познания окружающего мира;<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** ответы на теоретические вопросы, письменные задания, тест.<br>**Домашнее задание №2:** работа над ошибками. | 2 | ОК 02.<br>ОК 03. |
| 3 | **Тема 1.3. Логика и ее законы** | **Содержание учебного материала:** понятие логики. Основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Основные законы логики. Закон тождества. Закон непротиворечия. Закон исключённого третьего. Закон достаточного основания. Виды логики. Значение логики. Софизм и примеры.<br>**Домашнее задание №3:** Найдите логические ошибки в следующих утверждениях и укажите, какой закон логики нарушен:<br>«Все птицы умеют летать. Страус — птица. Значит, страус умеет летать».<br>«Если идёт дождь, то на улице мокро. На улице мокро, значит, идёт дождь».<br>«Этот политик говорит правду, потому что он честный. А честный он, потому что говорит правду». | 2 | ОК 09 |
| 4 | **Тема 1.4.** | **Содержание учебного материала:** Деятельность человека и ее структура. Мотивация | 2 | ОК 01. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №2. Деятельность человека как способ существования личности** | деятельности. Потребности и интересы. Многообразие деятельности. Последствия деятельности человека.<br>**Практическое занятие №2**<br>**Содержание практического занятия:** сравните два вида деятельности по предложенным критериям. Выберите пары из вариантов:<br>-игра и труд; -учение и общение; -творчество и рутинная работа.<br>Критерии для сравнения: -цель; -характер результата (материальный/нематериальный); -степень творчества; -влияние на развитие личности; -необходимость взаимодействия с другими людьми.<br>Оформите результат в виде таблицы или краткого текста (150–200 слов). В конце укажите, какой вид деятельности, на ваш взгляд, сильнее влияет на становление личности и почему.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** ответы на теоретические вопросы, письменные задания.<br>**Домашнее задание №4:** Проведите мини-опрос среди 2–3 членов семьи или друзей. Задайте им вопросы: Какая деятельность приносит вам наибольшее удовлетворение? Почему? Чему вас научила эта деятельность (какие качества развила)? Как она повлияла на ваши жизненные ценности?<br>Оформите результаты в виде краткого отчёта (200–250 слов): обобщите ответы (что общего и разного в ответах); сделайте вывод: как деятельность формирует ценности и характер человека; приведите 1–2 ярких примера из ответов собеседников. | | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05. |
| 5 | **Тема 1.5. Человек в системе социальных взаимодействий** | **Содержание учебного материала:** Понятие социального взаимодействия. Признаки социального взаимодействия. Структура социального взаимодействия. Уровни социальных взаимодействий. Виды социальных взаимодействий. Социальные роли и статусы. Агенты социализации. Социальные группы и их влияние. Социальные нормы и санкции. Современные тенденции в социальных взаимодействиях.<br>**Домашнее задание №5:** Составьте список 5–7 социальных статусов, которые вы имеете (например, ученик, сын/дочь, друг, член спортивной команды и т.д.). Для каждого статуса укажите: 2–3 связанные с ним социальные роли; примеры ожидаемого поведения для каждой роли; возможные ситуации ролевого конфликта (если есть). | 2 | ОК 01. |
| 6 | **Тема 1.6. Положение личности в обществе** | **Содержание учебного материала:** Понятие положения личности в обществе. Социальный статус. Виды социальных статусов. Социальная роль. Факторы, влияющие на положение личности. Социальная мобильность. Социальный престиж и авторитет. Социальная стратификация.<br>**Домашнее задание №6:** Подготовьте аргументы «за» и «против» утверждения: «Престиж профессии должен определяться её общественной полезностью». Используйте: примеры | 2 | ОК 01. |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>профессий с разным престижем и полезностью; данные о доходах и социальном статусе их представителей; мнения экспертов или исследования.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Тема 1.7.<br>ПЗ №3.<br>Социальная сфера общества</td><td>Практическое занятие №3<br>Содержание практического занятия: работа с конспектом, раздаточным материалом. Необходимо выполнить тестовые задания, связанные с социальной жизнью общества и человека в нем.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: письменные задания, тестовые задания.<br>Домашнее задание №7: заполнить таблицу «Социальные нормы»
<table>
<tr><th>Вопросы</th><th>Обычай</th><th>Мораль</th><th>Право</th></tr>
<tr><td>Как возникли?</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Кем поддерживаются?</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>На кого распространяются?</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Наличие выбора (свободы) выполнения</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Способ распространения и существования</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Тема 1.8.<br>ПЗ №4. Свобода и ответственность индивида</td><td>Практическое занятие №4<br>Содержание практического занятия: работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Необходимо написать эссе на предложенные темы с приведением аргументов, подтверждающих собственную точку зрения.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: письменные задания, эссе.<br>Домашнее задание №8: работа над ошибками.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Тема 1.9.<br>Семья как социальный институт</td><td>Содержание учебного материала: Семья как социальный институт. Функции семьи. Семья в современном обществе. Бытовые отношения. Форма брака. Типология семьи и тенденции ее развития. Государственная политика поддержки семьи в РФ.<br>Домашнее задание №9: перечислить функции семьи. Пояснить, в чем они заключаются.</td><td>2</td><td>ОК 08.</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Тема 1.10.<br>ПЗ №5. Семья в современном обществе</td><td>Практическое занятие №5<br>Содержание практического занятия: работа с конспектом и раздаточным материалом; необходимо выполнить 5 заданий на определение проблем современной семьи и путей их решения; определение обязанностей родителей и детей в семье; влияния общества на институт семьи.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: письменные задания, анализ текста.<br>Домашнее задание №10: установите соответствие между характеристиками и типами семьи:</td><td>2</td><td>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 08.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>Характеристики</th><th>Типы семьи</th></tr>
<tr><td>А) совместное проживание нескольких поколений<br>Б) экономическая зависимость женщины от мужчины<br>В) равное участие мужчины и женщины в обществе<br>Г) справедливое распределение домашних обязанностей</td><td>1) патриархальная<br>2) партнерская</td></tr>
</table>
К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>Тема 1.11. Демография и основные демографические показатели</td><td>
Содержание учебного материала: Демография. Основные демографические показатели. Изменение численности населения России. Возрастной состав населения России. Рождаемость. Смертность. Миграция. Молодежь как социальная группа. Развитие социальных ролей в юношеском возрасте. Молодежная субкультура. Признаки молодежи. Гендерные стереотипы и роли. Гендер и социализация. Причины гендерных конфликтов. Изменение роли женщины в современном обществе.<br>
Домашнее задание №10: заполнить таблицу «Социальные роли»
<table>
<tr><th rowspan="2">Социальная роль</th><th colspan="2">Развитие социальных ролей в юношеском возрасте</th></tr>
<tr><th>Особенности</th><th>Трудности</th></tr>
<tr><td>Работник</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Студент</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Семьянин</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Гражданин</td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td>2</td><td>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Тема 1.12. ПЗ №6. Демографическая ситуация в РФ</td><td>
Практическое занятие №6<br>
Содержание практического занятия: ответить на вопросы, связанные с демографической ситуацией в РФ; в процессе занятия студенты работают с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами (сайты со статистическими данными государственных и муниципальных органов власти).<br>
Форма работы: работа в малых группах.<br>
Задания для выполнения: онлайн-тест с открытыми ответами.<br>
Домашнее задание №11: работа над ошибками.
</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Раздел 2. Культура. Искусство</td><td>8</td><td>4/4</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Тема 2.1. Как музеи сохраняют историю</td><td>
Содержание учебного материала: сбор и документирование информации и предметов, обеспечение физической сохранности экспонатов, исследование и интерпретация экспозиций, экспозиционная работа, образование через экскурсии, использование современных технологий в музеях, сохранение нематериального наследия.<br>
Домашнее задание №13: посетите (реально или виртуально) любой музей и выберите один экспонат, который вас заинтересовал. Составьте его «паспорт»: название; дата создания / эпоха;
</td><td>2</td><td>ОК 01.</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | материал и техника; как, по вашему мнению, музей обеспечивает его сохранность (освещение, витрина, климат и т.д.); что этот предмет рассказывает о прошлом? | | |
| 14 | **Тема 2.2. Театр. Кино. Музыка. Библиотеки** | **Содержание учебного материала:** театр: понятие, репертуар, театральные здания, значимость в современном мире; кино: документальная хроника, художественные фильмы, экранизации литературы, авторское кино, роль кино в современном мире; музыка: музыкальные произведения, музыкальные формы и стили; библиотеки: методы сохранения информации.<br>**Домашнее задание №14:** составьте маршрут выходного дня по культурным учреждениям вашего города (театр, кинотеатр, филармония, библиотека). Для каждого пункта: укажите название и адрес; найдите одно актуальное мероприятие (спектакль, фильм, концерт, выставку); напишите 2–3 предложения, почему это мероприятие отражает сохранение культурного наследия; оформите в виде мини-путеводителя (можно нарисовать карту). | 2 | ОК 09. |
| 15 | **Тема 2.3. ПЗ №7. Мировые произведения искусства** | **Практическое занятие №7**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Необходимо с помощью Интернет-ресурсов найти информацию о 9 мировых произведениях искусства, и заполнить таблицу «Мировые произведения искусства»: название, автор, год/время создания, основную идею создания произведения.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, поиск информации в открытых источниках.<br>**Домашнее задание №15:** ответить на вопрос «Важнейшей тенденцией развития современного искусства является синтез видов и стилей. Приведите несколько конкретных примеров такого синтеза. Выскажите предположения о причинах появления данной тенденции». | 2 | ОК 02.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| 16 | **Тема 2.4. ПЗ №8. Образование как часть современного мира** | **Практическое занятие №8**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: определение прав и обязанностей обучающихся в РФ, соотнесение уровней образования и образовательных учреждений, определение видов наук.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, тестовые задания, поиск информации в открытых источниках.<br>**Домашнее задание №16:** работа над ошибками. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 08.<br>ОК 09. |
| | | **Раздел 3. Экономическая жизнь в обществе** | **18** | 8/10 |
| 17 | **Тема 3.1. Экономика как наука и хозяйство** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Роль экономики в жизни общества. Ограниченность ресурсов. Типы экономических систем: традиционная, рыночная, командная, смешанная. | 2 | ОК 01.<br>ОК 09.<br>ПК 1.1. |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Факторы производства. Понятие спроса и предложения в экономике. Мотивы приобретения товаров и услуг покупателями.<br>Домашнее задание №17: ответить на вопрос “Существуют ли в национальном хозяйстве России элементы рыночной и командной экономических систем? Приведите 2-3 примера”</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">18</td><td rowspan="2">Тема 3.2. Банковская система. Финансовые услуги и страхование</td><td>Прикладной модуль</td><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">ОК 01.<br>ПК 1.2</td></tr>
<tr><td>Содержание учебного материала: Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Финансовая грамотность в области банковской системы: расчет депозитных и кредитных продуктов банков. Понятие ликвидности.<br>Домашнее задание №13: Расставьте финансовые активы по степени убывания ликвидности: квартира; автомобиль; золотые украшения; наличные деньги; банковский депозит.</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Тема 3.3. ПЗ №9. Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка</td><td>Практическое занятие №7<br>Содержание учебного материала: правовое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ.<br>Практическое занятие №9<br>Содержание практической работы: в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал, интернет-ресурсы. Необходимо решить 5 задач по расчету кредитных и депозитных продуктов различных банков, а также поиску информации о банках в открытых источниках.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: кейсы с решением задач и поиском информации в открытых интернет-источниках.<br>Домашнее задание №19: работа над ошибками.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 08.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>20</td><td>Тема 3.4. Рыночный механизм</td><td>Содержание учебного материала: Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них. Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. МРОТ. Прожиточный минимум. Последствия безработицы.<br>Домашнее задание №20: распределить следующие блага по колонкам в таблице:
<table>
<tr><td>Частные блага</td><td>Общественные блага</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
Услуги полиции; компьютер; бесплатный доступ в Интернет; платный доступ в Интернет; работа дипломатов по сокращению вооружений; билет на концерт; прогноз погоды по радио; платный прогноз курса акций; кабельное телевидение; самолет; деятельность мэрии; городское</td><td>2</td><td>ОК 09.</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | освещение; железнодорожный мост. | | |
| 21 | **Тема 3.5. ПЗ №10. Расчет налогов и сборов, обязательных для уплаты** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №9**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал. Необходимо выполнить задания, связанные с расчетом налогов и сборов, обязательных для уплаты.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** кейсы, решение задач по заданному алгоритму.<br>**Домашнее задание №21:** указать действующие на сегодняшний день в России ставки следующих налогов: а) НДФЛ; б) единый социальный налог; в) НДС. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 09.<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2 |
| 22 | **Тема 3.6. Предпринимательская деятельность** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Экономические характеристики структуры предприятия: основные и оборотные средства. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Состав и классификация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Показатели использования основных средств. Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Состав, структура оборотных средств. Собственные и заемные оборотные средства. Определение потребности в оборотном капитале.<br>**Домашнее задание №22:** охарактеризуйте понятие «основные фонды» предприятия, признаки отнесения средств и предметов труда к основным фондам, их значение и особенности. | 2 | ОК 01.<br>ПК 1.3 |
| 23 | **Тема 3. 7. ПЗ №11. Расчет показателей деятельности предприятия** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №11**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал. Необходимо решить задачи на определение показателей эффективности деятельности фирмы, расчет рентабельности предприятия.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** решение задач по заданному алгоритму, решение кейсов.<br>**Домашнее задание №23:** Типография располагает следующими данными: реализовано продукции за прошедший месяц на сумму 65034,6 тыс.руб., а полная себестоимость продукции составила 53481 тыс.руб. Рассчитать прибыль от реализации продукции, рентабельность изделий. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 3.1. |
| 24 | **Тема 3.8.** | **Прикладной модуль** | 2 | ОК 01. |

<table>
<tr><td></td><td>ПЗ 12. Расчет заработной платы персонала на предприятии.</td><td>Практическое занятие №12<br>Содержание практической работы: в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал. Необходимо решить решить задачи по расчету заработной платы персонала на предприятии при повременной и сдельной оплате труда.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: решение задач по заданному алгоритму.<br>Домашнее задание №24: работа над ошибками.</td><td></td><td>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 09.<br>ПК 3.1.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">25</td><td rowspan="2">Тема 3.9.<br>ПЗ №13. Определение показателей производительности труда</td><td>Прикладной модуль</td><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ПК 3.1.</td></tr>
<tr><td>Практическое занятие №13<br>Содержание практической работы: в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал. Необходимо решить решить задачи на определение производительности труда, выработки и трудоемкости.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: решение задач по заданному алгоритму.<br>Домашнее задание №25: работа над ошибками.</td></tr>
<tr><td colspan="5">2 семестр</td></tr>
<tr><td colspan="3">Раздел 4. Политическая жизнь общества</td><td>10</td><td>4/6</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Тема 4.1. Политическая система общества</td><td>Содержание учебного материала: сущность и специфика политических отношений. Основные цели политики. Политические интересы и политические институты. Сущность и структура политической власти. Осуществление власти. Политическая система общества. Происхождение и сущность государства. Функции государства. Формы государства: форма правления и формы государственного устройства. Государственный суверенитет<br>Домашнее задание №1: заполните пропуски в таблице.
<table>
<tr><th>Подсистема политической системы</th><th>Что включает</th></tr>
<tr><td></td><td>Государство, партии, общественно-политические движения и др.</td></tr>
<tr><td></td><td>Политические принципы, правовые нормы, регулирующие политическую жизнь, политические традиции и нормы морали, воплощенные в конституциях, иных законах, партийных программах и др.</td></tr>
<tr><td>Функциональная</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Совокупность связей и взаимодействий как между подсистемами политической системы, так и между политической системой и другими подсистемами общества</td></tr>
<tr><td>Культурная (культурно-идеологическая)</td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 01.</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | **Тема 4.2.**<br>**ПЗ №1.**<br>**Политическая идеология** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: необходимо указать основные ценности и идеи для каждой идеологии, привести примеры партий/движений: консерватизм, социализм, социал-демократизм, либерализм, коммунизм.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, тестовые задания, поиск информации в открытых источниках.<br>**Домашнее задание №2:** работа над ошибками. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05. |
| 3 | **Тема 4.3.**<br>**Органы государственной власти в РФ** | **Содержание учебного материала:** Законодательная, исполнительная, судебная ветви власти. Президент. Федеральное собрание. Государственная Дума. Совет Федерации. Принятие законопроектов. Правительство РФ. Конституционный суд. Верховный суд. Полномочия органов государственной власти.<br>**Домашнее задание №3:** на основании глав Конституции РФ составить схему «Органы государственной власти в РФ». | 2 | ОК 09. |
| 4 | **Тема 4.4.**<br>**ПЗ №2.**<br>**Политические партии** | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание практической работы:** необходимо создать собственную политическую партию по предложенному алгоритму и выступить с политическими лозунгами перед аудиторией.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** создать собственную политическую партию по предложенному алгоритму.<br>**Домашнее задание №4:** В процессе анализа партийных программ и современных источников СМИ составьте типологическую классификацию политических партий современной России | 2 | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| 5 | **Тема 4.5.**<br>**ПЗ №3.**<br>**Избирательная система** | **Практическое занятие №3**<br>**Содержание практической работы:** необходимо разработать агитационную кампанию партии, проголосовать в соответствии с типом выбранной избирательной системы, подсчитать голоса.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** поиск информации в открытых источниках, выступление.<br>**Домашнее задание №5**: записать структуру органов местного самоуправления родного города. | 2 | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 08.<br>ОК 09. |
| **Раздел 5. Основы законодательства Российской Федерации** | | | **28** | 12/16 |
| 6 | **Тема 5.1.**<br>**Право в системе социальных норм** | **Содержание учебного материалы:** система социальных норм, ее состав. Понятие и признаки, права. Теории происхождения права. Цели и задачи изучения права в современном обществе. Сферы действия норм права и морали. Особенности действия норм права: во времени; в | 2 | ОК 01. |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>пространстве; Специфика действия норм права в современную эпоху. Правовое регулирование общественных отношений в РФ.<br>Домашнее задание №6: дать определение понятий и составить соотношения данных понятий: нормы морали, религиозные нормы, обычаи, корпоративные нормы, нормы права, этикет.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Тема 5.2.<br>Система права и источники права</td><td>Содержание учебного материалы: понятие системы права. Особенности правового регулирования социальных отношений. Понятие об источниках (формах) права. Основные источники права: нормативно-правовые акты; судебные и административные прецеденты; правовые обычаи и деловые обыкновения; договоры с нормативным содержанием. Признаки нормативных актов: издаются компетентным государственным органом; обладают строгой иерархичностью; закрепляются в установленной форме; обладают общеобязательной силой.<br>Домашнее задание №7: заполните таблицу
<table>
<tr><th>Форма права</th><th>Отличительные признаки</th><th>Общие черты</th></tr>
<tr><td>Правовой обычай</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Прецедент</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Нормативно-правовой акт</td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Тема 5.3.<br>ПЗ №4.<br>Правоотношение. Правотворчество. Правовое поведение</td><td>Практическое занятие №4<br>Содержание учебного материала: работа с конспектом, раздаточным материалом. Решение ситуационных кейсов направленные на поиск состава правонарушения.<br>Форма работы: индивидуальная работа студентов.<br>Задания для выполнения: письменные задания, поиск информации в открытых источниках, решение кейсов.<br>Домашнее задание №8: повторение материала по конспекту. Подготовка презентаций по видам юридической ответственности, по алгоритму.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 08.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Тема 5.4.<br>ПЗ №5.<br>Юридическая ответственность</td><td>Прикладной модуль<br>Практическое занятие №5<br>Содержание учебного материала: решение заданий и моделирование практических ситуаций по видам юридической ответственности на основании подготовленных презентаций.<br>Форма работы: работа студентов в паре.<br>Задания для выполнения: письменные задания, поиск информации по презентациям, решение кейсов.<br>Домашнее задание №9: привести 3 примера из профессиональной деятельности и жизненных ситуаций, связанных с юридической ответственностью</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ОК 08.<br>ПК 1.2.</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | **Тема 5.5. Основы Конституционного права РФ** | **Содержание учебного материала:** Конституционное право, как отрасль российского права. Понятие Конституции РФ. Юридические признаки Конституции РФ как Основного закона. Особые свойства Конституции РФ. Структура Конституции: преамбула; основы конституционного строя РФ; права и свободы человека и гражданина; федеративное устройство; Президент РФ; Федеральное Собрание РФ; Правительство РФ; судебная власть РФ. Местное самоуправление. Конституционные поправки и пересмотр Конституции.<br>**Домашнее задание №10:** изучить конституционные права, свободы и обязанности граждан в России на основании анализа Конституции РФ глава 2. | 2 | ОК 09. |
| 11 | **Тема 5.6. ПЗ №6. Правоохранительные органы РФ** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание учебного материала:** работа с конспектом, раздаточным материалом. Решение ситуационных кейсов, связанных с судебной системой Российской Федерации, прокуратурой, органами внутренних дел, адвокатурой, нотариатом.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, поиск информации в открытых источниках, решение кейсов.<br>**Домашнее задание №11**: повторение материала по конспекту. Работа над ошибками. | 2 | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| 12 | **Тема 5.7. ПЗ №7. Правовое регулирование гражданских правоотношений** | **Практическое занятие №7**<br>**Содержание учебного материала:** составление схемы «Организационно-правовые формы юридических лиц» на основании Гражданского кодекса РФ, конспектов и раздаточного материала.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, поиск информации в открытых источниках.<br>**Домашнее задание №12**: повторение материала по конспекту. Изучение Гражданского кодекса РФ Глава 19, 20. | 2 | ОК 02.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ОК 08. |
| 13 | **Тема 5.8. ПЗ №8. Правовое регулирование трудовых правоотношений** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** понятие трудового права. Понятие трудовых правоотношений. Участники трудовых отношений, их права и обязанности: работники; работодатели. Трудовой договор.<br>**Содержание практической работы:** решение заданий и моделирование практических ситуаций на основе Трудового кодекса РФ.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, решение кейсов. | 2 | ОК 01.<br>ПК 3.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №9:** повторение конспекта, решение ситуационных кейсов, изучение Трудового кодекса РФ. | | |
| 14 | **Тема 5.9. Налоговое право** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** понятие налоговое право**;** предмет налогового права; принципы налогового права: законность, всеобщность и равенство, отсутствие дискриминации, экономическое основание, презумпция толкования в пользу налогоплательщика, единство экономического пространства; источники налогового права; субъекты налогового права, ответственность и защита прав.<br>**Домашнее задание №14:** повторение конспекта, решение ситуационных кейсов, изучение Налогового кодекса РФ. | 2 | ОК 09. |
| 15 | **Тема 5.10. ПЗ №9. Правовое регулирование семейных правоотношений** | **Содержание учебного материала:** Понятие семейного права. Предмет семейного права: заключение и прекращение брака; личные отношения между супругами; личные отношения между родителями и детьми, а также другими членами семьи; опека, попечительство и усыновление. Основные принципы семейного права: добровольность брачных отношений; единобрачие; равенство прав супругов; приоритет семейного воспитания детей; обеспечение безусловной защищенности интересов и прав детей. Брачный договор.<br>**Практическое занятие №8**<br>**Содержание учебного материала:** составление брачного договора, моделирование и решение практических ситуаций в семейных правоотношениях на основании действующего законодательства.<br>**Форма работы:** работа в парах.<br>**Задания для выполнения:** составить брачный договор по предложенному шаблону с использованием Семейного кодекса РФ.<br>**Домашнее задание №15**: изучение Семейного кодекса РФ глава 1-5. | 2 | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| 16 | **Тема 5.11. ПЗ №10. Экологическое законодательство** | **Практическое занятие №9**<br>**Содержание учебного материала:** работа с конспектом, раздаточным материалом. Решение ситуационных кейсов с использованием нормативно-правовых актов в области экологии.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, поиск информации в открытых источниках, решение кейсов.<br>**Домашнее задание №16:** решить практическую ситуацию. Гоголевский персонаж Городничий, порываясь срочно к приезду чиновника из Петербурга, благоустроить город, приказывает разметать старый забор. И вдруг вспоминает: «Ах, боже мой! Я и позабыл, что возле того забора навалено на сорок телег сору. Что за скверный народ: только где-нибудь поставь какой-нибудь | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ОК 09. |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>памятник или просто забор, нанесут всякой нечисти. Почему подобное поведение граждан можно считать экологическим правонарушением? Аргументируйте свое мнение.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>Тема 5.12.<br>ПЗ №11.<br>Административная ответственность</td><td>Практическое занятие №10<br>Содержание учебного материала: заполнить таблицу «Административные правонарушения»<table><tr><th>Область административного правонарушения</th><th>Примеры</th></tr><tr><td>1. Административные правонарушения, посягающие на права граждан</td><td></td></tr><tr><td>2. Административные правонарушения в области охраны собственности</td><td></td></tr><tr><td>3. Административные правонарушения в области дорожного движения</td><td></td></tr><tr><td>4. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок безопасность</td><td></td></tr></table>Форма работы: работа в малых группах<br>Задания для выполнения: заполнить таблицу «Административные правонарушения».<br>Домашнее задание №17. Приведите 3 примера административных правонарушения используя Кодекс об Административных Правонарушениях РФ.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.</td></tr>
<tr><td>18</td><td>Тема 5.13.<br>Правовое регулирование уголовных правоотношений</td><td>Содержание учебного материала: понятие об уголовном праве в УК РФ. Задачи уголовного права. Принципы применения уголовного закона. Действие уголовного право во времени и в пространстве. Преступление и его виды. Наказания, предусмотренные УК РФ. Действие УК РФ во времени и пространстве.<br>Домашнее задание №18: составьте следующие схемы, объясните их содержание:<br>А. Обстоятельства, смягчающие наказание.<br>В. Обстоятельства, отягчающие наказание.<br>Г. Основания освобождения от уголовной ответственности.</td><td>2</td><td>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Тема 5.14.<br>ПЗ №12.<br>Процессуальное право</td><td>Прикладной модуль<br>Содержание учебного материала: понятие, предмет и метод процессуального права, отрасли процессуального права, источники процессуального права в РФ, участники процессуальных отношений,<br>Практическое занятие №11<br>Содержание учебного материала: работа с раздаточным материалом: определение вида процесса. Определите, к какому виду процесса относится каждая ситуация (гражданский, уголовный, административный, арбитражный, конституционный). Кратко обоснуйте свой выбор, указав предмет спора и основных участников.<br>Примеры ситуаций:<br>-Гражданин оспаривает штраф ГИБДД за превышение скорости.<br>-Компания подаёт иск к конкуренту за нарушение авторских прав на программное обеспечение.<br>-Прокуратура возбуждает дело по факту кражи.</td><td>2</td><td>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.1</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | -Супруги обращаются в суд для раздела имущества при разводе.<br>-Предприниматель обжалует решение налоговой инспекции о доначислении налогов.<br>-Гражданин подаёт заявление о признании его банкротом.<br>-Работник оспаривает увольнение в суде.<br>**Форма работы:** работа в парах.<br>**Домашнее задание №19:** необходимо расставить стадии процесса по порядку.<br>1.Вынесение решения. 2.Рассмотрение дела (заслушивание сторон, изучение доказательств). 3.Подача заявления в суд. 4.Подготовка к судебному заседанию (сбор документов, уведомления сторон). | | |
| **Раздел №6 Глобальные проблемы человечества** | | | | |
| 20 | **Тема 6.1. Современные проблемы устойчивого развития** | **Содержание учебного материала:** цели устойчивого развития (ЦУР); экологические проблемы: изменение климата, загрязнение окружающей среды, отходы, деградация экосистем; социальные вызовы: продовольственная безопасность, неравенство; экономические трудности: зависимость от невозобновляемых ресурсов, финансовые барьеры; технологические и культурные препятствия: цифровизация, культура потребления.<br>**Домашнее задание №20:** Создайте инфографику или социальный плакат на тему «Устойчивое развитие: что зависит от меня?» Выберите 1 проблему устойчивого развития, которую вы хотите осветить (например, пищевые отходы, перепотребление, загрязнение водоёмов).<br>Соберите 3–5 фактов или статистических данных по этой проблеме. Визуализируйте информацию. Добавьте 3 простых совета для, что они можно сделать уже сегодня. | 2 | ОК 01.<br>ОК 09. |
| 21 | **Тема 6.2.<br>ПЗ №13. Решение глобальных проблем человечества** | **Практическое занятие №13**<br>**Содержание практической работы:** работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: №1 – заполнить таблицу «Глобальные проблемы человечества и пути их решения», №2 – привести примеры взаимовлияния современных проблем человечества.<br>**Форма работы:** работа в малых группах.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, поиск информации в открытых источниках.<br>**Домашнее задание №21:** работа над ошибками. | 2 | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 09. |
| | | **Раздел №7 Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты** | | |
| 22 | **Тема 7.1. Российская цивилизация. Государственный суверенитет** | **Содержание учебного материала:** понятие государственного суверенитета, виды суверенитета, особенности российской цивилизации как основы суверенитета, историческая эволюция суверенитета в России, компоненты современного российского суверенитета, механизмы защиты суверенитета в современной России, взаимосвязь цивилизации и суверенитета.<br>**Домашнее задание №22:** Напишите небольшое сочинение (80–120 слов) на тему «Почему | 2 | ОК 01.<br>ОК 09 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>суверенитет важен для России?». В работе: назовите 2–3 причины, почему независимость государства важна для страны; приведите 1 исторический пример, когда Россия отстаивала свой суверенитет; сделайте короткий вывод: что даёт суверенитет народу?</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>23</td><td>Тема 7.2.<br>ПЗ №14.<br>Россия в глобальной экономике</td><td>Содержание учебного материала: масштабы экономики России и место в мире, роль в международной торговле, интеграция и сотрудничество.<br>Практическое занятие №14<br>Содержание практической работы: работа с конспектом, раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: анализ внешней торговли России. Необходимо подготовить аналитический обзор «Внешняя торговля России: структура и динамика (2020–2025 гг.) 1.Составьте таблицу по данным экспорта и импорта России за 2020 и 2025 годы используя официальные источники: Росстат, Банк России, Всемирный банк).
<table>
<tr><th>Показатель</th><th>2020</th><th>2025</th><th>Изменение (%)</th></tr>
<tr><td>Общий объём экспорта (млрд долл.)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Общий объём импорта (млрд долл.)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Доля нефти и газа в экспорте (%)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Доля машин и оборудования в импорте (%)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
2. Выделите 3 крупнейших экспортных товара и 3 крупнейших импортных товара России в 2024 году. Кратко (2–3 предложения) объясните, почему именно эти товары лидируют.<br>Форма работы: работа студентов в парах.<br>Задания для выполнения: письменные задания, поиск информации в открытых источниках.<br>Домашнее задание №23: работа над ошибками.</td><td>2</td><td>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 09.</td></tr>
<tr><td>24</td><td>Тема 7.3.<br>Россия – социальное государство</td><td>Содержание учебного материала: основные принципы социальной политики РФ, основные направления социальной политики: поддержка семьи и детства, пенсионное обеспечение, здравоохранение, образование, трудовые гарантии, жилищная политика, Механизмы реализации социальной политики.<br>Домашнее задание №24: Выпишите 3–4 положения из Конституции РФ (с указанием статей), которые подтверждают социальный характер государства.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 09</td></tr>
<tr><td>25</td><td>Тема 7.4.<br>ПЗ №15.<br>Защита государственных интересов России</td><td>Практическое занятие №15<br>Содержание практической работы: работа раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: создайте информационную памятку «Вклад гражданина в защиту государственных интересов РФ». Выберите 1 направление (информационная безопасность, экологическая безопасность, патриотическое воспитание, поддержка экономики). Определите 3–4 конкретных действия, которые может предпринять обычный гражданин для защиты интересов страны в этой сфере. Оформите памятку в виде буклета (А4, 2–4 блока) или постера.<br>Форма работы: работа студентов в малых группах.</td><td>2</td><td>ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 09</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Задания для выполнения:** поиск информации в открытых источниках, разработка памятки.<br>**Домашнее задание №25:** работа над ошибками. | | |
| **Раздел №8 Формирование справедливого миропорядка в XXI в.** | | | | |
| 26 | **Тема 8.1. Международные отношения** | **Содержание учебного материала:** понятие международных отношений, участники международных отношений (акторы), виды международных отношений: Политика, Экономика, Культура, Наука и технологии, Безопасность, Экология, понятие дипломатии, современные проблемы международных отношений.<br>**Домашнее задание №26:** необходимо выписать 5–7 стран, с которыми у России наиболее «тесные» отношения. Напишите название и кратко (2–3 слова) укажите основу отношений (например, «торговля энергоресурсами», «военное сотрудничество», «культурный обмен»);<br>укажите 1–2 конкретных примера сотрудничества (например, «поставки газа», «совместные учения»). | 2 | ОК 01.<br>ОК 09 |
| 27 | **Тема 8.2. ПЗ №16. Биполярный мир и холодная война** | **Практическое занятие №16**<br>**Содержание практической работы:** работа раздаточным материалом, Интернет-ресурсами. Задания для выполнения: подберите 8–10 ключевых событий периода холодной войны. Для каждого события укажите: дату; краткое описание (3–4 предложения); значение для развития холодной войны. Оформите в виде ленты времени. В конце сделайте вывод (5–7 предложений): как эти события повлияли на формирование биполярного мира?<br>**Форма работы:** работа студентов в парах.<br>**Задания для выполнения:** поиск информации в открытых источниках, разработка хронологической ленты.<br>**Домашнее задание №27:** работа над ошибками. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 09 |
| 28 | **Тема 8.3. Однополярный мир и движение к многополярности. Справедливый миропорядок** | **Содержание учебного материала:** однополярный (униполярный) мир: понятие, признаки, примеры; движение к многополярности (полицентричности), факторы движения к многополярности, определение справедливого миропорядка, механизмы достижения справедливого миропорядка, принципы справедливого миропорядка, противопоставление однополярного и многополярного мира.<br>**Домашнее задание №28:** подготовьте доклад «Движение к многополярности: факты и аргументы». Выберите 3–4 признака движения к многополярности. Для каждого признака: приведите 2–3 конкретных примера (события, решения, статистика); укажите источник информации. | 2 | ОК 01.<br>ОК 09 |
| 29 | **Тема 8.4. ПЗ №17. Дифференцирован** | **Практическое занятие №17**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты используют конспект, раздаточный материал. Необходимо решить задачи и выполнить тестовые задания по всем | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ный годовой зачет по дисциплине** | пройденным темам.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** решение задач по заданному алгоритму, решение кейсов, тестовые задания.<br>**Домашнее задание №29:** работа над ошибками. | | ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 09 |
| Консультации | | | **4** | |
| 1 | Консультация | Подготовка к дифференцированному годовому зачету | 2 | |
| 2 | Консультация | Индивидуальная работа со студентами | 2 | |
| | | **Итого** | **112** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.04 Обществознание

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обществознание : 10-й класс : базовый уровень : учебник : издание в pdf-формате / Л.Н. Боголюбов, А.Ю. Лазебникова, А.И. Матвеев [и др.] ; подред. Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 287, [1] с. ISBN978-5-09-116774-0 (электр. Изд.). — Текст : электронный.

2. Федоров Б.И. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования под редакцией Б. И. Федорова. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2026. 353 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-21822-0. Текст: электронный Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/582222.

3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт 2026 123 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-534-21869-5 Текст: электронный Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/588459.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Игошин Н. А. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра; под общей редакцией Н. А. Игошина. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2026. 254 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-21211-2. Текст: электронный. Образовательная платформа Юрайт [сайт] URL: https://urait.ru/bcode/581683

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 01.07.2020 №11-ФКЗ) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

8. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

9. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.05.2023, с изм. от 30.05.2023) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

10. Федеральный закон от 10.01.2002 №7-ФЗ (последняя редакция) «Об охране окружающей среды» // КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Офиц.сайт]. URL: http:// www.consultant.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.04 Обществознание

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Форма оценивания образовательных результатов |
|---|---|---|
| **Уметь** | | |
| характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; | - Студент умеет характеризовать различные аспекты российских духовно-нравственных ценностей.<br>- Студент выделяет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов. | Тестирование.<br><br>Выполнение практические задания.<br><br>Дифференцированный зачет в виде тестирования и практических заданий |
| владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, | - Студент применяет понятия различных социальных объектов в необходимом контексте.<br>- Студент показывает владение обществоведческими терминами и понятиями. | |
| различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |

| | | |
|---|---|---|
| использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент формулирует последние тенденции развития того или иного социального объекта. | |
| устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; | - Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений.<br>- Студент устанавливает связь между такими социальными объектами, как человек и общество, общество и природная среда, общество и культура.<br>- Студент формулирует основные аспекты взаимодействия важнейших социальных институтов, подсистем и элементов общества.<br>- Студент раскрывает и поясняет причинно- следственные связи между обществом, человеком и различными социальными институтами. | |
| характеризовать функции социальных институтов; | - Студент сравнивает различные социальные объекты, основываясь на собранной информации.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |
| обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами.<br>- Студент анализирует нормативно-правовые акты различного уровня. | |
| устанавливать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; | - Студент анализирует социальную информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем. | |
| применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, | - Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент анализирует социальную | |

| | | |
|---|---|---|
| включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; | информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем.<br>- Студент работает с электронными источниками информации. | |
| осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах.<br>- Студент анализирует различные неадаптированные тексты, выделяя из них основы заданной темы.<br>- Студент обобщает предоставленную информацию, делая из нее логические выводы.<br>- Студент систематизирует неупорядоченную информацию с помощью схем, таблиц, диаграмм. | |
| готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах. | |
| использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового | - Студент умеет анализировать различные ситуации, происходящие в обществе.<br>- Студент применяет обществоведческие термины для решения различных задач.<br>- Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |

| | | |
|---|---|---|
| поведения; | | |
| ориентироваться в актуальных общественных событиях; | - Студент умеет анализировать основные социальные явления, происходящие в обществе.<br>- Студент собирает и систематизирует актуальную информацию о различных социальных объектах. | |
| определять личную гражданскую позицию; | - Студент высказывает собственную гражданскую позицию.<br>- Студент может аргументировать свою гражданскую позицию. | |
| осознавать значимости здорового образа жизни, роль непрерывного образования;<br>использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; | - Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами. | |
| применять знания о финансах и | - Студент работает с электронными | |

| | | |
|---|---|---|
| бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; | источниками информации. | |
| использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| нести гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |
| оценивать социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов. | |

| | | |
|---|---|---|
| грамотности; | - Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан. | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| **Знать** | | |
| понятие об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; | - Студент имеет представление об обществе как целостной системе и основных явлениях, происходящих в обществе.<br>- Студент владеет знаниями о взаимодействии и взаимовлиянии различных сфер общества. | Тестирование.<br><br>Выполнение практические задания.<br><br>Дифференцированный зачет в виде тестирования и практических заданий |
| основы социальной динамики; | - Студент может пояснить основные признаки различных общественных явлений и процессов. | |
| особенности процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; | - Студент понимает значение цифровизации современного мира.<br>- Студень знает актуальные существующие каналы коммуникации в обществе. | |
| глобальные проблемы и вызовы современности; | - Студент может воспроизвести список основных современных глобальных проблем и их специфику.<br>- Студент умеет анализировать статистическую информацию из различных источников, касающуюся глобальных проблем. | |
| перспективы развития современного общества, в том числе тенденции развития Российской Федерации; | - Студент перечисляет основные тенденции развития общества и важнейших социальных институтов.<br>- Студент называет основные проблемы, присутствующие в обществе. | |
| понятия о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; | - Студент точно воспроизводит основные обществоведческие понятия.<br>- Студент имеет представление об изученных социальных объектах и | |

| | | |
|---|---|---|
| | процессах.<br>- Студент корректно использует основные понятия, описывающие строение и функционирование общества. | |
| об особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; | - Студент объясняет биосоциальную сущность человека.<br>- Студент перечисляет основные этапы социализации личности в обществе.<br>- Студент называет и аргументирует факторы социализации личности.<br>- Студент формулирует знание человека в системе общественных отношений. | |
| об особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; | - Студент владеет знаниями об особенностях его будущей профессиональной деятельности.<br>- Студент владеет знаниями о структурных элементах научного и ненаучного познания. | |
| о значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; | - Студент имеет представление о различных мировых религиях.<br>- Студент владеет информацией о научной деятельности и ее признаках.<br>- На основе жизненного опыта и знаний обществоведческих терминов студент имеет представление о художественной картине мира. | |
| об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; | - Студент может воспроизвести понятия экономики с различных ракурсов.<br>- Студент знает меры государственной поддержки в области экономики для предприятий и граждан РФ.<br>- Студент осознает особенности рыночной экономики в современном мире. | |
| о роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; | - Студент владеет понятиями о государственном бюджете и системе налогообложения в РФ.<br>- Студент может воспроизвести этапы бюджетного процесса.<br>- Студент знает о механизмах принятия бюджетных решений. | |

| | | |
|---|---|---|
| о социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; | - Студент владеет знаниями о направлениях социальной политике государства и ее структуре.<br>- Студент имеет представление о различных социальных группах, нуждающихся в поддержке государства.<br>- Студент объясняет взаимодействие и взаимовлияние личности и государственной системы.<br>- Студент анализирует информацию из различных источниках о социальной государственной политике в РФ. | |
| о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; | - Студент владеет знаниями об основах политического строя.<br>- Студент подробно может объяснить такие понятия, как демократия, правовое государство, федеративное устройство и суверенитет. | |
| о конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; | - Студент знает иерархическое устройство государственной власти в РФ.<br>- Студент различает функционал органов власти.<br>- Студент знает о интернет-источниках, в которых указывается актуальная информация о государственных органах власти. | |
| о системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации.<br>- Студент знает права ребенка в обществе.<br>- Студент понимает, как применить на практике механизм защиты прав ребенка в РФ. | |
| о правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; | - Студент называет причины необходимости регулирования общественных отношений.<br>- Студент описывает сущность основных социальных норм.<br>- Студент воспроизводит действие механизмов правового регулирования деятельности человека в обществе. | |

| | | |
|---|---|---|
| о системе права и законодательства Российской Федерации. | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации. | |

**Приложение 2.5**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# Рабочая программа учебной дисциплины

# «ООД.05 ГЕОГРАФИЯ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Леонтьев М.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.05 География

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «География»: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

Дисциплина «География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - В части трудового воспитания:<br>- - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>- Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>- а) базовые логические действия:<br>- - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; | - ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;<br>- ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;<br>- ПРб 3. Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать |

| | | |
|---|---|---|
| | - - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>- б) базовые исследовательские действия:<br>- - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- - способность их использования в познавательной и социальной практике | - географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;<br>- ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>- ПРб 10. Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - В области ценности научного познания:<br>- - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>- Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>- в) работа с информацией:<br>- - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением<br>- | ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;<br>ПРб 5. Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;<br>ПРб 6. Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам;<br>сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники |

| | | |
|---|---|---|
| | - требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>- - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач |
| ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | В области духовно-нравственного воспитания:<br>- сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;<br>- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;<br>Овладение универсальными регулятивными действиями: | ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных |

| | | |
|---|---|---|
| | а) самоорганизация:<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;<br>б) самоконтроль:<br>использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 04.<br>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека | ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 05.<br>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | В области эстетического воспитания:<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;<br>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;<br>ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 06.<br>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - осознание обучающимися российской гражданской идентичности;<br>- - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;<br>В части гражданского воспитания:<br>- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;<br>- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;<br>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;<br>- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;<br>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; | ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;<br>ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; |

| | | |
|---|---|---|
| | патриотического воспитания:<br>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;<br>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;<br>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | В области экологического воспитания:<br>- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;<br>- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>- расширение опыта деятельности экологической направленности;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; | ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;<br>ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; |

| | | |
|---|---|---|
| | | критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>Прб 9. Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | - ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;<br>- ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>- ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; |

| | | |
|---|---|---|
| | | критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;<br>ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Формирование умения при взаимодействии с зарубежными партнёрами и нерезидентами РФ согласовывать деловую документацию, предъявлять претензии и санкции в соответствии с нормативно-законодательной базой того государства, резидентом которого является компания-партнёр | Использовать знания и навыки, полученные при взаимодействии с зарубежными партнёрами и нерезидентами РФ, в подготовке итоговых документов по аудиту требований правовой и нормативной базы Российской Федерации и кооперирующих государств |

| | | |
|---|---|---|
| ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. | Формирование умений и навыков использования знаний о кон’юнктуре рынка, экономической ситуации в стране и иных внешне- и внутриэкономических показателей при анализе информации об активах и финансовом положении зарубежной организации-партнёра, ее платежеспособности и доходности | Использование знаний о кон’юнктуре рынка, экономической ситуации в стране и иных внешне- и внутриэкономических показателей при анализе информации об активах и финансовом положении зарубежной организации-партнёра в целях планирования экономической стратегии собственной фирмы (компании) или финансовой организации |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения | Формирование знаний о природно-ресурсном потенциале государства, резидентами которого являются зарубежные партнёры фирмы (компании), об общей экономической ситуации в стране, о возможных рынках сбыта товаров | Использование знаний о природно-ресурсном потенциале и общей экономической ситуации в государстве, резидентами которого являются зарубежные партнёры фирмы (компании) при планирования экономической стратегии собственной фирмы (компании) или финансовой организации |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.. | Формирование знаний о логистических цепочках и системе коммерческих предприятий в государстве, резидентами которого являются зарубежные партнёры фирмы (компании) | Использование знаний о логистических цепочках и системе коммерческих предприятий в государстве, резидентами которого являются зарубежные партнёры фирмы (компании) при планирования экономической стратегии собственной фирмы (компании) или финансовой организации |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.05 География

**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Вид учебной работы | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **78** | |
| Учебные занятия | **78** | **26** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **62** | |
| теоретическая подготовка | **44** | |
| лабораторные и практические занятия | **18** | |
| **Прикладной модуль** | **16** | |
| в том числе теоретическая подготовка | **8** | |
| лабораторные и практические занятия | **8** | |
| **Консультации** | **-** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта*** | **-** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.05 География**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1 семестр** | | | | |
| **Основное содержание** | | | | |
| 1 | **Введение** | **Содержание учебного материала**<br>Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование.<br>«Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ)<br>**Домашнее задание № 1:** письменный анализ путеводителя или трэвел-блога | 2 | ОК 01.<br>ОК 02. |
| **Раздел 1. Общая характеристика Мира** | | | | |
| **2** | **Тема 1.1. Современная политическая карта Мира** | **Содержание учебного материала**<br>Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования.<br>Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы.<br>Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире<br>**Домашнее задание № 2:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 5 – 6. | 2 | ОК 02.<br>ОК 04.<br>ОК 09. |
| 3 | **Тема 1.1.** | **Практическое занятие № 1** «Ознакомление с политической картой Мира»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, | 2 | ОК 01. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 1 «Ознакомление с политической картой Мира»** | определить страны с различными формами правления и административно-территориальным устройством<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 2 и 26.<br>**Домашнее задание № 3:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 17 – 18. | | ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07. |
| 4 | **Тема 1.2.**<br>**География мировых природных ресурсов** | **Содержание учебного материала**<br>Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал.<br>Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды<br>**Домашнее задание № 4:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 4 на стр. 20. | 1 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.1.<br>ПК 1.5. |
| 5 | **Тема 1.2.**<br>**Практическое занятие № 2 «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)»** | **Практическое занятие № 2** «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, определить степень ресурсообеспеченности выбранных стран.<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 32, 35, 38 и 46.<br>**Домашнее задание № 5:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 20 – 21. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 6 | **Тема 1.2.**<br>**Практическое занятие № 3 «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»** | **Практическое занятие № 3** «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, выявить и обозначить регионы с неблагоприятной экологической ситуацией.<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 15 и 22.<br>**Домашнее задание № 6:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 22 – 23. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.1.<br>ПК 2.5. |
| 7 | **Тема 1.3. География** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **населения Мира** | Современная демографическая ситуация.<br>Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения.<br>**Домашнее задание № 7:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 2, стр. 28. | | ОК 02.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3. |
| 8 | **Тема 1.3. География населения Мира** | **Содержание учебного материала**<br>Индекс человеческого развития. Современная структура населения Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества. Занятость населения. Размещение населения.<br>Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы<br>**Домашнее задание № 8:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 3, стр. 28. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 9 | **Тема 1.3. Практическое занятие № 4 «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах Мира»** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4** «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах Мира»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, определить особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, провести сравнительную оценку культурных традиций народов степень ресурсообеспеченности выбранных стран.<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 32, 35, 38 и 46.<br>**Домашнее задание № 9:** подготовка сообщений и докладов. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 10 | **Тема 1.4. Мировое** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **хозяйство** | Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике<br>**Домашнее задание № 10:** анализ карты на стр. 44 Атласа. | | ОК 02.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 11 | **Тема 1.4. Практическое занятие № 5 «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил»** | **Практическое занятие № 5** «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, сравнить факторы размещения производительных сил в странах Азии и Африки<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 30 и 44.<br>**Домашнее задание № 11:** составление сравнительных схем размещения производительных сил. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.1. |
| 12 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил.<br>Используя текст и карты Атласа, сравнить факторы размещения производительных сил в странах Азии и Африки<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 30 и 44.<br>**Домашнее задание № 12:** анализ карты на стр. 30 Атласа. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.1. |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 13 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Типы предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Азии<br>**Домашнее задание № 13:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 114 – 115. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.1. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Типы предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Азии<br>**Домашнее задание № 14:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 120 - 121. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.5. |
| **Основное содержание** | | | | |
| 15 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Топливно-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики. Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии. Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения. Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты.<br>**Домашнее задание № 15:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 123. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.5. |
| 16 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая промышленность. Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности. Сельское хозяйство<br>Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства<br>**Домашнее задание № 16:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 125 – 127. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 17 | **Тема 1.4. Практическое занятие № 6 «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира»** | **Содержание учебного материала**<br>География отраслей непроизводственной сферы.<br>Основные направления международной гостиничной индустрии. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной индустрии гостиничных услуг и торговых услуг.<br>**Практическое занятие № 6** «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира»<br>**Содержание практической работы:** используя текст и карты Атласа, дать оценку хозяйственной специализации стран Африки и Латинской Америки<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 21, 38 и 46.<br>**Домашнее задание № 17:** подготовка мини-презентаций по развитию туризма в зарубежных странах. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 2.3. |
| **2 семестр** | | | | |
| 18 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира<br>Используя текст и карты Атласа, дать оценку хозяйственной специализации стран Африки и Латинской Америки.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, карты на стр. 21, 38 и 46.<br>**Домашнее задание № 18:** анализ карт на стр. 39 Атласа. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 2.3. |
| 19 | **Тема 1.4. Практическое занятие № 7 «Размещение предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Европы»** | **Практическое занятие № 7** «Размещение предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Европы»<br>**Содержание практической работы:** используя текст задания и прилагаемые карты, сформировать опорную схему факторов и условий размещения предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Европы<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, прилагаемые карты (ксерокопии).<br>**Домашнее задание № 19:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 131 – 132. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 1.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Размещение предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Европы. Используя текст задания и прилагаемые карты, сформировать опорную схему факторов и условий размещения предприятий торговых услуг в странах Зарубежной Европы<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, прилагаемые карты (ксерокопии).<br>**Домашнее задание № 20:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 1 на стр. 136. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 2.3.. |
| 21 | **Тема 1.4. Практическое занятие № 8 «Составление экономико-географической характеристики предприятий торговых услуг в странах Северной и Латинской Америки»** | **Практическое занятие № 8** «Составление экономико-географической характеристики предприятий торговых услуг в странах Северной и Латинской Америки»<br>**Содержание практической работы:** используя текст задания и прилагаемые карты, сформировать опорную схему факторов и условий размещения предприятий торговых услуг в странах Северной и Латинской Америки<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, прилагаемые карты (ксерокопии).<br>**Домашнее задание № 21:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 2 на стр. 137. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04<br>ПК 2.5. |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 22 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Национальные блюда народов Латинской Америки и Африки<br>**Домашнее задание № 22:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 140 – 141.. | 2 | ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 23 | **Тема 1.4. Мировое хозяйство** | **Содержание учебного материала**<br>Национальные блюда народов Латинской Америки и Африки<br>**Домашнее задание № 23:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 142 – 143. | 2 | ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **Основное содержание** | | | | |
| 24 | **Тема 1.4. Практическое занятие № 9 «Определение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной** | **Практическое занятие № 9** «Определение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»<br>**Содержание практической работы:** используя текст задания и прилагаемые карты, определить рейтинги стран-экспортёров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья и услуг. | 2 | ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»** | **Форма работы:** работа в малых группах, индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** текст задания, прилагаемые карты (ксерокопии).<br>**Домашнее задание № 24:** подготовка докладов (сообщений). | | |
| **Раздел 2. Региональная характеристика Мира** | | | | |
| 25 | **Тема 2.1. Зарубежная Европа** | **Содержание учебного материала**<br>Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие и размещение предприятий торговых услуг в Зарубежной Европе. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие индустрии хозяйства и их территориальная структура.<br>**Домашнее задание № 25:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 150 – 151. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 26 | **Тема 2.1. Практическое занятие № 10 «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны (по выбору)»** | **Практическое занятие № 10** «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны (по выбору)»<br>**Содержание практической работы:** используя необходимые карты Атласа и прилагаемый план характеристики, охарактеризовать особенности природы, населения и хозяйства одной из стран Западной Европы, по выбору студентов<br>**Форма работы:** работа в малых группах, индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты Атласа, план характеристики<br>**Домашнее задание № 26:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 153 – 155. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5.<br>ПК 1.1. |
| 27 | **Тема 2.2. Зарубежная Азия** | **Содержание учебного материала**<br>Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ПК 1.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | зарубежной Азии. Развитие и размещение предприятий индустрии гостеприимства в странах Зарубежной Азии. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие индустрии хозяйства и их территориальная структура<br>**Домашнее задание № 27:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 158 – 159. | | |
| 28 | **Тема 2.2. Практическое занятие № 11 «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии»** | **Практическое занятие № 11** «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии»<br>**Содержание практической работы:** используя необходимые карты Атласа и прилагаемый план характеристики, охарактеризовать особенности природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии, по выбору студентов<br>**Форма работы:** работа в малых группах, индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты Атласа, план характеристики<br>**Домашнее задание № 28:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 3, стр. 161. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ПК 2.3. |
| 29 | **Тема 2.2. Зарубежная Азия**<br><br>**Тема 2.3. Африка** | **Содержание учебного материала**<br>Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии.<br>Используя необходимые карты Атласа и прилагаемый план характеристики, охарактеризовать особенности природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии, по выбору студентов<br>**Форма работы:** работа в малых группах, индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты Атласа, план характеристики<br>Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления.<br>*Развитие и размещение предприятий торговых услуг в странах Африки<br>Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки . | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ПК 2.3. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Хозяйство стран Африки.<br>**Домашнее задание № 29:** подготовка сообщений с мини-презентациями. | | |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 30 | **Тема 2.3. Практическое занятие № 12 «Предприятия гостиничных и туристских услуг в экономически сильных африканских странах: ЮАР, Нигерии, Алжире, Египте»** | **Практическое занятие № 12** «Предприятия гостиничных и туристских услуг в экономически сильных африканских странах: ЮАР, Нигерии, Алжире, Египте»<br>**Содержание практической работы:** используя прилагаемый текст и карты (ксерокопии), дать характеристику размещения предприятий гостиничных и туристских услуг в Алжире.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты (ксерокопии), текст теоретический, план характеристики<br>**Домашнее задание № 30:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 175 – 176. | 2 | ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| 31 | **Тема 2.3. Африка** | **Содержание учебного материала**<br>Предприятия гостиничных и туристских услуг в экономически сильных африканских странах: ЮАР, Нигерии, Алжире, Египте.<br>Используя прилагаемый текст и карты (ксерокопии), дать характеристику размещения предприятий гостиничных и туристских услуг в Египте.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты (ксерокопии), текст теоретический, план характеристики<br>**Домашнее задание № 31:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 177 – 179. | 2 | ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **Основное содержание** | | | | |
| 32 | **Тема 2.4. Страны Северной и Латинской Америки** | **Содержание учебного материала**<br>Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий торговых услуг в Северной Америке. США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие индустрии хозяйства и экономические районы США. Канада. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие индустрии хозяйства и экономические районы Канады. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки. Хозяйство стран Латинской Америки. Индустрии международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие индустрии хозяйства и их территориальная структура. Развитие и размещение предприятий торговых услуг в Латинской Америке.<br>**Домашнее задание № 32:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 182 – 183. | | |
| 33 | **Тема 2.4. Страны Северной и Латинской Америки** | **Содержание учебного материала**<br>Составление сравнительной экономико-географической характеристики стран Северной и Латинской Америки.<br>Используя необходимые карты Атласа и прилагаемый план характеристики, охарактеризовать особенности природы, населения и хозяйства стран Северной и Латинской Америки, по выбору студентов<br>**Форма работы:** работа в малых группах, индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты Атласа, план характеристики<br>**Домашнее задание № 33:** анализ карт на стр. 45 и 46. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| **34** | **Тема 2.4. Практическое занятие № 13 «Предприятия торговых услуг в экономически сильных странах Латинской Америки»** | **Практическое занятие № 13** «Предприятия торговых услуг в экономически сильных странах Латинской Америки»<br>**Содержание практической работы:** используя прилагаемый текст и карты (ксерокопии), дать характеристику размещения предприятий гостиничных и туристских услуг в Бразилии и Мексике.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты (ксерокопии), текст теоретический, план характеристики<br>**Домашнее задание № 34:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 190 – 191. | 2 | ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **35** | **Тема 2.4. Страны Северной и Латинской Америки** | **Содержание учебного материала**<br>Предприятия торговых услуг в экономически сильных странах Латинской Америки<br>Используя прилагаемый текст и карты (ксерокопии), дать характеристику размещения предприятий гостиничных и туристских услуг в Чили и Уругвае.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** карты (ксерокопии), текст теоретический, план характеристики<br>**Домашнее задание № 35:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 3, стр. 193. | 2 | ПК 1.7.<br>ПК 2.3. |
| **Основное содержание** | | | | |
| **36** | **Тема 2.5. Австралия и Океания**<br><br>**Тема 2.6. Россия в современном Мире** | **Содержание учебного материала**<br>Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. *Развитие и размещение предприятий торговых услуг в Австралии и Океании.<br>Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ. *Развитие и размещение предприятий торговых услуг в России<br>**Домашнее задание № 36:** Коломиец А.В. и др., 2024: стр. 202 – 203. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03. |
| **Раздел 3. Глобальные проблемы человечества** | | | | |
| **37** | **Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты** | **Содержание учебного материала**<br>Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов.<br>Роль географии в решении глобальных проблем человечества.<br>**Домашнее задание № 37:** подготовка к семинару. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **38** | **Тема 3.1.**<br>**Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие о глобальных проблемах современности — естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения.<br>**Домашнее задание № 38:** подготовка мини-презентаций. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **39** | **Тема 3.1.**<br>**Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты** | **Содержание учебного материала**<br>Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние предприятий торговых услуг на глобальные проблемы.<br>**Домашнее задание № 39:** Коломиец А.В. и др., 2024: вопр. 2, стр. 205. | 2 | ОК 01.<br>ОК 02.<br>ОК 03.<br>ОК 04.<br>ОК 05.<br>ОК 06.<br>ОК 07.<br>ПК 1.5.<br>ПК 2.3.<br>ПК 2.5. |
| **Дифференцированный зачёт** | | | | |
| | | **Итого** | **78** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.05 География

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Географии, страноведения, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гладкий Ю. Н. География. 10 класс. Учебник. Базовый и углублённый уровни. / Ю.Н. Гладкий, В.В. Николина. - Москва : Просвещение, 2025. - 271 с. - ISBN 978-5-09-124887-6. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398419/reading. - Текст: электронный.

2. Гладкий Ю. Н. География. 11 класс. Учебник. Базовый и углублённый уровни. / Ю.Н. Гладкий, В.В. Николина. - Москва : Просвещение, 2025. - 223 с. - ISBN 978-5-09-124886-9. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398420/reading. - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

География: журнал. — М.: Издательский дом «Первое сентября».

География в школе: научно-методический журнал. — М.: Издательство «Школьная пресса».

География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. — М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».

*Домогацких Е.М.*, *Алексеевский Н. И.* География: в 2 ч. 10—11 классы. — М.: 2021.

*Петрусюк О. А.* География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Методические рекомендации. — М., 2022.

**Справочники, энциклопедии**

Африка: энциклопедический справочник: в 2 т. / гл. ред. А. Громыко. — М., 2019.

Российский энциклопедический словарь. — М., 2020.

Универсальная школьная энциклопедия: в 2 т. / под ред. Е. Хлебалина, Д. Володихина. — М., 2019.

Энциклопедия для детей. Культуры мира: мультимедийное приложение (компакт-диск). — М., 2024.

Энциклопедия для детей. — Т 13. Страны. Народы. Цивилизации / гл. ред. М. Д. Аксенова. — М., 2021.

Энциклопедия стран мира / гл. ред. Н. А. Симония. — М., 2022.

**Интернет-ресурсы**

www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультиязычной универсальной интернет-энциклопедии).

www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО).

www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.05 География

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Уметь** | | |
| характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; | - Студент умеет характеризовать различные аспекты российских духовно-нравственных ценностей.<br>- Студент выделяет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов. | Тестирование.<br><br>Выполнение практических заданий<br><br>Дифференцированный зачет в виде тестирования |
| владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, | - Студент применяет понятия различных социальных объектов в необходимом контексте.<br>- Студент показывает владение обществоведческими терминами и понятиями. | |
| различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |
| использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении | - Студент владеет понятиями о существенных признаках и закономерностях развития различных социальных объектов.<br>- Студент формулирует последние | |

| | | |
|---|---|---|
| собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; | тенденции развития того или иного социального объекта. | |
| устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; | - Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений.<br>- Студент устанавливает связь между такими социальными объектами, как человек и общество, общество и природная среда, общество и культура.<br>- Студент формулирует основные аспекты взаимодействия важнейших социальных институтов, подсистем и элементов общества.<br>- Студент раскрывает и поясняет причинно- следственные связи между обществом, человеком и различными социальными институтами. | |
| характеризовать функции социальных институтов; | - Студент сравнивает различные социальные объекты, основываясь на собранной информации.<br>- Студент противопоставляет характеристики изученных социальных явлений. | |
| обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами.<br>- Студент анализирует нормативно-правовые акты различного уровня. | |
| устанавливать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; | - Студент анализирует социальную информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем. | |
| применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; | - Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент анализирует социальную информацию и учебный материал из различных источников информации.<br>- Студент описывает социальные явления с помощью различных знаковых систем.<br>- Студент работает с электронными источниками информации. | |
| осуществлять поиск | - Студент работает с электронными | |

| | | |
|---|---|---|
| социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; | источниками информации.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах.<br>- Студент анализирует различные неадаптированные тексты, выделяя из них основы заданной темы.<br>- Студент обобщает предоставленную информацию, делая из нее логические выводы.<br>- Студент систематизирует неупорядоченную информацию с помощью схем, таблиц, диаграмм. | |
| готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент приводит собственные примеры, основывающиеся на полученных знаниях.<br>- Студент актуализирует информацию о различных социальных объектах. | |
| использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; | - Студент умеет анализировать различные ситуации, происходящие в обществе.<br>- Студент применяет обществоведческие термины для решения различных задач.<br>- Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |
| ориентироваться в актуальных общественных событиях; | - Студент умеет анализировать основные социальные явления, происходящие в обществе.<br>- Студент собирает и систематизирует актуальную информацию о различных социальных объектах. | |
| определять личную гражданскую позицию; | - Студент высказывает собственную гражданскую позицию.<br>- Студент может аргументировать свою гражданскую позицию. | |
| осознавать значимости здорового образа жизни, роль | - Студент работает с электронными источниками информации. | |

| | | |
|---|---|---|
| непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; | | |
| формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; | - Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; | - Студент устанавливает различия между фактами и мнениями, аргументами и выводами. | |
| применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; | - Студент работает с электронными источниками информации. | |
| использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| нести гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем. | |
| оценивать социальной информации, в том числе поступающей по каналам | - Студент работает с электронными источниками информации. | |

| | | |
|---|---|---|
| сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; | | |
| соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; | - Студент работает с электронными источниками информации.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; | - Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент анализирует деятельность основных социальных объектов.<br>- Студент систематизирует информацию о различных социальных явлениях. | |
| осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан. | - Студент предлагает всевозможные способы решения общественных проблем.<br>- Студент умеет приводить собственные примеры из различных сфер общественной жизни.<br>- Студент поясняет теоретические положения, на основании которых приводятся собственные примеры. | |
| **Знать** | | |
| понятие об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; | - Студент имеет представление об обществе как целостной системе и основных явлениях, происходящих в обществе.<br>- Студент владеет знаниями о взаимодействии и взаимовлиянии различных сфер общества. | Тестирование.<br><br>Выполнение практических заданий<br><br>Дифференцированный зачет в виде тестирования |
| основы социальной | - Студент может пояснить основные | |

| | | |
|---|---|---|
| динамики; | признаки различных общественных явлений и процессов. | |
| особенности процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; | - Студент понимает значение цифровизации современного мира.<br>- Студень знает актуальные существующие каналы коммуникации в обществе. | |
| глобальные проблемы и вызовы современности; | - Студент может воспроизвести список основных современных глобальных проблем и их специфику.<br>- Студент умеет анализировать статистическую информацию из различных источников, касающуюся глобальных проблем. | |
| перспективы развития современного общества, в том числе тенденции развития Российской Федерации; | - Студент перечисляет основные тенденции развития общества и важнейших социальных институтов.<br>- Студент называет основные проблемы, присутствующие в обществе. | |
| понятия о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; | - Студент точно воспроизводит основные обществоведческие понятия.<br>- Студент имеет представление об изученных социальных объектах и процессах.<br>- Студент корректно использует основные понятия, описывающие строение и функционирование общества. | |
| об особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; | - Студент объясняет биосоциальную сущность человека.<br>- Студент перечисляет основные этапы социализации личности в обществе.<br>- Студент называет и аргументирует факторы социализации личности.<br>- Студент формулирует знание человека в системе общественных отношений. | |
| об особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; | - Студент владеет знаниями об особенностях его будущей профессиональной деятельности.<br>- Студент владеет знаниями о структурных элементах научного и ненаучного познания. | |
| о значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; | - Студент имеет представление о различных мировых религиях.<br>- Студент владеет информацией о научной деятельности и ее признаках. | |

| | | |
|---|---|---|
| | - На основе жизненного опыта и знаний обществоведческих терминов студент имеет представление о художественной картине мира. | |
| об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; | - Студент может воспроизвести понятия экономики с различных ракурсов.<br>- Студент знает меры государственной поддержки в области экономики для предприятий и граждан РФ.<br>- Студент осознает особенности рыночной экономики в современном мире. | |
| о роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; | - Студент владеет понятиями о государственном бюджете и системе налогообложения в РФ.<br>- Студент может воспроизвести этапы бюджетного процесса.<br>- Студент знает о механизмах принятия бюджетных решений. | |
| о социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; | - Студент владеет знаниями о направлениях социальной политике государства и ее структуре.<br>- Студент имеет представление о различных социальных группах, нуждающихся в поддержке государства.<br>- Студент объясняет взаимодействие и взаимовлияние личности и государственной системы.<br>- Студент анализирует информацию из различных источниках о социальной государственной политике в РФ. | |
| о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; | - Студент владеет знаниями об основах политического строя.<br>- Студент подробно может объяснить такие понятия, как демократия, правовое государство, федеративное устройство и суверенитет. | |
| о конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; | - Студент знает иерархическое устройство государственной власти в РФ.<br>- Студент различает функционал органов власти.<br>- Студент знает о интернет-источниках, в которых указывается актуальная информация о государственных органах власти. | |

| | | |
|---|---|---|
| о системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации.<br>- Студент знает права ребенка в обществе.<br>- Студент понимает, как применить на практике механизм защиты прав ребенка в РФ. | |
| о правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; | - Студент называет причины необходимости регулирования общественных отношений.<br>- Студент описывает сущность основных социальных норм.<br>- Студент воспроизводит действие механизмов правового регулирования деятельности человека в обществе. | |
| о системе права и законодательства Российской Федерации. | - Студент может воспроизвести иерархию нормативно-правовых актов в Российской Федерации. | |

**Приложение 2.6**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Аникина М.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Липина В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Саевич А.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Федотова Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...** 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…… 4
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……** 15
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……. 15
2.2. Содержание дисциплины……. 16
**3. Условия реализации учебной дисциплины……** 32
3.1. Материально-техническое обеспечение……. 32
3.2. Учебно-методическое обеспечение…… 32
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..** 34
4.1. Результаты обучения……...……. 34

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.06 Иностранный язык (английский)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Изучение иностранного языка на базовом уровне направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Иностранный язык признается как ценный ресурс личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструмент развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одно из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

Целью иноязычного образования (базовый уровень владения английским языком) на уровне среднего общего образования (далее – СОО) провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких ее составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;

социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне СОО, формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01.<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>трудового воспитания:<br>1. готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>2. готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>3. интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>1. базовые логические действия:<br>4. самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>5. устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>6. определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>7. выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>8. вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>2. базовые исследовательские действия: | **ПРб 1** Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:<br>говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых стране/странах изучаемого языка;<br>создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; |

| | | |
|---|---|---|
| | 9.владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>10. выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>11. анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>12. уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>13. уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>14. выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения | аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста:<br>с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;<br>смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления,<br>с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;<br>письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми<br>в стране/странах изучаемого языка;<br>писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию<br>в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;<br>**ПРб 2** Овладение фонетическими навыками: различать на слух<br>и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с |

| | | |
|---|---|---|
| | | соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;<br>**ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;<br>**ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка<br>в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ОК 02.<br>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>ценности научного познания:<br>сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную | **ПРб 3** Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;<br>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>**ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее |

| | | |
|---|---|---|
| | и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>работа с информацией:<br>владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>**ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера<br>с использованием материалов на изучаемом иностранном языке<br>и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари |

| | | |
|---|---|---|
| | | и справочники, в том числе информационно-справочные системы<br>в электронной форме |
| ОК 04.<br>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>ценности научного познания:<br>осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>1. совместная деятельность:<br>понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>15. принятие себя и других людей:<br>принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>признавать свое право и право других людей на ошибки; | **ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка<br>в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>**ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете<br>и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно- |

| | | |
|---|---|---|
| | развивать способность понимать мир с позиции другого человека | исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: 1.сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; 2.совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; 3.осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: 1. базовые исследовательские действия: 4.владеть навыками учебно-исследовательской и | **ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; **ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру |

| | | |
|---|---|---|
| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>5.способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>6.овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>7.формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>8.осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>**ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |

| | | |
|---|---|---|
| ПК 1.2<br>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | | Овладение основными видами речевой деятельности:<br>- говорение: уметь вести диалог при знакомстве/встрече с деловыми партнерами в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;<br>создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;<br>- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные профессиональные тексты объемом 600-800 слов, содержащие отдельные профессиональные термины с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать состав товара/продукта и понимать представленную в них информацию;<br>Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить профессиональные термины с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей.<br>Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические |
| ПК 2.2<br>Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских | | |

| | | |
|---|---|---|
| товаров. | | средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.<br>Знание и понимание основных значений изученных профессиональных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений.<br>Развитие умений сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).<br><br>Приобретение опыта практической деятельности в профессиональной деятельности: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;<br>использовать иноязычные профессиональные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.06 Иностранный язык (английский)

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **118** | |
| Учебные занятия | **116** | |
| *Основное содержание* | **78** | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | **78** | **78** |
| Лабораторные занятия | **-** | **-** |
| *Прикладной модуль* | **38** | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | **38** | **38** |
| Лабораторные занятия | **-** | **-** |
| Консультации | **2** | |
| Самостоятельная работа | **-** | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.06 Иностранный язык (английский)**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | **Основное содержание** | | |
| **Раздел 1. Иностранный язык для коммуникации** | | | | |
| **Тема 1.1 Повседневная жизнь** | | | **6** | |
| **1** | **Вводное занятие** | **Практическое занятие**<br>Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося:<br>- лексико-грамматический тест;<br>- устное собеседование.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Актуализировать знания по английскому языку, выполнив тест на платформе Юрайт. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **2** | **Место иностранного языка в повседневной жизни** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Повседневная жизнь и место иностранного языка в ней. Устное собеседование по теме. Глагол to be в настоящем и прошедшем времени, в утвердительных, вопросительных и отрицательных предложениях<br>**Домашнее задание № 2**<br>Написать сочинение по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **3** | **Важность изучения иностранного языка** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: роль иностранного языка в современном мире. Устное собеседование по теме.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Учить слова по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **1.2. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека** | | **10** | |
| **4** | **Приветствие, прощание. Представление себя и других людей** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Приветствие, прощание, представление. Города, национальности, профессии». Количественные и порядковые числительные.<br>**Домашнее задание № 4** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Повторить лексику учебник: стр. 6,9<br>Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538160<br>2. Повторить грамматический материал (конспект) | | |
| **5** | **Я и моя семья** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Члены семьи», отношение поколений в семье, традиции. Глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных).<br>**Домашнее задание № 5**<br>1. Учить слова: стр. 8<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662<br>2. Стр. 195 упр. 2; стр. 26 упр. 18<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **6** | **Общение, конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.** | **1. Практическое занятие**<br>2. Знакомство с лексикой по теме: ситуации общения (text messaging, online, misunderstanding, argument, opinion, point of view, etc.); семейные традиции (spend time together, celebrations, gifts, etc.); брак (get married, have children, date, go out, wedding, etc.).<br>**3. Домашнее задание № 6**<br>4. учить новую лексику | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br><br>Домашнее задание №7 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **8** | **Внешность, личные качества. Описание характера человека** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Внешность, описание внешности, внешний вид». Местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Составить описание друга (по схеме- конспекту)<br>2. Выполнить грамматические упражнения: стр. 13 упр. 6<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.3 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы** | | **10** | |
| **9** | **Досуг. Хобби** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Интересы человека в современном обществе, хобби». Модальный глагол can<br>**Домашнее задание №9**<br>Составить сообщение о своём хобби, подготовить презентацию о своём хобби, используя лексику по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **10** | **Рабочий день и свободное время** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Распорядок дня, организация учебного и свободного времени, приём пищи». Простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге). Предлоги времени<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Повторить лексику по теме, дни недели, месяца<br>2. Составить свой распорядок дня | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **11** | **Организация досуга** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Организация досуга. Виды досуга. Love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №11**<br>Опишите, как вы организуете свои досуг (от 4 до 10 предложений) | | |
| **12** | **Мои друзья, занятия** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Мои друзья, занятия». Степени сравнения прилагательных и их правописание.<br>**Домашнее задание № 12**<br>1. Стр. 9 учить слова<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662<br>2. Стр. 85 упр. 20<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **13** | **Активный и пассивный отдых** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Активный и пассивный отдых и его виды<br>**Домашнее задание №13**<br>учить новую лексику | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.4 Условия проживания в городской и сельской местности** | | **10** | |
| **14** | **Особенности проживания в городе** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Город, улицы, объекты инфраструктуры, вопросы, задаваемые при перемещении по городу\сельской местности». Предлоги направления. Модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you? Should you have any questions ___, Should you need any further information ___ и др.)<br>**Домашнее задание №14**<br>1. Учить слова по теме<br>2. Стр. 77 упр. 13<br>Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561009 | | |
| **15** | **Инфраструктура** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Общественный транспорт, прогулка на автобусе, на трамвае и троллейбусе, проезд на метро». Наречия, обозначающие направление. Специальные вопросы<br>**Домашнее задание №15**<br>1. Учить слова «Виды транспорта»<br>2. Составить предложения с новой лексикой | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **16** | **Как спросить и указать дорогу** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Проезд и ориентация в современном городе. Вопросы по местонахождению различных городских объектов». Вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ___, please? Would you like ___? Shall I___?);<br>**Домашнее задание №16**<br>Составить диалог (указать дорогу до местной достопримечательности г. Екатеринбург) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **17** | **Описание здания. Интерьер** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Здания одно- и многоэтажные, кирпичные и деревянные, старинные и новостройки. Интерьер, мебель, описание помещения»<br>Оборот there is/are<br>**Домашнее задание № 17**<br>1. Повторять грамматический материал (конспект)<br>2. Описать комнату, используя грамматический материал | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **18** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №18**<br>учить слова | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.5 Покупки: одежда, обувь, продукты питания** | | **2** | |
| **19** | **Виды магазинов. Ассортимент товаров** | **Практическое занятие**<br>**Знакомство с лексикой по теме: «**Магазины Великобритании, виды магазинов. Ассортимент товаров в продуктовом магазине: хлебобулочные изделия, молочный отдел, мясной и рыбный отделы, овощи, фрукты». Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Наречия few, a few, little, a little, much, many, a lot of.<br>**Домашнее задание №19**<br>1. Выучите названия магазинов и слова по теме<br>2. Стр. 95, упр. 6, стр. 96 упр. 8<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.6 Здоровый образ жизни.Спорт. Посещение врача** | | **2** | |
| **20** | **Физическая культура и спорт** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Занятия физической культурой и спортом в Великобритании. Популярные зимние и летние виды спорта в России и Великобритании. Известные спортсмены». Простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени)<br>**Домашнее задание № 20**<br>1. выполнить упр.11 стр. 109<br>Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561009<br>2. Приготовить доклад о видах спорта | | |
| **21** | **Еда полезная и вредная** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Употребление пищи, завтрак, обед, ужин. Здоровая еда. Полезная и вредная еда». Множественное число существительных<br>**Домашнее задание №21**<br>Учить слова<br>Повторять грамматический материал (конспект) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **22** | **Заболевания и их лечения** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Ценность здоровья, необходимости вести здоровый образ жизни, стремления заниматься спортом. Заболевания и их лечение». Правильные и неправильные глаголы<br>**Домашнее задание №22**<br>Стр. 88-89<br>Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561009<br>Учить слова по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **2 семестр** | | | | |
| **Тема 1.7 Туризм. Виды активного отдыха. Страны изучаемого языка** | | | **10** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **23** | **Почему люди путешествуют** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Путешествия - актуальная часть жизни человека в современном обществе. Цели путешествий, виды путешествий». Неопределенные местоимения<br>**Домашнее задание №23**<br>1. Стр. 60 упр. 1<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931<br>2. Учить слова по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **24** | **Путешествие на самолёте** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Путешествие на самолёте. В аэропорту. Прохождение таможенного и паспортного контроля». Инфинитив, его формы; наречия места<br>**Домашнее задание №24**<br>1. Написать эссе «Место, в котором я хотел бы побывать» | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **25** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №25** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **26** | **Великобритания. Географическое положение и достопримечательности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Великобритания, географическое положение, природа, климат, рельеф Великобритании, реки и озёра, горные и лесные массивы. Административное устройство Великобритании. Достопримечательности». Артикли с географическими названиями<br>**Домашнее задание №26**<br>1. Стр. 163 упр. 5, стр. 168 упр. 14<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931<br>2. Повторять грамматический материал (конспект)<br>3. учить новые слова | | |
| **27** | **США. Географическое положение и достопримечательности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Знакомство с США, с географическим и административным устройством, с достопримечательностями и памятниками страны». Сравнительные обороты than, as…as, not so … as<br>**Домашнее задание №27**<br>учить новые слова<br>стр. 151 упр. 3, стр. 152 упр. 5<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Тема 1.8 Россия** | | | **8** | |
| **28** | **Географическое положение, климат, население России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Российская Федерация. Географическое положение, климат и природа России, население России. Работа с картой». Артикли с географическими названиями<br>**Домашнее задание №28**<br>1. учить новые слова<br>2. стр. 140 упр. 1<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026 — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **29** | **Национальные символы. Политическое и экономическое устройство России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Политическое устройство и экономическое положение России. Национальные символы Российской Федерации. Важнейшие даты, события». Прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)<br>**Домашнее задание №29**<br>1. стр. 148 упр. 12<br>Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931<br>2. повторять грамматический материал (конспект) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **30** | **Традиции народов России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Праздники и традиции народов России. Обычаи и обряды, связанные с Рождеством, Пасхой и другими праздниками. Природное и культурное наследие России»<br>**Домашнее задание №30**<br>1. учить новую лексику<br>2. повторять грамматический материал (конспект) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **31** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №31** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| **Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей**<br>**Современный мир профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии** | | | | |
| **Тема 2.1 Природа и экология** | | | **2** | |
| **32** | **Защита окружающей среды** | **Практическое занятие**<br>− Знакомство с лексикой по теме: экология (pollution, exhaust, noise, etc.).<br>**Домашнее задание №32**<br>учить новую лексику | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | повторять грамматический материал (конспект) | | ПК.1.2 |
| **Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги** | | | **4** | |
| **33** | **Экономика России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия». Времена Simple<br>**Домашнее задание №33**<br>Учить слова | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **34** | **Услуги. Документация** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Оформление документации на предприятиях сферы гостеприимства. Виды услуг, предоставляемых клиентам». Времена Perfect Continuous<br>**Домашнее задание №34**<br>Описать услуги, которыми пользовались в учреждениях сферы гостеприимства | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.3 Искусство и культура** | | | **2** | |
| **35** | **Культура. Искусство** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Культура и искусство в России и за рубежом. Причастие 1 и 2 типа<br>**Домашнее задание №35**<br>Учить слова и грамматический материал | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.4 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи** | | | **2** | |
| **36** | **Современные информационные технологии** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Современные информационные технологии. Названия технических и компьютерных средств». Прямая и косвенная речь<br>**Домашнее задание №36**<br>Выучить лексику | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.5 Деловое общение** | | | **8** | |
| **37** | **Публичное выступление** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Публичные выступления». Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №37**<br>Подготовить речь для публичного выступления по своей специальности | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **38** | **Искусство эффективных презентаций** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Искусство эффективных презентаций». | **2** | ОК.01<br>ОК.02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №38**<br>Составить презентацию и представить свою специальность | | ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **39** | **Публикации в СМИ** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Публикации в СМИ». Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №39**<br>Написать статью, представляющую специальность | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **40** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №40** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Тема 2.6 Современный мир профессии. Роль иностранного языка в профессии** | | | 36 | |
| **41** | **Английский язык в коммерческой деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Особенности подготовки по специальности коммерция, обучение по специальности, прохождение практики». Герундий.<br>**Домашнее задание №41**<br>2. учить слова по теме<br>3. написать эссе по теме: «Моя будущая профессия» | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **42** | **Специфика работы товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Работа специалиста, основные направления работы товароведа». Инфинитив<br>**Домашнее задание №42**<br>2. учить новые слова<br>3. составить 5 предложений с новыми словами | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2 |
| **43** | **Основные принципы деятельности товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные принципы и задачи работы товароведа». Времена Future.<br>**Домашнее задание №43**<br>3. учить новые слова | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **44** | **Заимствованные слова в составе продукции** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные понятия и термины при описании состава товаров и продуктов, заимствованные из других языков».<br>**Домашнее задание №44** | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Найти товары, в составе которых есть заимствованные слова. | | ПК.2.2 |
| **45** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №45**<br>Актуализировать знания по теме 2.2 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **46** | **Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия»<br>**Домашнее задание №46**<br>Учить слова | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **47** | **Государственные учреждения России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Организация работы государственных учреждений, бизнеса и услуг»<br>**Домашнее задание №47**<br>Перечислить государственные учреждения в вашем районе/городе | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **48** | **Работа учреждений в коммерческой сфере** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Организация работы коммерческих учреждений»<br>**Домашнее задание №48**<br>Описать работу одного предприятия | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **49** | **Заимствованные слова в коммерческой деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные понятия и термины в коммерческой деятельности, заимствованные из других языков»<br>**Домашнее задание №49**<br>Найти 5 слов в коммерческой деятельности, заимствованных из других языков. | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **50** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №50** | **2** | ОК 01<br>ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Актуализировать знания по теме 2.3 | | ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **51** | **Достижения в предпринимательской деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Отрасли коммерческой деятельности. Достижения в предпринимательской деятельности». Страдательный залог<br>**Домашнее задание №51**<br>Подготовить сообщение об одном из достижений в России/Уральском регионе | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **52** | **Современные информационные технологии в работе товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Современные информационные технологии. Названия технических и компьютерных средств». Страдательный залог<br>**Домашнее задание №52**<br>Выучить лексику | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **53** | **ИКТ в профессиональной деятельности товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности». Времена Perfect Continuous<br>**Домашнее задание №53**<br>1. повторять грамматический материал | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **54** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №54**<br>Актуализировать знания по теме 2.4 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **55** | **Известные купцы в истории России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные купцы в истории России и их деятельность. Их вклад в торговлю». Причастие<br>**Домашнее задание №56**<br>1. Подготовить презентацию об известном купце | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **56** | **Известные предприниматели в России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные зарубежные предприниматели и их вклад в торговую сферу». Условные предложения<br>**Домашнее задание №57** | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | представить известного предпринимателя и его деятельность | | ПК.2.2 |
| 57 | **Известные предприниматели за рубежом** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные зарубежные предприниматели и их вклад в торговую сферу». Условные предложения<br>**Домашнее задание №57**<br>представить известного предпринимателя и его деятельность | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **58** | **Итоговое занятие** | **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| | **Консультация по теме:** | Актуализация лексических и грамматических навыков | 2 | |
| | | **Итого** | **118** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.06 Иностранный язык (немецкий)

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и\или электронные издания


1. Афанасьева О. В. Английский язык. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. - Москва : Просвещение, 2025. - 248 с. - ISBN 978-5-09-124876-0. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398400/reading. - Текст: электронный.
2. Афанасьева О. В. Английский язык. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. - Москва : Просвещение, 2025. - 256 с. - ISBN 978-5-09-124878-4. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398403/reading. - Текст: электронный.
3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-22081-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600767 (дата обращения: 10.06.2026).
4. Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583810 (дата обращения: 10.06.2026).


#### 3.2.2. Дополнительные источники:


1. Агабекян И.П.Английский для обслуживающего персонала. Серия «Учебники и учебные пособия». Ростов н/Д: «Феникс», 2018 г
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик «Planet of English: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО.» Диск со сборником аудиоматериалов к учебнику. М. Издательский центр «Академия», 2012 г.
3. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. СПб: КАРО,2018.
4. Голицынский Ю.Б. Грамматика: ключи к упражнениям. СПб: КАРО,2017
5. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17134-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564988 (дата обращения: 10.04.2025).
6. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568527 (дата обращения: 10.04.2025).
7. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562160 (дата обращения: 10.04.2025).
8. Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С. «Английский язык для специалистов сферы общественного питания» (4-е издание). Москва. Издательский центр «Академия»,2010 г.
9. Видеофильмы с сайта «British Council. Teaching English»

Интернет-ресурсы:
https://www.learning-english-online.net/vocabulary/
**https://nashural.ru/mesta/sverdlovskaya-oblast/**

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.06 Иностранный язык (английский)

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Дисциплинарные (предметные)**<br>- Овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи;<br>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;<br>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;<br>- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентические тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;<br>- смысловое чтение: читать про себя и | **Демонстрирует:**<br>- владение основными видами речевой деятельности;<br>- умение вести разного вида диалоги;<br>- умение создавать устные связные монологические высказывания;<br>- умение воспринимать на слух и понимать аутентические тексты;<br>- умение читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов;<br>- умение заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с номами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;<br>- умение писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;<br>- умение создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с | **Текущий контроль при проведении:**<br>Монолог<br>Диалог<br>Перевод текста<br>Доклад<br>Эссе<br>Написание резюме<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br><br>**Промежуточная аттестация**<br>в форме дифференцированного зачета |

| | | |
|---|---|---|
| понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;<br>- письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с номами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;<br>- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;<br>- создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;<br>- Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического | опорой;<br>- владение фонетическими навыками;<br>- знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования;<br>- умение выявлять признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>- умение владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц;<br>- умение владеть навыками распознавания и употребления речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>- умение владеть социокультурными знаниями и умениями;<br>- умение владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки | |

| | | |
|---|---|---|
| материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;<br>- Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;<br>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>- Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;<br>- Овладение навыками распознавания и употребления речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей.<br>- Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную | информации;<br>- умение сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические). | |

| | | |
|---|---|---|
| тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.<br>Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме – описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.<br>Развитие умений сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).<br>Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;<br>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные | | |

| | | |
|---|---|---|
| системы в электронной форме.<br>- Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации. | | |

**Приложение 2.7**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Мурашова Е.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Шонова О.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….
2.2. Содержание дисциплины…….
**3. Условия реализации учебной дисциплины……**
3.1. Материально-техническое обеспечение…….
3.2. Учебно-методическое обеспечение……
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……...**
4.1. Результаты обучения……...…….

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.06 Иностранный язык (немецкий)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Изучение иностранного языка на базовом уровне направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Иностранный язык признается как ценный ресурс личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструмент развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одно из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

Целью иноязычного образования (базовый уровень владения немецким языком) на уровне среднего общего образования (далее – СОО) провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких ее составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях немецкого языка, разных способах выражения мыслив родном и английском языках;

социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне СОО, формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01.<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | <u>В части трудового воспитания</u>:<br>-готовность к труду, осознание ценности материнства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br><br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br><u>базовые логические действия</u>:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.<br><u>базовые исследовательские действия</u>: | **ПРб 1** Овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:<br>говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых стране/странах изучаемого языка;<br>создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; |

| | | |
|---|---|---|
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения. | аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста:<br>с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;<br>смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления,<br>с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;<br>письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми<br>в стране/странах изучаемого языка;<br>писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию<br>в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;<br>**ПРб 2** Овладение фонетическими навыками: различать на слух<br>и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с |

| | | |
|---|---|---|
| | | соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;<br>**ПРб 4** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;<br>**ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка<br>в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 8** Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ОК 02.<br>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | <u>В области ценности научного познания</u>:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. | ПРб 3 Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;<br>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>ПРб 6 Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее |

| | | |
|---|---|---|
| | Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру<br>на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>ПРб 7 Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>ПРб 8 Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>ПРб 9 Приобретение опыта практической деятельности<br>в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера<br>с использованием материалов на изучаемом иностранном языке<br>и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари |

| | | |
|---|---|---|
| | | и справочники, в том числе информационно-справочные системы<br>в электронной форме |
| ОК 04.<br>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Личностные результаты должны отражать<br>в части:<br>ценности научного познания:<br>23. осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную<br>и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>1. совместная деятельность:<br>24. понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>25. принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>26. координировать и выполнять работу<br>в условиях реального, виртуального<br>и комбинированного взаимодействия;<br>27. осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.<br>28. Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>29. принятие себя и других людей:<br>30. принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>31. признавать свое право и право других людей на ошибки; | **ПРб 5** Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка<br>в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>**ПРб 6** Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете<br>и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>**ПРб 7** Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>**ПРб 9** Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно- |

| | | |
|---|---|---|
| | 32. развивать способность понимать мир с позиции другого человека | исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Наличие мотивации к обучению и личностному развитию.<br>В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br><br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и | ПРб 4 Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;<br>ПРб 6 Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру |

| | | |
|---|---|---|
| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду. | на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;<br>ПРб 7 Овладение компенсаторными умениями, позволяющими<br>в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку;<br>ПРб 8 Развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);<br>ПРб 9 Приобретение опыта практической деятельности<br>в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера<br>с использованием материалов на изучаемом иностранном языке<br>и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари<br>и справочники, в том числе информационно-справочные системы<br>в электронной форме |

| | | |
|---|---|---|
| ПК 1.2<br>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | | Овладение основными видами речевой деятельности:<br>- говорение: уметь вести диалог при знакомстве/встрече с деловыми партнерами в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;<br>создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;<br>- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные профессиональные тексты объемом 600-800 слов, содержащие отдельные профессиональные термины с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать состав товара/продукта и понимать представленную в них информацию;<br>Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить профессиональные термины с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей.<br>Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические |
| ПК 2.2<br>Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских | | |

| | | |
|---|---|---|
| товаров. | | средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.<br>Знание и понимание основных значений изученных профессиональных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений.<br>Развитие умений сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).<br><br>Приобретение опыта практической деятельности в профессиональной деятельности: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;<br>использовать иноязычные профессиональные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.06 Иностранный язык (немецкий)

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **118** | |
| Учебные занятия | **116** | |
| *Основное содержание* | | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | 78 | 78 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| *Прикладной модуль* | | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | 38 | 38 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Консультации | 2 | |
| Самостоятельная работа | **-** | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.06 Иностранный язык (немецкий)**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | **Основное содержание** | | |
| **Раздел 1. Иностранный язык для коммуникации** | | | | |
| **Тема 1.1 Повседневная жизнь** | | | **6** | |
| **1** | **Вводное занятие** | **Практическое занятие**<br>Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося:<br>- лексико-грамматический тест;<br>- устное собеседование.<br>Повторение алфавита, правил чтения, фонетических особенностей иностранного языка. Артикль. Отрицание.<br>**Домашнее задание № 1**<br>1.Повторить алфавит(конспект)<br>2.Повторить правила чтения с.6<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **2** | **Место иностранного языка в повседневной жизни** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Повседневная жизнь и место иностранного языка в ней. Устное собеседование по теме. Глагол sein в настоящем времени в утвердительных, вопросительных и отрицательных предложениях.<br>**Домашнее задание № 2**<br>**Составить вопросительные предложения.** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **3** | **Важность изучения иностранного языка** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: роль иностранного языка в современном мире. Устное собеседование по теме.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Учить слова по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **1.2. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека** | | **10** | |
| **4** | **Приветствие, прощание. Представление себя и других людей** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Приветствие, прощание, представление. Города, национальности, профессии». Личные местоимения. Настоящее время глагола.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1. Повторить лексику учебник: стр. 6,9<br>Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026 — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538160<br>2. Повторить грамматический материал (конспект) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **5** | **Я и моя семья** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Члены семьи. Отношение поколений в семье» Количественные и порядковые числительные.<br>**Домашнее задание № 5**<br>1.Выполнить стр.34, упр 4<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612<br>2. Выполнить грамматические упражнения стр. 35, упр 1, 2<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026 — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **6** | **Общение, конфликтные ситуации, их** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Общение. Повседневная жизнь, вопросы и | **2** | ОК.01<br>ОК.02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **предупреждение и разрешение.** | ответы, задаваемые ежедневно»<br>Особенности спряжения модальных глаголов.<br>**Домашнее задание № 6**<br>1. Прочитать и перевести текст стр.36<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (А1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612<br>2.Повторить грамматический материал, письменно проспрягать глаголы wollen, mögen | | ОК.04 |
| **7** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материалаПроверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание № 7**<br>Актуализировать знания по теме 1.2. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **8** | **Внешность, личные качества. Описание характера человека** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Внешность, описание внешности, внешний вид»<br>Порядок слов в простом повествовательном и вопросительном предложении.<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Составить описание друга (по схеме- конспекту)<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 56, упр.2<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.3 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы** | | **10** | |
| **9** | **Досуг. Хобби** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Интересы человека в современном обществе, хобби». Склонение личных местоимений<br>**Домашнее задание №9**<br>Составить сообщение о своём хобби, подготовить презентацию о своём хобби, используя лексику по теме | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **10** | **Рабочий день и свободное время** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Распорядок дня, организация учебного и свободного времени, приём пищи». Возвратные глаголы. Спряжение возвратных глаголов в настоящем времени.<br>1. Повторить лексику: Sport treiben, sich kalt duschen, munter, das Essen zubereiten, den Tisch abräumen, sich anziehen, sich kämmen, mit etw.Schluβ machen, durch die Strassen bummeln, plaudern, sonnabends, sonntags.<br>2.Письменно проспрягать возвратные глаголы sich anziehen, sich duschen<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Повторить лексику по теме, дни недели, месяца<br>Составить свой распорядок дня.<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 16-17, упр.3<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **11** | **Организация досуга** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Организация досуга. Виды досуга. Обучение, занятость молодых людей, планы на будущее»<br>Предлоги. Управление предлогов. Предлоги с Дательным и Винительным падежом.<br>**Домашнее задание №11**<br>1.Выполнить грамматические упражнения с. 20, упр.2<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366<br>Опишите, как вы организуете свой досуг (от 6 до 10 предложений) | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Мои друзья, занятия** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Мои друзья, занятия». Степени сравнения прилагательных и их правописание.<br>**Домашнее задание №12**<br>1.Прочитать и перевести текст Vor der Reise/ Auf dem Bahnhof<br>с.211<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 27, упр.1,2<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **13** | **Активный и пассивный отдых** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Активный и пассивный отдых и его виды<br>**Домашнее задание №13**<br>Составить по три предложения с указательными и вопросительными местоимениями | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| | **Тема 1.4 Условия проживания в городской и сельской местности** | | **10** | |
| **14** | **Особенности проживания в городе** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Город, улицы, объекты инфраструктуры, вопросы, задаваемые при перемещении по городу\сельской местности».<br>Безличное местоимение es. Неопределённо-личное местоимение man.<br>**Домашнее задание №14**<br>1. Выполнить письменно упр.1,2, стр. 88<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2. Выполнить грамматические упражнения с. 28, упр.4<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **15** | **Инфраструктура** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Здания одно- и многоэтажные, кирпичные и деревянные, старинные и новостройки. Интерьер, мебель, описание помещения»<br>Имя существительное. Сложные существительные. Род имён существительных.<br>**Домашнее задание № 15**<br>1.Выучить лексику по теме: wohnen, die Wohnung, das Haus, das Zimmer, die Zimmer, der Raum, das Wohnzimmer, das Arbeitszimmer, die Küche,<br>das Badezimmer, der Quadratmeter, der Stock, die Stockwerke<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 17, упр.4,5<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **16** | **Как спросить и указать дорогу** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Как спросить и указать дорогу. Общественный транспорт, прогулка на автобусе, на трамвае и троллейбусе, проезд на метро.»<br>**Домашнее задание № 16**<br>1. Прочитать и перевести текст с.212 Wie man nach dem Wege fragt<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **17** | **Описание здания. Интерьер** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Здания одно- и многоэтажные, кирпичные и деревянные, старинные и новостройки. Интерьер, мебель, описание помещения»<br>**Домашнее задание № 17**<br>1. Повторять грамматический материал (конспект)<br>Описать комнату, используя грамматический материал<br>2. Прочитать и перевести текст, выполнить упражнение по тексту<br>стр. 53, 54<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **18** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание № 18**<br>Актуализировать знания по теме 1.4. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Тема 1.5 Покупки: одежда, обувь, продукты питания** | | | **2** | |
| **19** | **Виды магазинов. Ассортимент товаров** | **Практическое занятие**<br>**Знакомство с лексикой по теме: «**Магазины Германии, виды магазинов. Ассортимент товаров в продуктовом магазине: хлебо - булочные изделия, молочный отдел, мясной и рыбный отделы, овощи, фрукты»<br>Склонение имён существительных.<br>**Домашнее задание №18**<br>1.Выучить названия магазинов и слова по теме:<br>der Supermarkt; das Kaufhaus, das Geschäft, der Laden, der Gemüseladen, der Tabakladen,<br>die Konditorei, éinkaufen, das Schaufenster, sich úmsehen, der Preis, ánprobieren, bezahlen, die Kasse, der Kassenzettel, der Schlussverkauf<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 17, упр.6<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **Тема 1.6 Здоровый образ жизни.Спорт. Посещение врача** | | | **2** | |
| **20** | **Физическая культура и спорт** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Занятия физической культурой и спортом в России и Германии. Популярные зимние и летние виды спорта в России и Германии. Известные спортсмены». Простое прошедшее время.<br>Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий.<br>**Домашнее задание № 20**<br>1. Выучить лексику по теме:<br>Sport treiben, sich kalt duschen, munter, die Mannschaft, die Fußballmannschaft<br>die Sportart, die Lieblingssportart, die Sportart, der Lauf, die Leichtathletik, der Sprung,<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 32, упр.4<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **21** | **Еда полезная и вредная** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Употребление пищи, завтрак, обед, ужин. Здоровая еда. Полезная и вредная еда»<br>Склонение прилагательных.<br>**Домашнее задание №21**<br>1.Выучить лексику по теме:<br>das Lebensmittel/Nahrungsmittel – продукт питания, die Nahrung –пища, das Essen– еда, das Wasser – вода, das Frühstück– завтрак, das Mittagessen– обед das Abendessen– ужин, die Kaffeepause– перерыв (на кофе или чай)<br>frühstücken– завтракать, zu Mittag essen – обедать, zu Abend essen– ужинать<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 33, упр.5<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **22** | **Заболевания и их лечения** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Ценность здоровья, необходимости вести здоровый образ жизни, стремления заниматься спортом. Заболевания и их лечение»<br>Слабое и сильное склонение прилагательных.<br>**Домашнее задание №22**<br>1.Выучить лексику по теме:<br>Die Halsentzündung, die Grippe, die Erkältung, *d*er Schmerz …, die Bronchitis, das Magengeschwür, die Blinddarmentzündung, die Lungenentzündung, der Schnupfen, die Infektion, der Husten, das Fieber, die Krankheiten<br>2. Выполнить грамматические упражнения с.32, упр.4<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **2 семестр** | | | | |
| **Тема 1.7 Туризм. Виды активного отдыха. Страны изучаемого языка** | | | **10** | |
| **23** | **Почему люди путешествуют** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Путешествия - актуальная часть жизни человека в современном обществе. Цели путешествий, виды путешествий»<br>Глагол. Слабые глаголы. Образование трех основных форм глаголов.<br>**Домашнее задание № 23**<br>1. Прочитать и перевести текст с. 211 Anna schreibt einen Brief an ihre Freundin Vera<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612<br>2. Повторить грамматический материал с. 36, параграф 9 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **24** | **Путешествие на самолёте** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Путешествие на самолёте. В аэропорту. Прохождение таможенного и паспортного контроля»<br>Особенности образования трёх основных форм модальных глаголов.<br>**Домашнее задание № 24**<br>1.Составить диалог по теме: Покупка билета, используя лексику: die Karte, kaufen, die Maschine, ankommen, bestellen, reservieren<br>2. Повторить правило стр.40<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **25** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №25** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **26** | **Германия. Географическое положение и достопримечательности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Германия, географическое положение, природа, климат, рельеф Германии, реки и озёра, горные и лесные массивы. Административное устройство Германии»<br>Простое прошедшее время глагола.<br>**Домашнее задание №26**<br>1**.**Выполнить упр. 28, стр 198-199<br>2.Написать 3 простых предложения в простом прошедшем времени глагола. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (А1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612 | | |
| **27** | **Немецкоговорящие страны. Географическое положение и достопримечательности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Знакомство с немецкоговорящими странами (Австрия, Швейцария, Люксембург), с географическим и административным устройством, с достопримечательностями и памятниками страны»<br>Сложное прошедшее время глагола.<br>**Домашнее задание №27**<br>1.Выполнить упр.3 стр.186<br>Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (А1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612<br>2.Поставить глагол haben в нужной форме и перевести предложения.<br>Die Mutter … dem Sohn ein Märchen erzählt.<br>Heute … wir den Text sehr gut übersetzt.<br>Anna … gestern ihren Geburtstag gefeiert.<br>Kurt … diese Geschichte sehr lustig erzählt.<br>Die Kinder ….. im Hof gebastelt. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Тема 1.8 Россия** | | | **8** | |
| **28** | **Географическое положение, климат, население России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Российская Федерация. Географическое положение, климат и природа России, население России. Работа с картой»<br>Глагол. Образование будущего времени глагола.<br>**Домашнее задание №28**<br>1. Письменно перевести текст, выписать новые слова.<br>Die Russische Föderation ist der größte Staat in der Welt. Die Fläche ist etwa 17,1 Millionen Quadratkilometern. Russland hat die gemeinsamen Grenzen mit 14 Länder: Norwegen, Estland, Lettland, Nordkorea, Weißrussland, Aserbaidschan, Ukraine, Georgien, Kasachstan, Finnland, Mongolei, die Volksrepublik China, Litauen und | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Polen. Die Grenze mit Kasachstan ist die längste gemeinsame Landgrenze der Erde. Hier gibt es 11 Zeitzonen. Die Fauna von Russland ist sehr reich. Hier leben solche Tiere, wie, zum Beispiel, Polarbären, Wölfen, Elche, Rentieren, Walrosse.<br>2. Повторить правило стр. 39<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **29** | **Национальные символы. Политическое и экономическое устройство России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Политическое устройство и экономическое положение России. Национальные символы Российской Федерации. Важнейшие даты, события»<br>Повторение грамматической темы: Футурум I – будущее время глагола.<br>**Домашнее задание №29**<br>1. Письменно перевести текст, выписать новые слова.<br>In der Russische Föderation leben etwa 143 Millionen Menschen. Die meisten von denen wohnen im europäischen Teil. Russland ist ein Vielvölkerstaat. Die Amtssprache ist Russisch, aber in Regionen spricht man etwa 38 Sprachen.<br>2. Записать предложения в будущем времени.<br>Unsere Freunde gehen heute ins Museum.<br>Um 14 Uhr kommt der Zug an und ich hole meine Eltern vom Bahnhof ab.<br>Bist du bald mit dem Text fertig?<br>In diesem Monat zieht die Familie Krause in eine neue Wohnung um.<br>Sie kauft sich einen roten Mantel. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **30** | **Традиции народов России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Праздники и традиции народов России. Обычаи и обряды, связанные с Рождеством, Пасхой и другими праздниками. Природное и культурное наследие России»<br>**Домашнее задание №30**<br>1**.** Письменно перевести текст, выписать новые слова.<br>Die wichtigsten offiziellen Feiertage Russlands sind das Neujahr und Der Tag des Sieges. Andere populäre Feiertage sind Ostern, Masleniza, Russisch-Orthodoxes Weihnachtsfest, Tag des Verteidigers des Vaterlandes und Internationaler Frauentag. | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **31** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №31**<br>повторять лексику | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| **Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей**<br>**Современный мир профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии** | | | | |
| | | **Тема 2.1. Природа** | **2** | |
| **32** | **Защита окружающей среды** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Экология. Защита экологии. Парниковый эффект»<br>Склонение прилагательных с неопределённым артиклем.<br>**Домашнее задание №32**<br>1. Перевести текст по теме , выписать новые слова<br>2. Выполнить грамматические упражнения с. 32, упр.1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги** | | | **4** | |
| **33** | **Экономика России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия»<br>Infinitiv с zu и без zu<br>**Домашнее задание № 33**<br>1. Выучить лексику по теме:<br>der Wirtschaft, der Weltwirtschaft, der Verkäufermarkt, die Wirtschaft am Boden, die Ökonomie, die Wirtschaftslehre, die Wirtschaftswissenschaften<br>2. Выполнить упражнение стр. 48, упр. 1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **34** | **Услуги. Документация** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Оформление документации на предприятиях сферы торговли. Виды услуг, предоставляемых клиентам». Конструкция haben/sein + zu+Infinitiv<br>**Домашнее задание №34**<br>1.Выполнить грамматические упражнения с. 45-46, упр.1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.3 Искусство и культура** | | | **2** | |
| **35** | **Культура. Искусство** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Культура. Искусство.»<br>Сложноподчинённое предложение. Виды придаточных предложений.<br>**Домашнее задание № 35**<br>1.Подготовить сообщение об известном предпринимателе в мире.<br>2. Прочитать параграф 18, стр 54-55<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **Тема 2.4 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи** | | | **2** | |
| **36** | **Современные информационные технологии** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Современные информационные технологии. Названия технических и компьютерных средств»<br>Сложносочинённое предложение. Обратный порядок слов.<br>**Домашнее задание № 36**<br>1.Выучить лексику по теме:<br>Informationstechnologie, Informationstechnik, Computerkriminalität, Datenverarbeitungsindustrie, IT · Informatik; | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Письменно перевести предложения.<br>Wir sind auf die Qualität unserer Informationstechnologie angewiesen.<br>Die Informationstechnologie wächst in exponentieller Weise.<br>In diesem Jahr ist das Hauptthema des Forums „Informationstechnologien in der modernen Diplomatie“.<br>2.Выучить правило:<br>Следует запомнить, что после союзных слов deshalb, darum, deswegen нужно использовать обратный порядок слов. Ich habe keine Laune, deshalb gehe ich ins Kino nicht. (обратный порядок слов) | | |
| **Тема 2.5 Деловое общение** | | | **8** | |
| **37** | **Публичное выступление** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Публичные выступления». Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №37**<br>Подготовить речь для публичного выступления по своей специальности | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **38** | **Искусство эффективных презентаций** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Искусство эффективных презентаций». Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №38**<br>Составить презентацию и представить свою специальность | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **39** | **Публикации в СМИ** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Публикации в СМИ». Грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля<br>**Домашнее задание №39**<br>Написать статью, представляющую специальность | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04<br>ОК.09<br>ПК.1.2 |
| **40** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №40** | **2** | ОК.01<br>ОК.02<br>ОК.04 |
| **Тема 2.6 Современный мир профессии. Роль иностранного языка в профессии** | | | 36 | |
| **41** | **Английский язык в коммерческой деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Особенности подготовки по специальности коммерция, обучение по специальности, прохождение практики»<br>**Домашнее задание № 41**<br>1. Написать эссе по теме: «Моя будущая профессия». | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2. Выполнить упражнение стр. 46, упр 1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | | |
| **42** | **Специфика работы товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Работа специалиста, основные направления работы товароведа».<br>**Домашнее задание № 42**<br>1.Выучить новые слова по теме : die Warenkunde, die Ware, kaufen, verkaufen, der Laden, der Einzelhandel, die Lebensmittel, die Industriewaren | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2 |
| **43** | **Основные принципы деятельности товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные принципы и задачи работы товароведа»<br>Причастия. Партицип II переходных и непереходных глаголов.<br>**Домашнее задание № 43**<br>2. Выполнить упражнение стр. 51, упр 1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **44** | **Заимствованные слова в составе продукции** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные понятия и термины в коммерческой деятельности, заимствованные из других языков»<br>Особенности употребления глагола lassen.<br>**Домашнее задание № 44**<br>1.Найти 5 слов в коммерческой деятельности, заимствованных из других языков.<br>2.Перевести на русский язык:<br>Ich will meinen Fernseher reparieren lassen. Die Lehrerin lässt die Schüler viel auswendig lernen. Lasst mich alles erzählen. Das Kind ließ die Mutter nicht arbeiten. Dieser Mensch lässt immer auf sich warten. | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **45** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №45**<br>Актуализировать знания по теме 2.2 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **46** | **Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Экономическая ситуация в Российской Федерации. Промышленные регионы и предприятия»<br>**Домашнее задание №46**<br>Учить слова | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **47** | **Государственные учреждения России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Организация работы государственных учреждений, бизнеса и услуг».<br>Сложноподчинённое предложение. Порядок слов в придаточном предложении.<br>**Домашнее задание № 47**<br>1.Письменно перевести предложения:<br>1.Die Informationstechnologien durchdringen die meisten Bereiche des gesellschaftlichen Lebens.<br>2.Die Informationstechnologie (IT) verbuchte nahezu 80% des Produktivitätszuwachses für sich.<br>3.Jetzt kommt uns die Informationstechnologie zu Hilfe.<br>2.Выполнить упражнение стр 56 упр.1<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **48** | **Работа учреждений в коммерческой сфере** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Организация работы коммерческих учреждений» Инфинитивные группы um… zu, ohne … zu, statt… zu<br>**Домашнее задание № 48**<br>Описать работу одного предприятия | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ПК.2.2 |
| **49** | **Заимствованные слова в коммерческой деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Основные понятия и термины при описании состава товаров и продуктов, заимствованные из других языков».<br>Особенности употребления причастий.<br>**Домашнее задание № 49**<br>1. Найти товары, в составе которых есть заимствованные слова.<br>2. Выполнить упражнение стр. 52, упр 2<br>Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565366 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **50** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №50**<br>Актуализировать знания по теме 2.3 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| **51** | **Достижения в предпринимательской деятельности** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Отрасли коммерческой деятельности. Достижения в предпринимательской деятельности.»<br>Сложносочинённое предложение. Прямой порядок слов.<br>**Домашнее задание № 51**<br>1.Подготовить сообщение об одном из достижений в России/Уральском регионе<br>2. Выучить правило:<br>Как и в русском языке, сложносочиненное предложение в немецком языке состоит из двух равноправных предложений, соединенных сочинительным союзом. Порядок слов совпадает с порядком слов простого предложения. Сочинительные союзы und, aber, denn, oder, sondern не занимают места в предложении и не влияют на порядок слов: Die Eltern fahren nach Italien und die Tante sorgt für die Kinder. | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **52** | **Современные информационные** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Современные информационные технологии. | **2** | ОК 01<br>ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **технологии в работе товароведа** | Названия технических и компьютерных средств». Страдательный залог<br>**Домашнее задание №52**<br>1.Выучить лексику по теме:<br>Informationstechnologie, Informationstechnik, Computerkriminalität, Datenverarbeitungsindustrie, IT · Informatik; | | ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **53** | **ИКТ в профессиональной деятельности товароведа** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».<br>**Домашнее задание №53**<br>Повторять грамматический материал | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **54** | **Контрольная работа** | Проверка пройденного грамматического и лексического материала<br>**Домашнее задание №54**<br>Актуализировать знания по теме 2.4 | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **55** | **Известные купцы в истории России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные купцы в истории России и их деятельность. Их вклад в торговлю».<br>**Домашнее задание №55**<br>1. Подготовить презентацию об известном купце | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **56** | **Известные предприниматели в России** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные зарубежные предприниматели и их вклад в торговую сферу».<br>**Домашнее задание №56**<br>представить известного предпринимателя и его деятельность | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **57** | **Известные предприниматели за рубежом** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: «Известные зарубежные предприниматели и их вклад в торговую сферу».<br>**Домашнее задание №57**<br>представить известного предпринимателя и его деятельность | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК.2.2 |
| **58** | **Итоговое занятие** | **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ПК.1.2<br>ПК.2.2 |
| | **Консультация по теме:** | Актуализация лексических и грамматических навыков | 2 | |
| | | **Итого** | **118** | |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.06 Иностранный язык (немецкий)

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

**3.2. Учебно-методическое обеспечение**

**3.2.1. Основные печатные и\или электронные издания**

1. Аверин М. М. Немецкий язык. Второй иностранный язык. 10 класс. Базовый уровень. / М.М. Аверин, А.Е. Бажанов, С.Л. Фурманова. - Москва : Просвещение, 2025. - 167 с. - ISBN 978-5-09-124958-3. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398476/reading. - Текст: электронный.

2. Аверин М. М. Немецкий язык. Второй иностранный язык. 11 класс. Базовый уровень. / М.М. Аверин, А.Е. Бажанов, С.Л. Фурманова. - Москва : Просвещение, 2024. - 183 с. - ISBN 978-5-09-119802-7. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398477/reading. - Текст: электронный.

3. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 82 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18840-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584284 (дата обращения: 19.06.2026).

4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586971 (дата обращения: 19.06.2026).

**3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (b1). М.: Издательство Юрайт, 2017.

2. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для СПО / Г. Г. Ивлева. М.: Издательство Юрайт, 2017.

3. Басова Н.В., Коноплёва Т.Г. Немецкий для колледжей. – Ростов на Дону «Феникс» 2012.

4. Немецкий разговорник и словарь – Издательство Живой язык, 2019

5. Учебник: Басова Н.В., Коноплёва Т.Г. Немецкий для колледжей DeutschfurColleges: учебное пособие – Ростов н/Д: Феникс 2002.

6. Интернет-ресурсы:

https:// learningapps.org

https://www.babla.ru

https://www.verbformen.ru/

https://www.de-online.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.06 Иностранный язык (немецкий)

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Дисциплинарные (предметные)**<br>- Овладение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи;<br>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;<br>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;<br>- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентические тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;<br>- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные | **Демонстрирует:**<br>- владение основными видами речевой деятельности;<br>- умение вести разного вида диалоги;<br>- умение создавать устные связные монологические высказывания;<br>- умение воспринимать на слух и понимать аутентические тексты;<br>- умение читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов;<br>- умение заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с номами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;<br>- умение писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;<br>- умение создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой; | **Текущий контроль при проведении:**<br>Монолог<br>Диалог<br>Перевод текста<br>Доклад<br>Эссе<br>Написание резюме<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br><br>**Промежуточная аттестация**<br>в форме дифференцированного зачета |

| | | |
|---|---|---|
| тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;<br>- письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с номами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;<br>- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;<br>- создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;<br>- Овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение | - владение фонетическими навыками;<br>- знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования;<br>- умение выявлять признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>- умение владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц;<br>- умение владеть навыками распознавания и употребления речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;<br>- умение владеть социокультурными знаниями и умениями;<br>- умение владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации; | |

| | | |
|---|---|---|
| пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;<br>- Знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;<br>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;<br>- Овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;<br>- Овладение навыками распознавания и употребления речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей.<br>- Овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и | - умение сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические). | |

| | | |
|---|---|---|
| реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении.<br>Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме – описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку.<br>Развитие умений сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).<br>Приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;<br>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. | | |

| | | |
|---|---|---|
| - Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации. | | |

**Приложение 2.8**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.07 МАТЕМАТИКА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Черняк Я.Ю., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.07 Математика

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Математика»: формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся; подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества; развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики; формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других дисциплин, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, задач профессиональной деятельности, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты обучения | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать<br>и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации<br>и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы<br>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений<br>и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;<br>ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;<br>ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие<br>и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную |

| | | |
|---|---|---|
| | параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской<br>и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу<br>ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение<br>в новых условиях;<br>разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения | при решении задач<br>на движение; решать практико-ориентированные задачи<br>на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;<br>ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных |

| | | |
|---|---|---|
| | | средств;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт<br>и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых<br>и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой<br>и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;<br>ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь |

| | | |
|---|---|---|
| | | сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;<br>ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;<br>ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;<br>ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать |

| | | |
|---|---|---|
| интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного<br>на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления<br>и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, | определения, аксиомы<br>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений<br>и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;<br>ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;<br>ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие<br>и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач<br>на движение; решать практико-ориентированные задачи<br>на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;<br>ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики |

| | | |
|---|---|---|
| | правовых и этических норм, норм информационной безопасности | изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт<br>и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство |

| | | |
|---|---|---|
| | | со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых<br>и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой<br>и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки<br>до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;<br>ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники<br>и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; |

| | | |
|---|---|---|
| | | ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;<br>ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;<br>ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод<br>для решения задачи, распознавать математические факты<br>и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных | Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания:<br>- сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы<br>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших |

| | | |
|---|---|---|
| жизненных ситуациях | - ответственное отношение к своим родителям<br>и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>а) самоорганизация:<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить<br>и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей<br>и предпочтений; давать оценку новым ситуациям;<br>б) самоконтроль:<br>использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение | случаях функции на монотонность, находить наибольшие<br>и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач<br>на движение; решать практико-ориентированные задачи<br>на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;<br>ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в |

| | | |
|---|---|---|
| | действовать, исходя из своих возможностей;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе<br>Метапредметные результаты должны | ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять |

| | | |
|---|---|---|
| | отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей<br>на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека | информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты<br>и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания:<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять |

| | | |
|---|---|---|
| | эмоциональное воздействие искусства;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых<br>и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой<br>и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки<br>до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;<br>ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники<br>и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных |

| | | |
|---|---|---|
| | | средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;<br>ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;<br>ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;<br>ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод<br>для решения задачи, распознавать математические факты<br>и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение<br>на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе | Личностные результаты должны отражать в части:<br>- гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>-патриотического воспитания: | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы<br>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, |

| | | |
|---|---|---|
| с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:<br>--самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;<br>- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих | определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие<br>и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач<br>на движение; решать практико-ориентированные задачи<br>на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;<br>ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; |

| | | |
|---|---|---|
| | способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты | ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт<br>и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод<br>для решения задачи, распознавать математические факты<br>и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания<br>об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания:<br>- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>- расширение опыта деятельности экологической направленности;<br>Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными | ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы<br>и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br>ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие |

| | | |
|---|---|---|
| | учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;<br>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>б) самоконтроль:<br>- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям | и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;<br>ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; |

| | | |
|---|---|---|
| | | оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных<br>и общественных явлениях;<br>ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых<br>и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой<br>и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки<br>до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;<br>ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники<br>и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные |

| | | |
|---|---|---|
| | | многогранники;<br>ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;<br>ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;<br>ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;<br>ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод<br>для решения задачи, распознавать математические факты<br>и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
| ПК 1.1.<br>Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | Сформирована готовность проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | -уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и |

| | | |
|---|---|---|
| | | электронных средств;<br>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>- уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>- свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции;<br>- уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости;<br>- умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств |
| ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных | Сформирована готовность осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых | - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на |

| | | |
|---|---|---|
| цифровых технологий | технологий | диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>- уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;<br>- свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции;<br>- уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем |
| ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; | Сформирована готовность осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий; | - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными |

| | | |
|---|---|---|
| | | величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | Сформирована готовность осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий | уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;<br>- уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы |
| ПК 4.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов | Сформирована готовность разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов | -уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;<br>- уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции;<br>- уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости;<br>- умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств |
| ПК 4.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов контрольных процедур, выявление и оценку рисков. | Сформирована готовность рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов | уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;<br>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.07 Математика

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной программы дисциплины (всего) | **246** | |
| Учебные занятия | **234** | **102** |
| в том числе | | |
| **Основное содержание** | **190** | |
| В том числе теоретические занятия | 126 | |
| практические занятия | 64 | |
| **Прикладной модуль** | **44** | |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| практические занятия | 38 | |
| **Консультации** | **6** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Итоговая аттестация в форме экзамена*** | **6** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.07 Математика**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1 семестр** | | | | |
| **Основное содержание** | | | | |
| **Раздел 1. Повторение курса математики основной школы** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1**. Цель и задачи математики при освоении специальности. | Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.<br>**Домашнее задание №1**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 2 | **Тема 1.2**<br>*Практическое занятие№1*<br>Числа и вычисления | Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.<br>**Практическое занятие №1** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №2**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 ПК 2.5, |
| 3 | **Тема 1.3**<br>Процентные вычисления. | Простые проценты, разные способы их вычисления.<br>**Домашнее задание №3**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, |
| 4 | **Тема 1.4**<br>Уравнения и неравенства | Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства.<br>**Домашнее задание №4**<br>1. Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| **Прикладной модуль** | | | **6** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | **Тема 1.5**<br>Процентные вычисления в профессиональных задачах | Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.<br>**Домашнее задание №5**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |
| 6 | **Тема 1.6**<br>*Практическое занятие№2*<br>Решение профессиональных задач с процентными вычислениями | Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.<br>**Практическое занятие №2** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №6**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |
| 7 | **Тема 1.7**<br>*Практическое занятие№3*<br>Решение задач на составление уравнений и неравенств | Решение текстовых задач на составление уравнений и неравенств первой и второй степени. Вычисления и преобразования.<br>**Практическое занятие №3** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 7**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |
| **Основное содержание** | | | | |
| 8 | **Тема 1.8**<br>*Практическое занятие№4*<br>Решение геометрических задач. | Геометрия на плоскости (треугольники, четырехугольники, окружность и круг)<br>**Практическое занятие №4** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала. | *2* | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №8**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 9 | **Тема 1.9**<br>Контрольная работа №1. «Входной контроль знаний». | Выполнение контрольной работы №1 по ранее изученному материалу.<br><br>**Домашнее задание №9**<br>1.Нет | *2* | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции | | | | |
| 10 | **Тема 2.1**<br>Корень n-ой степени из действительного числа | Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений<br>**Домашнее задание №10**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 11 | **Тема 2.2**<br>*Практическое занятие№5*<br>Построение графиков функции $y = \sqrt[n]{x}$ . | Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Построение графиков функций<br>**Практическое занятие №5** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №11**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 12 | **Тема 2.3**<br>Степень с рациональным и действительным показателем | Понятие степени с рациональным показателем. Понятие степени с действительным показателем. Свойства степени с действительным показателем.<br>**Домашнее задание №12**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 13 | **Тема 2.4**<br>*Практическое занятие№6*<br>Преобразование степенных выражений | Преобразования и вычисление значений выражений, содержащих степени. Сравнение степеней.<br>**Практическое занятие №6** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №13** | *2* | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 14 | **Тема 2.5**<br>Степенные функции, их свойства и графики | Степенные функции, их свойства и графики в зависимости от основания степени.<br>**Домашнее задание №14**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 15 | **Тема 2.6**<br>Понятие иррационального уравнения | Понятие иррационального уравнения. Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения. Корни иррационального уравнения, их проверка.<br>**Домашнее задание №15**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 16 | **Тема 2.7**<br>*Практическое занятие№7*<br>Решение иррациональных уравнений различными методами | Решение иррациональных уравнений путем возведения в степень и методом замены переменной.<br>**Практическое занятие №7** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №16**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 17 | **Тема 2.8**<br>Показательная функция, ее свойства и график | Определение показательной функции и ее свойства. График показательной функции. Знакомство с применением показательной функции.<br>**Домашнее задание №17**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | *2* | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 18 | **Тема 2.9**<br>Показательные уравнения, методы их решения | Понятие показательного уравнения. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом.<br>**Домашнее задание №18**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 19 | **Тема 2.10** | Понятие показательного неравенства. Решение показательных неравенств с | 2 | ОК2, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Показательные неравенства, методы их решения | учетом свойств показательной функции<br>**Домашнее задание №19**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ОК3, ОК5, ОК6 |
| 20 | **Тема 2.11**<br>*Практическое занятие№8*<br>Решение показательных уравнений и неравенств различными методами | Отработка навыков решения показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств с учетом свойств показательной функции.<br>**Практическое занятие №8** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №20**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 21 | **Тема 2.12**<br>Логарифм числа. Свойства логарифмов | Понятие логарифма числа. Натуральные и десятичные логарифмы. Свойства логарифмов. Основное логарифмическое тождество. Операция логарифмирования.<br>**Домашнее задание №21**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 22 | **Тема 2.13**<br>Переход к новому основанию логарифма. | Формула перехода к новому основанию логарифма. Вычисление логарифмов.<br>**Домашнее задание №22**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 23 | **Тема 2.14**<br>*Практическое занятие№9.*<br>Преобразование и вычисление значений логарифмических выражений | Нахождение значений логарифма по произвольному основанию. Преобразование и вычисление значений логарифмических выражений с применением определения и свойств логарифма.<br>**Практическое занятие №9** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №23**<br>1.Конспект (проработать), | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 24 | **Тема 2.15**<br>Логарифмическая функция, ее свойства и график. | Логарифмическая функция и ее свойства. Логарифмические неравенства<br>**Домашнее задание №24**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 25 | **Тема 2.16**<br>Логарифмические уравнения, методы их решения.<br>Логарифмические неравенства, методы их решения. | Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Понятие логарифмических неравенств и способы их решения. Решение логарифмических неравенств с применением определения и свойств логарифма (теоретический материал, примеры)<br>**Домашнее задание №25**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 26 | **Тема 2.1**7<br>*Практическое занятие№10*<br>Решение логарифмических уравнений | Отработка навыков решения логарифмических уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение логарифмических неравенств с применением определения и свойств логарифма (теоретический материал, примеры)<br>**Практическое занятие №10** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №26**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 27 | **Тема 2.18**<br>*Практическое занятие№11.*<br>Решение логарифмических неравенств | Отработка навыков решения логарифмических логарифмических неравенств с применением свойств степени и с учетом свойств показательной функции<br>**Практическое занятие №11** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №27** | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| **Прикладной модуль** | | | 6 | |
| 28 | **Тема 2.19**<br>Логарифмы в природе и технике | Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства.<br>**Домашнее задание №28**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7<br>ПК 1.1 |
| 29 | **Тема 2.20**<br>*Практическое занятие№12*<br>Решение профессиональных задач | Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений.<br>**Практическое занятие №12** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №29**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 4.5 |
| 30 | **Тема 2.21**<br>*Практическое занятие№13*<br>Решение задач на кредиты и вклады | Решение задач на кредиты и вклады с помощью понятия и свойств степени и логарифма<br>**Практическое занятие №13** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №30**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ОК7,<br>ПК 2.3,<br>ПК 2.4 |
| 31 | **Тема 2.22**<br>Контрольная работа № 2. «Степенная, показательная и логарифмическая функции» | Выполнение контрольной работы №2 по материалу, изученному в разделе 2.<br><br>**Домашнее задание №31**<br>Нет. | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| **Основное содержание** | | | | |
| **Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 32 | **Тема 3.1**<br>Градусное и радианное измерение углов. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. | Градусная и радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса.<br>**Домашнее задание №32**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 33 | **Тема 3.2**<br>Знаки тригонометрических функций. Четность, нечетность, периодичность тригонометрических функций. | Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Четность и нечетность тригонометрических функций. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и - α  Периодичность тригонометрических функций.<br>**Домашнее задание №33**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 34 | **Тема 3.3**<br>Основные тригонометрические тождества. | Основное тригонометрическое тождество. Соотношение между тригонометрическими функциями одного аргумента (вывод формул).<br>**Домашнее задание №34**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 35 | **Тема 3.4**<br>*Практическое занятие№14*<br>Вычисление значений и преобразование тригонометрических выражений с помощью тождеств. | Вычисление значений и преобразование тригонометрических выражений с помощью тождеств.<br>**Практическое занятие №14** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №35**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 36 | **Тема 3.5**<br>Формулы сложения и двойного угла. | Вывод формул сложения и двойного угла. Примеры их применения.<br>**Домашнее задание №36**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 37 | **Тема 3.6**<br>Формулы приведения. | Вывод формул приведения. Примеры их применения  при вычислении значений и преобразовании тригонометрических выражений.<br>**Домашнее задание №37** | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ОК6 |
| 38 | **Тема 3.7**<br>*Практическое занятие№15*<br>Решение упражнений на применение изученных формул сложения и следствий из них. | Решение упражнений с применением формул сложения и двойного угла.<br>Решение упражнений с применением формул приведения.<br>**Практическое занятие №15** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №38**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 39 | **Тема 3.8**<br>Формулы суммы и разности одноименных тригонометрических функций. | Формулы суммы и разности одноименных тригонометрических функций.<br>**Домашнее задание №39**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 40 | **Тема 3.9**<br>*Практическое занятие№16*<br>Преобразование тригонометрических выражений по формулам | Решение упражнений на преобразование произведений тригонометрических функций к сумме и обратно. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента.<br>**Практическое занятие №16** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №40**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 41 | **Тема 3.10**<br>Тригонометрические функции y=sinx, y=cosx, их свойства и графики. | Тригонометрические функции y=sinx, y=cosx, их свойства и графики.<br>**Домашнее задание №41**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 42 | **Тема 3.11**<br>Тригонометрические функции y=tgx, y=ctgx, их свойства и графики. | Тригонометрические функции y=tgx, y=ctgx, их свойства и графики.<br>**Домашнее задание №42**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 43 | **Тема 3.12**<br>*Практическое занятие№17*<br>Построение графиков тригонометрических функций | Построение графиков тригонометрических функций с помощью геометрических преобразований (параллельный перенос, растяжение (сжатие) вдоль осей координат).<br>**Практическое занятие №17** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №43**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 44 | **Тема 3.13**<br>Обратные тригонометрические функции. | Обратные тригонометрические функции: арксинус, арккосинус, арктангенс. Их свойства и графики.<br>**Домашнее задание №44**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| | | **Тема 3.4. Тригонометрические уравнения.** | | |
| 45 | **Тема 3.14**<br>Простейшие тригонометрические уравнения. | Простейшие тригонометрические уравнения $sin$x = a, $cos$x = a, $tg$x = a (теоретический материал, примеры).<br>**Домашнее задание №45**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | **2** | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 46 | **Тема 3.15**<br>*Практическое занятие№18*<br>Решение простейших тригонометрических уравнений. | Решение простейших тригонометрических уравнений (отработка практических навыков).<br>**Практическое занятие №18** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №46**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 47 | **Тема 3.16**<br>*Практическое занятие№19*<br>Решение | Решение тригонометрических уравнений методами разложения на множители, заменой переменной. Решение уравнений вида $asin$x + $bcos$x = c.<br>**Практическое занятие №19** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и | 2 | ОК1, ОК2, ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | тригонометрических уравнений различными методами. | закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №47**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 48 | **Тема 3.17**<br>*Практическое занятие№20*<br>Простейшие тригонометрические неравенства. | Понятие простейших тригонометрических неравенств. Решение простейших тригонометрических неравенств.<br>**Практическое занятие №20** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №48**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 49 | **Тема 3.18**<br>*Практическое занятие№21*<br>Повторение и обобщение, решение упражнений по разделу №3 | Повторение и обобщение, решение упражнений по материалу раздела №3 «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции». Подготовка к контрольной работе.<br>**Практическое занятие №21** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №49**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 50 | **Тема 3.19**<br>Контрольная работа №3. «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции» | Выполнение контрольной работы №3 по материалу, изученному в разделе 3.<br>**Домашнее задание №50**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 51 | **Тема 3.20**<br>*Практическое занятие№22*<br>Итоговое занятие. Аттестация студентов | Анализ контрольной работы. Подведение итогов первого семестра. Аттестация студентов.<br>**Домашнее задание №51**<br>1. Нет. | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2 семестр** | | | | |
| **Основное содержание** | | | | |
| Раздел 4. Производная и первообразная функции | | | | |
| 1 | **Тема 4.1**<br>Задачи, приводящие к понятию производной. Понятие производной. | Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной.<br>**Домашнее задание №1**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 2 | **Тема 4.2**<br>Основные формулы и правила дифференцирования | Формулы дифференцирования (Производные основных элементарных функций). Правила дифференцирования суммы, разности, произведения, частного. Производная сложной функции<br>**Домашнее задание №2**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 3 | **Тема 4.3**<br>*Практическое занятие№23*<br>Решение примеров на основные формулы и правила дифференцирования. | Решение примеров на нахождение производных суммы, разности, произведения, частного.<br>**Практическое занятие №23** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №3**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 4 | **Тема 4.4**<br>Непрерывная функция, ее свойства. Метод интервалов при решении неравенств | Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов<br>**Домашнее задание №4**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 5 | **Тема 4.5**<br>*Практическое занятие№24*<br>Решение неравенств методом интервалов | Применение метода интервалов к решению дробно-рациональных неравенств и неравенств, заданных многочленами различных степеней.<br>**Практическое занятие №24** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 2.5, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | материала.<br>**Домашнее задание №5**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 4.5 |
| 6 | **Тема 4.6**<br>Геометрический смысл производной | Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x)<br>**Домашнее задание №6**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 7 | **Тема 4.7**<br>Физический смысл производной | Физический смысл первой и второй производной. Нахождение скорости для процесса, заданного формулой и графиком<br>**Домашнее задание №7**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 8 | **Тема 4.8**<br>*Практическое занятие№25*<br>Решение задач на геометрический и физический смысл производной | Решение задач на геометрический и физический смысл производной. Составление уравнения касательной к графику функции в данной точке. Нахождение углового коэффициента касательной. Нахождение угла наклона прямой к положительному направлению оси абсцисс.<br>**Практическое занятие №25** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №8**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ОК7 |
| 9 | **Тема 4.8**<br>Признаки возрастания и убывания функции. Экстремумы функции. | Возрастание и убывание (монотонность) функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Экстремумы функции. Необходимый и достаточный признак экстремума функции.<br>**Домашнее задание №9**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 10 | **Тема 4.9** | Исследование функции с помощью производной на монотонность, | 2 | ОК1, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *Практическое занятие№26*<br>Исследование функции на монотонность и экстремумы | экстремумы. Необходимый и достаточный признак монотонности функции, экстремума функции.<br>**Практическое занятие №26** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №10**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 11 | **Тема 4.10**<br>Схема исследования функции и построение ее графика с помощью производной. | Схема исследования функции и построение ее графика с помощью производной. Применение производной к построению графиков функций. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной<br>**Домашнее задание №11**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 12 | **Тема 4.11**<br>*Практическое занятие№27*<br>Построение графиков функций с помощью производной | Полное исследование функций, заданных многочленами различных степеней, с использованием аппарата математического анализа. Построение графиков функций по результатам исследований.<br>**Практическое занятие №27** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №12**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 13 | **Тема 4.12**<br>Наибольшие и наименьшие значения функции на промежутке. | Понятие и схема нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на промежутке.<br>**Домашнее задание №13**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 14 | **Тема 4.13**<br>*Практическое занятие№28* | Решение содержательных задач на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции с помощью производной.<br>**Практическое занятие №28** проводится в форме индивидуальной работы | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Решение задач на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции. | (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №14**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ОК5 |
| **Прикладной модуль** | | | **6** | |
| 15 | **Тема 4.14**<br>*Практическое занятие№29*<br>Применение производной к исследованию функции на монотонность и экстремумы | Исследование функции на монотонность и экстремум. Задачи на максимум и минимум функции, интерпретирующей реальные процессы.<br>**Практическое занятие №29** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №15**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ОК7,<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5, |
| 16 | **Тема 4.15**<br>*Практическое занятие№30*<br>Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах | Решение практико-ориентированных задач на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции с помощью производной.<br>**Практическое занятие №30** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №16**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ПК 1.1,<br>ПК1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |
| 17 | **Тема 4.16**<br>*Практическое занятие№31*<br>Решение задач на чтение графиков функций | Задачи на чтение графиков функций, интерпретацию свойств функций в реальных процессах.<br>**Практическое занятие №31** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №17**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 18 | **Тема 4.17**<br>Первообразная. Правила нахождения первообразных | Понятие первообразной функции. Геометрический смысл первообразной. Таблица первообразных. Правила нахождения первообразных.<br>**Домашнее задание №18**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 19 | **Тема 4.18**<br>*Практическое занятие№32*<br>Нахождение первообразных функций | Решение упражнений на применение таблицы и правил нахождения первообразных функций. Решение задач на связь первообразной и ее производной.<br>**Практическое занятие №32** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №19**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 20 | **Тема 4.19**<br>Определенный интеграл. Формула Ньютона-Лейбница | Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница.<br>**Домашнее задание №20**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 21 | **Тема 4.20**<br>*Практическое занятие№33*<br>Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции. | Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции.<br>**Практическое занятие №33** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №21**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 22 | **Тема 4.21**<br>*Практическое занятие№34*<br>Решение задач на | Решение упражнений на нахождение площади криволинейной трапеции с помощью определенного интеграла Примеры применения интеграла в физике и геометрии.<br>**Практическое занятие №34** проводится в форме индивидуальной работы | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | применение интеграла для вычисления физических величин и площадей | (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №22**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 23 | **Тема 4.22**<br>Контрольная работа №4. «Производная и первообразная функции» | Выполнение контрольной работы №4 по материалу, изученному в разделе 4.<br>**Домашнее задание №23**<br>Нет. | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| Раздел 5. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве | | | | |
| 24 | **Тема 5.1**<br>Предмет стереометрии. Аксиомы стереометрии и следствия из них. | Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии и следствия из них.<br>**Домашнее задание №24**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 25 | **Тема 5.2**<br>Взаимное расположение двух прямых в пространстве. | Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве.<br>**Домашнее задание №25**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 26 | **Тема 5.3**<br>Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей | Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства. Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства<br>**Домашнее задание №26**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 27 | **Тема 5.4**<br>Тетраэдр и параллелепипед | Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений<br>**Домашнее задание №27**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 28 | **Тема 5.5**<br>*Практическое занятие№35*<br>Решение задач на нахождение элементов тетраэдра и параллелепипеда. | Решение задач на нахождение элементов тетраэдра и параллелепипеда (длина ребра, площадь грани).<br>**Практическое занятие №35** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №28**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 29 | **Тема 5.6**<br>Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости | Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.<br>**Домашнее задание №29**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 30 | **Тема 5.7**<br>*Практическое занятие№36*<br>Решение задач на перпендикулярность прямых и плоскостей | Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Связь между параллельностью и перпендикулярностью.<br>**Практическое занятие №36** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №30**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 31 | **Тема 5.8**<br>Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью. Теорема о трех перпендикулярах. | Перпендикуляр и наклонная Расстояния в пространстве Угол между прямой и плоскостью. Теорема о трех перпендикулярах (прямая и обратная).<br>**Домашнее задание №31**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 32 | **Тема 5.9**<br>Двугранный угол. Перпендикулярные плоскости. | Определение двугранного угла. Понятие «линейный угол двугранного угла». Угол между плоскостями. Перпендикулярность двух плоскостей (определение, признак, свойства).<br>**Домашнее задание №32**<br>1.Конспект (проработать), | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 33 | **Тема 5.10**<br>Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. | Декартовы координаты в пространстве. Понятие вектора в пространстве. Формула расстояния между двумя точками. Модуль вектора. Равенство векторов.<br>**Домашнее задание №33**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 34 | **Тема 5.11**<br>Правила действий над векторами в пространстве | Сложение векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по направлениям. Угол между двумя векторами. Проекция вектора на ось. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов<br>**Домашнее задание №34**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| | | **Прикладной модуль** | 6 | |
| 35 | **Тема 5.12**<br>*Практическое занятие№37*<br>Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире | Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике).<br>**Практическое занятие №37** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №35**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК7, ПК 2.5 |
| 36 | **Тема 5.13**<br>*Практическое занятие№38*<br>Решение практико-ориентированных задач | Решение задач на вычисление углов между плоскостями<br>**Практическое занятие №38** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №36**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК 1.3, ПК2.5 |
| 37 | **Тема 5.14** | Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и | 2 | ОК1, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *Практическое занятие№39*<br>Выполнение действий над векторами в пространстве | вычитание векторов. Умножение вектора на число. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах<br>**Практическое занятие №39** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №37**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5 |
| 38 | **Тема 5.15**<br>Контрольная работа № 5. «Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве» | Контрольная работа №5 по материалу, изученному в разделе 5 «Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве».<br>**Домашнее задание №38**<br>Нет. | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| Раздел 6. Многогранники и тела вращения | | | | |
| 39 | **Тема 6.1**<br>Понятие о геометрическом теле и его поверхности. Многогранники. Правильные многогранники | Понятие о геометрическом теле и его поверхности. Многогранники. Вершины, ребра, грани многогранника. Развертка. Выпуклые многогранники.<br>**Домашнее задание №39**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6,<br>ОК7 |
| 40 | **Тема 6.2**<br>Призма: определение, свойства, виды и ее основные элементы. | Призма: определение, свойства, виды и ее основные элементы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Симметрии в призме. Сечения,призмы.<br>**Домашнее задание №40**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 41 | **Тема 6.3**<br>Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб | Параллелепипед. Виды параллелепипедов. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Теорема о квадрате диагонали прямоугольного параллелепипеда. Куб. Симметрии в кубе и в параллелепипеде. Сечения куба, параллелепипеда.<br>**Домашнее задание №41**<br>1.Конспект (проработать), | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| 42 | **Тема 6.4**<br>Пирамида и её элементы. Правильная пирамида | Пирамида: определение, свойства, виды и ее основные элементы. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Тетраэдр. Сечение пирамиды плоскостью. Свойства параллельных сечений в пирамиде. Симметрии в пирамиде.<br>**Домашнее задание №42**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| | | **Прикладной модуль** | 4 | |
| 43 | **Тема 6.5**<br>*Практическое занятие№40*<br>Решение задач на нахождение элементов многогранников | Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы).<br>**Практическое занятие №40** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №43**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК7, ПК 1.3, ПК 2.5 |
| 44 | **Тема 6.6**<br>*Практическое занятие№41*<br>Правильные многогранники | Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр).<br>**Практическое занятие №41** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №44**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК 1.3, ПК 2.5 |
| | | **Основное содержание** | | |
| 45 | **Тема 6.7**<br>Цилиндр: определение, свойства, виды и его основные элементы. Сечения цилиндра плоскостью. | Цилиндр: определение, свойства, виды и его основные элементы. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка. Сечения цилиндра плоскостью. Осевые сечения и сечения, параллельные основанию.<br>**Домашнее задание №45**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 46 | **Тема 6.8**<br>Конус: определение, свойства, виды и его основные элементы Сечения конуса плоскостью. | Конус: определение, свойства, виды и его основные элементы. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка.<br>Сечения конуса плоскостью. Осевые сечения и сечения, параллельные основанию. Усеченный конус.<br>**Домашнее задание №46**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 47 | **Тема 6.9**<br>Шар и сфера. Взаимное расположение плоскости и шара. Касательная плоскость к сфере. | Шар и сфера, их сечения**.** Взаимное расположение плоскости и шара. Касательная плоскость к сфере. Свойство касательной плоскости к сфере.<br>**Домашнее задание №47**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 48 | **Тема 6.10**<br>Объем и его измерение. Интегральная формула объема. Формулы объема геометрических тел. | Объем и его измерение. Интегральная формула объема. Формулы объема куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра.<br>Формулы объема пирамиды и конуса. Формула объема шара.<br>**Домашнее задание №48**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК7 |
| 49 | **Тема 6.11**<br>*Практическое занятие№42*<br>Решение задач на вычисление объемов многогранников. | Решение задач на вычисление объемов многогранников (куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, пирамиды).<br>**Практическое занятие №42** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 49**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| 50 | **Тема 6.12**<br>*Практическое занятие№43*<br>Решение задач на вычисление объемов цилиндра, конуса и шара. | Решение задач на вычисление объемов цилиндра, конуса и шара.<br>**Практическое занятие №43** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание №50**<br>1.Конспект (проработать), | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | |
| **Прикладной модуль** | | | 6 | |
| 51 | **Тема 6.13**<br>*Практическое занятие№44*<br>Примеры симметрий в профессии | Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Примеры симметрий в профессии.<br>**Практическое занятие №44** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 51**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК7, ПК 2.5 |
| 52 | **Тема 6.14**<br>*Практическое занятие№45*<br>Решение задач на вычисление площадей геометрических тел. | Площади поверхности многогранников и тел вращения. Комбинация геометрических тел. Нестандартные геометрические тела.<br>**Практическое занятие №45** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 52**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК7, ПК 1.3,ПК 2.5 |
| 53 | **Тема 6.15**<br>*Практическое занятие№46*<br>Решение задач на вычисление объемов геометрических тел. | Объемы многогранников и тел вращения. Комбинация геометрических тел. Нестандартные геометрические тела<br>**Практическое занятие №46** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 53**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК 1.3, ПК 2.5 |
| 54 | **Тема 6.16**<br>Контрольная работа №6. «Многогранники и тела вращения» | Выполнение контрольной работы №6 по материалу, изученному в разделе 6.<br>**Домашнее задание № 54**<br>Нет | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| **Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 55 | **Тема 7.1**<br>Наука комбинаторика. Элементы комбинаторики. | Наука комбинаторика. Основные понятия комбинаторики. Элементы комбинаторики (размещения, перестановки, сочетания). Примеры задач на перебор вариантов<br>**Домашнее задание № 55**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 56 | **Тема 7.2**<br>Понятия испытания и события. Классическое определение вероятности события. Сложение и умножение вероятностей**.** | Совместные и несовместные события. Зависимые и независимые события. Классическое определение вероятности события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Теоремы о вероятности произведения событий<br>**Домашнее задание № 56**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6 |
| 57 | **Тема 7.3**<br>*Практическое занятие№47*<br>Вычисление вероятности событий | Вычисление вероятности событий с применением элементов комбинаторики и теорем сложения и умножения вероятностей<br>**Практическое занятие №47** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 57**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| | | **Прикладной модуль** | **6** | |
| 58 | **Тема 7.4**<br>Статистическое определение вероятности события | Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события<br>**Домашнее задание № 58**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ПК 2.1 |
| 59 | **Тема 7.5**<br>*Практическое занятие№48*<br>Решение комбинаторных задач | Решение задач на перебор вариантов. Вычисление количества размещений, сочетаний, перестановок<br>**Практическое занятие №48** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала. | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК 1.1, ПК 2.5, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 59**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | | ПК 4.5 |
| 60 | **Тема 7.6**<br>*Практическое занятие№49*<br>Решение профессиональных задач на вычисление вероятности событий | Задачи с профессионально ориентированным содержанием на вычисление вероятности событий с применением элементов комбинаторики<br>**Практическое занятие №49** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 60**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5,<br>ПК 1.1,<br>ПК 1.3,<br>ПК 2.5,<br>ПК 4.5 |
| **Основное содержание** | | | | |
| 61 | **Тема 7.7**<br>Дискретная случайная величина: определение, ряд распределения, ее числовые характеристики. | Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия).<br>**Домашнее задание № 61**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |
| 62 | **Тема 7.8**<br>*Практическое занятие№50*<br>Дискретная случайная величина, закон ее распределения, числовые характеристики ДСВ | Решение задач по теме «Дискретная случайная величина, закон ее распределения, числовые характеристики ДСВ».<br>**Практическое занятие №50** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 62**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1,<br>ОК2,<br>ОК4,<br>ОК5 |
| 63 | **Тема 7.9**<br>Наука математическая статистика. Задачи математической статистики. Представление данных. | Представление данных (таблицы, диаграммы, графики), генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана. Понятие о задачах математической статистики<br>**Домашнее задание № 63**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК2,<br>ОК3,<br>ОК5,<br>ОК6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 64 | **Тема 7.10**<br>Работа с таблицами, графиками, диаграммами | Первичная обработка статистических данных. Работа с таблицами, графиками, диаграммами<br>**Домашнее задание № 64**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ПК 1.1, ПК1.3, ПК 2.5, ПК4.5 |
| 65 | **Тема 7.11**<br>*Практическое занятие№51*<br>Расчет статистических показателей в профессиональной деятельности | Выполнение расчетов статистических показателей в профессиональной деятельности (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия)<br>**Практическое занятие№51** проводится в форме индивидуальной работы (включая работу у доски). В процессе выполнения заданий отрабатываются и закрепляются основные приёмы в соответствии с содержанием учебного материала.<br>**Домашнее задание № 65**<br>1.Конспект (проработать),<br>2.Упражнения в тетради (выполнить письменно). | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ПК 1.1, ПК1.3, ПК 2.5, ПК 4.5, ПК 4.6. |
| 66 | **Тема 7.12**<br>Контрольная работа №7. «Элементы теории вероятностей и математической статистики» | Выполнение контрольной работы №7 по материалу, изученному в разделе 7.<br>**Домашнее задание № 66**<br>Нет. | 2 | ОК1, ОК2, ОК4, ОК5 |
| | **Консультация** | Решение упражнений, вызывающих затруднения у обучающихся.<br>Подготовка к экзамену.<br>Устранение задолженностей. | **2** | |
| | **Консультация** | Решение упражнений, вызывающих затруднения у обучающихся.<br>Подготовка к экзамену.<br>Устранение задолженностей. | **2** | |
| | **Консультация** | Решение упражнений, вызывающих затруднения у обучающихся.<br>Подготовка к экзамену.<br>Устранение задолженностей. | **2** | |
| | **Промежуточная аттестация (Экзамен)** | | **6** | |
| | **Всего:** | | **246** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.07 Математика

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Математики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Алимов Ш. А. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы. Базовый и углублённый уровни. Учебник. / Ш.А. Алимов, Ю.М. Колягин, М.В. Ва. - Москва : Просвещение, 2024. - 463 с. - ISBN 978-5-09-116443-5. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398397/reading. - Текст: электронный.

2. Атанасян Л. С. Геометрия. 10-11 классы. Базовый и углублённый уровни. Учебник. / Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев. - Москва : Просвещение, 2024. - 287 с. - ISBN 978-5-09-116447-3. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398424/reading. - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике : учебник для среднего профессионального образования /Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18419-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568915

2. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебник для среднего профессионального образования /Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561041

3. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560677

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.07 Математика

**Контроль и оценка** результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Знает:* | | |
| - определение действительного числа, абсолютной и относительной погрешности приближений; | - формулирует определения действительного числа, абсолютной и относительной погрешности приближений | Устный опрос на уроке; опора на определения при решении упражнений |
| - практические приемы вычислений с приближенными данными; | - демонстрирует знание практических приемов вычислений с приближенными данными (в том числе устная формулировка правил); | Устный опрос на уроке, решение упражнений |
| - понятие степени с действительным показателем и ее свойства | - формулирует определение степени с действительным показателем; записывает свойства степени с действительным показателем | Устный опрос на уроке, решение упражнений, тест «Свойства степени. Корень n-ой степени», тест по теме «Корни, степени и логарифмы», контрольная работа №2 |
| - определение логарифма числа; | - формулирует определение логарифма числа. Записывает основное логарифмическое тождество | Устный опрос; тест по теме «Корни, степени и логарифмы» |
| - свойства логарифмов; | - формулирует свойства логарифмов, записывает их в виде формул, применяет при решении упражнений | Устный опрос; тест по теме «Корни, степени и логарифмы», контрольная работа №2 |
| - определение радиана, формулы перевода градусной меры угла в радианную и обратно; | - формулирует определение радиана, записывает формулы перевода градусной меры угла в радианную и обратно; | Устный опрос; решение упражнений; контрольная работа №3 |
| - определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса числа; | - формулирует определения синуса, косинуса, тангенса и котангенса числа; | Устный опрос |
| - основные формулы тригонометрии; | - демонстрирует знание основные формулы тригонометрии; верно выбирает необходимые формулы с помощью справочной информации | Устный опрос; решение упражнений; контрольная работа №3 |
| - определение числовой функции, способы ее задания; | - формулирует определение числовой функции, называет способы ее задания; | Устный опрос на уроке |

| | | |
|---|---|---|
| - простейшие геометрические преобразования графиков функций; | - демонстрирует знание правил выполнения простейших геометрических преобразований графиков функций; | Устный опрос; решение упражнений; контрольные работа № 2, 3 |
| - свойства функций, перечисленные в содержании учебного материала; | - перечисляет свойства функций, указанные в содержании учебного материала; дает определение каждому свойству | Устный опрос; решение упражнений; контрольные работы № 2,3,4 |
| - свойства и графики показательной, логарифмической, степенной и тригонометрических функций; | - перечисляет свойства показательной, логарифмической, степенной и тригонометрических функций, опираясь на графики этих функций | Устный опрос; решение упражнений; контрольные работы № 2,3 |
| - понятие сложной (композиционной) функции; | - формулирует определение сложной функции; узнает сложную функцию при аналитическом способе задания функции | Устный опрос; решение упражнений |
| - способы решения простейших рациональных, иррациональных, показательных, логарифмических и тригонометрических уравнений и неравенств;<br>-понятие обратных тригонометрических функций; | - демонстрирует знания способов решения простейших рациональных, иррациональных, показательных, логарифмических и тригонометрических уравнений и неравенств;<br>- формулирует понятие обратных тригонометрических функций; | Устный опрос; решение упражнений. |
| - определение производной, ее геометрический и механический смысл;<br>- правила и формулы дифференцирования функций;<br>- определение второй производной и ее физический смысл;<br>- необходимые и достаточные условия возрастания и убывания функции, существования экстремума;<br>- необходимые и достаточные условия выпуклости и вогнутости графика функции;<br>- определение точки перегиба; | - демонстрирует знание определения производной, ее геометрический и механический смысл;<br>- демонстрирует знание правил и формул дифференцирования функций;<br>- формулирует определение второй производной и ее физический смысл;<br>- называет необходимые и достаточные условия возрастания и убывания функции, существования экстремума;<br>- называет необходимые и достаточные условия | Устный опрос; решение упражнений; контрольная работа №4 |

| | | |
|---|---|---|
| - общую схему построения графиков функций с помощью производной;<br>- правило нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на промежутке; | выпуклости и вогнутости графика функции;<br>- формулирует определение точки перегиба;<br>- демонстрирует знания общей схемы построения графиков функций с помощью производной;<br>- формулирует правило нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на промежутке; | |
| - определение первообразной и неопределенного интеграла;<br>- формулы интегрирования;<br>- определение определенного интеграла, его геометрический смысл и свойства;<br>- способы вычисления определенного интеграла;<br>- понятие криволинейной трапеции, способы вычисления площадей криволинейных трапеций с помощью определенного интеграла; | - формулирует определение первообразной и неопределенного интеграла;<br>- записывает формулы интегрирования;<br>- формулирует определение определенного интеграла, его геометрический смысл и свойства;<br>- демонстрирует знание способов вычисления определенного интеграла;<br>- раскрывает понятие криволинейной трапеции, называет способы вычисления площадей криволинейных трапеций с помощью определенного интеграла; | Устный опрос; решение упражнений; контрольная работа №4 |
| - основные понятия стереометрии;<br>- аксиомы стереометрии и следствия из них;<br>- взаимное расположение прямых, прямой и плоскости, двух плоскостей в пространстве;<br>- основные теоремы о параллельности прямой и плоскости, параллельности двух плоскостей;<br>- понятие угла между прямыми, угла между прямой и плоскостью;<br>- основные теоремы о перпендикулярности прямой и плоскости<br>- понятие двугранного угла, угла между плоскостями; | - формулирует основные понятия стереометрии;<br>- формулирует аксиомы стереометрии и следствия из них;<br>- демонстрирует понимание взаимного расположения прямых, прямой и плоскости, двух плоскостей в пространстве;<br>- формулирует и доказывает основные теоремы о параллельности прямой и плоскости, параллельности двух плоскостей;<br>- дает определения угла между прямыми, угла между прямой и плоскостью;<br>- формулирует и доказывает основные теоремы о | Устный опрос; решение упражнений; контрольная работа № 5,6 |

| | | |
|---|---|---|
| - понятие линейного угла;<br>- признак перпендикулярности двух плоскостей;<br>- понятие многогранника, его поверхности, понятие правильного многогранника;<br>- определение призмы, параллелепипеда; виды призм;<br>- определение пирамиды, правильной пирамиды;<br>- понятие тела вращения и поверхности вращения;<br>- определения цилиндра, конуса, шара, сферы;<br>- уравнение сферы;<br>- свойства перечисленных выше геометрических тел;<br>- площади поверхности и объем геометрического тела;<br>- формулы для вычисления площадей поверхностей и объемов геометрических тел, перечисленных в содержании учебного материала;<br>- определения вектора, действия над векторами;<br>- понятие прямоугольной декартовой системы координат на плоскости и в пространстве;<br>- правила действий над векторами, заданными координатами;<br>- формулы для вычисления длины вектора, угла между векторами, расстояния между двумя точками; | перпендикулярности прямой и плоскости<br>- дает определения двугранного угла, угла между плоскостями;<br>- формулирует понятие линейного угла;<br>- формулирует и доказывает признак перпендикулярности двух плоскостей;<br>- формулирует понятия многогранника, его поверхности, правильного многогранника;<br>- формулирует определение призмы, параллелепипеда; называет виды призм;<br>- формулирует определения пирамиды, правильной пирамиды;<br>- демонстрирует понимание понятие тела вращения и поверхности вращения;<br>- дает определения цилиндра, конуса, шара, сферы;<br>- записывает уравнение сферы;<br>- называет свойства перечисленных выше геометрических тел;<br>- демонстрирует понимание понятий площади поверхности и объема геометрического тела;<br>- записывает формулы для вычисления площадей поверхностей и объемов геометрических тел, перечисленных в содержании учебного материала;<br>- формулирует определение вектора, правила действий над векторами;<br>- демонстрирует знание понятия прямоугольной декартовой системы координат на плоскости и в пространстве;<br>- формулирует правила действий над векторами, заданными координатами; | |

| | | |
|---|---|---|
| | - записывает формулы для вычисления длины вектора, угла между векторами, расстояния между двумя точками; | |
| **Умеет:** | | |
| - выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; | - выполняет арифметические действия над действительными и комплексными числами, демонстрирует навыки устного счета; верно выполняет записи вычислений; находит приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивает числовые выражения; | Практическое занятие по решению упражнений по изучаемой теме; контрольная работа №1 |
| - находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; | - находит значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости микрокалькулятор; пользуется приближенной оценкой при практических расчетах; | Решение упражнений у доски; тест по теме «Корни, степени и логарифмы», практические работы; контрольные работы № 2,3 |
| - выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; | - выполняет преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, использует основное логарифмическое тождество; формулы тригонометрии | Решение упражнений у доски; тест «Свойства степени. Корень n-ой степени», тест по теме «Корни, степени и логарифмы», практические работы; контрольные работы № 2,3 |
| использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:<br><br>- для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные | демонстрирует умение:<br>- в ходе решения задач выполнять практические расчеты по формулам, изученным ранее;<br><br>- находить необходимую информацию в справочных материалах;<br><br>- использовать простейшие | Практические занятия; тест «Свойства степени. Корень n-ой степени», тест по теме «Корни, степени и логарифмы», контрольные работы №2,3 |

| | | |
|---|---|---|
| материалы и простейшие вычислительные устройства. | вычислительные устройства целесообразно поставленной задачи; | |
| - определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; | - записывает (указывает устно) основные свойства числовых функций, считывая их с графика или анализируя формулу; | Решение упражнений на уроке; практические работы; контрольная работа № 2,3,4 |
| - строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; | - строит графики ранее изученных функций; | Решение упражнений на уроке; практические работы; контрольные работы № 2,3,4 |
| - использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; | - использует понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; | Решение упражнений на уроке |
| использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:<br><br>- для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков | - описывает с помощью функций различные зависимости, представляет эти зависимости графически, читает и преобразует графики | Решение упражнений на уроке; практические работы; контрольные работы № 2,3,4 |
| - решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;<br>- использовать графический метод решения уравнений и неравенств;<br>- изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;<br>- составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.<br><br>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для построения и исследования | - решает рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;<br>- использует графический метод решения уравнений и неравенств;<br>- изображает на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;<br>- составляет и решает уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. | Решение упражнений на уроке; практические работы; контрольные работы №1,2,3 |

| | | |
|---|---|---|
| простейших математических моделей. | | |
| - находить производные элементарных функций;<br>- использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;<br>- применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;<br>- вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;<br><br>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:<br><br>- решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения. | - находит производные элементарных функций с помощью таблицы производных и правил дифференцирования;<br>- использует производную для изучения свойств функций и построения графиков;<br>- применяет производную для выполнения приближенных вычислений;<br>- решает задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;<br>- вычисляет в простейших случаях площади и объемы геометрических тел с использованием определенного интеграла;<br><br>использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:<br><br>решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения. | Решение упражнений у доски; практические работы; контрольные работы № 4 |
| - решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;<br>-вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;<br><br>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:<br><br>- для анализа реальных числовых данных, представленных в виде | - решает простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул нахождения перестановок, размещений и сочетаний;<br>-вычисляет в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов, применяя классическое определение вероятности;<br><br>использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: | Решение упражнений на уроке; практические работы по темам; контрольная работа №7 |

| | | |
|---|---|---|
| диаграмм, графиков;<br>- анализа информации статистического характера. | - для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;<br>- анализа информации статистического характера. | |
| - распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;<br>-описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве;<br>- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;<br>- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;<br>- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);<br>- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;<br>- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br><br>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:<br><br>- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;<br>- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства. | - распознает на чертежах и моделях пространственные формы; соотносит трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;<br>-описывает взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве;<br>- анализирует в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;<br>- изображает основные многогранники и круглые тела; выполняет чертежи по условиям задач;<br>- решает планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);<br>- использует при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;<br>- проводит доказательные рассуждения в ходе решения задач;<br><br>использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:<br><br>- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;<br>- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства. | Решение упражнений на уроке; выполнение чертежей к задачам; практические работы по темам; тест «Начальные понятия стереометрии. Параллельность прямых в пространстве»; контрольные работы № 4,5 |

**Приложение 2.9**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.08 ИНФОРМАТИКА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Белоусова У.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Водолажская Л.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.08 Информатика

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Информатика»: обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда. В связи с этим изучение информатики должно обеспечить:

– сформированность представлений о роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;

– сформированность основ логического и алгоритмического мышления;

– сформированность умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определенной системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;

– сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе, понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

– принятие правовых и этических аспектов информационных технологий, осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;

– создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно-исследовательской и творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию.

Дисциплина «Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

.

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:<br>– готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>– готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>– интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями: | **ПРб 2** Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;<br>**ПРб 3** Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;<br>**ПРб 4** Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; |

| | | |
|---|---|---|
| | а) базовые логические действия:<br>– самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>– устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>– определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>– выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>– вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>б) базовые исследовательские действия:<br>– владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>– выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>– анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>– уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>– уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>– выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения | **ПРб 5** Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;<br>**ПРб 6** Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;<br>**ПРб 10** Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);<br>**ПРб 12** Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:<br>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>– осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>– владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>– создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>– оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; | **ПРб 1** Владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;<br>**ПРб 2** Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;<br>**ПРб 3** Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;<br>**ПРб 4** Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;<br>**ПРб 5** Понимание основных принципов |

| | | |
|---|---|---|
| | – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>– владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;<br>**ПРб 6** Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;<br>**ПРб 7** Владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;<br>**ПРб 10** Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);<br>**ПРб 12** Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании |

| | | |
|---|---|---|
| | | информационных технологий в различных профессиональных сферах |

| **ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта** | | |
|---|---|---|
| Знания | Умения | Навыки |
| Законодательство Российской Федерации в сфере торговли<br>Основы трудового законодательства Российской Федерации<br>Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников<br>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии<br>Ассортимент и характеристики товарных групп<br>Программное обеспечение деятельности торговых организаций<br>Этику делового общения<br>Основы делопроизводства | Владеть технологией работы с программным обеспечением (ведение документации, хранение и извлечение информации)<br>Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры<br>Владеть культурой межличностного общения<br>Соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете | Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки<br>Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы<br>Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры |
| **ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий** | | |
| Знания | Умения | Навыки |
| Законодательство Российской Федерации в сфере торговли<br>Основы трудового законодательства Российской Федерации<br>Основные характеристики деятельности торговой организации, планирования и контроля деятельности сотрудников<br>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии<br>Ассортимент и характеристики товарных групп<br>Программное обеспечение для деятельности торговых организаций | Владеть технологией работы с программным обеспечением<br>Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере<br>Применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ<br>Соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете | Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;<br>Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам |

| | | |
|---|---|---|
| Этику делового общения<br>Основы делопроизводства | | |
| **ПК 4.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов** | | |
| Знания | Умения | Навыки |
| Законодательство Российской Федерации в сфере торговли<br>Основы трудового законодательства Российской Федерации<br>Основные характеристики деятельности торговой организации, планирования и контроля деятельности сотрудников<br>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии<br>Ассортимент и характеристики товарных групп<br>Программное обеспечение для деятельности торговых организаций<br>Этику делового общения<br>Основы делопроизводства | Владеть технологией работы с программным обеспечением (ведение документации, хранение и извлечение информации)<br>Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры<br>Соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете | Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки<br>Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы<br>Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере<br>Владение компьютерными средствами подготовки документации в текстовых редакторах, расчета информации в электронных таблицах, визуального представления информации в мультимедийных презентациях |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.08 Информатика

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **128** | |
| **Учебные занятия** | **116** | **68** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **78** | |
| теоретическая подготовка | **30** | |
| лабораторные и практические занятия | **48** | |
| курсовая работа (*если предусмотрено)* | **-** | |
| **Прикладной модуль** | **38** | |
| в том числе теоретическая подготовка | **18** | |
| лабораторные и практические занятия | **20** | |
| **Консультации** | **6** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Промежуточная аттестация в форме экзамена*** | **6** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.08 Информатика**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | **1 семестр** | | |
| | | **Основное содержание** | | |
| 1 | **Введение** | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль)** | **2** | **ОК 1-7,9 ПК 2.5 ПК 4.5** |
| | | Роль ИКТ в профессиональной деятельности. Соблюдение правил техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ. **Домашнее задание №1** Подготовка примеров ИКТ | | |
| **Раздел 1. Информационная деятельность человека** | | | | |
| 2 | **Тема 1.1. Человек и информация. Информатизация общества** | **Содержание учебного материала** | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | | Основные этапы развития информационного общества. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения **Домашнее задание №2 Подготовка** примеров информационных ресурсов общества | | |
| 3 | **Тема 1.2. Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы** | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | | Информационные ресурсы общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Образовательные информационные ресурсы. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. **Домашнее задание №3** Подготовка примеров правовых норм программных продуктов. | | |
| 4 | **Тема 1.3. Электронные образовательные ресурсы образовательного учреждения** | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | | Электронные образовательные ресурсы образовательного учреждения (сайт техникума, персональный сайт преподавателя, обратная связь с преподавателем) **Домашнее задание №4** Подготовка к практической работе №1: технология работы с электронными ресурсами образовательного учреждения | | |
| | **ПЗ №1 Электронные ресурсы образовательного учреждения** | **Практическое занятие №1** Электронные ресурсы образовательного учреждения (сайт техникума, персональный сайт преподавателя, обратная связь с преподавателем) | **2** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №5** Подготовка отчета | | |
| 5 | **Тема 1.4. Проектная деятельность в образовательном учреждении** | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль)**<br>Метод проектов: проектная деятельность, виды проектов, защита проектов<br>**Домашнее задание № 6 Подготовка** примеров проектной деятельности | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 1.2**<br>**ПК 2.5**<br>**ПК 4.5** |
| **Раздел 2. Информация и информационные процессы** | | | | |
| **6** | **Тема 2.1. Информационные процессы и модели** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации<br>**Домашнее задание №7** Подготовка к практической работе №2: единицы измерения информации | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | **ПЗ №2**<br>**Количество и единицы измерения информации** | **Практическое занятие №2**<br>Количество и единицы измерения информации. Язык как способ представления информации. Различные формы представления информации. Двоичная форма представления информации.<br>**Домашнее задание №8** Подготовка отчета | **2** | **ОК 1-7,9** |
| **7** | **Тема 2.2. Представление информации** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Представление информации. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Представление информации в различных системах счисления.<br>**Домашнее задание №9** Подготовка примеров представления информации в различных системах счисления. | **2** | |
| **8** | **Тема 2.3. Системы счисления, используемые в компьютере** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Системы счисления, используемые в компьютере: двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная. Алгоритмы перевода чисел из одной системы счисления в другую. Двоичная арифметика. Позиционные и непозиционные системы счисления.<br>**Домашнее задание №10** Подготовка к практической работе №3: технология перевода чисел в двоичную, восьмеричную, десятичную системы счисления | **2** | **ОК 1-7,9** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №3**<br>**Системы счисления, используемые в компьютере** | **Практическое занятие №3**<br>Перевод чисел из двоичной в десятичную систему счисления и обратно. Правила перевода чисел из восьмеричной в десятичную систему счисления и обратно.<br>**Домашнее задание №11** Подготовка отчета | **2** | |
| **9** | **Тема 2.4. Представление чисел в памяти компьютера** | **Содержание учебного материала** | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | | Представление чисел в памяти компьютера: представление чисел с фиксированной и «плавающей» точкой.<br>**Домашнее задание №12** Подготовка к практической работе №4: представление информации в ЭВМ | | |
| | **ПЗ №4**<br>**Представление чисел в памяти компьютера** | **Практическое занятие №4**<br>Представление чисел в памяти компьютера: прямой, обратный и дополнительный коды.<br>**Домашнее задание №13** Подготовка отчета | **2** | |
| **10** | **Тема 2.5. Алгоритмы и способы их описания. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов** | **Содержание учебного материала** | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | | Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Различные способы записи алгоритма.<br>**Домашнее задание №14** Подготовка к практической работе №5: составление простейших алгоритмов и запись их в графическом представлении | | |
| | **ПЗ №5 Основные типы алгоритмов** | **Практическое занятие №5**<br>Основные типы алгоритмов: линейные, разветвляющиеся, циклические.<br>**Домашнее задание №15** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №6**<br>**Составление простейших алгоритмов** | **Практическое занятие №6**<br>Составление простейших алгоритмов и запись их в графическом представлении.<br>**Домашнее задание №16** Подготовка отчета | **2** | |
| **Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)** | | | | |
| **11** | **Тема 3.1. Основные устройства компьютера** | **Содержание учебного материала** | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | | Виды и характеристики компьютеров. Состав компьютера. Дополнительные внешние устройства, подключаемые к компьютеру.<br>**Домашнее задание №17** Подготовка примеров состава компьютеров | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Тема 3.2. Программное обеспечение компьютера** | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль)** | | |
| | | Виды программного обеспечения компьютеров. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.<br>**Домашнее задание №18** Подготовка примеров программного обеспечения | **2** | |
| **13** | **Тема 3.3. Операционная система Windows** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Операционная система Windows: интерфейс пользователя, функции и основы работы<br>**Домашнее задание №19** Подготовка к практической работе №7: технология работы в операционной системе Windows | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | **ПЗ №7**<br>**Операционная система Windows** | **Практическое занятие №7**<br>Операционная система Windows: главное меню, управление окнами и запуск прикладных программ.<br>**Домашнее задание №20** Подготовка отчета | **2** | |
| **14** | **Тема 3.4. Файловая система. Работа с носителями информации** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Хранение данных в ПК. Файлы, папки (каталоги), путь к файлу. Операции с файлами. Дисковые носители. Виды и логические имена дисков<br>**Домашнее задание №21** Подготовка к практической работе №8: технология хранения данных в ПК | **2** | **ОК 1-7,9** |
| | **ПЗ №8**<br>**Технология хранения данных в компьютере** | **Практическое занятие №8 (Прикладной модуль)**<br>Выполнение операций над папками и файлами. Работа с дисками. Организация хранения информации.<br>**Домашнее задание №22 Подготовка отчета** | **2** | |
| | | | | |
| **15** | **Тема 4.1. Технология обработки текстовой информации** | **Содержание учебного материала** | | |
| | | Прикладное программное обеспечение ПК MS Office: текстовый редактор Word. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Основы работы в текстовом редакторе. Структура документа. Установка параметров документов. Создание, открытие, редактирование, сохранение и печать документов.<br>**Домашнее задание №23** Подготовка к практической работе №9: технология работы в текстовом редакторе Word | **2** | **ОК 1-7,9** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №9**<br>**Работа в текстовом редакторе Word** | **Практическое занятие №9**<br>Работа в текстовом редакторе Word: основные элементы экрана; структура документа, установка параметров документа<br>**Домашнее задание №24** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №10**<br>**Создание документа по образцу в текстовом редакторе Word** | **Практическое занятие №10 (Прикладной модуль)**<br>Работа в текстовом редакторе Word: создание заявления, объяснительной записки по образцу, форматирование текста, сохранение и печать<br>**Домашнее задание №25** Подготовка отчета | **2** | |
| | | | | |
| | | **2 семестр** | | |
| | | **Основное содержание** | | |
| | **ПЗ №11**<br>**Форматирование документа в текстовом редакторе Word** | **Практическое занятие №11**<br>Работа в текстовом редакторе Word: шрифтовое оформление, списки, колонки, вставка колонтитулов, разбиение на страницы<br>**Домашнее задание №26** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №12**<br>**Создание и редактирование таблиц в текстовом редакторе Word** | **Практическое занятие №12**<br>Работа в текстовом редакторе Word: создание и редактирование таблиц<br>**Домашнее задание №27** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №13**<br>**Вставка объектов в текстовом редакторе Word** | **Практическое занятие №13**<br>Работа в текстовом редакторе Word: вставка в документ рисунков, фигур, формул диаграмм, созданных в других режимах или другими программами; редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов<br>**Домашнее задание №28** Подготовка отчета | **2** | |
| **16** | **Тема 4.2 Примеры интернет-магазинов** | **Содержание учебного материала (Прикладной модуль)**<br>Примеры интернет-магазинов<br>**Домашнее задание №29** Подготовка к практической работе №14: создание интернет-магазина | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 1.2** |
| **17** | **Тема 4.3. Пз №1 Создание и оформление рекламной листовки интернет-магазина или другой организации** | **Практическое занятие (Прикладной модуль)**<br>Проектная работа «Создание интернет-магазина»<br>**Домашнее задание №30** Подготовка отчета | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 1.2** |
| **18** | **Тема 4.4. Технология** | **Содержание учебного материала** | **2** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **обработки числовой информации** | Прикладное программное обеспечение ПК MS Office: электронные таблицы Excel. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. Графическое представление числовой информации. Основы работы в электронных таблицах. Основные понятия и способ организации электронных таблиц. Структура электронной таблицы (ячейка, строка, столбец). Типы и формат данных: текст, числа, формулы. Адреса ячеек.<br>**Домашнее задание №31** Подготовка к практической работе №15: технология работы в электронных таблицах Excel | | **ОК 1-7,9** |
| | **ПЗ №14**<br>**Работа в электронных таблицах Excel** | **Практическое занятие №14**<br>Работа в электронной таблице Excel: основные элементы экрана; структура таблицы, мастер функций.<br>**Домашнее задание №32** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №15**<br>**Создания таблицы по образцу в электронных таблицах Excel** | **Практическое занятие №15 (Прикладной модуль)**<br>Работа в электронной таблице Excel: создание таблицы ассортимента товаров по образцу, сохранение, открытие и печать электронной таблицы<br>**Домашнее задание №33** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №16**<br>**Составления формул и использование функций в электронных таблицах Excel** | **Практическое занятие №16**<br>Работа в электронной таблице Excel: составление формул и использование стандартных функций<br>**Домашнее задание №34** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №17**<br>**Построение и форматирование графиков, диаграмм в электронных таблицах Excel** | **Практическое занятие №17**<br>Работа в электронной таблице Excel: построение и форматирование графиков и диаграмм<br>**Домашнее задание №35** Подготовка отчета | **2** | |
| **19** | **Тема 4.5. Пз №2 Расчет услуг интернет-магазина** | **Практическое занятие (Прикладной модуль)**<br>Расчет услуг интернет-магазина<br>**Домашнее задание №36** Подготовка отчета | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 1.2** |
| **20** | **Тема 4.6. Технология** | **Содержание учебного материала** | **2** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **обработки графической информации** | Прикладное программное обеспечение ПК MS Office: презентации PowerPoint. Представление о слайд-шоу, мультимедийных средах. Основы работы в слайд-шоу. Структура презентации. Создание, наглядное оформление презентации и настройка анимационных эффектов<br>**Домашнее задание №37** Подготовка к практической работе №18: технология работы в презентации PowerPoint | | **ОК 1-7,9** |
| | **ПЗ №18**<br>**Работа в слайд-шоу PowerPoint** | **Практическое занятие №18**<br>Работа с презентацией PowerPoint: основные элементы экрана; структура презентации, подбор стиля и дизайна, форматирование презентации<br>**Домашнее задание №38** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №19**<br>**Создание презентации по образцу в PowerPoint** | **Практическое занятие №19**<br>Работа с презентацией PowerPoint: создание презентации по образцу, сохранение, открытие, печать<br>**Домашнее задание №39** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №20**<br>**Настройка анимации в презентации PowerPoint** | **Практическое занятие №20**<br>Работа с презентацией PowerPoint: настройка анимации и смены слайдов, вставка графических объектов, таблиц<br>**Домашнее задание №40** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №21**<br>**Форматирование презентации в PowerPoint** | **Практическое занятие №21**<br>Работа с презентацией PowerPoint: форматирование презентации<br>**Домашнее задание №41 Подготовка отчета** | **2** | |
| **21** | **Тема 4.7. ПЗ№3 Создание презентации интернет-магазина в PowerPoint** | **Практическое занятие (Прикладной модуль)**<br>Создание презентации интернет-магазина<br>**Домашнее задание №42** Подготовка отчета | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 4.5** |
| **22** | **Тема 4.8. Введение в язык HTML. Создание веб-страниц** | Определение HTML и его роль в создании веб-страниц.<br>Основные понятия Всемирной паутины: веб-страницы, веб-серверы.<br>Структура HTML – документа.<br>Разметка текста с использованием HTML-элементов.<br>Атрибуты HTML-элементов и специальные символы.<br>Синтаксис и семантика HTML-элементов.<br>**Домашнее задание №43** Посмотреть и подобрать интересные примеры веб-страниц. | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 2.5** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №22**<br>**Создание простейшей веб-страницы** | **Практическое занятие №22**<br>Язык HTML: создание простейшей веб-страницы.<br>**Домашнее задание №45** Подготовка отчета | **2** | |
| | **ПЗ №23**<br>**Вывод и форматирование текста** | **Практическое занятие №23**<br>Язык HTML: вывод и форматирование текста.<br>**Домашнее задание №46** Подготовка отчета | **2** | |
| **23** | **Тема 4.9. Пз № 4 Создание и оформление списков** | **Практическое занятие**<br>Язык HTML: создание и оформление списков.<br>**Домашнее задание №47** Подготовка отчета | **2** | |
| **24** | **Тема 4.10. Пз №5 Создание и оформление гиперссылок** | **Практическое занятие**<br>Язык HTML: создание и оформление гиперссылок.<br>**Домашнее задание №48** Подготовка отчета | **2** | |
| **25** | **Тема 4.11. Пз №6 Графика** | **Практическое занятие**<br>Язык HTML: графические форматы, вставка картинок, использование картинок для гиперссылок.<br>**Домашнее задание №48** Подготовка отчета | **2** | **ОК 1-7,9** |
| **26** | **Тема 4.12. Пз №7 Создание и оформление таблиц** | **Практическое занятие**<br>Язык HTML: создание и оформление таблиц.<br>**Домашнее задание №49** Подготовка отчета | **2** | |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| **Раздел 5. Телекоммуникационные технологии** | | | | |
| **27** | **Тема 5.1 Локальные вычислительные сети** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, виды и топология компьютерных сетей. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в локальных компьютерных сетях.<br>**Домашнее задание №50** Подготовка примеров топологии локальной сети | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 4.5** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **28** | **Тема 5.2. Сетевое хранение данных и цифрового контента** | **Содержание учебного материала**<br>Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Правовое обеспечение персональных данных.<br>**Домашнее задание №51**<br>Подготовка к практической работе: организация личного информационного пространства | **2** | |
| **29** | **Тема 5.3. Глобальные вычислительные сети** | **Содержание учебного материала**<br>Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения. Браузеры. Провайдеры. Поисковые системы.<br>**Домашнее задание №52**<br>Подготовка к практической работе: сервисы в компьютерных сетях | **2** | **ОК 1-7,9 ПК 4.5** |
| **30** | **Тема 5.4. Информационная безопасность** | **Содержание учебного материала**<br>Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий: риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество)<br>**Домашнее задание №53**<br>Подготовка к практической работе: защита информации | **2** | |
| **31** | **Тема 5.5. ПЗ №8 Сервисы в компьютерных сетях** | **Практическое занятие**<br>Ресурсы сети Интернет. Браузеры. Поисковые системы.<br>**Домашнее задание №54** Подготовка отчета | **2** | |
| **32** | **Тема 5.6. Службы Интернета** | **Содержание учебного материала**<br>Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференция, форумы, мессенджеры, интернет-магазины, социальные сети)<br>**Домашнее задание №55** Подготовка к практической работе**: п**оиск информации профессионального содержания. | **2** | |
| **33** | **Тема 5.7. ПЗ №9 Организация личного информационного пространства** | **Практическое занятие**<br>Организация личного информационного пространства. Ведение электронной почты.<br>**Домашнее задание №56 Подготовка** отчета | **2** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **34** | **Тема 5.8. ПЗ №10 Поиск информации профессионального содержания**. | **Практическое занятие**<br>Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Онлайн обучение.<br>**Домашнее задание №57** Подготовка отчета | **2** | |
| **35** | **Тема 5.9. ПЗ №11 Защита информации в сети Интернет** | **Практическое занятие**<br>Защита информации в сети Интернет.<br>**Домашнее задание №58** Подготовка отчета | **2** | |
| 36 | **Консультация «Информация и информационные процессы»** | Решение проблемных вопросов. Устранение задолженностей | **2** | **ОК 1-7,9** |
| 37 | **Консультация «Средства ИКТ»** | Решение проблемных вопросов. Устранение задолженностей | **2** | **ОК 1-7,9** |
| 38 | **Консультация «Телекоммуникационные технологии»** | Решение проблемных вопросов. Устранение задолженностей | **2** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 4.5** |
| | | **Экзамен** | **6** | **ОК 1-7,9**<br>**ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 4.5** |
| | | **Итого** | **128/68** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.08 Информатика

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Информатики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Босова Л. Л. Информатика. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2024. - 288 с. - ISBN 978-5-09-116784-9. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398435/reading. - Текст: электронный.

2. Босова Л. Л. Информатика. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2024. - 256 с. - ISBN 978-5-09-116785-6. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398438/reading. - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

3. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07818-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541301

4. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18452-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535033

5. Кудрявцев, В. Б. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Б. Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12968-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542810.

6. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16241-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542808.

Интернет-ресурсы:

www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР). www. school-collection. edu. ru (Единая коллекция цифровых образовательных

ресурсов). www. intuit. ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу

«Информатика»).

www. lms. iite. unesco. org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

http://ru. iite. unesco. org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

www. megabook. ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука/Математика.Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).

www. ict. edu. ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

www. digital-edu. ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

www. window. edu. ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

www. freeschool. altlinux. ru (портал Свободного программного обеспечения).www. heap. altlinux. org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).www. books. altlinux. ru/altlibrary/openoffice (электроннаякнига «OpenOffice. org:Теорияипрактика»).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.08 Информатика

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| **Общая/профессиональная компетенция** | **Раздел/Тема** | **Тип оценочных мероприятий** |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК 1-7,9 | Тема 2.1-2.5<br>Тема 3.1-3.4<br>Тема 4.1, 4.3-4.12<br>Тема 5.1-5.9 | Тестирование |
| ОК 1-7,9 | Тема 2.1-2.5<br>Тема 3.1-3.4<br>Тема 4.1, 4.3-4.12<br>Тема 5.1-5.9 | Выполнение практических работ |
| ОК 1-7,9 | Тема 2.1-2.5 | Контрольная работа |
| ОК 1-7,9<br>ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 4.5 | | Экзамен |

**Приложение 2.10**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Липина В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Петровских Н.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...** 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…… 4
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……** 15
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……. 15
2.2. Содержание дисциплины……. 16
**3. Условия реализации учебной дисциплины……** 32
3.1. Материально-техническое обеспечение……. 32
3.2. Учебно-методическое обеспечение…… 32
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..** 34
4.1. Результаты обучения……...……. 34

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.09 Физическая культура

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Дисциплина «ООД.09 Физическая культура» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | В части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>б) базовые исследовательские действия: | ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;<br>ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;<br>ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; |

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность: | ПРб 4. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;<br>ПРб 5. Владение техническими приемами и |

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| | - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека | двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня | готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>В части физического воспитания:<br>- сформированность здорового и безопасного | ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов |

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| физической подготовленности. | образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;<br>- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;<br>- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;<br>Овладения универсальными регулятивными действиями:<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;<br>- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;<br>- оценивать приобретённый опыт;<br>- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний;<br>- постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; | Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);<br>ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;<br>ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;<br>ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;<br>ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;<br>ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, |

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| | | быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) |
| ПК 1.2<br>Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта<br>ПК 3.3<br>Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов | | - уметь работать в команде, выявлять лидерские качества<br>- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и профессиональной деятельностью<br>- осуществлять профессиональную деятельность по специальности посредством физической выносливости, быстроты, силы, ловкости.<br>- активно применять физические средства для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.09 Физическая культура

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **84** | |
| Учебные занятия | **78** | 78 |
| *Основное содержание* | | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | 72 | 72 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| *Прикладной модуль* | | |
| В том числе теоретические занятия | | |
| Практические занятия | 6 | 6 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Консультации | 6 | |
| Самостоятельная работа | **-** | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.09 Физическая культура**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | ***1 семестр*** | | |
| | | ***Раздел 1. Легкая атлетика*** | | |
| 1 | **Тема 1.1**<br>**Вводное занятие. Техника безопасности.** | **Содержание учебного материала.**<br>1. Цели и задачи физической культуры. Основные понятия физической культуры 2. Правила техники безопасности на занятиях физической культурой**.**<br>**Домашнее задание №1:** Бег 12 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| 2 | **Тема 1.2**<br>**Техника высокого старта. Кроссовый бег** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести специальные беговые упражнения. 2. Совершенствовать технику высокого старта .3.Провести кросс: 500м – девушки, 1000м – юноши. 4. Преодоление препятствий (перелезание).<br>5. Игра в футбол<br>**Домашнее задание №2:** Бег 14 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| | | ***Раздел 2. Баскетбол*** | | |
| 3 | **Тема 2.1**<br>**Техника безопасности на занятиях баскетболом.** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Правила техники безопасности на занятиях баскетболом. 2. История создания игры баскетбол. 3.Изучить основные правила игры.<br>**Домашнее задание №3:** Прыжки через скакалку 5 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| 4 | **Тема 2.2**<br>**Техника владения мячом. Передачи мяча одной рукой** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения 2.Повторить упражнения предыдущего урока с целью совершенствования техники владения мячом. 3.Повторить передачи мяча одной рукой в движении парой. 4.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №4:** Прыжки через скакалку 6 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| 5 | **Тема 2.3**<br>**Совершенствования техники владения мячом на месте** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения . 2.Бег по залу с прыжками до б/б щитов. 3.Провести упражнения для совершенствования техники владения мячом на месте. 4.Провести учебно-тренировочные игры. | **2** | ОК 01, 04, 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №5:** Прыжки через скакалку 7 мин | | |
| **6** | **Тема 2.4**<br>**Совершенствование техники владения мячом в движении** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения . 2.Провести упражнения для совершенствования техники владения мячом в движении.<br>3.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №6:** Прыжки через скакалку 7 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **7** | **Тема 2.5**<br>**Совершенствование пройденных упражнений. Броски с 3-х и 5-и точек** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения . 2.Совершенствовать упражнения, пройденные на предыдущих уроках. 3.Броски с 5-ти точек. 4.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №7:** Прыжки через скакалку 8 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **8** | **Тема 2.6**<br>**Ведение мяча и бросок в кольцо после 2 шагов.** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения . 2.Совершенствовать технику ведения мяча.3.Совершенствовать 2 шага и бросок в кольцо.4. Провести учебно-тренировочные игры с применением изученных приемов.<br>**Домашнее задание №8:** Прыжки через скакалку 9 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **9** | **Тема 2.7**<br>**Штрафной бросок. Техническая подготовка.** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Штрафной бросок. Случаи его применения в игре. 2.Изучить технику выполнения броска и его особенности.<br>**Домашнее задание №9:** Прыжки через скакалку 11 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| ***Раздел 3. Общая физическая подготовка*** | | | | |
| **10** | **Тема 3.1**<br>**Правила техники безопасности на тренажерах.** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Правила техники безопасности на тренажерах. 2.Изучить технику выполнения основных упражнений в тренажерном зале. 3.Рассказать о травмобезопасности при выполнении упражнений<br>**Домашнее задание №10:** Физические упражнения (ФУ) для мышц спины 15 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **11** | **Тема 3.2**<br>**Упражнения на тренажерах для укрепления мышц туловища** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения . 2.Выполнить комплекс упражнений на тренажерах для укрепления мышц туловища, рук, ног. 3. Игра в настольный теннис. | **2** | ОК 01, 04, 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №11:** Физические упражнения (ФУ) для мышц спины 15 мин | | |
| **12** | **Тема 3.3**<br>**Развитие основных физических качеств** | **Содержание учебного материала**<br>1.Рассказать об основных физических качествах: сила, выносливость, гибкость, быстрота, ловкость и координация. 2.Разобрать с помощью каких упражнений развивается каждое из этих качеств.<br>**Домашнее задание №12:** ФУ для мышц туловища 17 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **Раздел 4. Прикладной модуль** | | | | |
| **13** | **Тема 4.1**<br>**Физическая культура в режиме трудового дня товароведа** | **Содержание учебного материала:**<br>Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомлений.<br>**Домашнее задание №13: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| **14** | **Тема 4.2**<br>**Составление профессиограммы специальности «Товароведение»** | **Содержание учебного материала:**<br>Определение принадлежности выбранной специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.<br>**Домашнее задание №14: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| **15** | **Тема 4.3**<br>**Профессионально-прикладная физическая подготовка** | **Содержание учебного материала:**<br>Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», ее задачи, средства и методы.<br>**Домашнее задание №15: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| **16** | **Тема 4.4**<br>**Подбор физических упражнений для проведения специальной гимнастики** | **Содержание учебного материала:**<br>Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.<br>**Домашнее задание №16: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| **17** | **Тема 4.5**<br>**Составление и проведение комплексов упражнений при решении проф.ориентированных** | **Содержание учебного материала:**<br>Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учетом специфики будущей профессии. | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **задач** | **Домашнее задание №17: ФУ для мышц туловища** | | |
| ***2 семестр*** | | | | |
| ***Раздел 5. Волейбол*** | | | | |
| **1** | **Тема 5.1**<br>**Основные правила игры в волейбол.** | **Содержание учебного материала.**<br>1.История возникновения игры волейбол. 2.Изучить основные правила игры в волейбол. 3. Техника безопасности при игре в волейбол<br>**Домашнее задание №18:** Сгибание рук в упоре лежа 25 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **2** | **Тема 5.2**<br>**Верхняя передача над собой. Прием мяча снизу** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Повторить стойки и перемещения.3.Выполнить верхнюю передачу.4.Повторить прием мяча снизу.5.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №19:** Сгибание рук в упоре лежа 30 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **3** | **Тема 5.3**<br>**Верхняя передача мяча над собой на оценку** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Повторить передачи в парах и тройках.3.Принять на оценку верхнюю передачу над собой.4.Повторить нападающий удар.5.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №20:** Сгибание рук в упоре лежа 35 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **4** | **Тема 5.4**<br>**Передачи в парах и тройках. Нападающий удар** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Изучить разыгрывание мяча в тройках. 2. Изучить технику нападающего удара.<br>**Домашнее задание №21:** Сгибание рук в упоре лежа 35 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **5** | **Тема 5.5**<br>**Повторить нападающий удар. Подачи через сетку** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения ..2.Совершенствовать передачи и прием мяча в парах.3.Закрепить нападающий удар.4.Повторить нижнюю/верхнюю подачу мяча через сетку.5.Провести учебно-тренировочные игры.<br>**Домашнее задание №22:** Сгибание рук в упоре лежа 35 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **6** | **Тема 5.6**<br>**Подачи мяча через сетку на оценку.** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Выполнить подачи мяча через сетку.3.Принять подачи мяча через сетку на оценку.4.Провести двухстороннюю игру. | **2** | ОК 01, 04, 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №23:** Прыжки из приседа 35 раз | | |
| **7** | **Тема 5.7**<br>**Техника и тактика игры в волейбол** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Изучить технику нападения, владения мячом, оборону.<br>2.Систематизировать тактические действия в защите и в нападении.<br>**Домашнее задание №24:** Прыжки из приседа 45 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **8** | **Тема 5.8**<br>**Учебно-тренировочная игра с применением изученных приемов** | **Содержание учебного материала.**<br>1. Провести общеразвивающие упражнения 2.Систематизировать тактические действия в защите и в нападении.<br>**Домашнее задание №25: Прыжки из приседа 45 раз** | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **9** | **Тема 5.9**<br>**Двухсторонняя игра в волейбол.** | **Содержание учебного материала.**<br>1. Провести общеразвивающие упражнения . 2.Систематизировать тактические действия в защите и в нападении.<br>**Домашнее задание №26: Прыжки из приседа 45 раз** | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| ***Раздел 6. Общая физическая подготовка*** | | | | |
| **10** | **Тема 6.1**<br>**Упражнения для укрепления мышц туловища** | **Содержание учебного материала.**<br>1.1.Изучить мышцы рук и их функции. 2.Рассмотреть примеры упражнений для мышц рук, показать принцип действия.<br>**Домашнее задание №27:** Приседания 70 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **11** | **Тема 6.2**<br>**Упражнения на тренажерах. Подъем туловища из положения лежа** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Выполнить на тренажерах комплекс упражнений на развитие мышц ног.3. Принять на оценку поднимание туловища из положения лежа в положение сидя.4.Игра в настольный теннис.<br>**Домашнее задание №28:** Приседания 70 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **12** | **Тема 6.3**<br>**Упражнения на тренажерах для мышц спины** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Изучить мышцы спины и их функции. 2.Рассмотреть примеры упражнений для мышц спины, показать принцип действия.<br>**Домашнее задание №29:** Приседания 80 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **13** | **Тема 6.4** | **Содержание учебного материала.** | **2** | ОК 01, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Упражнения для укрепления мышц ног.** | 1.Изучить мышцы ног, их функции. 2.Рассмотреть примеры упражнений для мышц ног, показать принцип действия.<br>**Домашнее задание №30:** Приседания 100 раз | | 04, 08 |
| **14** | **Тема 6.5**<br>**Упражнения для мышц туловища. Сгибание рук в упоре лежа** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Выполнить на тренажерах комплекс упражнений на укрепление мышц туловища, рук, ног.3.Выполнить сгибание рук в упоре лежа .4.Игра в настольный теннис<br>**Домашнее задание №31:** Приседания 110 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **15** | **Тема 6.6**<br>**Упражнения на тренажерах для укрепления мышц ног, брюшного пресса** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести общеразвивающие упражнения .2.Выполнить на тренажерах комплекс упражнений на укрепление мышц спины, рук, ног, брюшного пресса.3.Игра в настольный теннис.<br>**Домашнее задание №32:** Приседания 130 раз | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| | ***Раздел 7. Легкая атлетика*** | | | |
| **16** | **Тема 7.1**<br>**Беговые виды в легкой атлетике.** | **Содержание учебного материала.**<br>1.Систематизировать знания о спринте, эстафетном, барьерном, беге на средние и длинные дистанции. 2.Изучить правила забегов.<br>**Домашнее задание №33:** Переменный бег 12 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **17** | **Тема 7.2**<br>**Повторение стартового разгона. Бег – 100 м.** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести специальные беговые упражнения. 2. Совершенствовать стартовый разгон.3.Провести переменный бег 20 минут. 4. Преодоление препятствий (перелезание). 5. Игра в футбол<br>**Домашнее задание №34:** Переменный бег 14 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **18** | **Тема 7.3**<br>**Совершенствование стартового разгона. Кроссовый бег** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести специальные беговые упражнения. 2. Совершенствовать стартовый разгон.3.Провести кросс: 500м – девушки, 1000м – юноши. 4. Преодоление препятствий (передвижение по узкой опоре). 5. Игра в футбол.<br>**Домашнее задание №35:** Переменный бег 16 мин | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| **19** | **Тема 7.4**<br>**Стартовый разгон. Бег на** | **Содержание учебного материала**<br>1.Провести специальные беговые упражнения. 2. Совершенствовать | **2** | ОК 01, 04, 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **развитие выносливости** | стартовый разгон.3.Провести кросс: 2000 м – девушки, 3000 м – юноши. 4. Игра в футбол.<br>**Домашнее задание №36:** Переменный бег 18 мин | | |
| **Раздел 8. Прикладной модуль** | | | | |
| **20** | **Тема 8.1**<br>**Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм ГТО** | **Содержание учебного материала**<br>Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»<br>**Домашнее задание №37**: ФУ для мышц туловища | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК. 1.2, 3.3 |
| **21** | **Тема 8.2**<br>**Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности товароведа** | **Содержание учебного материала**<br>Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности.<br>**Домашнее задание №38: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| **22** | **Тема 8.3**<br>**Профессионально-прикладная физическая культура специальности «Товароведение»** | **Содержание учебного материала**<br>Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания.<br>**Домашнее задание №39: ФУ для мышц туловища** | **2** | ОК 01, 04, 08 ПК 1.2, 3.3 |
| Консультации | | | | |
| | **Консультация: «Волейбол»** | Решение проблем. Устранение задолженностей | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| | **Консультация: «Общая физическая подготовка»** | Решение проблем. Устранение задолженностей | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| | **Консультации: «Легкая атлетика»** | Решение проблем. Устранение задолженностей | **2** | ОК 01, 04, 08 |
| | | **Итого** | **84** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.09 Физическая культура

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях В. И. Физическая культура. Базовый уровень. Учебник для СПО / В.И. Лях. - Москва : Просвещение, 2025. - 287 с. - ISBN 978-5-09-124949-1. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398533/reading. - Текст: электронный.

2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562057.

3. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560907.

4. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565611.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 749 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16545-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565828.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.09 Физическая культура

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Общие**<br>В части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых | **Демонстрирует:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>- овладение универсальными учебными познавательными действиями;<br>сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;<br>- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;<br>- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью. | Нормативы по легкой атлетике (Л\А)<br>Нормативы по Баскетболу (Б\б) и Волейболу (в\б)<br>Нормативы общей физической подготовки (ОФП)<br>Рефераты<br>Тесты<br>Составление комплекса упражнений (конспект производственной, профилактической и профессионально-прикладной гимнастики)<br>Устный зачет |

| | | |
|---|---|---|
| явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике<br>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и | | |

| | | |
|---|---|---|
| самоопределению;<br>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека | | |

| | | |
|---|---|---|
| готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>В части физического воспитания:<br>- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;<br>- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;<br>- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью | | |
| **Дисциплинарные**<br>ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);<br>ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;<br>ПРб 3. Владение | **Демонстрирует:**<br>- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);<br>- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;<br>- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; | Нормативы по легкой атлетике (Л\А)<br>Нормативы по Баскетболу (Б\б) и Волейболу (в\б)<br>Нормативы общей физической подготовки (ОФП)<br>Рефераты<br>Тесты<br>Составление комплекса упражнений (конспект производственной, профилактической и профессионально-прикладной гимнастики)<br>Устный зачет |

| | | |
|---|---|---|
| основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;<br>ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;<br>ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;<br>ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)<br>- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности по специальности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.<br>- уметь работать в команде, проявлять лидерские качества. | владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;<br>- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;<br>- положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости);<br>уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.<br>- умение работать в команде, проявлять лидерские качества.<br>- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности.<br>- проявление лидерских качеств для осуществления правильной организации режима дня. | |

| | | |
|---|---|---|
| - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности.<br>- проявлять лидерские качества для осуществления правильной организации режима дня. | | |

**Приложение 2.11**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Григорьев Ю.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Лебедев К.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»: формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

.

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые образовательные результаты обучения | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>базовыми логическими действиями:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>базовыми исследовательскими действиями:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее<br><br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>• базовыми логическими действиями:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и | ПРб 02. Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны.<br>ПРб 08. Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении. |

| | | |
|---|---|---|
| | критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем<br>• базовыми исследовательскими действиями:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике.<br>В части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; | |

| | | |
|---|---|---|
| | - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>• работой с информацией:<br>- владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам;<br>- использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>- владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.<br><br>В части ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и | ПРб 06. Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя. |

| | | |
|---|---|---|
| | познания мира;<br>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>• самоорганизации:<br>- самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;<br>- самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;<br>• самоконтроля:<br>использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;<br>• эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность:<br>– внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, | ПРб 01. Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.<br>ПРб 07. Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка. |

| | | |
|---|---|---|
| | проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>В части духовно-нравственного воспитания:<br>- сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;<br>- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России. | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>• совместной деятельностью:<br>- понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы;<br>• принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>• принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при | ПРб 14. Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им |

| | | |
|---|---|---|
| | анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.<br>Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению.<br>Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Осознание обучающимися российской гражданской идентичности.<br>Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.<br>В части гражданского воспитания:<br>- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;<br>- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;<br>- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;<br>- умение взаимодействовать с социальными | ПРб 03. Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.<br>ПРб 15. Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;<br>ПРб 16. Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую |

| | | |
|---|---|---|
| | институтами в соответствии с их функциями и назначением;<br>- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;<br>патриотического воспитания:<br>- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;<br>- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;<br>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);<br>- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно | В части экологического воспитания:<br>- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; | ПРб 05. Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него.<br>ПРб 09. Сформированность представлений о возможных источниках опасности в |

| | | |
|---|---|---|
| действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени | - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>- расширение опыта деятельности экологической направленности;<br>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. | различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях.<br>ПРб 10. Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте.<br>ПРб 11. Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования.<br>ПРб 12. Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья | Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению.<br>Наличие мотивации к обучению и личностному | ПРб 13. Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных |

| | | |
|---|---|---|
| в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | развитию.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>• самоорганизации:<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;<br>- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.<br><br>В части физического воспитания:<br>- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;<br>- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;<br>- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью. | состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;<br><br>ПРб 04. Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием. |
| ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий<br>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара | В части гражданского воспитания:<br>- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества<br>В части духовно-нравственного воспитания:<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности | Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и |

| | | |
|---|---|---|
| на разных этапах товародвижения товаров | В части трудового воспитания:<br>- готовность к активно деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>В части экологического воспитания:<br>- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их<br>базовые логические действия:<br>-самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>самоорганизация:<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям;<br>самоконтроль:<br>-уметь оценивать риски и своевременное принимать решения по их снижению | чрезвычайных ситуациях |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **78** | |
| Учебные занятия | **78** | **12** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **64** | |
| теоретические занятия | **60** | |
| лабораторные и практические занятия | **4** | |
| **Прикладной модуль** | **14** | |
| в том числе теоретические занятия | **6** | |
| лабораторные и практические занятия | **8** | |
| **Консультации** | **-** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | **-** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1 семестр** | | | | |
| **Основное содержание** | | | | |
| **Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства** | | | **4** | |
| 1 | **Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность** | **Содержание учебного материала**<br>**Комбинированное занятие**<br>Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения<br>Домашнее задание № 1: Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 635 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17401-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544796 (дата обращения: 28.06.2024). | 2 | ОК 03;<br>ОК 06;<br>ОК 07;<br>ОК 08 |
| 2 | **Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. | 2 | ОК 01;<br>ОК 03;<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны<br>**Домашнее задание № 2:** Создание мини-презентаций на тему «РСЧС, структура, режимы функционирования». Дополнить конспект по теме в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». | | |
| **Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе** | | | **4** | |
| 3 | **Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.<br>**Домашнее задание № 3:**<br>«Анализ картины опасностей современной молодежи в повседневной деятельности» | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07 |
| 4 | **Тема 2.1 ПЗ №1**<br>**Методы оценки риска** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие № 1**<br>**Содержание практической работы:** Вредные привычки и их профилактика (Эссе, кроссворд, реферат на выбор обучающегося)<br>**Форма работы:** работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания.<br>**Домашнее задание № 4:** изучение Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция) | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07 |
| **Раздел 3. Безопасность в быту** | | | **6** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | **Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.<br>**Домашнее задание № 5:** создание мини презентаций на тему первая помощь при отравлениях и травмах. | 2 | ОК 06;<br>ОК 07 |
| 6 | **Тема 3.2.**<br>**Пожарная безопасность в быту** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.<br>**Домашнее задание № 6:** создание памятки ТБ в повседневной леятельности | 2 | ОК 07 |
| 7 | **Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.<br>Домашнее задание № 7**:**дополнить конспект по теме | 2 | ОК 01;<br>ОК 04 |
| | | | | |
| **Раздел 4. Безопасность на транспорте** | | | **4** | |
| 8 | **Тема 4.1.** | **Содержание изучаемого материала:** | 2 | ОК 01; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Безопасность дорожного движения** | **Комбинированное занятие**<br>История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)<br>Домашнее задание № 8: Алгоритм выбора способа защиты на основе нормативных документов (Создание ПАМЯТКИ) | | ОК 06;<br>ОК 07 |
| 9 | **Тема 4.2.**<br>**Правила безопасного поведения на разных видах транспорта** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации<br>Домашнее задание № 9: изучить ПДД в последней редакции. | 2 | ОК 04;<br>ОК 07 |
| **Раздел 5. Безопасность в общественных местах** | | | **4** | |
| 10 | **Тема 5.1.**<br>**Опасности социально-психологического характера** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т. п.)<br>Домашнее задание № 10: создание мини презентаций Общие правила | 2 | ОК 04;<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | безопасного поведения. | | |
| 11 | **Тема 5.2. ПЗ № 2**<br>**Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**практическое занятие № 2**<br>Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций<br>Домашнее задание № 11: изучить порядок действий при различных видах террористической угрозы. | 2 | ОК 03;<br>ОК 06 |
| **Раздел 6. Безопасность в природной среде** | | | **4** | |
| 12 | **Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе.<br>Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении<br>Домашнее задание № 12: создание мини презентации на тему экипировка, снаряжение и правила поведения в походе. | 2 | ОК 07;<br>ОК 08 |
| 13 | **Тема 6.2.**<br>**Природные чрезвычайные ситуации** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). | 2 | ОК 01;<br>ОК 07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение<br>**Домашнее задание № 13:** ЧС природного характера и способы защиты от них. | | |
| **Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи** | | | **8** | |
| 14 | **Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества<br>**Домашнее задание № 14:** создание презентации на тему ЗОЖ | 2 | ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| 15 | **Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие | 2 | ОК 06;<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи<br>**Домашнее задание № 15:** реферат на тему Основные правила оказания первой помощи. | | |
| 16 | **Тема 7.3**<br>**Оказание первой доврачебной помощи** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Изучение алгоритма действий и оказание первой доврачебной медицинской помощи при: травматических повреждениях, кровотечениях, переломах, отравлениях, ожогах, обморожениях, электротравме; искусственное дыхание и закрытый массаж сердца.<br>**Домашнее задание № 16:** Создание электронных мини-презентаций на тему «Основы медицинских знаний» по выбору студента. | 2 | ОК 03;<br>ОК 06 |
| 17 | **Тема 7.4.**<br>**Психическое здоровье и психологическое благополучие** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Психическое здоровье и психологическое благополучие.<br>Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие.<br>Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья<br>**Домашнее задание № 17:** эссе на тему вредные привычки**.** | 2 | ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| | **Рубежный контроль** | **Форма контроля:** тест, содержание «ККОС ОБЗР» | | |
| **2 семестр** | | | | |
| **Раздел 8. Безопасность в социуме** | | | **6** | |
| 18 | **Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие-тренинг**<br>Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия<br>**Домашнее задание № 18:** изучить способы разрешения конфликтных ситуаций | | |
| 19 | **Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество<br>**Домашнее задание № 19:** дополнить конспект, работа над ошибками | 2 | ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 07;<br>ОК 08 |
| 20 | **Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность<br>**Домашнее задание № 20:** изучить способы противодействия вовлечения молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность. | 2 | ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 07;<br>ОК 08 |
| **Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве** | | | **6** | |
| 21 | **Тема 9.1.** | **Содержание изучаемого материала:** | 2 | ОК 2; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Безопасность в цифровой среде** | **Комбинированное занятие**<br>Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ<br>**Домашнее задание № 21:** изучить правила безопасного поведения в цифровой среде | | ОК 03;<br>ОК 06 |
| 22 | **Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ<br>**Домашнее задание № 22:** создание мини презентаций на тему . «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. | 2 | ОК 2;<br>ОК 03;<br>ОК 06 |
| 23 | **Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда.<br>Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита.<br>Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве<br>**Домашнее задание № 23:**изучить административную и уголовную ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в | 2 | ОК 2;<br>ОК 03;<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | цифровом пространстве | | |
| **Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму** | | | 8 | |
| 24 | **Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность<br>**Домашнее задание № 24:** создание презентации на тему Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| 25 | **Тема 10.2.**<br>**Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении**:** террористического акта, проведении контртеррористической операции<br>**Домашнее задание № 25:** дополнить конспект, изучить алгоритм действий**.** | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| 26 | **Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму<br>**Домашнее задание № 26:** изучение ФЗ по противодействию терроризму**.** | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| 27 | **Тема 10.4 ПЗ №3**<br>**Правила поведения при ЧС (Теракт, захват заложников)** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие № 3**<br>**Содержание практической работы:** Терроризм угроза безопасности обществу<br>Форма работы: работа в малых группах; индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** письменные задания, тест.<br>**Домашнее задание № 27:** работа над ошибками. | 2 | ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07 |
| **Раздел 11. Основы военной подготовки** | | | **10** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 28 | **Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры<br>**Домашнее задание № 28:** Создание мини-презентации по теме: «История создания и развития Вооруженных сил Российской Федерации» Изучить воинские звания на оценку. | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 07 |
| 29 | **Тема 11.2.**<br>**Виды, назначение и характеристики современного оружия** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия<br>**Домашнее задание № 29:**дополнить конспект ТТХ современного стрелкового оружия | 2 | ОК 01;<br>ОК 06;<br>ОК 08 |
| 30 | **Тема 11.3**<br>**Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами<br>**Домашнее задание № 30:** изучить расположение убежищ на территории г. Екатеринбурга. | 2 | ОК 07;<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 31 | **Тема 11.4**<br>**ЧС военного времени, защита населения в военное временя.** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Характеристика ядерного, химического, биологического оружия. Поражающие факторы и последствия. Действия населения при защите от ядерного, химического, биологического оружия. Действия при защите от средств поражения. Защитные сооружения гражданской обороны. Правила поведения в защитных сооружениях. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий**.** Изучить действия населения при ЧС.<br>**Домашнее задание № 31:** создание презентации на тему ЧС военного времени и защита от них. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07 |
| 32 | **Тема 11.5**<br>**Беспилотные системы и радиосвязь** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций<br>**Домашнее задание № 32:дополнить конспект, работа над ошибками.** | 2 | ОК 02 |
| **Раздел 12. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)** | | | **14** | |
| 33 | **Прикладной модуль:**<br>**ПЗ № 4**<br>**Тема 12.1 Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия): Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост | 4 | ОК 01;<br>ОК 02,<br>ОК 03,<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 07;<br>ПК 1.6.<br>2.3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения): Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной<br>**Домашнее задание № 33:** создание отчета об экскурсии**.** | | |
| 34 | **Прикладной модуль:**<br>**Тема 12.2 Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи<br>**Домашнее задание № 34:** создание презентации на тему оказание первой помощи в боевых условиях. | 2 | ОК 06;<br>ОК 08;<br>ПК 1.6.<br>2.3 |
| 35 | **Прикладной модуль:**<br>**Тема 12.3 ПЗ № 5**<br>**Знакомство с повседневным бытом военнослужащих** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)<br>**Домашнее задание № 34:** Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану);<br>Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану);<br>Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ | 2 | ОК 03;<br>ОК 04;<br>ОК 06;<br>ОК 08;<br>ПК 1.6.<br>2.3 |
| 36 | **Прикладной модуль:**<br>**Тема 12.4 ПЗ № 6**<br>**Огневая подготовка (Порядок неполной разборки АК-74)** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Понятие о назначении и боевых свойствах оружия, его устройстве, мерах безопасности при обращении с оружием и патронами, о неполной и полной разборке автомата, назначении частей, узлов и механизмов автомата. Правило и | 2 | ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ПК 1.6. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | алгоритмы предметных действий: неполной разборки, сборки автомата. Правила и приемы стрельбы, способов поиска целей и управления огнем, действиях по командам руководителя стрельб<br>**Домашнее задание № 29:** Эссе на тему «Виды современного стрелкового оружия ВС РФ». | | 2.3 |
| 37 | **Прикладной модуль:**<br>**Тема 12.5**<br>**Оказание первой медицинской помощи** | **Содержание изучаемого материала:**<br>**Комбинированное занятие**<br>Оказание первой медицинской помощи. Оказание первой помощи при ранениях, травмах, вынос раненых с поля боя. Понятие о видах кровотечений, средствах обеззараживания и дезинфекции. Правило остановки кровотечений способом наложение жгута и закрутки. Алгоритмы оказания первой помощи при кровотечениях<br>**Домашнее задание № 31:** Изучение протокола MARCH (Тактическая медицина) | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07<br>ОК 08<br>ПК 1.6.<br>2.3 |
| 38 | **Дифференцированный зачет** | **Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачёт)** | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 07<br>ОК 08<br>ПК 1.6.<br>2.3 |
| | | **Итого** | **78** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Основы безопасности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности, охраны труда, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»
- Федеральный закон «О гражданской обороне»
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

Хренников Б. О. Основы безопасности жизнедеятельности. 10 класс. Учебник для общеобразовательных организаций / Б.О. Хренников, Н.В. Гололобов, Л.И. Льняная, М.В. Маслов. - Москва : Просвещение, 2025. - 383 с. - ISBN 978-5-09-124931-6. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398492/reading. - Текст: электронный.

Хренников Б. О. Основы безопасности жизнедеятельности. 11 класс. Учебник для общеобразовательных организаций / Б.О. Хренников, Н.В. Гололобов, Л.И. Льняная, М.В. Маслов. - Москва : Просвещение, 2025. - 319 с. - ISBN 978-5-09-124932-3. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398493/reading. - Текст: электронный.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.10 Основы безопасности жизнедеятельности

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Р 1, Тема 1.2;<br>Р 2, Тема 2.1;<br>Р 3, Тема 3.3;<br>Р 4, Тема 4.1;<br>Р 6, Тема 6.2;<br>Р 11, Тема 11.2;<br><br>ПМ Р1 | Кейс-задание;<br>- – Старт-задание;<br>- Фронтальный опрос;<br>- Задание-исследование;<br>- Задание-эксперимент;<br>– Тест-задание;<br>- Ситуационные задачи<br>- Выполнение заданий на дифференцированном зачете |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Р 9, Тема 9.1; 9.2; 9.3<br>Р 11, Темы: 11.2; 11.3;<br><br>ПМ Р1 | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Р 1, Темы: 1.1; 1.2;<br>Р 2, Тема 2.1;<br>Р 5, Тема 5.2;<br>Р 8, Тема 8.1;<br>Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3;<br>Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3;<br>Р 11, Тема 11.1;<br><br>ПМ Р1; Р3 | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Р 4, Тема 4.2;<br>Р 5, Тема 5.1;<br>Р 7, Темы: 7.1; 7.3;<br>Р 8, Темы: 8.1; 8.2; 8.3;<br>Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3;<br>Р 11, Темы: 11.1;<br><br>ПМ Р1; Р3 | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Р 1, Темы:1.1;1.2;<br>Р 2, Тема 2.1;<br>Р 3, Тема 3.1;<br>Р 4, Тема 4.1;<br>Р 5, Темы: 5.1; 5.2;<br>Р 7, Темы: 7.1; 7.2; 7.3;<br>Р 8, Темы: 8.2; 8.3;<br>Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3;<br>Р 10, Темы: 10.1;10.2;10.3; | |

| | | |
|---|---|---|
| | Р 11, Темы: 11.1; 11.2;<br><br>ПМ Р1; Р2; Р3 | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Р 1, Тема 1.1;<br>Р 2, Тема 2.1;<br>Р 3, Темы: 3.1; 3.2;<br>Р 4, Темы: 4.1; 4.2;<br>Р 6, Темы: 6.1;6.2;<br>Р 8, Темы: 8.2;8.3;<br>Р 11, Темы: 11.1; 11.3<br><br>ПМ Р1 | |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Р 1, Тема 1.1;<br>Р 6, Тема 6.1;<br>Р 7, Темы: 7.1;7.2;7.3;<br>Р 8, Темы: 8.2;8.3;<br>Р 10, Темы: 10.1;10.2; 10.3;<br>Р 11, Темы: 11.2;11.3<br><br>ПМ Р2; Р3 | |
| ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий<br>ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров | Р 12, Темы 12.1-12.5 | - Кейс-задание;<br>– Старт-задание;<br>- Фронтальный опрос;<br>- Задание-исследование;<br>- Задание-эксперимент;<br>– Тест-задание;<br>- Ситуационные задачи<br>- Выполнение заданий на дифференцированном зачете |

**Приложение 2.12**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.11 ФИЗИКА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Байрамгулова Э.И., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……...……
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..……
2.2. Содержание дисциплины……..……
**3. Условия реализации учебной дисциплины…….…...**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...…..…
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……...…**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.11 Физика

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Физика»:

– формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;

– формирование естественно-научной грамотности;

– овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;

– освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;

– овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);

– овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;

– формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;

– воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Дисциплина «Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоение дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,<br>- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии<br>их достижения; выявлять закономерности и противоречия<br>в рассматриваемых явлениях<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и | ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;<br>ПРб 2. Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании<br>в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния |

| | | |
|---|---|---|
| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике | газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;<br>ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;<br>ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, |

| | | |
|---|---|---|
| | | газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;<br>ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;<br>ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять |

| | | |
|---|---|---|
| | | физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности | ПРб 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;<br>ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания:<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>-осознание личного вклад в построение устойчивого будущего;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>а) самоорганизация:<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>б) самоконтроль:<br>использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению | ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания:<br>-овладевание навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями: | ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы |

| | | |
|---|---|---|
| | б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;<br>-оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания:<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда<br>и общественных отношений;<br>в области патриотического воспитания проявлять:<br>-ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными | ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач |

| | | |
|---|---|---|
| | действиями:<br>а) общение:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания:<br>- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;<br>- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде | ПРб 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования |
| ПК.2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара на разных этапах товародвижения товаров | -использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности<br>-переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ)<br>-принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту.<br>-проводить измерения товаров и товарных партий | -сформировать умения прогнозировать, анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности;<br>-сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.11 Физика

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | 16 |
| Учебные занятия | 36 | |
| *Основное содержание* | 26 | |
| В том числе теоретические занятия | 14 | |
| Практические занятия | - | |
| Лабораторные занятия | 12 | 12 |
| *Прикладной модуль* | 10 | |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| Практические занятия | 4 | 4 |
| Лабораторные занятия | - | |
| Консультации | - | |
| Самостоятельная работа | - | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание учебной дисциплины ООД.11 Физика**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Основное содержание** | | | | |
| **1 семестр** | | | | |
| **Раздел 1. Молекулярная физика и термодинамика** | | | | |
| 1 | **Тема 2.1**<br>**Основы МКТ газа и термодинамики** | **Содержание учебного материала**<br>Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Внутренняя энергия системы. Теплоемкость. Первое и второе начало термодинамики. Тепловые двигатели и их КПД.<br>**Домашнее задание № 1.**<br>1. Повторить конспект (сформулировать основные положения МКТ, кем и когда было открыто броуновское движение и что это такое, в чем заключаются особенности броуновского движения, что такое диффузия и какое она имеет значение, сформулировать и записать основное уравнение МКТ, что такое теплоемкость и каковы ее виды, сформулировать первое начало термодинамики и записать формулу, сформулировать второе начало термодинамики, что такое тепловой двигатель и из каких частей он состоит, что такое КПД двигателя и какие пути повышения КПД вы знаете, перечислить методы направленные на устранение вреда от работы тепловых двигателей) | 2 | **ОК 01**<br>**ОК 05** |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 2 | **Тема 2.2**<br>**ПЗ № 1.Решение задач** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Практическое занятие организуется индивидуально и у доски. В процессе занятия студенты решают задачи с профессиональной направленностью по теме Основы молекулярно-кинетической теории<br>**Домашнее задание № 2**<br>1. Решить задачу (какова масса 700 моль воды) | 2 | **ОК 01**<br>**ОК 05**<br>**ПК.2.3** |
| 3 | **Тема 2.3**<br>**ЛЗ № 1. Определение плотности жидкости и** | **Содержание учебного материала**<br>**Содержание учебного материала**<br>Определение плотности жидкости разными способами и железного бруска | 2 | **ОК 04**<br>**ОК 05**<br>**ОК 03** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **твердого тела** | **Лабораторная работа № 1**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и вычисляют плотность разными способами и железного бруска<br>**Домашнее задание № 3**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | | |
| 4 | **Тема 2.4**<br>**Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы** | **Содержание учебного материала**<br>Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Влажность воздуха. Поверхностное натяжение. Смачивание и капиллярность. Кристаллические и аморфные тела. Плавление и кристаллизация.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1. Повторить конспект (что такое фаза вещества, привести примеры, что такое испарение и от чего оно зависит, что такое относительная влажность воздуха и в чем она измеряется, какими приборами измеряется влажность и какое значение она имеет, что такое поверхностное натяжение жидкости, что такое смачивание каковы условия смачивания, что такое капиллярность и какое значение она имеет, какие тела называются кристаллическими и какими свойствами они обладают, какие тела называются аморфными и какими свойствами они обладают, что такое плавление и кристаллизация) | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 05** |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 5 | **Тема 2.5**<br>**Практическое применение физических знаний о свойствах тел** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое применение в профессиональной деятельности физических знаний о свойствах газов, жидкостей и твердых тел.<br>**Домашнее задание № 5**<br>1. Решить задачу(как объяснить происхождение поговорки «Как с гуся вода») | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 05**<br>**ПК.2.3** |
| 6 | **Тема 2.6**<br>**ЛЗ № 2. Определение коэффициента поверхностного натяжения** | **Содержание учебного материала**<br>Определение коэффициента поверхностного натяжения жидкости методом отрыва капель<br>**Лабораторная работа № 2**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и вычисляют коэффициент поверхностного натяжения жидкости методом отрыва капель<br>**Домашнее задание № 6**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | **2** | **ОК 04**<br>**ОК 05**<br>**ОК 03** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 2. Электродинамика** | | | | |
| **7** | **Тема 3.1 Электрическое и магнитное поле** | **Содержание учебного материала**<br>Электрические заряды. Закон Кулона. Электрическое поле и его свойства. Магнитное поле и его свойства. Сила Ампера. Магнитный поток. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества.<br>**Домашнее задание № 7**<br>1. Повторить конспект (что такое электризация и каковы ее польза и вред, что такое электрическое поле и каковы ее свойства, что такое линии напряженности поля и каковы их свойства, сформулировать и записать закон Кулона, что такое магнитное поле и каковы ее свойства, что такое линии магнитной индукции и каковы их свойства, сформулировать и записать закон Ампера, что такое магнитный поток и от чего он зависит, определить с помощью правила левой руки направление силы Лоренца, на какие группы по магнитным свойствам делятся вещества, привести примеры) | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 02** |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| **8** | **Тема 3.2 Практическое применение электрического и магнитное поля** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое применение в профессиональной деятельности электрического и магнитного поля<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Составить сравнительную таблицу электрического и магнитного полей (план: 1. определение поля, 2. свойства поля, 3. определений линий поля, 4. свойства линий поля, 5. графическое изображение поля) | **2** | **ОК 02**<br>**ПК 2.3** |
| **9** | **Тема 3.3 ПЗ № 2. Решение задач** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Решение задач с профессиональной направленностью по разделу «Молекулярная физика и термодинамика»<br>**Домашнее задание № 9**<br>1. Решить задачу (найти число атомов в алюминиевом предмете массой 135 г) | **2** | **ОК 02**<br>**ПК 2.3** |
| **Раздел 3. Колебания и волны** | | | | |
| 10 | **Тема 4.1 Механические колебания и волны** | **Содержание учебного материала**<br>Колебательное движение. Виды движения. Резонанс. Волны. Виды волн. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Повторить конспект (какое движение называется колебательным и каковы | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 05** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | условия для возникновения колебаний, что такое период и частота колебаний и в чем они измеряются, что такое резонанс и в чем его польза и вред, что такое волна, какие бывают виды волн и чем они отличаются, что такое звук и условия для возникновения звука, что такое ультразвук и где он применяется) | | |
| 11 | **Тема 4.2**<br>**ЛЗ № 3. Определение ускорения свободного падения** | **Содержание учебного материала**<br>Определение ускорения свободного падения с помощью математического маятника<br>**Лабораторная работа № 3**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и вычисляют ускорение свободного падения с помощью математического маятника<br>**Домашнее задание № 11**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | **2** | **ОК 04**<br>**ОК 05**<br>**ОК 03** |
| **Раздел 5. Оптика** | | | | |
| 12 | **Тема 5.1**<br>**Природа света** | **Содержание учебного материала**<br>Точечный источник света. Скорость света. Законы отражения и преломления света. Полное отражение. Линзы. Построение изображений в линзах. Сила света. Освещенность<br>**Домашнее задание № 12**<br>1. Повторить конспект (что такое свет и какими свойствами он обладает, какие выводы были сделаны из опытов по определение скорости света, сформулировать закон отражения света, сформулировать закон преломления света, какое явление называется полным отражением, привести примеры полного отражения и где оно применяется, какие линзы называются собирающими, перечислить их виды, какие линзы называются рассеивающими, перечислить их виды) | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 06** |
| 13 | **Тема 5.2**<br>**ЛЗ № 4. Определение показателя преломления стекла** | **Содержание учебного материала**<br>Определение показателя преломления стекла<br>**Лабораторная работа № 4**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и вычисляют показатель преломления стекла<br>**Домашнее задание № 13**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | **2** | **ОК 04**<br>**ОК 05**<br>**ОК 03** |
| 14 | **Тема 5.3** | **Содержание учебного материала** | **2** | **ОК 04** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ЛЗ № 5. Определение длины световой волны** | Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки<br>**Лабораторная работа № 5**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и вычисляют длину световой волны с помощью дифракционной решетки<br>**Домашнее задание № 14**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | | **ОК 05**<br>**ОК 03** |
| **Раздел 6. Квантовая физика** | | | | |
| 15 | **Тема 6.1**<br>**Квантовая оптика** | **Содержание учебного материала**<br>Квантовая гипотеза Планка. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Давление света. Химическое действие света. Опыт Лебедева. Фотоэффект. Применение фотоэффекта.<br>**Домашнее задание № 15**<br>1. Повторить конспект (кем и когда была предложена квантовая гипотеза, дать ее определение, что такое фотон и какими свойствами он обладает, кем и когда открыто явление фотоэффекта и что это такое, какие бывают виды фотоэффекта и в чем их различие, сформулировать законы фотоэффекта, в чем заключается химическое действие света, привести примеры) | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 05** |
| 16 | **Тема 6.2**<br>**Физика атома и атомного ядра** | **Содержание учебного материала**<br>Развитие взглядов на строение вещества. Ядерная модель атома. Опыты Резерфорда. Постулаты Бора. Радиоактивность. Ядерный реактор. Биологическое действие радиоактивных излучений.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1. Повторить конспект (в чем заключался опыт Резерфорда и какие выводы были из него сделаны, сформулировать постулаты Бора, кем и когда была открыта радиоактивность и что это такое, что такое изотопы и где они применяются, в чем заключается биологическое действие радиоактивных излучений, перечислить условия работы ядерного реактора) | **2** | **ОК 01**<br>**ОК 05** |
| 17 | **Тема 6.3**<br>**ЛЗ № 6. Изучение треков заряженных частиц** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение треков заряженных частиц по готовым фото<br>**Лабораторная работа № 6**<br>Лабораторная работа организуется по группам. В процессе работы студенты проводят опыты и определяют ядром какого элемента является неизвестная частица | **2** | **ОК 04**<br>**ОК 05**<br>**ОК 03** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 17**<br>Заполнить отчет по выполненной работе | | |
| **Прикладной модуль** | | | | |
| 18 | **Тема 6.4**<br>**Практическое применение квантовой оптики** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое применение в профессиональной деятельности квантовой оптики<br>Дифференцированный зачет | **2** | **ОК 02**<br>**ПК 2.3** |
| | | **Итого** | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.11 Физика

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Физики», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мякишев Г. Я. Физика. 10 класс. Учебник. Базовый и углублённый уровни / Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, Н.Н. Сотский. - Москва : Просвещение, 2024. - 432 с. - ISBN 978-5-09-116780-1. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398520/reading.- Текст: электронный.

2. Мякишев Г. Я. Физика. 11 класс. Учебник. Базовый и углублённый уровни / Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, В.М. Чаругин. - Москва : Просвещение, 2024. - 432 с. - ISBN 978-5-09-116781-8. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398527/reading. - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1.Васильев А. А. Физика. Базовый уровень: 10-11 кл.: учебник для среднего общего образования/ А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов – 2-е мзд. Испр. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026 – 211 с.

2. Кравченко Н.Ю. Физика: учебник и практику для среднего профессионального образования / Н.Ю. Кравченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 300 с.

3. Родионов В. Н. Физика для колледжей: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Родионов. – Москва: Издательство Юрайт, 2026 – 202 с.

4. Физика. Учебник для 11 класса естстественно-математического направления общеобразовательной школы / Н. А. Закирова, Р. Р. Аширов – Нур – Султан Издательство «Арман-ПВ», 2020-336 с.

5. Физика. Углубленный уровень. 10 класс: Учебник / В. А. Касьянов.- 8-е изд., стереотип.- М.: Дрофа, 2020.-480.: ил.

6. Физика: 7-11 классы /С. В. Вахнина, К. Г. Черепова. – Москва. Эксмо, 2023 – 224 с. (Школьный курс в наглядных таблицах).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.11 Физика

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| **Уметь** | | |
| Описывать и объяснять физические явления: | демонстрирует умение описывать и объяснять различные физические явления | Устный опрос<br>Лабораторные работы<br>Сравнительная таблица<br>Дифференцированный зачет |
| Равномерное прямолинейное, равноускоренное прямолинейное, равнозамедленное прямолинейное, равнопеременное прямолинейное движение | демонстрирует умение строить графики равномерного прямолинейного, равноускоренного прямолинейного, равнозамедленного прямолинейного, равнопеременного прямолинейного движения | |
| Диффузию, теплопроводность | демонстрирует умение приводить примеры роли диффузии, определения теплопроводности | |
| Электромагнитную индукцию | демонстрирует умение определения электромагнитной индукции | |
| Распространение электромагнитных волн | демонстрируем умение строить график распространения электромагнитных волн | |
| Действие магнитного поля на проводник с током | демонстрирует умение определения направления силы Ампера и Лоренца | |
| Отражение, преломление света | демонстрирует умение решать задачи на применение законов отражения и преломления света | |
| Волновые свойства света | демонстрирует умение приводить примеры волновых свойств света | |
| Измерять ряд физических величин с учетом погрешностей | демонстрирует умение измерять ряд физических величин с учетом погрешностей | |
| Делать выводы на основе экспериментальных данных | демонстрирует умение делать выводы на основе экспериментальных данных | |

| | | |
|---|---|---|
| Определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле | демонстрирует умение определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле | |
| Представлять результаты измерений с помощью таблиц, графиков, и выявлять на этой основе эмпирические зависимости: | демонстрирует умение представлять результаты измерений с помощью таблиц, графиков, и выявлять на этой основе эмпирические зависимости: | |
| Пути от времени | Пути от времени | |
| Периода колебаний математического маятника от длины нити | Периода колебаний математического маятника от длины нити | |
| Температуры от времени | Температуры от времени | |
| Силы тока от напряжения на участке цепи | Силы тока от напряжения на участке цепи | |
| Выражать в единицах Международной системы результаты измерений и расчетов | демонстрирует умение выражать в единицах Международной системы результаты измерений и расчетов | |
| Приводить примеры практического использования физических знаний о механических, тепловых, электромагнитных и квантовых явлениях | демонстрирует умение приводить примеры практического использования физических знаний о механических, тепловых, электромагнитных и квантовых явлениях | |
| Решать задачи на применение изученных физических законов | демонстрирует умение решать задачи на применение изученных физических законов | |
| проводить самостоятельный поиск информации естественнонаучного содержания с использованием различных источников (учебных текстов, справочных и научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета), ее обработку и представление в разных формах (словесно, с помощью графиков, математических символов, рисунков и структурных схем) | демонстрирует умение проводить самостоятельный поиск информации естественнонаучного содержания с использованием различных источников (учебных текстов, справочных и научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета), ее обработку и представление в разных формах (словесно, с помощью графиков, математических символов, рисунков и структурных схем) | |
| использовать приобретенные знания и умения в | демонстрирует умение использовать приобретенные | |

| | | |
|---|---|---|
| практической деятельности и повседневной жизни для: обеспечения безопасности своей жизни при использовании бытовой техники; сознательного выполнения правил безопасного движения транспортных средств и пешеходов | знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: обеспечения безопасности своей жизни при использовании бытовой техники; сознательного выполнения правил безопасного движения транспортных средств и пешеходов | |
| владеть понятийным аппаратом, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам | демонстрирует умение владеть понятийным аппаратом, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам | |
| **Знать** | | |
| Смысл понятий: | - дает определение таким понятиям как: физическое явление, физический закон, вещество, взаимодействие; электромагнитное поле; волна | Устный опрос<br>Лабораторные работы<br>Сравнительная таблица<br>Дифференцированный зачет |
| Физическое явление, физический закон, вещество, взаимодействие | | |
| Электромагнитное поле | | |
| Волна | | |
| Фотон, атом, атомное ядро | | |
| Ионизирующие излучения | - дает определение таким понятиям как: фотон, атом, атомное ядро; ионизирующие излучения<br><br>- понимает смысл физических величин: перемещение, путь, скорость, ускорение; масса, плотность, сила; импульс, работа, механическая энергия, коэффициент полезного действия; внутренняя энергия, термодинамическая температура; количество теплоты, удельная теплоемкость; электрический заряд; сила тока, напряжение, | |
| Смысл физических величин: | | |
| Перемещение, путь, скорость, ускорение | | |
| Масса, плотность | | |
| Сила | | |
| Импульс, работа, механическая энергия | | |
| Коэффициент полезного действия | | |
| Внутренняя энергия, термодинамическая температура | | |
| Количество теплоты, удельная теплоемкость | | |

| | | |
|---|---|---|
| Электрический заряд | сопротивление | |
| Сила тока, напряжение, сопротивление | | |
| Смысл физических законов: | - дает определения физических законов: | |
| Классической механики Ньютона | классической механики Ньютона; | |
| Всемирного тяготения | всемирного тяготения; | |
| Сохранения импульса и энергии | сохранения импульса и энергии; | |
| Сохранения электрического заряда | сохранения электрического заряда; | |
| Термодинамики | термодинамики; | |
| Ома для участка цепи и полной цепи | Ома для участка цепи и полной цепи; | |
| Джоуля – Ленца | Джоуля – Ленца; | |
| Отражения и преломления света | отражения и преломления света; | |
| Фотоэффекта | фотоэффекта | |
| Наиболее важные открытия и достижения в области естествознания, по влиявшие на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий | Дает классификацию наиболее важным открытиям и достижениям в области естествознания, по влиявшие на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий | |
| Целостную современную естественно-научную картину мира, природу как единую целостную систему, взаимосвязь человека, природы и общества, пространственно-временные масштабы Вселенной | Имеет представление о целостной современной естественно-научной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной | |

**Приложение 2.13**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.12 ХИМИЯ»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Глухих М.Н., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.12. Химия

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Химия»:

– формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;

– формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;

– развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами..

Дисциплина «Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>трудового воспитания:<br>– готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>– готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>– интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>– самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>– устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>– определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>– выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>– вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности.<br>б) базовые исследовательские действия: | **Дисциплинарные результаты должны отражать:**<br>**ПРб 01.** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;<br>**ПРб 02**. владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, |

| | | |
|---|---|---|
| | – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>– выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>– анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>– уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности. | периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;<br>**ПРб 03.** сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;<br>**ПРб 04.** сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;<br>**ПРб 05.** сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ПРб 07.** сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением. |
| ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>ценности научного познания:<br>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>– владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>– создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>– оценивать достоверность, легитимность | **Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:**<br>**ПРб 06.** владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);<br>**ПРб 07**. сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;<br>**ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и |

| | | |
|---|---|---|
| | информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>– владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. | лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;<br>**ПРб 09.** сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). |
| ОК 4.<br>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>гражданского воспитания:<br>– готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества;<br>– умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>– понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>– принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.<br>Овладение универсальными регулятивными действиями:<br>г) принятие себя и других людей:<br>– принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>– признавать свое право и право других людей на | **Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:**<br>**ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов. |

| | | |
|---|---|---|
| | ошибки;<br>– развивать способность понимать мир с позиции другого человека. | |
| ОК 7.<br>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Личностные результаты должны отражать в части:<br>экологического воспитания:<br>– сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;<br>– планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>– активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>– умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>– использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. | **Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:**<br>**ПРб 01.** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;<br>**ПРб 10.** сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации. |
| ПК 2.2.<br>Идентифицировать ассортиментную | самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов,<br>собственных возможностей и предпочтений; | определения показателей ассортимента; распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; оценки качества товаров в соответствии с установленными |

| | | |
|---|---|---|
| принадлежность потребительских товаров<br>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | давать оценку новым ситуациям;<br>расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать<br>осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;<br>оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению<br>широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный<br>и культурный уровень; | требованиями; установления градаций качества; расшифровки маркировки; контроля режима и сроков хранения товаров; соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.12 Химия

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **80** | |
| **Учебные занятия** | **76** | **30** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **64** | |
| теоретические занятия | **46** | |
| лабораторные занятия | **8** | |
| практические занятия | **10** | |
| **Прикладной модуль** | **14** | |
| в том числе практические занятия | **8** | |
| лабораторные занятия | **6** | |
| **Консультации** | **4** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета*** | | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ООД.12 Химия**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **2** | 3 | 4 | 5 |
| **I семестр I курс** | | | | |
| 1 | **Раздел 1. Введение в химию**<br>**Тема 1.1. Предмет химии** | Вещества. Становление химии, как науки. Простые и сложные вещества. Химические знаки и формулы. Физические процессы. Химические реакции<br>*Домашнее задание № 1.* Уравнять химические реакции | 2 | ОК 1<br>ОК2 |
| 2 | **Тема 1.2. Химические реакции. Количество вещества.** | Типы химических реакций в неорганической реакции. Химические уравнения. Количество вещества. Число Авогадро. Атомная и молекулярная масса. Молярная масса и молярный объём.<br>*Домашнее задание № 2*. Расчётные задачи на определение количества вещества и массы | 2 | ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| 3 | **Практическое занятие №1**<br>**Решение задач на количество вещества** | Решение задач на количество вещества.<br>*Домашнее задание № 3*. Расчётные задачи на определение количества вещества и массы | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 4 |
| 4 | **Раздел 2. Строение вещества.**<br>**Тема 2.1 Периодический закон Д.И. Менделеева** | Периодический закон Д.И. Менделеева, периодическая таблица Д.И. Менделеева, периодичное изменение свойств атомов по таблице.<br>*Домашнее задание №4* решение задач | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| 5 | **Тема 2.2 Строение атома.** | Строение атома. Нейтроны. Протоны. Электроны. Планетарная модель строения атома. Модель Бора. Основы квантовой химии.<br>*Домашнее задание № 5* решение задач | 2 | ОК 2<br>ОК 3 |
| 6 | **Тема 2.3 Электронная конфигурация атомов.** | Электронная конфигурация атомов 1-4 периодов. Электронная конфигурация ионов. Катионы и анионы.<br>*Домашнее задание №6*. Записать электронную конфигурацию атомов | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| 7 | **Тема 2.4 Химическая связь** | Природа химической связи. Способы образования. Ковалентная полярная и неполярная химическая связь. Ионная связь. Металлическая связь. Межмолекулярная связь.<br>*Домашнее задание № 7*. Записать образование связи в соединениях. | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| 8 | **Прикладной модуль** | Решение задач. | 2 | ПК 2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Практическое занятие №2 Решение задач** | *Домашнее задание № 8*. Решение задач | | ПК 2.4 |
| 9 | **Раздел 3. Классы неорганических веществ. Тема 3.1 Оксиды. Основания и кислоты.** | Классификация и названия оксидов. Химические свойства кислотных и основных оксидов. Классификация и названия кислот. Химические свойства кислот. Классификация и названия оснований. Химические свойства оснований<br>*Домашнее задание № 9*. Решить цепочку превращений. | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 4 |
| 10 | **Тема 3.2 Соли. Гидролиз солей** | Классификация и названия солей. Химические свойства солей. Механизм гидролиза солей. Гидролиз солей по катионы и аниону. Смешанный гидролиз.<br>*Домашнее задание № 10*. Записать процесс гидролиза для солей | 2 | ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| 11 | **Практическое занятие №3 Решение задач на классы неорганических соединений.** | Решение задач на классы неорганических соединений.<br>*Домашнее задание № 11*. Решение задач | 2 | ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| 12 | **Тема 3.3 Окислительно-восстановительные реакции** | Окислительно-восстановительные реакции. Степень окисления. Процессы окисления и восстановления. Типичные окислители и восстановители.<br>*Домашнее задание № 12*. Определить степени окисления и сделать прогноз по участию в окислительно-восстановительных реакциях | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| 13 | **Практическое занятие №4 Решение задач на ОВР** | Решение задач окислительно-восстановительных реакции<br>*Домашнее задание № 13.* Расставить коэффициенты в окислительно-восстановительных реакциях | 2 | ОК 2<br>ОК 4<br>ОК 7 |
| 14 | **Лабораторная работа №1 Реакции ионного обмена** | Проведение реакции ионного обмена, описание наблюдений<br>*Домашнее задание №1* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | 2 | ОК 4<br>ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 1 |
| 15 | **Прикладной модуль. Лабораторная работа №2 Окислительно-восстановительные реакции** | Проведение окислительно-восстановительных реакции, описание наблюдений<br>Опыт 1. Окисление металлов.<br>Опыт 2. Взаимодействие металлов с кислотами и растворами солей.<br>Опыт 3. Реакция восстановления, производимая сульфит ионами.<br>Опыт 4. Окисление сульфита натрия раствором $KMnO_4$<br>*Домашнее задание №2* составить отчет и сделать вывод о проделанной | 2 | ОК 4<br>ОК 2<br>ОК 7<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | работе | | |
| 16 | **Лабораторная работа №3 Гидролиз солей** | Проведение гидролиза солей по катиону и аниону<br>Опыт 1. Определение среды растворов с помощью лакмусовой бумаги.<br>Опыт 2. Получение солей, используя имеющиеся на столе реактивы.<br>*Домашнее задание №3* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | 2 | ОК 4<br>ОК 7 |
| 17 | **Прикладной модуль Лабораторная работа №4 Свойства металлов** | Изучение химических свойств металлов<br>Опыт 1. Взаимодействие металлов с кислотами.<br>Опыт 2. Получение гидроксида алюминия и его свойств.<br>Опыт 3. Взаимодействие с солями<br>*Домашнее задание №4* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | 2 | ОК 4<br>ОК 1<br>ОК 7<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |
| **II семестр I курс** | | | | |
| **1** | **Раздел 4. Органическая химия**<br>**Тема 4.1 Теория строения органических соединений А.М.Бутлерова** | Теория строения органических соединений А.М.Бутлерова окислительно-восстановительных реакциях<br>*Домашнее задание № 1*. Записать строение органических веществ | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **2** | **Тема 4.2 Изомерия** | Структурная и пространственная изомерия<br>*Домашнее задание № 2*. Записать все возможные изомеры разного состава | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 4 |
| **3** | **Практическое занятие №5 Решение задач** | Решение задач<br>*Домашнее задание № 3*. Записать все возможные изомеры разного состава | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **4** | **Тема 4.3 Классы органических соединений** | Классы органических соединений. Функциональная группа<br>*Домашнее задание № 4*. Определить класс предложенных органических соединений. | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **5** | **Раздел 5. Углеводороды**<br>**Тема 5.1 Алканы. Получение и химические свойства алканов** | Алканы. Строения и изомерия алканов. Получение и химические свойства алканов<br>*Домашнее задание № 5*. Назвать предложенные алканы | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **6** | **Тема 5.2 Алкены** | Алкены. Строение и изомерия алкенов. Получение и химические свойства алкенов. | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *Домашнее задание № 7*. Дописать химические реакции | | |
| **7** | **Прикладной модуль Практическое занятие №6 Решение задач на определение состава** | Решение задач на определение состава органического вещества<br>*Домашнее задание № 8*. Расчётные задачи на определение состава по продуктам горения | 2 | ОК 2<br>ОК 1<br>ОК 4<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |
| **8** | **Тема 5.3 Алкадиены. Алкины** | Алкадиены. Виды диенов. Строение и изомерия алкадиенов. Получение и химические свойства алкадиенов. Высокомолекулярные и низкомолекулярные соединения. Свойства и строение полимеров. Получение полимеров. Алкины. Строение и изомерия алкинов. Получение и химические свойства алкинов<br><br>*Домашнее задание № 9*. Сделать сообщение о методах синтеза Дивинила | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **9** | **Прикладной модуль Практическое занятие №7 Решение задач на цепочки превращений** | Решение задач на цепочки превращений<br>*Домашнее задание № 10*. Решить цепочки превращений углеводородов. | 2 | ОК 2<br>ОК 4<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |
| **10** | **Тема 5.4 Ароматические углеводороды. Бензол** | Ароматические углеводороды. Строение ароматической связи. Бензол и его гомологи. Изомерия и номенклатура аренов. Получение и химические свойства аренов.<br>*Домашнее задание № 11*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| **11** | **Раздел 6. Кислородсодержащие соединения**<br>**Тема 6.1 Спирты.** | Спирты. Гидроксильная группа. Строение и изомерия спиртов. Получение и химические свойства спиртов. Многоатомные спирты. Этилен гликоль и глицерин. Получение, физические и химические свойства, применение<br><br>*Домашнее задание № 12*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 7<br>ОК 4 |
| **12** | **Тема 6.2 Многоатомные спирты.** | Многоатомные спирты. Этилен гликоль и глицерин. Получение, физические и химические свойства, применение<br>*Домашнее задание № 13*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 4<br>ОК 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **13** | **Тема 6.3 Альдегиды. Карбоновые кислоты** | Карбонильная группа. Строение и изомерия альдегидов и кетонов. Получение и химические свойства альдегидов. Применение кетонов. Карбоксильная группа. Строение и изомерия карбоновых кислот. Виды карбоновых кислот. Производные карбоновых кислот. Получение и химические свойства карбоновых кислот<br>*Домашнее задание № 14*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **14** | **Тема 6.4 Жиры** | Строение, получение и свойства жиров<br>*Домашнее задание № 15*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **15** | **Тема 6.5 Углеводы. Моносахариды. Дисахариды. Полисахариды.** | Моносахариды. Строение глюкозы и фруктозы. Получение и химические свойства глюкозы. Сахароза, лактоза, мальтоза, крахмал, целлюлоза. Крахмал, целлюлоза. Химические свойства, строение, применение.<br>*Домашнее задание № 16*. Сделать сообщение о моносахаридах и дисахаридах | 2 | ОК 2<br>ОК 4 |
| **16** | **Раздел 7. Азотсодержащие соединения**<br>**Тема 7.1 Амины** | Амины. Основные свойства аминов.<br>*Домашнее задание № 17*. Дописать химические реакции | 2 | ОК 2<br>ОК 4<br>ОК 4 |
| **17** | **Тема 7.2 Аминокислоты. Белки.** | Строение аминокислот. Биологическая роль. Аминокислоты, как амфотерные соединения. Строение и классификация белков. Пептидная связь. Структура белков. Химические свойства белков.<br><br>*Домашнее задание № 18*. Расчётная задача на нахождение состава аминокислот | 2 | ОК 2<br>ОК 1<br>ОК 4 |
| **18** | **Прикладной модуль. Практическое занятие № 8 Решение задач на аминокислоты** | Решение задач на аминокислоты.<br>*Домашнее задание № 19*. Расчётная задача на нахождение состава азотсодержащих веществ. | 2 | ОК 2<br>ОК 4<br>ОК 7<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |
| **19** | **Лабораторная работа №1 Спирты** | Изучение химических свойств этилового спирта<br>Опыт 1. Растворимость спиртов в оде и их кислотный характер.<br>Опыт 2. Обнаружение воды в спиртах и обезвоживание спиртов<br>Опыт 3. Отношение спиртов к активным металлам | 2 | ОК 4<br>ОК 2<br>ОК 7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Опыт 4. Получение диэтилового эфира.<br>Опыт 5. Образование сложного эфира<br>Опыт 6. Окисление этанола оксидом меди(II)<br>Опыт 7. Окисление этилового спирта сильными окислителями.<br>Опыт 8. Образование йодоформа из спирта.<br>*Домашнее задание №1* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | | |
| **20** | **Лабораторная работа №2 Карбоновые кислоты** | Изучение химических свойств карбоновых кислот<br>Опыт 1. Свойства уксусной кислоты.<br>Опыт 2. Образование ацетата железа (III)<br>Опыт 3. Окисление олеиновой кислоты.<br>*Домашнее задание №2* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | 2 | ОК 4<br>ОК 6<br>ОК 7 |
| **21** | **Прикладной модуль Лабораторная работа №3 Белки** | Изучение химических свойств белков<br>Опыт 1. Свертывание белков при нагревании.<br>Опыт 2. Высаливание белков сульфатом аммония.<br>Опыт 3. Осаждение белков солями тяжелых металлов.<br>Опыт 4. Осаждение белков минеральными кислотами.<br>Опыт 5. Осаждение белков спиртом.<br>Опыт 6. Осаждение белков фенолом и формальном.<br>*Домашнее задание №3* составить отчет и сделать вывод о проделанной работе | 2 | ОК 4<br>ОК 6<br>ОК 7<br>ПК 2.2<br>ПК 2.4 |
| | **Консультации** | | 4 | |
| | | **Итого** | **80** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.12 Химия

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Химии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Габриелян О. С. Химия. 10 класс. Учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. - Москва : Просвещение, 2025. - 128 с. - ISBN 978-5-09-124953-8. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398545/reading. - Текст: электронный.

2. Габриелян О. С. Химия. 11 класс. Учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. - Москва : Просвещение, 2024. - 127 с. - ISBN 978-5-09-116777-1. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398547/reading. - Текст: электронный.

3. Лебедев Ю.А. Химия: учебник для среднего профессионального образования / Ю.А. Лебедев, Г.Н. Фадеев, А.М. Голубев, В.Н. Шаповал; под общей редакцией Г.Н. Фадеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 431 с.

Дополнительные источники:

1. Ерохин Ю.М. Химия. – М., 2013.

2. Кузнецова Н.Е. Обучение химии на основе межпредметной интеграции / Н.Е.Кузнецова, М.А. Шаталов. – М., 2006.

Интернет ресурсы

1. http://www.auk-olymp.ru
2. http://courses.urc.ac.ru
3. http://www.ikt.ru
4. http://prepodavatel.narod
5. http://www.akvt.ru
6. http: www.2.uniyar.ac.ru
7. http://yuspet.narod.ru
8. http://philist.narod.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.12 Химия

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Тема 1<br>Тема 2<br>Тема 3<br>Тема 4<br>Тема 5<br>Тема 6<br>Тема 7 | Устный опрос<br>Тестирование<br>Кейс - задания<br>Практические работы<br>Выполнение теста<br>Решение химических задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Тема 1<br>Тема 2<br>Тема 3<br>Тема 4<br>Тема 5<br>Тема 6<br>Тема 7 | Устный опрос<br>Тестирование<br>Кейс - задания<br>Практические работы<br>Выполнение теста<br>Решение химических задач |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Тема 1<br>Тема 2<br>Тема 3<br>Тема 4<br>Тема 5<br>Тема 6<br>Тема 7 | Практические работы<br>Контрольные работы<br>Разноуровневые задания<br>Фронтальный опрос<br>Кейс-задания<br>Деловая (ролевая) игра |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Тема 1<br>Тема 2<br>Тема 3<br>Тема 5<br>Тема 7 | Конспекты<br>Рефераты<br>Сообщения<br>Практические работы |
| ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров<br>ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров | Прикладной модуль | Фронтальный контроль<br>Индивидуальный контроль<br>Практические работы<br>Лабораторные работы |

**Приложение 2.14**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ООД.13 БИОЛОГИЯ»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Четина Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.13 Биология

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Биология»: овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Дисциплина «Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК. 1<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>а) базовые логические действия:<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;<br>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>б) базовые исследовательские действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения | ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.<br>ПРб 2. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация.<br>ПРб 3. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека.<br>ПРб 4. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам.<br>ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; |

| | | |
|---|---|---|
| | проблем;<br>- выявлять причинно-следственные связи<br>и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу<br>ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;<br>-- уметь переносить знания в познавательную<br>и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения | организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов<br>и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.<br>ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений<br>в экосистемах своей местности,<br>круговорота веществ и превращение энергии в биосфере.<br>ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни<br>с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.<br>ПРб 8. Сформированность умения решать биологические |

| | | |
|---|---|---|
| | | задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).<br>ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию.<br>ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии |
| ОК 2.<br>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:<br>-сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>в) работа с информацией:<br>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и | ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии<br>в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.<br>ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни<br>с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.<br>ПРб 10. Сформированность умений создавать |

| | | |
|---|---|---|
| | форм представления;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам | собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии |
| ОК.4<br>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы | ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов<br>и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов |
| ОК 7.<br>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной<br>и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;<br>- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; | ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения<br>и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов<br>и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.<br>ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и |

| | | |
|---|---|---|
| | - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>- расширение опыта деятельности экологической направленности.<br>Метапредметные результаты должны отражать:<br>Овладение универсальными коммуникативными действиями:<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы | эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере.<br>ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования |
| ПК 1.1<br>Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и<br>том числе с использованием цифровых и | Определять целевую группу потребителей товара<br>Определять основные потребительские характеристики товара. Определять основные методы продвижения товара | Применение биологических знаний для определения основной группы потребителей селекционных и ГМО товаров. Умение сориентировать потребителей в многообразии продовольственных товаров для выбора наиболее «здорового» продукта. Предвидение определенных групп товаров с учётом биологических и экологических особенностей |

| | | |
|---|---|---|
| информационных технологий | | |
| ПК 2.2 Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров | Умение осуществлять формирование ассортимента в соответствии с форматом предприятия и ассортиментной политикой организации.<br>Знание номенклатуры показателей качества товара и умение применять их в оценке ассортимента продовольственных и непродовольственных товаров. | Применение знаний о факторах среды для формирования ассортимента организации в соответствии с ее спецификой. Применение экологически чистых материалов, современных биотехнологий при изготовлении товаров. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.13 Биология

**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **54** | |
| **Учебные занятия** | **50** | **18** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **40** | |
| теоретические занятия | **24** | |
| лабораторные и практические занятия | **16** | |
| **Прикладной модуль** | **10** | |
| в том числе теоретические занятия | **8** | |
| лабораторные и практические занятия | **2** | |
| **Консультации** | **4** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | | |

**2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины ООД.13 Биология**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Введение в биологию** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1. Уровни организации живой природы** | **Содержание учебного материала:** Основные свойства жизни. Отличительные признаки живого. Биосистема как структурная единица живой материи. Уровни организации живой природы. Биологические методы изучения природы (наблюдение, измерение, описание и эксперимент, моделирование). | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 7 |
| | | **Домашнее задание№1:** составить список «Признаки живой системы» | | |
| | | **Входной контроль:** тест «Основные биологические понятия» | | |
| 2 | **Тема 1.2. ПЗ №1 Неорганические и органические соединения. Витамины** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание:** Макро- и микроэлементы. Строение и функции молекул неорганических веществ. Соотношение химических элементов в биологических системах. Функции витаминов. Патологические состояния при нарушении поступления витаминов в организм: гиповитаминоз, гипервитаминоз, авитаминоз. Нормы витаминов. Классификация витаминов.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студента<br>**Задания для выполнения:** Составлене меню на день «Нахождение витаминов в продуктах питания» | **2** | ОК. 1 |
| | | **Домашнее задание №2**: «История изучения витаминов» Записать фамилии ученых. | | |
| 3 | **Тема 1.3. Регуляторные и сигнальные вещества** | **Содержание:** Гормоны. Ферменты. Их биологическая роль. Общие сведения.<br>**Проверочная тестовая работа** «Общая биология. Химический состав живых систем» | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2 |
| | | **Домашнее задание № 3** заполнить таблицу «Гормоны» | | |
| **Раздел 2 Введение в цитологию** | | | | |
| 4 | **Тема 2.1. Учение о клетке** | **Содержание:** Клеточный уровень организации жизни и его роль в природе. Развитие знаний о клетке. *(Р. Гук, К.М. Бэр, М. Шлейден, Т.* | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *Шванн, Р. Вирхов).* Методы изучения клетки.<br>Основные положения клеточной теории. Значение клеточной теории в становлении современной естественно-научной картины мира.<br>Основные части в строении клетки.<br>**Домашнее задание№4:** Биография ученых биологов Р. Гук, К.М. Бэр, М. Шлейден, Т. Шванн, Р. Вирхов | | ОК. 4 |
| **5** | **Тема 2.2. ПЗ №2**<br>**Строение клетки** | **Практическое занятие № 2**<br>**Содержание:** работа с источниками информации, схематичное изображение органоидов клетки, определение их строения.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения**: заполнение таблицы «Органоиды клетки»<br>**Домашнее задание№5:** Подготовка к устному опросу «Органоиды клетки» | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2 |
| **6** | **Тема 2.3 ПЗ №3**<br>**Жизненный цикл клетки** | **Практическое занятие № 3**<br>**Содержание:** Способы деления клетки. Митоз и мейоз. Факторы, влияющие на протекание процессов<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения**: заполнение таблицы «Сравнительная характеристика митоза и мейоза»<br>**Домашнее задание№6:** Подготовка к устному опросу «Способы деления клетки» | **2** | ОК. 2<br>ОК. 4 |
| **Раздел 3. Обеспечение клеток энергией** | | | | |
| **7** | **Тема 3.1. Энергетический и пластический обмен. Синтез белка** | **Содержание:** Понятие обмена веществ. Энергетический обмен, клеточное дыхание, фотосинтез Пластический обмен. т-РНК, р-РНК - их функции в синтезе белка. Процесс синтеза белка. Генетический код.<br>**Домашнее задание№7:** Заполнение схемы «Фотосинтез» | **2** | ОК. 2 |
| **Раздел 4. Размножение и развитие организмов** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **8** | **Тема 4.1. ПЗ № 4 Формы размножения организмов** | **Практическое занятие № 4**<br>**Содержание:** Бесполое и половое размножение. Способы деления животных и растений.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** Составление схемы «Способы размножения»<br>**Домашнее задание№8:** Тест «Размножение организмов» | **2** | ОК. 2 |
| **9** | **Тема 4.2. ПЗ №5 Онтогенез. Зародышевое и постэмбриональное развитие** | **Практическое занятие №5**<br>**Содержание:** Основные этапы индивидуального развития (онтогенеза) животного организма. Основные этапы эмбрионального развития (эмбриогенеза) животных.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** Заполнение таблицы «Постэмбриональное развитие человека»<br>**Домашнее задание№9:** Просмотр фильма BBC о развитии человека в утробе матери | **2** | ОК. 2 |
| **Раздел 5. Основы генетики и селекции** | | | | |
| **10** | **Тема 5.1. Основные понятия генетики** | **Содержание:** Генетика. Ген. Наследственность. Генотип. Аллельные гены. Множественный аллелизм. Изменчивость. Фенотип.<br>**Домашнее задание№10:** Биография Грегора Менделя. | **2** | ОК. 2 |
| **11** | **Тема 5.2. Законы Грегора Менделя** | **Содержание :** Гибридологический метод. Закон единообразий. Закон расщепления. Закон независимого наследования.<br>**Домашнее задание№11:** Биография Грегра Менделя | **2** | ОК. 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Тема 5.3. ПЗ № 6 Дигибридное и полигибридное скрещивание** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание:** Решение задач на законы Менделя. Цитологические основы проявления третьего закона Менделя. Условия выполнения третьего закона Менделя (независимого комбинирования): расположение генов в разных гомологичных хромосомах, отсутствие взаимодействия между генами. Особенности расщепления по генотипу и фенотипу.<br>**Форма работы**: индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения**: решение генетических задач.<br>**Домашнее задание№12:** Закон независимого комбинирования. | 2 | ОК. 2 |
| **13** | **Тема 5.4. Генетика пола. Наследование и пол** | **Содержание:** Генетика пола. Наследование и пол. Нарушение числа половых хромосом. Генетика популяций. Аутосомы, половые хромосомы, гетеро - и гомогаметный пол. практическое значение знаний о сцепленном с полом наследовании, наследование гемофилии и дальтонизма у человека. Наследование, сцепленное с полом, хромосомный механизм определения пола, инактивация Х-хромосомы.<br>**Проверочная работа:** тест «Основы генетики»<br>**Домашнее задание№13:** Просмотр научно-популярного фильма «Генетика- наука бедующего» | **2** | ОК. 2 |
| **14** | **Тема 5.5. Методы селекции растений и животных** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание:** Задачи и методы селекции. Генетика как научная основа селекции организмов. Исходный материал для селекции. Учение Н. И. Вавилова о центрах происхождения культурных растений. Порода, сорт, штамм. Селекция растений и животных.<br>**Домашнее задание№14:** подготовить список из компаний открыто использующих ГМО | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Тема 5.6. ПЗ №7 Генная инженерия и ГМО** | **Практическое занятие № 7**<br>**Содержание:** Характеристика и сравнение понятий ГМО ГМП. Методы получения ГМО. Применение методов генной инженерии и ее продуктов в отраслях деятельности человека.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения**: Анализ состава продуктов питания на наличие ГМО.<br>Электронный тест «Основные понятия генетики. Законы Менделя»<br>**Домашнее задание№15:** | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 7 |
| **Раздел 6. Возникновение жизни на Земле** | | | | |
| **16** | **Тема 6.1. Возникновение жизни на Земле. Геохронология планеты** | **Содержание учебного материала**: Теории происхождения жизни на Земле: Креационизм, гипотеза стационарного состояния, гипотеза самозарождения живого из не живого и биохимической эволюции. Эволюционные идеи в античном мире: Аристотель, Гераклит, Плиний Старший. Упадок биологических знаний в Средние века. Развитие креационизма. Эпоха возрождения: Леонардо да Винчи, Геснер, Везалий. Предшественники дарвинизма: Линней, Уоллес, Кювье. Теория трансформизма и «теория катастроф»<br>**Домашнее задание№16:** Знакомство с биографиями ученых | **2** | ОК. 2<br>ОК. 4 |
| **17** | **Тема 6.2. ПЗ № 8 Сравнение теорий эволюции** | **Содержание:** Эволюционная теория Ж.Б. Ламарк. Чарльз Дарвин – «Происхождение видов…» Сравнение двух теорий. Естественный отбор. Виды борьбы за выживание.<br>**Форма работы**: индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения**: распределить предложенные биологические ситуации по видам борьбы за существование.<br>**Домашнее задание№17**: Биография ученых Ж.Б. Ламарк. Чарльз Дарвин | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **18** | **Тема 6.3. Антропогенез. Расы человека** | **Содержание:** Доказательства происхождения человека от животных. Сходство человека и животных. Движущие силы антропогенеза: биологические и социальные факторы. Черты сходства человека и приматов. Отличия человека от животных. Понятие раса. Причины возникновения рас. Общая характеристика рас. Реакционная сущность расизма. Социалдарвинизм.<br>**Домашнее задание№18:** Просмотр научно-популярного фильма «Развитие человечества» | **2** | ОК. 2<br>ОК. 4 |
| **Раздел 7. Экология** | | | | |
| **19** | **Тема 7.1. Современная экология. Экологические факторы и среды жизни** | **Содержание:** Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Экологические законы и правила.<br>**Домашнее задание№19:** Среды обитания живых организмов | **2** | ОК.1<br>ОК.2<br>ОК.7 |
| **20** | **Тема 7.2. Биосфера-глобальная экологическая система** | **Содержание:** Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Глобальные экологические проблемы современности. Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни.<br>Домашнее задание№20: Биография В.И. Вернадского | **2** | ОК.1<br>ОК.2<br>ОК.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **21** | **Тема 7.3 ПЗ № 9 Влияние антропогенных факторов на биосферу** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание:** Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью<br>**Форма работы:** Групповая работа студентов.<br>**Задание для выполнения:** Группа определяет антропогенные факторы на одном из предприятий. Предлагает пути из ликвидации.<br>**Домашнее задание№21:** Просмотр научно-популярно фильмы «Мусор» | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 4<br>ОК. 7<br>ПК. 2.2 |
| **22** | **Тема 7.4 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала**: Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания.<br>**Форма работы: индивидуальная работа студентов.**<br>**Задание для выполнения:** изучение информационного материала, анализ магнитного излучения электроприборов в помещениях (квартира, комната в общежитии, рабочий кабинет, производство)<br>**Домашнее задание№22:** Сбор информации о современных диетах | **2** | ОК. 2<br>ОК. 4<br>ОК. 7<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |
| **23** | **Тема 7.5 Биотехнологии в жизни каждого** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии.. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие).<br>**Домашнее задание№23:** Составление списка «Направления бионики» | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 4<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **24** | **Тема 7.6 Биотехнологии в современном производстве** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Этические аспекты развития биотехнологий и применение их в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников.<br>**Домашнее задание№24:** Просмотр научно-популярного фильма «Биотехнология – наука бедующего» | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 4<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |
| **25** | **Дифференцированный зачет** | **Итоговое тестирование по дисциплине** | **2** | ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 4<br>ОК. 7<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |
| | **Консультации** | | **4** | |
| | | **Итого** | **54** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.13 Биология

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Биологии, экологических основ природопользования, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Пасечник В. В. Биология. 10 класс. Учебник. Базовый уровень. / В.В. Пасечник, А.А. Каменский, А.М. Рубцов. - Москва : Просвещение, 2024. - 223 с. - ISBN 978-5-09-116776-4. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398414/reading.- Текст: электронный.

2. Пасечник В. В. Биология. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. / В.В. Пасечник, А.А. Каменский, А.М. Рубцов. - Москва : Просвещение, 2024. - 272 с. - ISBN 978-5-09-116473-2. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/398415/reading. - Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Биология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09603-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511618

2. Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16228-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530646

3. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516336

4. Юдакова, О. И. Биология: выдающиеся ученые : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Юдакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11033-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517124

Интернет-ресурсы

1. https://elementy.ru/catalog?type=47
2. https://sbio.info/
3. https://genetics-info.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.13 Биология

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **Раздел 1. Введение в биологию** | Входной контроль: Тест Определение остаточных школьных знаний |
| ОК. 1<br>ОК. 2 | Уровни организации живой природы | Фронтальный опрос Ментальна карта «Уровни организации жизни» |
| ОК.1 | Неорганические и органические соединения. Витамины | Таблица «Витамины» |
| ОК. 1<br>ОК.2 | Регуляторные и сигнальные вещества | Таблица «Гормоны» Электронный тест «Общая биология. Химический состав живых систем» |
| | **Раздел№2. Введение в цитологию** | Устный индивидуальный опрос по строению и функциям клетки |
| ОК. 1<br>ОК. 2<br>ОК. 4 | Учение о клетке | Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции |
| ОК. 1<br>ОК.2 | Пр №1 «Строение клетки» | Графические изображения с подписями частей органоидов клетки |
| ОК. 2<br>ОК. 4 | Пр №2 Жизненный цикл клетки | Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика митоза и мейоза» |

| | | |
|---|---|---|
| | **Раздел 3. Обеспечение клеток энергией** | |
| ОК. 2 | Энергетический и пластический обмен. Синтез белка | Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ |
| | **Раздел 4. Размножение и развитие организмов** | |
| ОК. 2 | Пр № 3 «Формы размножения организмов» | Электронный тест «Формы размножения организмов» |
| ОК.2 | Онтогенез. Зародышевое и постэмбриональное развитие. | Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные) |
| ОК. 2 | Раздел 5. Основы генетики селекции | Электронный тест «Основные понятия генетики. Законы Менделя» |
| ОК.2 | Основные понятия генетики | Электронный тест «Генетика» |
| ОК.2 | Пр № 4 «Законы Грегора Менделя» | Таблица «Законы Менделя» |
| ОК. 2 | Пр № 5 «Дигибридное и полигибридное скрещивание» | Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания |

| | | |
|---|---|---|
| ОК. 2 | Генетика пола. Наследование и пол | Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания |
| ОК. 1<br>ОК.2<br>ПК 1.1 | Методы селекции растений и животных | Фронтальный опрос |
| ОК. 1<br>ОК.2<br>ОК.7<br>ПК. 1.1 | Пр.№6 «Генная инженерия и ГМО» | Таблица «ГМО в продуктах питания» |
| | Раздел 6. Возникновение жизни на Земле | |
| ОК. 2<br>ОК. 4 | Возникновение жизни на Земле. Геохронология планеты | Тезисный анализ фильма «Происхождение планеты Земля» Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле |
| ОК. 1<br>ОК. 2 | П.р.№ 7 "Сравнение теорий эволюции" | Сравнительная таблица "Сравнение теорий эволюции" |
| ОК. 2<br>ОК. 4 | Тема 6.3 Антропогенез. Расы человека | Практическое занятие «Расы человека» |
| | Раздел 7. Экология | |

| | | |
|---|---|---|
| ОК.1<br>ОК.2<br>ОК.7 | Современная экология. Экологические факторы и среды жизни | Устный индивидуальный опрос по экологическим терминам |
| ОК.1<br>ОК.2<br>ОК.4 | Биосфера- глобальная экологическая система | Электронный тест «Биосфера» |
| ОК. 2<br>ОК. 4<br>ОК. 7<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 | Пр №8 Влияние антропогенных факторов на биосферу | Фронтальный опрос<br>Тест «Антропогенные факторы среды» |
| ОК - 2<br>ОК - 4<br>ОК – 7<br>ПК.1.1<br>ПК.2.2 | Пр. №9 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека | Оцениваемая дискуссия<br>Таблица с результатами анализа магнитного излучения бытовых приборов |
| ОК - 1<br>ОК - 2<br>ОК - 4<br>ПК.1.1<br>ПК.2.2 | Биотехнологии в жизни каждого | Составление списка безопасных интернет ресурсов |

**Приложение 2.15**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.14 ВВЕДЕНИЕ В ОТРАСЛЬ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Петровских Л.И., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.14 Введение в отрасль

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Введение в отрасль»:

– формировании у обучающихся базовых представлений о выбранной специальности и будущей профессиональной деятельности

– создании целостного представления об отрасли, её особенностях и перспективах развития

– ознакомлении студентов с основными направлениями профессиональной подготовки и требованиями к специалисту

– развитии профессионального самосознания и мотивации к освоению выбранной специальности

– формировании первоначальных знаний о сферах, объектах и особенностях будущей работы

– изучении организационных основ подготовки специалиста в выбранной области

– ознакомлении с современными тенденциями развития отрасли и требованиями рынка труда

Дисциплина «Введение в отрасль» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | **В части трудового воспитания:**<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативного мышления при решении жизненных проблем.<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; | **Сформировать знания об (о):**<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сфере;<br>- экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;<br>- правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений.<br>**Сформировать умения:**<br>- устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества;<br>- характеризовать функции социальных институтов;<br>- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;<br>- сформировать гражданскую ответственность в части уплаты |

| | | |
|---|---|---|
| | - уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из различных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения. | налогов для развития общества и государства**.** |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые исследовательские действия:**<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>**б) умения работать с информацией:**<br>- владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления (в том числе полученной из интернет-источников), ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. | **Сформировать умения:**<br>- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- оценивать социальную информацию, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации;<br>- использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач;<br>- соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях. |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | **В области духовно-нравственного воспитания:**<br>**-** сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего.<br>**В области трудового воспитания:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>**б) базовые логические действия:**<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных | **Сформировать знания об (о):**<br>- особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>- перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>- экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в |

| | | |
|---|---|---|
| | проблем, в том числе учебно-познавательных.<br>**в) базовые исследовательские действия:**<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.<br>**г) умения работать с информацией:**<br>- владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления (в том числе полученной из интернет-источников), ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>**д) умения самоорганизации:**<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность;<br>- выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные | информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;<br>- сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации;<br>- ориентироваться в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции. |

| | | |
|---|---|---|
| | задачи в образовательной деятельности и в жизненных ситуациях;<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в познавательной и практической деятельности, в межличностных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.<br>**е) умения самоконтроля:**<br>- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;<br>- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности. | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) умения работать с информацией:**<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>б) умения общения:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- владеть различными способами общения и взаимодействия;<br>- аргументированно вести диалог;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | **Сформировать умения:**<br>- владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины;<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, |

| | | |
|---|---|---|
| | | приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- устанавливать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем;<br>- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения;<br>- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности. |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности;<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах; | **Сформировать знания об (о):**<br>- перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>- особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- умение характеризовать российские духовно- нравственные ценности,<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые |

| | | |
|---|---|---|
| | - вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность,<br>- ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами. |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями | **В области духовно-нравственного воспитания:**<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего. | **Сформировать знания об (о):**<br>- основах социальной динамики;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; |

| | | |
|---|---|---|
| товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**<br>- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>**б) умения общения:**<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать;<br>- значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- владеть различными способами общения и взаимодействия;<br>- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | - правовом регулирования гражданских, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации.<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>- применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов;<br>- оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности. |
| ПК 2.2 Идентифицировать | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; | **Сформировать знания об (о):**<br>- экономике как науке и хозяйстве,<br>- правовом регулирования гражданских, трудовых, |

| | | |
|---|---|---|
| ассортиментную принадлежность потребительских товаров | - интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и активизировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархически и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- характеризовать функции социальных институтов;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.14 Введение в отрасль

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **46** | |
| **Учебные занятия** | **46** | **24** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **36** | |
| теоретические занятия | **22** | |
| лабораторные и практические занятия | **14** | |
| **Прикладной модуль** | **10** | |
| в том числе теоретическая подготовка | **-** | |
| лабораторные и практические занятия | **10** | |
| **Консультации** | | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.14 Введение в отрасль**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Профессиональная адаптация** | | | **6/2/4** | |
| 1 | **Тема 1.1. Деятельности учебных организаций в системе СПО** | **Содержание учебного материала:**<br>Отличия в процессе обучения в школе и техникуме; Студент в ОУ СПО; Влияние профессионального обучения на личностный рост. Виды адаптации.<br>**Домашнее задание №1:**<br>Эссе на тему «Каким я вижу себя через 5 лет» | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 2 | **Тема 1.2.**<br>**ПЗ №1 Адаптация к новым формам деятельности. Новый коллектив** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание практической работы:**<br>Развиваем навыки общения и взаимодействия. Ты и я — презентовать себя, понять других.<br>**Форма работы:** групповая работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>Упражнения для развития общительности и знакомство с правилами поведения в новом коллективе<br>**Домашнее задание №2:** Эссе на тему: «Что в нас общего и чем мы отличаемся друг от друга» | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 3 | **Тема 1.3.**<br>**ПЗ №2 Взаимодействие в коллективе** | **Прикладной модуль** | | |
| | | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание практической работы:**<br>Развитие навыков групповых взаимодействий. Групповая деятельность.<br>**Форма работы:** групповая работа студентов, деловая игра.<br>**Задания для выполнения:**<br>Упражнения на командообразование, правила поведения в группе, совместное решение поставленных задач. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |
| **Раздел 2. Становление и развитие предприятий торговли в России** | | | **11/7/4** | |
| 1 | **Тема 2.1**<br>**Основные понятия коммерческой деятельности.** | **Содержание учебного материала:**<br>Основные понятия: коммерция, торговля, коммерческая деятельность, товар, предпринимательская деятельность. Цели и задачи коммерческой деятельности в торговых организациях. Принципы коммерческой деятельности. Виды коммерческой деятельности. Исторические предпосылки зарождения и развития коммерческой деятельности. Субъекты и объекты коммерческой деятельности в торговле. Инфраструктура коммерческой деятельности. Коммерческие работники и требования к ним. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 1:** Минько Э.В., Минько А.Э. Основы коммерции: учебное пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2023. – с 9-19, 29-37. | | |
| 2 | **Тема 2.2. Возникновение торговли** | **Содержание учебного материала:** Обмен в первобытнообщинном строе: обмен внутри общины, обмен между общинами, обмен между дальними племенами и народами. Торговый обмен в древних цивилизациях. Особенности торгового обмена в рабовладельческом обществе: Древний Египет, Вавилон и Ассирия, Финикия и финикийские купцы. Индия и Китай. Великий шелковый путь. Древняя Греция и Древний Рим.<br>**Домашнее задание № 2:** повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 3 | **Тема 2.3. Возникновение денег** | **Содержание учебного материала:**<br>Денежные эквиваленты. Металлические деньги. Слитки металлов. Первые монеты. Распространение монет. Деньги в Древней Руси. Русские название иноземных монет. Первые русские монеты. Средневековые западноевропейские монеты на Руси. Русские монеты XII-XIV вв. Порча монет. Возникновение бумажных денег.<br>**Домашнее задание №3:** выучить основные даты эволюции денежных знаков России | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 4 | **Тема 2.4. Развитие торговли на Руси** | **Содержание учебного материала:**<br>Древнейшие торговые пути и торговля Скифии. Путь “из варяг в греки”. Развитие ремесел. Рост городов. Купцы Древней Руси. Волжский торговые путь. Значение внешней торговли Киевской Руси. Торговля России в период раздробленности.<br>Торговля России в XV-XVII вв. Зарождение промыслов. Развитие внутренней торговли. Внешняя торговля. Зарождение мануфактур. Формирование единого общероссийского рынка.<br>**Домашнее задание №4:** повторить конспект | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 5 | **Тема 2.5.<br>ПЗ № 3<br>Развитие торговли и промышленности России в XVII - первой половине XIX вв.** | **Практическое занятие №3**<br>**Содержание практической работы:**<br>Основные ярмарочные города: Нижний Новгород, Ирбит, Холопий городок. Специфика ярмарочной торговли. Основные торговые партнеры. Ассортимент товаров и услуг. Устройство ярмарочного городка и культурные традиции ярмарок.<br>Первоначальное накопление капитала. Развитие мануфактур и промышленности. Развитие торговли и финансов. Русские купцы и предприниматели.<br>**Форма работы:** индивидуальная и групповая работа студентов<br>**Задания для выполнения:**<br>Проанализировать устройство ярморочного городка на основе предложенных источников, составить таблицу импортных и экспортных товаров.<br>**Домашнее задание №5:** | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Отметить на контурной карте основные ярмарочные города, укажите с помощью условных обозначений и стрелок какой товар какая страна привозила на ярмарки. | | |
| 6 | **Тема 2.6.**<br>**ПЗ № 4**<br>**Денежная система России XVII - первой половине XIX вв.** | **Практическое занятие №4**<br>**Содержание практической работы:**<br>Русские счеты. Монеты В.Шуйского. Денежная реформа царя Алексея Михайловича. Денежная реформа Петра I. Денежное обращение после Петра I. Русская монетная система в мировом денежном хозяйстве.<br>**Форма работы:** индивидуальная и групповая работа студентов<br>Экскурсия в Центральный банк РФ, Уральское главное управление (г. Екатеринбург). По результатам экскурсии составить хронологическую таблицу эволюции денежных знаков России<br>**Домашнее задание №6:** выучить основные даты эволюции денежных знаков России | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 7 | **Тема 2.7.**<br>**Образование мирового капиталистического рынка** | **Содержание учебного материала:**<br>Рынок товаров. Рынок капиталов. Рынок ссудных капиталов. Рынки золота.<br>**Домашнее задание № 7:** выучить основные понятия | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 8 | **Тема 2.8.**<br>**Развитие торговли в России во второй половине XIX – первые десятилетия XX в.** | **Содержание учебного материала:**<br>Общие условия развития торговли: отмена крепостного права и перестройка экономики. Переход от мануфактуры к фабрике. Промышленный переворот. Акционерные общества. Кризисы перепроизводства. Развитие железнодорожного транспорта и инфраструктуры. Речное и морское паровое судоходство. Развитие почты, телеграфа, телефонной сети, издание газет. Рост кредитных учреждений.<br>**Домашнее задание №8:** составить интеллект-карту изменений в области социально-экономического развития в России во второй половине XIX – первые десятилетия XX веков | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 9 | **Тема 2.9.**<br>**ПЗ №5**<br>**Экономическое развитие Российской империи в начале XX века** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №5**<br>**Содержание практической работы:**<br>Правительственная политика в области экономики. Денежная реформа Ю.Витте. Торговые предприниматели и организация их дела. Главные типы купцов-предпринимателей. Виды частных торговые предприятий. Организация торговли. Торговые сети и особенности магазинов. Торговая реклама. Рынки. Универсальные магазины. Кооперативная торговля. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Форма работы:** групповая работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>На основе анализа материалов о типах купцов-предпринимателей, торговых сетях и магазинов составить рекламную продукцию на предлагаемые на рынок товары и услуги.<br>**Домашнее задание №9:** повторить основные понятия темы | | |
| 10 | **Тема 2.10. Внутренняя и внешняя торговля в России в начале XX века** | **Содержание учебного материала:**<br>Центры внутренней торговли. Крупные оптовые ярмарки. Средние оптово-розничные ярмарки. Мелкие розничные ярмарки. Базары. Торговые посредники. Разносная торговля. Трактирщики. Стационарная торговля. Экспорт русских товаров. Импорт товаров в Россию. Мировая война и российская торговля.<br>**Домашнее задание №10**: составить словарь основных понятий. | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 11 | **Тема 2.11. ПЗ №6 Развитие отечественной торговли в 1917 - 1941 гг.** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание практической работы:**<br>Идеология большевиков и торговля: планирование, государственная торговля. Экономическая политика большевиков в первые годы после прихода к власти. Судьба свободного рынка. Политика военного коммунизма. Новая экономическая политика. Торговля в 1920е гг. Продовольственный налог и продразверстка. Кризис в торговли в конце 1920х.<br>Экономическая политика и внутренняя торговля в 1930е гг. Система торговли по карточкам. Внешняя торговля в 1930х гг.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>Составить на основе предложенных источников опорные схеме по политике НЭПа и кризисным явлениям в экономике.<br>**Домашнее задание №11:**<br>Повторить основные понятия | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 |
| 12 | **Тема 2.12.** | **Прикладной модуль** | 2 | ОК 01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №7**<br>**Торговля и товарно-денежные отношения в период Великой Отечественной войны** | **Практическое занятие №7**<br>**Содержание практической работы:**<br>Перестройка экономики страны на военные рельсы. Изменение кадрового состава в области торговли. Карточная система. Свободный рынок: бартер и барахолки. Развитие системы общественного питания. Подсобные хозяйства. Три вида цен – пайковые (нормированные), коммерческие и рыночные, колхозные.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>На основании предложенных источников составить интеллект-карту развития торговли и товарно-денежных отношений в годы Великой Отечественной войны<br>**Домашнее задание №12:**<br>Повторить основные понятия | | ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 |
| 13 | **Тема 2.13.**<br>**ПЗ №8**<br>**Экономическая политика 1945 - начале 1980х гг.** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №8**<br>**Содержание практической работы:**<br>Денежная реформа 1947 г. Повышение уровня жизни населения. Развитие розничной торговли. Повышение культуры обслуживания в торговых предприятиях. Денежная реформа 1961 г. Экономическая реформа А.Н.Косыгина.<br>Внешняя торговля в 1940х - 1970х гг. Экономические проблемы 1980х гг. Теневая экономика. Поворот в хозяйственной жизни: попытка построить социализм. 1987 г. закон о государственном предприятии. Производственные кооперативы и индивидуально трудовая деятельность. Внешняя торговля в 1980х гг.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>На основе анализа материалов по теме представить:<br>Схему с описанием сути и содержанием реформы А.Н.Косыгина, анализ неудач<br>Анализ экономических проблем 1980х и предложить пути решения указанных проблем.<br>**Домашнее задание №13:**<br>Повторить основные понятия темы | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Тема 2.14. Торговля в постсоветской России** | **Содержание учебного материала:**<br>Основные условия торговли. Государственная политика. 1992 г. и свобода торговли. Приватизация. Экономический кризис и инфляция. Оптовая торговля и бартер. Приватизация предприятий торговли. Палатки, ларьки, киоски, мелкооптовые и розничные рынки. Преодоление дефицита. Дефолт. “Челноки”. Менеджеры.<br>**Домашнее задание №14:**<br>Составить рекламный плакат (флаер) для мелкооптовой и розничной торговли | 2 | ОК 02<br>ОК 05 |
| 15 | **Тема 2.15. ПЗ №9 Магазины и торговые сети современной России** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №9**<br>**Содержание практической работы:**<br>Частная торговля. Торговые сети. Система магазинов: маленькие магазины (“магазины по соседству”, “магазины возле дома”), сэконд хэнды, супермаркеты, экономичные супермаркеты, гипермаркеты, «Кэш энд кэрри» (Cash and Carry), дискаунтеры. Кооперативная торговля. Внешняя торговля. Развитие российского экспорта. Российский импорт.<br>**Форма работы:** индивидуальная и групповая работа студентов<br>**Задания для выполнения:**<br>Представить ассортимент товаров для каждого вида магазинов.<br>**Домашнее задание №15:**<br>Привести примеры по классификации магазинов для города Екатеринбурга | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 |
| 16 | **Тема 2.16. ПЗ №10 Особенности торговли в период пандемии** | **Практическое занятие №10**<br>**Содержание практической работы:**<br>Торговля продовольственными товарами. Торговля непродовольственными товарами. Онлайн торговля. Внешняя торговля. Доставка продовольственных и непродовольственных товаров клиентам.<br>**Форма работы:** индивидуальная и групповая работа студентов<br>**Задания для выполнения:**<br>На основе анализа представленных материалов составить правила доставки продовольственных и непродовольственных товаров клиентам. Прописать меру ответственности магазина, службы доставки, клиента.<br>**Домашнее задание №16:**<br>Привести примеры онлайн магазинов, осуществляющих онлайн торговлю продовольственными и непродовольственными товарами в городе Екатеринбурге | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 17 | **Тема 2.17.** | **Практическое занятие №11** | 2 | ОК 01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №11**<br>**Торговля в XXI веке** | **Содержание практической работы:**<br>Развитие торговли, ее форм и видов: традиционная торговля, безмагазинная торговля, электронная торговля, мобильная торговля. Биржевая торговля: фондовая биржевая торговля, товарная биржевая торговля. Современный бизнес и коммерция.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>Составить интеллект-карту с описанием характерных черт форм и видов торговли.<br>**Домашнее задание №17:**<br>Повторить ключевые понятия | | ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 18 | **Тема 2.18.**<br>**ПЗ №12**<br>**Международная торговля XX - начала XXI вв.** | **Практическое занятие №12**<br>**Содержание практической работы:**<br>Международная торговля в система современных международных экономических отношений. Интенсификация международной торговли. Глобализация мирового хозяйства. Всемирная торговая организация. Торговые зоны и блоки.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:**<br>Составить интеллект-карту торговых зон и блогов | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 19 | **Тема 2.19.**<br>**Формы и виды современной торговли** | **Содержание учебного материала:**<br>Виды торговли. Внутренняя торговля. Внешняя торговля. Розничная торговля. Стационарная магазинная. Посылочная торговля. Оптовая торговля. Рыночная, биржевая торговля (организованные рынки). Передвижная торговля. Импортная торговля. Закупочная торговля. Торговля по производственным связям. Распорядительная торговля. Транзитная торговля. Экспортная торговля.<br>**Домашнее задание №19:**<br>Изучить:<br>1.Организация и технология торговли: учеб. Пособие для О-641 студ. Учреждений сред. Проф. образования / З.В. Отскочная, Ю.А. Наплёкова, И.И. Чуева, О.Н. Дегтярь. – 2-е изд. Стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – с 13-17<br>2.Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51304 – 2022 Услуги торговли. Общие требования. п. 3.1, 3.3, 4.4<br>Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли. п. 4.2; 5.2 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |
| 20 | **Тема 2.20.**<br>**Электронная** | **Содержание учебного материала:**<br>Понятие электронной торговли. Основные виды и формы электронной торговли. Понятие | 2 | ОК 01<br>ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **торговля. Дистанционная торговля** | дистанционного метода продажи товаров. Преимущества и недостатки данного метода. Изучение особенностей дистанционной торговли<br>**Домашнее задание №20:**<br>Изучить: Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2023 Торговля. Термины и определения. п. 21-31; п. 37-68 | | ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 |
| | | | **Итого** | **46** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.14 Введение в отрасль

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026.
2. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026.
3. Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 143 с.
4. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 196 с.
5. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 169 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.14 Введение в отрасль

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| ОК/ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| Раздел 1. Профессиональная адаптация | | |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 1.1. Деятельности учебных организаций в системе СПО | - Лекция в форме обсуждения. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 1.2.<br>ПЗ №1. Адаптация к новым формам деятельности. Новый коллектив | - Выполнение практической работы;<br>- Тренинг; |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1 | Тема 1.3.<br>ПЗ №2.<br>Взаимодействие в коллективе | - Выполнение практической работы;<br>- Тренинг; |
| Раздел 2. Становление и развитие предприятий торговли в России | | |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 1.1 | Тема 2.1<br>Основные понятия коммерческой деятельности. | - Лекция в форме обсуждения |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.2. Возникновение торговли | - Лекция в форме обсуждения |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.3.<br>Возникновение денег | - Лекция в форме обсуждения |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.4.<br>Развитие торговли на Руси | - Лекция в форме обсуждения |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1 | Тема 2.5.<br>ПЗ № 3.<br>Развитие торговли и промышленности России в XVII - первой половине XIX вв. | - Выполнение практических работ;<br>- Работа с текстом |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 2.6.<br>ПЗ № 4.<br>Денежная система России XVII - первой половине XIX вв. | - Выполнение практических работ;<br>- Экскурсия;<br>- Анализ экспонатов и документов |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.7.<br>Образование мирового капиталистического рынка | - Лекция в форме обсуждения. |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.8.<br>Развитие торговли в России во второй половине XIX – первые десятилетия XX в. | - Лекция в форме обсуждения; |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 | Тема 2.9.<br>ПЗ №5.<br>Экономическое развитие Российской империи в начале XX века | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации; |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.10. Внутренняя и внешняя торговля в России в начале XX века. | - Лекция в форме обсуждения. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 | Тема 2.11.<br>ПЗ №6.<br>Развитие отечественной торговли в 1917 - 1941 гг. | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа по преобразованию информации |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 | Тема 2.12.<br>ПЗ №7.<br>Торговля и товарно-денежные отношения в период Великой Отечественной войны | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Составление интеллект-карт |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 | Тема 2.13.<br>ПЗ №8.<br>Экономическая политика 1945 - начале 1980х гг. | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа по преобразованию информации |
| ОК 02<br>ОК 05 | Тема 2.14.<br>Торговля в постсоветской России | - Лекция в форме обсуждения; |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 2.2 | Тема 2.15<br>ПЗ № 9.<br>Магазины и торговые сети современной России | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Анализ неадаптированных источников информации.<br>- Составление таблиц/схем |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 2.16.<br>ПЗ № 10.<br>Особенности торговли в период пандемии | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Составление регламентирующих документов |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 2.17.<br>ПЗ № 11.<br>Торговля в XXI веке | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Составление интеллект-карт |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03 | Тема 2.18.<br>ПЗ № 12.<br>Международная торговля XX - начала | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение кейсов; |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 05 | XXI вв. | - Оформление документации. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 | Тема 2.19<br>Формы и виды современной торговли | - Лекция в форме обсуждения; |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 2.2 | Тема 2.20<br>Электронная торговля. Дистанционная торговля | - Лекция в форме обсуждения; |

**Приложение 2.16**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ООД.15 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ».

Разработчик:

Мухина С.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Соломенникова А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ООД.15 Индивидуальный проект

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Индивидуальный проект»: формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования; формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностной или социально значимой проблемы.

Дисциплина «Индивидуальный проект» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные (предметные)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | **В части трудового воспитания:**<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативного мышления при решении жизненных проблем.<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; | **Сформировать знания об (о):**<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сфере;<br>- экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;<br>- правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений.<br>**Сформировать умения:**<br>- устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества;<br>- характеризовать функции социальных институтов;<br>- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;<br>- сформировать гражданскую ответственность в части уплаты |

| | | |
|---|---|---|
| | - уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из различных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения. | налогов для развития общества и государства**.** |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые исследовательские действия:**<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>**б) умения работать с информацией:**<br>- владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>- оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления (в том числе полученной из интернет-источников), ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, | **Сформировать умения:**<br>- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- оценивать социальную информацию, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации;<br>- использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач;<br>- соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в |

| | | |
|---|---|---|
| | ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. | модельных ситуациях. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | **В области духовно-нравственного воспитания:**<br>**-** сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего.<br>**В области трудового воспитания:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>**б) базовые логические действия:** | **Сформировать знания об (о):**<br>- особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>- перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>- экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать |

| | | |
|---|---|---|
| | - вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем, в том числе учебно-познавательных.<br>**в) базовые исследовательские действия:**<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;<br>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;<br>- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.<br>**г) умения работать с информацией:**<br>- владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;<br>оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления (в том числе полученной из интернет-источников), ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;<br>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением | информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;<br>- сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации;<br>- ориентироваться в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции. |

| | | |
|---|---|---|
| | требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;<br>**д) умения самоорганизации:**<br>- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность;<br>- выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и в жизненных ситуациях;<br>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в познавательной и практической деятельности, в межличностных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.<br>**е) умения самоконтроля:**<br>- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;<br>- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;<br>- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности. | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном | **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) умения работать с информацией:**<br>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; | **Сформировать умения:**<br>- владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; |

| | | |
|---|---|---|
| языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | б) умения общения:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- владеть различными способами общения и взаимодействия;<br>- аргументированно вести диалог;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | - использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- устанавливать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем;<br>- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения;<br>- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности. |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к активной социально направленной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;<br>- мотивация к эффективному труду и постоянному профессиональному росту, к учету общественных | **Сформировать знания об (о):**<br>- перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>- особенностях рыночных отношений в современной экономике.<br>**Сформировать умения:**<br>- умение характеризовать российские духовно- нравственные |

| | | |
|---|---|---|
| использованием цифровых и информационных технологий | потребностей при предстоящем выборе сферы деятельности;<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;<br>- давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе | ценности,<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;<br>- поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность,<br>- ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами. |

| | | |
|---|---|---|
| | познания социальных объектов, в социальных отношениях;<br>- оценивать приобретенный опыт;<br>- уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта | **В области духовно-нравственного воспитания:**<br>- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности;<br>- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:**<br>- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;<br>- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;<br>- готовность и способность овладевать новыми социальными практиками, осваивать типичные социальные роли;<br>- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;<br>- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.<br>**б) умения общения:** | **Сформировать знания об (о):**<br>- основах социальной динамики;<br>- человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;<br>- особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;<br>- правовом регулирования гражданских, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации.<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;<br>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;<br>- готовить устные выступления и письменные работы |

| | | |
|---|---|---|
| | - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать;<br>- значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- владеть различными способами общения и взаимодействия;<br>- аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. | (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;<br>- применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов;<br>- оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности. |
| ПК 4.5<br>Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов | **В области трудового воспитания:**<br>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.<br>**Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**<br>**а) базовые логические действия:**<br>- самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;<br>- определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;<br>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;<br>- вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;<br>**б) базовые исследовательские действия:**<br>- развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;<br>- проявлять способность и готовность к самостоятельному | **Сформировать знания об (о):**<br>- экономике как науке и хозяйстве,<br>- правовом регулирования гражданских, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;<br>- системе права и законодательства Российской Федерации;<br>**Сформировать умения:**<br>- использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;<br>- владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархически и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;<br>- характеризовать функции социальных институтов;<br>- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;<br>- использовать финансовую информацию для достижения |

| | | |
|---|---|---|
| | поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;<br>- выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и активизировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;<br>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей. | личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.15 Индивидуальный проект

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **44** | |
| Учебные занятия | **32** | **22** |
| в том числе: | | |
| **Основное содержание** | **20** | |
| теоретические занятия | **6** | |
| лабораторные и практические занятия | **14** | |
| **Прикладной модуль** | **12** | |
| в том числе теоретические занятия | **4** | |
| лабораторные и практические занятия | **8** | |
| **Консультации** | **6** | |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **-** | |
| ***Промежуточная аттестация в форме экзамена*** | **6** | |

**2.2. Содержание дисциплины ООД.15 Индивидуальный проект**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Тема 1. Бизнес-план предприятия как индивидуальный проект** | **Содержание учебного материала:** Понятие о проектах и исследовательской деятельности. Понятие бизнес-проекта. Структура бизнес-плана предприятия. Разделы бизнес-плана. Значение бизнес-плана для развития деятельности предприятия.<br>**Домашнее задание №1:** С помощью Интернет-ресурсов найти 5 актуальных бизнес-проектов в 2023 году. | 2 | ОК 01<br>ОК 03 |
| 2 | **Тема 2.**<br>**ПЗ №1**<br>**Анализ актуальных бизнес-проектов. Выбор темы проекта** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №1**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты используют Интернет-ресурсы. Необходимо в группе выбрать топ-10 актуальных бизнес-проектов и аргументировать свой выбор. Из этого списка каждый студент выбирает наиболее интересный формат предприятия и формулирует тему собственного бизнес-проекта. Анализ товар и услуг с высоким спросом на данный момент.<br>**Форма работы:** индивидуальная и групповая работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** работа с Интернет-ресурсами по поиску необходимой информации; формулировка темы собственного проекта по заданному алгоритму.<br>**Домашнее задание №2:** С помощью Интернет-ресурсов найти дополнительную информацию по выбранной теме проекта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |
| 3 | **Тема 3.**<br>**ПЗ №2**<br>**Формулировка цели, задач и актуальности бизнес-проекта** | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты формулируют цель, задачи и актуальность бизнес-проекта, по выбранной ранее теме.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** формулировка целей и задач проекта по заданному алгоритму.<br>**Домашнее задание №3:** Дополнить необходимой информацией сформулированные на занятие цели, задачи и актуальность бизнес-проекта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |
| 4 | **Тема 4.**<br>**ПЗ №3**<br>**Составление бизнес-проекта: описание продукта** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №3**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты описывают подробно товар или услугу, которые будет производить из предприятие с учетом спроса потребителей на продукцию.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** описание товар или услуг предприятия по заданному алгоритму.<br>**Домашнее задание №4:** Дополнить необходимой информацией описание продукта предприятия. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | **Тема 5.**<br>**ПЗ №4**<br>**Составление маркетингового плана бизнес-проекта** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие №4**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты проводят анализ рынка, на который выйдет товар или услуга выбранного бизнес-проекта. На основании полученных данных составляют план маркетингового развития по предложенному алгоритму; выбирают каналы продвижения предприятия и взаимодействия с потребителями.<br>**Задания для выполнения:** анализ Интернет-ресурсов о возможных конкурентах предприятия, анализ наиболее выгодных каналов продвижения.<br>**Домашнее задание №5:** Дополнить необходимой информацией маркетинговый план предприятия. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |
| 6 | **Тема 6.**<br>**Организационная структура предприятия** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Персонал на предприятии. Организационная структура: должности, функционал, иерархия подчинения и коммуникации сотрудников. Эффективный менеджмент на предприятии.<br>**Домашнее задание №6:** Составить организационную структуру предприятия для разрабатываемого бизнес-проекта с учетом функционала сотрудников. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 4.5 |
| 7 | **Тема 7.**<br>**Финансовое обеспечение предприятия** | **Прикладной модуль**<br>**Содержание учебного материала:** Основные средства на предприятии. Заемные и собственные средства для организации производства товар или услуг на предприятии. Финансовые показатели успешного бизнес-проекта.<br>**Домашнее задание №7:** составить описание производственного процесса или оказания услуг на разрабатываемом индивидуально предприятии. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.5 |
| 8 | **Тема 8.**<br>**ПЗ №5**<br>**Финансовый план бизнес-проекта** | **Прикладной модуль**<br>**Практическое занятие**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты составляют финансовый план собственного бизнес-проекта с помощью программы Excel. Заполнение данных происходит в рамках краткосрочного периода (1 года): стоимость реализации продукции, объем реализуемой продукции, выручка от продаж, первоначальные вложение для открытия бизнеса, текущие затраты на единицу продукции и на весь производимый объем, заработная плата промышленно-производственному и управленческому персоналу, налоги и страховые взносы, чистая прибыль, рентабельность.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** заполнение таблиц в программе Excel по заданному алгоритму. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №8:** Дополнить необходимой информацией финансовый план собственного предприятия. | | |
| 9 | **Тема 9.**<br>**Резюме бизнес-проекта** | **Содержание учебного материала:** Разделы бизнес-плана. Резюме бизнес-проекта, основные сведения о предприятии: код ОКВЭД, территория реализации бизнеса, источники финансирования, первоначальные затраты на открытие бизнеса, срок окупаемости бизнес-проекта.<br>**Домашнее задание №9:** Дополнить необходимой информацией резюме собственного предприятия. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 |
| 10 | **Тема 10.**<br>**ПЗ №6**<br>**Оформление текстового документа индивидуального проекта** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты оформляют текстовый документ индивидуального проекта в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.99-2018 (ИСО 214:1976) «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования». Правила оформления титульного листа в соответствии с требованиями ГАПОУ СО «ЕТЭТ», оформление текстового документа, таблиц, формул, диаграмм, иллюстраций, сносок и т.д.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** заполнение текстового документа индивидуального проекта.<br>**Домашнее задание №10:** Дополнить необходимой информацией текстовый документ индивидуального проекта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 11 | **Тема 11.**<br>**ПЗ №7**<br>**Оформление презентации индивидуального проекта** | **Практическое занятие №7**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты работают на компьютерах, оформляя презентации своих исследований в соответствии с требованиями.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** оформление презентации по разработанному индивидуальному проекту.<br>**Домашнее задание №11:** Дополнить необходимой информацией презентацию разработанного индивидуального проекта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| 12 | **Тема 12.**<br>**ПЗ №8**<br>**Редактирование презентации индивидуального проекта** | **Практическое занятие №8**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты работают на компьютерах, редактируя презентации своих исследований в соответствии с требованиями.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** редакция презентации по разработанному индивидуальному проекту.<br>**Домашнее задание №12:** Дополнить необходимой информацией презентацию разработанного индивидуального проекта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | **Тема 13.**<br>**План подготовки публичного выступления** | **Содержание учебного материала:** План и стадии подготовки к публичному выступлению: сбор материалов, разработка темы, составление плана, критический анализ выбранной аргументации, освоение текста, репетиция произнесения речи. Чем отличается манипуляция от мотивации, этическая сторона речи, ответственность оратора. Убеждение и принуждение, в чём разница.<br>**Домашнее задание №13:** Ответить на вопрос: «Какими качествами должен обладать оратор и почему?» | 2 | ОК 01<br>ОК 05 |
| 14 | **Тема 14.**<br>**ПЗ №9**<br>**Разработка плана публичного выступления** | **Практическое занятие №9**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты разрабатывают план подготовки публичного выступления по заданному алгоритму. Стадии подготовки к публичному выступлению: сбор материалов, разработка темы, составление плана, критический анализ выбранной аргументации, освоение текста, репетиция произнесения речи. Подготовка выступлений.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** составление плана публичного выступления по заданному алгоритму.<br>**Домашнее задание №14:** Составить план публичного выступления, подготовить вопросы для обсуждения. | 2 | ОК 01<br>ОК 05 |
| 15 | **Тема 15.**<br>**ПЗ №10**<br>**Подготовка к предзащите индивидуальных проектов** | **Практическое занятие №10**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты подготавливаются к защите индивидуального проекта. Речевой имидж оратора. Невербальные сигналы. Зрительные маркеры. Что такое харизма и возможно ли ее развить? Практические упражнения по развитию эмоционального интеллекта.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** устная подготовка к презентации, практические упражнения по развитию эмоционального интеллекта.<br>**Домашнее задание №15:** Подготовиться к презентации. | 2 | ОК 01<br>ОК 05 |
| 16 | **Тема 16.**<br>**ПЗ №11**<br>**Предзащита индивидуальных проектов** | **Практическое занятие №11**<br>**Содержание практической работы:** в процессе выполнения работы студенты выступают с предзащитой индивидуальных проектов.<br>**Форма работы:** индивидуальная работа студентов.<br>**Задания для выполнения:** Выступление с презентацией индивидуального проекта.<br>**Домашнее задание №16:** Работа над ошибками. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 |
| | **Консультация** | Консультация. Подготовка к комплексному экзамену.. | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |
| | | **Итого** | **44** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ООД.15 Индивидуальный проект

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бурмистрова Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся: учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 115 с.

2. Лопарева А. М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 272 с.

3. Панфилова А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 488 с.

### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Корягина Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 378 с.

2. Сергеев А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 442 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.15 Индивидуальный проект

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| ОК/ПК | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| ОК 01<br>ОК 03 | Тема 1. Бизнес-план предприятия как индивидуальный проект | - Лекция в форме обсуждения. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 | Тема 2.<br>ПЗ №1.<br>Анализ актуальных бизнес-проектов. Выбор темы проекта | - Выполнение практических работ;<br>- Работа с текстом;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа с Интернет ресурсами. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 | Тема 3.<br>ПЗ №2. Формулировка цели, задач и актуальности бизнес-проекта | - Выполнение практических работ;<br>- Работа с текстом;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа с Интернет ресурсами. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 | Тема 4.<br>ПЗ №3. Составление бизнес-проекта: описание продукта | - Выполнение практических работ;<br>- Работа с текстом;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа с Интернет ресурсами. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 | Тема 5.<br>ПЗ №4. Составление маркетингового плана бизнес-проекта | - Выполнение практических работ;<br>- Работа с текстом;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Работа с Интернет ресурсами. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 4.5 | Тема 2.6. Организационная структура предприятия | - Лекция в форме обсуждения. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 1.5 | Тема 7.<br>Финансовое обеспечение предприятия | - Лекция в форме обсуждения;<br>- Составление опорных схем и таблиц. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 8.<br>ПЗ №5.<br>Финансовый план бизнес-проекта | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение кейсов;<br>- Решение задач; |

| | | |
|---|---|---|
| ПК 1.1<br>ПК 4.5 | | - Анализ неадаптированных источников информации. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05<br>ПК 1.1<br>ПК 4.5 | Тема 9.<br>Резюме бизнес-проекта | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение задач;<br>- Анализ неадаптированных источников информации. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 10.<br>ПЗ №6.<br>Оформление текстового документа индивидуального проекта | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение кейсов;<br>- Оформление документации. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 11.<br>ПЗ №7.<br>Оформление презентации индивидуального проекта | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение кейсов;<br>- Оформление документации. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 12.<br>ПЗ №8.<br>Редактирование презентации индивидуального проекта | - Выполнение практической работы;<br>- Работа с Интернет ресурсами;<br>- Решение кейсов;<br>- Оформление документации. |
| ОК 01<br>ОК 05 | Тема 13.<br>План подготовки публичного выступления | - Лекция в форме обсуждения; |
| ОК 01<br>ОК 05 | Тема 14.<br>ПЗ №9.<br>Разработка плана публичного выступления | - Выполнение практической работы;<br>- Тренинг;<br>- Анализ кейсов. |
| ОК 01<br>ОК 05 | Тема 15.<br>ПЗ №10. Подготовка к предзащите индивидуальных проектов | - Выполнение практической работы;<br>- Анализ неадаптированных источников информации;<br>- Анализ кейсов. |
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 05 | Тема 16.<br>ПЗ №11. Предзащита индивидуальных проектов | - Выполнение практической работы;<br>- Устное выступление. |

**Приложение 2.17**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Афнари Е.Р., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Петровских Л.И., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 История России

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.01 История России»: установление закономерностей мирового развития, изучение событийной истории России и мировых цивилизаций; формирование исторического мышления, умения определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории, воспитание гражданственности, патриотизма, формирование национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений студентов.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать |
|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. | приемы структурирования информации. |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.01 История России

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | |
| Учебные занятия | 36 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 24 | |
| Практические занятия | 12 | 12 |
| Консультации | - | |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | - | - |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.01 История России**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, прикладной модуль | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Тема 1 Основные тенденции развития СССР в 1980х. Внутренняя политика** | **Содержание учебного материала:**<br>Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма».<br>**Домашнее задание № 1**<br>1. Прочитать параграф 18 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **2** | **Тема 2 Основные тенденции развития СССР в 1980х. Внешняя политика** | **Содержание учебного материала:**<br>Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг. «Биполярная модель» международных отношений. Блоковая стратегия. СССР в глобальных и региональных конфликтах.<br>Афганская война и ее последствия. Ближневосточный конфликт.<br>**Домашнее задание № 2**<br>1. Прочитать параграф 17, 22 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **3** | **Тема 3 ПЗ № 1 Экономика СССР и перестройка** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Перестройка в СССР (1985–1991 гг.): причины и последствия. Предпосылки системного кризиса. Характеристика основных периодов перестройки.<br>Экономическое развитие России на этапе перехода к рыночной экономике. Первый этап экономических преобразований: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и начало перехода к рыночной экономике. Программа «500 дней».<br>**Содержание практической работы:**<br>Анализируя источники, студенты составляют интеллект – карту, отражающую события рубежа 1980-1990 хх годов в экономической жизни страны. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Домашнее задание № 3<br>1. Прочитать параграфы 19 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Тема 4<br>Распад СССР</td><td>Содержание учебного материала:<br>Дискуссия о причинах распада СССР. Структурные причины распада СССР. Конкретно-исторические причины распада СССР. «Парад суверенитетов». События августовского путча. Подписание Беловежских соглашений и образование СНГ.<br>Домашнее задание № 4<br>1. Прочитать параграф 23 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.<br>2. Анализ Беловежского и Алматинского соглашений
<table>
<tr><td></td><td>Беловежское соглашение</td><td>Алматинское соглашение</td></tr>
<tr><td>Дата принятие</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Участники соглашения</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Суть документа</td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Тема 5<br>ПЗ № 2 Россия в конце 1991 – 1993 гг.</td><td>Практическое занятие №2<br>Содержание учебного материала:<br>Антикризисные меры и рыночные реформы. Политические последствия радикальных экономических реформ. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993г. Становление гражданского общества. Обострение локальных конфликтов на постсоветском пространстве. РФ и страны ближнего зарубежья. РФ и СНГ.<br>Содержание практической работы:<br>Анализируя источники и работая с учебником, студенты должны представить заполненную таблицу:<br>«Либерализация цен и приватизация как элементы радикальных экономических</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>реформ»
<table>
<tr><th>Название реформы</th><th>Цель</th><th>Содержание реформы</th><th>Результат</th></tr>
<tr><td>Либерализация цен</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Приватизация</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
По Конституции 1993 года представить структуру государственного управления Российской Федерации<br>
Домашнее задание № 5<br>
1. Прочитать параграфы 25 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Тема 6<br>Постсоветское пространство в 90е годы XX века</td>
<td>Содержание учебного материала:<br>
Международные отношения в конце XX века. Программные документы ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства.<br>
Домашнее задание № 6<br>
1. Прочитать параграфы 26, 28 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.<br>
2. Составьте схему «Структура ООН»<br>
3. Охарактеризуйте особенность взаимоотношений России и Организации объединенных наций на современном этапе истории</td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Тема 7<br>Экономика России в период реформ (1991-2000г).</td>
<td>Содержание учебного материала:<br>
Российская экономика на пути к рынку. Начало радикальных экономических преобразований. Падение жизненного уровня населения. Приватизация. Развитие экономики России в 1992-1998гг. Дефолт 1998г. и его последствия. Экономические меры правительства Е. М. Примакова.<br>
Первые результаты и цена экономических реформ 1990-х гг. Россия в мировой экономике. Особенности развития российской экономики в конце 20 –начале 21вв.<br>
Домашнее задание № 7<br>
1. Прочитать параграфы 24 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Составьте интеллект – карту на тему «Экономические меры правительства Е. М. Примакова.»</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Тема 8<br>ПЗ № 3 Россия в конце 1993-1999 гг</td><td>Практическое занятие №3<br>Содержание учебного материала:<br>Новая политическая система России. Складывание многопартийности. Политическая борьба накануне выборов 1996 г. «Олигархи» и власть после 1996 г. «Министерская чехарда» 1998 – 1999 гг. Отставка Б.Н. Ельцина<br>Содержание практической работы:<br>Анализируя источники и текст параграфа, необходимо заполнить таблицу «Министерская чехарда» 1998 – 1999 гг.
<table>
<tr><td>ФИО Председателя Правительства РФ</td><td>Сроки полномочий</td><td>Основная деятельность Правительства РФ по стабилизации ситуации в стране</td><td>Результаты деятельности и причины отставки</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Домашнее задание № 7<br>1. Прочитать параграфы 25 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Тема 9<br>Геополитическое положение и внешняя политика в 1990-е гг.</td><td>Содержание учебного материала:<br>Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Восточный вектор внешней политики. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. Укрепление государственной власти. Проблемы федеративного устройства. Россия и страны Ближнего Зарубежья. СНГ, ОДКБ, Россия и страны Дальнего Зарубежья.<br>Домашнее задание № 9<br>1. Прочитать параграфы 26, 28 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. –</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | | |
| **10** | **Тема 10 Политическая жизнь России в начале XXI в.** | **Содержание учебного материала:**<br>Президент В. В. Путин и его программа. Мюнхенская речь Владимира Путина. Укрепление российской государственности. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Усиление борьбы с терроризмом. Судебная реформа. Выборы 2003-2004гг. Реформа управления. Итоги политического развития страны в 2000-е гг.<br>**Домашнее задание № 10**<br>1. Прочитать параграфы 26, 28, 29 учебника История. История России. 1945-начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **11** | **Тема 11 ПЗ № 4 Экономика России в начале XXI в.** | **Практическое занятие №4**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Переход к политике государственного регулирования рыночного хозяйства. Налоговая реформа. Решение проблемы внешнего долга.<br>Социальное развитие: разработка и реализация приоритетных национальных проектов. Новый виток российской космической программы. Демографическая политика. Итоги социально-экономического развития страны.<br>**Содержание практической работы:**<br>Необходимо дать определение понятию «национальный проект», проанализировать национальные проекты, предложенные в 2005 году В.В.Путиным. Основным источником для ответа на вопрос будет выступление на встрече с членами Правительства, руководством Федерального Собрания и членами президиума Государственного совета, от 5 сентября 2005 года, а также материалы периодических изданий. В результате вам необходимо заполнить таблицу: | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | <table><tr><th>Название национального проекта</th><th>Цель национального проекта</th><th>Направления реализации национального проекта</th><th>Результаты реализации на 2011 год</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table><br>**Домашнее задание № 11**<br>1. Прочитать параграфы 30, 31 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | | |
| **12** | **Тема 12 Международные отношения в 1990 – 2024 гг** | **Содержание учебного материала:**<br>Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.<br>Роль международных организаций (ВТО, ЕЭС, ОЭСР) в глобализации политической и экономической жизни и участие России в этих процессах.<br>Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) развития ведущих государств и регионов мира. Важнейшие правовые и законодательные акты мирового и регионального значения.<br>Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира.<br>**Домашнее задание № 12**<br>1. Прочитать параграфы 35-36 учебника История. Всеобщая история. 1914- начало XXI века: учебник (в двух частях) / В.Р.Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **13** | **Тема 13 ПЗ № 5 Внешняя политика России в начале XXI в.** | **Практическое занятие №5**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Разработка новой внешнеполитической стратегии. Усиление борьбы с терроризмом. Отношения России с США и Западом. Отношения России со странами ближнего зарубежья. Россия и русская диаспора за рубежом. Отношения России со странами Азии, Африки, Латинской Америки. Укрепление позиций | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>России на международной арене Итоги внешней политики России<br>Содержание практической работы:<br>Необходимо представить сравнительный анализ международного положения СССР и современной России. Выявите сходства и различия<table><tr><td>Международное положение СССР</td><td>Международное положение новой России</td></tr><tr><td colspan="2">Сходства</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>Международное положение СССР</td><td>Международное положение новой России</td></tr><tr><td colspan="2">Различия</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>Источниками для сравнительного анализа будут цели и направления внешней политики СССР и современной России, результаты внешней политики, международное признание страны в различные периоды истории.<br>Домашнее задание № 13<br>1. Прочитать параграфы 34-35 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>Тема 14 Организация внешней торговли</td><td>Содержание учебного материала:<br>Коммерческая работа при совершении экспортно-импортных операций. Международные торговые организации. Государственное регулирование внешней торговли. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Выход на внешний рынок. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД)<br>Домашнее задание № 14<br>1. Прочитать параграфы 34-36 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024.</td><td>2</td><td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Тема 15 Россия в 2008–2011 гг.** | **Содержание учебного материала:**<br>Россия в 2008–2011 гг. Президент Д. А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Россия и мировой экономический кризис. Социальная политика в условиях экономического кризиса. Ориентиры инновационного развития. Россия в системе международных отношений. Выборы в Государственную думу 2011г.<br>**Домашнее задание № 15**<br>1. Прочитать параграфы 30 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **16** | **Тема 16 Российская Федерация в 2012-2022г.** | **Содержание учебного материала:**<br>Президентские выборы 2012 г. Воссоединение Крыма с Россией. Социально-экономическое развитие. Культура, наука, спорт. Выборы в Государственную думу 2016 г. Президентские выборы 2018 г. Голосование по поправкам в Конституцию Российской Федерации.<br>Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций российской цивилизации как основы сохранения национальной идентичности.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1. Прочитать параграф 32-33, 36 учебника История. История России. 1945- начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **17** | **Тема 17 Внешняя политика в 2012-2022** | **Содержание учебного материала:**<br>Внешняя политика. Участие России в борьбе с международным терроризмом в Сирии. Укрепление обороноспособности страны. Специальная военная операции России на Украине в 2022 г.<br>**Домашнее задание № 17**<br>1. Прочитать параграфы 34-35, 37 учебника История. История России. 1945-начало XXI века: учебник / В.Р.Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |

<table>
<tr>
<td>18</td>
<td>Тема 18<br>ПЗ № 6<br>Мировые экономические процессы XXI века</td>
<td>
Практическое занятие №6<br>
Содержание учебного материала:<br>
Мировой экономический кризис 2008–2009 гг. и его влияние на экономику России. Экономическое развитие России в 2011–2015 гг. Санкции против России и политика импортозамещения. Экономическое развитие страны в 2016–2022 гг.<br>
Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Преимущества и недостатки «Концепции 2020».<br>
Содержание практической работы:<br>
Проанализировать источники и текст учебника, а также «Концепции 2020» и заполнить таблицу, подведя итоги:
<table>
<tr><td>Положительные результаты</td><td>Отрицательные результаты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Мировой экономический кризис 2008–2009 гг.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Экономическое развитие России в 2011–2015 гг.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Санкции против России</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Экономическое развитие страны в 2016–2022 гг.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
Домашнее задание № 18<br>
Повторить содержание курса, подготовиться к дифференцированному зачету
</td>
<td>2</td>
<td>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="3">Всего:</td>
<td>36</td>
<td></td>
</tr>
</table>

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# СГ.01 История России

## 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории России/Основ финансовой грамотности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

## 3.2. Учебно-методическое обеспечение

### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. История России. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08115-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492774

2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488818

3. Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494606

4. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490330

5. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493622

6. Сафронов, Б. В. История новейшего времени. Азия и Африка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Сафронов, Ю. И. Лосев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13040-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495324

7. Харин, А. Н. История мировых цивилизаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Харин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10073-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494697

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91875.html

2. Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91876.html

3. Баранникова, Н. В. История: учебно-методическое пособие для СПО / Н. В. Баранникова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 123 c. — ISBN 978-5-4488-0313-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86137.html

4. Волхонская, Г. П. История: электронное учебно-методическое пособие / Г. П. Волхонская ; составители Г. П. Волхонская. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 115 c. — ISBN 978-5-91930-107-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95628.html

5. Дворниченко А.Ю. История России:/учебник/А.Ю.Дворниченко, Ю.В.Тот, М.В.Ходяков.-Москва: КНОРУС, 2022-672с

6. История и философия экономики: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. М.В.Конотонова.-3-е изд., стер.-Москва: КНОРУС, 2022-662с

7. Михайлова Н.В. Отечественная история: учебное пособие/ Н.В.Михайлова.-Москва: КНОРУС, 2022-190с.

8. Носкова, И. А. История: учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям / И. А. Носкова; под редакцией И. И. Турского. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 161 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83930.html

9. Нуреев Р.М. Экономическая история России (опыт институционального анализа) Приложение: учебное пособие/Р.М.Нуреев, Ю.В.Латов-2-е изд., перераб.-Москва: КНОРУС, 2022-268с

10. Самыгин С.И. История: учебник/С.И.Самыгин, П.С.Самыгин, В.Н. Шевелев -4-е изд., стер. Москва: КНОРУС, 2022.- 306с.

11. Самыгин С.И. история: учебник/С.И.Самыгин, П.С.Самыгин, В.Н.Шевелев.- 4-е изд. Стер.-Москва: КНОРУС, 2022-306с

12. Семин В.П. История: Россия и мир: учебное пособие /В.П.Семин.- 2-е изд., стер.- Москва: КНОРУС, 2020-544с

13. Семин В.П. История: Россия и мир: учебное пособие /В.П.Семин.- 3-е изд., стер.- Москва: КНОРУС, 2022-438с

14. Семин В.П.История России: хрестоматия. Ч2: учебное пособие/В.П.Семин, Н.В.Ляпунова, В.И.Шарый. К.О.Мухлаев.- Москва: РУСАЙН, 2022-506с

15. Тимошина Т.М. Экономическая история России: Учебное пособие/ под ред проф. М.Н.Чепурина.- 19-е изд., стер.-М.: Юстицинформ, 2022-432с

16. Шапкин И.Н. Экономическая история: учебник/ И.Н.Шапкин, О.Д.Кузнецова, А.С.Квасов.- Москва: КНОРУС, 2022-360 с.

17. http://window.edu.ru/ - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;

18. http://school-collection.edu.ru/ - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

19. http://fcior.edu.ru/ - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

20. http://lib.mtuci.ru/libdocs/ - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;

21. https://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека (РГБ);

22. http://nlr.ru/ - Российская национальная библиотека (РНБ);

23. http://www.gpntb.ru/ - Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ);

24. https://book.ru Электронно-библиотечной системе BOOK.ru

25. https://www.iprbookshop.ru/ - электронная библиотечная система IPRBooks;

26. https://profspo.ru/ - комплексный электронный образовательный ресурс PROFOБРАЗОВАНИЕ;

27. https://catalog.prosv.ru/category/14 и https://media.prosv.ru/ - Свободный доступ к методической литературе и информационным материалам для подготовки к дистанционным урокам;

28. https://urait.ru/ - Образовательная платформа «Юрайт».

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.01 История России

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знания:** | | |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br><br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br><br>структуру плана для решения задач;<br><br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br><br>Приемы структурирования информации.<br><br>Психологические основы деятельности коллектива,<br><br>психологические особенности личности<br><br>Особенности социального и культурного контекста;<br><br>правила оформления документов и построения устных сообщений<br><br>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br><br>значимость | демонстрирует знание исторических событий и процессов;<br>оценивает исторические факты, процессы и явления;<br>имеет гражданскую позицию;<br>выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с требованиями, установленными к данному виду работ;<br>находит способы и методы структурирования информации;<br>выстраивает план деятельности;<br>подбирает информационные ресурсы необходимые для решения поставленных задач;<br>оказывает поддержку членам команды при решении поставленных задач;<br>определяет свои личностные особенности и перспективы личностного развития;<br>подбирает актуальную информацию;<br>обрабатывает и представляет информацию в различных формах, в т.ч. с использованием программного обеспечения;<br>самостоятельно создает презентации;<br>свободно владеет информацией для сообщения (доклада) и представляет ее в устной форме без помощи дополнительных ресурсов;<br>понимает сущность гражданско-патриотического поведения;<br>правильно выбирает пути формирования гражданской-патриотической позиции;<br>принимает и разделяет общечеловеческие ценностей и нормы;<br>знает исторический аспект | Устный опрос.<br>Блиц-опрос.<br>Тестирование.<br>Участие в дискуссии.<br>Участие в деловых играх.<br>Участие в Олимпиадах, Конкурсах.<br>Защита исследовательского проекта.<br>Выступление с докладом, сообщением, презентацией.<br>Оценка результатов самостоятельной работы.<br>Ведение дневника исторических событий.<br>Наблюдение за соблюдением этическим норм и принципов антикоррупционного поведения.<br>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах.<br>Участие в мероприятиях по организации поисковой работы;<br>Промежуточная аттестация - экзамен. |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональной деятельности по специальности;<br><br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | развития своей будущей специальности (профессии);<br>владеет принципами профессиональной этики и антикоррупционного поведения. | |
| **Умения:** | | |
| Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br><br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br><br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br><br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br><br>Определять задачи для поиска информации;<br><br>определять необходимые источники информации;<br><br>планировать процесс поиска;<br><br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне | уровень освоения учебного материала;<br>умение использовать теоретические знания при выполнении поставленных задач;<br>уровень сформированности общих культурных компетенций;<br>демонстрация умений ориентироваться в системе международных отношений;<br>демонстрация умений определять сущность локальных региональных конфликтов XX-XXI века;<br>демонстрация умений анализировать деятельность международных организаций XX века;<br>демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста;<br>уверенно использует средства ИТ для обработки и хранения информации;<br>свободно представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;<br>создает презентации в различных формах;<br>демонстрирует позитивное отношение к военной и государственной службе, воспитание в духе нетерпимости | Устный опрос.<br>Блиц-опрос.<br>Тестирование.<br>Участие в дискуссии.<br>Участие в деловых играх.<br>Участие в Олимпиадах, Конкурсах.<br>Защита исследовательского проекта.<br>Выступление с докладом, сообщением, презентацией.<br>Оценка результатов самостоятельной работы.<br>Ведение дневника исторических событий.<br>Наблюдение за соблюдением этическим норм и принципов антикоррупционного поведения.<br>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах.<br>Участие в мероприятиях по организации поисковой работы;<br>Промежуточная аттестация - экзамен. |

| | | |
|---|---|---|
| информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br><br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.<br><br>Организовывать работу коллектива и команды;<br><br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br><br>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,<br><br>проявлять толерантность в рабочем коллективе<br><br>применять стандарты антикоррупционного поведения | к коррупционным проявлениям | |

**Приложение 2.18**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
**(английский язык)**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Липина В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Саевич А.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Федотова Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...** 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…… 4
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……** 15
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……. 15
2.2. Содержание дисциплины……. 16
**3. Условия реализации учебной дисциплины……** 32
3.1. Материально-техническое обеспечение……. 32
3.2. Учебно-методическое обеспечение…… 32
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..** 34
4.1. Результаты обучения……...……. 34

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | приемы структурирования информации. | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. | |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста;<br>правила оформления документов и построения устных сообщений | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>особенности произношения;<br>правила чтения текстов профессиональной направленности | |
| ПК 1.2. | составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств | структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев | - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>- составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПК 1.4. | 1. классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>2. осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>3. осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>4. оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;<br>норм этики и делового общения с иностранными партнерами. | 1. направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>2. документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта. |

**1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения,** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | *Уметь:*<br>- классифицировать товары и продукцию на продовольственные и непродовольственные товары по группам, видам, свойствам, показателям ассортимента, по качеству и по потребительским свойствам, а также уметь идентифицировать его на иностранном языке;<br>- согласовывать ассортимент товаров из - за рубежа по срокам, качеству, количеству.<br>*Знать:*<br>- Знать стандарты и технические условия на товарно-материальные ценностях, основные их свойства и качественные характеристики | Маркировка товара и этикетка на продукции | 24 | В соответствии с требованиями профессионального стандарта |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | *Уметь:*<br>- отвечать на претензии покупателей на иностранном языке;<br>- составлять претензии на поставки некачественных товарно-материальных ценностей и отвечать на претензии иностранных заказчиков;<br>- осуществлять коммуникацию с зарубежными поставщиками и потребителями и оформлять документы на отгрузку продукции на иностранном языке.<br>*Знать:*<br>- особенности работы с зарубежными поставщиками и потребителями;<br>- основы этики делового общения | Этика делового общения | 6 | В соответствии с требованиями профессионального стандарта |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | **62** | |
| Учебные занятия | 60 | 54 |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| Практические занятия | 54 | 54 |
| Лабораторные занятия | | |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Консультации | | |
| Самостоятельная работа | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| **3 семестр** | | | | |
| **Тема 1. Вводно-корректив ный курс** | | | | |
| 1 | **Фонетические и грамматические особенности иностранного языка** | **Теоретическое занятие**<br>Правила чтения букв и буквосочетаний. Артикль. Виды коммуникативных предложений. Порядок слов в повествовательном, вопросительном и отрицательном предложениях. Спряжение глагола to be, to have/ to have got. Настоящее простое время (Present Simple). Личные и притяжательные местоимения.<br>**Домашнее задание №1:** Пройти тест https://urait.ru/quiz/run-final-test/F2BF21CB-0CCC-4C44-8E54-EC6FEF890E55 | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **Тема 2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство** | | | | |
| 2 | **Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы.** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Государственное и политическое устройство страны. Национальные символы.<br>**Домашнее задание №2:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 3 | **Инфраструктура России** | **Практическое занятие**<br>Инфраструктурные подразделения: виды транспорта, виды услуг, основные государственные учреждения<br>**Домашнее задание №3:** описать основную инфраструктуру любого города России | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 4 | **Культура России и ее традиции** | **Практическое занятие**<br>Культура и традиции народов проживающих на территории Российской Федерации. Основные достопримечательности.<br>**Домашнее задание №4:** напишите сообщение о традициях и культуре народов России | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **Тема 3. Установление контакта** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | **Приветствие, прощание, представление себя и других людей** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики необходимой для приветствия, прощания и приветствия себя и других людей<br>**Домашнее задание №5:** составьте диалог по теме | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **Тема 4. Торговля** | | | | |
| 6 | **Внешняя и внутренняя торговля** | **Теоретическое занятие**<br>Изучение лексики по теме “Trade, home trade, foreign trade”, чтение и перевод текста по теме, составление плана к тексту.<br>**Домашнее задание №6:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 7 | **Оптовая торговля** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме “ Wholesale and retail trade ”, чтение и перевод текста по теме, составление плана к тексту**.**<br>**Домашнее задание №7:** Стр. 61, упр.3<br>Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513079 | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 8 | **Розничная торговля** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме “Wholesale and retail trade”, чтение и перевод текста по теме, составление плана к тексту**.**<br>**Домашнее задание №8:** Стр. 62 упр. 6<br>Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513079 | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 9 | **Типы розничных продавцов** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме “ Types of retailers”, чтение и перевод текста по теме, составление плана к тексту**.**<br>**Домашнее задание №9:** Стр. 66 читать текст<br>Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1–B2) : | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513079 | | |
| **Тема 5. Коммуникации в коммерческой деятельности** | | | | |
| 10 | **Назначение встречи** | **Практическое занятие**<br>Изучение ключевой лексики, необходимой для назначения деловой встречи<br>**Домашнее задание №10:** Выполнить грамматическое упражнение (в тетради).<br>стр. 130 упражнение 4, стр. 133 упражнение 6.<br>Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662 (дата обращения: 22.04.2025). | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 11 | **Разговор по телефону с деловыми партнерами.** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых для ведения деловой беседы по телефону<br>**Домашнее задание №11:** Выучить диалог по теме (в тетради). | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 12 | **Я и моя будущая профессия** | **Практическое занятие**<br>Составление монологического высказывания по теме «Моя профессия-товаровед».<br>**Домашнее задание №12:** Составить монологическое высказывание по теме «Моя профессия-товаровед» (конспект), использовав лексику и фразы: «to choose a profession», «the manager of consumer goods», «Trade Economic College», «supermarkets», «customers», «different kinds of trade companies», «the groups of goods», «the groups of food products», «logistics and statistics». | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | **Собеседование** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме: position, application, job, promising, creative, competitive, obligation, to earn, to discharge, salary, wages, bonus.<br>**Домашнее задание №13:** составить диалог «Собеседование на работу» | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| | **Самостоятельная работа:**<br>Составить резюме | | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **Тема 6. Услуги** | | | | |
| 14 | **Банки** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме“The Bank of England” чтение и перевод текста по теме, задания к тексту.<br>**Домашнее задание №14:** Стр. 135, упр.3<br>Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513029 | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 15 | **Открытие банковского счета** | **Практическое занятие**<br>Работа с диалогом.<br>**Домашнее задание №15**<br>Стр. 133, упр. 7<br>Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513029 | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **5 семестр** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 7. Маркировка товаров и этикетка на продукции** | | | | |
| 1 | **Маркировка товаров и этикетка на продукции** | **Теоретическое занятие**<br>Основные виды маркировки товаров, структура этикетки продукции: состав, производитель, сроки годности и.т.д<br>**Домашнее задание №16:** учить новые слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 2 | **Хлебобулочные и кондитерские изделия** | **Практическое занятие**<br>**Содержание учебного материала**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Перевод диалога «В булочной».<br>**Домашнее задание №17**<br>1.Выучить ключевые слова по теме стр. 7-9<br>Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541970 (дата обращения: 13.04.2025). | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 3 | **Мясо** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Перевод диалога «В мясной лавке».<br>**Домашнее задание №18:** выучить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 4 | **Рыба** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме. Перевод диалога «В рыбном отделе»<br>**Домашнее задание №19:** составить диалог по теме | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 5 | **Молочные и кисломолочные продукты** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме<br>2.Перевод диалога «В молочном отделе».<br>**Домашнее задание №20:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 6 | **Овощи, фрукты** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме<br>2.Перевод диалога «В овощной лавке».<br>**Домашнее задание №21** | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1.Выучить ключевые слова по теме (в тетради). | | |
| 7 | **Напитки** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме: различные виды напитков, алкогольные и безалкогольные<br>**Домашнее задание №22:** стр. 202 упр. 70.<br>Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541970 (дата обращения: 13.04.2025). | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 8 | **Соусы, специи, пищевые добавки** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме: различные виды соусов, специй и пищевых добавок<br>**Домашнее задание №23:** стр. 202 упр. 71<br>Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541970 (дата обращения: 13.04.2025). | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 9 | **Одежда и обувь** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме, перевод диалога «В универмаге»<br>**Домашнее задание №24:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 10 | **Парфюмерия, косметика, галантерея** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме и перевод диалога «в парфюмерном магазине»<br>**Домашнее задание №25:** составить диалог по теме | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 11 | **Хозяйственные товары** | П**рактическое занятие**<br>Виды хозяйственных товаров<br>**Домашнее задание №26:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | **Бытовая электротехника** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме, перевод текста.<br>**Домашнее задание №27:** Подготовить сообщение или презентацию по теме. | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| **Тема 8. Этика делового общения** | | | | |
| 13 | **Этика ведения деловых переговоров** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых для деловых переговоров<br>**Домашнее задание №28:** составить диалог по теме | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 14 | **Разрешения конфликтных ситуаций** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых при разрешении конфликтных ситуаций<br>**Домашнее задание №29:** учить слова | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| 15 | **Заключение контракта и оформление деловых писем** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых для заключения контракта и оформления деловых писем. | 2 | ОК 1,2,4,5,9<br>ПК 1.2, 1.4 |
| | ***Всего*** | | **62** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты Иностранного языка, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513029
2. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513079
3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662.
4. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 579 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17868-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541305.
5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть: учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — М.: Издательство Юрайт, 2026.
6. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для СПО / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. Издательство Юрайт, 2026.
7. Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541970.


#### 3.2.2. Дополнительные источники


1. Воробьева С.А., Киселева А.С. Деловой английский для гостиничного бизнеса. – М.: ФИЛОМАТИС, 2014.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. Санкт-Петербург, 2018. Грамматика современного английского языка) / под ред. А.В.Зеленщикова, Е.С.Петровой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2018.
3. Ивчук Н.А. Английский язык для бухгалтеров и экономистов. – Архангельск, 2017.
4. Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. – СПб., 2016.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знать:**<br>1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>2. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>3. структуру плана для решения задач;<br>4. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;<br>5. приемы структурирования информации;<br>6. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>7. особенности социального и культурного контекста;<br>8. правила оформления документов и построения устных сообщений;<br>9. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>10. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>11. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>12. особенности произношения;<br>13. правила чтения текстов профессиональной направленности | Демонстрирует знание<br>- Адекватного использования профессиональной терминологии на иностранном языке;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- структуры плана для решения задач;<br>- порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;<br>приемов структурирования информации;<br>- психологических основ деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>особенностей социального и культурного контекста;<br>- правил оформления документов и построения устных сообщений;<br>- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>- основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);<br>- лексического минимума, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной | **Текущий контроль**<br>Перевод текста<br>Доклад<br>Тестовые задания<br>Контрольные работы<br><br>**Промежуточная аттестация**<br>в форме дифференцированного зачета |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности;<br>особенностей произношения;<br>правил чтения текстов профессиональной направленности | |
| **Уметь:**<br>1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>2. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>3. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>4. составлять план действия;<br>5. определять необходимые ресурсы;<br>6. реализовывать составленный план;<br>7. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);<br>8. определять задачи для поиска информации;<br>9. определять необходимые источники информации;<br>10. планировать процесс поиска;<br>11. структурировать получаемую информацию;<br>12. выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>13. оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>14. оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>15. организовывать работу коллектива и команды;<br>16. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>17. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; | Демонстрирует умение:<br>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- составлять план действия;<br>- определять необходимые ресурсы;<br>- реализовывать составленный план;<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);<br>- определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска;<br>- структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной | |

| | | |
|---|---|---|
| 18. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>19. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>20. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>21. кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>22. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | деятельности;<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;<br>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>- вести диалоги на знакомые общие и профессиональные темы;<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | |
| **Уметь:**<br>1. составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств.<br>2. классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>3. осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>4. осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>5. оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | Демонстрирует умение:<br>- составлять все виды деловых писем на иностранном языке<br>- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках<br>- вести деловую переписку на иностранном языке<br>- коммуницировать с участниками диалога на иностранном языке<br>- оформлять документацию в соответствии с требованиями. | |
| **Знать:**<br>1. структуру и содержание | Демонстрирует знания:<br>- специфики, структуры и | |

| | | |
|---|---|---|
| договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;<br>2. международные правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>3. международные договора в сфере стандартов и требований к продукции;<br>4. нормы этики и делового общения с иностранными партнерами. | содержания при написании деловых писем на иностранном языке<br>- профессиональных торговых терминов<br>- видов международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции<br>- норм этикета и делового общения на иностранном языке | |
| **Владеть навыками:**<br>1. установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>2. составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов;<br>3. направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>4. документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта. | Демонстрирует владения навыками:<br>- установления контактов с деловыми партнерами<br>- составления деловых писем<br>- составления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта<br>- документально оформлять результаты переговоров | |

**Приложение 2.19**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (немецкий)»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Липина В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Саевич А.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Мурашова Е.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ


**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...** 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…… 4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……. 6
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……** 15
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……. 15
2.2. Содержание дисциплины……. 16
**3. Условия реализации учебной дисциплины……** 32
3.1. Материально-техническое обеспечение……. 32
3.2. Учебно-методическое обеспечение…… 32
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..** 34
4.1. Результаты обучения……..……. 34

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую | приемы структурирования информации. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. | | |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. | |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста;<br>правила оформления документов и построения устных сообщений | |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>особенности произношения;<br>правила чтения текстов профессиональной направленности | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональные темы | | |
| ПК 1.2. | составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств | структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев | - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>- составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. |
| ПК 1.4. | – классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>– осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>– осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>– оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | – международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>– международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;<br>– норм этики и делового общения с иностранными партнерами. | – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>– документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта. |

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|
| 1 | *Уметь:*<br>- классифицировать товары и продукцию на продовольственные и непродовольственные товары по группам, видам, свойствам, показателям ассортимента, по качеству и по потребительским свойствам, а также уметь идентифицировать его на иностранном языке;<br>- согласовывать ассортимент товаров из - за рубежа по | Маркировка товара и этикетка на продукции | 24 | В соответствии с требованиями проф. стандарт |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | срокам, качеству, количеству.<br>*Знать:*<br>- Знать стандарты и технические условия на товарно-материальные ценностях, основные их свойства и качественные характеристики | | | |
| 2 | *Уметь:*<br>- отвечать на претензии покупателей на иностранном языке;<br>- составлять претензии на поставки некачественных товарно-материальных ценностей и отвечать на претензии иностранных заказчиков;<br>- осуществлять коммуникацию с зарубежными поставщиками и потребителями и оформлять документы на отгрузку продукции на иностранном языке.<br>*Знать:*<br>- особенности работы с зарубежными поставщиками и потребителями;<br>- основы этики делового общения | Этика делового общения | 6 | В соответствии с требованиями проф. стандарт |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 62 | |
| Учебные занятия | 60 | 54 |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| Практические занятия | 54 | 54 |
| Консультации | | |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| | | | | |
| **3 семестр**<br>**Тема 1. Вводно-коррективный курс** | | | | |
| 1 | **Фонетические и грамматические особенности иностранного языка** | **Теоретическое занятие**<br>1.Знакомство с фонетикой немецкого языка, отработка произносительных навыков, повторение слов, фраз за диктором.<br>2.Знакомство с грамматической темой: «Количественные числительные », «Глагол-связка sein».<br>**Домашнее задание № 1**<br>1.Написать числительные по –немецки:<br>25- 567-<br>532- 9087-<br>150- 34897-<br>300- 4812-<br>100- | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| **Тема 2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство** | | | | |
| 2 | **Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы** | **Практическое занятие**<br>Знакомство с лексикой по теме: Государственное и политическое устройство страны. Национальные символы.<br>**Домашнее задание №2:** учить слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |

<table>
<tr><td>3</td><td>Инфраструктура России</td><td>Практическое занятие<br>Инфраструктурные подразделения: виды транспорта, виды услуг, основные государственные учреждения<br>Домашнее задание №3: описать основную инфраструктуру любого города России</td><td>2</td><td>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Культура России и ее традиции</td><td>Практическое занятие<br>Культура и традиции народов проживающих на территории Российской Федерации. Основные достопримечательности.<br>Домашнее задание №4: напишите сообщение о традициях и культуре народов России</td><td>2</td><td>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4</td></tr>
<tr><td colspan="5">Тема 3. Установление контакта</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Приветствие, прощание, представление себя и других людей</td><td>Практическое занятие<br>Изучение лексики необходимой для приветствия, прощания и приветствия себя и других людей<br>Домашнее задание №5: составьте диалог по теме</td><td>2</td><td>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4</td></tr>
<tr><td colspan="5">Тема 4. Торговля</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Внешняя и внутренняя торговля</td><td>Теоретическое занятие<br>1.Изучение лексики по теме, чтение и перевод текста «Внешняя торговля» составление плана к тексту.<br>2.Знакомство с грамматической темой «Конъюнктив».<br>Домашнее задание №6<br>1.Найти соответствие:<br><table><tr><td>A. Die Forstwirtschaft und die Fischerei</td><td>1. судостроение</td></tr></table></td><td>2</td><td>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4</td></tr>
</table>

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | B. Im Welthandel nimmt sie sogar den zweiten Platz ein.<br><br>C. Schiffbau<br><br>D. Das Wirtschaftssystem der Bundesrepublick.<br><br>E. Die BundesrepublickDeutschland gehörtzu den grossenIndustrieländern | 2.экономическая система Германии<br><br>3.В мировой торговле занимает второе место.<br><br>4.лесное хозяйство и рыболовство<br><br>5.Федеративная республика Германия принадлежит к крупным промышленным странам. | | |
| 7 | **Оптовая торговля** | | **Практическое занятие**<br>1.Чтение и перевод текста "Оптовая и торговля", составление плана к тексту, работа в мини группах.<br>**Домашнее задание №7**<br>1.Перевести текст на русский язык:<br>Nicht alle Gűter werden durch wirtschaftliche Tätigkeit erstellt. So gibt es Gűter , die,<br>die Natur dem Menschen frei zur Verfűgung stellt,<br>fur die er keinerlei Arbeit leisten muss, wie z.B. Luft und Tageslicht. Man nennt diese Gűter freie Gűter , sie sind nicht Gegenstand des Wirtschaftens , weil sie unbegrenzt vorhanden sind . Daher ist man auch nicht bereit , einen Preis dafűr zu zahlen. | | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 8 | **Розничная торговля** | | **Практическое занятие**<br>1.Чтение и перевод текста "Розничная торговля", составление плана к тексту, работа в мини группах.<br>**Домашнее задание №8**<br>1.Прочитайте текст, выпишите ключевые слова, переведите их.<br>Die Menschheit verfügt über riesige Vorräte an Brennstoffen. Sie | | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | sind aber ungleichmässig verteilt.<br>Gibt es zwei Kategorien die Energiequllen. Zur ersten gehören nicht ersetzbare Quellen, wie Erdöl, Kohle, Erdgas, Holz und andere. Zur zweite Kategorie gehoren Energiequellen, die so lange bestehen wie unser Planet - das heisst erseztbare Energiequellen.<br>Die Energie wird heute durch die okologische Energiequellen, zum Beispiel, Sonnen- oder Windung Gezeitenkraftwerke gewonnen.<br>Die Vorräte von Kohle,Erdöl,Erdgas,Torf und Holz sind aber beschränkt und bei weiterer bedeutender Erhöhung des Energiebedarfs entsteht die Gefahr, dass diese Brennstoffe allmählich verbraucht werden | | ПК 1.4 |
| 9 | **Типы розничных продавцов** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме “ Der Einzelverkauf”, чтение и перевод текста по теме, составление плана к тексту**.**<br>**Домашнее задание №9**<br>Стр. 108 упр,4<br>Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563527 (дата обращения: 18.04.2025). | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| **Тема 5. Коммуникации в коммерческой деятельности** | | | | |
| 10 | **Назначение встречи** | **Практическое занятие**<br>1. Перевод диалога, работа с ключевыми словами по теме.<br>2. Знакомство с грамматической темой «Простое прошедшее время».<br>**Домашнее задание №10**<br>1. .Выполнить грамматическое упражнение с.87 упр. 3<br>Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебник для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16282-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562441. | | |
| 11 | **Разговор по телефону с деловыми партнерами.** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение речевых выражений и клише, необходимых для ведения деловой беседы по телефону.<br>2.Повторение 3 основных форм глагола.<br>**Домашнее задание№11**<br>1.Выучить три основные формы глаголов –anrufen, telefonieren, haben, sein, fahren. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| | | | | |
| 12 | **Я и моя будущая профессия** | **Практическое занятие**<br>Составление монологического высказывания по теме «Моя профессия-товаровед».<br>**Домашнее задание №12:** Составить монологическое высказывание по теме «Моя профессия-товаровед» | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 13 | **Собеседование** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме<br>**Домашнее задание №13:** составить диалог «Собеседование на работу» | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| | **Самостоятельная работа:**<br>Составить резюме | | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| **Тема 6. Услуги** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Банки** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме“ Die Deutsche Bundesbank in Frankfurt am Main” чтение и перевод текста по теме, задания к тексту.<br>**Домашнее задание №14**<br>Стр. 71.,упр.7<br>Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563527. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 15 | **Открытие банковского счета** | **Практическое занятие**<br>Работа с диалогом. Изучение лексики по данной теме<br>**Домашнее задание №15**<br>Стр. 141, упр. 5,<br>Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563527. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| **4 семестр**<br>**Тема 7. Маркировка товаров и этикетка на продукции** | | | | |
| 1 | **Маркировка товаров и этикетка на продукции** | **Теоретическое занятие**<br>Основные виды маркировки товаров, структура этикетки продукции: состав, производитель, сроки годности и.т.д<br>**Домашнее задание №16:** учить новые слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 2 | **Хлебобулочные и кондитерские изделия** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Перевод диалога «В булочной». Упр. 2 стр. 34 Основная литература №3 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание №17**<br>1.Выучить ключевые слова по теме стр. 40<br>Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебник для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16282-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562441. | | ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 3 | **Мясо** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Перевод диалога «В мясной лавке».<br>**Домашнее задание №18:** выучить слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 4 | **Рыба** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме. Перевод диалога «В рыбном отделе»<br>**Домашнее задание №19:** составить диалог по теме | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 5 | **Молочные и кисломолочные продукты** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Перевод диалога «В молочном отделе».<br>3.Изучение грамматической темы «Императив».<br>**Домашнее задание №20**<br>1. Выполнить грамматическое упражнение с.8 упр. 4<br>Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебник для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16282-0. — | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562441 (дата обращения: 18.04.2025). | | |
| 6 | **Овощи, фрукты** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме ст. 50-56<br>2.Перевод диалога «В овощной лавке».<br>**Домашнее задание №21**<br>1.Выучить ключевые слова по теме (в тетради). | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 7 | **Напитки** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме «Напитки», перевод названий коктейлей.<br>2.Знакомство с грамматической темой «Пассивный залог».<br>**Домашнее задание №22**<br>1.Вставьте пропуски,переведите на русский язык:<br>1. In diesemBetrieb …… optischeGeräte ……..(bauen).<br>2. In England …….. viel Tee ……(trinken).<br>3. Die Maschine ……..noch nicht ……. (reparieren). | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 8 | **Соусы, специи, пищевые добавки** | **Практическое занятие**<br>1.Изучение лексики по теме.<br>2.Знакомство с грамматической темой «Презенс пассив».<br>**Домашнее задание №23**<br>1. Подготовить презентацию по теме «Пряности и приправы». Отразить ассортимент и классификацию пряностей и приправ, историю<br>появления, особенности применения. Объем-8-10 слайдов. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 9 | **Одежда и обувь** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме, перевод диалога «В универмаге»<br>**Домашнее задание №24:** учить слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 10 | **Парфюмерия, косметика, галантерея** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме и перевод диалога «в парфюмерном магазине»<br>**Домашнее задание №25:** составить диалог по теме | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 11 | **Хозяйственные товары** | **Практическое занятие**<br>Виды хозяйственных товаров<br>**Домашнее задание №26:** учить слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 12 | **Бытовая электротехника** | **Практическое занятие**<br>Изучение лексики по теме, перевод текста.<br>**Домашнее задание №27:** Подготовить сообщение или презентацию по теме. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| **Тема 8. Этика делового общения** | | | | |
| 13 | **Этика ведения деловых переговоров** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых для деловых переговоров<br>**Домашнее задание №28:** составить диалог по теме | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Разрешения конфликтных ситуаций** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых при разрешении конфликтных ситуаций<br>**Домашнее задание №29:** учить слова | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| 15 | **Заключение контракта и оформление деловых писем** | **Практическое занятие**<br>Изучение речевых выражений и клише, необходимых для заключения контракта и оформления деловых писем. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4 |
| | | ***Всего*** | **62** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты Иностранного языка, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563527 (дата обращения: 18.04.2025).

2. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебник для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16282-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562441 (дата обращения: 18.04.2025).

#### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Немецкий язык для экономистов (A2—B1) : учебник для среднего профессионального образования / Ж. Б. Жалсанова, Н. А. Кафтайлова, Ю. В. Пасько, Е. А. Успенская. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06824-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557894 (дата обращения: 18.04.2025).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знают:**<br>1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>2. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>3. структуру плана для решения задач;<br>4. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;<br>5. приемы структурирования информации;<br>6. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>7. особенности социального и культурного контекста;<br>8. правила оформления документов и построения устных сообщений;<br>9. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>10. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>11. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>12. особенности произношения; | Демонстрирует знание<br>- Адекватного использования профессиональной терминологии на иностранном языке;<br>- Лексическим и грамматическим минимумом;<br>- Правильного построения простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме;<br>- Логичного построения диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;<br>- речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.<br>- Соответствия лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.<br>- построения монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.<br>- Уместного использования лексических единиц и грамматических структур. | **Текущий контроль при проведении:**<br>Монолог<br>Диалог<br>Перевод текста<br>Доклад<br>Эссе<br><br>**Промежуточная аттестация**<br>в форме дифференцированного зачета |

| | | |
|---|---|---|
| 13. правила чтения текстов профессиональной направленности | | |
| **Умеют**<br>1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>2. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>3. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>4. составлять план действия;<br>5. определять необходимые ресурсы;<br>6. реализовывать составленный план;<br>7. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);<br>8. определять задачи для поиска информации;<br>9. определять необходимые источники информации;<br>10. планировать процесс поиска;<br>11. структурировать получаемую информацию;<br>12. выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>13. оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>14. оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>15. организовывать работу коллектива и команды;<br>16. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>17. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике | Демонстрирует умение:<br>Адекватного использования профессиональной терминологии на иностранном языке<br>Владение лексическим и грамматическим минимумом.<br>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.<br>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;<br>Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.<br>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.<br>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.<br>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур | |

| | | |
|---|---|---|
| на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;<br>18. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>19. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>20. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>21. кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>22. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | | |
| **Умеет:**<br>1. составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств.<br>2. классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;<br>3. осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;<br>4. осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;<br>5. оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | Демонстрирует умение:<br>- составлять все виды деловых писем на иностранном языке<br>- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках<br>- вести деловую переписку на иностранном языке<br>- коммуницировать с участниками диалога на иностранном языке<br>- оформлять документацию в соответствии с требованиями. | |
| **Знает:**<br>1. структуру и содержание договора поставки, спецификации и сопроводительного письма | Демонстрирует знания:<br>- специфики, структуры и содержания при написании деловых писем на иностранном языке | |

| | | |
|---|---|---|
| критериев;<br>2. международные правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>3. международные договора в сфере стандартов и требований к продукции;<br>4. нормы этики и делового общения с иностранными партнерами. | - профессиональных торговых терминов<br>- видов международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции<br>- норм этикета и делового общения на иностранном языке | |
| **Владеет навыками:**<br>1. установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;<br>2. составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов;<br>3. направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;<br>4. документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта. | Демонстрирует владения навыками:<br>- установления контактов с деловыми партнерами<br>- составления деловых писем<br>- составления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта<br>- документально оформлять результаты переговоров | |

**Приложение 2.20**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«СГ.03 БЕЗОПАНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Григорьев Ю.А. преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Солодухина Н.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование представлений о безопасном и комфортном взаимодействии человека со средой обитания, которой может являться производственная, городская, бытовая или природная среда.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. | приемы структурирования информации. |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и |

| | | |
|---|---|---|
| | государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | построения устных сообщений |
| ОК 06 | применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности;<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>пути обеспечения ресурсосбережения;<br>принципы бережливого производства |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 68 | |
| Учебные занятия | 62 | 28 |
| В том числе теоретические занятия | 34 | |
| Практические занятия | 28 | |
| Самостоятельная работа | 6 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Всего | **68** | **28** |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Гражданская оборона** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1. Общие сведения о чрезвычайных ситуациях** | **Содержание учебного материала:**<br>Общие сведения о чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций и признаки Ч.С. Этапы развития чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) – организация, задачи, структура<br>***Домашнее задание №1:***<br>Изучить с. 27-58 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| 2 | **Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации мирного времени** | **Содержание учебного материала**:<br>Пожаро- и взрывоопасные объекты экономики: причины возникновения ЧС и меры их предупреждения. Классификация пожаров, инженерно – технические средства оповещения, локализации, тушения пожаров, противопожарная профилактика. Химически - опасные объекты: характеристика ЧС, профилактика возникновения аварий. Стихийные бедствия: виды стихийных бедствий, причины и условия возникновения, последствия.<br>***Домашнее задание №2:***<br>Создание интерактивной презентации по теме: «Причины возникновения ЧС, последствия, профилактика» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации военного времени** | **Содержание учебного материала**:<br>Условия возникновения военных конфликтов и степень их опасности в современном мире. Виды опасности военных действий для населения и характеристика современных средств ведения военных действий, их поражающие факторы и зоны разрушений. Оружие массового поражения: поражающие факторы, зоны заражения и очаги поражения.<br>**Контрольная работа:** тест по теме «ЧС мирного и военного времени».<br>***Домашнее задание №3:***<br>Изучить с. 59-89 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **4** | **Тема 1.4. Факторы, влияющие на психологическую устойчивость человека в ЧС** | **Содержание учебного материала**:<br>Психологическое влияние ЧС на человека. Первая допсихологическая помощь<br>***Домашнее задание №4:***<br>Изучить с. 91-118 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **5** | **Тема 1.5. Гражданская оборона, её структура и задачи на объектах экономики** | **Содержание учебного материала:**<br>Функции и задачи гражданской обороны. Виды формирований гражданской обороны, их структура, обеспечение средствами. Функции формирований и служб гражданской обороны, порядок применения. Общая характеристика и порядок проведения спасательных и других неотложных работ в условиях Ч.С.<br>***Домашнее задание №5:*** Работа с нормативными документами: Федеральный закон «О защите населения и территорий от ЧС» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **6** | **Тема 1.6.**<br>**ПЗ № 1**<br>**Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Устройство укрытий и убежищ. Средства индивидуальной защиты и оснащение ими формирований, служб ГО, населения.<br>**Контрольная работа:** тест по теме «Противопожарная безопасность и ГО ЧС на объектах экономики».<br>***Домашнее задание №6:***<br>Изучить с. 121-170 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **7** | **Тема 1.7.**<br>**ПЗ № 2**<br>**Организация эвакуационных мероприятий на предприятии** | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Эвакуация из опасных зон населения в мирное и военное время. Особенности эвакомероприятий и порядок их выполнения в условиях радиационного, бактериологического, химического заражения зон ЧС, а также при стихийных бедствиях. Мероприятия по локализации и ликвидации последствий ЧС.<br>***Домашнее задание №7:***<br>Подготовка к тесту по разделу «Гражданская оборона» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **8** | **Тема 1.8.**<br>**Противопожарная подготовка помещений и зданий** | **Содержание учебного материала:**<br>Категорирование помещений и зданий по пожарной безопасности.<br>***Домашнее задание №8:***<br>Изучить с. 498-537 в учебнике Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **9** | **Тема 1.9.**<br>**ПЗ № 3**<br>**Планирование организации и проведения работ по защите персонала от ЧС** | **Практическое занятие №3**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Планирование организации и проведения работ по защите персонала от ЧС<br>***Домашнее задание №9:***<br>Изучить с. 383-394 в учебнике Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **10** | **Тема 1.10. ПЗ № 4 Организация и проведение эвакуационных мероприятий на предприятии при возникновении ЧС и террористической опасности** | **Практическое занятие №4**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Функции эвакуационных органов при ЧС. Планирование организация и проведение эвакуационных мероприятий на предприятии при возникновении ЧС и террористической опасности.<br>**Контрольная работа:** тесты по всему разделу ГО ЧС.<br>***Домашнее задание №10:***<br>Изучить с. 406-436 в учебнике Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **Раздел 2. Основы военной службы** | | | | |
| **1** | **Тема 2.1. История создания ВС РФ** | **Содержание учебного материала:**<br>Основные этапы создания регулярной российской армии и военно/морского флота. Дни воинской славы России (XIII – XIX века)<br>***Домашнее задание №1:***<br>Разработать презентации по временным отрезкам развития Вооруженных сил России, дополнить конспект информацией по учебным вопросам. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся**:<br>Подготовка кратких сообщений по Дням воинской славы России XIII – XX века. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **2** | **Тема 2.2. Вооружённые Силы России на современном этапе** | **Содержание учебного материала:**<br>Предназначение и основные задачи Вооружённых Сил РФ. ФЗ «Об обороне». Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Система руководства и управления Вооружёнными Силами.<br>***Домашнее задание №2:***<br>Подготовка к контрольной работе, тест по теме «Вооружённые Силы России и прохождение военной службы». | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся**:<br>Подготовка рефератов на темы «Военная разведка», «Войска радиационной, химической и биологической защиты», «Инженерные войска». | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **Тема 2.3. Виды вооруженных сил России, рода войск.** | **Содержание учебного материала:**<br>Состав и организационная структура Вооружённых Сил. Виды Вооружённых Сил и рода войск их предназначение и основные задачи. Численность подразделений.<br>**Контрольная работа:** тест «Вооружённые Силы России и прохождение военной службы».<br>***Домашнее задание №3:***<br>Разработать презентацию о ВС РФ | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **4** | **Тема 2.4. Боевые традиции ВС РФ** | **Содержание учебного материала:**<br>Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Воинская дисциплина основа боевой подготовки. Международные аспекты деятельности ВС РФ.<br>***Домашнее задание №4:***<br>Разработать презентацию «Боевые традиции ВС РФ» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **5** | **Тема 2.5. Воинская обязанность** | **Содержание учебного материала:**<br>Воинская обязанность и военная служба. Воинская обязанность как реализация конституционного долга граждан по защите Отечества. Обязанности граждан по воинскому учёту. ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».<br>Подготовка к контрольной работе: тест «Воинская обязанность и военная служба»<br>***Домашнее задание №5:***<br>Самостоятельное изучение причин освобождения от призыва на военную службу (Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ) | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **6** | **Тема 2.6. ПЗ № 1 Прохождение военной службы по контракту** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Применение профессиональных знаний при прохождении военной службы. Прохождение военной службы по контракту. Область применения профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.<br>***Домашнее задание №6:***<br>Разработать презентацию на тему «Служба по контракту» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Тема 2.7. Альтернативная гражданская служба** | **Содержание учебного материала:**<br>Альтернативная гражданская служба, отсрочка и освобождение от воинской обязанности.<br>**Контрольная работа:** тест «Воинская обязанность и военная служба»<br>***Домашнее задание №7:***<br>Разработать презентацию на тему «Альтернативная гражданская служба» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **8** | **Тема 2.8. Уставы Вооружённых Сил России** | **Содержание учебного материала:**<br>Общевоинские уставы и боевые уставы. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. Суточный наряд роты. Воинская дисциплина. Караульная служба, обязанности и действия часового.<br>Подготовка к контрольной работе: тест «Уставы Вооружённых Сил России и прохождение военной службы».<br>***Домашнее задание №8:***<br>Разработать презентацию на тему: «Уставы ВС РФ» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **9** | **Тема 2.9. Боевые уставы и тактика действий родов войск** | **Содержание учебного материала:**<br>Боевые уставы и тактика действий различных подразделений при выполнении боевых задач.<br>***Домашнее задание №9:***<br>Разработать презентацию «Тактика действий различных подразделений» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **10** | **Тема 2.10. Воинские звания в Вооруженных Силах РФ** | **Содержание учебного материала:**<br>Система воинских званий в Вооружённых Силах РФ. Знаки различия военнослужащих.<br>**Контрольная работа**: тест «Уставы Вооружённых Сил России и прохождение военной службы»<br>***Домашнее задание №10:***<br>Разработать презентацию на тему: «Воинские звания и знаки различия в ВС РФ» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **11** | **Тема 2.11. Виды ответственности военнослужащих** | **Содержание учебного материала:**<br>Виды ответственности военнослужащих: уголовная, административная, гражданская, правовая, дисциплинарная, материальная.<br>**Контрольная работа**: тест «Воинские звания Вооружённых Сил России»<br>***Домашнее задание №11:*** Изучить Федеральный закон от 12 июля 1999 г. N 161-ФЗ "О материальной ответственности военнослужащих" | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12** | **Тема 2.12. ПЗ № 2 Радиационная, химическая и биологическая защита** | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание учебного материала:**<br>«Радиационная, химическая и биологическая защита».<br>Средства индивидуальной защиты военнослужащих от оружия массового поражения. Приёмы использования общевойскового защитного комплекта. Приёмы использования противогаза.<br>***Домашнее задание №12:***<br>Разработать презентацию на тему: «Индивидуальные средства РХБ защиты военнослужащих» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **13** | **Тема 2.13. ПЗ № 3 Материальная часть стрелкового оружия ВС РФ** | **Практическое занятие №3**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Материальная часть и ТТХ автомата Калашникова и пистолета Макарова и других видов оружия. Производство выстрела.<br>***Домашнее задание №13:***<br>Изучить ТТХ АК и ПМ, изучить порядок неполной разборки/сборки автомата Калашникова. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся:** изучить тактико-технические характеристики стрелкового оружия ВС РФ | **1** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **14** | **Тема 2.14. ПЗ № 4 Огневая подготовка** | **Практическое занятие №4**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Огневая подготовка. Порядок неполной разборки/сборки автомата Калашникова и снаряжение магазина.<br>Изучение приемов и правила стрельбы из стрелкового оружия изготовка к стрельбе, порядок прицеливания.<br>**Контрольная работа:** тест «ТТХ автомата Калашникова и пистолета Макарова»<br>***Домашнее задание №14:***<br>Изучить с. 576-579 в учебнике Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся**: Изучение правил мер безопасности на занятиях по огневой подготовке. | **1** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Тема 2.15. ПЗ № 5 Практическая стрельба из стрелкового оружия** | **Практическое занятие №5**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Правила и приёмы стрельбы из пневматической винтовки. Стрельба на попадания и оценку.<br>***Домашнее задание №15:***<br>Изучить с. 311-336 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **16** | **Тема 2.16. ПЗ № 6 Средства индивидуальной самообороны** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Использование индивидуальных средств самообороны.<br>ФЗ «Об оружии»: правила и порядок приобретения, хранения и использования индивидуальных средств самообороны. Пневматическое оружие. Газовое оружие. Травматическое оружие.<br>**Контрольная работа:** итоговый тест по пройденному разделу «Основы военной службы»<br>***Домашнее задание №16:***<br>Изучить с. 311-336 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **Раздел 3. Оказание первой медицинской помощи** | | | | |
| **1** | **Тема 3.1. Порядок оказания первой медицинской помощи пострадавшим** | **Содержание учебного материала:**<br>Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим.<br>Организация помощи раненым и пострадавшим во время войны в действующей армии<br>***Домашнее задание №1:***<br>Изучить с. 380-383 в учебнике Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2** | **Тема 3.2. Общие правила первой помощи на месте происшествия** | **Содержание учебного материала:**<br>Общие правила первой помощи на месте происшествия.<br>Виды ранений. Виды кровотечений.<br>***Домашнее задание №2:*** Измерить Артериальное давление | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **3** | **ПЗ № 1 Отработка техник оказания первой помощи при остановке сердца** | **Практическое занятие №1**<br>Отработка техник оказания первой помощи при остановке сердца.<br>Отработка на тренажера «Максим» сердечно0легочной реанимации.<br>-искусственная вентиляция легких<br>- непрямой массаж сердца.<br>***Домашнее задание №3:*** Измерить пульс и ЧДД | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **4** | **ПЗ № 2 Отработка техник оказания первой помощи при кровотечении** | **Практическое занятие № 2**<br>Отработка техник оказания первой помощи при кровотечении. Наложение жгута. Виды повязок. Наложение повязок.<br>***Домашнее задание №4:*** Повторить виды кровотечений | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **5** | **ПЗ № 3 Отработка техник оказания первой помощи при ушибах и переломах** | **Практическое занятие № 3**<br>Отработка техник оказания первой помощи при ушибах и переломах. Виды переломов. Виды шин. Наложение шины на лучезапястный сустав и голеностоп.<br>***Домашнее задание №5:*** Наложить шину на лучезапястный сустав | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **6** | **Тема 3.3. Термические повреждения** | **Содержание учебного материала:**<br>Термические повреждения. Виды помощи при ожогах и обморожении.<br>***Домашнее задание №6:*** привести примеры получения обморожения | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **7** | **ПЗ № 4 Постановка внутримышечной инъекции** | **Практическое занятие № 4**<br>Виды инъекций. Правила постановки внутримышечной инъекции. Отработка техники постановки внутримышечной инъекций.<br>***Домашнее задание №7:*** Отработать технику внутримышечной инъекции | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| **8** | **Деловая игра** | **Содержание учебного материала:**<br>Деловая игра «Оказание первой помощи при чрезвычайных ситуациях» | **2** | **ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07** |
| | | **Итого** | **68** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности / Основ безопасности и защиты Родины», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19943-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16455-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>приемы структурирования информации.<br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.<br>особенности социального и культурного контекста;<br>правила оформления документов и построения устных сообщений<br>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения<br>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>основные ресурсы, задействованные в профессиональной | демонстрирует знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;<br><br>оценивает задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения;<br><br>демонстрирует знания основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;<br><br>имеет гражданскую позицию;<br>самостоятельно выполняет задания в соответствии с требованиями;<br>кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом | Устный/ письменный опрос<br>Блиц-опрос<br>Тестирование<br>Оценка результатов выполнения практической работы<br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы<br>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы<br>Оценка результатов выполнения кейс-задания<br>Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

| | | |
|---|---|---|
| деятельности;<br>пути обеспечения ресурсосбережения;<br>принципы бережливого производства | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. | |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.<br>организовывать работу коллектива и команды<br>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,<br>проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | Способен организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;<br><br>Способен предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида в быту;<br><br>Способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;<br><br>применяет первичные средства пожаротушения;<br><br>ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;<br><br>применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;<br><br>владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в | Устный/ письменный опрос<br>Блиц-опрос<br>Тестирование<br>Оценка результатов выполнения практической работы<br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы<br>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы<br>Оценка результатов выполнения кейс-задания<br>Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

| | | |
|---|---|---|
| соблюдать нормы экологической безопасности;<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;<br><br>оказывает первую помощь пострадавшим<br><br>действует в соответствии с требованиями инструкций, регламентов. | |

**Приложение 2.21**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Туризм и гостеприимство, укрупненная группа специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Петровских Н.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Липина В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……...** 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…… 4
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……** 15
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……. 15
2.2. Содержание дисциплины……. 16
**3. Условия реализации учебной дисциплины……** 32
3.1. Материально-техническое обеспечение……. 32
3.2. Учебно-методическое обеспечение…… 32
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..** 34
4.1. Результаты обучения……...……. 34

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.04 Физическая культура

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: развитие физических качеств и двигательных способностей, совершенствование всех видов физической и спортивной деятельности, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, формирование национально-культурных ценностей и традиций, обеспечение мотивации и потребности к занятиям физической культурой.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать |
|---|---|---|
| ОК 04 | Организовывать работу коллектива и команды | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| ОК 06 | Описывать значимость своей специальности | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>значимость профессиональной деятельности по специальности |
| ОК 08 | Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;<br>основы здорового образа жизни;<br>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>средства профилактики перенапряжения |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.04 Физическая культура

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 96 | |
| Учебные занятия | 96 | 94 |
| В том числе теоретические занятия | 2 | |
| Практические занятия | 94 | |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.04 Физическая культура**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **3 семестр** | | | | |
| **Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности** | | | | |
| **Тема 1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни** | | | | |
| **1** | **Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов** | **Теоретическое занятие**<br>**Содержание учебного материала:**<br>Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования.<br>Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, врабатывание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека.<br>**Домашнее задание №1:** Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма. | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **2** | **Правильное дыхание и утренняя гимнастика** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Выполнение комплексов дыхательных упражнений. Выполнение комплексов утренней гимнастики.<br>**Домашнее задание №2:** отработка упражнений дома Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма. | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **Правильная осанка и комплекс упражнений для глаз** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия Выполнение комплексов упражнений для глаз. 2.Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки.<br>**Домашнее задание № 3**: Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма. | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **4** | **Профилактика плоскостопия. Укрепления мышц корсета и брюшного пресса** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия и упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.<br>**Домашнее задание № 4** Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма. | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **Тема 1.2 Общая физическая подготовка** | | | | |
| **5** | **Комплекс упражнений для укрепления мышц туловища** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание и выполнение упражнений для укрепления мышц туловища, подвижные игры.<br>**Домашнее задание № 5:** выполнение подготовленного комплекса | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **6** | **Комплекс упражнений для развития мышц брюшного пресса и ног** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание и выполнение упражнений для укрепления мышц брюшного пресса и ног, подвижные игры.<br>**Домашнее задание № 6:** выполнение подготовленного комплекса | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **7** | **Комплекс упражнений для укрепления мышц спины и рук** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание и выполнение упражнений для укрепления мышц спины и рук, подвижные игры.<br>**Домашнее задание № 7:** выполнение подготовленного комплекса | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **8** | **Комплекс упражнений для развития выносливости организма** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание и выполнение упражнений для развития выносливости организма, подвижные игры.<br>**Домашнее задание № 8:** выполнение подготовленного комплекса | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности** | | | | |
| **Тема 2.1 Спортивные игры. Волейбол** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9** | **Стойки в волейболе. Перемещение по площадке** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 9:** прыжки через скакалку 5 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **10** | **Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 10:** прыжки через скакалку 6 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **11** | **Подача мяча: верхняя прямая, верхняя боковая** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 11:** прыжки через скакалку 6 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **12** | **Приём мяча. Передачи мяча** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 12:** прыжки через скакалку 7 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **13** | **Нападающие удары** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры.<br>**Домашнее задание № 13:** прыжки через скакалку 8 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **14** | **Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 14:** прыжки через скакалку 8 мин | | |
| **15** | **Расстановка игроков. Тактика игры в защите** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 15:** прыжки через скакалку 9 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **16** | **Расстановка игроков. Тактика игры в нападении** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 16:** прыжки через скакалку 9 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **17** | **Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.<br>**Домашнее задание № 17:** прыжки через скакалку 10 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **18** | **Взаимодействие игроков. Учебная игра** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми 3Двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по волейболу.<br>**Домашнее задание № 18:** прыжки через скакалку 12 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **4 семестр** | | | | |
| **Тема 2.2 Спортивные игры. Настольный теннис** | | | | |
| **1** | **Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 19:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2** | **Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 20:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **3** | **Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ - спин, топс - удар, сеча** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 21:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **4** | **Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 22:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **5** | **Тактика одиночной и парной игры** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми 3Двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по настольному теннису.<br>**Домашнее задание № 23:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **6** | **Двусторонняя игра** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми 3Двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по настольному теннису.<br>**Домашнее задание № 24:** отработка упражнений с ракеткой | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 2.2 Лыжная подготовка (альтернативный вариант)** | | | | |
| **1** | **Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 19:** ФУ для мышц туловища 10 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **2** | **Полуконьковый и коньковый ход** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.<br>**Домашнее задание № 20:** ФУ для мышц туловища 16 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **3** | **Передвижение по пересечённой местности** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми 3Двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по волейболу.<br>**Домашнее задание № 21:** ФУ для мышц туловища 17 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **4** | **Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 22:** ФУ для мышц туловища 18 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **5** | **Прыжки на лыжах с малого трамплина** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 23:** ФУ для мышц туловища 196 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **6** | **Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических | **2** | ОК 04<br>ОК 06 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **км (юноши)** | приёмов игры. 2. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.<br>**Домашнее задание № 24:** ФУ для мышц туловища 20 мин | | ОК 08 |
| **Тема 2.3 Лёгкая атлетика**. | | | | |
| **7** | **Техника стартового разгона.<br>Кроссовый бег** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Правила техники безопасности на уроках легкой атлетики Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий.<br>**Домашнее задание №25:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **8** | **Техника высокого старта. Контроль двигательной способности по скоростным качествам — бег** | **Содержание учебного материала**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Совершенствование техники старта.<br>**Домашнее задание №26:** Переменный бег 20 мин | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **9** | **Кроссовый бег на короткие дистанции** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование техники бега на короткие дистанции, воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой. **Домашнее задание № 27** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **10** | **Бег на средние и длинные дистанции** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции, воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 28:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **11** | **Бег по прямой и виражу** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование техники бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 29:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **12** | **Эстафетный бег.<br>Передача эстафетной палочки** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование техники эстафетного бега, воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 30:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **13** | **Спортивная ходьба.<br>Разучивание и закрепление техники** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание и закрепление техники спортивной ходьбы, воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 31:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **14** | **Прыжки в длину. Разучивание техники** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание прыжков в длину, воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 32:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **15** | **Прыжки в длину. Закрепление техники** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Закрепление и совершенствование прыжков в длину, воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.<br>**Домашнее задание № 33:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **16** | **Сдача нормативов** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Отработка техники всех двигательных действий. Сдача нормативов.<br>**Домашнее задание № 34:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **5 семестр** | | | | |
| **Тема 2.4 Спортивные игры. Баскетбол** | | | | |
| **1** | **Перемещения по площадке. Ведение мяча** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми.3. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 35:** Сгибание рук в упоре лежа 20 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **2** | **Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 36:** Сгибание рук в упоре лежа 25 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **3** | **Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 37:** Сгибание рук в упоре лежа 30 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **4** | **Броски мяча по кольцу с места, в движении. Штрафные броски** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | нормативов по элементам техники спортивных игр.<br>**Домашнее задание № 38:** Сгибание рук в упоре лежа 35 раз | | |
| **5** | **Тактика игры в нападении** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры.<br>**Домашнее задание № 39:** Сгибание рук в упоре лежа 45 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **6** | **Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 40:** Сгибание рук в упоре лежа 50 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **7** | **Групповые и командные действия игроков** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. 3. Тренировочные игры. 4. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры.<br>**Домашнее задание № 41:** Сгибание рук в упоре лежа 55 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **8** | **Тактика игры в защите в баскетболе.** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Разучивание, закрепление и совершенствование технико-тактических приёмов игры. 2. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.<br>**Домашнее задание № 42:** Сгибание рук в упоре лежа 60 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **9** | **Двусторонняя игра** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>1. Совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. 2. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми 3Двусторонние игры на счёт. 4. Выполнение контрольных нормативов по технико-тактических приёмов игры. 5. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по баскетболу.<br>**Домашнее задание № 43:** Сгибание рук в упоре лежа 60 раз | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов** | | | | |
| **10** | **Профессионально значимые двигательные действия** | **Практическое занятие**. **Содержание учебного материала:**<br>Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для повара-кондитера.<br>**Домашнее задание № 44:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **11** | **Формирование профессионально значимых физических качеств** | **Содержание учебного материала**<br>Формирование профессионально значимых физических качеств для повара-кондитера.<br>**Домашнее задание №45:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **12** | **Специальные упражнения для развития основных мышечных групп (брюшные мышцы и ноги)** | **Содержание учебного материала**<br>1. Совершенствование техники упражнений 2. Самостоятельная разработка и проведение комплекса упражнений для специалиста повара-кондитера.<br>**Домашнее задание №46:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **13** | **Специальные упражнения для развития основных мышечных групп (спина и грудная часть).** | **Содержание учебного материала**<br>1. Совершенствование техники упражнений 2. Самостоятельная разработка и проведение комплекса упражнений для специалиста повара-кондитера.<br>**Домашнее задание №47:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **14** | **Специальные упражнения для развития основных мышечных групп (плечевой пояс и руки)** | **Содержание учебного материала**<br>1. Совершенствование техники упражнений 2. Самостоятельная разработка и проведение комплекса упражнений для специалиста повара-кондитера.<br>**Домашнее задание №48:** отработка упражнений | **2** | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | **Итого:** | | **96** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.04 Физическая культура

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562057.

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560907.

3. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565611.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 749 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16545-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565828.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.04 Физическая культура

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знать:**<br>- Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>- Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;<br>- основы здорового образа жизни;<br>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>- средства профилактики перенапряжения | Демонстрирует знание<br>- основных принципов ЗОЖ и соблюдает их<br>- требований к физической подготовке специалиста торгового дела<br>- способы расслабления, снятия физического напряжения при выполнении трудовых функций | **Текущий контроль при проведении:**<br><br>Нормативы по легкой атлетике (Л\А)<br>Нормативы по Баскетболу (Б\б) и Волейболу (в\б)<br>Нормативы общей физической подготовки (ОФП)<br>Рефераты<br>Тесты<br>Конспект производственной, профилактической и профессионально-прикладной гимнастики<br>Устный зачет |
| **Уметь:**<br>- Организовывать работу коллектива и команды;<br>- Описывать значимость своей специальности;<br>- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>- пользоваться средствами | Демонстрирует умение:<br><br>- работать в коллективе и команде<br>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей<br>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | |

| | | |
|---|---|---|
| профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | | |

**Приложение 2.22**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Соколова О.П., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование базовых навыков финансовой грамотности и принятия финансовых решений в области управления личными финансами.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать |
|---|---|---|
| ОК.01 | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК.02 | - определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |

| | | |
|---|---|---|
| | программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства<br>для решения профессиональных задач | |
| ОК.03 | -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования | - содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты |
| ОК.04 | - организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности |
| ОК.05 | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - особенности социального и культурного контекста<br>- правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК.06 | - описывать значимость своей специальности<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК.07 | - соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения<br>в рамках профессиональной деятельности | - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения |

| | | |
|---|---|---|
| | по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | |
| Учебные занятия | 24 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 12 | |
| Практические занятия | 12 | 12 |
| Консультации | 6 | |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 | |
| Всего | **36** | **12** |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности**

| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Семейная экономика.** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1.** Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи | **Содержание учебного материала**<br>История зарождения денег. Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства.<br>Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население.<br>Диверсификация рисков.<br>***Домашнее задание № 1.*** Читать учебник Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531714 | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| 2 | **Тема 1.2.** Личное финансовое планирование | **Содержание учебного материала**<br>Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России.<br>Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю.<br>***Домашнее задание № 2*** Дополнить конспект при помощи учебников: учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| 3 | **ПЗ № 1** Решение | **Практическое занятие № 1.**<br>Составление списка личных активов (доходов). Расчет налогов | **2** | ОК 01-ОК 07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ситуационной задачи | ***Домашнее задание № 3***<br>Закончить решение ситуаций | | |
| **4** | **Тема 1.3.**<br>Контроль семейных расходов.<br>Семейный бюджет | **Содержание учебного материала**<br>Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов, считать и фиксировать, на что тратятся полученные деньги.<br>Понятие семейного бюджета. Отличия личного бюджета и бюджета семьи.<br>Дефицит (профицит) бюджета. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Возникновение дефицита бюджета. | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| | | ***Домашнее задание № 4***<br>Читать учебник: Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М.: Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00812-8. Стр.219-226 | | |
| **5** | **ПЗ № 2**<br>Решение ситуационной задачи | **Практическое занятие № 2.**<br>Составление сметы расходов | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| | | ***Домашнее задание № 5***<br>Закончить решение ситуаций | | |
| **6** | **ПЗ № 3**<br>Решение ситуационной задачи | **Практическое занятие № 3.**<br>Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| | | ***Домашнее задание № 6***<br>Закончить решение ситуаций | | |
| **Раздел 2. Накопления и средства платежа. Финансовый рынок и инвестиции.** | | | | |
| **7** | **Тема 2.1.**<br>Способы увеличения семейных доходов | **Содержание учебного материала**<br>Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Депозит. Виды банковских вкладов. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка.<br>Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход.<br>Возможности увеличения дохода семьи с помощью депозитных вложений. Выбор банковского вклада. | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| | | ***Домашнее задание № 7***<br>Читать учебник: Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00812-8. Стр.219-226 | | |
| **8** | **ПЗ № 4**<br>Решение ситуационной задачи | **Практическое занятие № 4.**<br>Расчет процентов по банковскому вкладу и условия их получения.<br>Расчет уровня инфляции. Определение потребительской корзины.<br>***Домашнее задание № 8***<br>Закончить решение ситуаций | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| **9** | **Тема 2.2.**<br>Банковская система РФ. Защита от финансовых рисков | **Содержание учебного материала**<br>Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе Российской Федерации.<br>Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека.<br>Расчетно-кассовые операции: Хранение, обмен и перевод денег. История денег. Виды платежных средств. Формы дистанционного банковского обслуживания. Система рисков интернет-банкинга.<br>Способы защиты от финансового мошенничества в цифровой среде. Способы сокращения финансовых рисков<br>***Домашнее задание № 9***<br>Дополнить конспект при помощи учебников:<br>Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для СПО / А. В. Дыдыкин ; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02963-578-5-534-09811-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL . С.77-93 | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| **10** | **ПЗ № 5**<br>Решение ситуационной задачи | **Практическое занятие № 5.**<br>Расчет процентов по кредиту. Составление графика погашения кредита.<br>Экскурсия в банк.<br>***Домашнее задание № 10.***<br>Закончить решение ситуаций | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| **11** | **ПЗ № 6**<br>Решение | **Практическое занятие № 6.**<br>Работа в онлайн-калькуляторе банка. Формирование кредитного портфеля. | **2** | ОК 01-ОК 07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ситуационной задачи | ***Домашнее задание № 11.***<br>Закончить решение ситуаций | | |
| **12** | **Тема 2.3.**<br>Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости. | **Содержание учебного материала**<br>Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.<br>Страхование в Российской Федерации. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика. | **2** | ОК 01-ОК 07 |
| | | ***Домашнее задание № 12***<br>Читать учебник *Чалдаева, Л. А.* Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для СПО / А. В. Дыдыкин; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02963-5 | | |
| | ***Консультации*** | | **6** | |
| | ***Экзамен*** | | **6** | |
| | ***Всего*** | | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащённый в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 337 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16907-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531999

3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531714

4. Чалдаева Л.А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 436 с. — (Профессиональное образование).

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции)

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей"

3. 152-ФЗ «О защите персональных данных» от 8 июля 2006 года.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.05 Основы финансовой грамотности

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| Знает:<br>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности<br>в том числе с использованием цифровых средств<br>- содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты<br>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности<br>- особенности социального и культурного контекста<br>- правила оформления документов и | Понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте;<br>Использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами;<br>Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях;<br>Знает методы работы с финансами;<br>Владеет правилами составления плана деятельности;<br>Знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и семейными финансами;<br>Владеет знаниями по структурированию информации в области финансов;<br>Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами;<br>Знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков;<br>Знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами;<br>Знает виды банковских продуктов и дает им характеристику;<br>Владеет методикой начисления процентов за пользование | Тестирование по темам курса<br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| построения устных сообщений<br>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения<br>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона | кредитом, ипотекой;<br>Понимает график платежей за пользование кредитом;<br>Знает психологические основы поведения в коллективе;<br>Принимает особенности социального и культурного контекста;<br>Имеет гражданско-патриотическую позицию;<br>Понимает и разделяет общечеловеческие ценности;<br>Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;<br>Знает правила экологической безопасности;<br>основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности;<br>Понимает принципы бережливого производства;<br>Знает основные направления изменения климатических условий региона. | |
| Умеет:<br>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | - Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>-Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;<br>-Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;<br>- Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;<br>-Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- Определяет задачи для поиска | |

| | | |
|---|---|---|
| - выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства<br>для решения профессиональных задач<br>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования<br>- организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике<br>на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>- описывать значимость своей специальности<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения<br>- соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения<br>в рамках профессиональной | информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>-Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;<br>-Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.<br>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>-применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>- определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;<br>- Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;<br>- В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ<br>- Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствие с установленными правилами,<br>- Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе<br>- применяет стандарты антикоррупционного поведения;<br>- соблюдает нормы экологической безопасности;<br>-определять направления | |

| | | |
|---|---|---|
| деятельности<br>по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность<br>с учетом знаний об изменении климатических условий региона | ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;<br>- выбирать ресурсы в зависимости от региональных климатических условий | |

**Приложение 2.23**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «СГ.06 КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Меркурьева О.Е., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.06 Культура речи и деловое общение

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Культура речи и деловое общение»: ознакомление с правилами делового общения и речевого этикета, формирование у студентов норм речевой культуры и системы знаний, умений и навыков в сфере профессионального общения в соответствии с моральными и нравственными принципами деловой коммуникации.

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» включена в вариативную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 3.2. | - организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять деловые документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;<br>- устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;<br>- использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости; | - основные компоненты культуры речи;<br>- травила проведения телефонных переговоров, деловой беседы, переговоров с деловыми партнерами<br>- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;<br>- основные техники и приемы общения:<br>- правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования; формы обращения, изложения просьб, выражения аргументации в производственных ситуациях; составляющие внешнего облика делового человека; правила поведения в конфликтных ситуациях<br>- методики проведения презентаций | - взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.06 Культура речи и деловое общение

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | |
| Учебные занятия | 34 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 22 | |
| Практические занятия | 12 | 12 |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины СГ.06 Культура речи и деловое общение**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Теоретические аспекты делового общения и культуры речи** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1**<br>**Понятие культуры речи** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие культуры речи. Основные компоненты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Тенденции современного общения. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Норма литературного языка. Орфоэпическая норма. Лексическая норма. Профессиональная лексика. Значение знаний, умений, навыков в области культуры речи, делового общения для современного товароведа<br>**Домашнее задание № 1**<br>Подготовить аргументированный ответ на вопрос – Почему нужно учиться деловому общению? Чем оно отличается от повседневного общения? Какие признаки характеризуют «хорошую» речь? Назовите факторы «загрязнения» речи. Какие существуют средства и методы повышения речевой культуры? Есть ли у вас опыт работы по совершенствованию собственной речи? | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 2 | **Тема 1.2**<br>**Понятие делового общения, его особенности.** | **Содержание учебного материала**<br>Основные функции делового общения. Принципы делового общения. Структура делового общения. Общение как коммуникация.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Ответить на вопрос: Какая функция общения реализуется вами чаще других. Ответ обоснуйте.<br>Подготовить речевое высказывание на тему «Насколько моя речь соответствует требованиям речевой культуры» | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| **Раздел 2. Коммуникативная компетентность** | | | | |
| 3 | **Тема 2.1**<br>**Основные элементы коммуникации** | **Содержание учебного материала**<br>Умение правильно определять речевую ситуацию и выстраивать речевое поведение с учетом ее особенностей. Коммуникативная сторона общения. Ведение партнерской беседы. Этапы коммуникации в общении. Основы современных моделей коммуникации. Коммуникативные барьеры. Виды | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | барьеров<br>**Домашнее задание №3**<br>Прочитайте параграф 2.3. учебника Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А.Корягина, Н.В.Антонова, С.В.Овсянникова.— Москва: Издательство Юрайт, 2026.— 437с. — (Профессиональное образование).<br>Письменно ответить на вопросы:<br>1.Какие барьеры чаще других возникают у вас при общении? Приведите примеры (не менее трех)<br>2. Приведите примеры влияния в деловом общении различного вида барьеров.<br>3. Каким образом можно преодолеть внутренние барьеры для эффективного делового общения | | |
| 4 | **Тема 2.2 ПЗ №1**<br>**Культура невербальной коммуникации** | **Практическое занятие №1**<br>**Содержание учебного материала**<br>Роль невербального поведения и его влияние на процесс общения. Элементы невербального общения. Влияние культурных традиций на невербальное поведение и его интерпретацию. Элементы невербального общения. Просмотр видеосюжетов с разбором.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Подготовьте ответ на вопрос: в чем сходство и различие вербальной и невербальной коммуникации и их роль в деловом общении | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 5 | **Тема 2.3 ПЗ №2 Методы развития коммуникативных способностей** | **Практическое занятие №2**<br>**Содержание учебного материала**<br>Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Виды слушания: рефлексивное и нерефлексивное. Техники рефлексивного слушания: выяснение, перефразирование, отражение чувств, резюмирование. Способы развития коммуникативных способностей. Упражнения.<br>Определение элементов коммуникаций.<br>(Проведение теста на уровень развития коммуникативных способностей)<br>**Домашнее задание №5**<br>Самодиагностика умения общаться<br>Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. | | |
| **Раздел 3. Индивидуальные особенностей личности в деловом общении** | | | | |
| 6 | **Тема 3.1 Общение и темперамент** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие темперамента. Природа темперамента. Типы темпераментов. Свойства темперамента. Учет характеристик типов темперамента в общении. Экстраверсия и интроверсия.<br>**Домашнее задание №6**<br>Глава 2. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 239 с.<br>Подготовьте рекомендации, как общаться с людьми различных типов темперамента. | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| **7** | **Тема 3.2 Восприятие собеседника** | **Содержание учебного материала**<br>Факторы, оказывающие влияние на восприятие собеседника. Искажения в процессе восприятия.<br>Установки и стереотипы восприятия. Ошибки (эффекты) межличностного восприятия: эффект проекции, эффект ореола, эффект порядка, опережения, средней ошибки Влияние имиджа на восприятие человека. Разбор видео «Я и другие».<br>**Домашнее задание №7**<br>Привести примеры ошибок межличностного восприятия. Оформить таблицей | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 8 | **Тема 3.3 ПЗ №3 Взаимодействие как организация совместной деятельности** | **Практическое занятие №3**<br>**Содержание учебного материала**<br>Общение в коллективе Особенности взаимодействия, принципы сотрудничества Роли в группе. Лидерство, статус, самореализация в команде. Типы коммуникации в коллективе. Способы оптимизации общения в коллективе<br>Тренинг на сплочение.<br>**Домашнее задание №8**<br>Самодиагностика факторов личностного влияния | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| **Раздел 4. Формы делового общения и их характеристики** | | | | |
| 9 | **Тема 4.1 ПЗ №4 Деловая** | **Практическое занятие №4** | 2 | ОК 01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **беседа. Формы постановки вопросов** | **Содержание учебного материала**<br>Диалог как форма общения. Особенности построения диалога. Виды вопросов, их роль в процессе общения. Игра «Торги» Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 488 с..<br>**Домашнее задание №9**<br>Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] 4 главу Технологии делового общения, особое внимание обратить на параграф 4.3 Деловые переговоры. Какие из тактических приемов ведения переговоров вам ближе? Ответ обоснуйте. | | ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 10 | **Тема 4.2 Психологические особенности ведения деловых дискуссий** | **Содержание учебного материала** Основные приемы убеждения в деловом общении. Деловая дискуссия. Аргументация. Приемы аргументации в общении.<br>**Домашнее задание №10**<br>Параграф 3.2 Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 11 | **Тема 4.3**<br>**Культура поведения в конфликтных ситуациях в деловом общении** | **Содержание учебного материала**<br>Стратегия разрешения конфликтов Понятие конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Конфликтные ситуации. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах. Кодекс поведения в конфликте. Эффективное решение конфликтных ситуаций в деловом общении.<br>**Домашнее задание №11**<br>Определите для себя несколько конкретных конфликтов, в которых вы участвовали. Ответьте на вопросы:<br>1.Какие факторы способствовали их успешному завершению?<br>2.Какую стратегию поведения вы обычно выбираете? | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | **Самостоятельная работа** | | 2 | ОК 01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Составить устное выступление на 5-7 минут с презентацией на темы, например:<br>1. Правила общения персонала магазина с покупателями<br>2. Предупреждение и условия нейтрализации конфликтного взаимодействия в деловом общении<br>2. Внешний вид сотрудника как важный аспект повышения качества обслуживания<br>3. Психологические аспекты ведения деловых переговоров<br>4. Приемы формирования доверия и снятия напряжения у партнера по общению в сфере торговли<br>5. Влияние темперамента на процесс делового общения.<br>6. Можно ли читать человека как книгу?<br>7. Установление контакта в деловом общении<br>8. Роль невербальных средств общения в процессе взаимодействия с деловым партнером и т.д. в соответствии с интересами студентов и программой учебной дисциплины<br>Критерии:<br>Выдержан установленный регламент времени публичного выступления<br>Оформление презентации<br>Владение профессиональной терминологией<br>Сделан вывод по проведенной работе<br>Использованы приемы оратора, взаимодействие с аудиторией | | | ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| **Раздел 5 Речевой этикет и культура делового общения** | | | | |
| 12 | **Тема 5.1 Нормы и принципы речевого этикета** | **Содержание учебного материала**<br>Моральные принципы и нормы как основа эффективного делового общения. Нормы речевого этикета в деловом общении. Формулы речевого этикета – устойчивые выражения (приглашения, поздравления, приветствия, просьбы, совета, согласия, отказа). Языковые формулы в деловых письмах. Нэтикет – этикет общения в сети Интернет<br>**Домашнее задание №12** Подготовить слова-клише благодарности деловым партнёрам, поздравления в адрес деловых партнёров. | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 3.2 |
| 13 | **Тема 5.2 ПЗ №5**<br>**Телефонный разговор в деловой коммуникации** | **Практическое занятие №5**<br>**Содержание учебного материала**<br>Деловая беседа по телефону. Правила телефонных переговоров. Правила пользования мобильными телефонами. Этические нормы телефонного разговора.<br>**Домашнее задание №13**<br>Составить конспект делового телефонного разговора с использованием норм речевого этикета. | 2 | ПК 3.2<br>ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Тема 5.3 Деловая культура в профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Деловая культура в профессиональной деятельности. Взаимосвязь деловой культуры, этикета и этики деловых отношений Правила приветствий, представлений и знакомств. Установление контакта. Техники установления и поддержания эмоционального контакта с собеседником Правила поведения в общественных местах: в кафе, ресторане, театре, музее, на улице.<br>**Домашнее задание №14**<br>Подготовиться к контрольной работе | 2 | ОК 3,<br>ОК 4,<br>ОК 5,<br>ОК 9. |
| 15 | **Тема 5.4 Этикет внешнего вида** | **Содержание учебного материала**<br>Деловая одежда мужчины и женщины. Дресс-код и стиль общения делового человека. Три альтернативы выбора одежды: консервативный, для взаимодействия, творческий. Принципы подбора и ношения одежды, аксессуары для утверждения, привычки и манеры. Одежда на приемах - соответствие времени и обстановке. Понятие о стиле.<br>**Домашнее задание №15**<br>Прочитать параграф 16.2 Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. Подобрать фотографии делового костюма мужчины и женщины, составленного в соответствии с правилами этикета или составить инфографику или коллаж | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 16 | **Тема 5.5 Деловой протокол** | **Содержание учебного материала**<br>Этикет официальных мероприятий. Принципы рассадки гостей за столом. Рассадка по автомобилям. Виды приемов. Правила поведения на деловых приемах. Визитные карточки.<br>**Домашнее задание №16**<br>Подготовиться к семинару и итоговому тесту | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| 17 | **Коммуникативно-речевой портрет делового человека. Дифференцированный зачет** | **Практическое занятие №6**<br>**Содержание учебного материала**<br>Семинар Коммуникативно-речевой портрет делового человека Итоговый тест | 2 | ОК 01<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | | **Итого** | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.06 Культура речи и деловое общение

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Психологии и этики профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026.
2. Жернакова, М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Профессиональное образование).
3. Колышкина, Т. Б. Деловая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 145 с.
4. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А.Корягина, Н.В.Антонова, С.В.Овсянникова.— Москва: Издательство Юрайт, 2026.— 437с.
5. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 308 с.
6. Лавриненко, В. Н. Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 110 с.
7. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 488 с.
8. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 239 с.


### 3.2.2. Дополнительные источники


1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 525 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6..
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 256 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## СГ.06 Культура речи и деловое общение

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знает:**<br>- основные компоненты культуры речи;<br>- травила проведения телефонных переговоров, деловой беседы, переговоров с деловыми партнерами<br>- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;<br>- основные техники и приемы общения:<br>- правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования; формы обращения, изложения просьб, выражения аргументации в производственных ситуациях;<br>составляющие внешнего облика делового человека;<br>правила поведения в конфликтных ситуациях<br>- методики проведения презентаций | Демонстрирует знание правил слушания, ведения беседы, убеждения;<br>этических принципов общения;<br>правил слушания, техник и приемов делового общения, норм и правил речевого и делового этикета;<br>способов конструктивного разрешения конфликтов<br>основных правил проведения презентаций | Письменный/устный опрос<br>Тестирование<br>Контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий<br><br>Комбинированный: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий<br><br>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы<br><br>Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, деловой игры |
| **Умеет;**<br>- организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять деловые документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;<br>- устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения;<br>- использовать профессиональные и технические термины, пояснять их в случае необходимости;<br>- предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в | Демонстрируют умения:<br>- взаимодействовать с коллективом и командой, с руководством и клиентами<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке<br>-вести переговоры по телефону, личной встрече и по средствам деловых писем<br>-пользоваться профессиональными терминами<br>-правильно предоставлять информацию клиенту по продукции и услугам в доступной форме | |

| | | |
|---|---|---|
| доступной форме | | |
| **Владеет навыками:**<br>- взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров | Демонстрирует владения навыками:<br>- взаимодействия с клиентами в процессе оказания услуги продажи товаров | |

**Приложение 2.24**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Петухова Н.Л., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Солопова Е.Б., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины…..……...…4**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….9
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……..10**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……10
2.2. Содержание дисциплины……11
**3. Условия реализации учебной дисциплины……..17**
3.1. Материально-техническое обеспечение……17
3.2. Учебно-методическое обеспечение……17
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..27**
4.1. Результаты обучения……...……27
4.2. Реестр оценочных материалов……...……28
4.3. Банк оценочных материалов...……32

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»: формирование у обучающихся навыков использования данных бухгалтерского учёта для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности организации; определения основных экономических показателей работы организации; применения методов и приёмов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности; составления финансовых документов и отчётов.

Дисциплина «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - навыками анализа и структурирования профессиональных задач и проблем<br>- навыками поиска, отбора и оценки достоверности информации для решения задач<br>- навыками планирования и организации деятельности для достижения поставленных целей<br>- навыками применения профессиональных методов и инструментов в зависимости от контекста задачи<br>- навыками адаптации к изменяющимся условиям и поиска альтернативных решений<br>- навыками контроля и корректировки своих действий в процессе решения задачи<br>- навыками самооценки и рефлексии результатов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | | профессиональной деятельности<br>- навыками работы с ресурсами (временными, материальными, информационными, человеческими) для эффективного решения задач<br>- навыками презентации и аргументации выбранного способа решения |
| ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | - Навыками эффективного поиска информации с использованием современных цифровых ресурсов (поисковые системы, базы данных, научные платформы, профессиональные СМИ)<br>- Навыками критического анализа информации(оценка достоверности, актуальности, релевантности источников)<br>- Навыками обработки и систематизации данных(структурирование, классификация, визуализация)<br>- Навыками работы с профессиональным ПО(специализированные программы, CRM, ERP, системы автоматизации)<br>- Навыками применения ИТ-инструментов(графические редакторы, таблицы, презентации, системы управления проектами) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | | |
| ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать | - содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты | -Навыки самоорганизации и планирования ( постановка SMART-целей (профессиональных и личных) , управление временем (тайм-менеджмент, приоритизация задач), составление индивидуальных планов развития (ИПР) и отслеживание прогресса ).<br>- Навыки профессионального и личностного роста<br>- Самообучение и освоение новых компетенций (в т.ч. через онлайн-курсы, тренинги)<br>- Рефлексия и самооценка (анализ сильных/слабых сторон, работа над ошибками)<br>- Адаптация к изменениям на рынке труда (трансформация профессий, цифровизация)<br>-Навыки предпринимательской деятельности<br>- Разработка бизнес-идей и оценка их жизнеспособности<br>- Базовые навыки бизнес-планирования (финансовые расчеты, маркетинг, риски)<br>- Понимание юридических аспектов предпринимательства |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | бизнес-идею<br>- определять источники финансирования | | (регистрация, налоги, договоры)<br>-Навыки финансовой грамотности<br>- Личное бюджетирование (доходы/расходы, сбережения, инвестиции)<br>- Оценка финансовых рисков (мошенничество, необдуманные траты) |
| ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности | Эффективное ведение профессиональных дискуссий и переговоров<br>- Активное слушание и конструктивная обратная связь<br>- Четкое выражение мыслей в устной и письменной форме (включая цифровые коммуникации)<br>-Эмпатия в профессиональных отношениях<br>- Управление собственными эмоциями в стрессовых ситуациях |
| ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний | - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона | - Анализ экологических последствий профессиональной деятельности<br>- Оптимизация расхода энергии, воды, материалов на рабочем месте |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | об изменении климатических условий региона | | |
| ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности | -Чтение и интерпретация технической, нормативной и регламентирующей документации<br>- Составление профессиональных документов (отчеты, акты, инструкции) в соответствии с ГОСТ/отраслевыми стандартами |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий | - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>- проводить исследование рынка поставщиков, | - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>- стандартов и требований внешних | - поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;<br>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>- обобщать и систематизироват ь коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемы х товаров;<br>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>- обобщать полученную информацию, | рынков к товарной продукции. | - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;<br>- подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | | |

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)* | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | Тема 2.1. Имущество организации. Основные фонды. | 2 | Увеличено количество часов указанных тем с целью усиления уровня подготовки по учебной дисциплине общепрофессионального цикла |
| 2 | | Пр № 1<br>Расчет показателей основных и оборотных фондов. | 2 | |
| 3 | | Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации | 2 | |
| 4 | | Пр № 3 Планирование товарооборота | 2 | |
| 5 | | Пр № 4 Расчет величины товарных запасов. | 2 | |
| 6 | | Тема 4.2. Ценообразование | 2 | |
| 7 | | Тема 4.3. Финансовые результаты деятельности организации. | 2 | |
| 8 | | Пр №9 Анализ валового дохода. | 2 | |
| 9 | | Пр №10 Проведение анализа валового дохода. | 2 | |
| 10 | | Пр №11 Анализ прибыли. | 2 | |
| 11 | | Пр №12 Проведение анализа прибыли. | 2 | |
| 12 | | Тема 4.5. Трудовые ресурсы организации. | 2 | |
| 13 | | Пр № 13 Планирование численности персонала | 2 | |
| 14 | | Пр № 14 Планирование годового фонда оплаты труда. | 2 | |
| 15 | | Пр № 15 Анализ | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | численности персонала | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 66 | |
| Учебные занятия | 52 | 30 |
| В том числе теоретические занятия | 22 | |
| Практические занятия | 30 | 30 |
| Лабораторные занятия | | |
| Консультации | 6 | |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1. Основы экономики торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>Торговля как вид деятельности и отрасль народного хозяйства. Сущность и функции торговли. Торговое предприятие как социально-экономическая система. Государственное регулирование торговой деятельности. Факторы внутренней и внешней среды предприятия.<br>*Домашнее задание № 1.*Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 7-25 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 2 | **Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>Экономический анализ: роль в управлении торговой организации Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.<br>*Домашнее задание № 2.*Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 25-40 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| **Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации** | | | | |
| 3 | **Тема 2.1. Имущество организации** | **Содержание учебного материала**<br>Основные фонды: понятие, состав, структура. Оценка наличия, состояния, движения и использования основных фондов. Показатели эффективности их использования. Понятие, состав, структура оборотных фондов. Понятие оборотных средств. Источники пополнения и формирования оборотных средств организации: собственные, приравненные к собственным, заемные. Показатели эффективности использования оборотных средств.<br>*Домашнее задание № 3.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 50-73 | | |
| 4 | **ПЗ № 1 Расчет показателей основных и оборотных фондов** | **Практическое занятие № 1**<br>Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли.<br>*Домашнее задание № 4.* Решение ситуации. | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| **Раздел 3. Товарооборот торговых организаций** | | | | |
| 5 | **Тема 3.1. Товарооборот торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации<br>*Домашнее задание № 5.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 98-119 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 6 | **Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>Методы анализа товарооборота торговой организации. Факторный анализ товарооборота.<br>*Домашнее задание № 6.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 98-122 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 7 | **ПЗ № 2 Анализ товарооборота** | **Практическое занятие № 2**<br>Факторный анализ товарооборота. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота.<br>*Домашнее задание № 7.* Решение ситуаций. | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 8 | **ПЗ № 3 Планирование** | **Практическое занятие № 3**<br>Проведение расчетов по товарообороту с учетом внешних факторов. | 2 | ОК.01-04, 07, 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **товарооборота** | *Домашнее задание № 8.* Решение ситуаций. | | ПК.1.1 |
| 9 | **Тема 3.3. Товарные запасы и товарооборачиваемость** | **Содержание учебного материала**<br>Товарные запасы, понятие, значение, классификация. Показатели измерения товарных запасов. Понятие товарооборачиваемости, порядок расчета. Факторы, влияющие на величину товарных запасов и товарооборачиваемость.<br>*Домашнее задание № 9.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 98-119 | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 10 | **ПЗ № 4 Расчет величины товарных запасов** | **Практическое занятие №4**<br>Решение ситуаций по определению товарных запасов.<br>*Домашнее задание № 10.* Решение ситуаций. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 11 | **ПЗ № 5 Расчет товарооборачиваемости** | **Практическое занятие №5**<br>Решение ситуаций по определению товарооборачиваемости.<br>*Домашнее задание № 11.* Решение ситуаций. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 12 | **ПЗ № 6 Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости** | **Содержание учебного материала**<br>Методика проведения анализа товарных запасов и товарооборачиваемости.<br>**Практическое занятие № 6**<br>Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа.<br>*Домашнее задание № 12.* Решение ситуаций. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 13 | **ПЗ №7 Определение оптимального размера товарных запасов** | **Содержание учебного материала**<br>Оптимальная величина товарных запасов. Методы расчета норматива товарных запасов.<br>**Практическое занятие № 7**<br>Расчет норматива товарных запасов различными методами.<br>*Домашнее задание № 13.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 98-115 | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| **Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | **Тема 4.1. Расходы организации** | **Содержание учебного материала**<br>Сущность и состав расходов организации. Экономическая сущность издержек обращения, их классификация. Показатели издержек обращения. Факторы, влияющие на величину и уровень издержек.<br>*Домашнее задание № 14.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 130-143 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 15 | **ПЗ № 8 Анализ издержек обращения** | **Содержание учебного материала**<br>Методика проведения анализа издержек обращения.<br>**Практическое занятие № 8**<br>Анализ издержек обращения. Составление аналитического отчета.<br>*Домашнее задание № 15.* Решение ситуаций. | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 16 | **Тема 4.2. Ценообразование** | **Содержание учебного материала**<br>Экономическая сущность и виды рыночных цен. Ценовая политика. Методы и стратегии ценообразования. Структура розничной цены, характеристика её элементов.<br>*Домашнее задание № 16.* Доклад на тему: Цена. Классификация цен. Методы ценообразования. (3стр). | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 17 | **Тема 4.3. Финансовые результаты деятельности организации** | **Содержание учебного материала**<br>Валовой доход, понятие, порядок определения. Источники образования валового дохода. Факторы, влияющие на валовой доход.<br>*Домашнее задание № 17.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 182-189 | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |
| 18 | **Тема 4.4. Прибыль, виды прибыли** | **Содержание учебного материала**<br>Прибыль, как важнейший показатель деятельности организации. Показатели прибыли: валовая прибыль, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль и др. Планирование прибыли. Понятие рентабельности.<br>*Домашнее задание № 18.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. | 2 | ОК.01-04, 07, 09 ПК.1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 182-189 | | |
| 19 | **ПЗ №9**<br>**Анализ валового дохода** | **Практическое занятие № 9**<br>Методика проведения анализа валового дохода. Факторный анализ.<br>*Домашнее задание № 19.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 182-189<br>Решение ситуаций по анализу валового дохода | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 20 | **ПЗ №10**<br>**Проведение анализа валового дохода** | **Практическое занятие № 10**<br>Анализ валового дохода. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа.<br>*Домашнее задание № 20.* Решение ситуаций по анализу валового дохода | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 21 | **ПЗ №11**<br>**Анализ прибыли** | **Практическое занятие № 11**<br>Методика проведения анализа прибыли. Факторный анализ всех видов прибыли.<br>*Домашнее задание № 21.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 182-189<br>Решение ситуаций по анализу прибыли. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 22 | **ПЗ №12**<br>**Проведение анализа прибыли** | **Практическое занятие № 12**<br>Анализ прибыли. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа.<br>*Домашнее задание № 22.* Решение ситуаций по анализу прибыли. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 23 | **Тема 4.5.**<br>**Трудовые ресурсы организации** | **Содержание учебного материала**<br>Особенности труда в торговле. Кадры предприятия торговли, понятие и структура. Показатели по труду, их взаимосвязь. Факторы, определяющие производительность труда. Пути ее повышения.<br>*Домашнее задание № 23.* Читать учебник *Магомедов, А. М.* Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). С 73-82. | 2 | ОК.01-04, 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 24 | **ПЗ № 13** | **Практическое занятие № 13** | 2 | ОК.01-04, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Планирование численности персонала** | Планирование численности персонала.<br>*Домашнее задание № 24.* Решение ситуаций по расчету показателей по труду. | | 07, 09<br>ПК.1.1 |
| 25 | **ПЗ № 14 Планирование годового фонда оплаты труда** | **Практическое занятие № 14**<br>Расчет показателей движения персонала. Планирование годового фонда оплаты труда.<br>*Домашнее задание № 25.* Решение ситуаций по расчету показателей по труду. | 2 | ОК.01-04,<br>07, 09<br>ПК.1.1 |
| 26 | **ПЗ № 15 Анализ численности персонала** | **Практическое занятие № 15**<br>Анализ численности персонала. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа.<br>*Домашнее задание № 26.* Решение ситуаций по анализу показателей по труду. | 2 | ОК.01-04,<br>07, 09<br>ПК.1.1 |
| **Самостоятельная работа:** Подбор из материалов периодической печати примеров развития торговли в России, Свердловской области | | | 2 | |
| **Экзамен** | | | 6 | |
| **Консультации** | | | 6 | |
| **Всего** | | | 66 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Конституция Российской Федерации. Официальный текст с поправками. Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья, четвертая. (с изменениями и дополнениями)
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации. Профессиональные комментарии и разъяснения к сложным ситуациям: (с изменениями и дополнениями)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
4. Нормативные акты: ФЗ «О торговле» (последняя редакция).
5. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с.
6. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 437 с.


#### 3.2.2. Основные электронные издания

www.Президент.рф
www.Правительство.рф
www.gks.ru
www.wto.ru
www.finmarket.ru
www.rbc.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

### 4.1 Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| 1 | 2 | **3** |
| **Уметь** | | |
| - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные | Критерии оценки:<br>− Умение применять методы анализа на практике (50%).<br>− Оформление отчётов и презентаций (20%).<br>− Полнота анализа проблемной ситуации<br>Логичность составленного плана<br>Корректность выбранных методов решения<br>− Полнота охвата источников<br>Практическая применимость найденной информации<br>Соответствие форматов оформления<br>− Точность финансовых расчетов<br>− Практическая ценность выводов<br>Качество визуализации данных | - Тестирование по теоретическим основам<br><br>- Практическое занятие по анализу и планированию показателей<br><br>-Экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| цифровые средства<br>для решения профессиональных задач<br>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования<br>- организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>- соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения<br>в рамках профессиональной деятельности<br>по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона<br>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | | |

| | | |
|---|---|---|
| - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы<br>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;<br>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | | |

| **Знать** | | |
|---|---|---|
| - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств<br>- содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты<br>- психологические основы деятельности коллектива, | Критерии оценки:<br>• Знание теоретических основ (30%).<br>• Умение применять методы анализа на практике (50%).<br>• Оформление отчётов и презентаций (20%).<br>• Полнота анализа проблемной ситуации<br>- Логичность составленного плана<br>- Корректность выбранных методов решения<br>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;<br>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;<br>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических | - Тестирование по теоретическим основам<br><br>- Практическое занятие по анализу и планированию показателей<br><br>-Экзамен<br>– |

| | | |
|---|---|---|
| психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности<br>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности<br>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции | задач;<br>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | |

**Приложение 2.25**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Белоусова У.С., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»: обеспечить формирование у студентов компетенций, необходимых для эффективного использования современных информационных технологий, включая выбор оптимальных решений для различных задач, поиск, анализ и интерпретацию информации, а также устную и письменную коммуникацию с использованием информационных технологий.

Дисциплина «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; | - |
| | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; | |
| | определять этапы решения задачи; | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; | |
| | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| | составлять план действия; определять необходимые ресурсы; | | |
| | владеть актуальными методами работы в профессиональной и | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | смежных сферах; | | |
| | реализовывать составленный план; | | |
| | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | | |
| ОК.02 | определять задачи для поиска информации; | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; | - |
| | определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | приемы структурирования информации; | |
| | выделять наиболее значимое в перечне информации; | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; | |
| | оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | |
| | использовать современное программное обеспечение; | | |
| | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | | |
| ПК 1.1 | пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; | методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; | поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; |
| | создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; | требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного | проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | документооборота; | организации на внутренних и внешних рынках;<br><br>обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br><br>составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br><br>подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br><br>проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;<br><br>подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |
| | составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; | стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции | |
| | обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; | | |
| | обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; | | |
| ПК 1.6 | осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; | видов торговых структур; | выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; |
| | осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; | форм и видов торговли; | |
| | оформлять факт продажи товаров с применением | организации торгово-технологических | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; | процессов в офлайн и онлайн торговле; | организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br><br>приемки товаров по количеству и качеству;<br><br>соблюдения правил охраны труда. |
| | применять электронный документооборот; | требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; | |
| | осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; | основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли. | |
| | оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; | | |
| | осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; | | |
| | пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках | | |
| ПК 2.1 | идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; | классификации продовольственных и непродовольственных товаров; | применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;<br><br>решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий. |
| | применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; | методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; | |
| | оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями | обязательных требований к маркировке потребительских товаров. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | технических регламентов и национальных стандартов | | |
| ПК 2.5 | анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии | ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование; | анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий. |
| | формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах | приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; | |
| | | алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; | |
| | | порядка формирования категорий в ассортименте структуры ABC – и XYZ – анализа | |
| ПК 4.3 | обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных | порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен | сопровождения клиентов с момента заключения сделки до выдачи продукции;<br><br>мониторинг и контроль выполнения условий договоров. |
| ПК 4.6 | собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; | принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий | контроля состояния товарных запасов. |
| | использовать методы экономического анализа; | методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; | |
| | анализировать | методов, способов и | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов | приемов для решения задач по анализу; | |
| | оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами | типов факторных моделей; | |
| | | инновационных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности; | |
| | | интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации | |
| | | схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа. | |

**1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
|---|---|---|---|---|
| 1. | – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;<br>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;<br>– пользоваться автоматизированными системами | Тема 1. Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей» | 24 | По требованию работодателя для расширения объема подготовки по формированию компетенции ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий., ПК 2.1 Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий, ПК 2.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | делопроизводства; применять методы и средства защиты информации | | | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий., ПК 4.3, . Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий. ПК 4.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 68 | |
| Учебные занятия | 54 | 48 |
| В том числе теоретические занятия | 6 | |
| Практические занятия | 48 | |
| Лабораторные занятия | | |
| Консультации | 6 | |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических занятий | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Информационные технологии в оперативном учете предприятия** | | | |
| **Тема 1. Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей»** | **Содержание** | **24/20** | ОК.01 ОК.02 ПК. 1.1 ПК. 1.6. ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 4.3 ПК 4.6 |
| | 1. Структура и основные принципы построения программы 1С: Управление торговлей. Функциональные возможности типового решения: настройка пользовательского интерфейса, панель разделов, панель навигации, панель действий. | 2 | |
| | 2. Учет запасов и оптовых закупок: ввод сведений о ценах партнеров, оформление предварительной документации на приход товаров (учет соглашений с поставщиками, учет заказов поставщикам). Учет складских операций. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий** | **20** | |
| | Практическое занятие № 1. Настройка параметров учета. Заполнение справочников и классификаторов. Ввод начальных остатков. | 2 | |
| | Практическое занятие №2 Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей» | 2 | |
| | Практическое занятие № 3. Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оприходование и списание товаров в нестандартных ситуациях. Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей. | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей. | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Оформление предварительной документации на отгрузку товаров. Выписка накладных и актов на реализацию номенклатурных позиций. | 2 | |
| | Практическое занятие № 6. Оформление предварительной документации на отгрузку товаров. Оформление возврата товаров от покупателей. | 2 | |
| | Практическое занятие № 7. Построение структуры розничных торговых точек. Назначение касс торговым точкам. Отражение розничных продаж. Сдача наличной выручки. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие № 8. Оформление приходного и расходного кассовых ордеров, авансового отчета, формирование кассовой книги. | 2 | |
| | Практическое занятие № 9. Настройка и формирование прайс-листа торговой компании. Формирование отчетности по себестоимости и выручке по оптовой и (или) розничной торговле | 2 | |
| | Практическое занятие № 10. Оформление отчета о денежных средствах торговой компании. Составление унифицированной формы «Товарный отчет ТОРГ-29». Сервисные услуги программы «1С:Управление торговлей» | 2 | |
| **Раздел 2. Системы правовой поддержки сферы торговли** | | | |
| **Тема 2. Справочно-правовая система «Гарант»** | **Содержание** | **14/12** | ОК.01<br>ОК.02<br>ПК. 4.1<br>ПК 4.6 |
| | 1. Интерфейс справочно-правовой системы «Гарант». Базовый поиск. Работа со списками. | **2** | |
| | **В том числе практических занятий** | **12** | |
| | Практическое занятие №11 Интерфейс справочно-правовой системы «Гарант». Базовый поиск. Работа со списками. | 2 | |
| | Практическое занятие №12 Работа с документами в программе «Гарант»: поиск по реквизитам, по судебной практике, по ситуации, по публикации. | 2 | |
| | Практическое занятие №13 Работа с документом в программе «Гарант». Изменения в документе и редакции документа. | 2 | |
| | Практическое занятие №14 Создание тематических подборок документов для научной и учебной работы. | 2 | |
| | Практическое занятие №15 Работа в разделе «Судебная практика» | 2 | |
| | Практическое занятие №16 Поиск информационных материалов по толковому словарю | 2 | |
| **Раздел 3. Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности** | | **18/16** | |
| **Тема 3. Телекоммуникационные технологии** | **Содержание** | **8/8** | ОК.01<br>ОК.02<br>ПК. 1.1<br>ПК 4.6 |
| | **В том числе практических занятий** | | |
| | Практическое занятие № 17 Локальные и глобальные компьютерные сети | 2 | |
| | Практическое занятие № 18 Браузеры. WWW-сервера. Поисковые системы Интернет | 2 | |
| | Практическое занятие № 19 Знакомство с образовательными платформами. | 2 | |
| | Практическое занятие № 20 Сайты вакансий: кадровые ресурсы, поиск | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | вакансий, регистрация | | |
| **Тема 4. Искусственный интеллект в телекоммуникациях: Управление ассортиментом и установление связей** | **Содержание** | **10/8** | ОК.01<br>ОК.02<br>ПК. 1.1<br>ПК 2.5<br>ПК 4.6 |
| | **В том числе практических занятий** | **8** | |
| | Практическое занятие № 21 Понятие искусственного интеллекта (ИИ) и его ключевые области применения. Применение искусственного интеллекта для оптимизации управления ассортиментом и установления хозяйственных связей. | 2 | |
| | Практическое занятие № 22 Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента. | 2 | |
| | Практическое занятие № 23 Разработать алгоритм автоматизации процесса обработки заказов в интернет-магазине с использованием искусственного интеллекта. | 2 | |
| | Практическое занятие № 24 Разработать сценарий взаимодействия покупателя с голосовым помощником или чат-ботом в интернет-магазине. | 2 | |
| | **В том числе самостоятельная работа обучающихся**<br>*Разработать виртуального консультанта по товарам с помощью ChatGPT, который может отвечать на вопросы покупателей о товарах, их характеристиках и функциях.* | **2** | |
| ***Консультации*** | | ***6*** | |
| ***Экзамен*** | | ***6*** | |
| **Всего** | | **68** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности» оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 236 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20826-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558828.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – 12-е изд., стер. – М.: Академия, 2013.
2. Михеева Е.В., Титова О.И., Тарасова Е.Ю. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2010.
3 Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2015.
4. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: Феникс, 2018.
5. Методические материалы «1С:Управление торговлей» 8, ред. 11.1. Практика применения, 2015г. Печатное издание и электронная версия»
6. Ташков П.А. Интернет. Общие вопросы. - СПб.: ПИТЕР, 2010.
7. Методическое пособие по изучению программы «Гарант», ЕТЭТ, 2009
8. Методическое пособие по изучению программы «1С:Управление торговлей», ЕТЭТ, 2010
9. Официальный сайт компании 1С - разработчика программы «1С:Управление торговлей»

**Интернет-ресурсы:**

1. Образовательный портал: http://www.edu.ru/
2. Образовательный портал: http://www.alleng.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знания:**<br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | Знать методы и приемы решения профессиональных задач | Устные опросы<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>на практических занятиях;<br>при проведении экзамена |
| номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>приемы структурирования информации;<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | Знать инструменты информационного поиска и анализа | |
| методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; | Знать методы маркетингового анализа | Устные опросы<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>на практических занятиях; |

| | | |
|---|---|---|
| стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции<br>видов торговых структур; форм и видов торговли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли.<br>классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров.<br>ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование; приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядка формирования категорий в ассортименте структуры ABC – и XYZ – анализа<br>порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен<br>принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий<br>методов сбора и обработки | Знать цифровые инструменты в торговле<br>Знать методы и технологии кодирования<br>Знать алгоритмы управления ассортиментом<br>Знать методы мониторинга цен<br>Знать программные продукты и методики расчёта | при проведении экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;<br>методов, способов и приемов для решения задач по анализу;<br>типов факторных моделей;<br>инновационных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности;<br>интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации<br>схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа. | | |
| **Умения:**<br>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>определять этапы решения задачи;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Уметь выбирать способы решения профессиональных задач в разных контекстах | Устные опросы<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>на практических занятиях;<br>при проведении экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска,<br>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>использовать современное программное обеспечение;<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Уметь использовать современные ИТ и анализ информации | |
| пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;<br>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности | Уметь собирать и анализировать рыночные потребности с использованием ИТ<br><br>Уметь организовывать торговые процессы с цифровыми технологиями | Устные опросы<br>Тестирование<br>Контрольная работа<br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>на практических занятиях;<br>при проведении экзамена |

| | | |
|---|---|---|
| интернет-вещей;<br>оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>применять электронный документооборот;<br>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках<br>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;<br>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов<br>анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии<br>формировать торговый | Уметь кодировать товары с применением цифровых технологий<br><br>Уметь управлять ассортиментом с ИИ и сквозными технологиями | |

| | | |
|---|---|---|
| ассортимент по результатам анализа потребности в товарах<br>обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных<br>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами | Уметь систематизировать ценовые показатели с ИТ<br>Уметь рассчитывать показатели эффективности в ПО | |

**Приложение 2.26**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчики:

Мухина С.А. преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Соломенникова А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» сформировать у обучающихся умения и знания эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда.

Дисциплина «Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- составлять план действия;<br>- определять необходимые ресурсы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- реализовывать составленный план;<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | - определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска;<br>- структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- использовать современное | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>- приемы структурирования информации;<br>-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |

| | | |
|---|---|---|
| | программное обеспечение;<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 07 | - соблюдать нормы экологической безопасности;<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>- пути обеспечения ресурсосбережения;<br>- принципы бережливого производства;<br>- основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>- средства профилактики перенапряжения |
| ПК 1.6 | осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>осуществлять торгово- | видов торговых структур;<br>форм и видов торговли;<br>составных элементов торговой деятельности:<br>материально-технической базы торговли;<br>инфраструктуры потребительского рынка;<br>средств, методов, инноваций в отрасли;<br>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли. |

| | | |
|---|---|---|
| | технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.<br>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты. | |

**1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Умения:<br>- использование торгово-технологического оборудования в соответствии с назначением и условиями эксплуатации | **Тема 2.6 ПЗ №6** Изучение устройства и принципа действия компрессионной холодильной машины.<br>**Тема 2.7 ПЗ №7** Изучение правил эксплуатации торгового холодильного оборудования.<br>**Тема 2.12 ПЗ №8** Изучение документации по ТО и ремонту оборудования<br>**Тема 2.15 ЛЗ №3** Подбор, расстановка и расчет потребности в ТТО.<br>**Тема 2.16 ЛЗ №4** Подбор, расстановка и расчет потребности в ТТО. | 10 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |
| 2. | Знания:<br>- порядок разработки планов материально-технического обеспечения и заключения хозяйственных договоров | **Тема 2.8** Расчет потребности в торгово-технологическом оборудовании.<br>**Тема 2.9** Расчет | 8 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | экономической эффективности от внедрения торгово-технологического оборудования<br>**Тема 2.13 ЛЗ №1**<br>Расчет потребного количества ТХО для торгового предприятия.<br>**Тема 2.18 ЛЗ №6**<br>Решение задач по определению экономической эффективности внедрения ТТО | | товароведческой (товароведной) экспертизы)" |
| 3. | Знания:<br>- условия эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;<br>- требования охраны труда и пожарной безопасности. | **Тема 1.1**<br>Нормативно-правовая база охраны труда<br>**Тема 1.3**<br>Организация охраны труда на предприятиях.<br>**Тема 1.6**<br>Условия труда и производственная санитария.<br>**Тема 1.10**<br>Пожарная безопасность.<br>**Тема1. 11**<br>**ПЗ №5**<br>Категорирование помещений по пожарной опасности.<br>**Тема 2.11**<br>Организация технического обслуживания и оснащения предприятий торговым оборудованием. | 12 | В соответствии с требованиями проф. стандарта «Специалист в области товароведения и товарной, товароведческой (товароведной) экспертизы)" |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 72 | |
| Учебные занятия | 58 | 28 |
| В том числе теоретические занятия | 30 | |
| Практические занятия | 10 | 10 |
| Лабораторные занятия | 18 | 18 |
| Консультации | 6 | |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Охрана труда** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Нормативно-правовая база охраны труда** | **Содержание учебного материала**<br>Понятия охраны труда, её составных частей.<br>Основные законодательные акты в области охраны труда.<br>Государственные нормативные требования охраны труда.<br>Государственное управление охраной труда.<br>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.<br>Общественный и личный контроль за охраной труда, ответственность за нарушения в области охраны труда.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>1. Конституция РФ статьи 7,37,41,42;<br>2. Трудовой кодекс РФ статьи 209, 211, 216,214, 353,370;<br>3. Федеральный закон №181 от 17.07.1999 «Об основах охраны труда в РФ» | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 2 | **Тема 1.2 ПЗ №1 Изучение прав и гарантий работников в области охраны труда** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Работа с нормативными документами, регулирующими права и гарантии работников в области охраны труда<br>**Домашнее задание № 2**<br>Оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 3 | **Тема 1.3 Организация охраны труда на предприятиях** | **Содержание учебного материала**<br>Система управления охраной труда на предприятии (СУОТ).<br>Служба охраны труда на предприятии, комитеты (комиссии) по охране труда.<br>Инструктаж по безопасности труда, виды, порядок проведения, оформление<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить:<br>1.Трудовой кодекс РФ статьи 217,218<br>2. ГОСТ 12.0.004-90; ГОСТ 12.0.006-02 | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| | | **Самостоятельная работа** | 2 | ПК 1.6, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Работа с нормативными документами в части обеспечения безопасных условий и охраны труда. | | ОК 08 |
| 4 | **Тема 1.4 Производственный травматизм и профессиональные заболевания** | **Содержание учебного материала**<br>Несчастные случаи и профессиональные заболевания на производстве: понятие, классификация.<br>Причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний.<br>Основные мероприятия по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.<br>Порядок расследования и документального оформления несчастных случаев на производстве.<br>Оказание доврачебной помощи пострадавшим.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить:<br>1.Трудовой кодекс РФ статьи 227-231<br>2. Постановление Министерства труда РФ № 73 от 24.10.02 | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 5 | **Тема 1.5 ПЗ №2 Решение задачи по расследованию несчастного случая на производстве** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Решение ситуационной задачи по расследованию несчастного случая на производстве.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 6 | **Тема 1.6 Условия труда и производственная санитария** | **Содержание учебного материала**<br>Основные понятия: условия труда, вредные и опасные факторы производственной среды, их классификация.<br>Способы и средства защиты от вредных производственных факторов.<br>Требования производственной санитарии к микроклимату помещений, устройству и содержанию территорий и помещений предприятия, к технологическим процессам, организации рабочих мест.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить:<br>1.Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.99 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»<br>2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда // Образовательная платформа Юрайт, 2026г. с. 32-41 | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | **Тема 1.7**<br>**ПЗ №3 Изучение требований охраны труда к помещениям и рабочим местам** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Изучение требований охраны труда к помещениям и рабочим местам в торговых предприятиях.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 8 | **Тема 1.8**<br>**Электро-безопасность** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие электробезопасности. Классификация и виды электротравм. Факторы, влияющие на тяжесть поражения электрическим током.<br>Классификация производственных помещений по степени электроопасности.<br>Средства защиты от поражения электрическим током (общетехнические, коллективные и индивидуальные), виды, назначения, сроки проверки, правила эксплуатации и хранения.<br>Статическое электричество: понятие, способы защиты от его хранения.<br>Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности в предприятиях и организациях.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить:<br>1. Родионова, О. М. Охрана труда: Издательство Юрайт, 2024. — 113 с. Образовательная платформа Юрайт, стр. 89-94 | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 9 | **Тема 1.9**<br>**ПЗ №4 Выбор средств обеспечения электробезопасности оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Выбор средств обеспечения электробезопасности при эксплуатации отдельных видов технологического оборудования.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| 10 | **Тема 1.10**<br>**Пожарная безопасность** | **Содержание учебного материала**<br>Пожарная безопасность: понятие, правовая база. Обязанность и ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности.<br>Противопожарный инструктаж: виды, порядок проведения, документальное оформление.<br>Противопожарный режим содержания территорий, производственных помещений и оборудования.<br>Основные способы тушения пожаров. Средства тушения пожаров: виды, | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | назначение, область применения.<br>Первичные средства пожаротушения: пожарный инвентарь, огнетушитель: виды, порядок хранения и применения.<br>Противопожарное водоснабжение предприятий и организаций: виды, краткая характеристика, область применения.<br>Технические системы тушения пожаров: виды, назначения, область применения.<br>Технические средства предупреждения пожаров. Пожарная сигнализация и связь, их типы, назначение, область применения.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить:<br>1. Федеральный закон № 69-ФЗ от 21.12.94 «О пожарной безопасности»<br>2. Федеральный закон № 123-ФЗ от 22.07.08 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»<br>3. Карнаух, Н. Н. Охрана труда // Образовательная платформа Юрайт, 2026г. стр. 58-69 | | |
| 11 | **Тема1.11**<br>**ПЗ №5**<br>**Категорирование помещений по пожарной опасности** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Категорирование помещений по пожарной опасности<br>**Домашнее задание № 11**<br>Оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 08 |
| | **Раздел 2. Эксплуатация торгово-технологического оборудования** | | | |
| 1 | **Тема 2.1**<br>**Мебель торговых организаций.**<br>**Торговый инвентарь** | **Содержание учебного материала**<br>Мебель (немеханическое оборудование) для торговли: назначение, классификация.<br>Требования, предъявляемые к мебели.<br>Мебель торговых залов, подсобных помещений, складов: типы, назначение, особенности устройства и применения.<br>Тара – оборудование: назначение, преимущества, виды.<br>Торговый инвентарь: назначение, классификация. Виды, назначение, особенности устройства отдельных видов инвентаря.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>1.Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. с. 303-331 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | **Тема 2.2 Фасовочно-упаковочное оборудование** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, назначение, классификация, виды, устройство, характеристика, правила эксплуатации.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить:<br>Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. *с.* 122-145 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 3 | **Тема 2.3 Измельчительно-режущее оборудование** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, назначение, классификация, виды, устройство, характеристика, правила эксплуатации.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить:<br>1.Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 398 с. 159-172 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 4 | **Тема 2.4 Подъёмно-транспортное и уборочное оборудование** | **Содержание учебного материала**<br>Назначение, классификация ПТО.<br>Грузоподъёмные, транспортирующие, погрузочно-разгрузочные и штабелирующие машины, автоматизированные погрузочно-разгрузочные комплексы: типы, техническая характеристика. Область применения.<br>Уборочная техника: назначение, виды, эксплуатация.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить:<br>Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. с. 8-64 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 5 | **Тема 2.5 Торговое холодильное оборудование (ТХО)** | **Содержание учебного материала**<br>Классификация, типы, устройство ТХО.<br>Техническая характеристика, правила эксплуатации ТХО. Значение, виды охлаждения. Принципы искусственного охлаждения. Преимущества машинного охлаждения. Холодильные агенты их виды и свойства<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить:<br>Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. с. 185-222 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 6 | **Тема 2.6 ПЗ №6** | **Содержание учебного материала** | 2 | ПК 1.6, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Изучение устройства и принципа действия компрессионной холодильной машины** | **Практическое занятие № 6**<br>Изучение устройства и принципа действия компрессионной холодильной машины<br>**Домашнее задание № 6**<br>оформить отчет о работе | | ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 7 | **Тема 2.7 ПЗ №7 Изучение правил эксплуатации торгового холодильного оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 7**<br>Изучение правил эксплуатации торгового холодильного оборудования.<br>**Домашнее задание № 7**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 8 | **Тема 2.8 Расчет потребности в торгово-технологическом оборудовании** | **Содержание учебного материала**<br>Методики расчета, критерии подбора торгово-технологического оборудования.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить:<br>Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 398 с. 132-148 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 9 | **Тема 2.9 Расчет экономической эффективности от внедрения торгово-технологического оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>Методика расчета, критерии определения эффективности<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить:<br>Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. с. 66-68, стр. 113-114 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 10 | **Тема 2.10 Оборудование для автоматизации торгово-расчетных операций** | **Содержание учебного материала**<br>Сканеры штрих-кодов, терминалы сбора данных, виды, техническая характеристика, правила эксплуатации<br>Считыватели данных магнитных карт, принтеры пластиковых карт, виды, техническая характеристика, правила эксплуатации<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить:<br>1. Закон РФ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» № 290-ФЗ от 03.07.2016г*;* | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | **Тема 2.11 Организация технического обслуживания и оснащения предприятий торговым оборудованием** | **Содержание учебного материала**<br>Организация оснащения предприятий торговли торговым оборудованием. Организация технического обслуживания и ремонта торгового оборудования.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить:<br>1. Сайткулов Н. Н. «Техническое оснащение торговых организаций», М.: Деловая литература, 2023г. с. 298-302 | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 12 | **Тема 2.12 ПЗ №8 Изучение документации по ТО и ремонту оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 8**<br>Изучение документации по техническому обслуживанию и ремонту оборудования<br>**Домашнее задание № 12**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| **Лабораторные работы** | | | | |
| 1 | **Тема 2.13 ЛЗ №1 Расчет потребного количества ТХО для торгового предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 1**<br>Расчет потребного количества ТХО для торгового предприятия.<br>**Домашнее задание № 1**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 2 | **Тема 2.14 ЛЗ №2 Подбор, расстановка и расчет потребности в ТТО** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 2**<br>Подбор, расстановка и расчет потребности в торгово-технологическом оборудовании.<br>**Домашнее задание № 2**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 3 | **Тема 2.15 ЛЗ №3 Подбор, расстановка и расчет потребности в ТТО** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 3**<br>Подбор, расстановка и расчет потребности в торгово-технологическом оборудовании.<br>**Домашнее задание № 3**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 4 | **Тема 2.16 ЛЗ №4 Подбор, расстановка** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 4** | 2 | ПК 1.6, ОК 01, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **и расчет потребности в ТТО** | Подбор, расстановка и расчет потребности в торгово-технологическом оборудовании.<br>**Домашнее задание № 4**<br>оформить отчет о работе | | ОК 02, ОК 07 |
| 5 | **Тема 2.17 ЛЗ №5 Расчет производительности измельчительно-режущего оборудования** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 5**<br>Изучение порядка расчета производительности измельчительно-режущего оборудования.<br>**Домашнее задание № 5**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| 6 | **Тема 2.18 ЛЗ №6 Решение задач по определению экономической эффективности внедрения ТТО** | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторное занятие № 6**<br>Решение задач по определению экономической эффективности внедрения торгово-технологического оборудования.<br>**Домашнее задание № 6**<br>оформить отчет о работе | 2 | ПК 1.6, ОК 01, ОК 02, ОК 07 |
| | **Консультации** | | 6 | |
| | **Экзамен** | | 6 | |
| | **Всего** | | 72 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Технического оснащения предприятий торговли», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатории «Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда», «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания


1. Гайворонский, К. Я. Охрана труда в общественном питании и торговле: учебное пособие / К.Я. Гайворонский. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2026. — 125 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0706-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1225643.
2. Гайворонский, К. Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 469 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1059379. - ISBN 978-5-16-017316-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1059379.
3. Графкина, М. В. Охрана труда: учебник / М. В. Графкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016522-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1790473.
4. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489608.
5. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 398 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015381-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1174606.
6. Родионова, О. М. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09562-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490964.
7. 6Кривова, М. А. Охрана труда: учебное наглядное пособие для СПО / М. А. Кривова, Д. А. Мельникова, Н. Г. Яговкин. — Саратов: Профобразование, 2026. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-1397-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/116280.html
8. Охрана труда: учебное пособие для СПО / составители А. Б. Булгаков, В. Н. Аверьянов. — Саратов: Профобразование, 2024. — 197 с. — ISBN 978-5-4488-1137-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/105148.html
9. 6Князева, М. Н. Охрана труда : учебное пособие для СПО / М. Н. Князева. — Саратов: Профобразование, 2026. — 247 с. — ISBN 978-5-4488-1248-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106845.html

10. Солопова, В. А. Охрана труда : учебное пособие для СПО / В. А. Солопова. — Саратов : Профобразование, 2026. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-0353-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86204.html

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (в действующей редакции). — Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

2. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (в действующей редакции) "Оприменении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации".— Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359/

3. ГОСТ 23833–95. Межгосударственный стандарт Оборудование холодильное торговое. Общие технические условия. Дата введения 1997-01-01. — Текст: электронный// ПСС «Кодекс» . — URL: https://docs.cntd.ru/document/1200004655

4. ГОСТ Р 53940–2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Контрольно-кассовая техника. Общие требования к продукции и порядку ее применения. Дата введения 2012-06-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: https://docs.cntd.ru/document/1200085085

5. ГОСТ Р 54608–2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли. Дата введения 2013-01-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: https://docs.cntd.ru/document/1200093466

6. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения. Дата введения 2014-04-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс» . — URL: https://docs.cntd.ru/document/1200108793

7. ГОСТ 26756–2016. Межгосударственный стандарт. Мебель для предприятий торговли. Общие технические условия. Дата введения 2018-05-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс» . — URL: https://docs.cntd.ru/document/1200146703

8. Информационный портал «Охрана труда в России»: сайт. – URL: http://ohranatruda.ru – Текст: электронный.

9. Справочно-правовая система «Гарант»: сайт. – URL: https://www.garant.ru/ – Текст: электронный

10. Справочно-правовая система «Консультант плюс»: сайт. – URL: http://www.consultant.ru/ – Текст: электронный

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда**

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>- приемы структурирования информации;<br>-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.<br><br><br><br>- правила экологической | -точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов;<br>- правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды;<br>- правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели;<br>- правильно характеризует торгово-технологическое оборудование;<br>- полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования;<br>- полно и правильно перечисляет и демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники;<br>- точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники;<br>- правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области | Устный/письменный опрос.<br><br>Тестирование.<br>Практические работы<br>Лабораторные работы |

| | | |
|---|---|---|
| безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>- пути обеспечения ресурсосбережения;<br>- принципы бережливого производства;<br>- основные направления изменения климатических условий региона.<br>-условия профессиональной - деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>- средства профилактики перенапряжения<br>видов торговых структур;<br>-форм и видов торговли;<br>составных элементов торговой деятельности:<br>материально-технической базы торговли;<br>инфраструктуры потребительского рынка;<br>средств, методов, инноваций в отрасли;<br>-организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;<br>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли. | охраны труда.<br>Демонстрирует знания в области профилактики перенапряжения, формы и виды торговли, в области технологического процесса,<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;<br>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли. | |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или | - Рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; | Устный/письменный опрос.<br><br>Тестирование.<br>Практические работы<br>Лабораторные работы |

| | | |
|---|---|---|
| проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- составлять план действия;<br>- определять необходимые ресурсы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- реализовывать составленный план;<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска;<br>- структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- использовать современное программное обеспечение;<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.<br>- соблюдать нормы экологической безопасности;<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности*;*<br>- осуществлять работу с | - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу;<br>- применяет современные технические средства и технологии интернет-вещей в целях обеспечения сохранности товаров;<br>- применяет методы контроля за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля;<br>- предлагает и обосновывает внедрение в торгово-технологический процесс современных цифровых технологий, повышающих объем продаж: дополненной реальности, цифровых вывесок, использование компьютерного зрения и т.п.<br>- использует систему управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>- правильно оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей;<br>- проводит регистрацию факта продажи товара в системе ЕГАИС;<br>- уверенно осуществляет торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>- уверенно применяет основные ИИ-решения: | |

| | | |
|---|---|---|
| соблюдением принципов бережливого производства;<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.<br>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.<br>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и | системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты | |

| | | |
|---|---|---|
| синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты. | | |

**Приложение 2.27**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Мухина С.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Автоматизация торгово-технологических процессов» сформировать у обучающихся умения и знания автоматизации торгово-технологических процессов, особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.

Дисциплина «Автоматизация торгово-технологических процессов» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>– составлять план действия;<br>– определять необходимые ресурсы;<br>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>– реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>– структуру плана для решения задач;<br>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | |
| ОК 02 | – определять задачи для поиска информации;<br>– определять необходимые источники информации;<br>– планировать процесс поиска;<br>– структурировать получаемую информацию;<br>– выделять наиболее значимое в перечне информации; | – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>– приемы структурирования информации;<br>– формат оформления | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | – оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>– использовать современное программное обеспечение;<br>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств | |
| ОК 05 | – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; | – особенности социального и культурного контекста;<br>– правила оформления документов и построения устных сообщений | |
| ОК 07 | – соблюдать нормы экологической безопасности;<br>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; | – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>– пути обеспечения ресурсосбережения; | |
| ОК 09 | – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности. | |
| ПК 1.2 | – – применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;<br>– – осуществлять выбор поставщиков;<br>– оформлять заказы на поставку товаров с применением | – правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br>– структуры и содержания договора поставки, спецификации и | – |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | компьютерных программ<br>– составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств;<br>– создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;<br>– обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>– работать в единой информационной системе. | сопроводительного письма критериев<br>поиска и методов отбора поставщиков<br>– методов и инструментов работы с базами больших данных;<br>– требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,<br>– схем электронного документооборота | |
| ПК 1.6 | – осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>– осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>– проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>– осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>– использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>– применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>– применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>– управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>– осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; | – видов торговых структур;<br>– форм и видов торговли,<br>– составных элементов торговой деятельности:<br>– материально-технической базы торговли;<br>– инфраструктуры потребительского рынка;<br>– средств, методов, инноваций в отрасли;<br>– организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли. | – |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты. | | |
| ПК 2.5 | – применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>– устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>– реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;<br>– анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии | – классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>– методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br>– обязательных требований к маркировке потребительских товаров;<br>– основных положений категорийного менеджмента;<br>сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров | |

**1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Умения:<br>- подбирать профессиональные программные продукты в зависимости от планируемых целей и задач;<br>- использовать профессиональные программные продукты в торговой деятельности;<br>Знания:<br>- методы и способы применения интернет-технологий в торговой деятельности и электронной коммерции. | **ЛПЗ №1**<br>Работа с 1С: торговля 8.3.<br>**ЛПЗ №2, №3, №4, №5**<br>Работа в 1С-Битрикс (или в др. подобной программе) | 10 | В соответствии с Национальным проектом «Цифровая экономика» |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 54 | |
| Учебные занятия | 52 | 22 |
| В том числе теоретические занятия | 30 | |
| Практические занятия | 22 | |
| Лабораторные занятия | | |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Всего | **54** | **22** |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Тема 1.1 Становление и развитие технологий электронной коммерции** | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста.<br>**2.** Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «Big Date» и ее роль в электронной коммерции.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 27-37 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| 2 | **Тема 1.2 Категории электронной коммерции** | **Содержание учебного материала**<br>**1.** Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок.<br>**2.** Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены. Электронный магазин. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд. Экосистема электронной коммерции.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 66-99 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| 3 | **Тема 1.3** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **ПЗ №1 Анализ аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли** | **Практическое занятие № 1**<br>Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 332-340 | | ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.6 |
| 4 | **Тема 1.4 ПЗ №2 Изучение основных характеристик данных торговых площадок** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.6 |
| 5 | **Тема 1.5 Электронный обмен данными** | **Содержание учебного материала**<br>Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 441-448 | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 07,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.6,<br>ПК 2.5 |
| 6 | **Тема 1.6 Структура обмена сообщениями** | **Содержание учебного материала**<br>Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг.<br>**Домашнее задание № 6**<br>Изучить учебник: | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 07,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 441-456 | | ПК 1.6, ПК 2.5 |
| 7 | **Тема 1.7 Пр №3** Анализ практических ситуаций | **Содержание учебного материала** **Практическое занятие № 3** Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными. **Домашнее задание № 7** Оформить работу. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, 1.6, ПК 2.5 |
| 8 | **Тема 1.8** Интернет вещей в коммерческой работе предприятий | **Содержание учебного материала** Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента. **Домашнее задание № 8** Изучить учебник: *Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 163-196 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| 9 | **Тема 1.9 Пр №4** Составление отчета по поиску числа посетителей сайта | **Содержание учебного материала** **Практическое занятие № 4** Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы **Домашнее задание № 9** Оформить работу. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| 10 | **Тема 1.10** Электронные платежи и системы электронных платежей | **Содержание учебного материала** 1. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг. 2. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT».<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 238-244 | | |
| 11 | **Тема 1.11 Пр №5**<br>Анализ мобильных платежных систем. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Работа с агрегатором платежных систем «ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09,<br>ПК 1.6 |
| 12 | **Тема 1.12**<br>Мобильная коммерция | **Содержание учебного материала**<br>Определение мобильной коммерции, ее составляющие.<br>Мобильные приложения для торговой деятельности: мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3», программное обеспечение для терминалов сбора данных «DataMobile», система мобильной торговли «PalmOrder», платежный сервис «Chec-n-Pay».<br>**Домашнее задание № 12**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 244-254 | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>ПК 1.6,<br>ПК 2.5 |
| 13 | **Тема 1.13 Пр №6**<br>Составление отчета по применению программного обеспечения. | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Составить отчет по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «DataMobile».<br>**Домашнее задание № 13**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 01,<br>ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09,<br>ПК 1.2,<br>1.6,<br>ПК 2.5 |
| 14 | **Тема 1.14**<br>Безопасность | **Содержание учебного материала**<br>1. Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты | 2 | ОК 01,<br>ОК 02, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | электронной коммерции | информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. APT-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET.<br>2. Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить учебгник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 295-319 | | ОК 07, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| 15 | **Тема 1.15**<br>Инновационные решения для безопасности торговли. | **Содержание учебного материала**<br>Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 356 - 379 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| 16 | **Тема 1.16**<br>Цифровая экономика | **Содержание учебного материала**<br>1. Определение, цели и задачи цифровой экономики.<br>2. Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации».<br>3. Характеристика ИКТ-составляющих цифровой экономики: информационных сетей 4G, 5G; интернета вещей, технологии блокчейн, виртуальной и дополненной реальности.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 406 — 441 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, 1.6, ПК 2.5 |
| 17 | **Тема 1.17** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Инновационные технологии электронной коммерции в торговле. | 1. Применение беспроводных технологий в предприятиях торговли.<br>2. Автоматизация и роботизация процессов в торговле.<br>3. Искусственный интеллект в электронной коммерции.<br>**Домашнее задание № 17**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 441-448 | | ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, 1.6, ПК 2.5 |
| 18 | **Тема 1.18**<br>Маркетинг в электронной коммерции | **Содержание учебного материала**<br>1. Определение и характеристики маркетинга в электронной коммерции.<br>2. Маркетинговые сервисы для продвижения, их характеристика.<br>3. Продвижение сайта интернет-магазина.<br>4. Сервисные программы, используемые в аналитических методах маркетинга.<br>5. IT - технологии для рекламы.<br>**Домашнее задание № 18**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 163-196 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, 1.6, ПК 2.5 |
| 19 | **Тема 1.19**<br>Инновационные системы для управления электронной коммерцией | **Содержание учебного материала**<br>Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами: платформа электронной коммерции «WebSphere Commerce Enterprise», информационная система для управления многоканальными продажами «Hybris B2C commerce»<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 431-442 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5 |
| 20 | **Тема 1.20** | **Содержание учебного материала** | 2 | ОК 01, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы | Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом».<br>Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум».<br>**Домашнее задание № 20**<br>Изучить учебник:<br>*Гаврилов, Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026, с. 431-439 | | ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.5 |
| 21 | **Тема 1.21**<br>1С-Битрикс: Управление сайтом. | **Содержание учебного материала**<br>1С-Битрикс: Управление сайтом (или другая подобная программа). Назначение, функции, возможности, разделы меню. Интеграция 1С-Битрикс с 1С: торговля 8.3. Синхронизация данных.<br>**Домашнее задание № 21**<br>Изучить конспект. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.6 |
| | | **Лабораторно-практические работы** | 10 | |
| 22 | **Тема 1.22 ЛПЗ №1**<br>Работа с 1С: торговля 8.3. | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторно-практическое занятие № 1**<br>Изучение правил эксплуатации автоматизированного рабочего места.<br>Повторение конфигурации 1С: торговля 8.3.<br>Изучение возможностей интеграции 1С: торговля 8.3 с ЕГАИС, Честный знак, Меркурий.<br>**Домашнее задание № 22**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6, 2.5 |
| 23 | **Тема 1.23 ЛПЗ № 2**<br>Работа в 1С-Битрикс (или в др. подобной программе) | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторно-практическое занятие № 2**<br>Работа в 1С-Битрикс<br>Изучение разделов меню.<br>Работа с визуальным редактором 1С-Битрикс<br>**Домашнее задание № 23**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| 24 | **Тема 1.24 ЛПЗ № 3**<br>Работа в 1С-Битрикс | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторно-практическое занятие № 3** | 2 | ОК 01, ОК 02, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (или в др. подобной программе) | Работа в чате, звонки, «живая лента».<br>Изучение и работа с CRM: ЛИД, их источниками. Изучение видов сделок, взаимодействие с клиентами, отработка примеров общения через мессенджеры.<br>**Домашнее задание № 24**<br>оформить отчет о работе | | ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| 25 | **Тема 1.25 ЛПЗ № 4**<br>Работа в 1С-Битрикс (или в др. подобной программе) | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторно-практическое занятие № 4**<br>Изучение возможностей автоматизации бизнеса в 1С-Битрикс<br>**Домашнее задание № 25**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, 1.6 |
| 26 | **Тема 1.26 ЛПЗ № 5**<br>Работа в 1С-Битрикс (или в др. подобной программе) | **Содержание учебного материала**<br>**Лабораторно-практическое занятие № 5**<br>Изучение дополнительных возможностей 1С-Битрикс<br>**Домашнее задание № 26**<br>оформить отчет о работе | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Анализ практических ситуаций по управлению APT-атаками в коммерческой деятельности. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6 |
| | | **Итого** | 54 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатории «Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда», «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания


1. Волик, М. В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8: учебное пособие / М. В. Волик. — Москва: Прометей, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-907244-00-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165945
2. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
3. Гаврилов, *Л. П.* Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026


#### 3.2.2. Дополнительные электронные издания


1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel: учебное пособие для спо / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193370
2. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496798
3. Воскобойников, Ю. Е. Основы построения экономических моделей в Excel: учебник для спо / Ю. Е. Воскобойников, И. Н. Мухина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-9548-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200438
4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489603
5. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе: учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84677
6. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа: учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153641

7. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019: учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8610-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179035

8. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-9557-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200465

9. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494762

10. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494766

11. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel: учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-5993-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147234

12. Карминский, А. М. Применение информационных систем в экономике: учебное пособие / А. М. Карминский, Б. В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0932-4. — Текст: электронный. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1862906

13. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491753

14. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104886

15. Торадзе, Д. Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497621.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины*: | | |
| методов и инструментов работы с базами больших данных;<br>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,<br>схем электронного документооборота;<br><br>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли;<br>сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными.<br><br>классификации продовольственных и непродовольственных товаров;<br>методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;<br>обязательных требований к маркировке потребительских товаров;<br>основных положений категорийного менеджмента;<br>сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров;<br><br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных | Правильно подбирает информацию из массива больших данных;<br><br>Правильно заполняет рабочую документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br><br>Обеспечивает организацию и реализацию технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br><br>Формирует и контролирует информацию о дополнительных услугах торговых организаций;<br><br>Правильно составляет классификацию товаров;<br><br>Формирует и применяет способы кодирования товаров с соблюдением обязательных требований к маркировке;<br>Соблюдает основные положения категорийного менеджмента;<br><br>Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для | Устный/письменный опрос.<br><br>Тестирование.<br><br>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.<br><br>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.<br>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.<br><br>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных |

| | | |
|---|---|---|
| областях;<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.<br>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>приемы структурирования информации;<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств<br>особенности социального и культурного контекста;<br>правила оформления документов и построения устных сообщений<br>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>пути обеспечения ресурсосбережения;<br>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>правила чтения текстов профессиональной направленности. | выполнения задач профессиональной деятельности.<br>Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.<br>Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.<br>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.<br><br>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.<br><br>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.<br><br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>– на практических занятиях;<br>– при проведении экзамена. |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |

| | | |
|---|---|---|
| составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств;<br>создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;<br>обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;<br>работать в единой информационной системе.<br>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий;<br>осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>оформлять факт продажи товаров с применением цифровых | Составляет документы, деловые письма, коммерческие предложения, осуществляет безналичные расчеты с использованием современных технических средств и цифровых технологий;<br>Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта;<br><br>Составляет информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных и программных продуктов;<br>Формирует информацию о продажах и передает ее в ЕГАИС;<br>Использует современные технические средства, специализированные программные продукты, технологии больших данных, сквозные цифровые технологии, интернет-вещей в организации и осуществлении торговых операций;<br>Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ и цифровых инструментов;<br>Оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных | Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.<br><br>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.<br>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.<br><br>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.<br><br>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.<br><br>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на |

| | | |
|---|---|---|
| инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности цифровых технологий.<br>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;<br>устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;<br>реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;<br>анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий;<br><br>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).<br>определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию; | платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>Контролирует процесс доставки товара с использованием цифровых инструментов;<br>Применяет цифровые технологии в процессе кодирования товара;<br>Контролирует оптимальные условия хранения товаров;<br>Предлагает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;<br>Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;<br>Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;<br>Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;<br>Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;<br>Пользуется профессиональной документацией на государственном и | практических занятиях.<br><br>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.<br><br>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br>– на практических занятиях;<br>– при проведении экзамена. |

| | | |
|---|---|---|
| выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска,<br>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>использовать современное программное обеспечение;<br>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач<br>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;<br>соблюдать нормы экологической безопасности;<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | иностранном языках; | |

**Приложение 2.28**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Соломенникова А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.05 Основы предпринимательства

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы предпринимательства» сформировать у обучающихся умения и знания основ предпринимательской деятельности, особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 09.

Дисциплина «Основы предпринимательства» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по направленности «Торговое дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>определять этапы решения задачи;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>приемы структурирования информации;<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. |

| | | |
|---|---|---|
| | профессиональных задач;<br>использовать современное программное обеспечение;<br>использовать различные цифровыесредства для решения профессиональных задач. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>применять современную научную профессиональную терминологию;<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;<br>определять источники финансирования | содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br>современная научная и профессиональная терминология;<br>возможные траектории профессионального развития и самообразования;<br>основы предпринимательской деятельности;<br>основы финансовой грамотности;<br>правила разработки бизнес-планов;<br>порядок выстраивания презентации;<br>кредитные банковские продукты. |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>основы проектной деятельности |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности;<br>применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);<br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности;<br>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;<br>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;<br>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>пути обеспечения ресурсосбережения;<br>принципы бережливого производства;<br>основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 09 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>основные общеупотребительные |

| | | |
|---|---|---|
| | базовые профессиональные темы;<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1 | пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков. |
| ПК 1.6 | осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. | видов торговых структур;<br>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли, инфраструктуры потребительского рынка. |
| ПК 4.2 | использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. | средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. |
| ПК4.4 | анализировать текущую рыночную конъюнктуру. | видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности. |
| ПК 4.5 | оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>анализировать бизнес-концепции;<br>предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>применять методы принятия оптимальных решений;<br>находить аргументы в пользу идей;<br>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой | роли и значения бизнес-плана;<br>основных функций бизнес-плана;<br>классификации основных типов бизнес-планов; |

| | | |
|---|---|---|
| | продукции, производительности труда. | |
| ПК 4.6 | анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов. | принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий. |
| ПК 4.8. | собирать информацию о бизнес-проблемах;<br>анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков;<br>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;<br>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. | понятия и видов рисков;<br>методов оценки риска, связанных с бизнесом;<br>мер снижения риска, связанных с бизнесом;<br>методов оценки выполнимости бизнес-идеи;<br>основных способов анализа и оценки рисков;<br>- состава моделей оценки риска;<br>способов оценки риска ликвидности |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.05 Основы предпринимательства

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 42 | |
| Учебные занятия | 40 | 20 |
| В том числе теоретические занятия | 20 | |
| Практические занятия | 20 | |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Всего | **42** | **20** |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.05 Основы предпринимательства**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| 1 | **Тема 1 Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства** | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие предпринимательской деятельности.<br>2. Правовые основы предпринимательской деятельности.<br>**Домашнее задание № 1**<br>Изучить:<br>1.Гражданский Кодекс РФ статья 5<br>2.Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности.: Издательство Юрайт, 2026 — 420 стр. 47-52 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.2, ПК 4.4 |
| 2 | **Тема 2 Основы малого и среднего бизнеса** | 1. Понятие индивидуального предпринимательства.<br>2. Понятие малого и среднего бизнеса.<br>3. Нормативная база, виды деятельности.<br>4. Меры государственной поддержки малого и среднего бизнеса.<br>**Домашнее задание №2**<br>Изучить:<br>Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 02.08.2019) статьи 3,4,7 | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.5, ПК 4.6 |
| 3 | **Тема 3 Социальное предпринимательство** | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие, роль и значение социального предпринимательства.<br>2. Признаки социального предпринимательства, отличие от других видов бизнеса.<br>3. Примеры успешного социального предпринимательства.<br>4. Общественная и государственная поддержка социального предпринимательства.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить конспект | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.5, ПК 4.8 |
| 4 | **Тема 4 Понятие предпринимательского риска** | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие предпринимательского риска.<br>2. Виды предпринимательского риска, причины риска.<br>3. Источники финансирования предпринимательской деятельности. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.4, ПК 4.8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Кредитование малого бизнеса.<br>5. Государственная поддержка предпринимательства в России.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить:<br>1.Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. От 02.08.2019) статьи 4.1,14 | | |
| 5 | **Тема 5**<br>**ПЗ №1**<br>**Определение уровня предпринимательского риска выхода товара на рынок** | **Содержание учебного материала**<br>Выявление и анализ причин коммерческого риска торгового предприятия.<br>Решение практических ситуаций.<br>**Практическое занятие №1**<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения (ситуации для анализа) выдаются преподавателем.<br>**Домашнее задание №5**<br>Изучить:<br>Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» 24.07.2007 № 209-ФЗ статьи 4.1, 14 | 2 | ОК 04, ОК 06, ПК 4.8 |
| 6 | **Тема 6**<br>**ПЗ № 2**<br>**Изучение организационно-правовых форм собственности** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение организационно-правовых форм собственности для осуществления выбранного вида предпринимательской деятельности.<br>**Практическое занятие № 2**<br>Практическое занятие организуется в малых группах.<br>В процессе занятия студенты изучают существующие организационно-правовые формы собственности. Работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками.<br>**Домашнее задание № 6**<br>1. Изучить: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. – М.: Юрайт, 2026 г. с. 20-40 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 7 | **Тема 7**<br>**Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства** | **Содержание учебного материала**<br>1. Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства.<br>2. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ.<br>3. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.5, ПК 4.8. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции.<br>4. Таможенное регулирование.<br>**Домашнее задание № 7**<br>Изучить: Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции. | | |
| 8 | **Тема 8**<br>**ПЗ №3**<br>**Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.<br>**Практическое занятие № 3**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. Студенты изучают и анализируют антимонопольные правила хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки продовольственных товаров<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить:<br>Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции.<br>Таможенное регулирование. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1, ПК 4.6. |
| 9 | **Тема 9**<br>**Организация и информационное обеспечение торгового предпринимательства** | **Содержание учебного материала**<br>1. Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России.<br>2. Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства.<br>3. Особенности организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле.<br>4. Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве.<br>**Домашнее задание №9** | 2 | ОК 07, ОК 09, ПК 1.1; ПК 4.5; ПК 4.8. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Изучить: Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. – М.: Юрайт, 2026 г. с. 20-40 | | |
| 10 | **Тема 10**<br>**ПЗ №4**<br>**Изучение особенностей деятельности в качестве самозанятых** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение особенностей деятельности в качестве самозанятых.<br>**Практическое занятие № 4**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия малая группа студентов изучает особенности организации деятельности самозанятого: приложения для самозанятых, налог на профессиональный доход, нормативную базу самозанятых в РФ.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить:<br>1.Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность / Москва: Издательство Юрайт, 2026. С.200-204 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 11 | **Тема 11**<br>**Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства** | **Содержание учебного материала**<br>1. Особенности товарной политики.<br>2. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды.<br>3. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ.<br>4. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность / Москва: Издательство Юрайт, 2026. с.200-204 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 12 | **Тема 12**<br>**ПЗ №5**<br>**Выбор и обоснование стратегии продвижения товара** | **Содержание учебного материала**<br>Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации торговли.<br>**Практическое занятие № 5**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия малая группа студентов работает над выбором обоснования стратегии продвижения товара организации торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору).<br>**Домашнее задание № 12**<br>Оформить работу. | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 13 | **Тема 13**<br>**ПЗ №6**<br>**Анализ целевого** | **Содержание учебного материала**<br>Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия. | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **товарного рынка и оценка конкурентной среды** | **Практическое занятие № 6**<br>Студенты проводят анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия (предприятие определяется по выбору).<br>**Домашнее задание № 13**<br>Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность / Москва: Издательство Юрайт, 2026. С.200-204 | | ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 14 | **Тема 14**<br>**Управление предпринимательской деятельностью в торговле** | **Содержание учебного материала**<br>1. Управление торговой сетью как процесс принятия решений. Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью.<br>2. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес-проекта.<br>3. Особенности управления малым предпринимательством в торговле.<br>4. Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора. Общая система налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Патентная система налогообложения (ПСН)<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить:<br>Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность / Москва: Издательство Юрайт, 2026. С.200-204 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 15 | **Тема 15**<br>**ПЗ №7**<br>**Изучение особенностей франчайзинга** | **Содержание учебного материала**<br>Изучение особенностей франчайзинга как способа ведения предпринимательской деятельности.<br>**Практическое занятие № 7**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия малая группа студентов отвечает на следующие вопросы:<br>1. Понятие франчайзинга. Нормативная база.<br>2. Преимущества франчайзинга как способа ведения предпринимательской деятельности.<br>3. Основные виды франчайзинга.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить:<br>1.Гражданский Кодекс РФ статьи 1027,1030 – 1033 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 4.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 16 | **Тема 16**<br>**ПЗ №8** | **Содержание учебного материала**<br>Расчет налоговой нагрузки для разных организационно-правовых формах. | 2 | ОК 07, ОК 09, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Расчет налоговой нагрузки для разных организационно-правовых формах** | **Практическое занятие № 8**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия малая группа студентов проводит расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и Индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах. Пользуются конспектом лекций, учебником, интернетом, методическими указаниями по выполнению практических работ и дополнительными источниками.<br>**Домашнее задание № 16**<br>Оформить письменно работу. | | ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| 17 | **Тема 17**<br>**Морально-этические аспекты торгового предпринимательства** | **Содержание учебного материала**<br>Психологические аспекты торгового предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле<br>**Домашнее задание № 17**<br>Изучить:<br>Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность. Издательство Юрайт, 2026. — 457 с. 158-173 | 2 | ОК 04, ОК 06,<br>ПК 4.2 |
| 18 | **Тема 18**<br>**ПЗ №9**<br>**Анализ и оценка личных качеств предпринимателя** | **Содержание учебного материала**<br>Анализ и оценка личных качеств предпринимателя.<br>**Практическое занятие № 9**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. В процессе занятия малая группа студентов работают над ситуацией, выданной преподавателем. Пользуются конспектом лекций, учебником, интернетом, методическими указаниями по выполнению практических работ и дополнительными источниками.<br>**Домашнее задание № 18**<br>1. Оформить работу. | 2 | ОК 04, ОК 06,<br>ПК 4.2 |
| 19 | **Тема 19**<br>**Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности торговой организации** | **Содержание учебного материала**<br>1. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности.<br>2. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли<br>**Домашнее задание № 19**<br>Изучить:<br>Кузьмина Е. Е. Предпринимательская деятельность 2026. — с. 76-80. Образовательная платформа Юрайт. | 2 | ОК 04, ОК 06,<br>ПК 4.8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | **Тема 20**<br>**ПЗ №10**<br>**Государственная регистрация ИП** | **Содержание учебного материала**<br>Государственная регистрация ИП**.**<br>**Практическое занятие № 10**<br>Практическое занятие организуется в малых группах. Студенты изучают и презентуют особенности регистрации ИП.<br>**Домашнее задание № 20**<br>Изучить:<br>Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность. Издательство Юрайт, 2026. — 457 стр. 178-186 | 2 | ОК 07, ОК 09,<br>ПК 1.1;<br>ПК 4.5;<br>ПК 4.8. |
| | | **Самостоятельная работа:**<br>Подготовить сообщение: мобильные приложения и банковские услуги для предприятий малого и среднего бизнеса. | 2 | ОК 04, ОК 06,<br>ПК 4.8 |
| | | **Итого** | 42 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.05 Основы предпринимательства

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности», «Экономики организации, статистики, анализа финансово-хозяйственной деятельности» оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

Лаборатория «Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным *в* соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания


1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1780132.
2. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76992
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491909.
4. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО/ Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татаринова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-9064-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/22118.
5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492915.
6. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495196
7. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/121370.html
8. Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования : учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/116273.html

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утв. Распоряжением Правительства РФ от 28 июня 2017 е. № 1632-р. – http://government.ru/docs/28653/ Российский статистический ежегодник «Россия в цифрах»-rosstat.gov.ru

2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10711-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431332.

3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433319.

4. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10192-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442429.

5. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442427 .

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442428 .

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433279 .

8. Справочно-правовая система «Гарант»;

9. Справочно-правовая система «Консультант +»;

10. Платформа «Бизнес.ру: https://online.business.ru/

11. Платформа "Бизнес.Ру&quot: https://www.business.ru/

12. Программа «Ваш финансовый аналитик»: https://www.audit-it.ru/finanaliz/

13. Программа электронный калькулятор: https://okcalc.com/ru/

14. «Налогоплательщик:ЮЛ» https://www.nalog.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.05 Основы предпринимательства

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач;<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.<br>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>приемы структурирования информации;<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.<br>содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br>современная научная и профессиональная терминология;<br>возможные траектории профессионального развития и | Выбирает методы и инструменты работы с базами данных.<br><br>Различает виды торговых структур, формы и виды торговли.<br><br>Приводит перечень видов конкуренции и показателей конкурентоспособности.<br><br>Перечисляет принципы и методы управления информационными данными с помощью информационных технологий;<br><br>Раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения.<br><br>Приводит классификацию предпринимательских рисков и раскрывает их содержание.<br><br>Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;<br>Определяет этапы решения задачи;<br>Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и | Устный опрос<br>Тестирование<br>Практические работы |

| | | |
|---|---|---|
| самообразования;<br>основы предпринимательской деятельности;<br>основы финансовой грамотности;<br>правила разработки бизнес-планов;<br>порядок выстраивания презентации;<br>кредитные банковские продукты.<br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br>основы проектной деятельности.<br>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков.<br>1.видов торговых структур;<br>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли, инфраструктуры потребительского рынка.<br>средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.<br>видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности.<br>2.роли и значения бизнес-плана;<br>3.основных функций бизнес-плана;<br>классификации основных типов бизнес-планов.<br>принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий.<br>4.понятия и видов рисков;<br>5.методов оценки риска, связанных с бизнесом;<br>6.мер снижения риска, связанных с бизнесом; | определяет необходимые ресурсы;<br>Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>Применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.<br>Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.<br>Применяет стандарты антикоррупционного поведения<br>выполняет работы с соблюдением принципов бережливого | |

| | | |
|---|---|---|
| 7.методов оценки выполнимости бизнес-идеи;<br>8.основных способов анализа и оценки рисков;<br>9.- состава моделей оценки риска;<br>способов оценки риска ликвидности | производства и ресурсосбережения.<br>Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>определять этапы решения задачи;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывать составленный план;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию; | Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем;<br>Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц;<br>Проводит оценку потенциала рынка.<br>Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике;<br>Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности;<br>Презентует бизнес-идею с | . Устный опрос<br>Тестирование<br>Практические работы |

| | | |
|---|---|---|
| выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>использовать современное программное обеспечение;<br>использовать различные цифровыесредства для решения профессиональных задач.<br>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;<br>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;<br>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;<br>определять источники финансирования<br>организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.<br>описывать значимость своей специальности;<br>применять стандарты антикоррупционного поведения.<br>соблюдать нормы экологической безопасности; | соблюдением общеустановленных правил.<br><br>Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации<br><br>Оформляет результаты бизнес-анализа.<br>распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;<br>определяет этапы решения задачи;<br><br>Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы.<br><br>Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно | |

| | | |
|---|---|---|
| определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;<br>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;<br>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.<br>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.<br>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц;<br>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных | или с помощью наставника)<br><br>Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;<br>структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;<br>оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;<br><br>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.<br><br>Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.<br><br>Применяет стандарты антикоррупционного поведения | |

| | | |
|---|---|---|
| отчетов и аналитических материалов.<br>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ.<br>использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.<br>7. оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;<br>8. оценивать риски, связанные с бизнесом;<br>9. анализировать бизнес-концепции;<br>10. предлагать идеи для дальнейшего развития;<br>11. применять методы принятия оптимальных решений;<br>12. находить аргументы в пользу идей;<br>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда.<br>1. собирать информацию о бизнес-проблемах;<br>2. анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков;<br>3. предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;<br>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. | Выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.<br><br>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;<br>участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы. | |

**Приложение 2.29**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Агалакова Е.П., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативными документами.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования | - |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК 06 | описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | - |
| ПК 1.2. | применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений | правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма | Работа с нормами гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений |
| ПК 1.3 | применять основные | законодательства | Работа с основными |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию | Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров | положениями нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>составление документов, формирование, архивирование, направление документов и информации |
| ПК 1.4 | оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. | нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;<br>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. | оформление документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов |
| ПК 2.4 | проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов. | законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. | Работа с нормативно-техническими документами. |

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Работа с нормами гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений<br>Работа с нормативно-правовыми документами российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности | **Тема №1.8. Сделки и представительство** | 2 | Работа с нормативно-правовыми документами российского законодательства |
| 2 | распознавать задачу и/или проблему в | **Самостоятельная работа** | 2 | Анализировать проблему и |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | | | выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | 36 | |
| Учебные занятия | 34 | 8 |
| В том числе теоретические занятия | 26 | |
| Практические занятия | 8 | |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Всего | **36** | **8** |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности** | | | **16/2** | |
| **1** | **Тема № 1.1.**<br>**Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Федеральный закон «О защите прав потребителей» и его применение при осуществлении торговой деятельности, Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463<br>**Домашнее задание №1.** Изучение Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. |
| **2** | **Тема № 1.2.**<br>**Международные договоры торговой деятельности в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала**<br>Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности. Толкование правовых норм. Стандарты антикоррупционного поведения.<br>**Домашнее задание №2.**<br>Изучение международных договоров в области регулирования внешнеторговой деятельности, повторение конспекта. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **3** | **Тема № 1.3.**<br>**ПЗ №1 Нормативно-правовое регулирование торговой деятельности в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №1:** индивидуальная работа с законодательством Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)»<br>**Домашнее задание №3.** | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Повторение конспекта. Изучение ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» | | |
| **4** | **Тема № 1.4.**<br>**Правовое регулирование экономических отношений** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие юридических фактов в гражданских правоотношениях. Субъекты и объекты гражданского права, их классификация. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.<br>**Домашнее задание №4**<br>Разбор практических ситуаций на тему «объекты гражданского права», работа с нормативными актами, интернет-ресурсами. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **5** | **Тема № 1.5.**<br>**Правовое регулирование предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения. Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура. Гражданская дееспособность и правоспособность.<br>**Домашнее задание №5**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.1-3). Освоение программ «Гарант», «Консультант плюс». | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **6** | **Тема № 1.6.**<br>**Понятие юридических лиц в торговле** | **Содержание учебного материала**<br>Понятия и признаки юридического лица. Образование, реорганизация и прекращение деятельности юридических лиц. Отдельные виды юридических лиц. Нормативно-правовые акты деятельности организаций. Порядок регистрации юридических организаций. Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации. Законодательное регулирование<br>**Домашнее задание №6**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.4). Повторение конспекта. Работа с нормативными актами. Освоение программ «Гарант», «Консультант плюс». | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Тема № 1.7.**<br>**Индивидуальные предприниматели и самозанятые.** | **Содержание учебного материала**<br>Юридические основы предпринимательской деятельности индивидуальных предпринимателей. Порядок регистрации индивидуальных предпринимателей. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.<br>**Домашнее задание №7**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.3). Повторение конспекта. Работа с нормативными актами. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **8** | **Тема №1.8.**<br>**Сделки и представительство** | **Содержание учебного материала**<br>Сделки: понятие, содержание, форма, виды. Представительство и доверенность. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Исковая давность.<br>**Домашнее задание №8**<br>Разбор практических ситуаций на определение вида сделки с использованием Гражданского кодекса РФ. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3.,<br>ПК 2.5. |
| **Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений** | | | **6/2** | |
| **9** | **Тема №2.1**<br>**Договоры в коммерческой деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Структура гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров).<br>**Домашнее задание №9**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.34,37,40,42). Повторение конспекта. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3.,<br>ПК 2.5. |
| **10** | **Тема 2.2.**<br>**ПЗ №2 Основные виды хозяйственных договоров** | **Содержание учебного материала**<br>Виды хозяйственных договоров: купля-продажа, мена, дарение, аренда, подряд, договор возмездного оказания услуг.<br>**Практическое занятие №2**: анализ Гражданского кодекса РФ по видам договоров в предпринимательской деятельности. Оформление сводной таблицы по графам: определение договора, права, обязанности, ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора (договор аренды, подряда, перевозки, кредитный договор). Составление гражданско- | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3.,<br>ПК 2.5. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | правовых договоров по определению ответственности хозяйствующих субъектов.<br>**Домашнее задание №10**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.40,42). Повторение конспекта. Работа с нормативными актами. Освоение программ «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс» | | |
| **11** | **Тема 2.3.**<br>**Исполнение договорных обязательств** | **Содержание учебного материала**<br>Общие положения об обязательствах. Отдельные виды обязательств. Способы обеспечения обязательств. Прекращение обязательств. Общие положение о договорах. Публичный договор и его роль в гостиничной индустрии. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.<br>**Домашнее задание №11**<br>Изучение положений Гражданского кодекса РФ (гл.21,22,23). Освоение программ «Гарант», «Консультант плюс». | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.5. |
| **Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений** | | | **8/2** | |
| **12** | **Тема № 3.1**<br>**Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли** | **Содержание учебного материала**<br>Трудовые правоотношения. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов. Особенности трудовых отношений в торговле.<br>**Домашнее задание №12**<br>Изучение положений Трудового кодекса РФ (гл. 10,11 ТК РФ). | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **13** | **Тема № 3.2**<br>**Основные положения трудового договора** | **Содержание учебного матери**<br>трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Отличия от гражданско-правового договора. Порядок заключения трудового договора: необходимые документы для работы, испытательный срок. Расторжение трудового договора<br>**Домашнее задание №13**<br>Изучение положений Трудового кодекса РФ (гл. 11,12,13 ТК РФ). | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **14** | **Тема 3.3.**<br>**Дисциплинарная и материальная ответственность в торговле** | **Содержание учебного материала**<br>Дисциплина труда. Дисциплинарные взыскания. Виды дисциплинарных взысканий. Общие и специальные дисциплинарные взыскания. Порядок наложения и снятия | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности и ее виды.<br>**Домашнее задание №14**<br>Изучение положений Трудового кодекса РФ (гл.29,30 ТК РФ). Повторение конспекта. Работа с нормативными актами. Освоение программ «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс» | | ПК 2.5. |
| **15** | **Тема 3.4.**<br>**ПЗ №3 Привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности** | **Содержание учебного материала**<br>Алгоритм привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности.<br>**Практическое занятие №3**: Решение практических ситуаций по определению дисциплинарной ответственности. Составление правил внутреннего трудового распорядка. Оформление трудового договора и договора о материальной ответственности.<br>**Домашнее задание №15**<br>Решение практических ситуаций с помощью Трудового кодекса РФ по привлечению к дисциплинарной и материальной ответственности работника. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.5. |
| **Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности** | | | **4/2** | |
| **16** | **Тема 4.1.**<br>**Административные правонарушения и административная ответственность** | **Содержание учебного материала**<br>Административное право, как отрасль и его источники Административные правонарушения: понятие, признаки. Административная ответственность. Ответственность в торговле. Изучение понятия и видов административных взысканий.<br>**Домашнее задание №16**<br>Решение практических ситуаций с помощью КоАП РФ по привлечению к административной ответственности. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК. 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. ПК 2.5. |
| **17** | **Тема 4.2.**<br>**ПЗ №4 Дифференцированный зачет** | **Практическое занятие №4**<br>**Содержание практической работы:** в процессе занятия студенты используют раздаточный материал. Необходимо решить практические задачи и выполнить тестовые задания по всем пройденным темам.<br>**Домашнее задание №17.**<br>Работа над ошибками. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК. 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4. ПК 2.5. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа**<br>Сделать сравнительный анализ по видам деятельности физических и юридических лиц на основании анализа Гражданского кодекса РФ, работа с нормативными актами. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК. 1.2. ПК 1.3 |
| | **Всего** | **36/26/8/2** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567818
2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568037
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563492


#### 3.2.2. Дополнительные источники


1. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). – Москва: Проспект, 2021. -64 с. ISBN 978-5-392-35280-7
2. Гражданский кодекс Российской Федерации 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действующей редакции)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в действующей редакции)
4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции)
6. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300–1 "О защите прав потребителей" (в действующей редакции).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;<br><br>структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма<br><br>законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров<br><br>нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;<br><br>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;<br><br>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.<br><br>законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. | Соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг.<br><br>Соблюдает структуру и содержание, этические нормы при оформлении сопроводительного письма, коммерческого предложения.<br><br>Правильно раскрывает положения международных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области регулирования торговой деятельности.<br><br>Правильно выбирает нормы законодательства при решении профессиональных задач.<br><br>Грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации.<br><br>Владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч с использованием справочно-правовых систем и официальных источников сети Интернет.<br><br>Владеет принципами оформления документации с применением современных | Выполнения индивидуальных практических заданий.<br><br>Письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий. |

| | | |
|---|---|---|
| норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности<br><br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br><br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br><br>структуру плана для решения задач;<br><br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;<br><br>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br><br>приемы структурирования информации;<br><br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br><br>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;<br><br>содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br><br>современная научная и | средств и устройств информатизации.<br><br>Знает порядок применения справочно-правовых систем.<br>Знает основные положения нормативно-правовой документации.<br><br>Использует в своей речи научную и профессиональную терминологию.<br>Оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач.<br><br>Соблюдает этические нормы и принципы профессионального поведения в коллективе.<br><br>Владеет правилами оформления документов и построения устных сообщений.<br><br>Уважительно относится к будущей профессиональной деятельности.<br><br>Понимает и соблюдает принципы антикоррупционного поведения. | |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональная терминология;<br><br>возможные траектории профессионального развития и самообразования;<br><br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;<br><br>особенности социального и культурного контекста;<br><br>правила оформления документов и построения устных сообщений;<br><br>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br><br>значимость профессиональной деятельности по специальности;<br><br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | | |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:* | | |
| применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений<br>применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;<br>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию<br>оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства | Оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями.<br><br>Подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.<br><br>Подготавливает информацию для заключения внешнеторгового контракта. | Выполнения индивидуальных практических заданий.<br><br>Письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий. |

| | | |
|---|---|---|
| Российской Федерации и международных актов.<br>проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов.<br>применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности<br>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия;<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);<br>определять задачи для поиска информации;<br>определять необходимые источники информации;<br>планировать процесс поиска;<br>структурировать получаемую информацию;<br>выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение;<br>использовать различные цифровые средства для решения | Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей.<br><br>Применяет нормативно-правовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства.<br><br>Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения.<br>Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.<br>Составляет план действий и алгоритм решения проблемы.<br>Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач.<br>Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач. | |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональных задач;<br>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>применять современную научную профессиональную терминологию;<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;<br>организовывать работу коллектива и команды;<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;<br>описывать значимость своей специальности;<br>применять стандарты антикоррупционного поведения; | | |

**Приложение 2.30**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Ларионова О.В., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

## 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.07 Бухгалтерский учет

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет»: формирование у обучающихся профессиональных знаний основополагающих принципов бухгалтерского учёта и теоретических учётных категорий, раскрытие понятий, используемых в учётной практике организации.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекст | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОК.02 Использовать современные | - определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые | - номенклатура информационных источников, | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | |
| ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в | - содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования | | |
| ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности | - |
| ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - особенности социального и культурного контекста<br>- правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - описывать значимость своей специальности<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | - |
| ОК.07 Содействовать | - соблюдать нормы экологической | - правила экологической | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона | |
| ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности | - |
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с | - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;<br>- проводить исследование | - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;<br>- требований к порядку заполнения | - поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках |

| | | | |
|---|---|---|---|
| использованием цифровых и информационных технологий | рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;<br>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;<br>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;<br>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;<br>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;<br>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;<br>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. | и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. | для сбыта товарной продукции;<br>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;<br>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);<br>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;<br>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;<br>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;<br>- подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.07 Бухгалтерский учет

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| **Объем образовательной нагрузки** | 36 | |
| Учебные занятия | 34 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 22 | |
| Практические занятия | 12 | |
| Консультации | - | |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Сущность и значение бухгалтерского учета** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала**<br>Органы, осуществляющие регулирование бухгалтерского учета. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Российские стандарты бухгалтерского учета. Внутренние нормативные документы организации. Международные стандарты финансовой отчетности.<br>**Домашнее задание № 1**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.32 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| | | **Самостоятельная работа.** Написание реферата и подготовка презентации по выбранной теме. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| **Раздел 2. Способы ведения бухгалтерского учета имущества и источников его формирования** | | | | |
| 2 | **Тема 2.1 Объекты бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала**<br>Классификация имущества организации. Классификация обязательств организации. Метод бухгалтерского учета и его элементы.<br>**Домашнее задание № 2**<br>Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование).<br>— С.38 Подготовиться к устному опросу. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 3 | **ПЗ № 1 Классификация имущества и** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 1. Классификация имущества и обязательств организации. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09, ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **обязательств организации.** | Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи.<br>**Домашнее задание № 3**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.39 | | |
| 4 | **Тема 2.2.**<br>**Бухгалтерский баланс** | **Содержание учебного материала**<br>Строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды балансов.<br>Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С. 86 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 5 | **Тема 2.3.**<br>**Система счетов бухгалтерского учета, двойная запись и регистры бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, структура счетов бухгалтерского учета.<br>План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись, корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки.<br>**Домашнее задание № 5**<br>Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.76 Подготовиться к устному опросу. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 6 | **ПЗ № 2 Структура счетов бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 2. Структура счетов бухгалтерского учета.<br>Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи.<br>**Домашнее задание № 6**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09, ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С. 77 | | |
| 7 | **ПЗ № 3 Составление бухгалтерского баланса** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 3. Составление бухгалтерского баланса. Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи.<br>**Домашнее задание № 7**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.90 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 8 | **Тема 2.4**<br>**Учет товаров** | **Содержание учебного материала**<br>Документальное оформление и учет товаров. Оценка товаров.<br>**Домашнее задание № 8**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.136 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 9 | **Тема 2.5**<br>**Учет денежных средств** | **Содержание учебного материала**<br>Документальное оформление, порядок ведения кассовых операций. Безналичные расчеты в Российской Федерации.<br>**Домашнее задание № 9**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.170 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 10 | **ПЗ № 4**<br>**Документальное оформление расчетов с подотчетными лицами.** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 4. Документальное оформление расчетов с подотчетными лицами. Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09, ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Домашнее задание № 10**<br>1. Читать учебник: Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584851 | | |
| 11 | **Тема 2.6**<br>**Учет расчетных отношений** | **Содержание учебного материала**<br>Виды и формы расчетов. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами<br>**Домашнее задание № 11**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 12 | **Тема 2.7**<br>**Учет труда и заработной платы** | **Содержание учебного материала**<br>Формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы работникам. **Домашнее задание № 12**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С. 198 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 13 | **ПЗ № 5**<br>**Расчет заработной платы работникам** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 5. Расчет заработной платы работникам.<br>Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи.<br>**Домашнее задание № 13**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09, ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.200 | | |
| 14 | **Тема 2.8**<br>**Учет основных средств** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие и виды оценки основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств.<br>**Домашнее задание № 14**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.96 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 15 | **Тема 2.9**<br>**Учет доходов, расходов, финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятий** | **Содержание учебного материала**<br>Состав доходов от обычных видов деятельности. Состав расходов, связанных с обычным видом деятельности.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1 Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.216 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 16 | **Тема 2.10**<br>**Учет доходов, расходов, финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятий** | **Содержание учебного материала**<br>Прочие доходы. Прочие расходы. Выявление финансовых результатов хозяйственной деятельности.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С.216 | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09 |
| 17 | **ПЗ № 6**<br>**Формирование финансового результата** | **Содержание учебного материала**<br>Практическое занятие № 6. Формирование финансового результата**.**<br>Практическое занятие организуется индивидуально. Решение ситуационной задачи.<br>**Домашнее задание № 17** | 2 | ОК.01 – ОК.07 ОК.09, ПК 1.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 1. Читать учебник: Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. – (Профессиональное образование). — С. 227 | | |
| ***Дифференцированный зачет*** | | | | |
| ***Всего*** | | | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.07 Бухгалтерский учет

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
3. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
7. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (действующая редакция)
8. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (действующая редакция).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
11. Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 N 69031) (действующая редакция).
12. Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"
13. Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н (ред. от 23.12.2021) "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете"
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция).
22. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).
23. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
24. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
25.. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).
26. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584851.
27. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 471 с.
28. Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования/ И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 415 с. – (Профессиональное образование).

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3.Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.07 Бухгалтерский учет

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**4.1. Результаты обучения**

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| Знает:<br>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств<br>- содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты<br>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности<br>- особенности социального и культурного контекста | Применять знания о нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности; методологических основах бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; плане счетов, объектах бухгалтерского учета; бухгалтерской отчетности. | Оценка результатов выполнения практических работ.<br>Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов решения ситуационных задач.<br>Оценка результатов промежуточной аттестации. |

| | | |
|---|---|---|
| - правила оформления документов и построения устных сообщений<br>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения<br>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности | | |
| Умеет:<br>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска | Уметь использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации. | |

| | | |
|---|---|---|
| - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач<br>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования<br>- организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>- описывать значимость своей специальности<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения<br>- соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона<br>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы | | |

| | | |
|---|---|---|
| - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | | |

**Приложение 2.31**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08. Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.08 ТЕХНОЛОГИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Меркурьева О.Е., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……..……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 Технология трудоустройства

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Технология трудоустройства»: формирование знаний и практических навыков по поиску работы и трудоустройству.

Дисциплина «Технология трудоустройства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план<br>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - |
| ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и | определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс | формат оформления результатов поиска информации,<br>современные средства и устройства информатизации | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | поиска;<br>структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства<br>для решения профессиональных задач. | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности<br>в том числе с использованием цифровых средств | |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию<br>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br>современная научная и профессиональная терминология;<br>возможные траектории профессионального развития и самообразования | |
| ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>основы проектной | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | деятельности | |
| ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.08 Технология трудоустройства

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | |
| Учебные занятия | 34 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 22 | |
| Практические занятия | 12 | |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |
| Всего | **36** | **12** |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.08 Технология трудоустройства**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Рынок труда и профессии** | | | | |
| 1 | **Тема 1.1 Введение. Выбор профессии** | **Содержание учебного материала**<br>Цели и задачи изучения дисциплины, специфика курса. Входной контроль знаний, умений и навыков трудоустройства студентов. Профессиональное самоопределение выпускника. Стратегии поиска работы.<br>Этапы:<br>Выбор способов поиска работы.<br>Представление работодателю информации о себе, ведение переговоров.<br>Прохождение отбора.<br>Закрепление на новом рабочем месте. Карьерный рост.<br>**Домашнее задание №1:** Заполнить таблицу «План действий» | 2 | ОК 1 |
| 2 | **Тема 1.2 Классификация профессий** | **Содержание учебного материала**<br>Классификации профессий: по предмету труда Е.А. Климова, по целям труда, по средствам труда, по условиям труда: типы личности и типы профессиональной среды типология Дж. Голланда. Определение типов профессий по 4 классификациям.<br>**Домашнее задание №2:** Заполнить опросник ДДО Е.А.Климова в модификации А.Азбель | 2 | ОК 2 |
| 3 | **Тема 1.3 Обзор регионального рынка труда** | **Содержание учебного материала**<br>Виды рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда.<br>Обзор регионального рынка труда. Понятие и особенности современного рынка труда. Потребности в специалистах на региональном рынке труда.<br>**Домашнее задание №3:**<br>Ответить на следующие вопросы:<br>Сколько зарабатывают или могут заработать специалисты отрасли?<br>На какие специальности особый спрос?<br>Какие компании сейчас ищут сотрудников?<br>Достаточно ли часто встречаются вакансии, которые вас интересуют?<br>Много ли ваших конкурентов среди тех, кто ищет работу по той же | 2 | ОК 3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | специальности | | |
| **Раздел 2. Технологии поиска работы** | | | 2 | |
| 4 | **Тема 2.1 Алгоритм поиска работы** | **Содержание учебного материала**<br>Алгоритм поиска работы, стадия выработки цели (что я хочу, что я могу, для чего этого нужно); стадия разработки представительских документов – резюме, рекомендаций, характеристик; стадия определения(выбора) основных способов поиска работы (стратегии поиска);собеседование с работодателем; трудоустройство. Основные причины и этапы поиска работы. Основные способы поиска работы.<br>Понятие скрытого рынка вакансий. «Подводные камни» поиска работы. Техники оценки предложения о работе.<br>**Домашнее задание № 4:** Составить список необходимых и желательных документов для трудоустройства. Провести анализ содержания сайтов по поиску работы | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 5 | **Тема 2.2 Представительские документы** | **Содержание учебного материала**<br>Резюме, стили и структура резюме. Виды резюме. Разделы резюме. Требования к составлению и оформлению резюме Анализ образцов резюме. Разработка алгоритма и освоение умений составления резюме. Анализ типичных ошибок при составлении резюме. Сопроводительные и рекомендательные письма<br>**Домашнее задание №5:** Найти образцы резюме менеджера | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 6 | **Тема 2.3 ПЗ №1 Анализ структуры резюме** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №1**<br>Анализ структуры резюме. Анализ объявлений о вакансиях. Анализ образцов резюме. Разработка алгоритма и освоение умений составления резюме. Анализ типичных ошибок при составлении резюме.<br>**Домашнее задание №6:** Подготовить информацию и материалы к резюме. | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 7 | **Тема 2.4 ПЗ №2**<br>Составление резюме | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №2**<br>Составление резюме. Оценка составленного резюме.<br>**Домашнее задание №7:** Оформить резюме | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 8 | **Тема 2.5 ПЗ №3**<br>Сопроводительное письмо | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №3**<br>Структура сопроводительных и рекомендательных писем. Основные правила | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | составления. Составление сопроводительного письма к созданному резюме<br>**Домашнее задание №8:** Составить рекомендательное письмо | | ОК 4 |
| 9 | **Тема 2.6 ПЗ №4**<br>Определение свойств личности | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №4**<br>Прохождение психологических тестов на профориентацию, свойств личности (тест Д.Голланда на определение профессионально-личностного типа и Тест Гибкость личности в трудовой сфере (предназначена для экспресс-диагностики гибкости в трудовой сфере, под которой понимается принятие изменений и способность изменять своё поведение в изменяющихся условиях на рабочем месте и на рынке труда).<br>**Домашнее задание №9:** Подготовка к деловой игре «Эффективное поведение на собеседовании» - составить вопросы от соискателя вакансий и работодателя | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| **Раздел 3. Процесс трудоустройства** | | | | |
| 10 | **Тема 3.1**<br>**Подготовка к собеседованию. Собеседование** | **Содержание учебного материала**<br>Психологические особенности прохождения интервью. Цель и структура интервью при устройстве на работу. Типы интервью: групповое и индивидуальное; неформальное, типовое и ситуационное. Типичные вопросы на собеседовании (общие и стрессовые). Вопросы, задаваемые интервьюеру Стандартный порядок прохождения собеседования.<br>**Домашнее задание № 10:** Подготовиться к собеседованию | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 11 | **Тема 3.2**<br>**Коммуникация при трудоустройстве** | **Содержание учебного материала**<br>Расширение коммуникативного репертуара в служебно-деловом общении. Нормативная и личностно-творческая тенденции в общении.<br>Упражнения и игры Ловушки-капканчики, Бизнес-риск-мен и другие<br>**Домашнее задание№11:**<br>Составить план саморазвития коммуникативных умений в профессиональной деятельности | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 12 | **Тема 3.3**<br>**Основные права и обязанности работника** | **Содержание учебного материала**<br>Юридические аспекты трудоустройства. Входящий контроль. Анализ законов и документов, регулирующих трудовые отношения и правила их составления. Изучение порядка приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Процедура увольнения.<br>Основные права и обязанности работника и работодателя при трудоустройстве. Особенности прохождения испытательного срока. Подготовка ответов на | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | вопросы.<br>Понятие молодого специалиста в российском<br>законодательстве. Гарантии и льготы, представляемые<br>молодым специалистам<br>**Домашнее задание№ 12:**<br>Составить кроссворд по теме | | |
| 13 | **Тема 3.4**<br>**Самопрезентация на собеседовании** | **Содержание учебного материала**<br>Самопрезентация перед работодателем: как подготовиться, как выступить. Основные правила. Самопрезентация официальная и личная<br>**Домашнее задание №13:** Подготовить ответы на вопросы Для чего нужна официальная/неофициальная самопрезентация? Где используется эти виды презентации? Что должно прозвучать в официальной/неофициальной презентации? Что не надо говорить в официальной/неофициальной презентации и почему? Что кроме слов работает на создание вашего образа? | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 14 | **Тема 3.5**<br>**ПЗ №5 Собеседование. Ролевая игра** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №5**<br>Ролевая игра «Эффективное поведение на собеседовании». Моделирование профессиональной деятельности.<br>**Домашнее задание №14:** Подготовить отчет по практической работе | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 15 | **Тема 3.4.**<br>**Профессиональная и деловая этика** | **Содержание учебного материала**<br>Профессиональная и деловая этика. Правила современного этикета. Культура делового телефонного общения. Деловая беседа. Деловая переписка. Визитная карточка в деловой жизни. Особенности и проблемы поиска работы при помощи телефонных переговоров.<br>**Домашнее задание №15:** Выполнение самостоятельного практического задания «Пять моих основных жизненных целей» | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| **Раздел 4. Карьера** | | | | |
| 16 | **Тема 4.1 Технологии планирования карьеры** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие о карьере. Мотивы развития карьеры. Виды карьеры. 8 якорей карьеры по классификации Э. Шейна,<br>Типы и варианты карьерного продвижения. Технология планирования карьеры. Мотивация успешной карьеры.<br>Анализ личностных качеств и неправильных действия, которые могут мешать успешному профессиональному развитию. | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Определение, что такое «профессиональный успех».<br>Рассматриваем возможности развития профессионала<br>Постановки карьерных целей. Алгоритм формирования успешной карьеры<br>Задание 1. Знакомимся с «Историями успеха».<br>Задание 2. Анализируем личностные качества и<br>неправильные действия, которые могут мешать успешному<br>профессиональному развитию.<br>Задание 3. Рисуем свой жизненный путь.<br>Задание 4. Определяем, что такое «профессиональный<br>успех».<br>Задание 5. Планируем свое профессиональное развитие.<br>Задание 6. Определяем шаги своего профессионального<br>Развития<br>**Домашнее задание №16:** Подготовка к защите проекта | | |
| **Самостоятельная работа**<br>Подготовка проекта «Мои профессиональные планы» в соответствии с требованиями в виде электронной презентации либо инфографики или творческой работы<br>Продолжение работы над проектом профессиональных планов. Уточнение. Внесение корректив<br>- получение опыта профессиональной деятельности по специальности;<br>- имею ли я четкую картину о своей работе и её целях?<br>- что нужно делать, чтобы достичь высоких результатов в профессиональной деятельности<br>- поможет ли мне работа в достижении других жизненных целей?<br>- каковы мои цели (дальние и ближние) в продвижении по службе?<br>- какую работу я хочу выполнять (кем я вижу себя) через 10 лет?<br>- есть ли у меня энтузиазм и стремление к работе?<br>- что является для меня ведущим мотивом профессиональной деятельности в настоящее время?<br>- каковы сильные и слабые стороны моих мотивов профессиональной деятельности? | | | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| 17 | **Тема 4.2**<br>**ПЗ №6**<br>**Построение плана карьеры** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие №6**<br>Защита проекта «Мои профессиональные планы после окончания учебного заведения». Обсуждение. Заполнение анкет обратной связи | 2 | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4 |
| | **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | |
| | | **Итого:** | **36/34/12** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.08 Технология трудоустройства

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.


1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с.
2. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 249 с
3. Корнейчук, Б. В. Экономика: рынок труда : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 287 с.
4. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с.
5. Кязимов, К. Г. Рынок труда и занятость населения : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 214 с.
6. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026.
7. Пряжников, Н. С. Организация и методика производственного обучения: профориентология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 405 с.
8. Семенова, Л. М. Управление персоналом. Имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 243 с.


### 3.2.2. Дополнительные источники

1 http://www.joblist.ru/ (специализированный);
2 http://www.job.ru/ (специализированный);
3 http://www.rdw.ru/ (сервис по трудоустройству газеты «Работа для Вас»);
4 http://www.pointjob.ru/ (специализированный);
5 http://www.profy.ru/ (сайт компании «Мир профессионалов»);
6 http://www.zarplata.ru/ (сайт журнала «Работа&Зарплата»);
7 http://www.superjob.ru/ (автоматизированная система поиска работы);
8 http://www.human-capital.ru/ (специализированный);
9 http://www.job-today.ru/ (сайт еженедельной газеты «Работа сегодня»);
10 http://www.jobmatrix.ru/ (специализированный).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.08 Технология трудоустройства

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| Знает:<br>- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>структуру плана для решения задач<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | Знает основные источники информации о вакансиях;<br>реальную ситуацию на рынке труда;<br>содержание понятия карьера и ее виды;<br>этапы карьеры и их специфику;<br>принципы планирования и управления карьерой; | Диагностика (тестирование, контрольные работы) комбинированный: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий;<br>Тестирование<br>Устный опрос |
| Умеет:<br>- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать составленный план | осуществляет поиск информации о вакансиях по специальности на рынке труда;<br>планирует и контролирует изменения в своей карьере;<br>оценивает предложения о работе; | Экспертное наблюдение выполнения практических работ<br><br>Решение проблемных задач и кейсов<br>Составление плана действий |

| | | |
|---|---|---|
| оценивать результат и последствия своих действий | | |
| Знает:<br>формат оформления результатов поиска информации,<br>современные средства и устройства информатизации<br>порядок их применения и программное обеспечение в<br>профессиональной деятельности<br>в том числе с использованием цифровых средств<br>Умеет:<br>определять задачи для поиска информации<br>определять необходимые источники информации<br>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>выделять наиболее значимое в перечне информации<br>оценивать практическую значимость результатов поиска<br>оформлять результаты поиска, применять средства<br>информационных технологий для решения профессиональных задач<br>использовать современное программное обеспечение<br>использовать различные цифровые средства<br>для решения профессиональных задач. | Знает возможные способы поиска вакансий;<br><br>анализирует изменения, происходящие на рынке труда, и учитывает их в планировании своей профессиональной деятельности;<br>выбирает наиболее эффективную стратегию и тактику построения траектории профессионального развития | Устный опрос<br>Контрольная работа<br>Тестирование<br><br>Практическое занятие, решение практических задач и кейсов |
| Знать:<br>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>порядок их применения и | Знает основные Интернет-ресурсы по поиску вакансий;<br>Знает основные шаблоны по заполнению резюме и ресурсы, знает правила оформления резюме, типичные ошибки при | Контрольная работа<br>Устный порос<br>Фронтальный опрос |

| | | |
|---|---|---|
| программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений<br>Уметь:<br>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>применять современную научную профессиональную терминологию;<br>пределять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | заполнению резюме,<br>Знает структуры сопроводительного письма и основные рекомендации по его составлению<br><br>грамотно составляет резюме без ошибок в соответствии с современными требованиями<br><br>осуществляет поиск информации о вакансиях по специальности на рынке труда с помощью Интернет-ресурсов;<br>анализирует информацию о вакансиях по специальности на рынке труда; | <br><br><br><br><br><br><br><br>Практическое занятие, решение практических задач и кейсов |
| Знать:<br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности<br>Уметь:<br>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Знает правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;<br>правила поведения в организации.<br><br>Использует приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения при трудоустройстве | комбинированный: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий; |
| Знать:<br>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений<br>Уметь:<br>грамотно излагать свои мысли и оформлять | Знает основные Этапы, правила и принципы делового общения<br><br>Эффективно ведет себя на собеседовании, владеет | комбинированный: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий;<br><br>Практическое занятие, решение практических задач и кейсов |

| | | |
|---|---|---|
| документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | техникой прохождения собеседования<br>Применяет техники и эффективного общения профессиональной деятельности | |

**Приложение 2.32**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

# «ОП.09 ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА»

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 6 «14» января 2026 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «28» января 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Соломенникова А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.09 Основы маркетинга

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы маркетинга»: формирование у обучающихся осознанного и чёткого представления о маркетинге как концепции рыночного управления и целостной системе организации предпринимательской деятельности.

Дисциплина «Основы маркетинга» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по направленности «Товароведение и продажа потребительских товаров».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- составлять план действия;<br>- определять необходимые ресурсы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- реализовывать составленный план;<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | |
| ОК 02 | - определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поиска; структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- использовать современное программное обеспечение;<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | |
| ОК 04 | - организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. | |
| ОК 05 | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. | |
| ПК 4.1 | применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;<br>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;<br>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; | - составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;<br>- методов изучения рынка, анализа окружающей среды;<br>- этапов маркетинговых исследований, их результат;<br>- методы проведения маркетингового исследования;<br>- психологические особенности поведения | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>- исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. | людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях. | |
| ПК 4.2 | - обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. | - средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. | |
| ПК 4.4 | - анализировать текущую рыночную конъюнктуру. | - видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;<br>- методов оценки конкурентной среды. | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.09 Основы маркетинга

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | **36** | **12** |
| Учебные занятия | **34** | **12** |
| В том числе теоретические занятия | **22** | |
| Практические занятия | **12** | **12** |
| Консультации | **-** | **-** |
| Самостоятельная работа | **2** | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.09 Основы маркетинга**

| № занятия | Наименование темы занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Тема 1.1 История возникновения и развития маркетинга** | **Содержание учебного материала**<br>1.Понятия: маркетинг, рынок, конъюнктура рынка.<br>2.История возникновения и основные этапы развития маркетинга. Необходимость возникновения и совершенствования маркетинга в современных условиях.<br>3.Основные концепции развития рыночных отношений, их отличительные особенности. Маркетинг, как одна из концепций, его сущность. Социально-этичный маркетинг: понятие, отличие от маркетинга.<br>**Домашнее задание №1**<br>Изучить учебник:<br>1. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с. 10-23<br>2. Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2023.- стр.2-4 | 2 | ОК 01<br>ОК 05<br>ПК 4.1 |
| 2 | **Тема 1.2 ПЗ №1 Анализ применения концепций маркетинга** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 1**<br>Анализ применения концепций маркетинга по условиям ситуации. Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебниками и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание №2**<br>Изучить учебники:<br>1. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с. 10-23<br>2. Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2023.- стр.2-4 | 2 | ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 4.1 |
| 3 | **Тема 1.3 Структура** | **Содержание учебного материала**<br>1. Структура маркетинговой деятельности. | 2 | ОК 01<br>ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **маркетинговой деятельности** | 2. Маркетинг – микс как одна из концепций. Классический комплекс маркетинга. Ключевые элементы: товар, цена, распространение (сбыт), стимулирование (продвижение товара): понятие, назначение. Особенности комплекса маркетинга торговых предприятий.<br>3. Принципы маркетинга.<br>4. Функции маркетинга.<br>**Домашнее задание № 3**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с. 4-9 | | ПК 4.2 |
| 4 | **Тема 1.4**<br>**Сегментирование рынка** | **Содержание учебного материала**<br>1. Сегментирование рынка.<br>2. Признаки и критерии сегментирования потребительского рынка.<br>3. Позиционирование товара<br>4. Модель потребительского/покупательского поведения.<br>**Домашнее задание № 4**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с.10-11 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.2 |
| 5 | **Тема 1.5**<br>**ПЗ № 2**<br>**Позиционирование товара на рынке** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 2**<br>Анализ возможностей освоения сегмента рынка и последовательность маркетинговых мероприятий при его освоении.<br>Позиционирование товара: понятие, назначение, условия правильного позиционирования товара на рынке, альтернативные способы позиционирования.<br>Практическое занятие организуется индивидуально или в малых группах. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебниками и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание №5**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. | 2 | ОК 05<br>ОК 04<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2022.- стр.10-11<br>Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с.73-93 | | |
| 6 | **Тема 1.6 Классификация маркетинга, виды маркетинга** | **Содержание учебного материала**<br>Классификационные признаки. Основные виды маркетинга по сфере применения: микро, макро -, микс-, социальный маркетинг; по приоритетности задач: дифференцированный, недифференцированный, функциональный, товарно- ориентированный, потребительно - ориентированный и интегрированный.<br>Группы маркетинга в зависимости от широты охвата рынка: массовый, сегментированный и множественный. Отличительные особенности.<br>**Домашнее задание №6**<br>Изучить:<br>Карасев, А. П. Маркетинговые исследования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21300-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569589.<br>2.Сделать конспект отличительных особенностей групп маркетинга от широты охвата рынка<br>3. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с.23-28 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.2 |
| 7 | **Тема 1.7 Объекты маркетинговой деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Классификация потребностей: физиологические, социальные, психические, интеллектуальные, духовные; приоритетность потребностей. Краткая характеристика отдельных видов и разновидностей потребностей.<br>**Домашнее задание №7**<br>Изучить:<br>1.Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2022.- стр.14-19, стр. 22-30<br>2. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с.23-28 | 2 | ОК 01<br>ОК 05<br>ПК 4.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | **Тема 1.8 Характеристика субъектов маркетинговой деятельности** | **Содержание учебного материала**<br>Группы субъектов: потребители, поставщики, конкуренты, СМИ, органы государственного, регионального управления и местного самоуправления. Необходимость контактов маркетологов с указанными субъектами.<br>2.Потребители: понятия, различия понятий в Российских и международных нормативных документах.<br>3.Классификация потребителей по разным признакам. Основы теории поведения потребителей: психологические и экономические аспекты.<br>4.Модели потребительского поведения. Мотивационный процесс: понятие, стадии. Представление о теориях содержания мотиваций.<br>**Домашнее задание № 8**<br>Изучить:<br>1.Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2022.- стр.35-40, стр.147-152<br>2. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с.144-179 | 2 | ОК 01<br>ОК 05<br>ПК 4.1 |
| 9 | **Тема 1.9 Окружающая среда маркетинга** | **Содержание учебного материала**<br>1. Окружающая среда маркетинга: понятия: виды, факторы, формирующие окружающую среду.<br>2. Краткая характеристика разных сред.<br>3. Анализ конкурентной среды.<br>4. Конкурентоспособность предприятий, товаров и услуг.<br>5. Антимонопольное законодательство по защите конкуренции и конкурентной среды.<br>**Домашнее задание № 9**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с.11-18 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.1 |
| 10 | **Тема 1.10 ПЗ № 3 Анализ маркетинговой среды торгового предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 3**<br>Проанализировать маркетинговую среду торгового предприятия<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными | 2 | ОК 01<br>ОК 05<br>ПК 4.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем – ситуация для анализа. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание № 10**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с.11-18 | | |
| 11 | **Тема 1.11**<br>**Средства маркетинга** | **Содержание учебного материала**<br>1. Товар как средство удовлетворения потребностей.<br>2. Маркетинговая классификация товаров, рыночный жизненный цикл товаров.<br>3. Элементы товарной политики: упаковка, ассортимент, товарный знак, сервис и т.д., их характеристика.<br>**Домашнее задание № 11**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с.19-20 | 2 | ОК 05<br>ОК 02<br>ПК 4.1 |
| 12 | **Тема 1.12**<br>**ПЗ № 4 Определение жизненного цикла товара или услуги** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 4**<br>Определить жизненный цикл товара или услуги<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем – ситуации для анализа. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание № 12**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с. 19-20 | 2 | ОК 05<br>ОК 02<br>ПК 4.1 |
| 13 | **Тема 1.13**<br>**Ценовая и сбытовая политики** | **Содержание учебного материала**<br>1. Цена, ценовая политика.<br>2. Процесс ценообразования. Стратегии ценообразования.<br>3. Основные понятия: сбыт товаров, сбытовая политика.<br>4. Виды сбыта. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 5. Каналы распространения.<br>**Домашнее задание № 13**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с. 23-27, 37-39 | | |
| 14 | **Тема 1.14**<br>**ПЗ № 5 Анализ товарной и ценовой политики предприятия** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 5**<br>Проанализировать товарную и ценовую политики предприятия<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем – ситуации для анализа. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание № 14**<br>Изучить:<br>Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022 с. 41-48 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.1 |
| 15 | **Тема 1.15**<br>**Рекламная деятельность предприятий** | **Содержание учебного материала**<br>1. Понятие рекламы. Роль рекламы в развитии бизнеса.<br>2. Социально - психологические основы рекламы.<br>3. Виды рекламных средств.<br>4. Правовые основы рекламной деятельности.<br>**Домашнее задание № 15**<br>Изучить учебник:<br>Жильцова О.Н., Синяева И.М., Жильцов Д.А. Рекламная деятельность. учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - М.: Юрайт, 2026г. с. 9-15,185-204 | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 16 | **Тема 1.16**<br>**ПЗ № 6 Анализ и разработка рекламного средства** | **Содержание учебного материала**<br>**Практическое занятие № 6**<br>Проанализировать и разработать рекламное средство<br>Практическое занятие организуется индивидуально. В процессе занятия студенты работают с конспектом лекций, учебником и дополнительными источниками. Задания для выполнения выдается преподавателем – образец рекламного средства для анализа, задание для разработки эскиза средства рекламы. Для выполнения задания студенту следует использовать методические указания по выполнению практических работ спец. 38.02.08.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1. Изучить учебник:<br>Жильцова О.Н., Синяева И.М., Жильцов Д.А. Рекламная деятельность. учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - М.: Юрайт, 2026г. с. 9-15,185-204 | 2 | ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 |
| 17 | **Тема 1.17**<br>**Характеристика отдельных методов маркетинга** | 1.Методы формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОСТИСС); виды и назначение.<br>2. Понятие и сущность PR. Цели, задачи и функции PR. Мероприятия паблик рилейшенз. Информационные материалы паблик рилейшенз.<br>3. Понятие фирменного стиля и его составные элементы. Правила использования элементов фирменного стиля в рекламе.<br>**Домашнее задание №17**<br>Изучить учебник:<br>1.Парамонова Т.Н., Красюк; Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2022.- стр.109-118,<br>2. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г. с.271-302<br>3.Сделать конспект по системам сбыта и их применению. | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 |
| | | **Самостоятельная работа**: разработка пресс-релиза к одному из нескольких предложенных преподавателем мероприятий. | 2 | ОК 04<br>ОК 05<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 |
| | | **Итого** | 36 | |

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.09 Основы маркетинга

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Менеджмента и маркетинга/Организации коммерческой деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П по специальности.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Кузьмина Е. Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО. - М.: издательство Юрайт, 2026г.

2. Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / Е.В. Купцова, под ред. А.А. Степанова. - М.: Юрайт, 2026г

3. Основы рекламы: учебник и практикум для СПО / И.М. Синяева, О.Н. Жильцова, Д.А. Жильцов - М.: Юрайт, 2026г.

4. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21300-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569589.

5. Маслова Т.Д., Божук С.Г., Ковалик Л.Н. Маркетинг. Москва – Санкт-Петербург – Н. Новгород – Воронеж – Ростов на Дону – Екатеринбург- Киев - Харьков - Минск «Питер», 2023.

6. Мурахтанова Н.М. Маркетинг: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений - М.: Издательский центр «Академия», 2023

7. Парамонова Т.Н. Маркетинг: учебное пособие/Т.Н. Парамонова, И.Н. Краснюк; под ред. Т.Н. Парамоновой. – М.: КНОРУС, 2022.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Роспотребнадзора (режим доступа: https://www.66.rospotrebnadzor.ru).

2. Официальный сайт Министерства АПК и потребительского рынка Свердловской области (режим доступа: https://mcxso.midural.ru).

3. Сайт Справочно-правовая система Гарант [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.garant.ru/ Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.consultant.ru/

4. Сайт Справочно-правовая система

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.09 Основы маркетинга

### 4.1. Результаты обучения

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | демонстрирует умение анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг<br>демонстрирует умение анализировать методы маркетинга, применяемые на предприятиях сферы торговли<br>Демонстрирует умение определять особенности ценообразования на рынке (по направлениям). | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации |
| - определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- использовать современное программное обеспечение;<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Демонстрирует умение обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги.<br>Демонстрирует умение работать с информацией выделять главное, оформлять результаты поиска, использует цифровые средства. | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации |
| - организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | Демонстрирует умение взаимодействия с коллегами и организацию работы | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации |
| - грамотно излагать свои | Демонстрирует умение | Демонстрация умений в |

| | | |
|---|---|---|
| мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | грамотно излагать мысли и правильно оформлять документы | процессе устного опроса и практических заданий |
| -применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;<br>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;<br>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;<br>- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;<br>- исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга. | Демонстрирует умение работать с маркетинговой информацией, Использует различные виды маркетинговых инструментов для проведения маркетингового исследования. Составляет план исследования | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации, тестрирования |
| - обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;<br>- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков. | Демонстрирует умение обеспечить продвижение товаров на рынке с применением маркетинговых средств. | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации, тестирование |
| - анализировать текущую рыночную конъюнктуру | Демонстрирует умение анализировать рыночную ситуацию | Демонстрация умений в процессе выполнения практического задания, ситуации |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и | Понимает сущность, называет цели, основные принципы и функции маркетинга<br>Знает порядок решения задачи<br>Знает структуру маркетинговой деятельности | тестирование<br>устные опросы<br>практические занятия |

| | | |
|---|---|---|
| смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | | |
| номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Знает и понимает основные концепции развития рыночных отношений<br>Знает и умеет структурировать информацию<br>Знает и применяет цифровые технологии в профессиональной деятельности | тестирование<br>устные опросы<br>практические задания |
| - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. | Знает основы психологические | Практические работы |
| - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. | Знает правила оформления документов | Практические работы |
| - составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;<br>- методов изучения рынка, анализа окружающей среды;<br>- этапов маркетинговых исследований, их результат;<br>- методы проведения маркетингового исследования;<br>- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях. | Уверенно называет виды конкурентной среды торгового предприятия, дает им характеристику<br>Уверенно называет виды окружающей среды маркетинга торгового предприятия, дает им характеристику | Устные опросы, практические работы, тестирование |
| - средств удовлетворения потребностей, распределения | Знает средства удовлетворения потребностей, продвижения | Устные опросы, |

| | | |
|---|---|---|
| и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики. | товаров | практические работы, тестирование |
| - видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;<br>- методов оценки конкурентной среды. | Знает основные подходы, признаки и критерии сегментирования рынка и конкурентоспособности | |

**Приложение 2.33**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«ОП.10 ЛОГИСТИКА»**

**2026 г.**

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
протокол № 7 «18» марта 2025 г.

ОДОБРЕНО
на заседании
методического совета техникума
протокол № 5 «02» апреля 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в рамках ФП «Профессионалитет».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Разработчик:

Солопова Е.Б., преподаватель ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Техническая экспертиза:

Павлова Н.Д., заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Содержательная экспертиза:

Солодухина Н.В., заместитель директора по методической работе ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины……..…..**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
**2. Структура и содержание учебной дисциплины……**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……..
2.2. Содержание дисциплины……..
**3. Условия реализации учебной дисциплины……....**
3.1. Материально-техническое обеспечение……..
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….
**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……..……..….**
4.1. Результаты обучения……...……..

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ОП.10 Логистика

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Логистика»: формирование у обучающихся профессиональных знаний теоретических основ логистики и формирование умений в области ведения логистики на предприятиях.

Дисциплина «Логистика» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекст | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | - |
| ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>-применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального | - содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования | финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты | |
| ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности | - |
| ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | - особенности социального и культурного контекста<br>- правила оформления документов и построения устных сообщений | - |
| ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую | - описывать значимость своей специальности | - сущность гражданско-патриотической | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - применять стандарты антикоррупционного поведения | позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | |
| ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона | - |
| ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности | |
| ПК.1.6 Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий | - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; | - видов торговых структур;<br>- форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуры потребительского рынка;<br>- средств, методов, инноваций в отрасли;<br>- организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>- основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;<br>-требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих | - выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;<br>- организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;<br>- приемки товаров по количеству и качеству;<br>- соблюдения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>- управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот;<br>- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, | торговую деятельность;<br>-правил торговли;<br>-количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности. | правил охраны труда. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | видео аналитика, чат-боты;<br>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. | | |
| ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж | - разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;<br>- собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;<br>- планировать работу по выполнению плана продаж;<br>- анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;<br>- анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;<br>- анализировать возможности | - специализированных программных продуктов | - анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж;<br>- выполнения запланированных показателей по объему продаж. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | увеличения объемов продаж;<br>- планировать и контролировать поступление денежных средств;<br>- обеспечивать наличие демонстрационной продукции;<br>- применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;<br>- планировать рабочее время для выполнения плана продаж;<br>- планировать объемы собственных продаж | | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.10 Логистика

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---|---|
| Объем образовательной нагрузки | 36 | |
| Учебные занятия | 34 | 12 |
| В том числе теоретические занятия | 22 | |
| Практические занятия | 12 | 12 |
| Консультации | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

**2.2. Содержание дисциплины ОП.10 Логистика**

| № занятия | Наименование разделов, тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся) | Объем часов | ОК, ПК |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики** | **Содержание учебного материала**<br>Логистика: понятие, цели, задачи. Принципы логистики: системность, конкретность, научность, конструктивность, комплексность, адаптивность. Предпосылки развития логистики. Этапы развития логистики в экономике. Экономический эффект от использования логистики<br>**Домашнее задание № 1**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика . | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |
| 2 | **Тема 2. Материальные и информационные потоки в логистике** | **Содержание учебного материала**.<br>Правила логистики. Материальные потоки: понятие, классификация, единицы измерения. Информационные потоки: понятие, классификация, единицы измерения.<br>**Домашнее задание № 2**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика . | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |
| 3 | **Тема 3. Методы логистики** | **Содержание учебного материала**<br>Методы логистики: назначение, классификация. Анализ полной стоимости в логистике. Метод АВС (метод Парето) в логистике. Классический и системный подход к организации материального потока, определение, основные принципы. Моделирование в логистике. Экспертные системы в логистике. Задача «сделать или купить» в логистике.<br>**Домашнее задание № 3**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика . | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4** | **ПЗ № 1 Анализ АВС материальных ресурсов и XYZ** | **Практическое занятие № 1.**<br>Провести анализ материальных ресурсов по АВС- методу и XYZ.<br>Анализ движения материального потока методом полной стоимости.<br>**Домашнее задание № 4**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика .. | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **5** | **Тема 4.**<br>**Логистические системы и логистические операции** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие системы, её свойства. Логистические системы: понятие, назначение. Классификация логистических систем. Логистические цепи. Логистические издержки.<br>Логистические системы в торговле.<br>**Домашнее задание № 5**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика . | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **6** | **Тема 5.**<br>**Стратегии и прогнозирование в логистике** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие и роль стратегии в логистике. Прогнозирование в логистике .<br>Основные методы прогнозирования.<br>**Домашнее задание № 6**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика . | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **7** | **ПЗ № 2**<br>**Прогнозирование методом «наивного» прогноза** | **Практическое занятие № 2.**<br>Применение простейших приемов прогнозирования в логистике.<br>**Домашнее задание № 7**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **8** | **ПЗ № 3**<br>**Прогнозирование методом долгосрочной средней** | **Практическое занятие № 3**<br>Выполнить сравнительную характеристику «наивного» прогноза и прогноза, выполненного методом долгосрочной средней (для продукта А и В).<br>**Домашнее задание № 8**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика<br>2. Решение ситуации | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9** | **Тема 6. Функциональные области логистики. Закупочная логистика** | **Содержание учебного материала**<br>Функциональные области логистики. Классификация: закупочная, производственная, распределительная, транспортная, информационная. Сущность и задачи закупочной логистики. Логистические принципы построения отношений с поставщиками. Логистическая технология поставок «точно в срок»: отличие от традиционных закупок, проблемы внедрения и пути их решения. Задача выбора поставщика в логистике.<br>**Домашнее задание № 9**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **10** | **Тема 7. Производственная логистика и распределительная логистика** | Производственная логистика: понятие, назначение. Традиционная и логистическая концепции организации производства. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Распределительная логистика: понятие, цели, задачи, назначение. Принципиальное отличие распределительной логистики от традиционных сбыта и реализации. Каналы распределения и товародвижения и их эффективность. Логистические цепи в распределительной логистике. Логистический сервис, понятие, влияние на конкурентоспособность компании. Зависимость затрат на сервис от его уровня. Зависимость объема продаж от уровня сервиса. Понятие и методы расчета уровня логистического сервиса.<br>**Домашнее задание № 10**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| | | **Самостоятельная работа**<br>Изучите материал «Микрологистическая производственная система «KANBAN» используя учебное пособие<br>-Запишите в своем конспекте ответы на вопросы. | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **11** | **ПЗ № 4**<br>**Расчет рейтинга поставщиков** | **Практическое занятие № 4**<br>Оценка поставщиков №1 и №2 по результатам работы и принятие решения о продлении договорных отношений с одним из них. Принятие решения по выбору поставщиков<br>**Домашнее задание № 11**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **12** | **ПЗ № 5 Методы определения местоположения склада** | **Практическое занятие № 5**<br>Методом определения центра тяжести грузопотоков найти ориентировочное место для расположения склада, снабжающего магазины.<br>**Домашнее задание № 12**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **13** | **Тема 8.**<br>**Транспортная логистика** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, сущность, задачи транспортной логистики. Транспортные коридоры и транспортные цепи. Выбор транспортного средства. Применение логистических методов на транспорте в странах Западной Европы и в России. Традиционный и логистический подход к организации перевозки. Выбор транспортного средства с учетом логистики.<br>**Домашнее задание № 13**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |
| **14** | **ПЗ № 6 Определение оптимального срока замены транспортного средства** | **Практическое занятие № 6**<br>Решение ситуации по определению оптимального срока замены автомобиля.<br>**Домашнее задание № 14**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика<br>2. Решение ситуации | 2 | ОК.01-07,09<br>ПК.1.6, 3.4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | **Тема 9. Информационная логистика** | **Содержание учебного материала**<br>Понятие, цель и задачи информационной логистики. Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Виды информационных систем. Принципы построения информационных систем в логистике. Использование в торговой логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых товарных кодов.<br>**Домашнее задание № 15**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |
| **16** | **Тема 10. Логистический процесс на складе** | **Содержание учебного материала**<br>Склад в системе товародвижения, виды и функции складов. Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания, места расположения. Логистический процесс на складе. Моделирование складских процессов: технологические планировки, технологические карты. Принципиальная схема материальных потоков на складе. Логистика поступления грузов на склад. Входной контроль поставок товаров на складе. Размещение товаров на складе. Отборка и отпуск товаров со склада.<br>Грузовая единица: понятие. Формирование грузовой единицы.<br>Современные складские технологии: виды, их краткая характеристика, достоинства и недостатки. Определение размеров технологических зон склада.<br>**Домашнее задание № 16**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |
| **17** | **Тема 11. Управление запасами в логистике** | **Содержание учебного материала**<br>Материальные запасы: понятие, причины создания, виды. Определение оптимального размера заказа. Системы регулирования запасов. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики. ABC и XYZ анализ в управлении запасами. Определение оптимального размера заказа.<br>**Домашнее задание № 17**<br>1.Читать учебник по вопросам темы используя учебник Канке А.А., Кошевая И.П. Логистика | 2 | ОК.01-07,09 ПК.1.6, 3.4 |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | | | | |
| ***Всего*** | | | ***36*** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.10 Логистика

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основ финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

#### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 559 с.

2. Управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16992-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584809.

3. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 440 с.

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0930-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855687

5. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454561

3.2.2. Основные электронные издания

www.Президент.рф
www.Правительство.рф
www.gks.ru
www.wto.ru
www.finmarket.ru
www.rbc.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.10 Логистика

**4.1 Результаты обучения:**

| Результаты обучения | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Методы оценки |
|---|---|---|
| 1 | 2 | **3** |
| **Уметь** | | |
| - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>- определять этапы решения задачи<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>- составлять план действия<br>- определять необходимые ресурсы<br>- владеть актуальными методами работы<br>в профессиональной и смежных сферах<br>- реализовывать составленный план<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br>- определять задачи для поиска информации<br>- определять необходимые источники информации<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>- использовать современное программное обеспечение<br>- использовать различные цифровые средства<br>для решения профессиональных задач<br>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Уметь применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; управлять логистическими процессами организации; | - Тестирование по теоретическим основам<br><br>- Практическое занятие<br><br>Дифференцированный зачет |

| | | |
|---|---|---|
| -применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br>- презентовать бизнес-идею<br>- определять источники финансирования<br>- организовывать работу коллектива и команды<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике<br>на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>- описывать значимость своей специальности<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения<br>- соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения<br>в рамках профессиональной деятельности<br>по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства<br>- организовывать профессиональную деятельность<br>с учетом знаний об изменении климатических условий региона<br>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>- участвовать в диалогах на знакомые | | |

| | | |
|---|---|---|
| общие<br>и профессиональные темы<br>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы<br>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;<br>- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;<br>- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;<br>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);<br>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;<br>- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;<br>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;<br>- управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;<br>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;<br>применять электронный документооборот;<br>- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;<br>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного | | |

| | | |
|---|---|---|
| языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;<br>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;<br>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;<br>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.<br>- разрабатывать предложения для формирования плана продаж товаров;<br>- собирать, анализировать и систематизировать данные по объемам продаж;<br>- планировать работу по выполнению плана продаж;<br>- анализировать установленный план продаж с целью разработки мероприятий по реализации;<br>- анализировать и оценивать промежуточные результаты выполнения плана продаж;<br>- анализировать возможности увеличения объемов продаж;<br>- планировать и контролировать поступление денежных средств;<br>- обеспечивать наличие демонстрационной продукции;<br>- применять программы стимулирования клиента для увеличения продаж;<br>- планировать рабочее время для выполнения плана продаж;<br>- планировать объемы собственных продаж | | |
| **Знать** | | |
| - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в | Применять знания о целях, задачах, функциях и методах логистики; логистических цепях и схемах, современных | - Тестирование по теоретическим основам<br><br>- Практическое |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональном и/или социальном контексте<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br>- приемы структурирования информации<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств<br>- содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>- современная научная и профессиональная терминология<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования<br>- основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br>- правила разработки бизнес-планов<br>- порядок выстраивания презентации<br>- кредитные банковские продукты<br>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности<br>- основы проектной деятельности<br>- особенности социального и культурного контекста<br>- правила оформления документов и построения устных сообщений<br>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения<br>- правила экологической безопасности | складских технологиях, логистических процессах; контроле и управлении в логистике; закупочной и коммерческой логистике | занятие<br><br>Дифференцированный зачет |

| | | |
|---|---|---|
| при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>- пути обеспечения ресурсосбережения<br>- принципы бережливого производства<br>- основные направления изменения климатических условий региона<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>- особенности произношения<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности<br>- видов торговых структур;<br>- форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуры потребительского рынка;<br>- средств, методов, инноваций в отрасли;<br>- организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;<br>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;<br>- основных и дополнительных услуг оптовой и розничной;<br>целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;<br>-требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;<br>-правил торговли;<br>-количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.<br>- специализированных программных продуктов | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**
**к ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело**
**(направление — Товароведение и продажа потребительских товаров)**

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение**

## 1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Истории России/Основ финансовой грамотности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол письменный | Мебель | Основное | стандартный | СГ.01, СГ.05 |
| 2 | Стул | Мебель | Основное | стандартный | СГ.01, СГ.05 |
| 3 | Парта ученическая с сиденьем на металлокаркасе | Мебель | Основное | стандартный | СГ.01, СГ.05 |
| 4 | Доска учебная | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.01, СГ.05 |
| 5 | Ноутбук | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.01, СГ.05 |
| 6 | Мультимедийный проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.01, СГ.05 |
| 7 | дидактические пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | СГ.01, СГ.05 |

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности/Основ безопасности и защиты Родины»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол письменный | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 2 | Стул | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 3 | Стол ученический | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 4 | Стул ученический | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 5 | Доска учебная | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Шкаф для хранения наглядных пособий | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 7 | Стол однотумбовый | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 8 | Стул полумягкий | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 9 | Шкаф 2-х створчатый 2-х тумбовый | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 10 | Шкаф 2-х створчатый | Мебель | Основное | стандартный | ООД.10, СГ.03 |
| 11 | Ноутбук | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 12 | Мультимедийный проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 13 | Противогаз ГП5 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 14 | Противогаз ГП-7 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 15 | Макет автомата Калашникова ММГ-АК74М | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 16 | Аптечка АИ | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 17 | Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 18 | Комплект ОЗК | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 19 | Костюм Л-1 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 20 | Респиратор Р-2 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10, СГ.03 |
| 21 | Стенды | Оборудование | Специализированное | Демонстрационные, настенные | ООД.10, СГ.03 |
| 22 | Плакаты | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 23 | Плакат «Единая гос. система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций\ГО» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 24 | Плакат «Как узнать террориста смертника» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные по- | ООД.10, СГ.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | собия | |
| 25 | Плакат «Первичные средства пожаротушения» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 26 | Плакат «Средства коллективной защиты/Средства индивид.защиты» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 27 | Плакат «Табакокурение» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 28 | Плакат «Ядерное оружие/Химическое оружие» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 29 | Таблицы «Оружие России» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |
| 30 | Таблицы «Основы военной службы» | УМК | Специализированное | Печатные наглядные пособия | ООД.10, СГ.03 |

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол письменный | Мебель | Основное | стандартный | СГ.05, ОП.01 |
| 2 | Стул | Мебель | Основное | стандартный | СГ.05, ОП.01 |
| 3 | Стол ученический | Мебель | Основное | стандартный | СГ.05, ОП.01 |
| 4 | Стул ученический | Мебель | Основное | стандартный | СГ.05, ОП.01 |
| 5 | Доска учебная | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.05, ОП.01 |
| 6 | Стеллаж для хранения наглядных пособий | Мебель | Основное | Открытый, ЛДСП | СГ.05, ОП.01 |
| 7 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.05, ОП.01 |
| 8 | Мультимедийный проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.05, ОП.01 |
| 9 | Дидактические пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | СГ.05, ОП.01 |

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол тумбовый | Мебель | Основное | стандартный | ОП.06 |
| 2 | Стул полумягкий | Мебель | Основное | стандартный | ОП.06 |
| 3 | Парта ученическая | Мебель | Основное | стандартный | ОП.06 |
| 4 | Стул ученический | Мебель | Основное | стандартный | ОП.06 |
| 5 | Доска учебная на ножках | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.06 |
| 6 | Шкаф для документов | Мебель | Основное | Закрытые | ОП.06 |
| 7 | Мультимедийный проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.06 |
| 8 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.06 |
| 9 | Экран | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.06 |
| 10 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | ОП.06 |

Кабинет «Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол 2-х тумбовый | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 2 | Стул полумягкий | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 3 | Доска аудиторная | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 4 | Тумбочка | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 5 | Стул | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 6 | Парта металлическая с сидением | Мебель | Основное | стандартный | ОП.03 |
| 7 | Видеокамера «Panasonic» | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 8 | Установка «Воронеж-2» | ТС | Специализированное | в соответствии с техни- | ОП.03 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ческой документацией | |
| 9 | Сканер контактный CCD-200 | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 10 | Расширитель штрих-кодов РШК-1 | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 11 | Кассовый аппарат ЭКР -3102» | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 12 | Кассовый аппарат ЭКР-2102К | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 13 | Кассовый аппарат «АМС–100Ф» | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 14 | Весы ВЭ 15Т | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 15 | Контрольно-кассовая техника «ЭВОТОР» | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 16 | Сокоохладитель | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 17 | Машина для резки гастрономических товаров | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 18 | Машина для подогрева | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 19 | Кассовый аппарат «Штрих М850 Ф» | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 20 | Весы 9026 ВН Д-23 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 21 | Телевизор «LG» | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.03 |
| 22 | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | ОП.03 |

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Посадочные места по количеству обучающихся (стол ученический, стул) | Мебель | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 2 | Доска учебная | Оборудование | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 3 | Видеофильмы по различным темам | УМК | Специализированное | видеокассеты | СГ.02 |
| 4 | Рабочее место преподавателя (стол письменный, стул п/мягкий) | Мебель | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 5 | Видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель) | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.02 |
| 6 | Экран, проектор, магнитная доска | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.02 |
| 7 | Компьютеры по количеству посадочных мест | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.02 |
| 8 | Дидактические пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | СГ.02 |

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол письменный | Мебель | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 2 | Стул | Мебель | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 3 | Парта ученическая с сиденьем на металлокаркасе | Мебель | Основное | видеокассеты | СГ.02 |
| 4 | Доска учебная | Оборудование | Основное | стандартный | СГ.02 |
| 5 | Ноутбук | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.02 |
| 6 | Мультимедийный проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | СГ.02 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Дидактические пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | СГ.02 |

Кабинет «Оценки качества и основы экспертизы потребительских товаров»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол 1-тумбовый | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 2 | Стул полумягкий | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 3 | Доска классная | Оборудование | Основное | стандратное | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 4 | Стол ученический | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 5 | Стеллаж | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 6 | Пенал | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 7 | Стул ученический | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 8 | Часы настенные | ТС | Основное | стандартный | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 9 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 10 | Мультимедийный проектор с экраном | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 11 | Плакаты, схемы, электронные презентации | УМК | Специализированное | В печатном и электронном виде | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 12 | Технические Регламенты Таможенного союза и Евразийского экономического союза | УМК | Специализированное | В печатном и электронном виде | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 13 | Национальные стандарты Российской Федерации | УМК | Специализированное | В печатном и электронном виде | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 14 | Натуральные образцы | УМК | Специализированное | В соответствии с тематикой занятий | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 15 | Наглядные пособия | УМК | Специализированное | В соответствии с тематикой занятий | МДК.02.02, МДК.02.03 |
| 16 | Информационный стенд | УМК | Специализированное | для размещения печатных материалов | МДК.02.02, МДК.02.03 |

Кабинет «Товароведения продовольственных товаров/Товароведения непродовольственных товаров»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02 |
| 2 | Стул полумягкий | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02 |
| 3 | Доска классная | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02 |
| 4 | Парта металлическая с сидением | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02 |
| 5 | Шкаф - купе | Мебель | Основное | стандартный | МДК.02.02 |
| 6 | Плакаты, схемы, раздаточный материал | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | МДК.02.02 |
| 7 | Технические Регламенты Таможенного союза и Евразийского экономического союза | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | МДК.02.02 |
| 8 | Национальные стандарты Российской Федерации | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | МДК.02.02 |
| 9 | Натуральные образцы | УМК | Специализированное | В соответствии с тематикой занятий | МДК.02.02 |
| 10 | Плоскостные наглядные пособия | УМК | Специализированное | В соответствии с тематикой занятий | МДК.02.02 |
| 11 | Информационный стенд | УМК | Специализированное | для размещения печатных материалов | МДК.02.02 |
| 12 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | МДК.02.02 |
| 13 | Мультимедийный проектор с экраном | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | МДК.02.02 |

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Учебный Тир

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Мишенные щиты | Мебель | Специализированное | в соответствии с техни- | ООД.10 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ческой документацией | |
| 2 | Стол для стрельб сидя с упора | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10 |
| 3 | Винтовки пневматические | УМК | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.10 |
| 4 | Нормативная документация | УМК | Специализированное | В печатном виде | ООД.10 |
| 5 | Дидактические пособия | УМК | Специализированное | печатные пособия | ООД.10 |

Лаборатория «Технического оснащения торговых организаций и охраны труда»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Интерактивная панель | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 2 | Робот-тренажер для седечно-легочной реанимации | Оборудование | Специализированное | в соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 3 | Стеллаж пристенный | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 4 | Витрина демонстрационная | Мебель | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 5 | Стол ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 6 | Стул ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 7 | Контрольно-кассовый терминал | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 8 | Клавиатура программируемая | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 9 | Денежный ящик | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 10 | Кассовый бокс | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 11 | Сканер  для ЕГАИС | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Эмулятор Фискального накопителя | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 13 | программно-аппаратный комплекс | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 14 | POS-компьютер | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 15 | Детектор банкнот | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 16 | Манекен | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 17 | Фасовочные весы | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 18 | Дозиметр | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 19 | Робот-тренажер для сердечно-легочной реанимации | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 20 | Набор первой медицинской помощи | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |
| 21 | Огнетушитель углекислотный ОУ-1 | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.03, ПМ.01, ПМ.05 |

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 3 | Стол преподавателя | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 4 | Стул преподавателя | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 5 | Стул ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 6 | Стол компьютерный | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Доска маркерная | Оборудование | Основное | стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 8 | Стеллаж для книг | Мебель | Основное | Стандартное | ОП.02, ПМ.04 |
| 9 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 10 | Сенсорный кассовый терминал | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 11 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 12 | Проектор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 13 | Принтер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 14 | МФУ | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 15 | Воздухоочиститель | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 16 | Экран на треноге | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 17 | Концентратор | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |
| 18 | Программное обеспечение | ПО | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ОП.02, ПМ.04 |

Лаборатория «Товароведения и организации экспертизы качества потребительских товаров»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |
| 2 | Стул ученический | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |
| 3 | Стол преподавателя | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |
| 4 | Стул | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Шкаф полуоткрытый широкий | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |
| 6 | Интерактивная панель | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ПМ.02 |
| 7 | Электронно-информационный стенд таблица Менделеева | УМК | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ПМ.02 |
| 8 | Электронно-информационный стенд таблица растворимости | УМК | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ПМ.02 |
| 9 | Спектрометр | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 10 | Система капиллярного электрофореза | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 11 | Рефрактометр | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 12 | Весы лабораторные | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 13 | Титратор кулонометрический | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 14 | Компьютер для спектрометра | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 15 | Ноутбук для интерактивной панели | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ПМ.02 |
| 16 | Шкаф вытяжной | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 17 | Стол лабораторный высокий | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 18 | Стул лаборантский на роликах | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 19 | Шкаф навесной | Мебель | Основное | Стандартное | ПМ.02 |
| 20 | Дозатор 1-канальный | Оборудование | Специализированное | В соответствии с утвержденным ИЛ | ПМ.02 |
| 21 | Технические Регламенты Таможенного союза и Евразийского экономического союза | УМК | Специализированное | В печатном и электронном виде | ПМ.02 |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 22 | Национальные стандарты Российской Федерации | УМК | Специализированное | В печатном и электронном виде | ПМ.02 |
| 23 | Огнетушитель углекислотный ОУ-1 | Оборудование | Основное | в соответствии с технической документацией | ПМ.02 |
| 24 | Дидактические пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | ПМ.02 |

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный зал

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Волейбольная сетка | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 2 | Баскетбольные кольца | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 3 | Баскетбольные щиты | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 4 | Гимнастические маты | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 5 | Баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 6 | Столы для настольного тенниса | Оборудование | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 7 | Сетка для настольного тенниса | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 8 | Шары для настольного тенниса | Оборудование (инвентарь) | Специализированное | в соответствии с технической документацией | ООД.09, СГ.04 |
| 9 | Наглядные пособия | УМК | Специализированное | электронные и печатные пособия | ООД.09, СГ.04 |

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Стол письменный | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 2 | Стол кафедра для выдачи книг (большой) | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 3 | Шкаф для каталогов | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 4 | Стеллаж для книг | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 5 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 6 | Копировальный аппарат | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 7 | Рабочее место библиотекаря (стол письменный, стул п/мягкий) | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |

Читальный зал с выходом в интернет

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Кресло п/мягкое | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 2 | Стол компьютерный | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 3 | Стол тумбовый | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 4 | Стол на металлокаркасе | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 5 | Полка выставочная застекленная | Мебель | Основное | стандартный | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 6 | Компьютер | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | ООД, СГ, ОП, ПМ |
| 7 | Наглядные пособия (плакаты) | УМК | Специализированное | Печатный вид | ООД, СГ, ОП, ПМ |

Актовый зал

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Кафедра | Мебель | Основное | стандартный | |
| 2 | Стол компьютерный | Мебель | Основное | стандартный | |
| 3 | Кресло п/мягкое | Мебель | Основное | стандартный | |
| 4 | Проекционная система с моторизированным экраном | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | |
| 5 | Акустическая система | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | |
| 6 | Ноутбук | ТС | Основное | в соответствии с технической документацией | |
| 7 | Микшерный пульт | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | |
| 8 | Усилитель | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | |
| 9 | Микрофон | ТС | Специализированное | в соответствии с технической документацией | |

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение
3. 

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Количество | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|---|---|---|---|
| 1 | «1С:Управление торговлей» | 15 | ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности<br>ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**2026 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

**Общие положения ..... 3**

**Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена ..... 5**

**Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по 38.02.08 Торговое дело, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.08 Торговое дело присваивается квалификация: специалист торгового дела.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**

**Виды деятельности**

| **Код и наименование вида деятельности (ВД)** | **Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД** |
|---|---|
| 1 | 2 |
| **В соответствии с ФГОС** | |
| ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности | ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности |
| ВД 02. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров |
| ВД 03. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами |
| **По запросу работодателя (при наличии)** | |
| ВД 04. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли |
| ВД.05 Выполнение работ по профессии | ПМ.05 Выполнение работ по профессии |

| | |
|---|---|
| "Продавец продовольственных товаров" | "Продавец продовольственных товаров" |

**Таблица 2**

**Перечень результатов, демонстрируемых выпускником**

Направленность Товароведение и продажа потребительских товаров

| Оцениваемые виды деятельности | Профессиональные компетенции |
|---|---|
| ВД 01 Организация и осуществление торговой деятельности | ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| | ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта |
| | ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий |
| | ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение |
| | ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту |
| | ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий |
| ВД 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий |
| | ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров |
| | ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения |
| | ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров |
| | ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий |
| ВД 03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий |
| | ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров |
| | ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использование специализированных программных продуктов |

| | |
|---|---|
| | ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж |
| ВД 04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли | ПК 4.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга |
| | ПК 4.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации |
| | ПК 4.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий |
| | ПК 4.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках |
| | ПК 4.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов |
| | ПК 4.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов |
| | ПК 4.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности |
| | ПК 4.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы. |
| ВД 05 Выполнение работ по профессии "Продавец продовольственных товаров" | ПК 5.1 Проверять товар по количеству и внешним признакам качества |
| | ПК 5.2 Безопасно выкладывать товары на торговом оборудовании в соответствии с мерчандайзинговой планограммой и стандартом торговой организации |
| | ПК 5.3 Обслуживать покупателей, соблюдая действующие нормативные документы и стандарты обслуживания торговой организации |
| | ПК 5.4 Участвовать в инвентаризации товаров в торговом предприятии |

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

**Требования к проведению демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из

размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Контрольные измерительные материалы (КИМ) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

**Примерная структура программы ГИА**

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки ДЭ, описание структуры, требований к содержанию и условий допуска к ГЭ)

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения ДЭ)

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки ДЭ)

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции)

**Приложения:**

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ГЭ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**
**к ОПОП-П по специальности**
**38.02.08 Торговое дело**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

**2026 г.**

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

| |
|---|
| **Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности** |
| **Гражданское воспитание** |
| − понимающий профессиональное значение отрасли, специальности 38.02.08 Торговое дело для социально-экономического и научно-технологического развития страны |
| − осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни в Свердловской области |
| **Патриотическое воспитание** |
| − осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность 38.02.08 Торговое дело |
| **Духовно-нравственное воспитание** |
| − обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 38.02.08 Торговое дело, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики |
| **Эстетическое воспитание** |
| − демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 38.02.08 Торговое дело |
| − использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| − демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 38.02.08 Торговое дело |
| **Профессионально-трудовое воспитание** |
| − применяющий знания о нормах выбранной специальности 38.02.08 Торговое дело, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой |
| − готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли |
| − стремящийся к распространению исторических знаний, способствующих формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни, неприятия вредных привычек |
| **Экологическое воспитание** |
| − ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности |
| − понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью |
| **Ценности научного познания** |

| |
|---|
| − обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 38.02.08 Торговое дело |
| − принимающий участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности |
| − проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности |

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

**Модуль «Образовательная деятельность»**

| |
|---|
| - внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности специальности; |
| - использование воспитательных возможностей практик для формирования позитивного отношения обучающихся к традиционным духовно-нравственным ценностям российского народа; |
| - использование воспитательных возможностей курса «Россия – моя история», «Россия, мои горизонты», «Россия, страна возможностей» |

**Модуль «Кураторство»**

| |
|---|
| инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности |
| организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Наставничество»**

| |
|---|
| мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 38.02.08 Торговое дело |
| организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»**

| |
|---|
| мастер-классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты |
| встречи с известными представителями специальности 38.02.08 Торговое дело |
| круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

| |
|---|
| организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 38.02.08 Торговое дело, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности 38.02.08 Торговое дело, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 38.02.08 Торговое дело |
| размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

| |
|---|
| профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности 38.02.08 Торговое дело, чествование трудовых династий специальности 38.02.08 Торговое дело |
| совместные мероприятия, посвященные Дню специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

| |
|---|
| реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело |
| организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 38.02.08 Торговое дело |
| поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

| |
|---|
| организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность 38.02.08 Торговое дело |
| организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии /специальности: презентации, лекции, акции |
| реализация социальных проектов по специальности 38.02.08 Торговое дело, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами |

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

| |
|---|
| организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности 38.02.08 Торговое дело |
| участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 38.02.08 Торговое дело |
| проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик |

| |
|---|
| организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 38.02.08 Торговое дело |
| организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности 38.02.08 Торговое дело |
| проведение практико-ориентированных мероприятий |

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

### 3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

| |
|---|
| реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности |
| разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации |

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

| |
|---|
| привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело |

### 3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

| |
|---|
| приказ о проведении родительского собрания |
| положение о классном руководстве |
| положение о кураторе учебных групп |
| программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников» |
| программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента» |
| приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества |

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

| |
|---|
| договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями |
| сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования |

### 3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

| |
|---|
| наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося |
| участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью 38.02.08 Торговое дело |
| рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров |
| реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности 38.02.08 Торговое дело |
| успешное освоение образовательных программ по специальности 38.02.08 Торговое дело |

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

| |
|---|
| сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др. |

### 3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

| |
|---|
| анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело |

**Календарный план воспитательной работы**
**по специальности 38.02.08 Торговое дело**

| № | Формы, виды и содержание деятельности | Курсы, группы | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 1 Образовательная деятельность | | | | |
| 1 | Практическое обучение | 1-3 | В течение учебного года | Преподаватели |
| 2 | Открытые тематические уроки | 1-3 | В течение учебного года | Преподаватели |
| 3 | Практические занятия | 1-3 | В течение учебного года | Преподаватели |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Лекции | 1-3 | В течение учебного года | Преподаватели |
| 5 | Лабораторные занятия | 1-3 | В течение учебного года | Преподаватели |
| 6 | Классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном» | 1-3 | В течение года | Заместитель директора по ВР, Классные руководители |
| 7 | Организационные линейки | 1-3 | В течение года | Заместитель директора по ВР, Классные руководители |
| 8 | Торжественная линейка «День знаний» | 1 | Сентябрь | Заместитель директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-организатор Педагог доп.образования Классные руководители, команда Амбассадоры Профессионалитет |
| 9 | Классный час: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации) | 1 | Сентябрь | Заместитель директора по ВР, кураторы, классные руководители |
| 10 | Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения | 1 | Сентябрь | Педагог-психолог |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Классный час «День окончания Второй Мировой войны» | 2 | Сентябрь | Преподаватель истории, классные руководители |
| 12 | Областная олимпиада по страноведению | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Преподаватели, классные руководители |
| 13 | Межрегиональная олимпиада «История туризма и гостеприимства» | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Преподаватели, классные руководители |
| 14 | Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант» | Обучающиеся всех курсов | Октябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели |
| 15 | Международный фестиваль кулинарного искусства «Новая русская кухня» | Обучающиеся всех курсов | Октябрь | Преподаватели, классные руководители |
| 16 | Большой этнографический диктант | Обучающиеся всех курсов | Ноябрь | Классные руководители, педагог-организатор |
| 17 | Всероссийская олимпиада, приуроченная к Всемирному дню качества | Обучающиеся всех курсов | Ноябрь | Преподаватели, классные руководители |
| 18 | Всероссийский квиз «Экономикс» | Обучающиеся всех курсов | Ноябрь | Преподаватели, классные руководители |
| 19 | Областной конкурс творческих работ, посвященный Дню борьбы с коррупцией в России «Честная привычка» | Обучающиеся всех курсов | Декабрь | Преподаватели, классные руководители |
| 20 | Международный конкурс «Калейдоскоп профессий» | Абитуриенты, студенты-активисты | Декабрь | Преподаватели, классные руководители |
| 21 | Классный час «Конституция РФ» | Обучающиеся всех курсов | Декабрь | Педагог-организатор, преподаватели обществознания |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 22 | День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов:<br>«Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям | Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 23 | Урок мужества<br>«Героев помним имена» совместно с фондом ветеранов «Россы-Урал» | Обучающиеся всех курсов | Декабрь | Руководитель физического воспитания, педагог-организатор |
| 24 | Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах «Россия - страна возможностей» | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели информатики, классные руководители |
| 25 | Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах «Большая перемена» | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели информатики, классные руководители |
| 26 | Всероссийская дистанционная олимпиада «История и современность бухгалтерского учета» | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Преподаватели, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 27 | Региональная научно-практическая конференция «Знание. Профтех» | Обучающиеся всех курсов | Март | Заместитель директора по воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий |
| 28 | Областной квиз образовательного кластера «Туризм и сфера услуг» «Мое будущее в Профессионалитете» на иностранном языке (английский, немецкий) | Обучающиеся всех курсов | Март | Преподаватели, классные руководители |
| 29 | Международный конкурс «Масленица в профессии» | Обучающиеся всех курсов | Март | Преподаватели, классные руководители |
| 30 | Классные часы «День воссоединения Крыма с Россией» | Обучающиеся всех курсов | Март | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 31 | Международная олимпиада «Профессионал своего дела» | Обучающиеся всех курсов | Март | Преподаватели, классные руководители |
| 32 | Областная олимпиада «Олимп знаний» | Обучающиеся 1 курса | Апрель | Преподаватели, классные руководители |
| 33 | Квиз по истории космонавтики | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 34 | Международный конкурс «Просто ешь» | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Преподаватели, классные руководители |
| 35 | Участие в акции Международный исторический «Диктант победы» | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели учебного предмета «История» |
| 36 | Международный конкурс «В кругу семьи» | Обучающиеся всех курсов | Апрель-май | Преподаватели, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 37 | Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности.<br>Экскурсии в музеи боевой славы | Обучающиеся 1 курса | Май | Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители |
| 38 | Вручение дипломов | Обучающиеся выпускных курсов | Апрель | Заведующие отделением |
| 39 | Церемония завершения учебного года «Фестиваль успеха Уральского Профтеха» | Обучающиеся 1,2 курсов | Июнь | Заместитель директора по воспитанию |
| 2 Кураторство | | | | |
| 1 | Классный час на тему «День России» | Обучающиеся всех курсов | Июнь | Классные руководители |
| 2 | Классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном» | 1-3 курсы | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 3 | Выборы старост и заместителей старост по группам | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Классные руководители |
| 4 | Спортивно-оздоровительное мероприятие «День Первокурсника» | 1 курсы | Сентябрь | Педагог-организатор Педагог доп.образования Классные руководители Студенческий совет Кураторы Старосты Амбассадоры Профессионалитета |
| 5 | Проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Обучающиеся всех курсов | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 6 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества: Проведение классных часов на заданную тему | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества: Конкурс на лучшую тематическую газету | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Педагог-организатор, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества: Акция «Милосердие» | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Педагог-организатор, классные руководители |
| 9 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества: Уроки мужества | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физ.воспитания, классные руководители |
| 10 | Классный час на тему «День России» | Обучающиеся 1,2 курсов | Июнь | Классные руководители |
| 3 Наставничество | | | | |
| 1 | День наставника профессии «Мастерская наставника» | Обучающиеся всех курсов | Октябрь, январь | Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, педагог доп.образования |
| 2 | Обучение/тренинги старост. Обучение в рамках программы наставничества. Командообразование | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Педагог-организатор Педагог-психолог Педагог доп.образования Руководитель сектора куратора и старост Амбассадоры Профессионалитета |
| 4 Основные воспитательные мероприятия | | | | |
| 1 | Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в работу дополнительных общеобразовательных программ: Волейбол Баскетбол Футбол Стрелковый тир (юноши) Стрелковый тир (девушки) Шахматы Шахматы (общежитие) Настольный теннис | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии: - проведение лекций и бесед в общежитии техникума по вопросам конституционного, административного, уголовного права; | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Воспитатель общежития, классные руководители |
| 3 | Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии: - проведение правового лектория для студентов групп нового набора по теме «Юридическая ответственность»; | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Воспитатель общежития, классные руководители |
| 4 | Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии: - рейды по проверке санитарного состояния комнат; - встречи с врачом психологом и наркологом; | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Воспитатель общежития, классные руководители |
| 5 | Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии: - общее собрание по правилам техники безопасности, правилам внутреннего распорядка в общежитии | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Воспитатель общежития, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах в рамках дополнительных общеразвивающих программ | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, руководители ДОПов, педагог-организатор |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Сдача норм ГТО | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры |
| 8 | Областной форум студенческого самоуправления «Формула Профтеха» | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Педагог-организатор, педагог доп.образования, студенческий совет |
| 9 | Кросс нации | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры |
| 10 | Легкоатлетический кросс | Обучающиеся всех курсов | Октябрь | Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры |
| 11 | Первенство по мини-футболу | Обучающиеся всех курсов | Октябрь | Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры |
| 12 | День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся | Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО | Октябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог дополнительного образования, члены Студенческого совета, педагог-организатор |
| 13 | Всероссийский бал амбассадоров Профессионалитета (Совет директоров организаций СПО) | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Октябрь | Зам. директора по ВР, Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 14 | Мероприятия, посвященные Дню СПО | Обучающиеся всех курсов | Октябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог дополнительного образования, члены Студенческого совета, педагог-организатор |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | Концертная программа, посвященная празднику «День народного единства» | Обучающиеся всех курсов, преподаватели, ветераны техникума | Ноябрь | Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 16 | Запуск и начало сбора заявок на областной студенческий творческий фестиваль «Талант-Шоу» | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 17 | Областной фестиваль студенческого творчества «ПрофтехТанцуй» | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 18 | Студенческий онлайн-марафон «Новый год стучится в двери» | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 19 | Областная акция «Завтрак с директором» | Обучающиеся всех курсов | Январь | Директор, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, педагог доп.образования, студенческий совет |
| 20 | Областной студенческий творческий фестиваль «Талант-Шоу» | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, педагог доп.образования, студенческий совет |
| 21 | Итоговое мероприятие проекта «СПО в Лицах. Екатеринбург» | Обучающиеся всех ПОО г. Екатеринбурга, желающие принять участие в проекте | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, студенческий совет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 22 | Мероприятия, посвященные Дню студента | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, студенческий совет |
| 23 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества: Военно-спортивная игра «А ну-ка, парни!», посвященное Дню Защитника Отечества | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели физкультуры, классные руководители |
| 24 | Областной заочный конкурс студенческих сообществ в социальных сетях «Паблик СПО» | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Педагог-организатор, курирующий деятельность медиацентра |
| 25 | Городские соревнования по пулевой стрельбе | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Руководитель физического воспитания |
| 26 | Лыжня России | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Руководитель физического воспитания |
| 27 | Проведение месячника посвященного Дню защитника Отечества | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор Руководитель ОБЖ, Руководитель физ.воспитания Классные руководители |
| 28 | Концертная программ посвященная Международному женскому дню | Обучающиеся всех курсов | Март | Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет |
| 29 | Областной студенческий медиа-марафон «Профтех.ру» | Обучающиеся всех курсов | Март | Педагог-организатор, курирующий деятельность медиацентра |
| 30 | Спортивно-оздоровительное мероприятие «Масленицу провожай – Весну встречай» | 1 курсы | Март | Педагог-организатор Педагог доп.образования Классные руководители Студенческий совет Кураторы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 31 | Региональный этап Всероссийского фестиваля студенческого творчества «Российская студенческая весна» | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Педагог-организатор Педагог доп.образования Советник директора по воспитанию Студенческий совет |
| 32 | Участие в митинге, посвященном празднику Весны и Труда | Обучающиеся 1,2 курсов | Май | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 33 | Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции «Бессмертный полк» и др. | Обучающиеся 1,2 курсов | Май | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 34 | Торжественный концерт для ветеранов техникума, посвященный Дню Победы | Обучающиеся 1,2 курсов | Май | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, педагог доп. образования |
| 35 | Конкурс тематических газет, посвященных Дню Победы | Обучающиеся 1,2 курсов | Май | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 36 | День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной Войны | Обучающиеся 1,2 курсов | Июнь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 37 | День молодежи | Обучающиеся 1,2 курсов | Июнь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор Амбассадоры Профессионалитет |
| 5 Организация предметно-пространственной среды | | | | |
| 1 | Организация субботников в рамках акции «Зеленая весна»: уборка территории техникума от природного и бытового мусора | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ |

## 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы | Родители и законные представители обучающихся первых курсов | Сентябрь | Директор, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, классные руководители |
| 2 | Разработка и распространение методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению студентов и родителей | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 7 Самоуправление | | | | |
| 1 | Сборы студенческого совета | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета Педагог-организатор |
| 2 | Собрание студентов, желающих вступить в студенческий совет | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Студенческий совет |
| 3 | Обучение/тренинги старост. Обучение в рамках программы наставничества. Командообразование | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Педагог-организатор Педагог-психолог Педагог доп.образования Руководитель сектора куратора и старост Амбассадоры Профессионалитета |
| 4 | Отчетно-перевыборная конференция студенческого совета. Выбор Президиума студенческого совета | Члены студенческого совета, заинтересованные обучающиеся, по три делегированных обучающихся от группы | Сентябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог дополнительного образования, председатель студенческого совета |
| 5 | «Твоя активная позиция» – цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора | Обучающиеся всех курсов | Ноябрь | Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Областной конкурс команд актива «Команда Профтеха» | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Ноябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, Педагог-организатор, Педагог доп.образования, Студенческий совет Амбассадоры Профессионалитета |
| 7 | Тренинг на коммуникацию: «Студент – преподаватель» | Студенческий совет, преподаватели | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, председатель студенческого совета Амбассадоры Профессионалитета |
| 8 | Студенческая конференция по утверждению состава студенческого совета | Члены студенческого актива, заинтересованные обучающиеся, по три делегированных обучающихся от группы | Январь | Студенческий совет |
| 9 | Набор кураторов среди обучающихся для групп нового набора на учебный год и обучающие тренинги для них | Обучающиеся всех курсов | Май-август | Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Руководитель сектора куратора и старост Кураторы, отличившиеся за прошлый учебный год |
| 10 | Школа кураторов: Обучение в рамках программа наставничества Приглашение специалистов с практикой наставничества: представители пед. отрядов, опытные вожатые, кураторы-выпускники Командообразование | Обучающиеся всех курсов | Май, июнь, август | Педагог-организатор Педагог-психолог Педагог доп.образования Руководитель сектора куратора и старост Амбассадоры Профессионалитета |
| 8 Профилактика и безопасность | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Беседы, направленные на снижение количества преступлений, связанных с хищением имущества из торгово-развлекательных центров | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог |
| 2 | Профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, состоящими на различных видах учёта | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, заведующие отделением, классные руководители |
| 3 | Организация работы со студентами, уклоняющимися от учебы | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Заведующие отделением, классные руководители, социальный педагог |
| 4 | Онлайн флешмоб, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Преподаватели ОБЖ и БЖД, педагог доп. образования, студенческий совет |
| 5 | Проведение командно-штабной тренировки | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Начальник штаба ГО и ЧС, преподаватель-организатор БЖД |
| 6 | Проведение командно-штабной тренировки на территории общежития | Обучающиеся всех курсов | Сентябрь | Начальник штаба ГО и ЧС, преподаватель-организатор БЖД |
| 7 | Неделя здорового образа жизни: 1. Беседы студентов с представителями органов профилактики.<br>2. Спортивно-оздоровительные мероприятия. 3. Флешмоб «День броколли» | Обучающиеся 2,3 курсов | Сентябрь | Руководитель физ. воспитания, педагог-организатор, классные руководители, медицинский работник |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Правовые часы «Я - гражданин России» с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.(примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 9 | Правовые часы «Я - гражданин России»: - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации | Обучающиеся всех курсов | Январь | Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог |
| 10 | Тренировка по изготовлению простейших средств защиты органов дыхания | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Начальник штаба ГО и ЧС, преподаватель-организатор БЖД |
| 11 | Проведение командно-штабной тренировки на территории общежития | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Начальник штаба ГО и ЧС, преподаватель-организатор БЖД |
| 12 | Областная спартакиада ПОО «Зачетный СПОрт» (по видам спорта) | Обучающиеся 1,2 курсов | Май | Руководитель физ. воспитания |
| 13 | Военные сборы | Юноши предвыпускных курсов | Июнь | Руководитель ГО и ЧС, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 9 Социальное партнёрство и участие работодателей | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Организация экскурсий на предприятия социальных партнеров для групп нового набора, в том числе поступивших на базе основного общего образования с учетом ФП «Профессионалитет» | Обучающиеся первых курсов | В течение года | Руководители отделов производственной практики, председатели ПЦК, классные руководители, наставники |
| 2 | Организация на площадке техникума и базовых предприятиях встречи с представителями работодателей, в том числе с выпускниками техникума, студентами старших курсов с целью повышения интереса к будущей профессии с учетом ФП «Профессионалитет» | Обучающиеся первых курсов | В течение года | Руководители отделов производственной практики, председатели ПЦК, классные руководители, наставники |
| 3 | Проведение анкетирования работодателей-социальных партнеров с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций у студентов, их готовности к профессиональной деятельности с учетом ФП «Профессионалитет» | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Руководитель отдела производственной практики, наставники |
| 4 | Неделя студенческих стажировок «Профессия по обмену» | Обучающиеся всех курсов СПО Свердловской области, желающие принять участие в проекте | Октябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, Ппедагог-организатор, педагог доп.образования, студенческий совет, амбассадоры Профессионалитета |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Областная профессионально-ориентированная игра «Азимут: квиз для хорошей компании» | Обучающиеся всех курсов | Ноябрь | Председатели ПЦК, классные руководители |
| 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | | | | |
| 1 | Гигиеническое обучение и аттестация по санитарному минимуму студентов, впервые выходящих на практику | Обучающиеся всех курсов, выходящие на учебную и производственную практики | В течение года | Руководитель отдела производственной практики, специалист по охране труда |
| 2 | Прохождение учебной и производственной практики | Обучающиеся всех курсов, выходящие на учебную и производственную практики | В течение года | Руководитель отдела производственной практики |
| 3 | В рамках работы ЦСТВ мониторинг трудоустройства выпускников, формирование и актуализация информационной системы баз данных вакансий работодателей; содействие трудоустройству выпускников и студентов | Выпускники | В течение года | Руководитель отдела производственной практики, председатели ПЦК, классные руководители |
| 4 | Встречи с сотрудниками муниципального учреждения «Центр социального обслуживания молодёжи» | Обучающиеся всех курсов | В течение года | Педагог-организатор |
| 5 | «Профи-дебют: масштаб – город» | Абитуриенты, студенты-активисты | Ноябрь | Ответственный за профориентационную работу |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Внутренний отбор на право участие в Региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» | Обучающиеся всех курсов | Январь | Ответственный за чемпионатное движение |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» | Обучающиеся всех курсов | Февраль | Ответственный за чемпионатное движение |
| 8 | Региональный этап Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» | Обучающиеся всех курсов | Апрель | Ответственный за чемпионатное движение |
| 9 | День открытых дверей с учетом ФП «Профессионалитет» | Абитуриенты, актив студенческого совета, активисты | Февраль, март, апрель, май | Ответственный за профориентационную работу |
| 10 | День открытых дверей | Абитуриенты, актив студенческого совета, активисты | Февраль, март, апрель, май | Ответственный за профориентационную работу |

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей https://rsv.ru/;

Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/;

Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;

Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;

Ассоциация Волонтерских Центров https://авц.рф;

Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;

Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;